

ProRail

Bijlage

Instructie bij de aanbiedingsbegroting
behorende bij ROVK Assets versie 002

Inhoudsopgave

Inleiding		4
1	Opstarten aanbiedingsbegroting	5
1.1	Systeemvereisten	5
1.2	Opstarten aanbiedingsbegroting Office 2010	5
1.3	Opstarten aanbiedingsbegroting Office 2016/2019 of Office 365	5
1.4	Macro's	6
1.5	Afsluiten van het bestand en de bestandsnaam	7
1.6	Offertes	7
1.7	Waarschuwing over gebruik van pull down menu's in de aanbiedingsbegroting	7
1.8	Wat nog meer	7
2	Aanbiedingsblad	8
2.1	Overzicht Aanbiedingsblad	8
2.2	Formules in de cellen	9
2.3	Work Breakdown Structure	9
2.4	Het aanbiedingsblad uitgelegd	11
2.4.1	Knop instructiedocument	11
2.4.2	Knop Instructiefilm	11
2.4.3	Knop met het slotje	11
2.4.4	Knop voor de Cost Engineer	11
2.4.5	Knop voor extra informatie	12
2.4.6	Knoppen Aanbiedingsblad, Vorige en Volgende	13
2.4.7	Info aanbieder	13
2.4.8	Info project	13
2.4.9	Basisdiensten op het aanbiedingsblad	13
2.4.10	Afroepdiensten op het aanbiedingsblad	14
2.4.11	Fictieve inschrijfsom op het aanbiedingsblad	14
3	Tabbladen Tarieven en Prijzen	16
3.1	Eisen aan de begroting	16
3.2	Overzicht tabblad Tarieven	17
3.3	Opbouw tabblad Tarieven	17
3.3.1	Tarief: Voorrijkosten	18
3.3.2	Tarief: Functionaris p. uur	18
3.3.2.1	Onderhoudsfunctionaris (monteur)	18
3.3.2.2	Overige functionarissen	19
3.4	Overzicht tabblad Prijzen	21
3.5	Opbouw tabblad Prijzen	21
4	Basisdiensten	23
4.1	Overzicht tabblad Basisdiensten	23
4.2	Opbouw tabblad "Basisdiensten"	24
4.2.1	Kostensoort	25
4.2.2	Functionaris	25
4.2.3	Aantal Functionarissen/uur	26
4.3	Totalen van de basisdiensten	26

5	Afroepdiensten	27
5.1	Overzicht tabblad Afroepdiensten	27
5.2	Opbouw tabblad Afroepdiensten	28
5.2.1	Naam wijzigen van het systeem/product/type of samenstelling	28
5.2.2	Een nieuw systeem/product/type of samenstelling toevoegen	29
5.2.3	Installeren / bedrijfsvaardig opleveren	29
5.2.3.1	Productlevering	29
5.2.3.2	Vervaardigen locatie specifieke configuratie	30
5.2.3.3	Installatie	30
5.2.3.4	V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid	31
5.2.3.5	Begeleidend Onderhoud	31
5.2.3.6	Preventief Onderhoud	32
5.2.3.7	Correctief Onderhoud	34
5.3	Totalen naar het aanbiedingsblad	35
5.3.1	Systeem uitvoeringstype	35
5.3.2	Installeren / bedrijfsvaardig opleveren	35
5.3.3	Instandhouding	35

Inleiding

De afdeling Procurement heeft de aanbiedingsbegroting ontwikkeld teneinde alle Inschrijvers maximaal te faciliteren bij het specificeren van de financiële onderdelen van hun inschrijving.

*De aanbiedingsbegroting is een fictieve aanbiedingsbegroting.
De Inschrijver mag bij inschrijving uitsluitend dit begrotingsmodel gebruiken.*

Let op! *Dit is een algemeen instructie document. Dat wil zeggen dat het niet specifiek is geschreven voor een specifieke aanbesteding. Het instructie document kan ook iets afwijken van de vigerende versie van de aanbiedingsbegroting.*

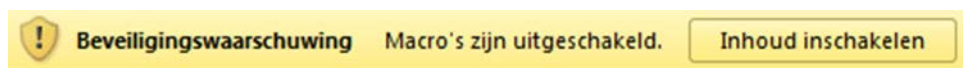
1 Opstarten aanbiedingsbegroting

1.1 Systeemvereisten

De aanbiedingsbegroting is opgezet voor het werken met Excel uit het Microsoft Officepakket 2010 en hoger.

1.2 Opstarten aanbiedingsbegroting Office 2010

De aanbiedingsbegroting is opgebouwd in Excel met macro's. Dit betekent dat bij de initiële opstart van de aanbiedingsbegroting onder het lint een gele balk kan verschijnen met een beveiligingswaarschuwing waarin staat dat de macro's zijn uitgeschakeld (zie Afbeelding 1). Om de macro's in te schakelen moet men klikken op de knop "Inhoud inschakelen".



Afbeelding 1

Na het inschakelen van de Macro's wordt de onderstaande melding (Afbeelding 2) weergegeven. Dit heeft betrekking op de betrouwbaarheid van het document.



Afbeelding 2

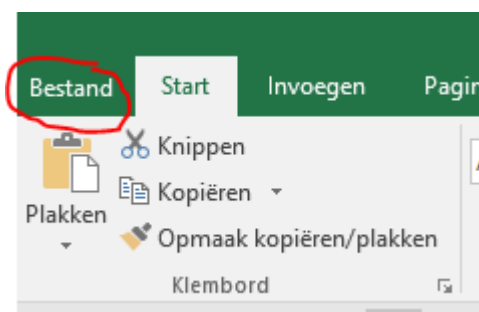
Hier dient u 'Ja' te kiezen.

Bij andere keuzes is de kans groot dat de template niet werkt of foutmeldingen genereert. In dat geval dient de aanbiedingsbegroting te worden afgesloten zonder deze op te slaan en opnieuw te worden gestart.

1.3 Opstarten aanbiedingsbegroting Office 2016/2019 of Office 365

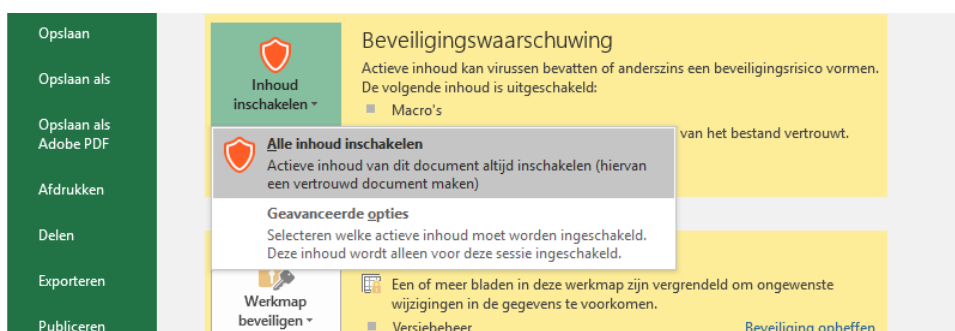
De aanbiedingsbegroting is opgebouwd in Excel met macro's; dit is bij de opstart van de aanbiedingsbegroting in Office 2016/2019/365 niet direct te herkennen. Voor de correcte werking van de aanbiedingsbegroting dient men de macro's in te schakelen. Dit kan men bereiken door op het lint op het tabje "Bestand" te klikken. Hierdoor komt men op het blad

“Info”. Het lint is een onderdeel van Excel (=werkbalk bovenaan in het bestand) en is geen onderdeel van de aanbestedingsbegroting zie ook Afbeelding 3.



Afbeelding 3

Op het blad “Info” vindt men bovenaan, indien de macro's nog niet ingeschakeld zijn, een tekst “Beveiligingswaarschuwing”. Naast deze tekst ziet u een wit vlak met een oranje/rood schild met de tekst “Inhoud inschakelen”. Daar moet u op klikken en vervolgens kiest u “Alle inhoud inschakelen”. (zie Afbeelding 4)



Afbeelding 4

Bij andere keuzes is de kans groot dat de template niet werkt of foutmeldingen genereert. In dat geval dient u de aanbestedingsbegroting af te sluiten en de template zonder deze op te slaan opnieuw op te starten.

1.4 Macro's

De macro's in de aanbestedingsbegroting zijn vereist om hyperlinks te genereren indien er nieuwe tabbladen worden aangemaakt en om regels toe te voegen (inclusief de formules in de cellen). Tevens dienen de macro's ervoor om menu's dan wel windows te genereren en informatieknoppen te voorzien van de juiste tekst. Afhankelijk van de keuze die de Cost Engineer van ProRail in één van de menu's heeft gemaakt, worden regels verborgen dan wel zichtbaar gemaakt. Door het toepassen van de macro's blijft de opmaak van de aanbestedingsbegroting intact. De macro's bevatten geen verborgen berekeningen. De toegepaste formules zijn in de betreffende cellen zichtbaar.

1.5 Afsluiten van het bestand en de bestandsnaam

Sluit u af met een kruisje rechtsboven in het Excel blad, dan wordt de aanbestedingsbegroting automatisch weggeschreven onder dezelfde naam. Wilt u dat niet, dan moet u voor het afsluiten het bestand onder een door u te kiezen naam wegschrijven.

