

Nota van Inlichtingen d.d. 21 juni 2021

Aanbesteding Jeugdhulpverlening en maatschappelijke ondersteuning in de wijkteams van de gemeenten Barendrecht, Albrandswaard en Ridderkerk

TenderNed kenmerk: 307928

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Percelen	Vraag	Antwoord
1	Contract	Wachtkamerovereenkomst, Artikel 1.3	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>'Kern van de wachtkamerovereenkomst is dat de wachtende dienstverlener zijn aanbieding gedurende een periode van één (1) jaar gestand doet.'</p> <p>In de aanbestedingsleidraad geeft u aan een wachtkamerovereenkomst met een gestanddoeningstermijn van 2 jaar, welk termijn is geldend?</p>	<p>De gestanddoeningstermijn van de wachtkamerovereenkomst is 2 jaar. Dit zal in concept wachtkamerovereenkomst worden aangepast.</p> <p>Zie antwoord op vraag 53.</p>
2	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 2 - Omschrijving van de opdracht	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>Perceel 5: "Hun inzet is daarbij gemaximeerd op 2 uur per cliënt per week."</p> <p>In perceel 5 benoemt u een urenlimiet van 2 uur per cliënt per week.</p> <p>1. Waarom heeft de aanbestedende dienst alleen voor perceel 5 een urenlimiet gehanteerd?</p> <p>2. Op basis van welke gegevens bent u tot het aantal van 2 uur in de week per cliënt gekomen?</p>	<p>In de huidige situatie wordt vanuit het wijkteam door casusregisseurs laagdrempelige hulp en ondersteuning voor enkelvoudige problematiek geboden. Denk hierbij aan gezinsondersteuning en begeleiding. Taken die de casusregisseur zelf oppakt zijn in tijd beperkt tot 2 uur per cliënt per week. Indien er meer dan twee uur per week voor een casus nodig is wordt de casus door een specialistische aanbieder opgepakt. Dit is ook van toepassing op de andere percelen. We gaan er in eerste instantie van uit dat, gelet op de problematiek, we een inzet van max. 2 uur per client als graadmeter hanteren. Uitzonderingen zijn mogelijk in overleg met teamleiders.</p>
3	Proces	Aanbestedingsleidraad: pagina 6 par 2 Omschrijving opdracht:	Perceel 5: Leven met een beperking	Per perceel en per afzonderlijke gemeente wordt een overeenkomst gesloten; moet er ook per gemeente geoffreerd worden of volstaat één offerte?	Er wordt volstaan met 1 offerte voor de 3 gemeenten. U dient wel aan te geven voor welk perceel u wenst in te schrijven en per perceel en gemeente een teamsamenstelling in te dienen.
4	Inhoud	Aanbestedingsleidraad: pagina 8 par 2.2	Perceel 5: Leven met een beperking	Wat verstaat u onder 'meer outreachend werken' in het kader van het wijkteam. Wij ontvangen graag uw toelichting.	Outreachend werken betekent dat een wijkteammedewerker "erop af gaat". Hierbij is het uitgangspunt dat professionals zelfverzekerd naar voren treden in de samenleving en de doelgroep waarmee ze werken. Dit betekent dat de wijkteammedewerkers (ongevraagd) op huisbezoek gaan, aanwezig zijn op vindplaatsen, zoals scholen en buurtcentra en dat zij voorlichting geven.
5	Inhoud	Aanbestedingsleidraad: pagina 11 overzicht gewenste situatie	Perceel 5: Leven met een beperking	De gewenste situatie is een gedragsdeskundige op perceel 5 voor Barendrecht, in het schema op p. 10 staat dat een gedragsdeskundige de gewenste situatie is voor Ridderkerk. Kunt u aangeven voor welke gemeenten u inzet van een gedragsdeskundige wenst?	Het betreft zowel een fout op pagina 10 als op pagina 11 in de aanbestedingsleidraad. Blz 10: Bij Barendrecht perceel 4 is de inzet van een GD-er opgenomen. Dit had perceel 5 moeten zijn. Blz 11: Bij Ridderkerk is de inzet van een GD-er voor volwassen GGz opgenomen in perceel 4. Dit moet perceel 5: leven met een beperking zijn. Voor zowel Barendrecht als Ridderkerk is de gewenste inzet van een gedragsdeskundige voor perceel 5 32 uur per week. Zie hiervoor ook Bijlage 1 bij Nota van Inlichtingen d.d. 21 juni 2021.
6	Proces	3.1 Planning aanbesteding	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>U heeft in uw planning slechts één vragenronde opgenomen. Uit ervaring weten wij dat antwoorden uit de eerste Nota van Inlichtingen in sommige gevallen extra vragen oproepen, omdat soms informatie gedeeld wordt in de Nota van Inlichtingen die eerder niet kon worden voorzien.</p> <p>Hoe staat u er tegenover een korte tweede vragenronde om inschrijvers de gelegenheid te geven om op de eerste Nota van Inlichtingen te reflecteren?</p>	Vragen naar aanleiding van de reeds gepubliceerde Nota van inlichtingen kunt u te allen tijden stellen, maar doet u dit zo snel mogelijk uiterlijk 24 juni 2021, via de Berichtenmodule van TenderNed. Inschrijver dient rekening te houden met de verplichte termijnen in het aanbestedingsproces om deze niet te frustreren.
7	Contract	3.3.1. Looptijd van de overeenkomst, eenzijdige opzegging	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>De overeenkomst wordt aangegaan van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025 met een optie tot eenzijdige verlenging vanuit de opdrachtgever met 4 maal een nog nader te bepalen verlengingsduur per verlenging, waarbij geldt dat uiterlijk verlengd kan worden tot uiterlijk 31 december 2029.</p> <p>U beschrijft een eenzijdige verlengingsmogelijkheid voor opdrachtgever.</p> <p>Omstandigheden in het sociaal domein kunnen veranderen, waardoor overeenkomsten niet meer voldoende kunnen aansluiten bij de praktijk. Aangezien niemand goed kan overzien hoe de zorgmarkt er over een aantal jaren uitziet, vragen wij u deze bepaling wederkerig te maken, zodat beide partijen kunnen opzeggen. Gaat u akkoord?</p>	Nee, dit is niet akkoord vanwege het toepassen van percelen in deze aanbesteding.
8	Proces	Aanbestedingsleidraad: pagina 14 par 3.5	Perceel 5: Leven met een beperking	Wat is de samenstelling van de beoordelingscommissie (het aantal personen en functies)?	Het betreft een meervoudige beoordelingscommissie bestaande uit deskundige medewerkers van de gemeenten.
9	Contract	3.7 Wachtkamerovereenkomst	Perceel 5: Leven met een beperking	U maakt melding van een wachtkamerovereenkomst, het is onduidelijk binnen welke termijn de inschrijver de opdracht dient over te nemen na activering van de wachtkamer. Kunt u de termijn aangeven?	Indien gebruik wordt gemaakt van de wachtkamerovereenkomst zal de nieuwe opdrachtnemer 2 maanden de tijd krijgen om daadwerkelijk uitvoering te geven aan de overeenkomst.

