

Marktconsultatie

Webinformatiesystemen en portalen GBLT

Colofon:	
Datum:	12 mei 2021
Versie	1.0
Status:	Definitief



gemeente- en
waterschapsbelastingen

1	Inleiding	3
1.1	GBLT, toonaangevend in belastingen	3
1.2	Visie GBLT	3
1.3	ICT omgeving	3
1.4	Systeemkoppelingen en data integratie	4
1.5	Huidige situatie	4
1.6	Gewenste situatie	8
2	Marktconsultatie	8
2.1	Marktconsultatiedocument	8
2.2	Doel marktconsultatie	8
2.3	Openbaarheid marktconsultatie	9
2.4	Onderwerpen	9
3	Planning en procedure	9
3.1	Procedure	9
3.2	Planning	10
3.3	Contactpersoon	10
3.4	Voorwaarden en overige bepalingen	10
4	Marktconsultatievragen	11
4.1	Functionele eisen gebruikte systemen	11
4.2	Vragen marktconsultatie	11
4.2.1	Functionele invulling	11
4.2.2	Marktontwikkelingen/ Innovatie	12
4.2.3	Wijze van specificeren en gunnigcriteria	12
4.2.4	Kosten/ TCO	13
4.2.5	Planning	13
4.2.6	Overige onderwerpen	13

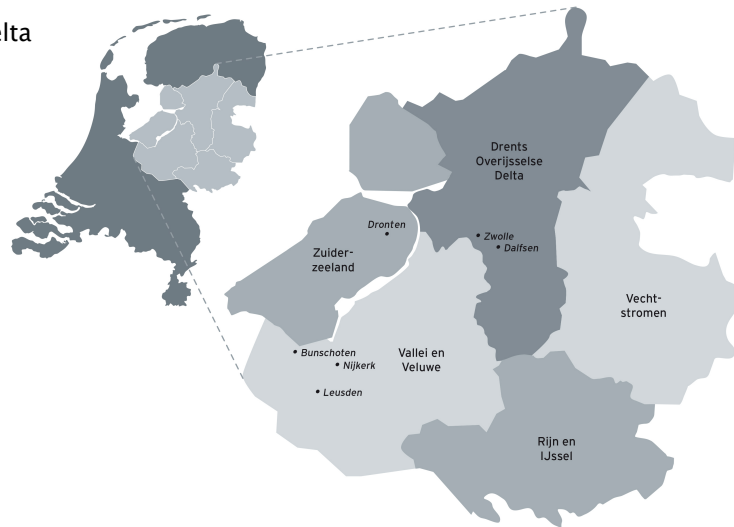
1 Inleiding

1.1 GBLT, toonaangevend in belastingen

GBLT regelt de waterschaps- en gemeentebelastingen voor vijf waterschappen en zes gemeenten

Voor de gemeenten geven wij ook uitvoering aan de Wet WOZ. Uitgangspunt is de hoogste kwaliteit tegen zo laag mogelijke kosten. Wij regelen de belastingen voor de volgende waterschappen en gemeenten:

- Waterschap Drents Overijsselse Delta
 - Waterschap Rijn en IJssel
 - Waterschap Vallei en Veluwe
 - Waterschap Vechtstromen
 - Waterschap Zuiderzeeland
-
- Gemeente Bunschoten
 - Gemeente Dalfsen
 - Gemeente Dronten
 - Gemeente Leusden
 - Gemeente Nijkerk
 - Gemeente Zwolle



1.2 Visie GBLT

GBLT voert de haar opgedragen taken zo effectief en efficiënt mogelijk uit

Dat komt o.a. tot uitdrukking in het realiseren van de hoogst haalbare kwaliteit, het werken met de kortst mogelijke doorlooptijd, tegen marktconforme kosten. Daarbij wordt gebruik gemaakt van applicaties en systemen, die dit ondersteunen. Deze applicaties en systemen zijn afkomstig van leveranciers met wie wij actief streven naar het onderhouden van een evenwichtige partnerrelatie.

