

Fase 0 Vraagarticulatie Innovatiepartnerschap Inzameling Groente-, Fruit- en Etenresten

d.d.: 11 oktober 2019

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	De gemeenten	4
1.1.1	Gemeente Amsterdam	4
1.1.2	Gemeente Rotterdam	4
1.1.3	Gemeente Utrecht	4
2	De oplossing	6
2.1	Inhoudelijke uitvraag	6
2.1.1	De situatie	6
2.1.2	Probleemstelling	6
2.1.3	Scope	8
2.1.4	Uitgangspunten	10
2.1.5	De fases	11
3	De procedure	13
3.1	Stappenplan fase 0	13
3.2	Wijze van indienen bij stap 3	13
3.3	Planning	14
3.4	Verslaglegging	14
4	Voorwaarden en uitgangspunten	15

Documenten die behoren bij deze marktconsultatieleidraad, geplaatst zijn in TenderNed en onlosmakelijk onderdeel uitmaken van deze marktconsultatie:

Document Invulformulier vragen en antwoorden

1 Inleiding

De gemeenten Amsterdam, Rotterdam en Utrecht staan allen voor dezelfde uitdaging: het terugbrengen van de hoeveelheid restafval en zoveel mogelijk grondstoffen hoogwaardig hergebruiken. Ruim een derde van het restafval bestaat uit Groente-, Fruit-, en Etensresten (hierna: GFE). Door de beperkte openbare ruimte, met name in hoogbouwgebieden, is het zeer uitdagend om GFE op een goede manier gescheiden in te zamelen. In veel gevallen is de infrastructuur voor gescheiden inzameling van GFE daarom beperkt of niet aanwezig.

In deze gedeelde uitdaging hebben bovengenoemd gemeenten elkaar gevonden om gezamenlijk de markt uit te dagen om met nieuwe oplossingen te komen om de GFE inzameling naar een hoger niveau te tillen. Het uiteindelijke doel van deze aanbesteding is om te komen tot een totale inzaameloplossing waarbij GFE met een zo hoog mogelijk serviceniveau gescheiden kan worden ingezameld, vanaf de keuken tot het moment dat het bij een verwerker wordt aangeleverd. Dit concept wordt in een langdurig innovatiepartnerschap ontwikkeld.

In aanloop naar de aanbesteding toe is onderzoek gedaan naar bovenstaande oplossing. Ook zijn de inkoopbehoeften van de drie gemeenten in kaart gebracht. De voorlopige conclusie is dat de gevraagde oplossing nog niet beschikbaar is in de markt of nog niet in de mate waarop de gemeenten dit willen.

Hiertoe zal een GFE inzaamelconcept moeten worden ontwikkeld dat voorziet in de specifieke behoefte van de gemeenten; zoals o.a. 24/7 bereikbaar, makkelijk inpasbaar, eenvoudige en snelle logistiek en modulair opgebouwd.

De gemeenten willen middels de aanbesteding maximale ruimte bieden aan de markt voor innovatie en vernieuwing. Tevens dient de kennis, expertise en creativiteit van de markt optimaal te worden benut.

De aanbesteding betreft een Europese aanbesteding volgens de Aanbestedingswet 2012. Hierbij volgen de gemeenten de procedure innovatiepartnerschap. Deze procedure kent de volgende vier fasen:

0. Vraagarticulatie
1. Mededingingsfase
2. Onderzoeks- en ontwikkelfase
3. Commerciële fase

In fase 0 wordt gezamenlijk opgetrokken door de drie gemeenten. Per fase volgen go/no go momenten waarbij de drie gemeenten bepalen of zij gezamenlijk blijven optrekken en doorgaan naar de volgende fase. Daarnaast is het in nieuwe fasen mogelijk dat andere gemeenten zich voegen bij het traject. De gemeente Utrecht is penvoerder gedurende het gehele traject en is daarmee verantwoordelijk voor de interactie met de markt en alle deelnemers in het samenwerkingsverband. Er is nog geen sprake van een formeel samenwerkingsverband. Pas na fase 0 zal besloten worden of een samenwerkingsverband tussen de gemeentelijke organisaties wordt geformaliseerd.

In 2.1.5 (De fasen) volgt per fase een algemene toelichting. Echter, deze leidraad richt zich voornamelijk op fase 0. De gemeenten willen middels een marktconsultatie hun voorlopige scope, uitgangspunten, concept vragen en conclusies toetsen waarmee zij tot slot een definitieve uitvraag kunnen formuleren voor fase 1.

De documenten voor fase 1 worden beschikbaar gesteld na afronding van fase 0.

