



gemeente

Zoetermeer

NOTA VAN INLICHTINGEN 3
HUISHOUDELIJKE ONDERSTEUNING

0637687353

Auteursrecht
Alle rechten voorbehouden aan de Gemeente Zoetermeer

Nota van Inlichtingen 3

In dit document zijn de vragen inclusief antwoorden weergegeven die betrekking hebben op de open house procedure 'Huishoudelijke ondersteuning' ten behoeve van Gemeente Zoetermeer. Indien in deze Nota van Inlichtingen wijzigingen, correcties dan wel aanvullende gegevens zijn opgenomen, zijn deze van toepassing op de dienstverlening zoals deze in de inkoopdocument beschreven. Deze Nota van Inlichtingen maakt onlosmakelijk deel uit van de inkoopdocumenten.

Vragen en Antwoorden

#	Label	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1.	Juridisch	A	Jaarrekening uitstel	<p>6.3.2 Geschiktheidseis: Inschrijver moet beschikken over een goedkeurende accountsverklaring betreffende de jaarrekening. Voor niet jaarrekeningsplichtige ondernemingen volstaat een beoordelings- of samenstellingsverklaring. Het gaat hierbij om de meest recente verklaring, over het jaar 2020.</p> <p>Wij hebben uitstel gekregen tot 1 oktober voor de jaarrekening 2020. Helaas kunnen wij niet voldoen aan deze eis. Is het goed als wij u de jaarrekening toesturen voor de start van het contract op 1 november?</p>	Dit is akkoord, mits bij inschrijving de jaarrekening van 2019 wordt aangeleverd. U kunt op een later moment de jaarrekening van 2020 aanleveren. Een definitieve toelating en het ondertekenen van de overeenkomst kan pas plaatsvinden als alle documenten aangeleverd zijn. Dit dient voor de ingangsdatum van de overeenkomst te zijn.
2.	Proces	A	Gunningscriterium Prijs	Wat moeten wij op tendernet bij Gunningscriterium prijs (Niet van toepassing) invullen? Moet in elk vlak een '1' komen te staan?	Akkoord. NB. Het maakt niet uit wat hier wordt ingevuld, want de gemeente doet niets met deze informatie.
3.	Inhoud	A B C	NVI2 vraag 8 - Indexering	U geeft aan dat in het kostprijsonderzoek rekening is gehouden met de kostenstijging als gevolg van de jaarlijkse doorgroei van medewerkers naar een opvolgende loonschaal. Vervolgens wordt dit jaarlijks geïndexeerd dmv de OVA-index. Wij willen er graag nogmaals op wijzen dat het hier om twee verschillende elementen gaat. Enerzijds vindt de jaarlijkse indexatie plaats (in uw geval op basis van de OVA), anderzijds moet er bij de indexering een compensatie zijn voor de jaarlijkse loonstijging per medewerker naar een volgende loonschaal. Alleen een jaarlijkse indexatie compenseert nog niet de jaarlijkse doorgroei naar een volgende schaal. Is de gemeente zich hiervan bewust?	Ja, daar is de gemeente zich van bewust. Er is geen aanleiding te veronderstellen dat de periodiekmix per jaar gemiddeld omhoog zal gaan, gelet op het zeer grote aantal medewerkers dat in trede 0 (Of 1) of 2 zit. Terwijl juist de middenschalen ondervertegenwoordigd zijn.