10	Proces	6.2.1. Antwoorden kwaliteitsvragen, 5 A4	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>"Inschrijver beschrijft in maximaal 5 A4 (enkelzijdig) een uitwerking van de gevraagde kwaliteitsvragen."</p> <p>Het aantal pagina's van 5 A4 voor 5 kwaliteitsvragen zien wij als zeer minimaal. U vraagt van ons een toelichting op vijf kwaliteitsvragen, waaronder de visie op de transformatieopgave, met aansluiting op missie en visie uit de Nota's Integraal Beleid Sociaal Domein en ambities en leidende principes uit de Regiovisie. Gaat u akkoord met 10 A4 voor het beantwoorden van de kwaliteitsvragen? Zo niet, kunt u aangeven tot welke elementaire zaken wij ons dienen te beperken bij met name vraag 1?</p>	Ja dit is akkoord, dit wordt uitgebreid naar 2 A4 per vraag.
11	Inhoud	6.2.1	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>Vraag 1 gaat over de visie op de Transformatieopgave.</p> <p>Om misvattingen te voorkomen, ontvangt inschrijver graag een omschrijving van de definitie van Transformatieopgave. De transformatieopgave is breed; welke elementen bevat deze; wat is de definitie, wat verstaat u hier precies onder?</p>	De gemeenten zetten in op een verdere concretisering en operationalisering van de landelijke transformatiedoelstellingen, zoals het inbedden van de integrale benadering, vroegtijdiger signaleren, vergroten van preventie, ruimte geven aan innovatie, de-medicalisering en afname van specialistische hulpverlening. Dit kunnen de gemeenten alleen bereiken door samen te werken met maatschappelijke partners, waarbij aandacht is voor het versterken van preventie en vroegsignalering en het integraal benaderen van de vraag als de situatie daarom vraagt. Hoofddoel daarbij is dat inwoners zo lang mogelijk gezond mee kunnen doen in de samenleving en dat vroegtijdig escalatie van problematiek wordt voorkomen.
12	Inhoud	6.2.1	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>Vraag 5 gaat over de toegevoegde waarde die inschrijver en haar medewerkers kan bieden. Vervolgens schetst u in de kolom 'belangrijkste aandachtspunten', die meer lijken te passen bij vraag 4:</p> <p>-Wijze van inbedding van preventieve maatregelen in de organisatie: wat bedoelt u hiermee in relatie tot de vraag? En waar zien deze preventieve maatregelen volgens u op?</p> <p>-De diverse maatregelen die u heeft om snelle vervanging zo goed mogelijk te realiseren (en te borgen): wat bedoelt u hiermee in relatie tot de vraag?</p> <p>-Mogelijke maatregelen die beschreven staan om 'hinder' voor Opdrachtgever en in het bijzonder de medewerkers in het wijkteam zo veel mogelijk te voorkomen: wat bedoelt u hiermee in relatie tot de vraag?</p> <p>Inschrijver verzoekt u aan te geven of dit inderdaad de bedoelde aandachtspunten bij vraag 5 zijn of dat hier andere aandachtspunten gelden en zo ja, welke.</p>	De genoemde aandachtspunten bij vragen 4 en 5 zijn verwisseld. U dient hier rekening mee te houden.
13	Inhoud	Aanbestedingsleidraad: pagina 22 par 6.2.1	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>Vraag 2 gaat over de visie op partnership. Voor u is een belangrijk aandachtspunt bij deze vraag welke begeleiding inschrijver nog biedt en welke (administratieve) verplichtingen u nog verlangt van uw medewerkers. Kunt u dit toelichten in relatie tot partnership? En aan welke verplichtingen denkt u?</p>	Uw vraag betreft een door ons gesteld gunningscriteria. Aandachtspunten zijn reeds meegegeven van de aspecten die we graag terug lezen in uw offerte.
14	Uitvoering	6.2.2 Overall kwaliteit aangeboden team	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>U geeft aan dat de aangeboden medewerkers gezamenlijk een kwalitatief hoogwaardig team moeten vormen met voldoende diversiteit in kennisgebieden/specialisaties en ervaring. U ziet hierbij liever geen contracten met een beperkt aantal uren. Inschrijver hoort graag uw visie op de mix die u wenst in diversiteit in relatie tot uw wens geen medewerkers in te zetten met een beperkt aantal uren. In de visie van inschrijver wordt de mogelijkheid om daarmee diversiteit te creëren kleiner. Graag uw toelichting. Daarnaast verzoekt inschrijver helderheid over 'beperkt aantal uren'. Denkt u aan een minimum aantal uren?</p>	Binnen de bandbreedte van het gevraagde aantal minimale en maximale inzetbare uren is een mix mogelijk. Het minimaal aantal uren per medewerker is benoemd in het programma van eisen onderdeel 6 F.
15	Proces	6.2.3 Toelichting/Dialogo	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>De presentatie dient niet als een los gunningscriterium, maar heeft wel invloed op de uiteindelijke score van de inschrijver. Hoe bepaalt u de mate waarin de presentatie invloed heeft op de eindscore? Graag ziet inschrijver een beoordelingsformulier voor de presentatie, waarbij u objectief en transparant de presentatie beoordeelt en een bijbehorende wegingsfactor voor de presentatie ten opzichte van G1 en G2.</p>	De reden voor de door inschrijver te geven presentatie is dat een papieren toelichting van een Inschrijver nog zo goed kan zijn, maar uiteindelijk zijn de betrokken sleutelpersonen van de Inschrijver bepalend voor het succes van de samenwerking binnen de Opdracht. De toelichting en de beantwoording van de vragen mag alleen een nadere toelichting of verduidelijking zijn. Het is niet toegestaan tijdens het interview af te wijken van hetgeen schriftelijk is ingediend of nieuwe informatie toe te voegen, buiten het gevraagde.

16	Contract	PVE 4F	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>“Opdrachtgever heeft binnen de Overeenkomst de mogelijkheid om de inhoud van de gevraagde functie inhoudelijk en/of qua omvang te wijzigen. Eventuele wijzigingen zullen worden afgestemd met Oprachtnemer. Indien de wijziging leidt tot een aanpassing in de omvang van de formatie van een Professional of zelfs volledige vervanging van een Professional zal de nieuwe functie/vacature in eerste instantie worden uitgevraagd bij Oprachtnemer. Indien geen passende invulling kan worden gegeven binnen een redelijke termijn (< 3 maanden) aan de herziene functie/vacature heeft Opdrachtgever het recht om de functie bij andere organisaties in te vullen.”</p> <p>Kunt u voorbeelden geven van mogelijke wijziging van inhoud van taken wegens innovatie of vernieuwing?</p>	Voorbeelden waaraan gedacht kan worden zijn de inzet van de wijkteammedewerkers (schoolcontactpersonen) op de scholen en de kinderopvang en het steviger inzetten op preventie.
17	Contract	PVE 5 F beoordelingsgesprek	Perceel 5: Leven met een beperking	Onze voorkeur heeft het te spreken van een functioneringsgesprek. Als u vast wenst te houden aan een beoordelingsgesprek, om welke beoordelingscriteria gaat het dan?	We nemen de term functioneringsgesprek over.
18	Contract	PVE 7 C	Perceel 5: Leven met een beperking	Bij onvoorziene afwezigheid van > 2 weken, bijvoorbeeld als gevolg van ziekte, verzorgt Oprachtnemer in overleg met Opdrachtgever zo spoedig mogelijk (doch uiterlijk binnen 4 weken) passende vervanging. Inschrijver verzoekt u deze termijn naar 4 weken te wijzigen, omdat reguliere vakanties van medewerkers niet per definitie een vervangingsvraagstuk opleveren.	Nee, vakantie is een recht van alle werknemers en zodoende ook een voorziene afwezigheid en derhalve planbaar.
19	Contract	PVE 7C	Perceel 5: Leven met een beperking	Gezien de huidige krapte op de arbeidsmarkt achten wij een vervanging binnen 4 weken niet redelijk en haalbaar in alle gevallen, ondanks de intentie dit te realiseren. Gaat u akkoord 'verzorgt' te vervangen door 'spant zich in'?	Nee, dit is niet akkoord. In het programma van eisen wordt de termijn aangepast van 4 naar 6 weken.
20	Contract	Bijlage 8 – prijs	Perceel 5: Leven met een beperking	<p>In de tariefopbouw werkt de factor '90% van maximale salarisschaal' direct negatief uit voor partijen met ervaren medewerkers die nu werkzaam in de wijkteams BAR. Het tarief is niet dekkend voor de werkelijke kosten. Naarmate de perceelomvang kleiner is, heeft partij bovendien minder mogelijkheden tot 'roulatie' van personeel. Wij achten het percentage van 90% niet redelijk.</p> <p>Wij verzoeken dan ook om het percentage aan te passen naar 95%, zodat wij het team kunnen bieden dat bijdraagt aan de kwalitatieve doelstellingen in de Transformatieopgave. Indien u niet bereid bent tot aanpassing van het percentage, bent u dan bereid tot vergoeding van de werkelijke kosten? Zo niet, graag uw toelichting voor de keuze van deze tariefopbouw.</p>	De ervaring leert dat een groot deel van de professionals die werkzaam zijn in het wijkteam, gezien hun ervaringsjaren niet in de hoogste salaristrede ingedeeld zijn. Er wordt gevraagd om een mix van medewerkers waarin sprake is van voldoende diversiteit, ook op het vlak van ervaringsjaren, waarbij het uitgangspunt is dat niet alle professionals bovenin de schaal zijn ingedeeld.
21	Contract	Bijlage 8 – prijs	Perceel 5: Leven met een beperking	De gepubliceerde tariefopbouw werkt voor de vergoeding van de belangrijke functie van gedragsdeskundige (sterk) negatief uit. Toepassing van dit model leidt tot een aanzienlijke daling ten opzichte van het huidige tarief (2021) en is zelfs verliesgevend. Wij achten dit niet redelijk en verzoeken om de werkelijke gemaakte kosten te vergoeden.	Aangezien opdrachtgever met verschillende sectoren, CAO's, en schaalgroottes te maken heeft zijn de tarieven normatief opgebouwd, waarbij we er van uit gaan dat substitutie tussen de verschillende onderdelen mogelijk is. De wijziging van het inschalingspercentage is passender bij het uitgangspunt van een evenwichtige teamsamenstelling, jong /oud, ervaren /net van school af. Zie ook hiervoor antwoord 20.
22	Inhoud	Bijlage 9, referentieformulier	Perceel 5: Leven met een beperking	Wat wordt er bedoeld met 'referentieopdrachten' in het format teamsamenstelling?	In de kolom wordt per medewerker aangegeven hoeveel ervaringsjaren er zijn per vergelijkbare opdracht, dus waarbij dezelfde competenties en vaardigheden werden ingezet.
23	Inhoud	Bijlage 11 Integriteits- en geheimhoudingsverklaring	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Onze medewerkers zijn gebonden aan de WGBO (Wet Geneeskundige Behandeling Overeenkomst) op basis waarvan zij ondermeer een geheimhoudingsplicht hebben. Vraag 1. Is het ondanks de WGBO noodzakelijk een geheimhoudingsverklaring te tekenen? Vraag 2. Kunt u bevestigen dat deze geheimhoudingsverklaring niet strijdig is met de WGBO? Vraag 3. Indien u vasthoudt aan deze verklaring bent u dan bereid een artikel toe te voegen waarin de relatie met de WBGO wordt opgenomen?	<p>1. Ja, de geheimhoudingsverklaring is breder dan de WGBO en het beroepsgeheim. Het ziet o.a. op de integriteit en omgang met vertrouwelijke gegevens van de opdrachtgever.</p> <p>2. Ja, dit kunnen wij bevestigen.</p> <p>3. Nee, dit is niet noodzakelijk aangezien er geen strijdigheden zijn.</p>
24	Inhoud	Bijlage 11 Integriteits- en geheimhoudingsverklaring	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	In de verklaring wordt verwezen naar art. 162 Wetboek van Strafvordering. Dit artikel is geënt op ambtenaren. Onze medewerkers zijn geen ambtenaar. Bent u het met ons een dat u niet naar dit artikel kunt verwijzen?	Uw medewerkers zijn inderdaad geen ambtenaar, maar we houden wel vast aan deze verklaring.
25	Inhoud	Leidraad, blz 10 Overzichten	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Zijn de aantallen uren in het overzicht bruto of netto?	Het betreft de werkzame uren per week per perceel. Dit betreft inclusief verlofuren en exclusief ziekte/verzuimuren.
26	Inhoud	Programma van Eisen 6 F	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	De minimuminzet die wordt aangegeven beperkt onze mogelijkheden om flexibel in te vullen. Wij begrijpen het belang van het stellen van een minimum. Is het mogelijk om dit aan te passen naar streefgetallen. In de evaluaties kan worden besproken of deze streefgetallen zoveel mogelijk worden aangehouden. Gaat U hier mee akkoord?	Nee we gaan hier niet mee akkoord. In overleg met teamleiders kunnen afspraken gemaakt worden over de uiteindelijke inzet van de professionals.
27	Proces	Leidraad, blz 13. 3. Procedure	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Gezien de looptijd inclusief mogelijke verlengingen en de impact daarvan voor onze organisatie zijn wij van mening dat slechts 1 ronde Nota van Inlichtingen niet volstaat. Wij kunnen hierdoor onvoldoende reageren op Uw antwoorden. Gaat U akkoord om een 2e ronde Nota van Inlichtingen in te stellen?	Vragen naar aanleiding van de reeds gepubliceerde Nota van inlichtingen kunt u te allen tijden stellen, maar doet u dit zo snel mogelijk uiterlijk 24 juni 2021, via de Berichtenmodule van TenderNed. Inschrijver dient rekening te houden met de verplichte termijnen in het aanbestedingsproces om deze niet te frustreren.

