

Beschrijvend document

Aanschaf 2 tractoren en 1 shovel ABG-organisatie



Datum : 21-04-2021

Kenmerk : SIW-8854

Opgesteld door:

De ABG-organisatie

Alexander Oomen

Marc van den Broek

Inkoopbureau West-Brabant

Mark van der Corput

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1. Aanbestedingskader	4
1.1. Introductie.....	4
1.2. Keuzes aanbestedingsprocedure	4
1.3. Voorwaarden aanbestedingsprocedure	5
1.4. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure	5
1.5. Planning.....	6
2. De opdracht	7
2.1. Algemeen	7
2.2. Eisen voertuigen	7
2.2.1. <i>Eisen tractor 1</i>	7
2.2.2. <i>Eisen tractor 2</i>	9
2.2.3. <i>Eisen shovel</i>	10
2.3. In te ruilen voertuigen	11
2.4. Garantie en meerjaren onderhoudscontract.....	11
2.5. Calamiteiten	12
3. Contractuele voorwaarden	13
3.1. Vorm en duur van de overeenkomst.....	13
3.1.1. <i>Vorm van de overeenkomst</i>	13
3.1.2. <i>Duur van de overeenkomst</i>	13
3.1.3. <i>Wijzigingen van de overeenkomst</i>	14
3.1.4. <i>Van toepassing zijnde voorwaarden</i>	14
3.2. Financiële bepalingen	14
3.2.1. <i>Tarieven</i>	14
3.2.2. <i>Indexering</i>	15
3.2.3. <i>Facturatie en betaling</i>	15
4. Aanbestedingsprocedure	16
4.1. Schouw	16
4.2. Nota van Inlichtingen.....	16
4.3. Indiening van de inschrijving.....	16
4.4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor inschrijving	17
4.4.1. <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i>	17
4.4.2. <i>Mogelijkheden voor inschrijving</i>	17
4.5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	19
4.5.1. <i>Uitsluitingsgronden</i>	19
4.5.2. <i>Geschiktheidseisen</i>	20
4.5.3. <i>Bewijsmiddelen</i>	21
4.6. Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob).....	21
4.7. Eisen aan de inschrijving.....	22

4.8. Beoordeling van de inschrijvingen	23
4.8.1. Gunningscriterium en subgunningscriteria	23
4.8.2. Beoordelingsmethodiek.....	26
4.9. Gunning van de opdracht	27
Bijlage 1 Inschrijvingsbiljet.....	28
Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	31
Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten.....	31
Bijlage 4 Verklaring referentie kerncompetentie	31

Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd en / of openbaar gemaakt, op welke wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van zowel de aanbestedende dienst als Inkoopbureau West-Brabant.

1. Aanbestedingskader

1.1. Introductie

De ABG-organisatie, hierna te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever, is voornemens de opdracht voor de levering en optioneel meerjaren onderhoud van 2 tractoren en 1 shovel aan te besteden. Voor het meerjaren onderhoud behoudt de ABG-organisatie zich het recht voor om geen gebruik te maken van deze optie. De leverancier wordt hierna aangeduid als (potentiële) inschrijver of opdrachtnemer.

Daarnaast neemt de ABG-organisatie de optie op binnen deze aanbesteding om mogelijk drie (3) voertuigen in te ruilen, een optie voor de kleur van de voertuigen en de opties voor extra attributen voor de shovel.

De ABG-organisatie is een ambtelijke samenwerking tussen de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze en Rijen.

Dit beschrijvend document is bedoeld om partijen de mogelijkheid te bieden op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de gunning van de opdracht.

1.2. Keuzes aanbestedingsprocedure

Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012.

De aanbesteding vindt plaats middels een Europese openbare procedure. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.

Clusteren en percelen

De opdracht wordt niet opgedeeld in percelen, "Aanschaf 2 tractoren en 1 shovel ABG-organisatie" wordt als één (1) opdracht aanbesteed. Het opsplitsen van de opdracht in meerdere aanbestedingen, dan wel percelen, zou tot kostenverhoging kunnen leiden en tot een onnodige grote belasting voor Aanbestedende dienst en Inschrijver. Daarbij creëert het niet opdelen in percelen geen onnodige beperkingen van de markt en behoudt het MKB de toegang tot deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Daarnaast is er geen sprake van clustering van meerdere gemeenten omdat de ABG-organisatie een ambtelijke fusieorganisatie is, waarbij de verschillende afdelingen fysiek geïntegreerd zijn. Er kan dus geen verdeling naar gemeente gemaakt worden. De voertuigen worden ingezet in alle drie de gemeenten, flexibel over de verschillende locaties.

Varianten

Het is niet toegestaan varianten in de inschrijving op te nemen. Aangeboden varianten worden door de aanbestedende dienst niet beoordeeld en uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Gunningscriterium

De Economisch Meest Voordelige Inschrijving wordt voor deze opdracht vastgesteld op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding. In hoofdstuk 4 staat het gunningscriterium verder uitgewerkt.

1.3. Voorwaarden aanbestedingsprocedure

Voorwaarden

Deze aanbesteding vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- De door de inschrijver gemaakte en te maken kosten voor het doen van de inschrijving en de eventueel hieruit voortvloeiende contractbesprekingen worden niet vergoed;
- Aan de inschrijving kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Een inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht. Het indienen van een inschrijving voor een deel van de opdracht is niet toegestaan en zal als zodanig niet worden meegenomen in de procedure;
- Door middel van een inschrijving verklaart de inschrijver zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en alle onderliggende aanbestedingsdocumenten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure geheel, gedeeltelijk tijdelijk of definitief te stoppen.

Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden

De aanbestedende dienst heeft alle documenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De potentiële inschrijvers zijn verplicht de aanbestedende dienst tijdig te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Indien de potentiële inschrijver verzuimt hiervan melding te doen, verwerkt hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de fatale termijn van 20 dagen na bekendmaking tot het voornemen tot gunning.

Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiend uit de aanbestedingsprocedure en de overeenkomst zal door alle partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Ook indien de inschrijving niet leidt tot een overeenkomst dient vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien de inschrijver een derde partij wenst in te zetten, is de inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze partij(en) zich aan voornoemde houden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij een eventueel geschil de ingediende inschrijvingen en aanbestedingsdocumenten of delen daarvan beschikbaar te stellen aan de rechter.

1.4. Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure

De opdracht wordt volledig digitaal via TenderNed aanbesteed.

Aanspreekpunt aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleid door de Stichting Inkoopbureau West-Brabant.

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is: Mark van der Corput

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient digitaal te verlopen via TenderNed.