1.1 De gemeenten

1.1.1 Gemeente Amsterdam

In het Uitvoeringsplan Afval uit 2016 van de gemeente Amsterdam is de ambitie opgenomen om in 2020 een afvalscheidingspercentage van 65% te behalen, met behulp van zowel bron- als nascheiding. In de openbare ruimte zijn de bronscheidingsvoorzieningen geoptimaliseerd, door het plaatsen van meer afvalcontainers voor glas, papier en kunststof.

Tegelijkertijd is Amsterdam gestart met het bronscheiden van Groente, fruit en etensresten. In de oostelijke eilanden zijn verzamelcontainers (zogenaamde cocons) geplaatst. De inzamelvoorzieningen hebben in deze specifieke gebieden gezorgd voor een significante toename van brongescheiden organisch materiaal. De gemeente Amsterdam is voornemens om deze vorm te implementeren in de rest van de stad. Daarnaast kent Amsterdam veel wormenhôtels die geadopteerd en geëxploiteerd worden door bewoners. In wormenhôtels worden groente, fruit en etensresten omgezet in wormen compost.

Deze inzamelvoorzieningen hebben bovendien vanuit sociaal perspectief een toegevoegde waarde. Ze hebben een belangrijke functie als het gaat om community building en dienen als informatievoorziening in het kader van het tegengaan van voedselverspilling.

Een groot deel van de Amsterdamse bevolking woont in gestapelde bouw en daarom is de gemeente altijd aan het verkennen hoe GFE/T in de hoogbouw beter ingezameld kan worden.

1.1.2 Gemeente Rotterdam

In de Rotterdamse Grondstoffennota, het beleid ten aanzien van huishoudelijk afval, is de doelstelling opgenomen om van 296 kg restafval in 2018 naar 249 kg restafval in 2022 te gaan. Een van de belangrijkste maatregelen die moet bijdragen aan deze daling is de invoer van gescheiden GFT en GFE in heel Rotterdam.

Driekwart van de Rotterdamse huishoudens woont in gestapelde bouw of hoogbouw. Momenteel is het voor deze huishoudens nog niet mogelijk om GFE gescheiden aan te bieden. In de komende tijd worden de eerste gebieden voorzien van bovengrondse verzamelcontainers voor GFE. In hoogstedelijk gebied, waar de ruimte in én boven de grond schaars is, vraagt gescheiden inzameling van grondstoffen om een innovatieve aanpak. Door de komst van 18.000 nieuwe woningen waaronder hoge woontorens, is de wens voor nieuwe inzamelsystemen groot om ook de binnenstad te faciliteren.

1.1.3 Gemeente Utrecht

In het coalitieakkoord 2018–2022: Utrecht: ruimte voor iedereen, stelt de gemeente zich tot doel een stad van Gezond Stedelijk Leven te zijn.

Ten aanzien van afval en grondstoffen wordt volop ingezet op circulariteit bij het sluiten van (nieuwe) contracten voor de verwerking van afval en grondstoffen.

Grondstoffen (glas, papier, textiel etc.) worden apart van het restafval ingezameld. Om de ambities van ‘Het nieuwe inzamelen’ binnen de gemeente Utrecht mogelijk te maken is verbetering nodig op het gebied van uitvoering, bijvoorbeeld nieuwe inzamelmethodes voor hoog- en laagbouw, dienstverlening en communicatie. Om inwoners te stimuleren grondstoffen gescheiden in te zamelen is het belangrijk dat zij tevreden zijn over de serviceverlening van de gemeente op dit gebied.

Hierbij speelt ook dat bijna een derde van het Utrechtse restafval bestaat uit groente, fruit en etensresten (GFE). Potentiële grondstoffen waar nieuwe producten van gemaakt kunnen worden. Met name in woningen zonder tuin (ongeveer 75% van de stad) wordt GFE beperkt gescheiden. Het middel dat hiervoor op dit moment beschikbaar wordt gesteld is de Citybin, een 40 liter emmer die wekelijks wordt opgehaald. Van dit middel wordt echter beperkt gebruik gemaakt. Daarnaast is het middel arbo technisch niet optimaal en niet efficiënt in de inzameling met veel vervoersbewegingen en weinig respons.