28	Contract	Programma van Eisen 7 C	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Bij onvoorziene afwezigheid > 2 weken streven wij naar snelle en passende vervanging. Het is gelet op de situatie op de arbeidsmarkt niet realistisch dat dit binnen 4 weken lukt. Gaat U akkoord om deze termijn aan te passen naar 8 weken?	Nee, dit is niet akkoord. In het programma van eisen wordt de termijn aangepast van 4 naar 6 weken.
29	Inhoud	Leidraad, blz. 11, par. 2.3	Perceel 2: Jeugd GGZ	Voor de gedragsdeskundige gaat U uit van WO geschoold. Zijn de disciplines 1. psycholoog 2. (ortho)pedagoog hiervoor akkoord?	Ja, dat is akkoord.
30	Inhoud	Leidraad, blz. 11, par. 2.3	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	U gaat voor de wijkteammedewerker uit van HBO geschoold. Vraag 1. Is de inzet van MBO akkoord indien deze medewerker een HBO denk- en werkniveau heeft? Vraag 2. Is de inzet van MBO akkoord indien deze medewerker HBO denk- en werkniveau heeft en nu al naar tevredenheid wordt ingezet in de wijkteams?	Nee, we gaan uit van HBO gediplomeerde professionals.
31	Inhoud	Bijlage 8.	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Vraag 1. Kunt U de tarieven concretiseren met de werkelijke bedragen, inpassingsnummers en percentages. Vraag 2. We gaan er van uit dat u voor de CAO-GGZ rekent met de per 1 juni 2021 gewijzigde inschalingen. Kunt u dat bevestigen? Vraag 3. U heeft het percentage van de maximale salarisschaal, in vergelijking met de vorige aanbesteding, verlaagt van 95% naar 90%. Gezien de schaarste op de arbeidsmarkt vinden wij dit niet logisch. Bent u bereid het percentage te verhogen naar 95%. Vraag 4. Graag Uw toelichting en onderbouwing op deze verlaging.	1. De werkelijke bedragen zijn terug te vinden in de betreffende CAO's. We gaan uit van de schaalindelingen zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad hoofdstuk 3 alinea 3.3.2. 2. Zoals vermeld in de tariefopbouw volgt het salarisniveau de CAO stijgingen. Voor de CAO-GGZ betreft dat de per 1 juni 2021 gewijzigde salarisbedragen. 3. We houden vast aan een percentage van 90% 4. De ervaring leert dat een groot deel van de professionals die werkzaam zijn in het wijkteam, gezien hun ervaringsjaren niet in de hoogste salaristrede ingedeeld zijn. Er wordt gevraagd om een mix van medewerkers waarin sprake is van voldoende diversiteit, ook op het vlak van ervaringsjaren, waarbij het uitgangspunt is dat niet alle professionals bovenin de schaal zijn ingedeeld.
32	Inhoud	Leidraad, blz 7, par. 2.2 3e aandachtspunt	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Wat wordt verstaan onder lichtere vormen van hulp?	Het betreft o.a. het bieden van ambulante hulp vanuit het wijkteam, opvoed- en opgroeiondersteuning, maar ook het inzetten van basisGGZ in plaats van specialistische GGZ.
33	Inhoud	Leidraad, blz 25, par. 6.5	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Hoe moeten wij de verwoording oppakken. 1. Er kan een klikgesprek komen met een huidige medewerker en dit kan tot definitieve weigering leiden door opdrachtgever? 2. Voor een nieuwe medewerker komt er een klikgesprek en dit kan leiden tot definitieve weigering? 3. Dienen CV's van te voren te worden aangeleverd bij de opdrachtgever?	1. De klikgesprekken met bestaande medewerkers moeten worden gezien als warme overdracht en het maken van nieuwe werkafspraken. 2. Nieuwe medewerkers worden in ieder geval uitgenodigd voor een klikgesprek waarin wordt beoordeeld of de kandidaat geschikt is voor deelname in het wijkteam. 3. De gunning van de opdracht vindt plaats o.b.v. beschreven beoordelingscriteria waaronder het aanleveren van het format voor teamsamenstelling. Vòòr het voeren van de klikgesprekken dienen CV's aangeleverd te worden bij opdrachtgever.
34	Inhoud	Leidraad, blz 23, par. 6.2.2	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Bij de opgave van medewerkers middels G 2 kan er sprake zijn van enige verloop in verband de evt. ingang van 1 januari as. 1. Hoe hanteert U dit? 2. Zijn hier evt. negatieve consequenties aan verbonden en zo ja, welke?	1. De uiteindelijke inzet vanaf 1 januari 2022 dient in lijn te zijn met uw ingediende offerte. 2. Wanneer medewerkers niet geschikt blijken te zijn zal opdrachtnemer nieuwe kandidaten moeten aandragen.
35	Inhoud	Leidraad, blz 22, par. 6.2.1	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	De toelichting van G 1 wordt gevraagd om de bestuurder en beoogd manager voor de duale aansturing van de wijkteams. Mag het ook een directeur zijn in plaats van de bestuurder? Wij zijn een grote organisatie en onze bestuurder is in grote delen van het land actief.	Ja, een directeur mag in plaats van de bestuurder aansluiten bij de presentatie.
36	Inhoud	Leidraad, blz 17 par 4.6	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Vraag 1. We gaan er van uit dat het indienen van G 1 per perceel is. Alleen hierdoor kunnen de vragen onder meer concreet en realistisch beantwoord worden per perceel en is er een gelijk speelveld met aanbieders die op één perceel inschrijven. Kunt U dit bevestigen? Vraag 2. We gaan er van uit dat dit voor het mondeling toelichten en de dialoog ook geldt. Kunt u dat bevestigen?	1. Ja, voor elk perceel dient inschrijver een inschrijving in te dienen welke o.a. een uitwerking bevat van gunningscriterium G1. 2. Ja, dit klopt.
37	Proces	Leidraad, blz 21 par. 6.2	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Wat zijn de achtergronden cq referentiekaders van de leden van de beoordelingscommissie?	Het betreft een meervoudige beoordelingscommissie bestaande uit deskundige medewerkers van de gemeenten.
38	Inhoud	Leidraad, blz 15 par. 3.7	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Klopt het dat de Wachtkamerovereenkomst gebruikt kan worden tot en met 31 december 2023?	Ja, dit klopt.
39	Contract	Leidraad, blz 14 par. 3.4	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Is de 1% SROI een inspanningsverplichting?	Nee, dit betreft een eis, dus een resultaatsverplichting. Na definitieve gunning gaat de winnende inschrijver in gesprek met onze SROI-coördinator, waarbij inschrijver de bij voorgenomen gunning opgegeven invulling van SROI bespreekt.
40	Contract	Leidraad, blz 14 par. 3.3.1.	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Een evt. verlenging van de overeenkomst wordt 3 maanden voor het verstrijken van de expiratedatum bekend gemaakt. Verzoek om hier 6 maanden van te maken ten behoeve van tijdig kunnen anticiperen in onze bedrijfsvoering. Gaat U hiermee akkoord?	Ja dit is akkoord, dit wordt aangepast naar 6 maanden.
41	Inhoud	Leidraad, blz 10 en 11 de overzichten.	Perceel 3: Volwassen GGZ	Op blz 11 wordt bij Ridderkerk bij Volwassen GGZ de gedragsdeskundige aangekruist. Op blz 10 in het overzicht niet. Vraag 1. Maakt gedragsdeskundige voor Volwassen GGZ onderdeel uit van Ridderkerk per 1 januari 2022? Vraag 2. Zo ja, voor hoeveel uren.	1. Nee, voor Ridderkerk maakt de gedragsdeskundige voor volwassen GGZ geen onderdeel uit van het wijkteam. 2. Nvt.
42	Inhoud	Leidraad, blz 6. Perceel 3..	Perceel 3: Volwassen GGZ	Beperkt dit perceel zich tot een ondersteunende rol en een laagdrempelige consultfunctie?	Ja dit klopt.