Het benaderen van andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Aanspreekpunt inschrijver

De inschrijver zal de contacten met de aanbestedende dienst na inschrijving via een vaste contactpersoon laten verlopen. Deze dient gemachtigd te zijn namens inschrijver te kunnen optreden. Deze contactpersoon dient te worden vermeld in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, hierna te noemen UEA, deel II.

Voertaal

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle informatie die door de inschrijver bij de inschrijving wordt gevoegd dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Met uitzondering van productspecificaties die in een andere taal zijn opgesteld. De aanbestedende dienst kan om een vertaling vragen indien gewenst.

1.5. Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven:

Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren aanbestedingsdocumenten	21 april 2021	Via TenderNed
Aanmelden voor schouw	28 april, uiterlijk 13.00 uur	Via berichtenmodule van TenderNed
Schouw	4 mei 2021	Zie paragraaf 4.1.
Sluitingstermijn voor stellen van vragen	7 mei 2021, uiterlijk 10.15 uur	Via de vragenmodule van TenderNed
Publiceren Nota van Inlichtingen	20 mei 2021	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de inschrijving	1 juni 2021, uiterlijk 10.15 uur	Via de digitale kluis van TenderNed, fatale termijn
Proefritten	8 juni 2021	Zie paragraaf 4.8.1.
Gunningsbeslissing	17 juni 2021	Streefdatum
Bezwaartermijn	20 dagen	Fatale termijn
Definitieve gunning	8 juli 2021	Streefdatum

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.

2. De opdracht

2.1. Algemeen

In dit hoofdstuk worden de eisen beschreven waar de tractoren en de shovel aan moet voldoen. De voertuigen gaan ingezet worden bij de Gebiedsteams binnen de ABG-gemeenten (Gilze en Rijen en het Alphen-Chaam/Baarle-Nassau). De voertuigen worden multifunctioneel ingezet voor verschillende werkzaamheden binnen beide teams.

Het betreft de volgende voertuigen:

- Tractor 1 (Gebiedsteam GR)
- Tractor 2 (Gebiedsteam AC/BN)
- Shovel (Gebiedsteam AC/BN)

De aangeboden voertuigen hoeven niet van één (1) fabrikant afkomstig te zijn. De aanbestedende dienst heeft de sterke voorkeur voor een maximale levertijd na gunning van maximaal zes (6) maanden. Indien dit niet mogelijk is, is de uiterlijke maximale levertijd na gunning maximaal negen (9) maanden.

Bij inschrijving dient u een digitale brochure toe te voegen van ieder aangeboden voertuig.

2.2. Eisen voertuigen

De eisen aan de voertuigen worden als volgt beschreven:

- Paragraaf 2.2.1 - Tractor 1 (Gebiedsteam GR)
- Paragraaf 2.2.2. - Tractor 2 (Gebiedsteam AC/BN)
- Paragraaf 2.2.3. - Shovel (Gebiedsteam AC/BN)

2.2.1. Eisen tractor 1

De tractor dient te voldoen aan de volgende eisen:

- 1) Het nominaal motorvermogen bedraagt minimaal 95 pk;
- 2) 3 cilinder motor Fase V/ tier 4 final;
- 3) De tractor moet voldoen aan de laatste Europese emissie voorschriften, minimaal Stage V. Bovenstaande emissienorm moet worden behaald met het toepassen van een passieve roetfilter (diesel partikel filter) en ad blue inspuiting;
- 4) De brandstoftank heeft een minimale inhoud van 80 liter;
- 5) De verversingsinterval van de motorolie is volgens fabrieksopgave minimaal 500 uur;
- 6) Het motortoerental moet ingeregeld kunnen worden zodat de bestuurder met vooraf ingestelde werktoerentallen kan werken;
- 7) De tractor heeft vol automatische transmissie (CVT);
- 8) De keuze van de rijrichting kan gekozen worden middels een shuttle aan de stuurkolom evenals op de rijhendel zonder gebruik van het koppelingspedaal;
- 9) De agressiviteit van de omkeerschakeling vooruit – achteruit en visa versa is instelbaar;
- 10) De aftakas-snelheid is schakelbaar in 3 toerentallen te weten 540, 540^e en 1000;

- 11) De tractor beschikt over een soft start functie voor het geleidelijk inschakelen van de aftakas en gebeurt elektro hydraulisch;
- 12) Stop en Go mogelijk door bediening van de rem;
- 13) Het hydraulisch systeem is voorzien van loadsensing;
- 14) De hydraulisch opbrengst is minimaal 71 liter;
- 15) De aansturing van de hydraulische ventielen aan de achterzijde gebeuren elektro hydraulisch;
- 16) Aan de achterzijde van de tractor dienen/moeten 3 dubbelwerkende elektrische ventielen beschikbaar voor de aandrijving van externe hydraulische functies. Tevens is de tractor voorzien van een loadsensing aansluiting op de achterzijde. Deze dienen onafhankelijk van elkaar bedienbaar te zijn;
- 17) De hydraulische aansluitingen aan de achterzijde hebben een lekopvang ter voorkoming van het morsen van olie;
- 18) Op het achterspatbord is de bediening van minstens 1 hydraulisch ventiel mogelijk;
- 19) Er dient een vrije retour aanwezig te zijn achter op de tractor;
- 20) De tractor moet voorzien zijn van een dubbelleiding luchtrem systeem voor het remsysteem van de aanhanger;
- 21) Het hydraulisch systeem moet gescheiden zijn, dus met apart gescheiden oliereservoir;
- 22) Hydrauliek oliereservoir moet te vullen zijn met biologische afbreekbare hydrauliek olie;
- 23) Trekhaak in de slee moet in hoogte verstelbaar zijn;
- 24) Hefvermogen gemeten op de kogeluiteinden bedraagt minimaal 3100kg;
- 25) De hefinrichting moet voorzien zijn van cat. 2 snel haken;
- 26) De cabine moet voorzien zijn van een vlakke cabine vloer en hangende pedalen;
- 27) De tractor dient naast gewone spiegels te zijn voorzien van een dode hoek spiegel;
- 28) De spiegels moeten inklapbaar zijn en tevens uitschuifbaar in de breedte richting;
- 29) De rechter-armleuning beschikt over een multifunctionele bedieningshendel waarmee diverse functies te bedienen zijn:
 - De keuze van de rijrichting;
 - De mogelijkheid tot versnellen en vertragen op de rijhendel;
 - Ten minste 2 elektro hydraulisch ventiel bediening;
 - Bediening van de hefinrichting;
 - De mogelijkheid om te kunnen schakelen tussen 2 motortoerentallen.
- 30) De cabine is voorzien van airco (climate- control);
- 31) De cabine is voorzien van 4 werklampen (LED) op het dak waarvan 2 aan de voorzijde en 2 aan de achterzijde. Tevens een zwaai balk (LED) op het dak van de cabine die rondom de tractor zichtbaar is. De exacte locatie van plaatsing van de werklampen zal na gunning gebeuren in overleg met Opdrachtgever.
- 32) De cabine is aan beide zijden voorzien van extra werkverlichting (LED) op de A-stijlen en spatborden achter. De exacte locatie van plaatsing van deze werkverlichting zal na gunning gebeuren in overleg met Opdrachtgever.
- 33) Lucht geveerde, in hoogte verstelbare cabine stoel;
- 34) DAB+ radio met usb aansluiting en tevens bluetooth functie om te kunnen bellen via het audiosysteem;
- 35) Zowel op de voor als achterrauit is een ruitenwisser aanwezig;

