

Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure	
Projectnaam	Zakelijk taxivervoer medewerkers
TenderNed-nummer	269966
Auteurs	De heer D.A. de Bruin (tactisch inkoper) Mevrouw. S.M. Kühnle (strategisch inkoper)

Versie	Datum	Omschrijving
1.0	10-11-2020	Versie tbv publicatie

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst.....	4
Hoofdstuk 2. Algemeen	5
2.1 Bedrijfsprofiel.....	5
2.2 Doel.....	5
2.3 Voorwaarden	5
2.4 Motiveringen.....	6
2.5 Correspondentie.....	6
2.6 Klachten	6
2.7 TenderNed	7
Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving	8
3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	8
3.2 Contractvorm.....	8
3.3 Varianten.....	9
Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure	10
4.1 Belangrijke data.....	10
4.2 Inschrijving	10
4.3 Nadere inlichtingen.....	13
4.4 Toets volledigheid	14
4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen	14
4.6 Toets gunningseisen	14
4.7 Toets gunningscriteria	15
4.8 Gunning.....	15
4.9 Overige procedurevoorschriften	16
Hoofdstuk 5. Eigen verklaring.....	21
5.1 Uitsluitingsgronden.....	21
5.2 Geschiktheidseisen	22
Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning	25
6.1 Programma van eisen	25
6.2 Gunningscriterium EMVI.....	25
6.3 Beoordeling van technische en functionele eisen	26
6.4 Sub-gunningscriteria.....	26
Bijlage 1 – Programma van Eisen.....	30
Bijlage 2 –Eigen Verklaring en toelichting	31
Bijlage 3 – Referentieverklaring	32
Bijlage 4 – Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde”	33
Bijlage 5 – Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” ..	34

Bijlage 6 – Concept (raam)overeenkomst	35
Bijlage 7 – Inkoopvoorwaarden	36
Bijlage 8 – In te vullen bijlage prijzenblad.....	37
Bijlage 9 – Social Return	38
Bijlage 10 – Beschrijving werkprocessen taxivervoer medewerkers Erasmus MC	39

Hoofdstuk 1. Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.
Eigen Verklaring:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. De Eigen Verklaring is als bijlage 2 toegevoegd aan de Offerteleidraad. Om de administratieve lasten te beperken vraagt Erasmus MC de bewijsstukken alleen op bij de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt. De Eigen Verklaring en toelichting zijn opgenomen in bijlage 2.
Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI):	Het gunningscriterium op basis waarvan deze opdracht wordt gegund. De EMVI-variant die in deze aanbesteding wordt gehanteerd is de Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding (BPKV).
Inschrijving:	het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 4
Inschrijver:	de ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.
Opdracht/ Raamovereenkomst:	De opdracht tot het realiseren van taxivervoer voor Erasmus MC medewerkers naar elke locatie in Nederland en v.v., zoals gepubliceerd op TenderNed op 10 november 2020 en nader omschreven in Hoofdstuk 3.
Offerteleidraad:	dit document, inclusief bijbehorende bijlagen.
Programma van Eisen:	De eisen en wensen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in bijlage 1.
SMART	Een methode waarmee gecontroleerd wordt of doelstellingen haalbaar een reël zijn. De letters van het woord staan voor Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden.

Hoofdstuk 2. Algemeen

2.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40, 3015GD Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site www.erasmusmc.nl/overerasmusmc/ kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft: het - overeenkomstig het Programma van Eisen (bijlage 1) - taxivervoer van Erasmus MC medewerkers op afroep alsmede het taxivervoer van medewerkers die (tijdelijk) niet in staat zijn aan het woon-werkverkeer deel te nemen. Ook komt het voor dat patiënten op kosten van de afdeling vervoerd moeten worden. Het gaat om taxivervoer van medewerkers van en naar alle locaties van het Erasmus MC en alle locaties in Nederland van medewerkers in het kader van het uitoefenen van hun functie. De opdracht is nader beschreven in Hoofdstuk 3.

De aankondiging van de Aanbesteding is op 10 november 2020 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: 269966.