43	Inhoud	Leidraad, blz 6. Perceel 2..	Perceel 2: Jeugd GGZ	Hoe verhoudt de beschrijving met ondersteunende rol en de laagdrempelige consultfunctie voor Jeugd GGZ zich tot de regiovisie jeugd in Rijnmond? Immers daar wordt in aangegeven dat behandeling voor enkelvoudige problematiek lokaal zou moeten worden georganiseerd. Ook Uw Nota's Integraal Beleid Sociaal Domein schrijft over lichtere vormen van hulp door lokaal en gewenste afname specialistische hulp vanuit regionaal contract. Waarom kiest U er nu niet voor om aan te sluiten op de regiovisie door geen behandeling mogelijk te maken in het lokaal team. Bijv. voor de enkelvoudige problematiek. In het bestek lezen wij deze ruimte niet terug. Zien wij dit goed? Waarom heeft U deze keuze gemaakt?	Momenteel worden voorbereidingen getroffen voor de aanbesteding van de lokale jeugdhulp. Hiervoor wordt een strategie opgesteld, die onder andere is gebaseerd op de uitgangspunten van de regiovisie Nabij en Passend. Hierbij wordt bekeken op welke wijze behandeling voor enkelvoudige problematiek en/of lichtere vormen van jeugdhulp worden ingezet en ingekocht; via lokaal gecontracteerde aanbieders of mogelijk als uitbreiding in de taken van de wijkteams.
44	Inhoud	Leidraad, blz 6. Perceel 1.	Perceel 2: Jeugd GGZ	Hoe bedoelt U dat complexe scheidingen de verantwoordelijkheid is van de 2e lijn van de Jeugd GGZ? Vraag 1. Is een scheiding complex indien er zich gezondheidsproblemen ontwikkelen bij de jeugdige? 2. Wordt met de 2e lijn specialistische hulp vanuit het regionaal contract bedoeld of vanuit perceel 2 Jeugd GGZ van het wijkteam?	1. Dat betreft een typefout. De zin eindigt na het woord jeugd. Dus: Complexe scheidingen zijn een specialisme waar de 2e lijn primair voor verantwoordelijk is. 2. Ja hier wordt specialistische hulp bedoeld dat door de GRJR is gecontracteerd.
45	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 2.2. - Sturing op de inhoud van het werk en op werkproces.	Perceel 4: Maatschappelijk werk	In overleg zal deze sturing, met bijbehorende indicatoren, nader worden uitgewerkt. Zijn er cijfers over 2020 over in-, door- en uitstroom die gelegd kunnen worden naast de cijfers van Q1 2021?	Ja, middels de bestuursrapportage sociaal domein wordt momenteel per gemeente inzicht gegeven in o.a. aantal nieuwe dossiers, gestarte intakes, plan uitvoeren, monitoring van het aantal dossiers en de uitstroom van het aantal dossiers.
46	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 2.2. Het Wijkteam, laatste alinea.	Perceel 4: Maatschappelijk werk	De alinea gaat over sturing op inhoud en proces, met bijbehorende nog uit te werken indicatoren en sturing op caseload. Hoe ziet opdrachtgever de rol van de opdrachtnemer op onderwerpen ten aanzien van de sturing in een situatie waarbij de opdrachtnemer geen verantwoordelijkheid heeft in de aansturing van het wijkteam en geen verantwoordelijkheid heeft in het clientvolgsysteem waarin wordt geregistreerd?	Er is sprake van duaal leiderschap waarin er een gezamenlijke verantwoordelijkheid is voor de aansturing van de wijkteams.
47	Proces	Aanbestedingsleidraad paragraaf 4.6 - Uittreksel KvK	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Het uittreksel KvK wordt ook gevraagd in artikel 5.2.4. – Wanneer wilt U dit uittreksel ontvangen (bij inschrijving of bij gunning)?	Aanbestedende dienst ontvangt het uittreksel KvK graag bij inschrijving.
48	Proces	Aanbestedingsleidraad paragraaf 6.1 - Gunningscriteria en weging	Perceel 4: Maatschappelijk werk	De gunning van de opdracht geschiedt op basis van de beoordeling van de ontvangen offertes en de presentatie ervan aan opdrachtgever door bestuurder en beoogd manager over de duale aansturing van de wijkteams. In de beoordelingstabel van de sub-gunningscriteria komt de presentatie niet terug. Wij zien geen scores en weging. Is de presentatie aan de opdrachtgever enkel bedoeld ter informatie? Zo nee, hoe weegt u de presentatie mee bij de beoordeling van G1 en G2? Welke objectieve criteria hanteert u hiervoor?	Aanbestedende dienst heeft voor presentaties gekozen omdat een papieren toelichting van een Inschrijver nog zo goed kan zijn, maar uiteindelijk zijn de betrokken sleutelpersonen van de Inschrijver bepalend voor het succes van de samenwerking binnen de Opdracht. De toelichting en de beantwoording van de vragen mag alleen een nadere toelichting of verduidelijking zijn. Het is niet toegestaan tijdens het interview af te wijken van hetgeen schriftelijk is ingediend of nieuwe informatie toe te voegen, buiten het gevraagde.
49	Proces	Aanbestedingsleidraad paragraaf 6.2 - Kwaliteit	Perceel 4: Maatschappelijk werk	In deze paragraaf geeft u een toelichting op de cijfers die wij kunnen halen. De tabel lijkt te zijn geschreven voor G1. Voor G2 moeten wij immers het verplichte format 9 invullen. Welke criteria hanteert u bij de beoordeling van G2?	Voor G2 wordt de beoordelingstabel uit paragraaf 6.2 van de aanbestedingsleidraad gebruikt.
50	Proces	Aanbestedingsleidraad paragraaf 6.2 - Kwaliteit	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Een uitstekende score behalen we als we een zeer uitgebreid en uitstekend uitgewerkt overzicht geven. Uw vragen voor G1 nemen ruim 1 A4 in beslag. We krijgen 5 A4 voor onze beantwoording (versus 15 A4 in 2018). Wat is de reden van deze beperkte ruimte? Hoe moeten wij deze zien in het licht van 'een zeer uitgebreid en uitstekend uitgewerkt overzicht'?	Het aantal pagina's wordt uitgebreid naar 2 A4 per vraag.
51	Proces	Aanbestedingsleidraad paragraaf 6.2 - Kwaliteit	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Een uitstekende score behalen we als we een zeer uitgebreid en uitstekend uitgewerkt overzicht geven. Uw vragen voor G1 nemen ruim 1 A4 in beslag. We krijgen 5 A4 voor onze beantwoording (versus 15 A4 in 2018). Vraag: Wij verzoeken u het toegestane aantal pagina's met 2 A4 uit te breiden.	Het aantal pagina's wordt uitgebreid naar 2 A4 per vraag.
52	Proces	Aanbestedingsleidraad paragraaf 6.2.1 - Beantwoording kwaliteitsvragen	Perceel 4: Maatschappelijk werk	De voor Opdrachtgevers belangrijke aandachtspunten bij vragen 4 en 5 lijken per ongeluk te zijn omgekeerd. De aandachtspunten: 'Wijze van inbedding van preventieve maatregelen in de organisatie. De diverse maatregelen die u heeft om snelle vervanging zo goed mogelijk te realiseren borgen. Mogelijke maatregelen die beschreven staan om 'hinder' voor Opdrachtgever en in het bijzonder de medewerkers in het wijkteam zo veel mogelijk te voorkomen.' horen naar onze indruk bij vraag 4: Hoe geeft u invulling aan de gevraagde aantal uren inzet en hoe kunt u tijdige en passende vervanging borgen indien één van uw medewerkers langdurig afwezig is. Kunt u bevestigen dat de aandachtspunten van vraag 4 bij vraag 5 horen en andersom?	Ja, de genoemde aandachtspunten bij vragen 4 en 5 zijn inderdaad verwisseld. Dit zal aangepast worden in de tabel.
53	Juridisch	Aanbestedingsleidraad paragraaf 3.7 Wachtkamerovereenkomst	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Hier staat dat een opdrachtnemer die op de tweede positie eindigt gedurende 2 jaar in de wachtkamer terecht komt. Deze periode wijkt af van de geldigheidsduur die genoemd staat in bijlage 19 (pag. 15 van 28) de wachtkamerovereenkomst (artikel 1 lid 3), namelijk 1 jaar. Ons idee is u om de tekst in paragraaf 3.7 van de leidraad aan te passen naar 1 jaar. Bent u daartoe bereid? Zo nee waarom niet?	De gestanddoeningstermijn van de wachtkamerovereenkomst is 2 jaar. Dit zal in concept wachtkamerovereenkomst worden aangepast. Zie het antwoord op vraag 1.