ProRail verwacht dat u uw inschrijvingsdocument als volgt, in de aangegeven volgorde, benoemt:

1. TenderNed-nummer
2. Naam van de inschrijvende partij
3. Versie
4. Datum

Let op! Bij het insturen van de aanbestedingsbegroting dient u deze aanbestedingsbegroting (Excel) in een "Zip" format aan te bieden.

1.6 Offertes

In de aanbestedingsbegroting kunt u ook de bedragen van offertes van uw leveranciers/onderaannemers etc. opnemen (zie ook hoofdstuk 4.2). U dient deze offertes samen met de aanbestedingsbegroting aan te leveren.

1.7 Waarschuwing over gebruik van pull down menu's in de aanbestedingsbegroting

In het aanbestedingsformat wordt gebruikt gemaakt van pull down menu's. De teksten in de pull down menu's genereert u zelf (op het tabblad "Tarieven" en "Prijzen van onderdelen en hulpmiddelen". Mocht u al op de tabbladen "Basisdiensten" en "Afroepdiensten" inclusief de onderliggende tabbladen ten behoeve van het onderhoud gegevens hebben ingevuld en u verandert op het tabblad "Tarieven" of op het tabblad "Prijzen van onderdelen en hulpmiddelen" de inhoud (bijvoorbeeld om een schrijffout te corrigeren) dan past Excel **niet** de benaming aan daar waar de oude benaming is gebruikt. Excel laat de vorige naam van de functionaris staan.

Dit is een eigenschap van Excel die zich niet laat aanpassen. U dient hier dus op bedacht te zijn! De corresponderende berekeningen worden dan niet meer uitgevoerd.

U dient zelf de nieuwe benaming op betreffende locaties in het aanbestedingsformat aan te passen door weer op de pull down menu's te klikken en de juiste tekst te selecteren.

1.8 Wat nog meer

Alle tabbladen en macro's zijn door ProRail beveiligd met een wachtwoord. Dit is gedaan om te voorkomen dat u de vooraf ingevulde gegevens kunt wijzigen. Indien u een fout (bijvoorbeeld in een berekening) of een ander probleem tegenkomt in het model dan wordt u verzocht dit te melden via TenderNed. Het model wordt dan eventueel aangepast en wederom verstrekt aan elke aanbestedende partij. Het wachtwoord wordt niet verstrekt.

De gegevens die de Cost Engineer van ProRail invoert voor de specifieke aanbesteding zijn beveiligd met een pincode. Deze pincode is bij de Cost Engineer van ProRail bekend en wordt evenmin verstrekt.

Let op! Indien u ondanks de beveiligingen het model aan zou passen, bestaat de mogelijkheid dat u voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure wordt uitgesloten.

2 Aanbiedingsblad

2.1 Overzicht Aanbiedingsblad

Na het openen van de aanbiedingsbegroting komt u op het tabblad "Aanbiedingsblad". Zie ook afbeelding 5 hieronder. Dit blad geeft een overzicht van de aanbiedingsbegroting weer.

Alles wat op dit tabblad en de volgende tabbladen staat wordt verder in dit hoofdstuk toegelicht.

ProRail v1.07

Klik icoon voor info

Aanbiedingsblad TenderNed nummer TNxxxxxx CE

Info Aanbieder
 Bedrijfsnaam Leverancier:
 Datum (dd/mm/yyyy):
 Versie:

Info project
 Periode dat Deelopdrachten van complete Systemen aangenomen mogen worden: jaar
 Gebruiksduur per Systeem: jaar
 Looptijd excl. Acceptatie van het Systeem: jaar

Basisdiensten

	Totaal Initieel	Totaal Structureel	Totale
	€	- €	- €

Afroepdiensten

	Totaal Prijs Systeem (uitvoeringstype)	Totaal Installatie / configuratie	Totaal Instandhouding	Totale
1 "Naam type/uitvoering"	€	- €	- €	- €

Aantal ingevoerde Systemen:

Aantal systemen tbv deze aanbiedingsbegroting: **FICTIEVE INSCRIFISOM** € - Dit bedrag overnemen op het inschrijvingsformulier

Work Breakdown Structure

Klik op onderstaande knoppen of op "volgende" boven aan de sheet om te navigeren in dit model

```

  graph LR
    A[1. Tarieven] --> B[2. Prijzen]
    B --> C[3. Basisdiensten]
    B --> D[4. Afroepdiensten]
    C --> C1[Contractmanagement]
    C --> C2[Contractondersteuning]
    D --> D1[Productlevering]
    D --> D2[Installeren / Bedrijfsvaardig Opleveren]
    D --> D3[Instandhouding]
    C1 --- C1a[Kwaliteitsmanagement]
    C1 --- C1b[Voortgangscommunicatie]
    C1 --- C1c[Overdracht Intellectuele Eigendomsrechten]
    C2 --- C2a[Configuratiemanagement]
    C2 --- C2b[Bereikbaarheid]
    D1 --- D1a[Vervaardigen locatie specifieke configuratie]
    D1 --- D1b[Installeren]
    D3 --- D3a[Correctief Onderhoud]
    D3 --- D3b[Preventief Onderhoud]
  
```

Afbeelding 5

2.2 Formules in de cellen

De formules in de rekencellen zijn allemaal zichtbaar, zodat u de berekeningen kunt controleren. Indien u een fout in de formules ontdekt, dan verzoeken wij deze door te geven aan het projectteam hetzij met een Nota van Inlichtingen dan wel via TenderNed. ProRail zal dit controleren en eventueel aanpassen en aan alle gegadigden een nieuwe versie van de aanbiedingsbegroting verstrekken.

Sommige cellen hebben een "logische" naam gekregen, waardoor een formule wat makkelijker leesbaar wordt.

Een voorbeeld hiervan is cel G16 op het tabblad "Aanbiedingsblad". Deze cel heeft de naam "Looptijd_totaal" gekregen. In de formules waar dit gebruikt wordt vindt u geen G16 maar "Looptijd_totaal".

2.3 Work Breakdown Structure

Onderaan de aanbiedingsbegroting staat de "Work Breakdown Structure" (WBS). Dit is de vertaalslag van het contract naar de aanbiedingsbegroting. Om de aanbiedingsbegroting goed in te kunnen vullen moet u het contract bij de hand hebben.

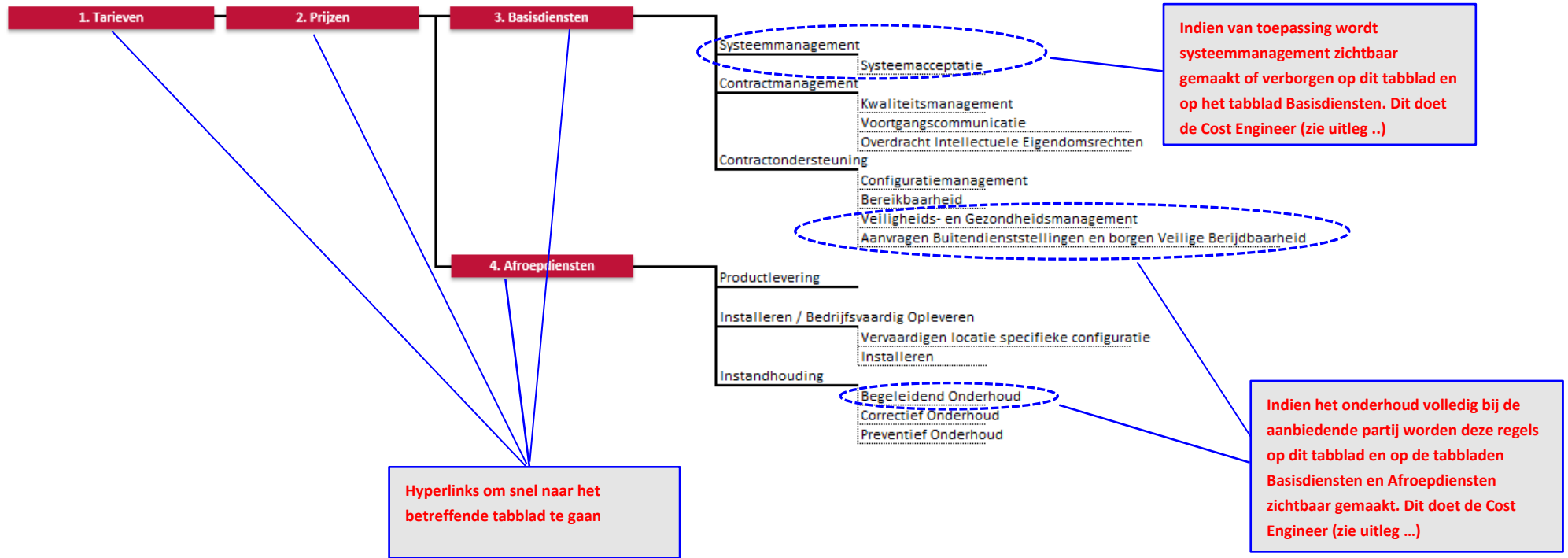
Op de afbeelding 6 zijn een aantal regels variabel. Door bepaalde instellingen die de Cost Engineer van ProRail heeft gemaakt, worden deze regels al dan niet zichtbaar (zie ook hoofdstuk 2.4.4).

De rode knoppen zijn hyperlinks. Hiermee kunt u snel naar de betreffende tabbladen springen.