2.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 3), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 4), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5 en Hoofdstuk 6).

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Raamovereenkomst gunnen aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving (‘EMVI / BPKV’).

2.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u

zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

2.4 Motiveringen

2.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag: Er is geen sprake van hoog gevoelige informatie en/of hoog complexe Inschrijvingen (overwegingen die voor een niet-openbare procedure zouden pleiten). Gezien de aard en omvang van de opdracht is het niet de verwachting dat terug selecteren naar een beperkt aantal gegadigden, via een niet-openbare procedure, vereist is om een werkbare situatie te behouden. Het Erasmus MC heeft daarom besloten maximale transparantie richting de markt te betrachten door een openbare procedure te doorlopen.

2.4.2 Eén perceel:

De Opdracht van Erasmus MC bestaat uit één geheel en is niet opgedeeld in meerdere percelen. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

1. De aard van medewerkersvervoer op afroep en vervoer van immobiele medewerkers in principe niet wezenlijk verschilt. Het grootste verschil betreft het van tevoren kunnen plannen van ritten.
2. efficiency overwegingen in contractbeheer, leveranciersmanagement, bestelling en administratieve afhandeling
3. de dienstverlening grotendeels binnen de regio Rijnmond plaatsvindt.

2.5 Correspondentie

Deze aanbesteding verloopt digitaal via het platform TenderNed (www.tenderned.nl).

Correspondentie verloopt via de berichtenmodule in TenderNed. Alleen in uitzonderlijke gevallen kunt u zich per e-mail richten aan:

Contactpersoon	David de Bruin / Stephanie Kühnle
E-mailadres	aanbestedingen@erasmusmc.nl

2.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals genoemd in 2.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

2.7 TenderNed

2.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

Het Erasmus MC heeft er voor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

2.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

2.7.3 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 3. Opdrachtomschrijving

3.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

De huidige overeenkomst voor taxivervoer van medewerkers loopt tot 1 maart 2021. Het Erasmus MC wenst een nieuwe overeenkomst af te sluiten voor deze dienstverlening.

Het primaire doel van deze aanbesteding is de meest geschikte taxivervoerder te vinden voor het vervoer van medewerkers inclusief woon-werkverkeer bij (tijdelijke) immobiliteit, in overeenstemming met het Programma van Eisen en met de beste prijs-kwaliteitsverhouding.

Buiten de scope van deze aanbesteding valt directievervoer.

De opdracht omvat:

-Zakelijk vervoer van medewerkers op afroep en van medewerkers voor woon– werkverkeer die daartoe (tijdelijk) niet in staat zijn.

Uitgaande van het jaar 2019 gaat het Erasmus MC uit van 4000 ritten per jaar. Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan de aantallen genoemd in onze documenten.

Het Erasmus MC biedt de medewerkers de mogelijkheid tot het gebruik/bestellen van een taxi. Een medewerker van het Erasmus MC heeft een taxi nodig en kan zelfstandig een rit aanvragen.

De ritten worden aangevraagd op een hiervoor vastgestelde kostenplaats. Wanneer een medewerker een rit nodig heeft, dan is het mogelijk om zowel van tevoren als per direct een rit aan te vragen. Het Erasmus MC wil medewerkers zo goed mogelijk ondersteunen bij re-integratie en in het voorzien van re-integratievervoer. Bij het re-integratievervoer kunnen maximaal 10 ritten tegelijkertijd worden besteld (5x retour woon-werk). Het Erasmus MC stelt dat de Taxi's op vaste op- en uitstapplaatsen (officiële in/uitgangen) dienen te staan. Het komt voor dat patiënten op kosten van de afdeling vervoerd moeten worden.

Het gaat om taxivervoer van medewerkers van en naar alle locaties van het Erasmus MC en alle locaties in Nederland van medewerkers in het kader van het uitoefenen van hun functie.

Het is expliciet niet de bedoeling dat men via de parkeergarage in/uitstapt.