Wij moeten te allen tijde kunnen beschikken over (bron)gegevens die juist, actueel, compleet, tijdig en in het door de organisatie gewenste (standaard) formaat beschikbaar zijn. Dat gegeven, in combinatie met ter zake deskundige medewerkers, goed gedefinieerde en stabiele werkprocessen en daarbij behorende effectieve en efficiënte procesondersteuning, bepalen uiteindelijk de kwaliteit van de dienstverlening van GBLT.

1.3 ICT omgeving

Wij maken momenteel gebruik van een ICT-infrastructuur gerelateerd dienstverleningsconcept waarin flexibele en online software, platform en IT-infrastructuren worden aangeboden. Het huidige ICT applicatielandschap van GBLT is weergegeven in onderstaand schema.

De informatie in het webinformatiesysteem Digitale Balie die door klanten is te zien wordt via een beveiligde verbinding getoond vanuit het belastingstelsel Key2Belastingen.

- **Webinformatiesysteem KCC Portaal**

Het webinformatiesysteem KCC Portaal is het klantenportaal van GBLT. Het KCC Portaal is op de achtergrond direct verbonden met het belastingstelsel Key2Belastingen. Via het KCC Portaal hebben KCC medewerkers van GBLT toegang tot een veelheid aan informatie. Zo kunnen KCC medewerkers informatie opvragen van burgers en bedrijven. Denk aan NAW, vorderingen, plichten, financiële gegevens, betalingen, inkomende- en uitgaande documenten, etc., etc. In feite is dit een gebruikersvriendelijke schil om Key2Belastingen heen.

Naast deze gegevens wordt ook via het KCC Portaal toegang verkregen tot de Digitale post en de rapportages daarover, het Document Management Systeem (DMS) en zelfs de mogelijkheid om foutieve gegevens aan basisregistraties terug te melden en nieuwe bedrijven vanuit de KvK op te voeren. Ook heeft Webis KCC Portaal een koppeling met het **Insolventieregister en het curatele- en bewind register**. Al deze modules zijn nauw met elkaar en met het belastingstelsel Key2Belastingen verweven en geïntegreerd.

De informatie van de inkomende en uitgaande documenten bij AddComm (vanaf 2022 bij Jetmail) worden via een webservice (Document service) getoond in de KCC Portaal. Vanuit het KCC Portaal kunnen KCC medewerkers ook snel acties (zoals bijvoorbeeld een betalingsregeling of aanvraag automatisch incasso) snel en eenvoudig invoeren in het belastingstelsel Key2Belastingen.

- **Webinformatiesysteem Digitale Post**

Met het webinformatiesysteem Digitale Post wordt de complete postverwerking geautomatiseerd. Gescande poststukken worden geclassificeerd en de digitale Postmodule zorgt automatisch voor de verdere verwerking en digitale aanlevering bij de juiste persoon, afdeling of proces.

De KCC medewerkers krijgen de poststukken via het medewerkersportaal (Webinformatiesysteem KCC Portaal) in haar of zijn werkvoorraad. De applicatie handelt nagenoeg alle papierstromen digitaal af, maar wordt ook gebruikt om de digitale poststroom in hetzelfde proces te kanaliseren. Gescande documenten worden tot workflows in Key2Belastingen omgezet. Ingevulde E-Formulieren op het webinformatiesysteem Digitale Balie worden automatisch klaargezet en ingeboekt voor verdere verwerking.

Met de rapportages van de Digitale post krijgt GBLT inzicht in de werkvoorraden. Hiermee kan GBLT sturing geven aan de operationele processen en inzicht krijgen in managementinformatie.

- **DMS**

Het DMS is de module in het webinformatiesysteem KCC Portaal voor archivering en dossiervorming. Het DMS van Bakerware wordt in de loop van 2021 vervangen door het in 2020 Europees aanbestede DMS/zaaksysteem Djuma van Circle software. Een koppeling tussen Djuma en het webinformatiesysteem KCC Portaal is daarin cruciaal.