2 De oplossing

2.1 Inhoudelijke uitvraag

2.1.1 De situatie

Een gemiddeld huishouden produceert ongeveer 5 tot 6 liter GFE per week (ongeveer 2,5 kg). De meeste gemeenten die gescheiden inzameling van GFE voor woningen zonder tuinen faciliteren, maken gebruik van een haalsysteem. Dit zijn vaak keukennemertjes (tot 40 liter) die vervolgens worden meegenomen met conventionele inzamelvoertuigen die toch al rijden voor de minicontainers. Voor zover bekend wordt er voor de inzameling van GFE door geen enkele gemeenten gebruik gemaakt van biologisch afbreekbare zakjes. Wel als drager voor het GFE in een keukennemer, maar niet los aangeboden op straat. Deze zakjes zijn ook niet ontwikkeld voor dit doel, hebben een beperkte draagkracht, zullen bij een natte inhoud en/of straat sneller scheuren en zijn daarom ook onwenselijk. Tenslotte is het gebruik van zakken arbo technisch ook niet optimaal.

Inzameling van GFE binnen een haalsysteem vindt veelal plaats op vaste frequenties van eenmaal per week of twee weken. Bewoners moeten dus op vaste momenten hun GFE aan de weg aanbieden. Dit heeft een negatieve impact heeft op de beperkte openbare ruimte in dichtstedelijke gebieden.

Brengsystemen zijn in principe 24/7 beschikbaar voor inwoners en verhogen zo het serviceniveau. Daarnaast beperken ze de logistieke handelingen doordat het GFE op centrale punten wordt aangeboden.

Bovenstaande analyse leidt tot het idee een brengsysteem veel voordelen heeft ten opzichte van een haalsysteem.

2.1.2 Probleemstelling

Op dit moment zijn er verschillende inzamelmiddelen op de markt beschikbaar als brengsysteem voor GFE: variërend van de ondergrondse container en de cocon (met ingebouwde mini-/rolcontainer). Deze systemen kennen voor- en nadelen, bijvoorbeeld op het gebied van opslagcapaciteit, inpasbaarheid in de logistiek, de ruimtelijke footprint, toegankelijkheid voor gebruikers, investeringen en jaarlijkse lasten. Geen van de huidige varianten wordt als optimaal bestempeld.

Criteria ideaal systeem

De oplossing waarnaar gezocht wordt in het voorliggende traject, komt zoveel mogelijk tegemoet aan de genoemde criteria uit bovenstaande voor- en nadelen analyse.

Dus een brengvoorziening voor GFE:

- Met voldoende opslagcapaciteit
- Met een minimale bovengrondse impact op de openbare ruimte en die idealiter te combineren is met andere functies (straatmeubilair etc.)
- Met een minimale footprint in de ondergrond, waardoor kabels/leidingen minder snel een belemmering vormen.
- Waarbij de ledigingstijd minimaal is
- Die goed toegankelijk is voor minder validen of rolstoelgebruikers
- Met zeer beperkte jaarlijkse kosten
- Waarbij toepassing van een vulgraad sensor en toegangssysteem minimaal mogelijk zijn

Op korte termijn wordt gezocht naar een standalone inzamelsysteem voor in de openbare ruimte. Voor doorontwikkeling op termijn kan de brengvoorziening voor GFE met enkele modificaties:

- inpandig (in nieuwbouwflats e.d.) geïnstalleerd worden, waarbij het ledigen buiten het pand kan plaatsvinden. Op deze manier wordt deze interface vereenvoudigd.
- worden toegepast in bestaande inzamelvoorzieningen (zoals ondergrondse containers of cocons), waarbij slechts een beperkt deel van het volume van de ondergrondse container wordt gebruikt. Op deze manier kan relatief snel een bestaand netwerk van ondergrondse containers worden gebruikt voor de GFE voorziening.

Oplossingsrichting

Om invulling te geven aan bovenstaande criteria en doorontwikkelingen, denken de samenwerkende gemeenten nu aan een inzamelmiddel waarbij vacuümtechniek centraal staat. Meer concreet is het idee om gebruik te maken van simpele dubbelwandige buizen met een beperkte diameter en behoorlijke diepte die eenvoudig leeg gezogen kunnen worden met een (conventionele) vacuüm truck. Deze buis:

- Heeft met een beperkte diameter van bijvoorbeeld 30 cm en een diepte van 4 meter al een volume van rond de 300 liter, wat voldoende is om voor ongeveer 50 huishoudens het GFE een week op te slaan.
- Heeft met de beperkte diameter weinig impact in de openbare ruimte (10% van het ruimtegebruik van een conventionele cocon). Bovendien hoeft het systeem niet in het geheel met een kraan gelegeerd te worden, waardoor combinaties met andere functies in de openbare ruimte eenvoudiger toepasbaar zijn.
- Heeft met de beperkte diameter weinig impact in de ondergrond waardoor kabels en leidingen minder snel een belemmering vormen bij plaatsing.
- Kan naar verwachting met een vacuüm truck snel gelegeerd worden.
- Heeft een lage inworpopening, zodat toegankelijkheid voor minder validen gewaarborgd is.
- Heeft zeer beperkte bewegende delen waardoor kosten door slijtage beperkt zijn en een lange levensduur en lage jaarlijkse kosten mogelijk.
- Kan met een slim ontworpen inworpopening worden uitgerust met een toegangssysteem en/of vulgraadsensor.
- Kan mogelijk inpandig worden geplaatst en middels een vacuümtruck buiten worden gelegeerd waardoor deze interface wordt vereenvoudigd.
- Kan mogelijk worden ingebouwd in bestaande ondergrondse containers en eenvoudig worden gelegeerd middels een vacuüm truck, terwijl de bestaande ondergrondse container ook operationeel blijft.

Alternatieve oplossingsrichtingen

De beschreven probleemstelling en oplossingsrichting geven op dit moment de positie van de gemeenten aan. Binnen de voorliggende Vraagarticulatie fase wordt deze hele gedachtegang getoetst aan de markt en kunnen marktpartijen ook met eigen inzichten, voorstellen etc. komen en/of de uitvraag aanscherpen. Alternatieve oplossingsrichtingen mogen ook ter overweging ingebracht worden.

2.1.3 Scope

De scope van de nieuwe GFE oplossing is breed en betreft (minimaal) de volgende onderdelen met richtinggevende vragen en zaken waaraan gedacht dient te worden (niet limitatief):

Van keuken naar inzamelmiddel

Het moment dat het GFE wordt afgedankt (vooral in de keuken) tot en met de overdracht bij het inzamelmiddel. Ook de drager van het GFE (een bakje, zakje etc.) naar het inzamelmiddel valt onder dit deel van de scope.

- Hoe wordt vervuiling van het GFE aan de bron voorkomen?
 - o Communicatie
 - o Ontwerp van de GFE drager.
- Hoe vindt de overdracht van het GFE op het inzamelmiddel plaats?
 - o Hoe kan de gebruiker hygiënisch het GFE deponeren?
 - o Kan een eventuele drager gereinigd worden?
- Welke drager is gekozen voor het GFE en waarom?
 - o Effectiviteit en kostenefficiënt?
 - o Biologisch afbreekbaar?
 - o Speciaal ontworpen bakjes die aansluiten op inzamelmiddel?
 - o Wisselsysteem of niet?

Ontwerp inzamelmiddel

Het ontwerp van het inzamelsysteem inclusief aansluiting op de drager van het GFE en manier waarop overdracht naar het inzamelvoertuig geregeld is.

- Hoe is in het ontwerp van het inzamelmiddel rekening gehouden met de overdracht van het GFE in de inwerpopening?
 - o Op welke manier wordt hier een hoog serviceniveau voor de gebruiker bereikt?
 - o Op welke manier wordt de kwaliteit van het GFE gewaarborgd en vervuiling buiten gehouden?
 - o Wordt er rekening gehouden met kleine aanbiedingen van GFE door huishoudens, maar ook van eventuele bedrijven met grotere hoeveelheden GFE (of Swill)?
 - o Hoe wordt gegarandeerd dat de inwerpopening eenvoudig bruikbaar is voor rolstoelgebruikers/minder validen.
- Hoe is aansluiting op lediging geregeld?
 - o Hoe is het soepel en efficiënt ledigen van het inzamelmiddel vormgegeven in het ontwerp?
 - o Hoe wordt hierbij rekening gehouden met eventuele Arbo omstandigheden?
- Op welke manier kan een vulgraadsensor / toegangssysteem worden toegepast?
 - o Hoe is rekening gehouden met de mogelijkheid een vulgraadsensor te plaatsen?
 - o Hoe is rekening gehouden met de mogelijkheid een toegangssysteem te plaatsen?
- Hoe is het systeem modulair opgebouwd?
 - o Kunnen onderdelen van het inzamelmiddel eenvoudiger vervangen worden? Bijvoorbeeld bovengronds, ondergronds, inworpmechanisme etc.
 - o Hoe is nagedacht over de technische levensduur van de verschillende onderdelen om te komen tot kosteneffectieve jaarlijkse (afschrijvings)kosten?
- Hoe draagt het ontwerp van het inzamelmiddel bij aan een goede hygiëne?
 - o Hoe wordt mogelijke geuroverlast/vliegjes door het GFE tot het minimum beperkt?
 - o In hoeverre wordt gebruik gemaakt van de constantere omgevingstemperatuur in de ondergrond?
 - o In hoeverre wordt gebruik gemaakt van beluchting, ozon of andere technieken?
 - o Hoe wordt voorkomen dat schimmelvorming optreedt?
 - o Hoe wordt voorkomen dat ongedierte bij het GFE kan komen?