De betaling gaat via een maandelijkse factuur per kostenplaats, het betreft dus niet één (1) factuur voor alle ritten. Voor meer informatie zie bijlage 10 (beschrijving werkprocessen taxivervoer medewerkers Erasmus MC)

3.2 Contractvorm

De raamovereenkomst zal worden aangegaan voor de duur van twee (2) jaar betreffende de periode van 1 maart 2021 tot en met 28 februari 2023, met een optie tot eenzijdige verlenging door Erasmus MC voor twee (2) periodes van één (1) jaar.

Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene inkoopvoorwaarden van het UMC, versie 1 september 2016(bijlage 7) en de concept(raam)overeenkomst (bijlage 6) van toepassing zijn.

Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen het voornemen tot gunning en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt heeft het Erasmus MC het recht de Overeenkomst later in werking te laten treden. Inschrijver dient hiermee bij het opstellen van zijn Inschrijving nadrukkelijk rekening te houden. Het staat Erasmus MC altijd vrij om niet tot gunnen over te gaan.

3.3 Varianten

De aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

Hoofdstuk 4. Inschrijvingsprocedure

4.1 Belangrijke data

Publicatiedatum: 10 november 2020

Nadere inlichtingen (Nvl 1) over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	20 november 2020 voor 12:00 uur
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten is op TenderNed een Nota van Inlichtingen (Nvl 1) uiterlijk beschikbaar op:	27 november 2020
Nadere inlichtingen (Nvl 2) over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt u via TenderNed indienen tot uiterlijk:	4 december 2020
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten is op TenderNed een Nota van Inlichtingen (Nvl 2) uiterlijk beschikbaar op:	11 december 2020
Uw Inschrijving dient u via Tenders in te dienen tot uiterlijk:	11 januari 2021 voor 12:00 uur
De kluis met Inschrijvingen wordt geopend op	11 januari 2021 om 12:01 uur
Het Erasmus MC maakt de voorlopige gunning bekend aan alle Inschrijvers uiterlijk op:	29 januari 2021
Bezwaartermijn	30 januari t/m 18 februari 2021
Ondertekening van de (raam)overeenkomst	Z.s.m.

(N.B. De data in deze tabel zijn indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen)

4.2 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving geschiedt uitsluitend door het indienen van de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2) aangevuld met het Programma van Eisen en Wensen (bijlage 1) en de bijbehorende Referentieverklaringen (bijlage 3).
- De Inschrijving dient uiterlijk op 11 januari 2021 vóór 12:00 uur via Tenders

te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.

- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.

4.2.1 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de Eigen Verklaring vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de Eigen Verklaring genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de(raam)overeenkomst zal sluiten.

4.2.2 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n) (zie hiervoor bijlagen 4 en 5).

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimumeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de Eigen Verklaring(en) van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze Eigen Verklaring vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn Eigen Verklaring.
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onderopdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

4.2.3 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

4.3 Nadere inlichtingen

4.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via TenderNed

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 4.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota's van Inlichtingen maken integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

4.3.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst georganiseerd. De ingediende vragen zullen door Erasmus MC schriftelijk beantwoord worden. U krijgt een verslag toegestuurd, of dit wordt op TenderNed gepubliceerd, waarin alle (geanonimiseerde) vragen en antwoorden beschreven zijn, de zogenaamde 'Nota van Inlichtingen'.

Deze vragen en antwoorden zullen een integrale aanvulling van deze Offerteleidraad vormen. Hierbij zal het gestelde in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het gestelde in de Offerteleidraad.

4.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 4.1.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde Eigen Verklaring met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat Eigen Verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

4.4.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving.

4.5 Toets uitsluitingsgronden en selectie-eisen

De volledige en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaringen toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 5.1).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC de Eigen Verklaring aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in paragraaf 5.2 van de Offerteleidraad en onderdeel 5 en 6 van de Eigen Verklaring. Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.6 Toets gunningseisen

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** en bijlage 1 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

4.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium EMVI. De subgunningscriteria hiervoor kunt u vinden in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** en bijlage 1 van deze Offerteleidraad.

Indien 2 of meer Inschrijvers precies dezelfde score behalen (eindcijfer met twee waardes achter de komma gelijk), wordt door middel van loting gegund.

