



gemeenteraad
Haarlemmermeer

Gunningscriteria

Behorende bij Aanbesteding Grondwatermonitoring met kenmerk 2019-271 ten behoeve van de Gemeente Haarlemmermeer.

Voor de wijze waarop de economisch meest voordelige inschrijving wordt vastgesteld, wordt verwezen naar hoofdstuk 9 van de Aanbestedingsleidraad.

Het werken volgens uw Plan van Aanpak inclusief het verslag van het verificatiegesprek wordt onderdeel van de overeenkomst en is bindend.

De uitwerking van de kwalitatieve criteria is opgenomen in onderstaande tabellen.

Gunnings-criterium G1	<u>Kwaliteit: plan van aanpak - eenmalige werkzaamheden</u> De mate waarin inschrijver invulling geeft aan de hieronder genoemde doelstelling.
Doelstelling Aanbestedende Dienst	Opdrachtgever is op zoek naar een betrouwbare samenwerkingspartner die ontzorgt en op duidelijke wijze communiceert. In het plan van aanpak geeft de inschrijver aan hoe invulling wordt gegeven aan de opdracht.
Beschrijf	Met uw plan van aanpak geeft u uw kennis, kunde en wijze van ontzorgen weer aan rond de éénmalige werkzaamheden en de datagarantie en het validatieprotocol. Het plan omvat maximaal 4 A4 enkelzijdig , lettertype Arial, minimale lettergrootte 10 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder.
Aandachtspunten eenmalige werkzaamheden	Inschrijver geeft aan hoe invulling wordt gegeven aan de opdracht rond de eenmalige werkzaamheden. In uw plan van aanpak gaat u minimaal in op: a. De wijze waarop u de meetpunten geschikt maakt voor de telemetrische meetpunten. Hierbij maakt u onderscheid in de reguliere peilbuizen, de oppervlaktewatermeetpunten en de meetpunten in drainageputten; b. De wijze hoe u invulling geeft aan de veiligheid tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. Uitgangspunt hierbij is dat de gemeente geen afzettingen en dergelijke hoeft te organiseren.

Gunnings-criterium G2	<u>Kwaliteit: plan van aanpak - datagarantie en validatieprotocol</u> De mate waarin inschrijver invulling geeft aan de hieronder genoemde doelstelling.
Doelstelling Aanbestedende Dienst	Opdrachtgever is op zoek naar een betrouwbare samenwerkingspartner die ontzorgt en op duidelijke wijze communiceert. In het plan van aanpak geeft de inschrijver aan hoe invulling wordt gegeven aan de opdracht.
Beschrijf	Met uw plan van aanpak geeft u uw kennis, kunde en wijze van ontzorgen weer aan rond de éénmalige werkzaamheden en de datagarantie en het validatieprotocol. Het plan omvat maximaal 4 A4 enkelzijdig , lettertype Arial, minimale lettergrootte 10 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder.
Aandachtspunten datagarantie en validatieprotocol	De gemeente hecht aan datazekerheid en betrouwbare data. In uw plan van aanpak gaat u minimaal in op de volgende aspecten: a. De wijze waarop u de geëiste datazekerheid realiseert en borgt; b. De wijze waarop u bij de controlemetingen de kwaliteit en betrouwbaarheid van deze controlemetingen garandeert; c. Hoe uw validatieprotocol met minimaal de volgende onderdelen functioneert: 1. Hoe wordt de validatie van de ruwe data gedaan? 2. Wanneer worden metingen afgekeurd? 3. Welke acties worden ondernomen als de meetdata in de validatieslag wordt afgekeurd? 4. Hoe wordt de validatie en de eventueel ondernomen acties gerapporteerd?

Gunnings-criterium G3	<u>Kwaliteit: gemeentelijke portal</u> De mate waarin inschrijver invulling geeft aan de hieronder genoemde doelstelling.
Doelstelling Aanbestedende Dienst	Opdrachtgever wenst een gebruiksvriendelijke gemeentelijke portal; gebruik maken dient op intuïtieve wijze mogelijk te zijn.
Beschrijf	Inschrijver levert voor de gemeentelijke portal een link naar de portal met inloggegevens. De beschrijving van een snelstartgids/handleiding omvat maximaal 4 A4 enkelzijdig , lettertype Arial, minimale lettergrootte 10 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder.
Aandachtspunten gemeentelijke portal	De gemeentelijke portal wordt beoordeeld aan de hand van de gebruiksvriendelijkheid van de portal. Hieronder zijn de onderdelen waarop de portal wordt beoordeeld opgenomen en de aandachtspunten waar bij de beoordeling rekening mee wordt gehouden: 1. de wijze waarop middels een grafiek inzicht gegeven wordt in de grondwaterstand van een peilbuis en overschrijding van richtlijnen van de ontwatering. In de grafieken dienen het maaiveld, de RHG en de RLG in NAP zichtbaar te zijn;