- Op welke manier is beheer, onderhoud en reiniging van het inzamelmiddel vormgegeven?
 - o Hoe kan dit kosten efficiënt en wordt de levensduur van het inzamelmiddel gewaarborgd?
- Zijn er combinaties met andere functies in de openbare ruimte mogelijk?
 - o Hoe kan de footprint van de oplossing in de openbare ruimte nog verder worden verkleind door slimme combinaties met andere functies? Denk bijvoorbeeld aan combinaties met ander straatmeubilair zoals fietsenrekken, lantaarnpalen etc.
- Wat zijn de effecten van de materiaalkeuze?
 - o Hoe wordt voorkomen dat eventueel grondwater of het GFE vervuild raakt?
 - o Hoe verhoudt de materiaalkeuze zich tot de levensduur van het inzamelsysteem?
 - o Welke circulaire materialen past u toe vanuit de gedachte van een circulair ontwerp?
- Welke kansen zijn er met betrekking tot (voor)bewerking van het GFE in de inzamelvoorziening?
 - o Liggen er kansen met betrekking tot het toepassen van wormen, beluchting systemen of anderszins, zodat het eindproduct hoogwaardiger kan worden afgezet of het GFE volume/gewicht voor inzameling kan worden beperkt?

Plaatsing en verwijdering

De manier waarop plaatsing van het inzamelsysteem is georganiseerd, rekening houdend met diverse omstandigheden in zowel boven- en ondergrond. Van transport tot het plaatsingsproces zelf, inclusief alle randvoorwaarden.

- Op welke manier wordt het inzamelsysteem geplaatst?
 - o Wordt er bij een ondergrondse voorziening conventioneel gegraven of kan worden geboord? In welke mate vindt beroering van de grond plaats?
 - o Wat voor soort materieel is nodig voor plaatsing?
 - o Hoeveel tijd kost plaatsing en hoe wordt dit minimaal gehouden?
- Hoe wordt bij een ondergrondse voorziening rekening gehouden met grondwater?
 - o Wat zijn de effecten van diverse grondwaterstanden op de opwaartse druk en hoe wordt opdrijven voorkomen?
- Hoe wordt bij plaatsing rekening gehouden met omstandigheden in dichtstedelijke gebieden?
 - o In hoeverre zijn de plaatsingsmethoden mogelijk in gebieden met weinig fysieke ruimte?
 - o Hoe wordt bij eventuele graafwerkzaamheden rekening gehouden met archeologisch waardevolle gebieden en/of volle ondergronden met veel kabels en leidingen?
 - o Hoe kunnen bij eventuele graafwerkzaamheden de benodigde proefsleuven worden verricht zonder risico op leidingbreuken/vernietiging archeologische waarde?
- Op welke manier kan het inzamelmiddel op verantwoorde wijze worden verwijderd?
 - o Op welke manier hebben deze werkzaamheden impact op de openbare ruimte?
 - o In welke mate kunnen materialen en/of producten worden hergebruikt?
 - o Op welke wijze vindt verwijderd technisch plaats?
 - o Op welke manier wordt de locatie in de oorspronkelijke staat hersteld?

Inzameling

Alle stappen met betrekking tot de overdracht van het GFE van het inzamelsysteem naar het inzamelvoertuig, de manier van legen en typen voertuigen die gebruikt kunnen worden.

- Welke typen voertuigen kunnen worden ingezet voor het ledigen van het inzamelsysteem?
 - o Hoe verhouden inzamelcapaciteit en omvang van de voertuigen zich tot elkaar?
 - o Hoe verhoudt de geluidsproductie van de verschillende typen voertuigen zich tot elkaar? Hoe wordt geluidsproductie geminimaliseerd?
 - o In welke mate zijn de voertuigen ook geschikt voor smalle straten in binnenstedelijke gebieden?

