

Ref. n°	Label	Onderwerp	Vraag	Definitief
1	Inhoud	Gunningscriterium 2, planning	Inschrijver mag 1 A3 gebruiken voor de (excel) planning. Graag geven wij een toelichting op de planning. Is het toegestaan om een toelichting op de planning op 1 A4 toe te voegen?	Akkoord
2	Inhoud	Beoordeling gunningscriterium 2, 3 en 4	De gunningscriteria worden beoordeeld a.d.h.v. de mate van tegemoetkoming aan de doelstellingen, aandachtspunten en verwachtingen van de aanbestedende dienst. De doelstellingen, aandachtspunten en verwachtingen zien wij echter niet als dusdanig geformuleerd in uw aanbestedingsdocumenten. Kunt u per criterium exact weergeven wat de doelstellingen, aandachtspunten en verwachtingen zijn?	Per gunningscriteria staat duidelijk omschreven wat de doelstellingen, aandachtspunten en verwachtingen van de aanbestedende dienst zijn. Dit verschilt per gunningscriteria. Ook verwijzen we u naar het Programma van Eisen.
3	Proces	Offerteaanvraag 3.10 Verbod onderling overleg tussen Ondernemers	Op welke manier gaat de aanbestedende dienst er op toezien dat er geen onderling overleg is geweest over de aanbidding wanneer 2 aanbidders onder dezelfde holding vallen?	In de offerteleidraad heeft opdrachtgever dit punt omschreven in paragraaf 3.10 'Verbod onderling overleg tussen Ondernemers'. Dit wordt als volgt aangevuld: Van een concern mogen slechts meerdere ondernemingen een Inschrijving indienen (zelfstandig, in Combinatie, of als onderaannemer), indien zij – op verzoek van de Aanbestedende dienst – kunnen aantonen dat zij ieder de Inschrijving onafhankelijk van elkaar hebben opgesteld en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers. Indien een Inschrijver deel uitmaakt van een concern dient zij een beschrijving van de structuur, inclusief organisatieschema, bij te voegen van het concern waaronder zij ressorteert. Hierbij het verzoek aan alle inschrijvers de benoemde bijlage K getekend toe te voegen bij inschrijving.
4	Inhoud	PvE Eis 55	"De eventuele prijsaanpassingen vinden plaats per 1 juni en dienen uiterlijk een maand daaraan voorafgaand aan de opdrachtgever (contractmanagement) gemotiveerd kenbaar gemaakt te worden." Gaat u ermee akkoord om prijsaanpassingen gelijk laten lopen met het kalender jaar? Indien niet, kunt u motiveren waarom?	Akoord. Eis 55 ' <i>De eventuele prijsaanpassingen vinden plaats per 1 juni en dienen uiterlijk een maand daaraan voorafgaand aan de opdrachtgever (contractmanagement) gemotiveerd kenbaar gemaakt te worden</i> ' van het PvE wordt aangepast. 1 juni zal gewijzigd worden in 1 januari, ingaande per 1 januari 2023.
5	Inhoud	PvE Eis 47	"De keuringswerkzaamheden dienen jaarlijks in onderling overleg voor alle in het prijzenblad (bijlage J) genoemde locaties van de offerteleidraad en zoals benoemd in het prijzenblad beschreven locaties uitgevoerd te worden. " Wat wil de opdrachtgever regelen indien er in de loop van het contract accommodaties aan de lijst worden toegevoegd of juist vervallen? Voorstel is om dit bij de jaarlijkse management bespreking te regelen. Gaat u hiermee akkoord?	Locaties worden toegevoegd of verwijderd zodra dit van toepassing is, hiervoor wordt een marge van minimaal 3 maanden aangehouden. Opdrachtnemer wordt dus tijdig geïnformeerd. Wachten op het jaarlijkse overleg is hierdoor geen optie.
6	Inhoud	PvE Eis 44	"Eventueel afgekeurde Sportinventaris dient door de Opdrachtnemer direct en apart op de rapportage vermeld te worden waarna mogelijk in overleg de afgekeurde Sportinventaris door de Opdrachtnemer uit de betreffende locatie zal worden verwijderd en afgevoerd." Wanneer dient dit te gebeuren? Tijdens de inspectie of na verzenden van het rapport? Indien tijdens de inspectie deze beslissing kan worden genomen dan kan het meteen worden verwijderd. Anders moeten er extra kosten worden doorberekend.	Dit dient tijdens de inspectie te gebeuren, maar wel in direct overleg. Uiteraard dient u dit ook te vermelden op het rapport zodat dit eventueel nabesteld kan worden. Afgekeurde materialen (van verenigingen) dienen niet direct afgevoerd te worden.