Work Breakdown Structure van het contract versus aanbestedingsbegroting

Work Breakdown Structure

Klik op onderstaande knoppen of op "volgende" boven aan de sheet om te navigeren in dit model



Afbeelding 6

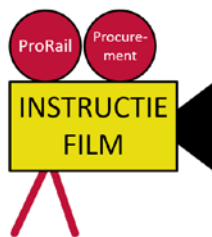
2.4 Het aanbiedingsblad uitgelegd

2.4.1 Knop instructiedocument



Indien u op de knop “instructiedocument” klikt dan wordt u naar een tabblad doorgeleid met het instructiedocument. Door op het voorblad van het instructiedocument te dubbelklikken verschijnt het instructiedocument in PDF.

2.4.2 Knop Instructiefilm



Door op de knop met een filmcamera te klikken wordt een link naar YouTube geactiveerd. (U dient dus wel over een werkende internetverbinding te beschikken) De getoonde video vertelt u met beelden wat ook het instructiedocument beschrijft.

Deze video duurt +/- 30 minuten.

2.4.3 Knop met het slotje



De aanbiedingsbegroting is beveiligd met een wachtwoord. Het wachtwoord voorkomt wissen van formules of aanpassing van de aanbiedingsbegroting. De aanpassing in de aanbiedingsbegroting mag alleen door de beheerder (ProRail Procurement CE) van dit document worden uitgevoerd. Indien u fouten constateert in de aanbiedingsbegroting dan verwachten wij van u terstond melding (via TenderNed) opdat ProRail Procurement de aanbiedingsbegroting kan aanpassen. Het wachtwoord wordt niet verstrekt.

2.4.4 Knop voor de Cost Engineer



Dit is de knop voor de Cost Engineer van ProRail Procurement. Hiermee kan de Cost Engineer na invoering van een pincode een invulmenu weergeven om een aantal specifieke kenmerken van het project te kunnen instellen. Deze pincode wordt evenmin verstrekt aan Inschrijvers. Na publicatie van de aanbiedingsbegroting mag Cost Engineer van ProRail Procurement geen wijzigingen meer doorvoeren.

Invulblad kostendeskundige
✕

Algemeen

TenderNed nummer invullen

Worden de installatie en onderhoudswerkzaamheden volledig door de aanbieder uitgevoerd?

ja
 nee

Periode dat Deelopdrachten van complete Systemen aangenomen mogen worden (in jaren, hele getallen invoeren) inclusief in de overeenkomst opgenomen verlengingsperiode.

Gebruiksdur per Systeem (in jaren, hele getallen invoeren)

Totaal aan te bieden systemen

Basisdiensten

Systeemacceptatie toevoegen

Afbeelding 7

De gegevens die de Cost Engineer van ProRail Procurement hier invult, worden overgenomen op het aanbiedingsblad en eventueel worden de regels bij de Work Breakdown Structure en op de tabbladen “Basisdiensten” en “Afroepdiensten” zichtbaar gemaakt of verborgen.

Kiest de Cost Engineer van ProRail Procurement voor een “ja” bij de vraag: “Worden de installatie en onderhoudswerkzaamheden volledig door de aanbieder uitgevoerd” dan wordt het uurloon voor de berekening op de betreffende tabbladen “Prijzen” voor 100% meegenomen voor Correctief/Preventief Onderhoud en Installatie. Tevens worden er berekeningen die u moet invullen op de basisdiensten zoals “Veiligheids- en Gezondheidsmanagement” en “Aanvragen Buitendienststellingen en borgen Veilige Berijdbaarheid” toegevoegd. Op het tabblad “Afroepdiensten” wordt de knop voor de berekening van “Begeleidend Onderhoud” zichtbaar.

2.4.5 Knop voor extra informatie

Klik icoon voor info



Verspreid in het gehele document treft u dit informatie-icoon aan. Klikte u hierop, dan krijgt u extra uitleg/informatie.

2.4.6 Knoppen Aanbiedingsblad, Vorige en Volgende



In de aanbiedingsbegroting komt u deze knoppen links bovenaan tegen. Met de knop “Aanbiedingsblad” gaat u rechtstreeks naar het aanbiedingsblad. Met de knop “Vorige” gaat u terug naar de voorliggende tabblad en met de knop “Volgende” gaat u naar het volgend tabblad. De volgorde van de tabbladen wordt weergegeven in de WBS.

2.4.7 Info aanbieder

Info Aanbieder

Bedrijfsnaam leverancier:
Datum (dd/mm/yyyy):
Versie:

Afbeelding 8

Hier vult u bedrijfsnaam in en datum en versie.

2.4.8 Info project

Info project

Periode dat Deelopdrachten van complete Systemen aangenomen mogen worden	6 jaar
Gebruiksduur per Systeem	15 jaar
Looptijd excl. Acceptatie van het Systeem	21 jaar

Deze gegevens moeten overeenkomen met het contract. De Cost Engineer van ProRail heeft hier al de gegevens overgenomen, via het invulmenu

<input type="text" value="6"/>	Periode dat Deelopdrachten van complete Systemen aangenomen mogen worden (in jaren, hele getallen invoeren) inclusief in de overeenkomst opgenomen verlengingsperiode.
<input type="text" value="15"/>	Gebruiksduur per Systeem (in jaren, hele getallen invoeren)

Afbeelding 9

De looptijd wordt aan de hand van deze gegevens bepaald. De cel waarin de looptijd is weergegeven heeft de naam “Looptijd_totaal” meegekregen en deze zult u in diverse berekeningen terug kunnen vinden.

Let op! De periode van de Acceptatie van het Systeem is geen onderdeel in deze aanbiedingsbegroting.

2.4.9 Basisdiensten op het aanbiedingsblad

De Basisdiensten zelf worden uitgelegd in één van de volgende hoofdstukken.

	Totaal Initieel	Totaal Structureel	Totale Totaal
Basisdiensten	€	- €	- €

Afbeelding 10

De gegevens in cellen onder “Totaal Initieel” en “Totaal Structureel” worden automatisch overgenomen van het Tabblad “Basisdiensten”. Daarvoor staan in de cellen de formules

“=Totaal_Basisdiensten_Initieel” en “=Totaal_Basisdiensten_Structureel”. Beide formules zijn celbenamingen die op tabblad “basisdiensten” voorkomen.

2.4.10 Afroepdiensten op het aanbiedingsblad

De Afroepdiensten zelf worden uitgelegd in één van de volgende hoofdstukken.

Afroepdiensten		Totaal Prijs Systeem (uitvoeringstype)	Totaal Installatie / configuratie	Totaal Instandhouding	Totale
Productievering	aantal	€	€	€	€
1 "Naam type/uitvoering"					
Aantal ingevoerde Systemen					
Het aantal ingevoerde systemen komt niet overeen met het aantal systemen voor deze aanbiedingsbegroting					
Aantal systemen tbv deze aanbiedingsbegroting		5	FICTIEVE INSCHRIJFSOM		€ - Dit bedrag overnemen op het inschrijvingsformulier

Afbeelding 11

In de bovenstaande afbeelding 11 is slechts 1 afroepdienst zichtbaar. Wordt op dit tabblad een nieuwe afroepdienst toegevoegd, dan komt hier automatisch de nieuwe Afroepdienst in beeld. De getallen ervoor zijn hyperlinks om direct naar de juiste Afroepdienst te kunnen gaan en corresponderen met de alsdan gecreëerde Afroepdienst. De naamgeving kan hier niet worden aangepast. Dit kan alleen op het betreffende tabblad van de Afroepdienst.

Onder “aantal” wordt door de Cost Engineer van ProRail Procurement dan wel door de aanbieder partij de hoeveelheden ingevuld. Dit is project specifiek.

Onder “Aantal ingevoerde systemen” worden de aantallen opgeteld en vergeleken met de aantallen die vooraf in het contract zijn vastgelegd. Dit is door de Cost Engineer van ProRail in het invulmenu ingevuld. Mocht er een verschil zijn dan komt er een gele balk met de rode tekst de volgende waarschuwing: “Het aantal ingevoerde systemen komt niet overeen met het aantal systemen voor deze aanbiedingsbegroting”.

Net als bij de vorige paragraaf bij de “Basisdiensten op het aanbiedingsblad” worden de totalen van het betreffende tabblad opgehaald en op dezelfde wijze getoond.

2.4.11 Fictieve inschrijfsom op het aanbiedingsblad

FICTIEVE INSCHRIJFSOM €		- Dit bedrag overnemen op het inschrijvingsformulier
-------------------------	--	--

Afbeelding 12

Als u alles heeft ingevuld komt er een totaal van de fictieve inschrijfsom in beeld. Dit bedrag dient u over te nemen op het inschrijfformulier.