- 36) De richtingaanwijzer moet na het nemen van een bocht automatisch terug naar de neutraalstand springen;
- 37) De vooras moet hydraulisch geveerd zijn;
- 38) De tractor moet voorzien zijn van All-Season Banden waarbij de eis in punt 39 in acht wordt genomen.
- 39) Totale breedte van de tractor op de achterbanden gemeten mag maximaal 185cm zijn;
- 40) Fronthef geïntegreerd, bediend middels eigen hydraulisch ventiel;
- 41) Tractorbumper voorzien van knipper- en LED verlichting en voorzien van gereedschapsbak;
- 42) Gereedschapsbak moet voorzien zijn (vast gemonteerd) van een verbandtrommel (Type B) en een Brandblusser van 2 Kg;
- 43) De tractor moet 4x4 aandrijving hebben die schakelbaar is;
- 44) Maximaal bedrijfsgewicht 3500 kg;
- 45) Kabel doorvoer aanwezig bij achter raam voor evt. strooi unit;
- 46) Tractor voorzien van 13-polige multicon stekker (bij te leveren: verloop aanleveren naar 7-polig);
- 47) Bij aflevering moeten 3 witte kentekenplaten worden geleverd voorzien van het kenteken van de tractor;
- 48) Getint glas.

Als optie moet het volgende worden aangeboden op het inschrijvingsbiljet: eventuele meerkosten of minderkosten van een specifieke kleur, te weten de cabine gespoten in RAL Kleur 1004 (geel).

2.2.2. Eisen tractor 2

De tractor dient te voldoen aan de volgende eisen:

- 1) 4 x 4 aandrijving;
- 2) 4 cilinder motor;
- 3) Motor vermogen tussen 95 en 105 pk;
- 4) Rijsnelheid max. 45 km /uur;
- 5) Vario automatische aandrijving;
- 6) Lage snelheid mogelijkheid;
- 7) Geveerde vooras;
- 8) Wielbasis maximaal 230 cm;
- 9) Lucht geveerde stoel (op gewicht instelbaar) + armleuningen;
- 10) Kwartslag draaibare stoel (vergelijkbaar in kwaliteit met "grammer stoel");
- 11) Hydro silent cabinevering (blokophanging cabine);
- 12) Ruime cabine (geschikt voor mensen tot een lengte van 200 cm);
- 13) Breedte tractor buitenkant band maximaal 200 cm;
- 14) K 50 kogelaanspan voor aanhanger, hoogte 40 cm
- 15) Voorlader met parrallelbegeleiding ;
- 16) Schepbak met euro snelwissel systeem;
- 17) Schepbak uitwisselbaar met shovel;
- 18) Fronthefinrichting + ook aftakas voor;

- 19) Ophanginrichting voor omvormer aftakas voorkant;
- 20) Bediening aftakas en hefinrichting ook achter op spatbord;
- 21) Comfort banden voor voornamelijk op de weg te rijden (type b, vergelijkbaar met ridemax it 696);
- 22) Ventielblok achter 4x dubbelwerkend met snelspan (drukloze) koppelingen;
- 23) Ventielblok voor 2x voor aandrijving veegmachine en bladblazer;
- 24) Gevarendriehoek/brandblusser (2 kg)/verbandtrommel (type 2) gemonteerd in cabine;
- 25) Werkverlichting (led) in dakrand;
- 26) Ledflitser in dakrand op iedere hoek van cabine;
- 27) Varkensneus stekker achter, voor aansluiting zoutstrooier;
- 28) Steun voor strooi display en voor bediening knipper;
- 29) Zonneklep;
- 30) Getint glas;
- 31) Wegklapbare buitenspiegels;
- 32) Stootbeugels rond cabine;
- 33) Beugel voor bescherming radiator;
- 34) Achter oliedruk voor rem watertank;
- 35) Airco;
- 36) Radio DAB+ voorzien van bluetooth en usb aansluiting;
- 37) 12 volt aansluiting in de cabine;
- 38) Bij aflevering moeten 3 witte kentekenplaten worden geleverd voorzien van het kenteken van de tractor.

Als optie moet het volgende worden aangeboden op het inschrijvingsbiljet: eventuele meerkosten of minderkosten voor een specifieke kleur, te weten de cabine gespoten in RAL Kleur 1004 (geel).

2.2.3. Eisen shovel

- 1) Motorvermogen tussen 45 en 55 pk
- 2) 4 cilinder motor
- 3) Voorzien van extra tandpomp
- 4) Shovel voorzien van snelgang (ongeveer 30 km/uur)
- 5) Handgas voorziening
- 6) Wielbasis tussen 180 cm en 190 cm
- 7) Minimale hefhoogte tot aan draaipunt 320 cm
- 8) Minimale breedte 150 cm/ maximale breedte 175 cm
- 9) Voorzien van dichte cabine, geschikt voor personen tot een lengte van 200 cm
- 10) Luchtgeveerde stoel met armleuning (geschikt tot maximaal 150 kg)
- 11) Wegklapbare spiegels
- 12) Gevarendriehoek/brandblusser/verbanddoos gemonteerd in cabine
- 13) Ledflitsers rondom
- 14) Werkverlichting led of halogeen zowel voor als achter
- 15) 2x dubbelwerkend ventiel voorkant
- 16) K 50 kogelaanspan achter met 12 volt aansluiting
- 17) Lepels verstelbaar 120 cm lang met eurosnelwissel systeem

- 18) Puinbak met inlegvel met eurosnelwissel systeem
- 19) Zonneklep
- 20) Getint glas
- 21) Radio met bluetooth en usb
- 22) 12v aansluiting

De aanbestedende dienst ontvangt bij inschrijving de volgende opties separaat aangeboden op het inschrijvingsbiljet voor de shovel:

- Sneeuwschuif met euro snelwissel systeem;
- Veegmachine met eurosnelwissel systeem 160 cm breed / draaibaar met een doorsnede van de veegrol van 50 cm;
- Eventuele meerkosten of minderkosten voor een specifieke kleur, te weten de cabine gespoten in RAL kleur 1004 (geel).