#	Label	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord
4.	Contract	A B C	Tarief	De gemeente heeft de tarieven opnieuw vastgesteld naar aanleiding van de vragen van aanbieders. De belangrijkste verandering is hierin dat de gemeente nu uitgaat van de bevindingen van het onderzoek ten aanzien van de inzetmix. A. Is €30,31 het tarief voor het hele jaar 2021 (HH1)? B. Worden de tarieven van 2021 (30,31) in november 2021 zoals beschreven staat in bijlage 5 punt 9 geïndexeerd voor 2022?	A: Per ingangsdatum nieuwe overeenkomst. B: Ja.
5.	Contract	A	Tarief HH2	Het tarief valt voor HH2 op basis van de resultaten uit het kostprijsonderzoek lager uit dan het tarief voor HH1. Wij zetten juist bij HH2 cliënten eerder meer ervaren medewerkers in. Het tarief voor HH2 is niet kostendekkend voor ons en ons inziens niet reëel. We kunnen niet precies nagaan welke weging is toegepast in de berekening van het tarief voor HH2 wanneer drie aanbieders hebben aangegeven te werken met een integraal tarief. Kan de gemeente voor HH2 hetzelfde tarief hanteren als voor HH1?	Nee, want niet elke aanbieder werkt met een integraal tarief. Op basis van lokale wegingsfactoren is het tarief huishoudelijke ondersteuning 1 hoger uitgevallen dan huishoudelijke ondersteuning 2.
6.	Inhoud	A B C	Bijlage 5 punt 15; Klanttevredenheid	Op dit moment toetsen wij de klanttevredenheid tijdens de tussenevaluatie en de eindevaluatie. Het toetsen gebeurt door middel van een formulier met vragen. Er wordt aan de cliënt ook gevraagd ons een cijfer te geven. Is bovenstaande voldoende voor de gemeente om te voldoen aan punt 15 van Bijlage 5?	De eis het betreft een klanttevredenheidsonderzoek. Wat in de vraag wordt beschreven is het evalueren van de zorgplannen. Uit deze evaluatie kan niet een jaarcijfer gecreëerd worden omdat niet iedere client op dezelfde datum de half- of jaarlijkse evaluatie heeft. De gemeente verwacht apart een klanttevredenheidsonderzoek om een zo onafhankelijk mogelijk cijfer te krijgen met betrekking tot de klanttevredenheid.
7.	Inhoud	A B C	Bijlage 5 punt 23	Begrijpen wij het goed dat bij "niet tijdig" afzeggen door de client de zorgaanbieder de rekening moet sturen naar de cliënt? 1. Zo ja, communiceert de gemeente dit gewijzigde punt naar haar eigen inwoners?	Dit wordt goed begrepen. Momenteel is dit ook zo. Veel aanbieders hebben dit staan in de overeenkomst tussen client en aanbieder.
8.	Inhoud	A	Tarief	Ik open net versie 0.3 van de Conceptovereenkomst en het tarief van HO 2 is van € 30,60 naar € 30,06 gezet. Is dit een typefout? Wat wordt het tarief?	Dit is geen typefout. Het tarief is € 30,06. Zie nota van inlichtingen 2.
9.	Contract	A C	Nieuwe tarief	Is correct dat de nieuwe vastgesteld tarief van Huishoudelijke ondersteuning 2 + kindzorg + maaltijdvoorziening lager dan tarief	Ja, dit is correct. Zie het antwoord vraag 5.

#	Label	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord
				Huishoudelijke ondersteuning 1? Indien wel wat is hier de reden?	
10.	Contract	C	formulier referenties - leveren dienst maaltijdvoorziening	<p>Dag,</p> <p>Wij hebben een aantal vragen m.b.t. de dienst maaltijdvoorziening.</p> <p>vragen:</p> <p>gegevens referentieopdracht: dit is tijdelijk voor cliënten die in zorg zitten/zaten geweest. Kan de naam ingevuld worden in plaats van organisatie? Uiteraard is hier geen omzet behaald.</p> <p>Wat dient ingevuld te worden op het formulier referenties bij werkzaamheden referentieopdracht? Wij hebben hier ervaring mee als tijdelijke oplossing en met toestemming van zorgverzekeraars maar dit is tijdelijk geweest. Onze cliënten krijgen deze dienst nu van een andere partij maar zien dit liever door ons geleverd.</p>	<p>Op het formulier referenties vult u bij opdrachtgever de naam van de zorgverzekeraar in waarvoor u veel maaltijdvoorzieningen heeft verzorgd en bij de werkzaamheden referentieopdracht vult u in welke taken u hierbij heeft uitgevoerd, zodat voor de gemeente duidelijk wordt dat is voldaan aan de kerncompetentie.</p>