ProRail

Aanbiedingsblad

Door op "volgende" te klikken gaat u naar het volgende tabblad

De gegevens van de aanbieder moeten hier worden ingevuld

Informatie knop, geeft meer uitleg over het onderwerp

Wordt ingevuld door Cost Engineer

TenderNed nummer wordt door Cost Engineer ingevuld

Versienummer van de aanbiedingsbegroting

Menu voor de Cost Engineer

Beveiliging document Cost Engineer van Prorail

Opent het instructie document (in PDF) die ingesloten zit in Excel

Start een instructiefilm op YouTube

Gegevens van tabblad Basisdiensten

Gegevens van tabblad Afroepdiensten

Het bedrag dat overgenomen dient te worden op het inschrijvingsformulier

Hier wordt het aantal typen/systemen ingeven door u of de Cost Engineer

Hyperlink om snel naar de betreffende afroepdienst te gaan

Naamgeving kan gewijzigd worden op tabblad afroep-diensten

Totaal aantal typen/systemen door Kosten-deskundige is ingevoerd

Totaal ingevoerde systemen moet overeenkomen met het aantal door Cost Engineer is ingevoerd

Waarschuwing dat het aantal niet overeenkomt met het door de kosten-deskundige ingevulde aantal

Info Aanbieder
Bedrijfsnaam Leverancier:
Datum (dd/mm/jjjj):
Versie:

Info project
Periode dat Deelopdrachten van complete Systemen aangenomen mogen worden
Gebruiksduur per Systeem
Looptijd excl. Acceptatie van het Systeem

6 jaar
15 jaar
21 jaar

Basisdiensten		Totaal Initieel	Totaal Structureel	Totalen
		€	- €	€

Afroepdiensten		Totaal Prijs Systeem	Totaal	Totaal	Totalen
Productlevering		(uitvoeringstype)	Installatie / configuratie	Instandhouding	
1	Naam type/uitvoering	aantal	- €	- €	€
Aantal ingevoerde Systemen					
Het aantal ingevoerde systemen komt niet overeen met het aantal systemen voor deze aanbiedingsbegroting					
Aantal systemen tbv deze aanbiedingsbegroting		5	FICTIEVE INSCHRIJFSOM		€ - Dit bedrag overnemen op het inschrijvingsformulier

Afbeelding 13

3 Tabbladen Tarieven en Prijzen

3.1 Eisen aan de begroting

De toe te passen tarieven dienen “all-in” te zijn en op het juiste prijspeil. Prijzen dienen te zijn opgegeven in Euro's, exclusief btw.

De aanbiedingsbegroting is een fictieve aanbiedingsbegroting. Voor de te leveren hoeveelheden zijn door ProRail aantallen opgegeven. Deze aantallen zijn fictieve aantallen en niet wijzigbaar door u. Voor de inschrijfsom gelden deze aantallen.

De tarieven en prijzen, die op het tabbladen “Tarieven” en “Prijzen” worden ingevuld, moeten redelijk en marktconform (reëel) zijn. Niet reële tarieven kunnen leiden tot een ongeldige inschrijving.

Alle gegevens op de tabbladen “Tarieven” en “Prijzen” fungeren als een database voor de verdere invulling van de aanbiedingsbegroting. Derhalve is het noodzakelijk deze tabbladen als eerste in te vullen!

Alle op de tabbladen “Tarieven” en “Prijzen” door aanbieder ingevulde gegevens worden overgenomen in de Annex 'Prijzen, Tarieven en Leveringscondities'.

Alles gegevens die niet zijn ingevuld op de tabbladen “Tarieven” en “Prijzen” maar wel nodig zijn voor het uitvoeren voor het contract, kunnen niet achteraf toegevoegd worden en komen ten laste van de winnende inschrijver.

Advies: lees de info die bij elk onderwerp staat met een

Klik icoon voor info



3.2 Overzicht tabblad Tarieven

In de afbeelding hieronder is het tabblad "Tarieven" weergegeven.

ProRail

Aanbiedingsblad | Vorige | Volgende | Klik icoon voor info

TenderNed nummer: TNxxxxxx

1. Tarieven | Klik icoon voor info

Tarief: Voorrijkosten | Klik icoon voor info

of prijs per km: € 220 km | -
 Voorrijkosten per inzet gemiddeld 220 kilometer (vica versa) inclusief arbeidskosten | -
 In de aanbiedingsbegroting wordt gerekend met de volgende Voorrijkosten

Tarief: Functionaris p. uur. | Klik icoon voor info

	DIN/W	Uurtarief dag	Uurtarief Nacht	Uurtarief Weekend	Gewogen uurtarief ProRail
1 Onderhoudsfunctonaris (monteur)					77,25
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					

Afbeelding 14

3.3 Opbouw tabblad Tarieven

Het tabblad "Tarieven" is onderverdeeld in:

1. Tarief: Voorrijkosten
2. Tarief: Functionaris p. uur

3.3.1 Tarief: Voorrijkosten

Bij Voorrijkosten kunt u de keuze maken om de prijs per kilometer of per inzet op te geven. In deze aanbiedingsbegroting wordt uitgegaan van een gemiddelde afstand van 110 kilometer en 2 ritten (heen en terug);

Indien u een keuze maakt door bijvoorbeeld bij "prijs per kilometer" een bedrag in te vullen dan zal bij de "Voorrijkosten per inzet" het gele invulveld verdwijnen en zal deze berekening voor de rest van de aanbiedingsbegroting gelden. Vult u bij "Voorrijkosten per inzet" een bedrag in dan zal bij "prijs per kilometer" het gele invulveld verdwijnen en geldt deze berekening voor de rest van de aanbiedingsbegroting.

Mocht u toch beide keuzes invullen dan krijgt u uit het systeem een waarschuwing: zie afbeelding 15. **Let op!** Voor de berekening wordt dan uitgegaan van de prijs per kilometer.

<p>of</p> <p>prijs per km</p> <p>Voorrijkosten per inzet gemiddeld 220 kilometer (vica versa) inclusief arbeidskosten</p> <p>In de aanbiedingsbegroting wordt gerekend met de volgende Voorrijkosten</p>	<p>€ 0,19 x 220 km</p>	<p>€ 41,80</p> <p>U heeft een dubbele keuze gemaakt</p>
		<p>€ 41,80</p>

Afbeelding 15

3.3.2 Tarief: Functionaris p. uur

3.3.2.1 Onderhoudsfunctionaris (monteur)

De eerste omschrijving van een functionaris heeft ProRail al voor u ingevuld; het betreft de Onderhoudsfunctionaris (monteur). Hier hoeft u alleen de uurtarieven dag, nacht en weekend (D/N/W) in te vullen. D/N/W is de afkorting voor Dag/Nacht/Weekend. Het donkergele vlak onder "Uurtarief dag" zal verschuiven naar "Uurtarief nacht" zodra u een uurtarief in vult bij "Uurtarief dag".

D/N/W	Uurtarief dag	Uurtarief Nacht	Uurtarief Weekend	Gewogen uurtarief	Gewogen uurtarief ProRail aannemer
				€ -	€ 77,25

Afbeelding 16

Het gewogen uurtarief wordt voor u uitgerekend door middel van een formule (=SOM(\$G17*5*12/168+\$I17*5*12/168+\$K17*2*24/168)).

De uitleg van deze formule is dat een week 24uur/dag*7dagen = 168 uur bevat. 5 dagen van 12 uur worden uitgerekend tegen dag tarief; 5 nachten van 12 uur worden uitgerekend tegen nachttarief en 2 dagen van 24 uur worden uitgerekend tegen weekend tarief. Het totaal wordt weer gedeeld door het totaal aantal uren in de week (168).

Indien van toepassing ziet u ook het gewogen uurtarief van de ProRail aannemer. Deze uurtarieven worden onder andere gebruikt bij het berekenen van het correctief onderhoud.

De cel met het gewogen uurtarief heeft de naam "gewogen_gemiddelde_storingsfunctionaris" en zal daar waar deze gebruikt gaat worden in de formule op deze manier herkenbaar zijn.

3.3.2.2 Overige functionarissen

U kunt naast de Onderhoudsfunctionaris zelf nog 49 functionarissen met hun functiebenaming toevoegen. De functionarissen moeten unieke namen hebben. Mocht 50 te weinig zijn, dan kan ProRail op uw verzoek de lijst aanpassen.

Het is de bedoeling dat u hier alle functionarissen invult die u denkt te nodig te hebben gedurende de looptijd van het contract. U vult hier ook de functionarissen in die u niet nodig heeft voor deze aanbiedingsbegroting maar wel ten tijde van de beheer- en onderhoudsfase. Alle hier ingevulde functionarissen worden overgenomen in het contract. Vergeet u 1 of meerdere functionarissen, dan kan dit niet meer worden gewijzigd na inschrijving en komen deze functionarissen ook niet in aanmerking voor vergoeding gedurende de looptijd van het contract. Indien u de functionarissen bij hun (familie-) naam noemt, houdt u dan ook rekening met de wet "Algemene verordening gegevensbescherming" of te wel afgekort "AVG".

Zoals het overzicht laat zien in hoofdstuk 3.2, is er geen functionaris ingevuld vanaf regel 2 tot en met 50. Zodra u achter regel 2 een functionaris invult, dan zal de cel ernaast van wit in een gele kleur veranderen en er verschijnt een tekst met een "nee" (indien eerder een ja is ingevuld kan er ook een "ja" verschijnen). Het woordje "nee" staat onder D/N/W. Per functionaris kunt u aangeven of deze alleen op de dag werkt. Met "nee" kiest u voor alleen werken overdag en met "ja" kiest u voor Dag/Nacht/Weekend.

Het gewogen uurtarief wordt berekend zoals beschreven in de vorige paragraaf.