4.8 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De Inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving ontvangt bericht van gunning met het verzoek om binnen 10 werkdagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van de Eigen Verklaring te overleggen.

De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b) met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen (raam)overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervalt termijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen en als de (voorlopig) gegunde Inschrijver(s) de

juistheid van zijn/hun Eigen Verklaring door middel van overlegging van bewijsstukken heeft/hebben aangetoond.

In het geval van een gebrek in de Eigen Verklaring of de bewijsmiddelen stelt Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun "Eigen Verklaring" aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer 2 in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

4.9 Overige procedurevoorschriften

4.9.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het e-mailadres als genoemd in 2.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven onder paragraaf 4.1 en 4.2 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevermoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

4.9.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.9.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
 - b. tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
 - c. de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;
- Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

4.9.4 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Bestek een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

4.9.5 Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

4.9.6 Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

4.9.7 Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

4.9.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 2.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

4.9.9 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op 11 december 2020, vóór 12:00 uur. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de

hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

4.9.10 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

4.9.11 Vertrouwelijkheid

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

4.9.12 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veelelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

4.9.13 Retourneren Inschrijvingen

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

4.9.14 Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

4.9.15 Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

4.9.16 Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

4.9.17 Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen

4.9.18 Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

4.9.19 Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

4.9.20 Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

4.9.21 Kosten

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op Total Cost of Ownership (TCO), oftewel de integrale kostprijs. Inschrijver dient derhalve *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze

Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

4.9.22 Wijze van indienen van Inschrijvingen

Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

- een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekende Programma van Eisen en Wensen (bijlage 1);
- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring (bijlage 2) ;
- de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentieverklaringen (bijlage 3);
- indien van toepassing: de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde” (bijlage 4) en Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” (bijlage 5);
- een volledig ingevuld en ondertekend prijzenblad (bijlage 8)
- een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden.

De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie). De Inschrijving dient elektronisch via Tendered ingediend te worden.

4.9.23 Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- verificatieverslag;
- de Nota('s) van Inlichtingen;
- de (raam)overeenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. de definitieve (raam)overeenkomst;
2. het verificatieverslag;
3. de 2^e Nota van Inlichtingen;
4. de 1^e Nota van Inlichtingen;
5. de Offerteleidraad;
6. de concept(raam)overeenkomst.

Hoofdstuk 5. Eigen verklaring

5.1 Uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: onderdeel 2 en 3.

Aankondiging TenderNed: afdeling III.2.1

Met de ondertekening van de Eigen verklaring verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 4.2.1), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Wanneer een facultatieve uitsluitingsgrond u van toepassing is, kan Erasmus MC de Inschrijving ter zijde leggen en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van uw Eigen verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf 4.2.1), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 werkdagen.

- 1) Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend van de sluitingsdatum.
- 2) Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals bedoeld in paragraaf 3.4 van de Eigen verklaring of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een

gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum.

N.B. Indien Inschrijver respectievelijk de deelnemer in een samenwerkingsverband niet in staat is om binnen 10 werkdagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn Eigen verklaring aan te tonen, komt deze Inschrijver respectievelijk het samenwerkingsverband niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

5.2 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van de Eigen verklaring (onderdeel 4.1) verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals vermeld in paragraaf 5.2.1.1 t/m 5.2.3.1. van deze Offerteleidraad.

Deelnemers in een samenwerkingsverband dienen in hun Eigen verklaring aan te geven aan welke geschiktheidseisen hun onderneming voldoet.

