

Bijlage 2 – Lijst met Eisen

1 Specificatie van de dienstverlening

- Eis 1 U bent bekend en gaat akkoord met de uitvoering van de opdracht zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad (incl. Bijlagen). Door het doen van een inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met alle aanbestedingsdocumenten.
- Eis 2 U bent bekend met en gaat ermee akkoord dat de totale te leveren omvang van de dienstverlening €1.000.000 bedraagt incl. Btw.
- Eis 3 U bent bekend met en gaat akkoord dat - als de RCE subsidie niet wordt verstrekt- het beschikbare budget naar beneden wordt bijgesteld en wordt aangepast om met de beschikbare middelen de gewenste doelen te realiseren.
- Eis 4 U bent bekend met en gaat akkoord dat opdrachtverlening gefaseerd plaatsvindt, waarbij de opdrachten in tranches worden verleend. De gemeente behoudt zich het recht voor de volgende tranches niet of deels op te dragen.
- Eis 5 U bent bekend met en gaat ermee akkoord dat de opdracht uitgevoerd dient te worden overeenkomstig het projectplan zoals ingediend bij de subsidieaanvraag.
- Eis 6 U bent bekend met en gaat ermee akkoord dat u voor de ontwerpproducten de omschrijving hanteert zoals opgenomen in de Standaard Taak Beschrijving (STB) 2014.

2 Eisen aan de dienstverlening/van de opdracht

- Eis 7 U bent bekend en gaat akkoord met de beschrijving van de opdracht in de aanbestedingsleidraad. Deze bevat onder paragraaf 1.4 de uitwerking van de vereisten rond de omvang van de opgave, de gevraagde aanpak, de gefaseerde uitvoering in het deel 1 en het deel 2, de gevraagde planning en het beoogde resultaat.

Deel 3

- Eis 8 Optioneel dient u het door u opgestelde Voorlopig Ontwerp (VO) voor de twee complexen Doorslag Noord en Batau Noord/Centrum uit te werken tot een Definitief Ontwerp (DO) en bouwkundig bestek.

3 Eisen aan enkele adviseurs

- Eis 9 Het voorgestelde team uit de inschrijving moet daadwerkelijk worden ingezet voor deze opdracht.
- Eis 10 In geval van ongeplande afwezigheid van de aangeboden teamleden stelt u een gelijkwaardige vervanger voor aan de gemeente. Dit teamlid wordt uitsluitend vervangen na goedkeuring door de gemeente. Indien, na beoordeling van de gemeente, geen passende vervanger wordt voorgesteld kan de gemeente de opdracht voortijdig beëindigen.
- Eis 11 De door u in te zetten sleutelfunctionarissen voldoen minimaal aan onderstaande eisen. U beschikt voor elk van de sleutelfunctionarissen over een gelijkwaardige vervanger, die op eerste verzoek van de gemeente beschikbaar is om de betreffende sleutelfunctionaris te vervangen.



- Eis 12 De in te zetten projectleider beschikt minimaal over de volgende opleiding en ervaring:
1. Afgeronde relevante WO opleiding of aantoonbaar WO werk- en denkniveau;
 2. Minimaal 10 jaar werkervaring in een relevante sector;
 3. Minimaal 5 jaar ervaring met het leiden van integrale ontwerpteams;
 4. Ruime kennis van en ervaring met het ontwerpproces van onderwijshuisvesting (zowel VO als PO);
 5. Ruime ervaring met afweging nieuwbouw, vernieuwbouw of renovatie;
 6. Ruime ervaring met participatietrajecten;
 7. Ruime ervaring met werken voor de gemeente;
- Eis 13 De in te zetten architect/ het ontwerpend team beschikt minimaal over de volgende opleiding en ervaring:
1. Minimaal 10 jaar ontwerpervaring;
 2. Ruime kennis van en ervaring met het ontwerpproces van onderwijsgebouwen (PO en/of VO);
 3. Dient te zijn ingeschreven in het Architectenregister.
- Eis 14 De in te zetten erfgoeddeskundige beschikt minimaal over de volgende opleiding en ervaring:
1. Afgeronde relevante WO opleiding of aantoonbaar WO werk- en denkniveau;
 2. Minimaal 5 jaar ervaring met adviseren over de erfgoedwaarde van objecten.

4 Commerciële eisen

- Eis 15 De prijzen worden ingediend op het prijsinvulformulier in Bijlage 12 in Euro's, inclusief BTW.
- Eis 16 De opdracht wordt uitgevoerd conform de tarieven genoemd in het door u rechtsgeldig ondertekende Prijsinvulformulier.
- Eis 17 Het geoffreerde tarief is een maximum en inclusief alle kosten zoals (en voor zover van toepassing) uitvoering, nazorg, overhead, reis- en verblijfkosten, druk- en verzendkosten. De offerte bevat tevens de van toepassing zijnde Btw-tarieven.
- Eis 18 De prijzen staan vast gedurende de looptijd van de overeenkomst.
- Eis 19 Indien opdrachtgever de opdracht in een volgende tranche bijstelt kan opdrachtnemer de prijs aanpassen. Pas na nadrukkelijk akkoord van opdrachtgever mag opdrachtnemer de gewijzigde prijsstelling doorvoeren.

5 Management van de opdracht

- Eis 20 Op basis van uw aanbieding voor criterium 1 en 3 werkt u bij gunning een voorstel voor de projectorganisatie uit.
- Eis 21 Iedere tranche wordt afgesloten met een door u opgesteld tussenrapport ten behoeve van bestuurlijke besluitvorming.
- Eis 22 U rapporteert elke vier weken over de status van uw werkzaamheden met een beknopt verslag aan de projectleiding van Gemeente Nieuwegein. Tenzij anders overeengekomen wordt dit verslag besproken in de vorm van een MS Teams-overleg.
- Eis 23 Op verzoek van de opdrachtnemer of opdrachtgever vindt overleg plaats over de dienstverlening.



6 Eisen ten aanzien van kennisoverdracht

- Eis 24 Opdrachtnemer is akkoord met het delen van informatie uit de onderzoeken van opdrachtnemer door gemeente Nieuwegein in het kader van kennisoverdracht in bestaande netwerken waarin de gemeente Nieuwegein participeert.
- Eis 25 Opdrachtnemer is bereid lopende de onderzoeken bijvoorbeeld tijdens een open dag of expertmeeting als expert ervaringen te delen die het onderzoek betreffen.