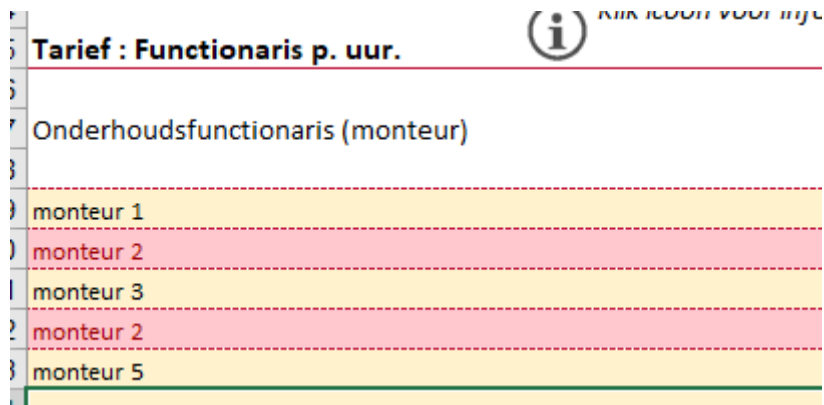
Indien u bij nachttarief een lager uurloon ingeeft dan bij dagtarief dan verschijnt er een melding zoals in het onderstaande afbeelding.

The screenshot shows a software interface with an error message box and a table of rates. The error message box, titled 'Foutmelding', contains the text: 'U wilt een lager nachttarief invullen dan uw dagtarief. Dit is in dit model niet toegestaan.' Below the message are three buttons: 'Opnieuw', 'Annuleren', and 'Help'. The table below has columns: 'D/N/W', 'Uurtarief dag', 'Uurtarief Nacht', 'Uurtarief Weekend', and 'Gewogen uurtarief'. The table shows a row with a yellow background where the 'Uurtarief Nacht' value (40) is lower than the 'Uurtarief dag' value (50,00), which triggers the error message. To the right of the table, there are two lines of text: '€ 41,80 U heeft een dubbele ke' and '€ 41,80'.

Afbeelding 17

In dit model worden voor een nachttarief geen lagere uurtarieven toegestaan dan voor het dagtarief. Dit geldt ook voor het weekendtarief in vergelijking tot nacht- en dagtarief.

Indien u 2 keer dezelfde functionaris invult dan wordt u gewaarschuwd door een roze kleur in beide cellen. Zie ook volgende afbeelding 18. De functionarissen moeten unieke namen hebben.



Afbeelding 18

De reden hiervoor is dat namelijk in de aanbestedingsbegroting gezocht wordt naar de betreffende functionaris met zijn corresponderende uurtarief. Indien 2 dezelfde functionarissen met verschillende uurtarieven voorkomen en u selecteert in het model 1 van deze 2 dan zal het model altijd de eerste uurtarief in de lijst gaan zoeken en niet naar de tweede uurtarief.

Opmerking: indien u later de naam van de functionaris wijzigt en u heeft op andere tabbladen de betreffende functionaris ingevuld, dan dient u opnieuw de pull down menu's op de tabbladen te gebruiken om de juiste functionaris te kiezen (zie ook hoofdstuk 1.7).

Let op! Excel laat de vorige naam van de functionaris staan. Dit is een eigenschap van Excel die zich niet laat aanpassen. U dient hier dus op bedacht te zijn.

Het tabblad "Prijzen" bevat 200 regels waar u materialen/onderdelen/hulpmiddelen kunt invullen. Mocht dit te weinig zijn dan zal ProRail dat op uw verzoek aanpassen.

U vult alle onderdelen die leiden tot één systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel hier in. Bij Bestelnummer/Artikelcode vult u uw nummer in waar ProRail en/of haar opdrachtnemers dit onder kan/kunnen bestellen. Bij "Prijs per eenheid" vult u de prijs in van één artikel en bij "Eenheid" vult u stuks of meters etc. in. ProRail en/of haar opdrachtnemers willen niet verrast worden met een minimale besteleenheid. Hier geeft u dus aan wat de minimale besteleenheid is. Deze gegevens worden overgenomen in het contract. Met de minimale besteleenheid wordt niet verder gerekend in deze aanbiedingsbegroting.

Van het ingevulde artikel dient u de MTBF-waarde (= Mean Time Between Failures) in uren invoeren. Dit is nodig om het benodigde correctief onderhoud uit te kunnen rekenen. Indien het artikel een Hulpmiddel betreft, behoeven de gegevens voor de "berekening ten behoeve van correctief onderhoud" niet ingevuld te worden. Op het tabblad "Prijzen" wordt al een deel van de berekening van het correctief onderhoud voorbereid en er wordt op het tabblad "Afroepdiensten" verder mee gerekend.

Bij hersteltijd dient de doorlooptijd ingevuld te worden die benodigd is van het moment dat de monteur(s) aanwezig is / zijn bij het Systeem tot het moment van Herstel (zijnde benodigde analyse-, reparatie- en testtijd). Indien de doorlooptijd alleen behaald kan worden door gebruik te maken van meerdere monteurs (bijv. als gevolg van gewicht of fysieke afstand tussen Systeemdelen) kan bij aantal monteurs het benodigde aantal monteurs ingevuld worden. Voor het invullen dient rekening gehouden te worden met het bepaalde in de Vraagspecificatie Systeem, Aspecteisen, Prestatie Onderhoudbaarheid.

Indien u niet het onderhoud verricht wordt hier dan ook de onderhoudsfunctionaris van ProRail meegenomen. In dat geval telt uw onderhoudsfunctionaris voor 20% mee in de berekening en de onderhoudsfunctionaris van ProRail voor 80%. In het andere geval telt uw onderhoudsfunctionaris voor 100% mee.

In de witte velden worden automatisch de berekeningen uitgevoerd met betrekking tot het correctief onderhoud. Elke berekening is inzichtelijk.

U vult hier ook hier een compleet systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel in per afroepdienst. Hiervan geeft u ook de prijs op. Deze prijs kan nooit hoger zijn dan de samenstelling van de losse artikelen en arbeid die op het tabblad afroepdiensten wordt vermeld. **Let op!** De MTBF van het systeem kan nooit beter zijn dan de slechtste MTBF van een component uit het systeem.

Opmerking: indien u later de naam van het systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel wijzigt en u heeft op andere tabbladen het betreffende systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel ingevuld, dan dient u opnieuw de pull down menu's op de tabbladen te gebruiken om het juiste systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel te kiezen (zie ook hoofdstuk 1.7).

Let op! Excel laat de vorige naam van de systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel staan. Dit is een eigenschap van Excel die zich niet laat aanpassen. U dient hier dus op bedacht te zijn!

4 Basisdiensten

4.1 Overzicht tabblad Basisdiensten

Het overzicht tabblad wordt weergegeven op deze pagina en op de volgende.

Aanbiedingsblad		Vorige	Volgende	Klik icoon voor info		TenderNed nummer	TNxxxxxx				
3. Basisdiensten				Klik icoon voor info							
Omschrijving	Klik icoon voor info	Kostensoort	Klik icoon voor info	Functionaris	Aantal Funct.	Aantal uur	Klik icoon voor info	Kosten Overig	Aantal	Totaal Initieel	Totaal Structureel
SYSTEEMMANAGEMENT											
Systeemacceptatie											
Vrij in te vullen		- Initieel		Selecteer functionaris						€	-
Vrij in te vullen		- Initieel		Selecteer functionaris						€	-
Rij Toevoegen											
Overige kosten											
Vrij in te vullen		- Initieel								€	-
Vrij in te vullen		- Initieel								€	-
Rij Toevoegen											
Subtotaal Systeemacceptatie										€	-
CONTRACTMANAGEMENT											
Kwaliteitsmanagement											
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Rij Toevoegen											
Overige kosten											
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort								€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort								€	- € -
Rij Toevoegen											
Subtotaal Kwaliteitsmanagement										€	- € -
Voortgangscommunicatie											
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Rij Toevoegen											
Overige kosten											
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort								€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort								€	- € -
Rij Toevoegen											
Subtotaal Voortgangscommunicatie										€	- € -
Overdracht Intellectuele Eigendomsrechten											
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort		Selecteer functionaris						€	- € -
Rij Toevoegen											
Overige kosten											
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort								€	- € -
Vrij in te vullen		Selecteer kostensoort								€	- € -
Rij Toevoegen											
Subtotaal Overdracht Intellectuele Eigendomsrechten										€	- € -

CONTRACTONDERSTEUNING									
Configuratiemanagement									
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort	Selecteer functionaris		
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort	Selecteer functionaris		
Rij Toevoegen									
Overige kosten									
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort			
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort			
Rij Toevoegen									
Subtotaal Configuratiemanagement								€	- € -
Bereikbaarheid									
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort	Selecteer functionaris		
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort	Selecteer functionaris		
Rij Toevoegen									
Overige kosten									
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort			
Vrij in te vullen						Selecteer kostensoort			
Rij Toevoegen									
Subtotaal Bereikbaarheid								€	- € -
Veiligheids- en Gezondheidsmanagement									
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort	Selecteer functionaris		
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort	Selecteer functionaris		
Rij Toevoegen									
Overige kosten									
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort			
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort			
Rij Toevoegen									
Subtotaal Veiligheids- en Gezondheidsmanagement								€	- € -
Aanvragen Buitendienststellingen en borgen Veilige Berijdbaarheid									
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort	Selecteer functionaris		
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort	Selecteer functionaris		
Rij Toevoegen									
Overige kosten									
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort			
Vrij in te vullen						Selecteer Kosten soort			
Rij Toevoegen									
Subtotaal Aanvragen Buitendienststellingen en borgen Veilige Berijdbaarheid								€	- € -
Totale Basisdiensten initieel & structureel per jaar								€	- € -
Totale Basisdiensten initieel & structureel over periode als bepaald in de Raamovereenkomst, zijnde 0 jaren.								€	- € -

Afbeelding 20

4.2 Opbouw tabblad "Basisdiensten"

Van alle weergegeven werkpakketten worden de posten 'Totaal Initieel' en 'Totaal Structureel' overgenomen in de Raamovereenkomst Annex 'Prijzen, Tarieven en Leveringscondities'.