54	Juridisch	Wachtkamerovereenkomst (bijlage 19) artikel 2 lid 2	Perceel 4: Maatschappelijk werk	de wachtende dienstverlener zal 'tijdig' op de hoogte worden gesteld van de beëindiging van de overeenkomst met de winnende dienstverlener. Het is echter afhankelijk van de omstandigheden die zich op dat moment voordoen, of de termijn van een maand voldoende is voor de wachtende dienstverlener om direct adequaat diensten te kunnen verlenen. Kunt u bevestigen dat u de winnende dienstverlener in dat geval verplicht om alle noodzakelijke stappen te nemen om overdracht aan de wachtende dienstverlener mogelijk te maken? Kunt u tevens bevestigen dat de opdrachtgever hierin de verantwoordelijkheid draagt?	Indien er aanspraak gemaakt wordt op de wachtende dienstverlener, dan dient de winnende dienstverlener alle noodzakelijke stappen te nemen om zorg te dragen voor een soepele overgang van de dienstverlening. De winnende dienstverlener en de wachtende dienstverlener zijn beiden verantwoordelijk voor een soepele overgang van de dienstverlening. De opdrachtgever draagt hierin niet specifiek een verantwoordelijkheid, maar zal trachten de overgang naar redelijkheid en billijkheid te stimuleren.
55	Juridisch	Wachtkamerovereenkomst (bijlage 19) artikel 2 lid 3.	Perceel 4: Maatschappelijk werk	bedoelt u hier aan te geven dat de wachtkamerovereenkomst net zo lang duurt als de hoofdovereenkomst, inclusief alle verlengingen? Dat vinden wij buitenproportioneel. De aanbestedingsbeginselen - waaronder het proportionaliteitsbeginsel - gelden ook voor de wachtkamerovereenkomst. Bovendien staat dit haaks op artikel 1 lid 3. Wij verzoeken u de duur van de wachtkamerovereenkomst te beperken tot de initiële contractduur.	Nee, de wachtkamerovereenkomst duurt maximaal 2 jaar.
56	Juridisch	Programma van Eisen (bijlage 5) eis 11 en Standaard Verwerkingsovereenkomst (bijlage 4A)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Uit deze bijlagen leiden wij af dat u de opdrachtnemer beschouwt als 'verwerker' in de zin van de AVG. Op grond waarvan denkt u dat? De Autoriteit Persoonsgegevens stelt op haar website dat opdrachtnemers in het sociaal domein bijna nooit verwerker zijn, maar dat zij ofwel verwerkingsverantwoordelijke zijn ofwel gezamenlijk (met de opdrachtgever) verwerkingsverantwoordelijke. Graag horen wij uw juridisch onderbouwde antwoord op deze vraag.	Vanuit reguliere dienstverlening is het te verwachten dat aanbieder geen persoonsgegevens ontvangt en verwerkt, maar medewerkers in de wijkteams kunnen in bepaalde situaties, waarbij er casuïstieke consultatie gevraagd wordt, delen met de aanbieder waarbij er persoonsgegevens gedeeld dan wel verwerkt kunnen worden.
57	Juridisch	Programma van Eisen (bijlage 5)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	In eis 11A van het PvE worden de Wet Bescherming Persoonsgegevens genoemd en de Wet meldplicht datalekken. Deze wetten gelden niet meer. Wilt u ze daarom schrappen? Zo nee, waarom niet?	Inderdaad is de Wet Bescherming Persoonsgegevens inmiddels de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) geworden. Eis 11A van het PvE wordt vervangen door de volgende tekst: "Opdrachtnemer heeft intern een (werk)proces ingericht waarmee datalekken tijdig en juist gemeld worden, e.e.a. conform de definities en criteria uit de Wet meldplicht datalekken en conform de afspraken uit de verwerkersovereenkomst."
58	Inhoud	Programma van Eisen (Bijlage 5)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	In artikel 9 stelt u dat er Jaardocument en Financiële verantwoording conform de Jeugdwet overlegd wordt. Wij gaan ervan uit dat bij inschrijving op perceel 4 (Maatschappelijk werk), niet gefinancierd vanuit de Jeugdwet, om die reden verantwoording conform de Jeugdwet niet van toepassing is. Klopt onze aanname? Zo nee, waarom niet?	Verantwoording vindt plaats conform landelijke accountants voorschriften jaarverantwoording zorginstellingen.
59	Inhoud	Programma van Eisen (bijlage 5)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	In artikel 9 wordt een accountantsverklaring vermeld. Hierbij gaan wij ervan uit dat de jaarlijkse accountantsverklaring bij onze jaarrekening afdoende is. Is dit correct? Zo nee, waarom niet?	Ja, dit is correct.
60	Juridisch	Conceptovereenkomst Jeugdhulpverlening en maatschappelijke ondersteuning in de wijkteams (bijlage 10).	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Betreft het hier een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW?	Ja, dit klopt.
61	Juridisch	Conceptovereenkomst Jeugdhulpverlening en maatschappelijke ondersteuning in de wijkteams (bijlage 10).	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Wie treedt/treden op als opdrachtgever(s)? Uit de partij-omschrijving in de overeenkomst en par. 1.2 van de aanbestedingsleidraad lijkt te volgen dat de drie gemeenten partij zijn bij de overeenkomst. De Algemene Inkoopvoorwaarden BAR organisatie gaan echter uit van de laatstgenoemde als opdrachtgever.	Er zal per perceel per gemeente (Barendrecht, Albrandswaard, Ridderkerk) een afzonderlijke overeenkomst worden gesloten. Deze afzonderlijke gemeenten treden op als opdrachtgever.
62	Juridisch	Conceptovereenkomst Jeugdhulpverlening en maatschappelijke ondersteuning in de wijkteams (bijlage 10).	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Artikel 7 stelt dat betaling alleen binnen 30 dagen plaatsvindt als de factuur naar het oordeel van opdrachtgever correct is opgesteld. Wij vinden dat geen objectief criterium en daarom niet wenselijk. In artikel 6 van de overeenkomst en in artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden BAR organisatie staan de eisen waar de factuur aan moet voldoen. Wij verzoeken u om de tijdige betaling van de factuur afhankelijk stellen van deze eisen. Bent u daartoe niet bereid zo nee, waarom niet?	Nee, een factuur kan pas worden betaald, indien deze is ingediend op de voorgeschreven wijze en derhalve is goedgekeurd voor betaling.
63	Juridisch	Conceptovereenkomst Jeugdhulpverlening en maatschappelijke ondersteuning in de wijkteams (bijlage 10).	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Artikel 11 eerste alinea, laatste zin: wordt hier bedoeld de aanzegging van de ontbinding? En begrijpen wij goed dat alleen tussentijds beëindigd zal worden in geval van herhaaldelijk/blijvend niet voldoen aan de eisen?	1. Uw vraag is niet geheel duidelijk. Indien na een periode van maximaal 3 maanden nog niet wordt voldaan aan (een deel) van het Programma van Eisen, volgt direct een schriftelijke opzegging, waarbij een opzeggingstermijn van 1 maand in gaat op de eerste dag van de volgende kalendermaand. 2. Ja, Bij het niet voldoen aan de eisen gaan Opdrachtgever en Opdrachtnemer met elkaar in gesprek. Bij herhaaldelijk of blijvend (> 3 maanden) niet voldoen aan (een deel) van het Programma van Eisen, behoudt Opdrachtgever het recht voor om de overeenkomst eenzijdig te ontbinden.
64	Juridisch	Conceptovereenkomst Jeugdhulpverlening en maatschappelijke ondersteuning in de wijkteams (bijlage 10).	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Artikelen 12 en 13: gelet op de kennelijke intentie van opdrachtgever: bent u bereid om artikel 12 wederkerig te formuleren? Dat zou in lijn zijn met artikel 7 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. Bent u daartoe bereid, zo nee, waarom niet?	Artikelen 12.1 en artikel 12.2 zijn reeds wederkerig. Artikel 12.3 geldt alleen voor een publieke organisatie.