- **Webinformatiesysteem Digitale Aangifte**

De Digitale Aangifte is een portaal voor bedrijven waarin ze elektronisch aangifte kunnen doen voor de waterschapsbelasting Zuiveringsheffing en/of Verontreinigingsheffing. In de Digitale Aangifte wordt gebruik gemaakt van gegevens uit Key2Belastingen. De gegevens die door bedrijven worden ingevoerd in de Digitale Aangifte worden weer gebruikt in Key2Belastingen.

Verder worden gegevens van webinformatiesysteem **Meet** (ook een product van Bakerware, maar wordt gebruikt bij de waterschappen) ook gebruikt in de Digitale Aangifte en Key2Belastingen.

- **Webinformatiesysteem Onvermogen**

Wanneer burgers in betalingsproblemen komen kunnen ze hulp krijgen van Schuldhulpverleners en Bewindvoerders. Deze organisaties worden dan ingeschakeld om inzicht te krijgen in de schulden en om afspraken te maken met schuldeisers. Het webinformatiesysteem Onvermogen is een selfservice portaal voor schuldhulpverleners en bewindvoerders waarin informatieaanvragen en gegevensverstrekking volledig geautomatiseerd uitgevoerd wordt. Ook heeft het webinformatiesysteem Onvermogen een koppeling met het **insolventieregister en het curatele- en bewindregister**.

De gegevens die in Webis Onvermogen worden gebruikt, komen rechtstreeks uit Key2Belastingen.

- **Webinformatiesysteem Notaris**

Met het webinformatiesysteem Notaris kunnen notarissen zelf online een overzicht raadplegen van de zakelijke lasten van een object om bijvoorbeeld de zakelijke lasten bij transportakten te kunnen verrekenen. Zowel Waterschaps- als Gemeentelijke belastingen zijn hierbij beschikbaar. Ook deze gegevens komen rechtstreeks uit Key2Belastingen.

- **Webinformatiesysteem Voormelding WOZ**

Met het webinformatiesysteem Voormelding WOZ kunnen huiseigenaren zelf via de Digitale Balie van BakerWare de nieuwe WOZ-waarde voor het komende belastingjaar vooraf inzien. Ook kunnen ze deze beoordelen én eventueel onjuiste gegevens wijzigen. De eventuele wijziging van de waarde wordt dan zichtbaar bij de nieuwe aanslag in het betreffende belastingjaar. Het doel is dat klanten een juiste Onroerende Zaakbelasting (OZB) aanslag ontvangen en dat WOZ bezwaren worden voorkomen.

De gegevens in het webinformatiesysteem Voormelding WOZ komen uit Key2Belastingen. Ook de ingevoerde gegevens door burgers worden weer (geautomatiseerd) verwerkt in het belastingstelsel.

- **Webinformatiesysteem historie CiVision Zwolle**

Sinds 2014 heeft en int GBLT een aantal gemeentebelastingen, onder andere voor de gemeente Zwolle. De belastinggegevens van gemeente Zwolle moeten vanwege de Archiefwet nog een aantal jaren bewaard blijven. Het webinformatiesysteem historie CiVision Zwolle zorgt daarvoor. Er is geen sprake van uitwisseling van gegevens. Het is een statisch systeem.

- **Webinformatiesysteem Portaal Waterschappen**

Hierin kunnen de waterschappen gegevens raadplegen vanuit Key2Belastingen. Het

webinformatiesysteem Portaal voor Waterschappen is een vereenvoudigde versie van het webinformatiesysteem KCC Portaal.

- **Webinformatiesysteem E-formulieren**

Met het webinformatiesysteem E-Formulieren kunnen klanten digitaal aangiftes invullen of aanvragen doen. Deze aanvragen en aangiftes worden (geautomatiseerd) in Key2Belastingen verwerkt. In 2021 wil GBLT aan de slag met E-formulieren.