Voor alle in te voeren gegevens geldt dat het uitgangspunt is: het benodigde gemiddelde per jaar, waarbij het totaal onderaan dit tabblad vermenigvuldigd wordt met periode als bepaald in de Raamovereenkomst.

Per werkpakket is het bovenste blok om producten aan te geven, waarbij de kosten gebaseerd zijn op de uitvoerende functionaris, welke te selecteren is uit de sheet 'Tarief'.

Middels de knop "rij toevoegen" ontstaat de mogelijkheid meer invoerregels per blok te creëren.

Rij Toevoegen

Deze knop komt u overigens op een aantal tabbladen tegen; niet alleen bij de Basisdiensten.

De opbouw van de Basisdiensten is conform het contract en afhankelijk van keuze door de Cost Engineer van ProRail kunnen er regels verborgen zijn (zie ook hoofdstuk 2.3.)

Elk onderdeel uit het contract kunt u beschrijven in het gele veld (rood omkaderd) met de tekst "vrij in te vullen".

Onder overige kosten kunt u kosten kwijt van Derden, bijvoorbeeld een offerte. Bij de kolom "Kosten Overig" kunt het desbetreffende bedrag vermelden en in de kolom daarnaast het aantal invullen. In het geval van een offerte dient u deze mee te sturen als bijlage.

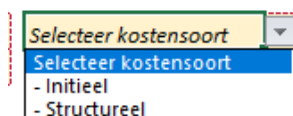
De berekening in de kolommen "Totaal Initieel" of "Totaal Structureel" wordt pas uitgevoerd indien u alle gele velden (rood omkaderd) in de betreffende regel heeft ingevuld.

4.2.1 Kostensoort

Onder "kostensoort" kunt kiezen uit "Initiële kosten" en "Structurele kosten".

Initiële kosten zijn kosten die éénmalig voorkomen tijdens de contractperiode, Dit zijn kosten die in het begin van het contract worden gemaakt. Deze kosten worden dan éénmalig vergoed in het eerste jaar na het aangaan van het contract.

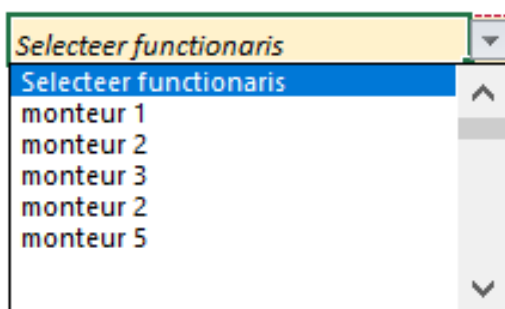
Structurele kosten zijn kosten die jaarlijks terugkomen en dus jaarlijks moeten worden verrekend.



Afbeelding 21

Indien er niet vooraf is gekozen zoals bij systeemacceptatie voor initiële kosten (indien van toepassing) kunt u zelf kiezen uit initiële of structurele kosten door in het gele veld (rood omkaderd) met de tekst "Selecteer kostensoort" te gaan staan waarna een pull-down menu tevoorschijn komt. Door op dit vlakje te klikken opent zich de keuzes die u kunt maken, zie ook afbeelding 21. Afhankelijk van wat u kiest komt de berekening in "Totaal Initieel" of "Totaal Structureel" te staan.

4.2.2 Functionaris



Afbeelding 22

De door u opgegeven functionarissen op het tabblad Tarieven worden in het gele veld (rood omkaderd) met de tekst "Selecteer Functionaris" automatisch weergegeven. Uit deze functionarissen kunt u de juiste kiezen. Automatisch wordt in de berekening het juiste tarief erbij gezocht.

4.2.3 Aantal Functionarissen/uur

In deze 2 kolommen vult u het aantal functionarissen in en u geeft aan tijdsduur van de activiteit/deelactiviteit.
Indien u alle gele velden (rood omkaderd) in 1 regel heeft ingevuld, wordt de berekening uitgevoerd onder juiste kolom.

4.3 Totalen van de basisdiensten

Totalen Basisdiensten initieel & structureel per jaar	€	-	€	-
Totalen Basisdiensten initieel & structureel over periode als bepaald in de Raamovereenkomst, zijnde 21 jaren.	€	-	€	-

Afbeelding 23

In de afbeelding hierboven worden 2 regels weergegeven waarbij de bovenste op Initieel en Structureel op jaarbasis is uitgerekend en op de tweede regel de waarde bij "Structureel" vermenigvuldigd met de "Looptijd excl. Acceptatie van het Systeem" welke is uitgerekend op het aanbiedingsblad onder "Info project".

De 2 cellen van de laatste regel hebben ook een naam gekregen.
(Totaal_Basisdiensten_Initieel en Totaal_Basisdiensten_Structureel) en deze namen zijn ook terug te vinden in de formules op het aanbiedingsblad bij de Basisdiensten.

5 Afroepdiensten

5.1 Overzicht tabblad Afroepdiensten

Het overzicht tabblad wordt weergegeven op deze pagina en op de volgende.

ProRail

Aanbiedingsblad **Vorige** **Nieuwe type/uitvoering toevoegen** *Klik icoon voor info* Tender/Ned nummer **TNxxxxxx**

4. Afroepdiensten

Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Functionaris	Aantal Funct.	Aantal uur	Kosten Overig	Aantal	Totaal Productkosten	Correctief Onderhoud		
									Gem. Falen	Materiaal kosten	Arbeidskosten
INSTALLEREN / BEDRIJFSVAARDIG OPLEVEREN											
Productlevering "Naam type/uitvoering"											
<i>"Naam type/uitvoering"</i>											
1. <i>Selecteer component</i>									-		-
2. <i>Selecteer component</i>									-		-
Rij Toevoegen											
<i>Samenstellen van "Naam type/uitvoering"</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
Rij Toevoegen											
<i>(Lever)prijs "Naam type/uitvoering"</i>									-	0	-
Vervaardigen locatiespecifieke configuratie											
<i>Klik icoon voor info</i>											
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
Rij Toevoegen											
Overige kosten									-		
<i>Vrij in te vullen</i>									-		
<i>Vrij in te vullen</i>									-		
Rij Toevoegen											
Totaal Vervaardigen locatiespecifieke configuratie									-		
Installeren van "Naam type/uitvoering" op locatie											
<i>Klik icoon voor info</i>											
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
Rij Toevoegen											
Overige kosten									-		
<i>Voorrijkosten</i>									-		
<i>Vrij in te vullen</i>									-		
<i>Vrij in te vullen</i>									-		
Rij Toevoegen											
V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid									-		
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
<i>Vrij in te vullen</i>			<i>Selecteer functionaris</i>						-		
Rij Toevoegen											
Overige kosten									-		
<i>Vrij in te vullen</i>									-		
<i>Vrij in te vullen</i>									-		
Rij Toevoegen											
Totaal Installeren van "Naam type/uitvoering" op locatie									-		

Begeleidend Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"							
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f08080;">Naar onderbouwing Begeleidend Onderhoud</div>							
Totale kosten Begeleidend onderhoud				1	-		
Preventief onderhoud aan "Naam type/uitvoering"							
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f08080;">Naar onderbouwing Preventief Onderhoud</div>							
Totale kosten Preventief onderhoud				1	-		
De financiële impact op Correctief Onderhoud als gevolg van het Preventief Onderhoud kant nooit groter of gelijk zijn dan het totaal aan de kosten van het Correctief Onderhoud							
<i>Klik icoon voor hulp</i>							
Correctief Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"							
Totaal gemiddelde arbeidskosten per jaar Lb.v. Correctief Onderhoud				1	-		
Verbruiksdelen (onderdelen en hulpmiddelen)							
Totaal gemiddelde materiaalkosten per jaar Lb.v. Correctief Onderhoud				1	-		
Overige kosten							
Totaal gemiddelde Voorrijkosten per jaar				1	0		
V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid							
Vrij te vullen					0	1	-
Vrij te vullen					0	1	-
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f08080;">Rij toevoegen</div>							
<i>Selecteer functionalis</i>							
<i>Selecteer functionalis</i>							
Overige kosten							
Vrij te vullen					0	1	-
Vrij te vullen					0	1	-
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block; background-color: #f08080;">Rij toevoegen</div>							
Totaal Correctief Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"				1	-		
SYSTEEM uitvoeringstype							
(Lever)prijs "Naam type/uitvoering"							
INSTALLEREN / BEDRIJFSVAARDIG OPLEVEREN							
Totaal Vervaardigen locatiespecifieke configuratie				1	-		
Totaal Installeren van "Naam type/uitvoering" op locatie				1	-		
Totaal INSTALLEREN I BEDRIJFSVAARDIG OPLEVEREN				1	-		
INSTANDHOUDING							
Totaal Begeleidend Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"				1	-	x	0 jaren
Totaal Preventief onderhoud aan "Naam type/uitvoering"				1	-	x	0 jaren
Totaal Correctief Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"				1	-	x	0 jaren
Totaal INSTANDHOUDING				1	-		