65	Contract	Tariefopbouw Wijkteams (bijlage 8)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Wij streven ernaar onze kwaliteit op hoog niveau te houden. Er is sprake van krapte op de arbeidsmarkt voor kwalitatief goede consultants met werkervaring. Omdat we een vast inschalingspercentage afspreken voor meerdere jaren stellen we voor uit te gaan van 95%. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, waarom niet.	Nee. Zie hiervoor antwoord vraag 20
66	Contract	Tariefopbouw Wijkteams (bijlage 8)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Voor opslagen werkgeverslasten (waaronder pensioenpremie) wordt uitgegaan van een vast percentage voor meerdere jaren. Opslagen zijn hierin jaarlijks variabel. Illustratief: pensioenpremie stijgt in 2021-2022 met 2,3%. Wij gaan ervan uit dat opslagen werkgeverslasten variabel kunnen zijn aangezien het 'niet beïnvloedbare' opslagen zijn. Is dit een correcte aanname? Zo nee, waarom niet?	Nee, aangezien we met verschillende sectoren, CAO's, en schaalgroottes te maken hebben zijn de tarieven normatief opgebouwd, waarbij we er van uit gaan dat substitutie tussen de verschillende onderdelen mogelijk is.
67	Contract	Tariefopbouw Wijkteams (bijlage 8)	Perceel 4: Maatschappelijk werk	Opslag voor overige kosten werkgever wordt verondersteld als 3%. Hoe is dit percentage opgebouwd? Welke kosten componenten zouden hiermee bekostigd worden?	Aangezien het gaat om een 'overige' kostenpost is dit niet uitputtend beschreven. Hierbij kan gedacht worden aan overige personeelskosten als woon/werkverkeer, studie etc. Deze 'overige' kostenpost zorgt voor financiële flexibiliteit binnen het tarief.
68	Juridisch	Verantwoording en facturatie (bijlage 17).	Perceel 4: Maatschappelijk werk	In het voorgestelde format wordt gevraagd om de verlof en ziekte-uren per medewerker bij te houden en door te geven. Het bijhouden van verlofuren is een nieuwe en tijdrovende administratieve handeling voor de opdrachtnemer. Is rekening gehouden met de extra administratieve last die opdrachtgever neerlegt bij opdrachtnemer? Zo ja wordt dit doorberekend in de kostprijs? Zo nee, waarom niet? Het onderling uitwisselen van verzuimcijfers van medewerkers past naar onze mening niet binnen de nieuwe AVG-wetgeving. Onze vraag is dit te laten vervallen of aan te passen.	In de huidige situatie worden de verlofuren ook bijgehouden door opdrachtnemer. Medewerkers hebben volgens de CAO recht op een gemaximeerd aantal verlofuren, die uren kunnen in rekening worden gebracht. Bij het opnemen van meer verlofuren zijn deze niet voor rekening van de opdrachtgever. Om die reden dient het aantal verlofuren in de urenverantwoording opgenomen te worden.
69	Contract	Tarief	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	In de tariefopbouw (bijlage 8 van de aanbestedingsdocumenten) rekent u met 90% van de maximale salarisschaal. In de huidige overeenkomst rekent opdrachtgever met 95% van de maximale salarisschaal. Dat betekent een daling van 5% van de tarieven in 2022. Opdrachtnemer is van mening dat de huidige berekening (op basis van 95% van de maximale salarisschaal) kostendekkend en marktconform is. Is Opdrachtgever bereid bij de opbouw van tarieven te rekenen met 95% van de maximale salarisschaal? Zo niet, kan Opdrachtgever argumenten aangeven die de korting van 5% op de tarieven rechtvaardigt?	Nee, we houden vast aan de 90%. We gaan uit van een evenwichtige teamsamenstelling, jong /oud, ervaren /net van school af. Zie hiervoor het antwoord op vraag 20
70	Contract	Indexatie	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Op pagina 14 van de aanbestedingsleidraad staat dat Opdrachtnemer uiterlijk 2 maanden voor het nieuwe kalenderjaar de nieuwe tarieven aan moet geven bij Opdrachtgever, vergezeld van een onderbouwing van de nieuwe tarieven. Gezien het feit dat het tarief de kosten van de jaarlijks cao stijging volgt en het feit dat het in belang van opdrachtgever en opdrachtnemer is dat er reële tarieven zijn, ziet Inschrijver niet in waarom Opdrachtnemer verplicht is de nieuwe tarieven met onderbouwing aan te leveren. Is aanbestedende dienst het ermee eens dat het jaarlijks aanleveren van tarieven door Opdrachtnemer niet nodig is en Opdrachtgever op basis van de cao jaarlijks de budgetbrieven met geïndexeerde tarieven kan opmaken (conform huidige werkwijze).	De voorgestelde werkwijze wordt overgenomen, de salaris wijzigingen die volgen uit de CAO (indien van toepassing en bekend) worden jaarlijks in de budgetbrieven toegepast.
71	Inhoud	Kwaliteitsvraag - preventieve maatregelen	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Bij kwaliteitsvraag 5 wordt in de kolom 'Voor opdrachtgever belangrijke aandachtspunten' in de 1e alinea de wijze van inbedding van preventieve maatregelen in de organisatie genoemd. Op welke maatregelen, met betrekking tot welk doel te bereiken, doelt de Opdrachtgever hier?	De genoemde aandachtspunten bij de kwaliteitsvragen 4 en 5 zijn verwisseld. U dient hier rekening mee te houden.
72	Inhoud	Kwaliteitsvraag - borgen vervanging vraag 4 en vraag 5	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Bij kwaliteitsvraag 5 wordt in de kolom 'Voor opdrachtgever belangrijke aandachtspunten' in de 2e alinea de borging van het zo goed mogelijk realiseren van snelle vervanging genoemd. Op welke punten verschilt dit aandachtspunt van vraag 4, waarbij gevraagd wordt naar de wijze waarop de opdrachtnemer invulling geeft aan de gevraagde aantal ureninzet en hoe tijdige en passende vervanging geborgd wordt indien één van de medewerkers langdurig afwezig is?	Zie antwoord vraag 71.
73	Inhoud	Kwaliteitsvraag - hinder	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Bij kwaliteitsvraag 5 staat in de kolom 'Voor opdrachtgever belangrijke aandachtspunten' in de 3e alinea: 'Mogelijke maatregelen die beschreven staan om 'hinder' voor Opdrachtgever en in het bijzonder medewerkers van het wijkteam zo veel mogelijk te voorkomen'. Op welke specifieke 'hinder' heeft dit aandachtspunt betrekking?	Zie antwoord vraag 71.
74	Inhoud	Complexe scheidingen	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Op pagina 6 in de aanbestedingsleidraad staat bij perceel 1, opvoeden en opgroeien "Complexe scheidingen zijn een specialisme waar de 2e lijn primair voor verantwoordelijk is Jeugd GGZ". Kan de aanbestedende dienst aangeven waarom hier specifiek "Jeugd GGZ" staat en is de aanbestedende dienst het ermee eens dat hier "Jeugd en Opvoedhulp en Jeugd GGZ" zou moeten staan?	Het betreft een typefout. De zin eindigt na het woord jeugd. Dus: Complexe scheidingen zijn een specialisme waar de 2e lijn primair voor verantwoordelijk is.

75	Contract	Volume perceel 1	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Perceel 1 bestaat uit +/- 4 fte minder inzet personeel Jeugd en Opvoedhulp in vergelijking met de aanbesteding 2017. In vergelijking met de huidige, feitelijke inzet zelf +/- 8 fte minder. De taken die beschreven zijn, zijn nagenoeg ongewijzigd (organiseren ondersteuningsvragen, casusregie, ondersteuningstrajecten, advisering, signalering, preventie, diagnostiek en vraagverheldering). Op pagina 8 van de aanbestedingsleidraad wordt aangegeven dat het de verwachting is dat er aanvullende taken zullen worden toegevoegd (b.v. extra inzet schoolcontactpersonen). Tevens wordt het zwaarwegende belang van continuïteit van hulpverlening en medewerkers aangegeven. Inschrijver acht het aannemelijk dat er bij de start van de uitvoering goed gekwalificeerde medewerkers zullen moeten vertrekken (minder fte) en dat er later weer medewerkers gezocht moeten worden (aanvullende taken). Is aanbestedende dienst ermee eens dat dit een onwenselijke situatie is en is aanbestedende dienst bereid het volume perceel 1 te heroverwegen?	Er is een wezenlijke wijziging in het takenpakket ten opzichte van de aanbesteding 2017. Vanaf 2018 zijn het bieden van hulpverlening, het voeren van casuïregie en het indiceren naar specialistische jeugdhulp taken van de wijkteamprofessionals. Vanaf 2022 verschuift het accent naar netwerksamenwerking, het bieden van hulpverlening en het voeren van casuïregie. De gemeente neemt een meer prominente rol in bij de toegangen toeleiding naar specialistische hulpverlening. Indicatiestelling behoort dan niet meer tot het takenpakket van de wijkteammedewerker. Hierdoor is het volme naar beneden bijgesteld. Om deze taken uit te kunnen voeren zullen toegangsconsulenten jeugd in dienst komen van de BAR-organisatie.
76	Proces	Overgang	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Op pagina 9 staat dat de gemeenten een beroep doen op de nieuwe contractpartners om een goede overgang te bewerkstelligen tussen de bestaande situatie en de situatie bij ingang van de nieuwe overeenkomsten. Het gesprek zal met hen gevoerd worden over de wijze waarop de huidige medewerkers daar een bijdrage aan kunnen leveren. Inschrijver is van mening dat het gesprek in eerste instantie met de huidige medewerkers gevoerd moet worden. Is aanbestedende dienst het hiermee eens en kan de aanbestedende dienst aangeven welke positie de huidige aanbieder in dit proces heeft?	De formulering wordt hierop aangepast, opdrachtgever zal met betrokken partijen in overleg treden.
77	Proces	Nvl	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	De kans is reëel dat naar aanleiding van de antwoorden in de nota van inlichtingen er nog meer vragen zullen opkomen en/of wijzigingen zullen worden doorgevoerd in de aanbesteding. Mede omdat het voor inschrijvers en de aanbestedende dienst van belang is om onduidelijkheden en vragen tijdens de aanbesteding te verduidelijken, verzoeken wij u de mogelijkheid te geven om vragen te stellen over de Nota van Inlichtingen. Gaat de aanbestedende dienst hiermee akkoord en zo ja, hoe kunnen potentiële inschrijvers vragen over de Nota van Inlichtingen indienen?	Vragen naar aanleiding van de reeds gepubliceerde Nota van inlichtingen kunt u te allen tijden stellen, maar doet u dit zo snel mogelijk uiterlijk 24 juni 2021, via de Berichtenmodule van TenderNed. Inschrijver dient rekening te houden met de verplichte termijnen in het aanbestedingsproces om deze niet te frustreren.
78	Juridisch	Wachtkamerovereenkomst	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Op pagina 15 van de aanbestedingsleidraad staat dat de inschrijver zich met de inschrijving verplicht tot het overnemen van de Overeenkomst tot uiterlijk twee (2) jaar na de startdatum van de Opdracht, indien Opdrachtgever daarom verzoekt. Inschrijver begrijpt dat dit voor de continuïteit van zorg aan BAR inwoners een wenselijke eis is. Dit vraagt wel van de wachtende partij (inschrijver die niet gegund is, maar wel een wachtkamerovereenkomst moet tekenen) gedurende twee jaar betrokken te blijven bij de ontwikkelingen in de BAR. Is aanbestedende dienst bereid met de partij waarmee een wachtkamerovereenkomst wordt afgesloten periodiek in overleg te blijven over de ontwikkelingen in de Wijkteams van de BAR?	In eerste instantie zullen gesprekken gevoerd worden met de te contracteren partijen. Indien opdrachtgever het noodzakelijk acht zal in overleg worden getreden met de partij waarmee een wachtkamerovereenkomst is gesloten.
79	Proces	Bewijsmiddelen	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Op pagina 20 van de aanbestedingsleidraad staat dat de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt binnen 7 kalenderdagen na schriftelijk verzoek van de Aanbestedende dienst een uitvoeringsplan SROI moet kunnen overleggen. Is aanbestedende dienst bereid deze eis te wijzigen naar de verplichting voor de gegunde Inschrijver om bij de start van de uitvoering van de opdracht het uitvoeringsplan SROI te moeten overleggen?	Nee, dit is niet akkoord. Na definitieve gunning treedt inschrijver in overleg met de SROI-Coordinator om de reeds ingediende invulling van de SROI verplichting te bespreken.
80	Inhoud	Klikgesprekken	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Op pagina 25 van de aanbestedingsleidraad staat in paragraaf 6.5 dat Opdrachtgevers in klikgesprekken zullen beoordelen of kandidaten geschikt zijn voor deelname aan het wijkteam. Inschrijver is van mening dat het goed is dat Opdrachtgevers en Opdrachtnemers gezamenlijk op basis van klikgesprekken tot een keuze komen welke kandidaten het meest geschikt zijn om in de Wijkteams te werken. Inschrijver is van mening dat de expertise van zowel Opdrachtgever als van Opdrachtnemer benut moet worden (samenwerken) om tot goede keuzes te komen (duale aansturing). Inschrijver is ook van mening dat het beoordelen van medewerkers formeel aan Opdrachtnemer is. Is aanbestedende dienst bereid de tekst bij paragraaf 6.5 hierop aan te passen?	We zijn het eens dat het belangrijk is om gezamenlijk tot keuzes te komen t.a.v. de inzet van medewerkers. Uiteindelijk beoordeelt de opdrachtgever of de kandidaat geschikt is om in het wijkteam te werken.
81	Contract	Eis 3a VOG	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	In het Programma van eisen staat dat Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een VOG van medewerkers overlegt. Is Opdrachtgever akkoord met het aanleveren van een geldige kopie van VOG's van de medewerkers?	Ja, dat is akkoord als deze niet ouder dan 3 maanden is.