7	Inhoud	PvE Eis 40	Wat is voor opdrachtgever urgentie 1 of 2? Het kan niet zo zijn dat opdrachtgever zelf melding urgenties aangeeft zonder overleg met opdrachtnemer. Zonder omschrijving van urgentie kan opdrachtgever ook niet eenzijdig boetes opleggen. Correctief onderhoud wordt als volgt omschreven: Correctief onderhoud is het herstellend of reactief onderhoud aan installaties, machines en systemen dat wordt uitgevoerd nadat een deskundig persoon (technicus) of een geautomatiseerd meetsysteem een euvel of storing geconstateerd heeft. (bron; wikipedia). Het betreft in deze definitie dus geen calamiteiten. Indien u iets wilt omschrijven over calamiteiten dan hoort dit ons inziens niet thuis onder correctief onderhoud. Ook een boetebeding is niet aan de orde. Behalve indien u een deskundig persoon in de gemeente heeft, welke ook door opdrachtnemer als deskundig wordt gezien, die hierover een beslissing neemt. Bent u het hiermee eens?	Uw vraag is voor ons niet geheel duidelijk, maar wij geven hierbij antwoord naar ons inzicht. - Opdrachtgever is altijd gerechtigd om urgenties te bepalen en daar haar invulling aan te geven. Om duidelijk te geven in de urgentie bepalen hebben wij het volgende geformuleerd; Urgentie 1 betreft een gevaarlijke situatie waardoor de kans op een ongeval/ongevallen zeer groot is. Urgentie 2 betreft onbruikbare materialen waarbij een snelle doorgang nodig is van wedstrijden. - Uw omschrijving van correctief onderhoud is niet geheel correct. Correctief Onderhoud zijn de werkzaamheden die uitgevoerd worden nav een melding (storing/gebrek e.d.) door een gebruiker en/of opdrachtgever. Correctief onderhoud kan ook uitgevoerd worden nav de door opdrachtnemer uitgevoerde preventieve onderhoudswerkzaamheden. - Uw definitie mbt calamiteiten kunnen wij niet plaatsen. - Hetgeen omschreven bij eis 40 betreft de responsetijden waaraan de opdrachtgever opdrachtnemer kan aanspreken. Het zal ook niet zo zijn dat er direct een boete wordt uitgeschreven. Wel heeft de opdrachtgever hiermee de mogelijkheid om boetes op te leggen zodra blijkt dat opdrachtnemer na overleg en kansen tot verbetering geen verbeterende acties laat zien.
8	Inhoud	PvE Eis 36	"Opdrachtnemer dient de te bestellen onderdelen 1-op1 aan Opdrachtgever door te belasten en mag als handeling fee maximaal 10% opslag in rekening brengen. De berekende maximale fee van Opdrachtnemer wordt opgenomen in het tweede deel van het prijzenblad (Bijlage I). " Hoe gaat opdrachtgever controleren dat er met originele onderdelen wordt gerepareerd?	Het opvolgende punt (punt 37 programma van eisen) geeft hier een aanvulling op; 37. <i>Op verzoek van Opdrachtgever overlegt Opdrachtnemer de inkoopfactuur op basis waarvan de betreffende materialen zijn ingekocht</i> .
9	Inhoud	PvE Eis 33	"Opdrachtgever kan ingeplande inspecties kosteloos wijzigen of annuleren tot een week (7dagen) voor de geplande datum." U wilt de inspecties in de schoolvakanties. Dat willen meer gemeenten om dezelfde reden. Er staat dan ook grote druk op deze data. Het lijkt ons redelijk om deze termijn te verhogen naar 21 dagen. Indien u binnen 21 dagen annuleert zullen wij een no show tarief aan u doorberekenen. Bent u het eens met het verruimen van deze termijn?	Akkoord. Dit is in praktijk nog niet voorgekomen. De inspecties worden jaarlijks vastgesteld. Mocht blijken dat een zaal ondanks eerdere afspraken niet geïnspecteerd kan worden dan kan ook uitgeweken worden naar een andere zaal.
