



Werkinstructie: 12.2 Toepassen van Past Performance

Vastgesteld op: 25 juli 2017 bijgesteld

Behorende bij: Werkproces 6.1, 7.1 en 8.1 t/m 8.5

Wat is Past Performance (prestatie meten).

Past Performance heeft als doel de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te verbeteren. Om dit te bereiken worden tijdens de uitvoering van een opdracht de opdrachtnemer en opdrachtgever door elkaar beoordeeld. Deze beoordeling vindt plaats op basis van de door de CROW vastgestelde criteria (www.crow.nl/past-performance). Na de oplevering van een werk of dienst worden beide partijen definitief beoordeeld wat resulteert in een rapportcijfer. Beide partijen zijn betrokken bij elkaars beoordeling.

Wanneer maak je gebruik van Past Performance?

Past Performance wordt gebruikt bij **alle** werken van boven de € 100.000,00 en bij diensten van boven de € 10.000,00. Ook moet er sprake zijn van minstens 4 weken samenwerking zodat de partijen de kans krijgen zichzelf te verbeteren. Indien je wel Past- Performance moet toepassen maar hiervan wilt afwijken bespreek dit dan altijd met de coördinator Past-Performance.

Stap 1, in de fase 1 t/m 6, Initiatief/Haalbaarheid t/m Technisch Ontwerp.

- Bij een aanbesteding dient bij een aankondiging op de ABK/Tendernet aangegeven te worden dat beide partijen worden beoordeeld op Past Performance. Voor nadere informatie zie www.crow.nl/past-performance.
- Aankondiging dat Past Performance van toepassing is in offerte aanvraag(diensten) en bij werken in het bestek. Verwijs hierin naar de website www.crow.nl/past-performance.
- De aankondiging is als volgt:
"De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op 'present performance' om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Dit geldt ook visa versa, de opdrachtgever wordt beoordeeld door de opdrachtnemer. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'past performance' van beide partijen te komen. Na oplevering van de opdracht beoordelen beide partijen elkaar over de werkwijze van en samenwerking conform de CROW systematiek welke is te vinden op www.crow.nl/past-performance. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij "onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand". Ook kan de opdrachtgever door de beoordeling geholpen worden zichzelf te verbeteren.

In een RAW-bestek wordt deze tekst in deel 1 opgenomen.

Stap 2, in de fase 7, Prijs- en contractvorming.

- Met de keuze bij meervoudige en enkelvoudige onderhandse aanbestedingen wordt mede gebruik gemaakt van de database van Past Performance; Doe als projectteam een voorstel voor de keuze van de opdrachtnemers waarna deze beoordeeld worden door de coördinator Past Performance.
- De coördinator Past Performance geeft, na aanvraag van de projectleider/ontwerper/werkvoorbereider, een wisselende, objectieve opgave van vijf opdrachtnemers welke hoog scoren op de benodigde bedrijfscategorie;
- Het projectteam maakt een keuze, afhankelijk van de projectgrootte, van één tot vijf opdrachtnemers, welke voor ca. 40% bestaat uit opgave Past Performance en ca. 60% aan een vrije keus door het projectteam. Hierbij dient rekening te worden gehouden met het beleid van de Gemeente Haarlemmermeer om bij enkelvoudige- en meervoudige onderhandse aanbestedingen minimaal één lokale of regionale opdrachtnemer uit te nodigen. Echter meer lokale of regionale aannemers is nog beter. Echter kan hier van worden afgeweken indien er in redelijkheid geen geschikte lokale of regionale opdrachtnemer te vinden is. Ook hebben partijen uit het MKB de voorkeur.

Stap 3, in de fase 8, Uitvoering

- In het eerste overleg/bouwvergadering met de opdrachtnemer wordt toegelicht dat Past Performance van toepassing is en worden met elkaar de verwachtingen over de samenwerking uitgesproken. De werkinstructie 12.2, Toepassen Past Performance wordt aan de ondernemer of zijn vervanger verstrekt; Het is belangrijk dat er per project ten minste één maal tussentijds wordt beoordeeld zodat de beide partijen de kans hebben zichzelf te verbeteren, spreek dit samen af. Verder is het verstandig bij langlopende projecten dit minimaal eens per drie maanden te doen. Voor bijvoorbeeld meerjarige raamovereenkomsten is het verstandig eens per jaar een definitieve beoordeling te plaatsen.
- Tussentijds (1 x per maand) wordt de samenwerking besproken tijdens de bouwvergadering (vast agendapunt aan het begin van de vergadering) en wordt er getoetst of de wederzijdse verwachtingen worden waargemaakt. Op deze manier ligt vast waar het goed gaat in de samenwerking en waar verbetering mogelijk is. Belangrijk is dat Past Performance niet wordt afgeraffeld, als er sprake is van een stroeve samenwerking dan is het verstandig dit los te koppelen van de bouwvergadering.
- Na afronding van een project wordt het eind-beoordelingsformulier op de Site van de CROW ingevuld door de projectleider, ontwerper, werkvoorbereider en/of directievoerder en in het projectteam besproken en vastgesteld. De opdrachtnemer zal op zijn beurt de past-performance voor de opdrachtgever invullen.
- De opdrachtnemer kan door de projectleider worden geïnformeerd over de uitkomst.
- Na volledige invulling op de Site van de CROW zal de coördinator Past Performance de verzending naar de opdrachtnemer verzorgen. De teammanager kan de coördinator Past Performance vragen hoe het proces van toepassen van Past Performance is verlopen;
- De opdrachtnemer heeft twee weken de tijd voor inzage op de website en een reactie te geven op de beoordeling. Indien gewenst kan de opdrachtnemer zelf zijn eindbeoordeling opslaan. De reactie van de opdrachtnemer dient op het formulier verwerkt te worden. De beoordeling van het projectteam blijft ongewijzigd, tenzij er een gegronde reden is voor aanpassing;
- Indien de opdrachtnemer daarom vraagt geeft de projectleider, in aanwezigheid van de coördinator Past Performance, de opdrachtnemer de gelegenheid om een reactie te geven op de eindbeoordeling;

- Wanneer de opdrachtgever niet ontvankelijk is voor de opmerkingen van de opdrachtnemer kan deze een schriftelijk bezwaar indienen bij de desbetreffende teammanager van het Ingenieursbureau;
- De teammanager zal in overleg met de projectleider en de coördinator Past Performance het bezwaar van de opdrachtnemer afhandelen;
- De coördinator Past Performance zal, na de reactie tijd van twee weken en het eventueel afhandelen van het ingediende bezwaar, de beoordeling definitief verwerken op de website en is deze zichtbaar voor de overige deelnemende opdrachtgevers.
- Indien het gesprek met de eindverantwoordelijke ambtenaar de partijen niet bijeen heeft gebracht kan een gesprek worden ingepland met een tweede “onpartijdige of onafhankelijke opdrachtgever als toehoorder. Dit gesprek kan weer aanleiding geven om de eindbeoordeling aan te passen. Daarnaast staat het een opdrachtnemer uiteraard vrij om contact op te nemen met zijn brancheorganisatie voor het geval een discussie over een beoordeling niet kan worden opgelost.