82	Proces	Bijlagen 7, 9, 16 en 3B	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Inschrijver moet de formats teamsamenstelling, referentieopdrachten en contactpersonen (en later het uitvoeringsplan SROI) invullen en uploaden bij de inschrijving. Kan aanbestedende dienst deze bijlagen als in te vullen WORD bestand aan de potentiële inschrijvers beschikbaar stellen?!	Ja, dit is akkoord. Bijlage 9 - teamsamenstelling, bijlage 7 - model referentie opdrachten en bijlage 16 - format contactpersonen worden als Word bestand als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen toegevoegd.
83	Proces	Bijlage 9 – teamsamenstelling	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Inschrijver moet het format teamsamenstelling invullen en uploaden bij de inschrijving. Is het akkoord dat er meer teamleden dan feitelijk nodig voor de inzet t.b.v. een perceel genoteerd kunnen worden op de lijst? Op basis van klikgesprekken kan dan besloten worden welke medewerkers het meest geschikt zijn voor de Wijkteams.	Nee, we verzoeken u een passend aanbod te doen binnen de gevraagde uren
84	Proces	Presentatie bestuurder en beoogd manager	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	De presentatie aan opdrachtgever moet gegeven worden door een bestuurder en de beoogd manager voor de duale aansturing van de wijkteams. Indien bij Inschrijver nog niet bekend is wie de beoogd manager voor de duale aansturing gaat zijn of betreffende manager moet nog ingewerkt worden, is het dan mogelijk in overleg te treden met aanbestedende dienst over de meest wenselijke persoon die namens Inschrijver zal deelnemen aan de presentatie?	Ja, dit is akkoord.
85	Proces	Datum en tijdstip presentaties	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	De presentaties staan gepland op dinsdag 13 juli en donderdag 15 juli 2021. Kan aanbestedende dienst (zo spoedig mogelijk) specifiekere data / tijdstippen van de presentaties doorgeven.	Na inschrijving kan aanbestedende dienst het definitieve rooster bepalen voor de te houden presentaties. Deze is afhankelijk van het aantal inschrijvers. Inschrijvers dienen rekening te houden dat de presentaties zullen plaats vinden op dinsdag 13 juli en donderdag 15 juli 2021 tussen 9.00 en 16.30 uur. Na inschrijving zal aanbestedende dienst zo spoedig mogelijk de uitnodigingen met exacte tijdstippen versturen.
86	Contract	Facturatieafspraken	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Inschrijver is van mening dat de facturatieafspraken zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten verregaande administratieve lasten opleveren. Zowel voor administratieve als voor uitvoerend medewerkers (maandlijks opleveren registraties van gewerkte uren, vakantiedagen, ziekte uren). Is Opdrachtgever bereid om met gegunde partij in overleg te treden om, met als doel verlichting van administratieve last, facturatieafspraken aan te passen?	Nee, gezien de verantwoordingseisen houden we vast aan het voorgestelde proces.
87	Inhoud	Functieprofiel Gedragsdeskundige	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien, Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ, Perceel 4: Maatschappelijk werk, Perceel 5: Leven met een beperking	Behandeldiagnostiek en het uitvoeren van kortdurende begeleidingstrajecten staan niet genoemd als taken van de Gedragsdeskundigen. Is aanbestedende dienst bereid met gegunde partij in gesprek te gaan of het, gezien de beleidskeuzes van de BAR gemeenten, zinvol zou zijn deze taken toe te voegen aan het functieprofiel van de Gedragsdeskundigen?	Ja, de aanbestedende dienst is bereid hierover in gesprek te gaan op basis van de op te stellen strategie voor lokale jeugdhulp en de daarmee samenhangende aanbesteding.
88	Inhoud	Consultfunctie	Perceel 1: Opvoeden en Opgroeien	Op pagina 6 in de aanbestedingsleidraad staat bij perceel 5 specifiek de consultfunctie waarbij de praktijkondersteuner huisarts voorliggend is. Is aanbestedende dienst het ermee eens dat deze consultfunctie ook bij perceel 1, Opvoeden en Opgroeien, genoemd zou moeten worden?	De praktijkondersteuner huisarts wordt genoemd bij perceel 2 en 3 en niet bij perceel 5. De praktijkondersteuner huisarts richt zich specifiek op GGZ problematiek bij jongeren en wordt daarom niet genoemd bij perceel 1.
89	Contract	tariefopbouw	Perceel 5: Leven met een beperking	1.Aanbieder merkt op dat er geen opslag voor ziekteverzuim is opgenomen in de aanbestedingsdocumenten. Mocht deze aanname onjuist zijn, ontvangt aanbieder graag een toelichting op de hoogte van het geldende verzuimpercentage. Indien het verzuimpercentage afwijkt van de geldende verzuimpercentage van ongeveer 5%, ontvangen wij graag uw toelichting op deze procentuele afwijking.	De opslag voor ziekte/verzuim van 5% is niet specifiek genoemd in de tariefopbouw maar is onderdeel van de opslag voor overige kosten.