10	Inhoud	PvE Eis 32	"Toestellen of onderdelen die niet direct na inspectie worden gerepareerd, dienen duidelijk te worden gemarkeerd. Afgekeurde materialen dienen gemarkeerd te worden als zijnde afgekeurd inclusief datum van afkeuring. " Bent u het er mee eens dat, indien de veiligheid in het geding is, het betreffende toestel ook onklaar wordt gemaakt voor gebruik? Alleen het markeren in vaak in de praktijk onvoldoende.	Akkoord
11	Inhoud	PvE Eis 31	"In overleg worden de prioriteiten bepaald van reparaties, op basis van het advies en de bevindingen van Opdrachtnemer." 1. Hoe vindt dit overleg plaats? 2. En is dit het overleg dat is bedoeld in punt 10? 3. Indien opdrachtgever een reparatie niet wenst uit te voeren dan vervalt de garantie op het toestel en is de gevolgschade voor opdrachtgever. Bent u zich daarvan bewust?	Dit punt betreft de inspecties tijdens de montagedagen. De monteur kan dit telefonisch bespreken met het contactpersoon van Opdrachtgever. Bij reparaties boven € 450,- moet er altijd eerst overleg plaatsvinden met Opdrachtgever. Dit staat los van het periodieke overleg. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat een mogelijke garantie vervalt.

12	Inhoud	PvE Eis 24	"Reparaties welke betrekking hebben op artikel 23 worden niet standaard door de Opdrachtnemer uitgevoerd. Onze gebruiker maakt hierin haar keuze." Indien deze materialen in de berging liggen bent u daar wel verantwoordelijk voor. Dus juridisch kan het niet wat u wilt. Bent u het eens met de stelling dat dit voor inspectie en reparatie niet uit mag maken?	Het betreft hier materialen die geen eigendom zijn van Opdrachtgever, maar van een vereniging. Deze materialen worden als service vanuit Opdrachtgever geïnspecteerd, het repareren is voor rekening van de vereniging. Opdrachtnemer dient de afgekeurde materialen van verenigingen eveneens duidelijk markeren. Afspraken tussen Opdrachtgever en verenigingen zijn vastgelegd (zo ook het beleid). Uw stelling dat wij hier verantwoordelijk zijn is niet correct. Juridisch is dit goed geborgd.
13	Inhoud	PvE Eis 23	"Materialen welke niet in eigendom zijn van Opdrachtgever dienen een specifieke codering te krijgen zodat deze apart inzichtelijk zijn in verband met onder andere het meerjaren onderhoudsplan (MJOP), vervanging/keuring en contact met onze gebruiker. Deze worden wel meegenomen in de keuringen. " Vraag: 23. Opdrachtnemer kan bij het maken van deze aanbesteding niet zien over welke materialen dit gaat. Verder kan opdrachtnemer niet beoordelen of deze materialen tijdens een inspectie normaal in de berging liggen of in een afgesloten ruimte. Als deze materialen normaal in de berging liggen dan kunnen alle gebruikers van de accommodatie deze materialen gebruiken. Ze vallen dan onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Kunt u aangeven hoe u als opdrachtgever om wilt gaan met deze verantwoordelijkheid?	De te inspecteren materialen zijn aanwezig in de normaal toegankelijke locaties. De nulmeting zal Opdrachtnemer inzicht gaan geven in de bedoelde informatie. Voor de verdere beantwoording van uw vraag verwijzen wij naar het antwoord bij vraag 12.
14	Inhoud	PvE Eis 22	"Opdrachtnemer is hoofdzakelijk verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de inventarisrapportage en draagt deze bij het beëindigen van de overeenkomst over aan Opdrachtgever." Wat doet de opdrachtgever met dit rapport? En is een dergelijk rapport ook nu al aanwezig?	Opdrachtgever gebruikt het rapport voor haar eigen administratie, deze is tevens het uitgangspunt voor de MJOB. Een dergelijk rapport is aanwezig en als Bijlage J - Inspectierapportage toegevoegd.
15	Inhoud	PvE Eis 21	"Het inventarisatierapport dient uiterlijk per 31 oktober 2021 aan Opdrachtgever geleverd te worden en dient als basis voor de op te leveren keuringsrapportage(s)." Klopt het dat dit het inventarisatierapport is welke in punt 18 is omschreven?	Ja dit klopt.
16	Inhoud	PvE Eis 14	"Wijzigingen in afstelling worden op aanvraag en kosteloos door Opdrachtnemer verzorgd, ten minste binnen 1 maand na initiële levering." Wat wordt er met deze vraag/opmerking bedoeld?	Het gaat hier om een wijziging in afstelling van nieuwe/gerepareerde materialen welke door Opdrachtnemer geleverd/uitgevoerd zijn.