2.3. In te ruilen voertuigen

De ABG-Organisatie wenst de op optie op te nemen om de huidige aanwezige tractoren van beide Gebiedsteams in te ruilen. Deze drie (3) voertuigen kunnen eenmalig tijdens een schouw bekeken worden. In paragraaf 4.1. is de schouw nader beschreven

Het is aan de opdrachtgever te besluiten of daadwerkelijk gebruikt gaat worden van de optie tot inruil per individuele tractor. Dit is geen verplichting en opdrachtgever behoudt zich het recht voor om voor de inruil van de voertuigen andere werkwijzen en partijen in te zetten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend bij andere bedrijven te (laten) verkopen, zelf verkopen etc. De aanschafprijs kan niet aangepast worden als besloten gaat worden om geen gebruik te maken van de optie tot inruil.

Het betreft de volgende voertuigen:

- John Deere 5080 GF, bouwjaar 2012, draaiuren 5672
- Case JX 1070 U, bouwjaar 2006, draaiuren 6632
- Case MXU 100, bouwjaar 2005, draaiuren 7450

Opname draaiuren op 21-04-2021.

De opdrachtgever heeft de mogelijkheid om tot maximaal vier (4) weken na levering van de nieuwe tractor de bestaande tractor in te ruilen.

Bij definitieve gunning zal besloten worden of gebruik zal worden van de optie tot inruil.

2.4. Garantie en meerjaren onderhoudscontract

Garantie:

De inschrijver biedt twee (2) jaar uitgebreide garantie.

De garantietermijn vangt aan op het moment van overdracht van ieder individueel voertuig door de opdrachtnemer aan de ABG-organisatie na goedkeuring door de ABG-organisatie.

Alle direct aan de voertuigen gerelateerde kosten ingevolge garantie en/of garantiewerkzaamheden komen voor rekening van de inschrijver. Hieronder worden inbegrepen de kosten welke gemaakt moeten worden voor of door derde leveranciers om herstel mogelijk te maken, danwel de kosten voor het herstellen van gevolgen van de oorzaak.

Bij inschrijving dienen van ieder aangeboden voertuig de garantievoorwaarden toegevoegd te worden.

Meerjaren All-in onderhoudscontract:

Het onderhoud moet bestaan uit preventief onderhoud en correctief onderhoud. Onder het All-in onderhoudscontract valt niet het herstellen van schade door een ongeval of als gevolg van onzorgvuldig en/of onoordeelkundig gebruik van het voertuig.

De prijs voor het onderhoud dient inclusief manuren, voorrijkosten, onderdelen, leveringen en alle overige noodzakelijke keuringen, materialen en materieel te zijn.

Het optioneel af te sluiten All-in onderhoudscontract kent een vaste looptijd van twee (2) jaar met de optie tot verlenging van drie (3) maal één (1) jaar. Het All-in onderhoudscontract is na de vaste looptijd van twee (2) jaar en voor afloop van iedere eventuele verlenging eenzijdig opzegbaar door de opdrachtgever.

- De inschrijver dient de prijzen op het inschrijfbiljet (bijlage 1) te vermelden;
- De inschrijver biedt naast de optie voor onderhoud in de eerste twee (2) jaar als tweede optie een verlenging van het tweejarige onderhoudscontract per voertuig met drie (3) maal één (1) jaar aan. De inschrijver dient de prijs op het inschrijfbiljet (bijlage 1) de prijs te vermelden;
- In het geval van storing aan één (1) van de voertuigen dient analyse van de storing binnen 2 uur na melding door de opdrachtgever op locatie van of binnen de ABG gemeenten aan te vangen (zie ook paragraaf 2.5);

2.5. Calamiteiten

De Aanbestedende dienst heeft de navolgende eisen m.b.t. calamiteiten:

- Gedurende de garantieperiode moet de opdrachtnemer binnen twee (2) uur ter plaatse zijn op de locatie waar het voertuig een dermate storing heeft dat de op dat moment uitgevoerde werkzaamheden geen doorgang kunnen vinden. Deze locatie is binnen de ABG-gemeenten. De storing moet direct worden verholpen en indien niet mogelijk, dient binnen 24 uur na de melding een vervangend voertuig beschikbaar te zijn dat minimaal gelijkwaardig is aan het betreffende voertuig dat de storing heeft.
- Aan deze eis moet de Opdrachtnemer 24 uur per dag, 7 dagen per week kunnen voldoen.

Bij een calamiteit moet gedacht worden aan werkzaamheden ten behoeve van het strooien van zout en storing aan de riolering. Bij deze werkzaamheden kan geen lange vertraging worden opgelopen. Ter indicatie: in 2020 is een dergelijk calamiteit één (1) maal voorgekomen binnen de gehele ABG-organisatie. Aan deze indicatie kunnen geen rechten worden verleend.

3. Contractuele voorwaarden

3.1. Vorm en duur van de overeenkomst

3.1.1. Vorm van de overeenkomst

De opdracht voor de aanschaf van de voertuigen betreft een eenmalige overeenkomst. Deze overeenkomst zal de vorm hebben van een opdrachtbrief.

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- De opdrachtbrief;
- Eventuele verduidelijkingsvragen of gespreksverslagen;
- De Nota('s) van inlichtingen inclusief bijlagen;
- Het beschrijvend document Aanschaf 2 tractoren en 1 shovel met kenmerk SIW-8854 d.d. 21 april 2021 inclusief bijlagen;
- Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten ingaande 1 januari 2018 Gemeenschappelijke regeling ABG-organisatie en de gemeente Alphen-Chaam en de gemeente Baarle-Nassau en de gemeente Gilze en Rijen, inclusief addendum;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

3.1.2. Duur van de overeenkomst

De aanschaf van de tractoren en shovel betreft een eenmalige opdracht. Voor de aanschaf van de voertuigen is de startdatum van de overeenkomst na de definitieve van de opdracht. Voor de aanschaf van de voertuigen eindigt de looptijd van de overeenkomst welke eindigt op het moment van opleveren van de laatste van de drie (3) voertuigen. Dit is uiterlijk negen (9) maanden na de definitieve gunning van de opdracht.

Daarnaast heeft de gemeente het voornemen een onderhoudscontract af te sluiten. De gemeente neemt bij de gunning van de opdracht een besluit of zij een onderhoudscontract van twee (2) jaar wenst af te nemen (optie) met eventuele opties tot verlengingen (drie maal 1 jaar). Na afloop van deze periode van twee (2) jaren, respectievelijk drie (3) jaren, eindigt de onderhoudsovereenkomst automatisch van rechtswege.