- o Wat zijn de verdere specificaties van de voertuigen (kosten, capaciteit, grootte, draaicirkel, technische levensduur etc.)?
- Op welke manier is beheer, onderhoud en reiniging van het voertuig vormgegeven?
 - o Wat zijn de kosten gerelateerd aan beheer, onderhoud en reiniging van het voertuig?
 - o Hoe kan dit kosten efficiënt en wordt de levensduur van het voertuig gewaarborgd?
- Op welke manier vindt lediging van het inzamelsysteem plaats?
 - o Hoeveel medewerkers zijn benodigd en optimaal voor het effectief ledigen?
 - o Hoe vindt het ledigen Arbo technisch verantwoord plaats en zijn er Arbo technische beperkingen (bijvoorbeeld in relatie tot de P90)?
 - o Op welke manier kan het ledigen efficiënt en Arbo technisch verantwoord plaatsvinden?
 - o Hoe snel, gegeven de Arbo- en ontwerptechnische omstandigheden, kan het systeem geledigd worden (gemiddelde ledigingstijd)?

Lediging en acceptatie

Vanaf het ledigen van het inzamelvoertuig tot acceptatie en verwerking van het GFE bij een erkende verwerker, inclusief alle randvoorwaarden.

- Op welke manier kan het inzamelvoertuig eenvoudig het GFE ledigen op bestaande locaties?
 - o Op welke manier vindt lediging van het voertuig plaats?
 - o In hoeverre kunnen de diverse typen inzamelvoertuigen eenvoudig hun lading kwijt op conventionele overslag-/verwerkingslocaties?
- Hoe vindt acceptatie van het GFE plaats?
 - o Op welke manier is acceptatie van het GFE uit de inzamelvoorziening gewaarborgd en hoe vindt acceptatie plaats?

2.1.4 Uitgangspunten

De gemeenten zijn voornemens onderstaande uitgangspunten te hanteren tijdens de te sluiten overeenkomst. Aan deze uitgangspunten zijn ook vragen toegevoegd die aan de markt getoetst worden.

Intellectueel eigendom

Zoals eerder beschreven is de inschatting dat het nieuwe inzamelmiddel voor GFE nog niet in deze vorm bestaat. Omdat het concept naar verwachting nieuw is en het inzamelvoertuig moet aansluiten op het inzamelsysteem, zullen (open) standaarden ontwikkeld moeten worden. Daarnaast is het uitgangspunt dat zoveel mogelijk open (source) ontworpen wordt.

- Welke vorm van intellectueel eigendom heeft uw voorkeur?
- Hoe ziet u de verhouding tussen open design en een gezond verdienmodel voor marktpartijen?

Financiering

Doel van het innovatiepartnerschap is uiteindelijk om grote aantallen van de inzameloplossing voor GFE af te nemen. Gemeenten zullen bij een nieuwe oplossing geleidelijk willen opschalen en in potentie betreft het de meeste hoogbouw woningen in de deelnemende gemeenten.

Uitgangspunt is dat de kosten voor ontwikkeling en prototyping (incl. afname prototypes voor pilots) worden gedeeld tussen zowel gemeenten als ontwikkelende partijen.

- Welke kansrijke financieringsmodellen ziet u als marktpartij voor dit concept?
- Met welke investerings-, structurele en overige kosten moet rekening worden gehouden en hoe hoog zijn deze?

Kansen en risico's

Het ontwikkelen van een nieuw product geeft zowel kansen als risico's. De deelnemende gemeenten gaan graag in gesprek met marktpartijen over de kansen en risico's die zij zien in het voorliggende traject.

- Welke kansen en risico's ziet u als marktpartij voor dit innovatiepartnerschap traject?
- Welke kansen en risico's ziet u als marktpartij bij alle onderdelen van de scope beschrijving?
- Met welke technische en logistieke ontwikkelingen in de markt moet rekening worden gehouden? Zijn er (op termijn) kansen of wellicht risico's?

Competenties marktpartijen

Het voorliggende innovatiepartnerschap biedt bij uitstek kansen voor marktpartijen die zich (nog) niet begeven op de markt voor afval en grondstoffen. Daarnaast biedt het partijen die dat wel zijn, de kans om nieuwe verbanden en samenwerkingen aan te gaan met partijen die minder actief zijn in deze sector. Met name breed georiënteerde en multidisciplinaire (samenwerkingen van) marktpartijen zullen naar verwachting in staat zijn de totale scope van dit innovatiepartnerschap tot een goed einde te brengen.

- Wat zijn volgens u de eigenschappen van een partner die dit traject met de samenwerkende gemeenten verder kan brengen?
- Met welke (standaard) producten en diensten levert uw organisatie een bijdrage aan (onderdelen van) de gewenste situatie en de projectdoelstellingen?