90	Contract	tariefopbouw - bijlage 8	Perceel 5: Leven met een beperking	Aanbieder ontvangt graag een onderbouwing op de berekening van het percentage voor de pensioenlasten en de sociale lasten. Volgens onze eigen berekening komt aanbieder 3% hoger uit dan uw aangegeven 24%. Wij horen graag de onderbouwing van uw berekening van 24%.	Naar aanleiding van vragen over de tariefopbouw is deze opnieuw beoordeeld en is, op basis van beschikbare benchmark gegevens en rapporten, de opbouw van het tarief op een aantal punten herzien. Bij de herziening is rekening gehouden met een stijging/wijziging van pensioen-, en sociale premies maar ook met correcties vanwege de specifieke situatie van de inzet in de wijkteams. De beoordeling leidt tot een herverdeling van de opslagen maar op totaalniveau tot eenzelfde marge.
91	Contract	tarief	Perceel 5: Leven met een beperking	Het tarief voor de aanbesteding ingaande 2018 was gebaseerd op 95% van de FWG-schaal. In deze aanbesteding gaat u uit van een percentage van 90% van de FWG-schaal, kunt u toelichten waarom u een vermindering van 5% heeft toegepast en waarom u dit ook als een haalbare vermindering ziet?	Zie hiervoor antwoord vraag 20.
92	Contract	bijlage 4b	Perceel 5: Leven met een beperking	We nemen aan dat de medewerkers – net als in de huidige situatie – cliëntgegevens zullen registreren in het systeem van de BAR gemeenten, en ook e-mails versturen vanuit hun BAR account. Als opdrachtnemer voeren wij geen eigen administratie van cliëntgegevens. De eisen en wensen uit Bijlage 4B achten wij daarom van toepassing voor de BAR organisatie zelf en niet voor opdrachtnemer. Kunt u dit bevestigen? Indien u een andere mening bent toegedaan, horen wij graag van u welke onderwerpen uit Bijlage 4B u van toepassing acht voor opdrachtnemer, waarom en voor welke devices (uitgegaan van het feit dat cliëntregistratie en e-mail plaatsvindt in het eigen systeem en omgeving van de BAR organisatie).	Zie antwoord op vraag 56.
93	Juridisch	Leidraad pagina pagina 24 Berekening totaalscore	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	U schrijft : Indien meerdere inschrijvers ook op dit gunningscriterium "G1" gelijk scoren, dan bepaalt het lot de beste prijskwaliteitverhouding op dat betreffende perceel. Vraag 1) Bedoelt u met het lot, dat dit middels een transparant lotingssysteem wordt bepaald en inzichtelijk wordt gemaakt voor de desbetreffende aanbieders?	Ja, dit klopt.
94	Proces	Leidraad pagina 21 6.2 Kwaliteit	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	U schrijft : De beoordeling van het gunningscriterium "Kwaliteit" van de inschrijver geschiedt op basis van het genoemde kwaliteitscriterium door een beoordelingscommissie van vertegenwoordigers van de BAR-organisatie. Vraag 1) is de GGZ doelgroep aan wie hulp of ondersteuning wordt geboden medevertegenwoordigd in uw beoordelingscommissie? Vraag 2) Zo nee, waarom heeft u hier niet voor gekozen?	Nee, het betreft een meervoudige beoordelingscommissie bestaande uit deskundige medewerkers van de gemeenten.
95	Contract	Leidraad pagina 14 paragraaf 3.3.1.	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Mbt de looptijd geeft u aan dat o.a voortschrijdend inzicht (en politieke besluitvorming) kunnen leiden tot wijzigingen in de benodigde aantallen uren inzet en/of aard en inhoud van de werkzaamheden. Vraag 1) Kunt u aangeven waarop u dit voortschrijdend inzicht feitelijk wilt baseren?	Bij voortschrijdend inzicht kan o.a. bijvoorbeeld gedacht worden aan marktontwikkelingen of politieke besluitvorming.
96	Inhoud	Leidraad pagina 7 2.2	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	U schrijft dat o.a één van uw opgaves is: Afname specialistische hulpverlening/tweedelijnszorg: op termijn verminderen van beroep op zware dure hulp. Vraag 1) Bedoelt u hiermee het beter matchen van de zorgvraag of bedoelt u hiermee dat u (op termijn) meer wilt inzetten op de voorkant, te weten zwaardere/duurdere hulp en ondersteuning wilt vervangen door lichtere/goedkopere hulp en ondersteuning? Vraag 2) Kunt u concreet aangeven wat u hiermee bedoelt en wilt bereiken?	1. Het betreft beide onderdelen. 2. Insteek is om de best passende hulpverlening dicht bij huis te bieden, waardoor sprake is van een efficiënte inzet van hulp.
97	Inhoud	Leidraad pagina 7 2.2	Perceel 3: Volwassen GGZ	U schrijft dat o.a. één van uw opgaves is : De-medicalisering; het verminderen van het beroep op de medische hulp w.o. de eerstelijnszorg en het versterken en vergroten van de zichtbaarheid van nulde lijn (welzijn en gezondheid). Vraag 1). bedoelt u hier zowel de psychische zorg als ook de somatische zorgverlening? 2) In dit licht, kunt u nader omschrijven hoe u dit ziet bij volwassenen met ernstige psychische aandoeningen (EPA) die zorg en ondersteuning krijgen ontvangen vanuit meerdere financiers: ZVW en/of Wmo (of WLZ). Vraag 3) Bent u bereid om samen op te trekken met Zorgverzekeraars, zorgkantoor en aanbieders om deze opgave op termijn te realiseren?	1. Het betreft de psychische zorg. 2. De wijkteammedewerkers met expertise volwassen GGZ hebben een ondersteunende rol en vervullen een laagdrempelige consult functie met als doel om het gezin te ondersteunen. 3. Zie hiervoor antwoord 2 van deze vraag. Voor psychische behandeling aan volwassen ligt de verantwoordelijkheid bij de zorgverzekeraars vanuit de Zvw.
98	Inhoud	Leidraad pagina 6 punt 3	Perceel 3: Volwassen GGZ	Volwassen GGZ. U stelt: De tweede lijn is primair verantwoordelijk voor dit leefgebied. De wijkteamprofessionals met volwassen GGZ expertise (CAO GGZ) hebben een ondersteunende rol voor gezinnen en vervullen een laagdrempelige consultfunctie waarbij de praktijkondersteuner huisarts voorliggend is. Vraag 1): U schrijft hier 'voor gezinnen'. Bedoelt u hier aan zowel volwassenen en gezinnen. Klopt dit? Zo nee, kunt u dan aangeven wat u bedoelt?	Zie antwoord vraag 97. Uitgangspunt is hulpverlening in het gezin en niet de behandeling aan volwassenen met een psychische hulpvraag.
99	Juridisch	Bijlage 17	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	U schrijft in deze bijlage "Opdrachtnemer stuurt vervolgens maandelijks of uiterlijk per kwartaal een factuur ..." Kunnen wij hieruit begrijpen dat u er akkoord mee bent dat de opdrachtnemer, in het kader van lastenverlichting, per kwartaal factureert?	De keuze is aan opdrachtnemer om maandelijks of per kwartaal te factureren. Urenstaten dienen maandelijks ingediend te worden.
100	Juridisch	Bijlage 17	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Bijlage 17 heeft als aanhef "Bijlage 18 – Verantwoording en facturatie". Wij gaan er van uit dat de aanhef had moeten luiden "Bijlage 17 – Verantwoording en facturatie".	Ja, dit klopt. De aanhef van Bijlage 17 moet zijn 'Bijlage 17 - Verantwoording en facturatie'.
101	Juridisch	Bijlage 5, 8 en 17	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	Er van uitgaande dat het gestelde van de vraag hiervoor juist is moeten wij constateren dat een dergelijk uurtarief niet kostendekkend is en vragen wij u, onder verwijzing naar recente jurisprudentie (ECLI:NL:RBDHA:2019:11096) te komen tot een reëel en kostendekkend tarief waarin is rekening gehouden met verzuim, vakantie en feestdagen.	Vakantiedagen waar medewerkers recht op hebben volgens CAO en wettelijke feestdagen mogen in rekening worden gebracht bij opdrachtgever. Verzuimuren kunnen niet in rekening worden gebracht, hiervoor is een opslagpercentage van 5% in het tarief opgenomen

102	Juridisch	Bijlage 5, 8 en 17	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	"Op basis van de beschikbaar gestelde gegevens leiden wij af dat u een uurtarief berekent op basis van 1.872 uur. Dit betekent dat verzuim, vakantie en feestdagen voor rekening van de opdrachtnemer komen. Kunt u dat bevestigen? Zo ja, dan is dit voor ons niet kostendekkend en vragen wij u om dit niet voor rekening van de opdrachtnemer te laten komen.	Zie hiervoor antwoord op vraag 101.
103	Juridisch	Bijlage 8	Perceel 2: Jeugd GGZ, Perceel 3: Volwassen GGZ	"Uit bijlage 8 is geen concreet uurtarief af te leiden. Hierdoor is het niet mogelijk om tot een goede beoordeling te komen in hoeverre er op grond van de WMO 2015 en de Jeugdwet sprake is van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van de gevraagde diensten en de eisen die worden gesteld aan de kwaliteit daarvan. Wij vragen u dan ook om: 1) bijlage 8 te voorzien van concrete bedragen en een concreet uurtarief. 2) te voorzien in de mogelijkheid om nadere vragen te stellen over alle financieel gerelateerde zaken inclusief de de aangepaste bijlage 8, zoals gevraagd bij vraag 1."	1. De werkelijke bedragen zijn terug te vinden in de betreffende CAO's (salaris, toeslagen en verlofuren). Wij gaan uit van de schaalindelingen zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad hoofdstuk 3 alinea 3.3.2. Bijlage 8 is voorzien van een nieuwe revisie en wordt toegevoegd als bijlage aan deze Nota van Inlichtingen. 2. Vragen naar aanleiding van de reeds gepubliceerde Nota van inlichtingen kunt u te allen tijden stellen, maar doet u dit zo snel mogelijk uiterlijk 24 juni 2021, via de Berichtenmodule van TenderNed. Inschrijver dient rekening te houden met de verplichte termijnen in het aanbestedingsproces om deze niet te frustreren.

Opmerking vanuit aanbestedende dienst

Vanwege een administratieve handeling in TenderNed dienen inschrijvers bij het gunningscriterium 'prijs' een bestand in te dienen. Inschrijvers dienen hier een ingevulde en ondertekende 'bijlage 20 - verklaring tarieven' te uploaden. Let op: Per perceel dient inschrijver een verklaring in te dienen!

Indien inschrijver geen gebruik maakt van 'Bijlage 20 - verklaring tarieven' zal inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Aanvullingen vanuit aanbestedende dienst

1. In de tabellen op pagina 10 en 11 van de aanbestedingleidsraad zijn abusievelijke omissies gemaakt in de inzet van de gedragsdeskundige. In de tabel Bijlage 1 Nota van Inlichtingen is de juiste gevraagde inzet weergegeven.

2. Naar aanleiding van meerdere vragen over de tariefopbouw zijn deze opnieuw beoordeeld en is, op basis van beschikbare benchmark gegevens en rapporten, de opbouw van het tarief op een aantal punten herzien. Bij de herziening houden we rekening met een stijging/wijziging van pensioen-, en sociale premies maar ook met correcties vanwege de specifieke situatie van de inzet in de wijkteams. De beoordeling leidt tot een herverdeling van de opslagen maar op totaalniveau tot eenzelfde marge. Zie hierbij Bijlage 8 versie 21-06-2021.