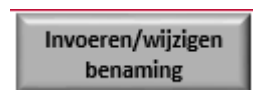
Afbeelding 24

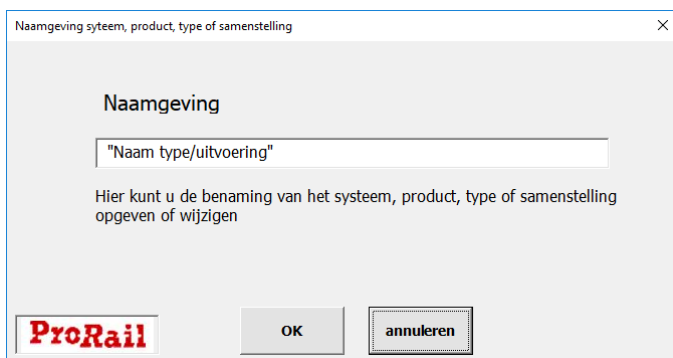
5.2 Opbouw tabblad Afroepdiensten

Afhankelijk van de keuze die de Cost Engineer heeft gemaakt kunnen hier onderdelen in uw project verborgen zijn (deze zijn dan niet nodig voor het invullen van de aanbestedingsbegroting zie ook hoofdstuk 2.3).

5.2.1 Naam wijzigen van het systeem/product/type of samenstelling

Bovenaan het tabblad is er een knop voor het invoeren dan wel wijzigen van de naam van het product dat gevraagd wordt. Het kan zijn dat de Cost Engineer de naamgeving vooraf al heeft ingevuld, dan ziet u direct wat er gevraagd is. Het is dan niet de bedoeling dat u vooraf ingevulde namen wijzigt.





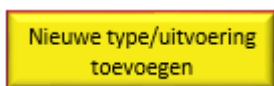
Als er nog niets ingevuld staat (herkenbaar aan de tekst "Naam type/uitvoering", zoals in het voorbeeld hiernaast), dan is het wel de bedoeling dat u de juiste benaming invult.

Wat hier is ingevuld of ingevuld wordt, wordt overgenomen op de tabbladen "Afroepdiensten", "Begeleidend Onderhoud", "Preventief Onderhoud" en op het "Aanbiedingsblad".

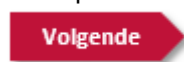
Afbeelding 25

5.2.2 Een nieuw systeem/product/type of samenstelling toevoegen

Door op de "gele" knop "Nieuwe type/uitvoering toevoegen" te klikken wordt er een drietal tabbladen aan het bestand toegevoegd. Te weten "Afroepdiensten", "Begeleidend Onderhoud" en "Preventief Onderhoud". Deze tabbladen hebben dezelfde naam alleen is er een getal aan toegevoegd. Dit getal correspondeert met het getal op het aanbiedingsblad waar het nieuwe systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel ook is toegevoegd.



Deze "gele" knop komt alleen voor op het laatste tabblad van de "Afroepdiensten". Als er een nieuw tabblad bijgemaakt wordt dan verdwijnt de "gele" knop van het reeds bestaande tabblad "Afroepdiensten" en wordt vervangen door de "rode" knop met het opschrift "Volgende".



Hiermee kunt u naar het nieuwe tabblad navigeren.

5.2.3 Installeren / bedrijfsvaardig opleveren

5.2.3.1 Productlevering

Het is hier de bedoeling dat u de samenstelling van het te leveren systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel volledig gaat samenstellen met de artikelen die u heeft ingevuld op het tabblad "Prijzen".

Let op! Het is *niet* de bedoeling dat u hier een al reeds samengestelde systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel gaat invullen die u heeft ingevuld op het tabblad "Prijzen" (zie ook hoofdstuk 3.5 laatste alinea).

Door op de gele cel (rood omkaderd) met de tekst "Selecteer component" te klikken (zie afbeelding 26) verschijnt een grijs vlakje met een zwart driehoekje. Door hierop te klikken wordt de lijst met artikelen zichtbaar die u heeft ingevuld op het tabblad "Prijzen". Bij Hoeveelheid geeft u aan hoeveel van deze in dit systeem/product/type/samenstelling of hulpmiddel zit. Automatisch worden gegevens van "Correctief Onderhoud" welke al op het tabblad "Prijzen" al zijn voorberekt, overgenomen en eventueel aangepast met de Hoeveelheid.

ProRail

Aanbiedingsblad **Vorige** **Nieuwe type/uitvoering toevoegen** Klik icoon voor info TenderNed nummer **TNXXXXXX**

4. Afroepdiensten

Omschrijving **Invoeren/wijzigen benaming** Klik icoon voor info

INSTALLEREN / BEDRIJFSVAARDIG OPLEVEREN Klik icoon voor info

Productlevering "Naam type/uitvoering"

Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Functionaris	Aantal Funct.	Aantal uur	Kosten Overig	Aantal	Totaal Productkosten	Correctief Onderhoud				
									Gem. Falen	Material kosten	Arbeidskosten		
"Naam type/uitvoering"													
1. Selecteer component								€	-	€	-	€	-
2. Selecteer onderdeel								€	-	€	-	€	-
onderdeel 1													
nog niet ingevuld op tabblad prijzen													
nog niet ingevuld op tabblad prijzen													
nog niet ingevuld op tabblad prijzen													
nog niet ingevuld op tabblad prijzen													
nog niet ingevuld op tabblad prijzen													
nog niet ingevuld op tabblad prijzen													
			Selecteer functionaris					€	-				
			Selecteer functionaris					€	-				
(Lever)prijs "Naam type/uitvoering"								€	-	0	€	-	€

Afbeelding 26

5.2.3.2 Vervaardigen locatie specifieke configuratie

Uitgangspunt voor dit werkpakket is dat de uitvoering bij aanbieder plaatsvindt, dan wel in combinatie met installatie. Derhalve wordt hier niet met voorrijkosten e.d. gerekend.

De invulwijze komt overeen met hetgeen aangegeven is bij "Basisdiensten".

Indien functionarissen geselecteerd worden, wordt gerekend met het ingevulde uurtarief "Dag" uit het tabblad "Tarieven".

5.2.3.3 Installatie

Onafhankelijk van de keuze die de Cost Engineer heeft gemaakt - installatie is onderdeel van de opdracht - dient u deze mogelijkheid wel af te prijzen.

Het kan voorkomen dat de Afroeper (ProRail of de door ProRail geselecteerde aannemer) u toch vraagt om te installeren of te helpen bij de installatie. Het is dan ook de bedoeling dat u dit werkpakket afprijs. U wordt dan vergoed aan de hand van het uurtarief dat u hier opgeeft.

Toelichting:

Als u bent gevraagd om de installatie uit te voeren dan telt uw opgave (gewogen uurtarief) voor 100% mee en in het andere geval telt uw opgave voor 20% mee (80% voor de ProRail aannemer (gewogen uurtarief)).

Uitgangspunt voor dit werkpakket is dat de uitvoering op ProRail-terrein plaatsvindt, derhalve wordt hier wel met voorrijkosten e.d. gerekend.

De invulwijze komt overeen met hetgeen aangegeven bij het tabblad "Basisdiensten".

Indien functionarissen geselecteerd worden, wordt gerekend met het gewogen gemiddelde van het ingevulde "Dag, Nacht, Weekend" uurtarief (zie toelichting bij "Tarieven").

5.2.3.4 V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid

Indien van toepassing wordt u gevraagd om hier een opgave voor te doen.

Invulwijze komt overeen met hetgeen is aangegeven bij "Basisdiensten".

Indien functionarissen geselecteerd worden, wordt gerekend met het ingevulde uurtarief "Dag" uit het tabblad "Tarieven".

5.2.3.5 Begeleidend Onderhoud

Indien van toepassing wordt u gevraagd om hier een opgave voor te doen.

Naar onderbouwing
begeleidend onderhoud

Door op de knop "Naar onderbouwing Begeleidend Onderhoud" te klikken op het tabblad "Begeleidend Onderhoud".

ProRail

Vorige

4. Begeleidend Onderhoud

TenderNed nummer **TNxxxxxx**

Klik icoon voor info

Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Functionaris	Aantal Funct.	Aantal uur	Kosten Overig	Aantal	Totaal Productkosten
Begeleidend Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"								
"Naam beurt"								
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Rij Toevoegen								
Verbruiksdelen (onderdelen en hulpmiddelen)								
1. Selecteer component								€ -
2. Selecteer component								€ -
Rij Toevoegen								
Overige kosten								
Voorrijkosten						€ -		€ -
Vrij in te vullen								€ -
Vrij in te vullen								€ -
Rij Toevoegen								
V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid								
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Rij Toevoegen								
Overige kosten								
Vrij in te vullen								€ -
Vrij in te vullen								€ -
Rij Toevoegen								
Totaal "Naam beurt"								€ -
Nieuwe beurt								

Afbeelding 27

Uitgangspunt voor dit werkpakket is dat de uitvoering op ProRail-terrein plaatsvindt. Derhalve wordt hier wel met voorrijkosten e.d. gerekend.