17	Inhoud	PvE Eis 10	"Aanvullend zal tussentijds op verzoek van Opdrachtgever, operationeel overleg plaatsvinden. Opdrachtnemer maakt verslag van het overleg en deelt dit met Opdrachtgever." Hoe vaak dient dit aanvullend overleg plaats te vinden en wat is de inhoud van dit overleg?	Dit overleg vindt plaats op verzoek van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer en zal gedurende het contract verder ingevuld worden. Aan uw vraag over de inhoud kunnen we nu nog geen invulling geven, dit is uiteraard afhankelijk van het moment.
18	Inhoud	PvE Eis 9	"Eenmaal per jaar levert Opdrachtnemer een rapportage aan. Hierin is ten minste vermeld: de omzet per accommodatie, het aantal aanvragen vanuit Opdrachtgever uitgesplitst per accommodatie, het meten en al dan niet behalen van KPI's." Aan welke KPI's moet hier worden voldaan?	De KPI's staan benoemd in de prestatie-monitor, bijlage G.

19	Inhoud	PvE Eis 6	"Door Opdrachtnemer te leveren producten en onderdelen dienen volledig compatibel met de huidige inventaris sporttoestellen, de te leveren producten en onderdelen te zijn en kunnen worden gekoppeld aan andere toestellen of onderdelen." Dit kan geen enkele opdrachtgever garanderen. Bent u bereid de formulering van deze eis aan te passen?	Nee. Wij hebben hiervoor eis 36 en 37 opgenomen in het PvE. 36. Opdrachtnemer dient de te bestellen onderdelen 1-op1 aan Opdrachtgever door te belasten en mag als handeling fee maximaal 10% opslag in rekening brengen. De berekende maximale fee van Opdrachtnemer wordt opgenomen in het tweede deel van het prijzenblad (Bijlage I). 37. Op verzoek van Opdrachtgever overlegt Opdrachtnemer de inkoopfactuur op basis waarvan de betreffende materialen zijn ingekocht. Aanvullend: Wij hebben het prijzenblad aangepast nav de gestelde vragen. Per onderdeel kan er nu een fee opgegeven worden, hiermee komt de algemene fee op het tweede deel van het prijzenblad te vervallen. Voor verdere invulling hierover zie ook ons antwoord op vraag 30.
20	Inhoud	PvE Eis 5	Garantie termijnen lopen langer dan de contracttermijn. Accepteert u de volgende stelling: Garantie wordt alleen verleend indien de toestellen periodiek worden geïnspecteerd en onderhouden en mits een gebrek niet is ontstaan door onoordeelkundig gebruik of vandalisme.	Akkoord.
21	Inhoud	PvE Eis 4	"Opdrachtnemer borgt de veiligheid van medewerkers, studenten en andere eindgebruikers." Uitgaande van deze stelling is voor ons de enige mogelijkheid om tijdens inspecties en reparaties de zaal vrij plannen van gebruik. Kunt u als opdrachtgever garanderen dat dit zo is?	Ja, de inspecties zullen worden uitgevoerd in de schoolvakanties waarbij de zalen leeg zullen zijn. Mochten er activiteiten zijn dan zorgt Opdrachtgever dat de zaal leeg is.
22	Inhoud	PvE Eis 2	Het onderwijs zal hinder ondervinden indien toestellen zijn afgekeurd of indien toestellen reparatie nodig hebben welke niet ter plekke kan worden uitgevoerd. Dus uitgaande van het feit dat de inspecties worden uitgevoerd in een schoolvakantie. Wilt u wachten met het uitvoeren van overige reparaties tot de volgende schoolvakantie of accepteert u dat dit onder lesmomenten dient te gebeuren en dus de lessen komen te vervallen voor die tijden?	Dit is geheel afhankelijk van de situatie en urgentie. Dit zal in overleg, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, plaats gaan vinden.
23	Inhoud	PvE Eis 1	De opdrachtgever wenst 1 aanspreekpunt. Kunnen we er van uitgaan dat dit aanspreekpunt over het managementdeel gaat? Wij hebben binnen ons bedrijf andere mensen die verantwoordelijk zijn voor de planning en voor de inspectie zelf. Deze mensen hebben dus ook contact met (medewerkers van) de opdrachtgever. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord, mits dat ten goede komt van de productiviteit. Mocht gedurende de contractperiode blijken dat dit niet het geval is dan zal hier een andere invulling aan gegeven moeten gaan worden.