De opdrachtgever is vrij te besluiten welke van de geleverde voertuigen aan de onderhoudsovereenkomst zal worden toegevoegd.

Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging. Een eventuele verlenging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever geeft tenminste 6 maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan dat de overeenkomst wel wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

3.1.3. Wijzigingen van de overeenkomst

Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

3.1.4. Van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten ingaande 1 januari 2018 Gemeenschappelijke regeling ABG-organisatie en de gemeente Alphen-Chaam en de gemeente Baarle-Nassau en de gemeente Gilze en Rijen, inclusief addendum van toepassing. Deze zijn te vinden in bijlage 3.

Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de inschrijver of andersluidende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand zijn gesteld.

Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen over/voor toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing en dit ook als zodanig bij inschrijver verifiëren.

3.2. Financiële bepalingen

3.2.1. Tarieven

Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in bijlage 1.

De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, afleverkosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.

- Onderdeel A: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor de drie (3) nieuw te leveren voertuigen zoals beschreven in Hoofdstuk 2. Er dient een prijs per voertuig excl. BTW te worden opgegeven;
- Onderdeel B: Optie onderhoud: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor het onderhoud. Er dient een prijs per voertuig per jaar excl. BTW te worden opgegeven zoals beschreven in paragraaf 2.6;
- Onderdeel C: Optie inruil: hier dienen de prijzen opgegeven te worden voor de inruil van de drie (3) voertuigen zoals beschreven in paragraaf 2.3. Er dient een inruilprijs per voertuig te worden opgegeven;
- Onderdeel D: Optie kleur: hier dienen de eventuele meer- of minderkosten opgegeven te worden voor afwijking van de kleur zoals benoemd in paragraaf 2.2. Er dient een meer- of minderprijs per voertuig te worden opgegeven., zie Hoofdstuk 2;
- Onderdeel E: Opties shovel: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor de opties bij de shovel. Er dient een prijs per onderdeel excl. BTW te worden opgegeven zoals beschreven in paragraaf 2.2.3.

3.2.2. Indexering

Voor de aanschaf van de drie (3) voertuigen zijn de ingediende tarieven vast gedurende de overeenkomst.

Voor de optionele onderhoudsovereenkomsten zijn t/m 31-12-2022 de tarieven zoals vermeld op het inschrijvingsbiljet vast. De opdrachtnemer heeft het recht om jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2023, de tarieven te indexeren maximaal conform het prijsindexcijfer 'Alle Huishoudens (2015 = 100)' zoals gepubliceerd op de website van het Centraal Bureau voor de Statistiek.

De basis hiervoor vormt de jaarmutatatie CPI van november voor de eerste indexering op 1 januari 2023. Deze indexering dient uiterlijk 1 december van het betreffende jaar voor akkoord doorgegeven te worden aan de opdrachtgever. Na akkoord van opdrachtgever kan opdrachtnemer factureren tegen de nieuwe tarieven.

NB:

- Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;
- Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast. Inhaalslagen hierop zijn niet mogelijk. De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer;
- Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.
- Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

3.2.3. Facturatie en betaling

Voor de levering van de drie (3) voertuigen dient de opdrachtnemer na levering en na goedkeuring van de opdrachtgever een factuur in te dienen. Op deze factuur dienen, naast de in de inkoopvoorwaarden genoemde gegevens, het volgende te worden vermeld:

- Afleverdatum;
- Type voertuig;
- Eventueel afgenomen opties.

De voorkeur van de aanbestedende dienst gaat uit naar het ontvangen van facturen middels E-facturatie. De E-facturen kunnen worden aangeboden via PEPPOL, de E-factuur dient te voldoen aan de SI-UBL-norm. Meer informatie over E-facturatie kunt u vinden op de website van Rijksoverheid. Er is tevens de mogelijkheid om facturen digitaal aan te bieden via het mailadres finabg@abg.nl.

4. Aanbestedingsprocedure

4.1. Schouw

Er wordt tijdens de aanbestedingsprocedure een schouw georganiseerd.

De schouw staat gepland op 4 mei 2021 om 8.30 uur tot 9.30 uur. Het doel van de schouw is de potentiële inschrijvers in de gelegenheid te stellen zich een goed beeld te vormen van de in te ruilen voertuigen.

De schouw zal plaatsvinden op de volgende locatie:

- Gemeentewerf gemeente Alphen-Chaam (Florijnstraat 7A te Chaam)

Potentiële inschrijvers kunnen zich aanmelden voor de schouw via de berichtenbox van TenderNed tot uiterlijk 28 april tot 13.00 uur. Er mag gezien de Corona maatregelen maximaal één (1) persoon van de potentiële inschrijver aanwezig zijn bij de schouw.

Op vragen zal tijdens de schouw niet worden ingegaan. Voor het stellen van vragen naar aanleiding van de schouw wordt verwezen naar de alinea “Nota van Inlichtingen” van dit beschrijvend document.

4.2. Nota van Inlichtingen

Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk **7 mei 2021 tot 10.15 uur.**

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota(s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

De aanbestedende dienst streeft ernaar de Nota van Inlichtingen op 20 mei 2021 via TenderNed te publiceren. Tevens zullen alle invulbijlagen in bewerkbaar format gepubliceerd worden.

4.3. Indiening van de inschrijving

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **uiterlijk 1 juni 2021, 10.15 uur.** Dit is een fatale termijn.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de inschrijving. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen zoals het uitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet bij de inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in de TenderNed omgeving!

Opening

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar.

4.4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument en mogelijkheden voor inschrijving

4.4.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij deze aanbesteding wordt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) gehanteerd.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver dit UEA volledig en naar waarheid invult. Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die vertegenwoordigingsbevoegd is;
- Wanneer inschrijvers in combinatie inschrijven, van onderaanneming gebruik maken of een beroep doen op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Bij onderdeel III A zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoordt te worden door de inschrijver;
- Bij onderdeel III B en III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoordt te worden door de inschrijver.
- Door onderdeel IV in te vullen geeft de inschrijver aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria.
- Onderdeel V van het UEA is niet van toepassing;
- Bij deel VI dient er rechtsgeldig ondertekend te worden. Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

4.4.2. Mogelijkheden voor inschrijving

Een inschrijver kan zich op een van de volgende wijzen inschrijven op de opdracht:

Zelfstandig

De inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

Inschrijving in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één inschrijver. Bij inschrijving dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- a) de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b) de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er ingeschreven wordt in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er in combinatie wordt ingeschreven, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

In geval van een combinatie van inschrijvers dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overlegd te worden;
- **Let op:** Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming;

- Ondernemingen die geacht worden te behoren tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
 - met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW; of
 - aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;
 als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de inschrijving ongeldig en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inschrijving met onderaanneming

Inschrijvers mogen gebruik maken van onderaanneming. Indien van toepassing dient dit in het UEA ingevuld te worden.

De opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Bij toepassing geschiktheidseisen: Beroep op bekwaamheid van derden

Indien de inschrijver zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver:

- a) de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- b) de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de inschrijver zich beroept op bekwaamheid van derden dient de inschrijver dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken hiervoor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

4.5. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.5.1. Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: - Deelneming aan een criminele organisatie; - Corruptie; - Fraude; - Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; - Witwassen van geld of financiering van terrorisme; - Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: - Faillissement, insolventie of gelijksoortig;	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Faillissement, insolventie of gelijksoortig: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.

Inschrijvingen van inschrijvers op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

4.5.2. Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen:

Geschiktheidseis	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Technische en beroepsbekwaamheid Kerncompetentie	<u>Referenties:</u> De inschrijver heeft in de laatste 3 jaar voorafgaand aan de inschrijving minimaal 1 opdracht naar tevredenheid uitgevoerd. Inschrijver dient derhalve over de volgende kerncompetentie te beschikken: 1. Het leveren van minimaal één (1) tractor met een motorvermogen van minimaal 90 pk.	Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 4 Referentie</u>, verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een <u>tevredenheidsverklaring</u> waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd.
Beroepsbevoegdheid	De inschrijver dient ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister.	Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.

Indien een inschrijver niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Indien wordt ingeschreven in combinatie, dient gezamenlijk te worden voldaan aan de gestelde geschiktheidseisen. Voor de benoemen geschiktheidseisen geldt dat iedere combinant individueel aan deze geschiktheidseisen dienen te voldoen.

4.5.3. Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht voor om bij de inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen zeven (7) dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Indien na de definitieve gunning zou blijken dat de inschrijver een inhoudelijk onjuiste verklaring zou hebben afgegeven en/of onjuiste of misleidende bewijsmiddelen zou hebben afgegeven, is de inschrijver aan de aanbestedende dienst onmiddellijk een direct opeisbare boete verschuldigd van € 20.000,-. Daarnaast geldt dat de aanbestedende dienst alsdan de definitieve gunning voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de desbetreffende inschrijver alsnog terzijde zal leggen.

4.6. Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om een onderzoek te starten naar een inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, op grond van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob).

De inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, waarop de aanbestedende dienst Wet Bibob wil toepassen, wordt(en) door de aanbestedende dienst hierover geïnformeerd. Indien er beroep wordt gedaan op de wet Bibob zal de gestanddoeningstermijn worden verlengd tot twee weken na bekendwording van het rapport. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot uitsluiting van de aanbesteding.

4.7. Eisen aan de inschrijving

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden en/of de inschrijving niet compleet is, wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De inschrijving dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving dient te voldoen aan alle eisen in het beschrijvend document;
- De inschrijving dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in het beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
- De inschrijving dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- Aan de inschrijving zijn geen voorwaarden verbonden;
- De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;
- De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 90 dagen.

De inschrijving dient alle onderstaande onderdelen te bevatten (compleetheid):

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet; (bijlage 1); *
- Volledig Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage 2);*
- Volledig Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend format referentie kerncompetentie (bijlage 4);
- Garantievoorwaarden per aangeboden tractor en shovel;
- Digitale brochure van de aangeboden voertuigen.

* Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister.

Indien een andere persoon, dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn, handelt namens de organisatie van de inschrijver, dan dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid te worden opgenomen bij de inschrijving.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld te worden. Indien hier niet aan wordt voldaan wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.8. Beoordeling van de inschrijvingen

4.8.1. Gunningscriterium en subgunningscriteria

Indien een inschrijving voldoet aan de procedurele voorwaarden en compleetheid, en voldoet aan alle gestelde minimumeisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen vindt beoordeling van de inschrijving plaats op basis van het gunningscriterium de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Subgunningscriteria:

De inschrijvingen worden op de volgende onderdelen beoordeeld:

- Prijs;
- Kwaliteit.

Voor het bepalen van de beste prijs-kwaliteitverhouding wordt gebruik gemaakt van gunnen op waarde.

De subgunningscriteria worden onderstaand toegelicht.

Prijs:

De prijsopgave dient gedaan te worden door het volledig invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, bijgevoegd in bijlage 1. De prijzen dienen te worden afgegeven in Euro's exclusief BTW. Daarnaast dienen alle gebruikelijke kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitputtend afleveringskosten, kosten keuring- en weging RDW, opbouwen van opties, verzekering etc. inbegrepen te zijn bij de opgegeven bedragen.

De volgende prijzen dienen opgegeven te worden op het inschrijvingsbiljet:

- Onderdeel A: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor de drie (3) nieuw te leveren voertuigen zoals beschreven in Hoofdstuk 2. Er dient een prijs per voertuig excl. BTW te worden opgegeven;
- Onderdeel B: Optie onderhoud: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor het onderhoud. Er dient een prijs per voertuig per jaar excl. BTW te worden opgegeven zoals beschreven in paragraaf 2.6;
- Onderdeel C: Optie inruil: hier dienen de prijzen opgegeven te worden voor de inruil van de drie (3) voertuigen zoals beschreven in paragraaf 2.3. Er dient een inruilprijs per voertuig te worden opgegeven;
- Onderdeel D: Optie kleur: hier dienen de eventuele meer- of minderkosten opgegeven te worden voor afwijking van de kleur zoals benoemd in paragraaf 2.2. Er dient een meer- of minderprijs per voertuig te worden opgegeven., zie Hoofdstuk 2;
- Onderdeel E: Opties shovel: hier dienen de kosten opgegeven te worden voor de opties bij de shovel. Er dient een prijs per onderdeel excl. BTW te worden opgegeven zoals beschreven in paragraaf 2.2.3.

De inschrijfprijs die als uitgangspunt genomen wordt om te komen tot de totale inschrijfsom wordt als volgt berekend:

- onderdeel A telt voor 90% mee ($0,9 \times$ totaal kosten onderdeel A excl. BTW); +
- onderdeel B telt voor 10% mee ($0,1 \times$ totaal kosten onderhoud onderdeel B excl. BTW).

Na deze berekening zal Onderdeel C (inruilprijzen) hiervan worden afgetrokken om te komen tot de "Totale inschrijfsom".

De onderdelen D en E worden niet meegenomen in de beoordeling.

Kwaliteit:

Het criterium kwaliteit zal getoetst worden door middel van een proefrit met demovoertuigen van de aangeboden voertuigen.