Voldoet u niet aan een of meer van deze geschiktheidseisen, dan wordt uw Inschrijving niet verder beoordeeld en zal u niet in aanmerking komen voor gunning. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

5.2.1 Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht:

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling B

Aankondiging TenderNed: afdeling III.2

5.2.1. 1	U dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de Opdracht zonder financiële risico's voor Erasmus MC goed en tijdig te kunnen uitvoeren. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 werkdagen te overleggen. a) Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's en bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's. Dit bewijs dient u te overleggen, waaruit blijkt dat u verzekerd bent voor schade zoals gesteld in aansprakelijkheid Art. 19 van de AIV.
---------------------	---

5.2.2 Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling C

Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

5.2.2. 1	U dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en organisatievermogen om de Opdracht uit te voeren. In het bijzonder dient u over de volgende (kern)competenties te beschikken: Kerncompetentie 1: Leverbetrouwbaarheid en bewijs van TX keur U Levert op dit moment voor een vergelijkbare organisatie zoals het Erasmus MC minimaal 2400 ritten op jaarbasis. Toon dit aan door het aantal ritten te vermelden op bijlage 3 'Referentieverklaringen'. U heeft tevens ervaring met meerjarige contracten. Bewijsstukken: Om aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetentie, dient u bij uw Inschrijving per kerncompetentie één (1) referent op te geven waaruit blijkt dat uw organisatie voldoende ervaring heeft met betrekking tot de betreffende kerncompetentie. U dient hiervoor gebruik te maken van het format in bijlage 3 "Referentieverklaringen". Door indiening van deze bijlage verklaart u de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.
---------------------	---

	De te overleggen referentieprojecten hebben betrekking op de afgelopen 3 jaar (gerekend vanaf de uiterste datum van ontvangst van de Aanmeldingen). Referentieprojecten die nog niet zijn opgeleverd/afgerond worden niet geaccepteerd. Referentieprojecten dienen afgerond te zijn vóór de datum van Inschrijving, maar ná 11 januari 2018. Als een referentieproject in samenwerkingsverband (combinatie) of in onder aanneming is uitgevoerd zal het eigen aandeel dat door uw organisatie is uitgevoerd moeten voldoen aan de geschiktheidseisen. N.B. Erasmus MC behoudt zich het recht voor om zonder uw tussenkomst contact op te nemen met de referenten en uw verklaring te verifiëren. Indien uit deze verificatie volgt dat u niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, komt u niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijving terzijde worden geschoven. In dat geval zal Erasmus MC de verklaring van de eerstvolgende Inschrijver toetsen aan de gestelde voorwaarden.
--	--

5.2.3 Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling A

Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

5.2.3. 1	U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd. Bewijsstuk: Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u bij Inschrijving te overleggen: Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving (zie paragraaf 4.1).
-------------	---

Hoofdstuk 6. Criteria voor gunning

6.1 Programma van eisen

In bijlage 1 zijn de eisen opgenomen die Erasmus MC stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling. Het niet voldoen aan één of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af.

6.2 Gunningscriterium EMVI

De Inschrijvingen waarvan vastgesteld is dat zij voldoen aan de eisen en voorwaarden opgenomen in deze offerteleidraad en bijbehorende bijlagen, zullen worden beoordeeld aan de hand van het gunningcriterium Economische Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) met de beste Prijs/ Kwaliteitverhouding. Het gunningcriterium EMVI bestaat uit de component 'Prijs' en de component 'Kwaliteit', waarvoor beiden punten te behalen zijn. Wanneer bij één van de gunningscriteria een onvoldoende wordt gescoord volgt automatische uitsluiting. Hierna een overzicht van de beoordelingscriteria die van toepassing zijn voor de beoordeling van de aanbesteding. De Gunningscriteria zelf zijn opgenomen in bijlage 1.

	Maximaal te behalen punten
Kwaliteit	40
MVO	20
Implementatieplan	10
Prestatie van de dienstverlening	10
Prijs	60
Prijs invulformulier (totale inschrijfsom)	60
Totaal	100

In onderstaande tabel is een voorbeeld berekening gemaakt waarin bovenstaande beoordelingscriteria worden verduidelijkt.