	2. de wijze waarop geschakeld kan worden tussen grafieken ten opzichte van NAP en ten op-zichte van maaiveld; 3. de wijze waarop inzicht wordt gegeven in regendata; 4. de wijze waarop in- en uitzoomen op kaart mogelijk is; 5. de wijze waarop gezocht kan worden op een specifieke peilbuis; 6. de wijze waarop de vaste kenmerken van de peilbuizen zijn te zien; 7. de wijze waarop door de gebruiker (gemeente) een opmerking bij de grafieken is te plaatsen; 8. de wijze waarop de portal door middel van verschillende exportopties (grafieken, tabellen, Excel bestanden) de mogelijkheid biedt om eenvoudig gegevens in rapporten of e-mails te plakken of deze lokaal op te slaan voor uitwisseling of nadere analyse.
--	---

Gunnings-criterium G4	Kwaliteit: publieke portal De mate waarin inschrijver invulling geeft aan de hieronder genoemde doelstelling.
Doelstelling Aanbestedende Dienst	Opdrachtgever wenst een gebruiksvriendelijke publieke portal; gebruik maken dient op intuïtieve wijze mogelijk te zijn.
Beschrijf	Inschrijver levert voor de publieke portal een link naar de portal met inloggegevens. De beschrijving van een snelstartgids/handleiding omvat maximaal 4 A4 enkelzijdig, lettertype Arial, minimale lettergrootte 10 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder.
Aandachtspunten publieke portal	De publieke portal wordt beoordeeld aan de hand van de gebruiksvriendelijkheid van de portal. Hieronder zijn de onderdelen waarop de portal wordt beoordeeld opgenomen en de aandachtspunten waar bij de beoordeling rekening mee wordt gehouden: 1. de wijze waarop middels een grafiek inzicht gegeven wordt in de grondwaterstand van een peilbuis en overschrijding van richtlijnen van de ontwatering. In de grafieken dienen het maaiveld, de RHG en de RLG in NAP zichtbaar te zijn; 2. de wijze waarop geschakeld kan worden tussen grafieken ten opzichte van NAP en ten opzichte van maaiveld; 3. de wijze waarop inzicht wordt gegeven in regendata; 4. de wijze waarop in- en uitzoomen op kaart mogelijk is; 5. de wijze waarop gezocht kan worden op een specifieke peilbuis;

Gunnings-criterium G5	Kwaliteit: Duurzaamheid De mate waarin inschrijver invulling geeft aan de hieronder genoemde doelstelling.
Doelstelling Aanbestedende Dienst	Opdrachtgever wenst een inschrijver te contracteren die actief bezig is met duurzaamheid. Opdrachtgever maakt daarbij onderscheid in 4 fasen; - inschrijver beschikt over een ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig (score 10)

	- inschrijver beschikt niet over een ISO 14001 certificaat maar kan bewijzen dat inschrijver voor de publicatiedatum reeds bezig is om het ISO 14001 te behalen. Daarnaast dient inschrijver jaarlijks een evaluatierapport in met de stand van zaken omtrent het halen van ISO14001. Indien het ISO14001 certificaat binnen 2 jaar niet behaald is wordt de overeenkomst ontbonden (score 8). - inschrijver beschikt niet over een ISO 14001 certificaat maar kan bewijzen dat inschrijver voor de indieningsdatum bezig is om het ISO 14001 te behalen. Daarnaast dient inschrijver jaarlijks een evaluatierapport in met de stand van zaken omtrent het halen van ISO14001. Indien het ISO14001 certificaat binnen 2 jaar niet behaald is wordt de overeenkomst ontbonden (score 6). - inschrijver beschikt niet over een ISO 14001 certificaat maar kan bewijzen dat inschrijver na de indieningsdatum bezig gaat zijn om het ISO 14001 te behalen. Daarnaast dient inschrijver jaarlijks een evaluatierapport in met de stand van zaken omtrent het halen van het ISO14001. Indien het ISO14001 certificaat binnen 2 jaar niet behaald is wordt de overeenkomst ontbonden (score 4). - Inschrijver is niet voornemens om het ISO 14001 certificaat te behalen (score 0 -> uitsluiting van verdere deelname)
Beschrijf	Inschrijver levert de gevraagde bewijsstukken voor de ISO14001.