Demovoertuigen ten behoeve van de kwalitatieve beoordeling

Van de aangeboden tractoren en shovel dient een demovoertuig kosteloos beschikbaar te worden gesteld voor de kwalitatieve test. Deze test zal plaatsvinden op **8 juni 2021** (tussen 8.30 uur en 16.00 uur) bij de gemeentewerf van de gemeente Alphen-Chaam (Florijnweg 7a, Chaam). Alle inschrijvers dienen er derhalve rekening mee te houden dat vergelijkbare voertuigen als wat is aangeboden, beschikbaar dienen te zijn voor de kwalitatieve test. Indien benodigd zal 9 juni 2021 als extra testdag ingezet worden.

Uiterlijk 3 juni 2021 ontvangen de inschrijvers die worden uitgenodigd voor de proefrit hierover bericht via de berichtenmodule van Tendered.

De Opdrachtgever zal vooraf aan de inschrijver aangeven in welk tijdvak de kwalitatieve beoordeling gaat plaatsvinden. Tijdens de beoordeling vragen wij de inschrijver plaats te nemen in de kantine van de Gemeentewerf in Alphen-Chaam. De Inschrijver dient zich beschikbaar te houden indien er problemen of vragen zijn. De verwachting is dat de beoordeling maximaal twee (2) uur in beslag zal nemen per inschrijver.

De demovoertuigen dienen zoveel mogelijk identiek te zijn aan de geoffreerde voertuigen (onder andere qua uitvoering, motorvermogen en cabine). Tevens dienen de demovoertuigen representatief te zijn voor de gevraagde beoordelingspunten. Het risico van eventuele afwijkingen in de demovoertuigen ten opzichte van de geoffreerde voertuigen is voor risico van de inschrijver. Eventuele extra aanwezige onderdelen/opties aan de demovoertuigen worden bij de beoordeling buiten beschouwing gelaten.

Het demovoertuig Tractor 2 moet voorzien zijn van de juiste koppelingen om een Kiepkar te kunnen koppelen om bij de proefrit mee te gaan rijden.

Om tot een objectieve beoordeling komen, wordt het voertuig onderworpen aan een gelijkwaardige praktijktest op dezelfde locatie die bij de gemeentewerf van de gemeente Alphen-Chaam. Met alle voertuigen wordt een gelijk parcours gereden. De berijders zijn medewerkers van de ABG-gemeenten die dagelijks met de voertuigen zouden gaan rijden. De berijders hebben verschillende lengten (van 1.60 meter tot 2.00 meter) en gewicht (van 70 kg tot 100 kg) zodat objectief de kwaliteitscriteria beoordeeld kunnen worden.

De onderstaande gunningscriteria worden als volgt getest:

- K1: Cabine binnenruimte:
 1. beenruimte;
 2. hoofdruimte
 3. armruimte voor bedienen instrumenten;
- K2: Rijcomfort:
 1. het optrekken en remmen;
 2. de beleving van geluid- en trillingen tijdens het rijden;
 3. het opvangen van schokken door de vering als gevolg van drempels.
- K3: Zicht vanuit de cabine:

1. de mate waarin er volledig vrij zicht is naast het voertuig als er 90 graden links of rechts gekeken gaat worden;
2. de mate waarin er volledig vrij zicht is als er door de voorruit van het voertuig naar buiten gekeken gaat worden (buiten de aanwezige horizontale carrosserie delen);
3. de mate waarin er via de buitenspiegels voldoende zicht is achter en naast (dode hoek) het voertuig.

Doelstelling proefrit: beoordelen hoe de geoffreerde voertuigen functioneren en worden ervaren door de medewerkers van de ABG-organisatie die met de voertuigen gaan rijden. De beoordeling van de proefritten vindt plaats zonder aanwezigheid van andere inschrijvers.

De leden van het beoordelingsteam kennen onafhankelijk van elkaar, per criterium, per voertuig, één (1) rapportcijfer toe in hele punten. Daarbij hebben zij de keuze uit 0, 50 of 100 punten.

De toekenning van het cijfer geschiedt volgens de onderstaande schaalverdeling:

Per criterium kunnen de volgende individuele score worden behaald:

- Score 100: Het demovoertuig voldoet zeer goed aan het criterium en biedt onderscheidend vermogen op veel aspecten van het kwaliteitscriterium;
- Score 50: Het demovoertuig voldoet voldoende aan het criterium en biedt onderscheidend vermogen op enkele aspecten van het kwaliteitscriterium;
- Score 0: Het demovoertuig voldoet aan het criterium, maar biedt geen onderscheidend vermogen ten aanzien van het kwaliteitscriterium.

De aanbestedende dienst zal de toekenning van scores pas kunnen motiveren aan de hand van de binnengekomen inschrijvingen. Het is voor de aanbestedende dienst vooraf niet mogelijk om concreter dan bovenstaande aan te geven hoe de scoreverdeling zal worden toegekend omdat de inhoud van de inschrijvingen niet bekend zijn. Op deze manier behoudt de aanbestedende dienst de discretionaire bevoegdheid om achteraf concreter te motiveren waarom de inschrijver een aantal punten toegekend heeft gekregen.

In onderstaande tabel staat per subgunningscriterium de maximaal tot te kennen kwaliteitswaarde vermeld.

Criterium	Onderwerp	Maximale fictieve korting/ per voertuig	Maximale fictieve korting/ voor de drie (3) voertuigen
Criterium K1	Cabine binnenruimte	€ 4.950,-	€ 14.850,-
Criterium K2	Rijcomfort	€ 4.950,-	€ 14.850,-
Criterium K3	Zicht vanuit de cabine	€ 5.100,-	€ 15.300,-
Totaal		€ 15.000,-	€ 45.000,-

Nadat de kwalitatieve beoordeling heeft plaatsgevonden wordt de totale fictieve inschrijfprijs als volgt berekend:

Totale fictieve inschrijfprijs = Totale inschrijfsom ((onderdeel A * 0,9 + onderdeel B * 0,1) -/- onderdeel C) -/- totaal behaalde fictieve korting =

Bijvoorbeeld:

- A: Inschrijfsom 3 voertuigen (90%)	- € 150.000,- x 0,9	= € 135.000,-
- B: Inschrijfsom onderhoud totaal (10%)	- € 15.000,- x 0,1	= € 1.500,- +
- C: Inruilwaarde 3 tractoren		- € 30.000,- -/-
	Totale inschrijfsom	= € 106.500,-
- Fictieve korting (K1) totaal		- € 7.425,- -/-
- Fictieve korting (K2) totaal		- € 14.850,- -/-
- Fictieve korting (K3) totaal		- € 0,- -/-
	Fictieve inschrijfprijs	€ 84.225,-

De inschrijving met de laagste fictieve inschrijfprijs is de inschrijving met de beste prijs kwaliteit verhouding.