	Maximaal te behalen punten	Firma X	Firma Y	Firma Z
Kwaliteit	40	30	40	30
Maatschappelijk verantwoord inkopen, duurzaamheid van dienst en product. (Brandstof, Rijgedrag en Social Return)	20	10	10	20
Implementatieplan	10	10	10	10
Prestatie van de dienstverlening	10	10	10	0
Aangeboden prijs	60	€130.000	€200.000	€170.000
Prijs: Laagste prijsaanbieding/aanbieding gegadigde * maximaal te behalen aantal punten.	60	60.00	39.00	45.88
Totaal	100	90.00	79.00	75.88

Erasmus MC stelt een multidisciplinair team samen die de Inschrijvingen beoordeelt. Elk (sub)gunningcriterium met uitzondering van de prijs wordt onafhankelijk en individueel beoordeeld door ten minste drie (3) beoordelaars. De (sub)gunningscriteria, met uitzondering van de prijs worden dus niet ten opzichte van elkaar beoordeeld. De beoordeling en de bijbehorende motivatie wordt schriftelijk gedocumenteerd. Het beoordelingsteam zal na de individuele beoordeling tot consensus komen betreffende de beoordeling. Na het consensusoverleg zal de prijs van de Inschrijvers bekend worden gemaakt aan het beoordelingsteam.

Erasmus MC beoordeelt per gunningscriterium op basis van het door de Inschrijver ingediende plan in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt voldaan.

6.3 Beoordeling van technische en functionele eisen

Programma van Eisen

Alle gestelde uitsluit-criteria zijn opgenomen in bijlage 1 (Programma van Eisen), expliciet aangeduid, genormeerd en als zodanig herkenbaar weergegeven. Die gestelde eisen zijn in deze aanbesteding een strikte voorwaarde en zal worden gevalideerd tijdens de beoordeling.

Bewijsvoering en verificatie

Voor alle opgenomen eisen dient u er rekening mee te houden een korte toelichting te moeten geven in geval u de voorlopige gunning wordt verleend. Daarnaast is voor een aantal eisen vereist om naast de toelichting op bijlage 1 tevens separaat bewijsvoering te kunnen overhandigen binnen 10 dagen na de voorlopige gunning.

Indien deze toelichting niet wordt gegeven binnen de gevraagde periode dan wel dat blijkt dat niet voldaan wordt aan de eisen zal het Erasmus MC de Inschrijving terzijde leggen als ongeldig en komt deze voor verdere beoordeling niet in aanmerking en zal worden overgegaan op de als 2^e eindigende aanbieder.

6.4 Sub-gunningscriteria

6.4.1 Gewenst doel ten aanzien van “MvO”

Het Erasmus MC ontvangt graag een MVO plan in relatie tot de opdracht en hoe het uitgevoerd gaat worden. In maximaal twee (2) A4 beschrijft u hoe MVO wordt meegenomen en hoe het bijdraagt aan de dienstverlening.

Minimaal dient in uw plan de volgende onderwerpen te worden benoemd:

- Een omschrijving hoe Social Return in uw bedrijf is opgenomen (zie ook PvE)
- Een omschrijving hoe wordt omgegaan met het verminderen van milieubelasting, met daarbij een specifieke beschrijving wat voor type brandstof wordt gebruikt.

- Het rijgedrag van de chauffeurs. Denk aan training, controle, feedback, compensatie maatregelen e.d.

Voor 'MVO' kunt u een hogere score behalen (met een max van 20 punten) als blijkt dat u de onderstaande onderwerpen inzichtelijk en concreet uitwerkt m.b.t. MVO.

Het betreft de volgende onderdelen:

- U geeft aan duurzame oplossingen reeds te hebben geïmplementeerd in uw werkwijze en wat de korte en lange termijn planningen hiervan zijn. Een onderbouwing met een CO2-footprint (tot 2030). Dus hoe duurzaam is uw onderneming (niet alleen het wagenpark);
- U omschrijft:
 - Wanneer de voertuigen die worden ingezet emissie vrij zijn;
 - op welke wijze dat gerealiseerd is/wordt (elektrisch – waterstof)
 - de energie labels van de auto's.