2.1.5 De fases

Fase 0 Vraagarticulatie

Fase 0 wordt middels een marktconsultatie getoetst. Het doel van de vraagarticulatie is om marktpartijen te betrekken en meer zicht te krijgen op de inhoud, het proces en de interesse vanuit de markt rondom de ontwikkeling van het inzamelmiddel. De verkregen informatie uit de vraagarticulatie helpt de gemeenten om de haalbaarheid van de aan te besteden oplossing te kunnen toetsen. De vraagarticulatie helpt ook om:

- tot een betere en adequatere scope omschrijving/opdrachtoomschrijving te komen;
- de documenten voor de volgende fases op te kunnen stellen;
- de uitgangspunten aan te scherpen.

Hierin volgen de gemeente de stappen uit de reguliere marktconsultatie. In hoofdstuk 3 (De procedure) wordt het proces verder toegelicht.

Fase 1 Mededingingsfase

De mededingingsfase richt zich op het selecteren van gegadigden. De mededingingsfase bestaat uit meerdere ronden (o.a. een aanmeldings- en selectieronde). Tijdens deze ronden worden diverse dialogen gevoerd en informatiebijeenkomsten gehouden. Alle ronden moeten ertoe leiden dat er uiteindelijk één partij overblijft met wie de ontwikkelfase voor de inzameloplossing wordt ingegaan. De gemeenten gaan de onderzoeks- en ontwikkelfase in met de partij (of een combinatie van partijen) die de economisch meest voordelige inschrijving doet op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding en na beoordeling van de inschrijvingen in deze fase op de eerste plek eindigt. De partij die in rangorde op de tweede plek eindigt komt op de reservebank te zitten. Indien er in fase 2 onderzoeks- en ontwikkelingsfase een no go plaatsvindt met de partij die op de eerste plek is geëindigd in fase 1 mededingingsfase en deze dus voortijdig afvalt, wordt fase 2 onderzoeks- en ontwikkelfase ingegaan met de partij op de reservebank. De reservebank blijft bestaan tot het moment dat fase 2 onderzoeks- en ontwikkelfase succesvol is afgerond.

Fase 2 Onderzoeks- en ontwikkelfase

In de onderzoeks- en ontwikkelfase krijgt de geselecteerde partij (of de combinatie van partijen) de mogelijkheid om nader onderzoek te doen naar de oplossing en deze verder te ontwikkelen. Deze fase zal ook uit meerdere ronden bestaan. Hierbij kan gedacht worden aan: ontwikkelen prototype, testen prototype, proefproductie. Aan het einde van elke ronde vindt een go/no go moment plaats.

Fase 3 Commerciële fase

In de commerciële fase wordt een overeenkomst afgesloten zodat de daadwerkelijke aankoop van een later en nader te bepalen volume van de oplossing kan plaatsvinden. Tevens moet de oplossing geïmplementeerd en onderhouden worden.

3 De procedure

3.1 Stappenplan fase 0

Stap 1: informatiebijeenkomst

Als eerste wordt een informatiebijeenkomst georganiseerd. Indien u daarbij aanwezig wilt zijn (maximaal twee personen) kunt u zich tot uiterlijk twee werkdagen voor de informatiebijeenkomst aanmelden door middel van het sturen van een bericht via TenderNed. In dit bericht geeft u aan welke personen bij de informatiebijeenkomst aanwezig zullen zijn. U ontvangt daarna een uitnodiging met de ontvangstlocatie. Indien u tijdens de informatiebijeenkomst vragen heeft, verzoeken wij u deze te stellen via de tab 'vragen over de aanbesteding' op TenderNed.

Stap 2: Stellen van vragen

Als deelnemende partij aan de marktconsultatie kunt u vragen stellen en/of opmerkingen maken over de documenten. Vragen kunnen gesteld worden via TenderNed. Vragen die op andere wijze worden ingediend, worden niet beantwoord.

Gestelde vragen en de antwoorden daarop worden geanonimiseerd aan alle geregistreerde deelnemende partijen beschikbaar gesteld, middels de publicatie van een Nota van Inlichtingen.

Deze Nota van Inlichtingen stelt de gemeente ter beschikking via TenderNed en maakt vanaf het moment van publicatie deel uit van de marktconsultatiedocumenten.

De gemeente garandeert niet dat vragen die worden gesteld nadat de Nota van Inlichtingen is gegenereerd worden beantwoord.

Mochten gegeven antwoorden strijdig zijn met elkaar dan meldt u dit zo spoedig mogelijk via TenderNed.

Stap 3: schriftelijke inventarisatie

Tijdens deze stap wordt een schriftelijke inventarisatie uitgevoerd. Hiertoe dient u bijgevoegd document Invulformulier vragen en antwoorden in te vullen.

Let op!

