

FORMAT VOOR HET INDIENEN VAN REFERENTIES

Elke referentieopdracht dient op een afzonderlijke pagina te worden aangeleverd. Er is vanuit de Aanbestedende dienst geen format voorgeschreven waarin Gegadigde de referentieopdrachten dient te beantwoorden. Gegadigde kan een eigen format indienen (maximaal 3 pagina's A4), waarin in ieder geval de volgende zaken zijn beschreven:

- N.A.W.-gegevens opdrachtgever, inclusief contactpersoon en telefoonnummer;
- Korte omschrijving waaruit blijkt dat voldaan is aan de betreffende kerncompetentie;
- Rol die de Gegadigde heeft vervuld bij de uitvoering van de referentie opdracht;
- Uitvoeringsdatum.

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Gegadigde contact op te nemen met de opgegeven referent (en/of Derde) ter verificatie van de gegevens.