Beoordeling MVO		Punten
Slecht	U gaat niet in op het subgunningscriterium of heeft het overgeslagen, tevens gebruikt u geen SMART doelstellingen.	0 – knock out
Matig	Uw voorgestelde werkwijze is gedeeltelijk maar nog niet voldoende SMART uitgewerkt. U maakt onvoldoende aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald.	5
Goed	Uw voorgestelde werkwijze is SMART uitgewerkt. U maakt goed aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald. De uitwerking van het beoogde effect sluit goed aan bij de gevraagde dienstverlening, vraagstelling en doelstelling.	10
Uitstekend	Uw voorgestelde werkwijze is volledig SMART uitgewerkt. Wanneer alle ritten voor het Erasmus MC volledig elektrisch worden uitgevoerd, komt u in aanmerking voor het maximaal aantal punten. U maakt uitstekend aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald. De uitwerking van het beoogde effect sluit uitstekend aan bij de gevraagde dienstverlening, vraagstelling en doelstelling.	20

De maximale score voor dit onderdeel bedraagt 20 punten.

6.4.2 Het implementatieplan

Het Erasmus MC ontvangt graag een implementatieplan over hoe de dienstverlening geïmplementeerd gaat worden. In maximaal twee (2) A4 beschrijft u hoe de dienstverlening tot stand komt en hoe u het project vanaf de start uitrolt binnen het Erasmus MC.

U dient gedetailleerd in het implementatieplan minimaal aan te geven:

- Op welke wijze de dienstverlening tot stand komt;

- Hoe het project vanaf de start wordt uitgerold binnen het Erasmus MC;
- Het proces van implementatie tot start van het project;
- Hoe u het huidige Erasmus MC proces (bijlage 10) voor het nieuwe contract wil implementeren.

Beoordeling Implementatieplan		Punten
Slecht	U gaat niet in op het subgunningscriterium of heeft het overgeslagen, tevens gebruikt u geen SMART doelstellingen.	0 – knock out
Matig	Uw voorgestelde werkwijze is gedeeltelijk maar nog niet voldoende SMART uitgewerkt. U maakt onvoldoende aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald.	3
Goed	Uw voorgestelde werkwijze is SMART uitgewerkt. U maakt goed aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald. De uitwerking van het beoogde effect sluit goed aan bij de gevraagde dienstverlening, vraagstelling en doelstelling.	5
Uitstekend	Uw voorgestelde werkwijze is volledig SMART uitgewerkt. U maakt uitstekend aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald. De uitwerking van het beoogde effect sluit uitstekend aan bij de gevraagde dienstverlening, vraagstelling en doelstelling.	10

De maximale score voor dit onderdeel bedraagt 10 punten.

6.4.3 Prestatie van de dienstverlening

Het Erasmus MC ontvangt graag een voorstel over hoe de prestatie van de dienstverlening uitgevoerd en gemeten gaat worden. In maximaal twee (2) A4 beschrijft u hoe de dienstverlening tot stand komt en hoe u het project monitort vanaf de start binnen het Erasmus MC.

Het Erasmus MC ziet graag een voorstel van hoe de prestatie van de dienstverlening gemeten kan worden.

U dient gedetailleerd in het plan minimaal aan te geven:

- Op welke wijze u wil monitoren;
- Hoe u contact onderhoudt met de contactpersonen van het Erasmus MC;
- Hoe u terugkoppeling geeft op maandelijkse basis, bijvoorbeeld middels een dashboard;
- Hoe gaat u om met klachten?

Beoordeling Prestatie van de dienstverlening		Punten
Slecht	U gaat niet in op het subgunningscriterium of heeft het overgeslagen, tevens gebruikt u geen SMART doelstellingen.	0 – knock out
Matig	Uw voorgestelde werkwijze is gedeeltelijk maar nog niet voldoende SMART uitgewerkt. U maakt onvoldoende aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald.	3
Goed	Uw voorgestelde werkwijze is SMART uitgewerkt. U maakt goed aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald. De uitwerking van het beoogde effect sluit goed aan bij de gevraagde dienstverlening, vraagstelling en doelstelling.	5
Uitstekend	Uw voorgestelde werkwijze is volledig SMART uitgewerkt. U maakt uitstekend aannemelijk dat uw afgesproken resultaten worden behaald. uitwerking van het beoogde effect sluit uitstekend aan bij de gevraagde dienstverlening, vraagstelling en doelstelling.	10

De maximale score voor dit onderdeel bedraagt 10 punten.