Indien meer dan één type beurt op het Systeem van toepassing zijn, dient middels de rode tekst "Naam beurt" aangegeven te worden op welke beurt de onderstaande invoering betrekking heeft. De ingevoerde tekst bij "Naam beurt" wordt automatisch overgenomen in de cellen behorende bij de beurt.



Middels de blauwe knop "Nieuwe beurt" (onderaan het tabblad) bestaat de mogelijkheid meer typen beurten te creëren.

De invulwijze komt overeen met hetgeen is aangegeven bij het tabblad "Basisdiensten".

Indien functionarissen geselecteerd worden, wordt gerekend met het gewogen gemiddelde van het ingevulde "Dag, Nacht, Weekend" uurtarief.

Indien de beurt van "Begeleidend Onderhoud" is en het "aantal" per jaar kleiner is dan 1x per jaar, dan dient de formule of het getal ingevuld te worden. Bijvoorbeeld een aantal van 1x per 5 jaren "=1/5" of "0,2" ingevuld te worden.

U kunt alleen terugkeren vanuit dit tabblad naar de betreffende Afroepdienst.

5.2.3.6 Preventief Onderhoud

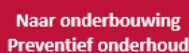
Onafhankelijk van de keuze die de Cost Engineer heeft gemaakt waarbij Preventief Onderhoud onderdeel vormt van de opdracht, dient u deze mogelijkheid wel af te prijzen.

Het kan voorkomen dat de Afroeper (ProRail of de ProRail aannemer) u toch vraagt het Preventief Onderhoud uit te voeren of te helpen bij het Preventief Onderhoud. Het is dan ook de bedoeling dat u dit werkpakket afprijst. U wordt dan vergoed aan de hand van het uurtarief dat u hier opgeeft.

Toelichting:

Als u gevraagd om het Preventief Onderhoud uit te voeren dan telt uw opgave (gewogen uurtarief) voor 100% mee en in het andere geval telt uw opgave voor 20% mee (80% voor de ProRail aannemer (gewogen uurtarief)).

U gaat naar het tabblad "Preventief Onderhoud" door op de knop "Naar onderbouwings Preventief Onderhoud" te klikken.



4. Preventief Onderhoud

TenderNed nummer

TNxxxxxx

Klik icoon voor info

Omschrijving	Hoeveelheid	Eenheid	Functionaris	Aantal Funct.	Aantal uur	Kosten Overig	Aantal	Totaal Productkosten
Preventief onderhoud aan "Naam type/uitvoering"								
"Naam beurt"								
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Rij Toevoegen								
Verbruiksdelen (onderdelen en hulpmiddelen)								
1. Selecteer component								€ -
2. Selecteer component								€ -
Rij Toevoegen								
Overige kosten								
Voorrijkosten						€ -		€ -
Vrij in te vullen								€ -
Vrij in te vullen								€ -
Rij Toevoegen								
V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid								
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Vrij in te vullen			Selecteer functionaris					€ -
Rij Toevoegen								
Overige kosten								
Vrij in te vullen								€ -
Vrij in te vullen								€ -
Rij Toevoegen								
Impact op Correctief Onderhoud als voornoemde Preventief Onderhoudsbeurt wordt uitgevoerd								
Totaal "Naam beurt"								€ -
<input type="button" value="Nieuwe beurt"/>								
De financiële impact op Correctief Onderhoud als gevolg van het Preventief Onderhoud kant nooit groter of gelijk zijn dan het totaal aan de kosten van het Correctief Onderhoud.								

Afbeelding 28

Uitgangspunt voor dit werkpakket is dat de uitvoering op ProRail-terrein plaatsvindt. Derhalve wordt hier wel met voorrijkosten e.d. gerekend.

Indien meer dan één type beurt op het Systeem van toepassing zijn, dient middels de rode tekst "Naam beurt" aangegeven te worden op welke beurt de onderstaande "Naam beurt" invoering betrekking heeft. De ingevoerde tekst bij "Naam beurt" wordt automatisch overgenomen in de cellen behorende bij de beurt.

Middels de blauwe knop "Nieuwe beurt" (onderaan de beurt) bestaat de mogelijkheid typen "Nieuwe beurt" beurten te creëren.

De invulwijze komt overeen met hetgeen is aangegeven bij het tabblad "Basisdiensten".

Indien functionarissen geselecteerd worden, wordt gerekend met het gewogen gemiddelde van het ingevulde "Dag, Nacht, Weekend" uurtarief.

Indien de beurt van "Preventief Onderhoud" is en het "aantal" per jaar kleiner is dan 1x per jaar, dan dient de formule of het getal ingevuld te worden. Bijvoorbeeld een aantal van 1x per 5 jaren "=1/5" of "0,2" ingevuld te worden.

Uitgangspunt is dat uitvoering van Preventief Onderhoud de kans op Falen verlaagd en daarmee de kosten voor Correctief Onderhoud verlaagd.

Bij het veld "Impact op Correctief Onderhoud als voornoemde preventieve onderhoudsbeurt wordt uitgevoerd" kan aangegeven worden welk deel van de Correctief Onderhoudskosten gereduceerd wordt indien het Preventief Onderhoud uitgevoerd wordt. U krijgt een waarschuwing in beeld indien de financiële impact op Correctief Onderhoud als gevolg van het Preventief Onderhoud groter of gelijk is dan het totaal aan de kosten van het Correctief Onderhoud. In dit het wel het geval is wordt er een "gele" regel met rode tekst zichtbaar (zie ook afbeelding).

Het hier ingevoerde voordeel dient op basis van de RAMS-analyse, Systeemgebruiksdocumentatie door Opdrachtnemer aantoonbaar gemaakt te worden voorafgaande aan de Acceptatie van het Systeem door ProRail.

U kunt alleen terugkeren vanuit dit tabblad naar de betreffende Afroepdienst.

5.2.3.7 Correctief Onderhoud

De gegevens worden bepaald door de gegevens ingevuld in het tabblad "Prijzen" en de opbouw (aantallen onderdelen) van het Systeem (uitvoeringstype) bij 'Productlevering'.

Het gemiddeld aantal Falen wordt automatisch bepaald uit de berekeningen (tabblad "Prijzen"), ofwel het gemiddeld aantal correctief onderhoud acties per jaar.

Voorrijkosten worden automatisch overgenomen uit hetgeen is ingevuld in het tabblad "Tarieven" en vermenigvuldigd met het aantal correctief onderhoud acties per jaar.

De bedragen kunnen door middel van de blauwe lijn met drie pijlen in het tabblad gevolgd worden om te zien waar deze vandaan komen.

V&G-management, BD aanvraag & borgen veilige berijdbaarheid bij Correctief Onderhoud

Indien van toepassing wordt u gevraagd om hier een opgave voor te doen.

De invulwijze komt overeen met hetgeen is aangegeven bij "Basisdiensten".

Indien functionarissen geselecteerd worden, wordt gerekend met het ingevulde uurtarief "Dag" uit het tabblad "Tarieven".

5.3 Totalen naar het aanbiedingsblad

<i>SYSTEEM uitvoeringstype</i>					<i>Gebruiksduur</i>	
(Lever)prijs "Naam type/uitvoering"						-
INSTALLEREN / BEDRIJFSVAARDIG OPLEVEREN						
Totaal Vervaardigen locatie specifieke configuratie						-
Totaal Installeren van "Naam type/uitvoering" op locatie						-
Totaal INSTALLEREN / BEDRIJFSVAARDIG OPLEVEREN						-
INSTANDHOUDING						
Totaal Begeleidend Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"		-	x	15 jaren		-
Totaal Preventief onderhoud aan "Naam type/uitvoering"		-	x	15 jaren		-
Totaal Correctief Onderhoud aan "Naam type/uitvoering"		-	x	15 jaren		-
Totaal INSTANDHOUDING						-

Afbeelding 29

5.3.1 Systeem uitvoeringstype

Het totaal van Systeem uitvoeringstype is een optelling van wat u heeft ingevuld bij Productlevering.

De betreffende cel heeft de naam "Totaal_leverprijs_1¹⁾" gekregen en wordt gebruikt in de formule op het aanbiedingsblad onder de betreffende afroepdienst.

1) Het getal kan per afroepdienst verschillen.

5.3.2 Installeren / bedrijfsvaardig opleveren

Het totaal van Installeren / bedrijfsvaardig opleveren is een optelling van wat u heeft ingevuld bij "Vervaardigen locatie specifieke configuratie" en bij "Installeren" van het te leveren product.

De betreffende cel heeft de naam "Totaal_Installatie_configuratie_1²⁾" gekregen en wordt gebruikt in de formule op het aanbiedingsblad onder de betreffende afroepdienst.

2) Het getal kan per afroepdienst verschillen.

5.3.3 Instandhouding

Het Totaal van de Instandhouding wordt gevormd door de optelling van het Totaal van het Begeleidend Onderhoud (indien van toepassing), het "Totaal van het Preventief Onderhoud" en het "Totaal van het Correctief Onderhoud", vermenigvuldigd met de gebruiksduur van het te leveren product.

De betreffende cel heeft de naam "Totaal_Instandhouding_1³⁾", meegekregen en wordt gebruikt in de formule op het aanbiedingsblad onder de betreffende afroepdienst.

3) Het getal kan per afroepdienst verschillen.