



## Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018

IUC-nummer: 202102035

### De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, namens deze, de heer drs. M.J.J. Smorenburg, Directeur Interne organisatie van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], [statutair] gevestigd te ....., te dezen vertegenwoordigd door ..... (en .....) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: Opdrachtnemer,

### OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan onderhoud groenvoorziening en gladheidsbestreiding bij enkele kantoren van de NVWA;
- Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van deze diensten gedurende een zekere tijd vaste afspraken met een Opdrachtnemer wil maken;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning voor deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als economisch meest voordelige inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst.

### KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

#### 1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten Onderhoud Groenvoorziening en Gladheidsbestrijding overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever d.d. 10 mei 2021, door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. [...datum...], kenmerk .....(Bijlage...), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. ....;
3. de Offerte-aanvraag;
4. de ARVODI-2018;
5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...].

1.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 1.1 van deze Overeenkomst worden de diensten verricht die zijn beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.

## **2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst**

2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 9 augustus 2021 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar met twee (2) maal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met telkens een periode van maximaal twaalf (12) maanden. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal vier (4) jaar, inclusief verlengingsopties.  
Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Overeenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

## **3. Prijs en overige financiële bepalingen**

3.1 Opdrachtnemer heeft een all-in prijs afgegeven voor de volgende onderdelen:

- a) Een prijs voor het groenonderhoud kwaliteitsniveau A per locatie, per jaar;
- b) Een prijs voor een preventieve gladheidsbestrijdingsactie per locatie, per keer;
- c) Een uurtarief groenonderhoud;  
Een uurtarief curatieve gladheidsbestrijding (inclusief sneeuwruimen);
- d) Kosten hoogwerker per dagdeel bij incidentele werkzaamheden.

De prijzen per onderdeel zijn opgenomen in bijlage ....  
Opdrachtnemer brengt maximaal €.....,- (excl. btw) in rekening en staat ervoor in dat dit bedrag niet wordt overschreden.

3.2 Opdrachtnemer kan voor onderdeel a) iedere maand een twaalfde deel van het jaarbedrag per locatie factureren. De incidentele werkzaamheden onder b) tot en met d) dienen, voor zover van toepassing, op basis van daadwerkelijk inzet (per keer/ per uur) één keer per maand te worden gefactureerd.

3.3 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen (m.u.v. inzet van een hoogwerker).

3.4 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2023.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het

eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: [contractmanagement@rvo.nl](mailto:contractmanagement@rvo.nl).

De prijzen en tarieven kunnen worden bijgesteld overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

De berekening van de indexering is als volgt: CBS-indexcijfer (+12 mnd) / CBS indexcijfer (0 mnd) \* 100

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

- 3.5 Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:  
Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA)  
Overheidsidentificatienummer (OIN): 00000001001932779000  
t.a.v. Financiële administratie.

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- Koppeling met Digipoort;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Peppol;
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie ordernummer" alleen het door de NVWA verstrekte ordernummer op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij [helpdesk-efactureren@rvo.nl](mailto:helpdesk-efactureren@rvo.nl), tel 088-0424400, optie 2.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma (Peppol) kan men terecht [operations@peppolautoriteit.nl](mailto:operations@peppolautoriteit.nl).

#### **4. Contactpersonen / Projectleiders**

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is .....  
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is .....
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

#### **5. Tijden en plaats Diensten**

- 5.1 De Diensten worden in beginsel verricht op de volgende locaties conform het gestelde in .....van de Offerte-aanvraag:

- Westelijke Parallelweg 4, 3331 EW, Zwijndrecht;
- Geertjesweg 15, 6706 EA, Wageningen;
- Zonedauw 18, 9202 PA, Drachten;
- Kanaalweg 12, 4417 ER, Hansweert;
- Paterswoldseweg 1, 9726 BA, Groningen.

5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

## 6. Overige Voorwaarden

6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

6.2 Onderstaand schema is een beknopte weergave van de onderwerpen voor de communicatiemomenten en informatievoorziening tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Type overleg	Frequentie	Onderwerpen
<i>Eenmalig</i>	Binnen 1 maand na gunning	- Implementatieplan - Format rapportages
<i>Strategisch</i>	1x per jaar	- Evaluatie overall performance; - Contractuele zaken - Ontwikkelingen intern/extern; - Ontwikkelingen op het gebied van MVO/duurzaamheid;
<i>Tactisch</i>	2x per jaar	- Verbeterplannen (voortgang en borging); - Bewaken contractwaarde (budget/realisatie); - Status werkzaamheden extra opdrachten; - Doorgevoerde mutaties; - Inzet Social Return; - Initiatieven op het gebied van MVO.
<i>Operationeel</i>	6x per jaar of naar behoefte meer	- Bezetting en organisatie; - Extra opdrachten; - Mutaties; - Inzicht facturatie; - Knelpunten en verbeterpunten; - Operationele aangelegenheden.

6.3 In aanvulling op het gestelde in de ARVODI geldt ten aanzien van overmacht het volgende. Verstoringen of vertragingen in de uitvoering van opdrachten ten gevolge van de door Covid-19 veroorzaakte pandemie worden door de opdrachtgever in beginsel niet aangemerkt als een vorm van overmacht, tenzij deze verstoringen of vertragingen direct en

aantoonbaar voortvloeien uit door de centrale overheid van het land waar de werkzaamheden moeten worden verricht, genomen maatregelen houdende beperkingen ten aanzien van reisbewegingen of vervoersbeperkingen die niet vooraf voorzienbaar waren.

- 6.6 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
  - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

## **7. Integriteitsverklaring**

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## **8. Slotbepaling**

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

De Minister van  
Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit  
namens deze en in opdracht van de heer  
drs. M.J.J. Smorenburg, Directeur Interne  
organisatie van de Nederlandse Voedsel-  
en Warenautoriteit:

[naam Opdrachtnemer]

J.J.A van Pelt  
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK

[functie en naam ondertekenaar]