6.4.4 Prijs

Voor het gunningscriterium prijs vraagt het Erasmus MC om hiervoor gebruik te maken van bijlage 8. U dient alleen de geel gemarkeerde velden in te vullen.

U dient de uiteindelijke prijs te voorzien van twee cijfers achter de komma, aan de hand van dat bedrag wordt er beoordeeld. Let op: u dient gebruik te maken van het geüploade bestand vanuit TenderNed, het is niet toegestaan een kopie te gebruiken.

Voor het gunningscriterium prijs zal het Erasmus MC het aantal punten voor de prijs naar rato geven. Er zijn voor het component prijs maximaal 60 punten te behalen. De inschrijver met het laagste totaalbedrag krijgt het maximaal te behalen aantal punten.

De overige Inschrijvers krijgen een naar rato lager aantal punten zoals blijkt uit onderstaand fictieve rekenvoorbeeld.

Formule: Laagste prijsaanbieding/aanbieding gegadigde * maximaal te behalen aantal punten.

Voorbeeld:

Totaal bedrag Inschrijver A: € 250.000 (=laagste aanbieding)

Totaal bedrag Inschrijver B: € 270.000

Puntenaantal Inschrijver A: 50 punten (=maximaal aantal punten, want beste aanbieding in dit voorbeeld)

Puntenaantal Inschrijver B: $(250.000 / 270.000) * 50 = 46.29$ punten

Bijlage 1 – Programma van Eisen

Het Programma van Eisen (bijlage 1) is separaat bijgevoegd als bijlage bij de publicatie op TenderNed.

Let op: Is er sprake van een combinatie van ondernemingen dan dient niet alleen de Inschrijver de Vragenlijst in te vullen maar dan dienen ook de combinanten de bijlagen volledig in te vullen en de bijbehorende informatie aan te leveren.

Wordt een beroep gedaan op onderaannemers om aan de gestelde eisen te kunnen voldoen, dan dient ook de onderaannemer de bijlagen volledig in te vullen en de bijbehorende informatie aan te leveren.

In het programma van eisen wordt het volgende weergegeven:

- Het Programma van Eisen: Gunningseisen (voorwaarden waaraan de Inschrijver dient te voldoen, wil zij in aanmerking komen voor gunning)

Voor de duidelijkheid zijn de Eisen waaraan voldaan dient te worden als zodanig gemarkeerd onder het kopje eisen van bijlage 1. De vragen die op deze eisen betrekking hebben kunt u alleen met ja of nee beantwoorden. Inschrijvers die niet voldoen aan de eisen zullen door Erasmus MC worden uitgesloten van verdere deelname van de procedure.

Bijlage 2 –Eigen Verklaring en toelichting

De Eigen Verklaring is meegestuurd als losse bijlage (bijlage 2) bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 3 – Referentieverklaring

De Referentieverklaring is meegestuurd als losse bijlage (bijlage 3) bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 4 – Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde”

De Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde” (bijlage 4) is meegestuurd als losse bijlage bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 5 – Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde”

De Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” (bijlage 5) is meegestuurd als losse bijlage bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 6 – Concept (raam)overeenkomst

Er wordt een concept Raamovereenkomst (bijlage 6) meegestuurd met de Offerteleidraad.

Bijlage 7 – Inkoopvoorwaarden

De algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) (Bijlage 7) is meegestuurd als losse bijlage bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 8 – In te vullen bijlage prijzenblad

Het Prijzenblad (Bijlage 8) is meegestuurd als losse bijlage bij deze aanbesteding en dient rechtsgeldig door u te worden ondertekend en ingediend.

Bijlage 9 – Social Return

Het document voor Social Return (Bijlage 9) geeft meer informatie omtrent de invulling van Social Return.

Bijlage 10 – Beschrijving werkprocessen taxivervoer medewerkers Erasmus MC

Het werkproces document (Bijlage 10) geeft weer hoe op dit moment het werkproces voor het aanvragen van taxivervoer is geregeld.