Bij een gelijke totale fictieve inschrijfprijs tussen inschrijvers prevaleert de inschrijving met de hoogste kwaliteitsscore (conform paragraaf 4.8.1).

4.8.2. Beoordelingsmethodiek

De beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam. Dit team bestaat uit vijf (5) personen, werkzaam bij de aanbestedende dienst die daadwerkelijk met de voertuigen gaan rijden/werken.

Indien één van de leden van het beoordelingsteam door omstandigheden niet aanwezig kan zijn bij de beoordeling, zal hij/zij door een ABG collega met gepaste deskundigheid vervangen worden.

De kwalitatieve beoordeling wordt door het beoordelingsteam anoniem gedaan en zonder de inschrijfprijzen te kennen. Dit om de objectiviteit van de beoordeling te waarborgen. Een door het beoordelingsteam toegekende score betreft telkens een teamresultaat in consensus en geen gemiddelde van individuele scores.

De volgende stappen worden doorlopen:

- Individuele beoordeling van het kwalitatieve subgunningscriteria per voertuig door de leden van het beoordelingsteam;
- Gezamenlijke beoordeling en bepaling van de korting per voertuig van het kwalitatieve criterium in consensus;
- Vervolgens worden de uitkomsten van de behaalde fictieve aftrek per kwaliteitscriterium per voertuig bij elkaar opgeteld en vormen de eindscore voor het gunningscriterium "Kwaliteit";
- De "Totale inschrijfsom" wordt kenbaar gemaakt aan het beoordelingsteam;
- De door de inschrijver aangeboden "Totale inschrijfsom" voor de opdracht is de basis voor de totale fictieve inschrijfprijs die bepalend is voor de beste prijs-kwaliteitverhouding;
- Van de "Totale inschrijfsom" worden de scores van de kwalitatieve beoordeling afgetrokken;
- Berekening van de eindscores.

Uit bovenstaande beoordeling volgt een ranking van de binnengekomen inschrijvingen. De ABG-organisatie heeft het voornemen de opdracht te gunnen aan degene met de laagste fictieve inschrijfprijs.

De uiteindelijke opdracht wordt bij gunning wel verstrekt op basis van de opgegeven tarieven van de winnende inschrijver.

4.9. Gunning van de opdracht

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing worden de scores van de kwalitatieve beoordeling van de winnende inschrijver bekendgemaakt. Inschrijfprijzen (fictief en werkelijk) worden niet bekendgemaakt.

Vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 20 dagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing en/of de uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de gunningsbeslissing kort geding wordt aangespannen dient de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een overeenkomst gesloten, dan nadat de rechter uitspraak heeft gedaan.

Indien de aanbestedende dienst slechts één inschrijving ontvangt, zal de aanbestedende dienst besluiten dat er geen opschortende termijn gehanteerd zal worden en zal de aanbestedende dienst direct tot definitieve gunning overgaan.

Bijlage 1 Inschrijvingsbiljet

Aanbesteding: Aanschaf 2 tractoren en 1 shovel
Opdrachtgever: ABG-organisatie
Kenmerk: SIW-8854 d.d. 21 april 2021

Onderdeel A (90%):

Specificatie van de kosten voor de levering van de tractoren en shovel	
Omschrijving	Kosten excl. BTW
Tractor 1 (Gebiedsteam GR)	€
Tractor 2 (Gebiedsteam AC/BN)	€
Shovel (AC/BN)	€
Totale kosten 3 voertuigen	€

Onderdeel B (Optie 10%):

Optie: specificatie van de kosten van het onderhoud	
Omschrijving	Totale kosten <u>per jaar</u>
Tractor 1: Onderhoud: 1 ^e en 2 ^e jaar	€
Tractor 2: Onderhoud 1 ^e en 2 ^e jaar	€
Shovel: Onderhoud 1 ^e en 2 ^e jaar	€
Tractor 1: Onderhoud: 3 ^e , 4 ^e en 5 ^e jaar	€
Tractor 2: Onderhoud 3 ^e , 4 ^e en 5 ^e jaar	€
Shovel: Onderhoud 3 ^e , 4 ^e en 5 ^e jaar	€
Totale prijs onderhoud per jaar	€

Vervolg bijlage 1 op volgende bladzijde

Onderdeel C:

Specificatie van de inruilprijs huidige tractoren	
Omschrijving	Inruilprijs excl. btw
Tractor John Deere	€
Tractor Case JX 1070 U	€
Tractor Case MXU 100	€
Totale inruilwaarde 3 tractoren	€

Onderdeel D (Optie):

Optie: specificatie van de meer- of minderkosten kleur RAL 1004	
Omschrijving	Meer- of minderkosten*
Tractor 1: meerkosten kleur cabine in RAL 1004	€
Tractor 2: meerkosten kleur cabine in RAL 1004	€
Shovel: meerkosten kleur cabine in RAL 1004	€

* Indien het minderkosten betreft dient u het bedrag in te vullen met een minteken.

Onderdeel E (Optie):

Optie: specificatie van de kosten opties voor de shovel	
Omschrijving	Totale kosten
Sneeuwschuif met Euro Snelwissel systeem	€
Veegmachine met Euro Snelwissel systeem	€

Vervolg bijlage 1 op volgende bladzijde

Vervolg Bijlage 1: Inschrijvingsbiljet behorende bij aanbesteding Aanschaf 2 tractoren en 1 shovel SIW-8854

Door middel van het invullen en ondertekenen van dit inschrijvingsbiljet verklaart de inschrijver het onderstaande:

1. *Dat de inschrijving voldoet aan alle voorwaarden zoals die zijn gesteld in de aanbestedingsdocumenten;*
2. *De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, afleverkosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten.*
3. *Dat hij/zij borg staat voor een correcte uitvoering van de opdracht tegen de aangegeven kosten.*
4. *Dat hij/zij deze verklaring en het Uniform Europees Aanbestedingsdocument naar waarheid heeft ingevuld.*

Naam inschrijver:

Plaats:

Datum:

Naam vertegenwoordiger:

Functie:

Handtekening:

Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

- Separaat toegevoegd

Bijlage 3 Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten

Betreft: "Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten ingaande 1 januari 2018 Gemeenschappelijke regeling ABG-organisatie en de gemeente Alphen-Chaam en de gemeente Baarle-Nassau en de gemeente Gilze en Rijen, inclusief addendum"

- Separaat toegevoegd

Bijlage 4 Verklaring referentie kerncompetentie

- Separaat toegevoegd