24	Inhoud	3.5 P8	Is het mogelijk dat er n.a.v. de antwoorden een 2e vragenronde volgt? Zo ja, wat is de uiterste datum van ontvangst vragen?	Opdrachtgever acht een tweede vragenronde momenteel niet noodzakelijk.
25	Proces	4.2.1 Bewijslast	Wij adviseren de aanbestedende dienst om de certificaten bij inschrijving van de stukken aan te leveren. Zodoende kan de aanbestedende dienst op voorhand de juiste partij selecteren. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet dan ontvangen wij graag een toelichting waarom gekozen wordt om dit achteraf in te laten dienen.	Nee, vanuit de wet is het geen verplichting om dit vooraf op te vragen. Als aanbestedende dienst mogen wij opdrachtnemers niet onnodig op kosten en/of administratieve lasten jagen. Certificaten hoeven dus niet op voorhand aangeleverd te worden.
26	Inhoud	4.6	U omschrijft hier keuren van sportinventaris. Het keuren van sportinventaris is enkel mogelijk door een geaccrediteerde instantie. Wij gaan ervan uit dat u hiermee bedoeld inspecteren van de sportinventaris. Kunt u bevestigen dat wij hier 'inspecteren' mogen lezen?	Dit klopt, keuringen/keuren wordt vervangen door inspecteren.
27	Inhoud	4.6 en 4.7	Bij 4.6 en 4.7 geeft u aan dat inschrijvers maximaal 2 pagina's A4-formaat (lettertype Arial 10 pnt) in mogen dienen. Gezien de hoeveelheid onderwerpen die wij hierin moeten behandelen en het belang van het plan van aanpak voor u als aanbestedende dienst is 2 pagina's erg summier. Wij verzoeken u dan ook het maximumaantal pagina's aan te passen naar 4 pagina's. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan ontvangen wij graag een toelichting.	Dit is akkoord.
28	Inhoud	Algemeen	Kunt u de laatste inspectierapporten van de locaties toesturen? Zodoende heeft inschrijvende partij inzicht in de huidige staat van de toestellen.	Opdrachtgever heeft deze toegevoegd als bijlage J.

29	Inhoud	Prijzenblad	De lijst met gevraagde toestellen is erg lang, summier gespecificeerd en veelal leverancier specifiek. Wij adviseren u dan ook om de lijst terug te brengen naar een kernassortiment (+/-15 tot 20 artikelen). Bijvoorbeeld een turnbank 360 met evenwichtsla	Nee, ons kernassortiment zou een te vertekend beeld geven van de verschillende inschrijvers. Hierdoor hebben wij juist gekozen voor een uitgebreidere lijst. De prijslijst is tot stand gekomen n.a.v. de inventarisatie van de huidige materialen in onze zalen welke de grondslag is voor ons MJOB.
30	Inhoud	Leverancier specifieke uitvraag	-Regel 18, 20,21,33 t/m 39, 44 t/m 53, 56,58,68,70,82,91,105,106,110,117,118,119,131 t/m 135, 146, 150,157,158,160,162,163,170. Dit zijn leverancier specifiek artikel en niet door andere in de markt te leveren. Wij vragen u dit artikel uit het prijzenbla	De aanbestedende dienst deelt niet uw standpunt dat leverancier specifieke materialen niet door anderen partijen kunnen worden geleverd. In de marktconsultatie vooraf bleek dat leverancier specifieke materialen door alle leveranciers af te nemen zijn bij de betreffende leverancier van het product of dat deze materialen aanpasbaar zijn te maken. De aanbestedende dienst biedt in dat geval conform punt 36 van het PvE de mogelijkheid om een (gemaximeerd) opslagfactor te hanteren. Desalniettemin is de aanbestedende dienst voor een zuiver goede prijsvergelijk bereid de leverancier specifieke materialen van het Prijzenblad te verwijderen. U dient echter rekening te houden met het feit dat wanneer u een leverancier specifiek materiaal niet wenst te leveren of aanpasbaar te maken – al dan niet met de mogelijkheid een opslagpercentage te hanteren – de aanbestedende dienst vrij is het materiaal bij de betreffende leverancier aan te schaffen.