De gemeente raadt u aan om ruim voor de deadline voor het indienen van de ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden te verifiëren dat uw onderneming op de juiste wijze is geregistreerd op www.TenderNed.nl en dat er een persoon bevoegd is (middels eHerkenning) om namens uw organisatie het ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden digitaal in te dienen. Mocht dit niet het geval zijn, dan dient u zich eerst te registreren als onderneming op www.TenderNed.nl. Dit proces kan meerdere dagen duren.

Stap 4: mondelinge toelichting

Indien de gemeenten naar aanleiding van uw antwoorden op de gestelde vragen prijs stelt op een mondelinge toelichting, dan ontvang u hiervoor een separate uitnodiging via TenderNed.

3.2 Wijze van indienen bij stap 3

U wordt verzocht het ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden te uploaden in TenderNed. Hierbij verzoeken de gemeenten u om, eventueel naast een andere bestandsopmaak, een versie in Word-format te uploaden.

De gemeenten vragen u om, indien u op een bepaalde vraag geen antwoord wenst te geven, aan te geven waarom u hier geen antwoord op geeft.

U heeft bij elke vraag de mogelijkheid in uw beantwoording alternatieven aan te dragen.

3.3 Planning

De planning van de marktconsultatie ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie	11 oktober 2019
Informatiebijeenkomst	Week 44
Indienen van vragen over de marktconsultatie	14 november 2019
Nota van Inlichtingen beschikbaar	22 november 2019
Indienen reacties door partijen	28 november 2019
Eventuele mondelinge toelichtingsgesprekken	December 2019

3.4 Verslaglegging

Indien u uw ingevulde document Vragen en invulformulier antwoorden uiterlijk op de daartoe in de planning gestelde uiterste datum indient, dan maken de gemeenten gebruik van de door u verstrekte informatie.

De antwoorden worden niet beoordeeld.

De ingediende antwoorden worden geanonimiseerd en samen met de vragen verwerkt in een marktconsultatieverslag. Dit verslag zal na afloop van de marktconsultatie ter beschikking worden gesteld aan alle deelnemende partijen. De gemeenten bepalen welke informatie wordt verwerkt in het verslag en eventueel in de later te publiceren aanbestedingsdocumenten.

Indien u commercieel of anderszins gevoelige informatie verstrekt of informatie waarop intellectuele eigendomsrechten van u of van andere partijen op van toepassing zijn geeft u dit aan in het document vragen en antwoorden aan. De gemeenten verwerkt deze informatie dan niet in het marktconsultatieverslag en stelt dit niet ter beschikking aan andere deelnemende partijen.

4 Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie

Dit document en de overige bij deze marktconsultatie behorende documenten zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateren, dan dient u dit zo spoedig mogelijk schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze marktconsultatie, middels het sturen van een email via TenderNed.

Indien na afronding van de marktconsultatie blijkt dat dit document, of de overige bij deze marktconsultatie behorende documenten tegenstrijdigheden of onvolkomenheden bevatten, dan wordt kan dit de deelnemende partijen niet worden aangerekend.

Bij deze marktconsultatie zullen de algemene principes van het Europees aanbestedingsrecht worden nageleefd. De beginselen transparantie, non-discriminatie en proportionaliteit zullen in acht worden genomen.

Uw deelname aan deze marktconsultatie is niet verplicht. Indien u deelneemt aan deze marktconsultatie, dan gelden de volgende voorwaarden:

- Uw deelname schept voor de gemeente geen verplichtingen jegens u.
- U kunt geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie door de gemeente beschikbaar gesteld wordt.
- Deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de beoordeling van een eventuele aanmelding en/of inschrijving.
- De informatie die u verstrekt wordt eigendom van de gemeenten.
- Intellectuele eigendomsrechten blijven eigendom van de rechthebbenden.
- Door het indienen van een ingevuld document Vragen en invulformulier antwoorden gaat u akkoord dat de voorwaarden van deze marktconsultatie.
- De gemeente is niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen.
- Voor het verstrekken van informatie worden geen kosten vergoed.
- Door u verstrekte documenten worden niet geretourneerd.
- U garandeert vertrouwelijk om te gaan met van de gemeente verkregen informatie die benoemd is als vertrouwelijk.
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk zal zodanig behandeld worden.
- Het invulformulier vragen en antwoorden dient via TenderNed ingediend te worden. Een Invulformulier dat niet via TenderNed is ingediend wordt niet in behandeling genomen.

De gemeenten behoudt zich het recht voor om:

- De planning zoals is opgenomen op TenderNed te wijzigen.
- De marktconsultatie (tussentijds) tijdelijk te staken of definitief te beëindigen.