31	Inhoud	Prijzenblad regel 15	Wat voor type net is gewenst? En wat is de lengte van de lijn? (Vb. 3 badmintonnetten op koord (30mtr)?	Is aangepast, zie AANGEPAST bijlage I prijzenblad
32	Inhoud	Prijzenblad - regel 16	Wat is de afmeting van het afschermgordijn?	Is aangepast, zie AANGEPAST bijlage I prijzenblad
33	Inhoud	Prijzenblad - regel 16	Wat is de gewenste maaswijdte van het afschermgordijn?	Is aangepast, zie AANGEPAST bijlage I prijzenblad
34	Inhoud	Prijzenblad - regel 24	Dit type bord is niet gebruikelijk in de markt. Hiervoor in de plaats is een basketbalbord met een afmeting van 105x180 gekomen. Wij verzoeken u om deze regel te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?	Is verwijderd uit het prijzenblad
35	Inhoud	Prijzenblad - regel 26	Graag ontvangen wij specificatie van de muurmontage. Wat wordt hiermee bedoeld?	Is verwijderd uit het prijzenblad
36	Inhoud	Prijzenblad - regel 27	Kunt u de specificaties van het toestel benoemen? Vb. gewenste lengte van de zwenkarm en het type basketbalbord. Zo nee, dan is het voor ons niet mogelijk om een prijs op te geven.	Is verwijderd uit het prijzenblad
37	Inhoud	Prijzenblad 28	Kunt u de specificaties van het toestel benoemen? Vb. gewenste lengte van het frame en het type basketbalbord. Zo nee, dan is het voor ons niet mogelijk om een prijs op te geven.	Is verwijderd uit het prijzenblad
38	Inhoud	Prijzenblad 27 en 28	Basketbalinstallatie regel 27 en 28. Wij gaan ervan uit dat de te leveren basketbalinstallaties moeten zijn voorzien van een FIBA level 2 certificaat. Kunt u dit bevestigen?	Regel 27 en 28 zijn verwijderd uit het prijzenblad
39	Inhoud	Prijzenblad - regel 22 en 30	Dit toestel wordt dubbel gevraagd. Wij vragen u 1 onderdeel te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan ontvangen wij graag per regel een specificatie van het gewenste toestel.	Akkoord. Specificatie is tevens toegevoegd aan het aangepaste prijzenblad.
40	Inhoud	Prijzenblad - regel 31,32,100	Dit toestel wordt meerdere keren uitgevraagd. Wij verzoeken u om deze samen te voegen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan ontvangen wij graag per regel een specificatie van het gewenste toestel.	Regel 32 en 100 zijn inderdaad hetzelfde, regel 100 is verwijderd. Regel 31 is anders. De specificatie is benoemd in het nieuwe prijzenblad.
41	Inhoud	Prijzenblad - regel 40 t/m 42	Kunt u de specificatie van het toestel benoemen? Indien de uitvraag dubbel is dan verzoeken wij u om een nieuw prijzenblad toe te sturen.	11, 21 en 26 kg boksakken, 3 types small, medium en large. Zie ook AANGEPAST bijlage I prijzenblad.
42	Inhoud	Prijzenblad - regel 43	Kunt u de specificaties van het toestel benoemen?	Betreft muurbeugel boksak Stevige muursteen voor het ophangen van een boksak en ophijsbaar met trektoew voor vlakke berging tegen de muur. Zie ook de AANGEPASTE bijlage I prijzenblad
43	Inhoud	Algemeen prijzenblad	Graag ontvangen wij van alle gevraagde toestellen specificaties zodat inschrijvende partij weet wat hij kan aanbieden met uitzondering van de vele leverancier specifieke onderdelen. Deze zijn niet leverbaar door alle leveranciers.	De specificatie opgenomen in de bijlage J per onderdeel staat of een beschrijving of een artikelnummer van betreffende leverancier. Hiermee kan inschrijver een passende aanbieding doen. Voor het tweede deel van uw vraag verwijzen wij naar ons antwoord bij vraag 30.
44	Juridisch	Prijzenblad met veel leverancier specifieke onderdelen	Gezien de grote lijst met sportartikelen hebben we 1 algemene vraag omdat veel (+/- 50%) van de materialen leverancier specifieke onderdelen/toestellen zijn. Hiermee creëer je een oneerlijk gelijkheidsbeginsel. Wij ontvangen graag een toelichting hoe deze lijst tot stand is gekomen? Tevens de vraag hoe inschrijvende partij hier mee om moet gaan? Op dit moment kan maar 1 leverancier een aanbieding doen.	Wij verwijzen hierbij naar ons antwoord van vraag 29.