- **Module E-mail2post**

Met de E-mail2post module worden e-mails die verzonden zijn naar een specifiek e-mailadres, automatisch in de Digitale Post gezet.

- **Koppeling Telecats**

Het webinformatiesysteem KCC Portaal is gekoppeld met het cloud callcenter van Telecats. Wanneer een klant belt en het juiste referentienummer in toetst, dan krijgt de Front-Office medewerker direct de juiste gegevens over die klant op het scherm. Dit voorkomt vragen naar bekende gegevens en verhoogt een positieve klantbeleving.

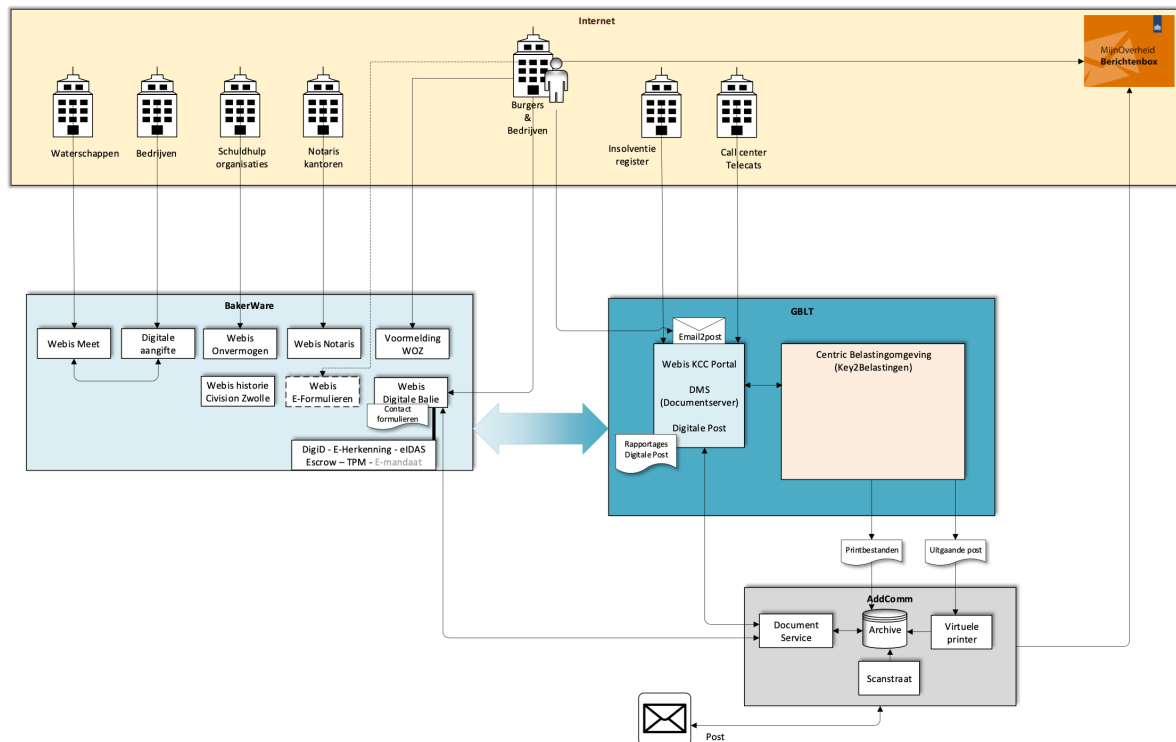
- **Koppeling MCC via AddComm**

Addcomm is de leverancier die er voor zorgt dat de inkomende poststukken worden gescand en digitaal beschikbaar worden gesteld. Ook zorgt Addcomm voor het verzenden van uitgaande post. De informatie van de inkomende en uitgaande documenten bij AddComm worden via een webservice (Document service) getoond in het KCC Portaal en in de Digitale Balie. De koppeling naar AddComm wordt in de loop van 2021 vervangen door de in 2021 Europees aanbestede koppeling met Jetmail.

- **Koppeling Key2Belastingen**

De koppeling tussen de producten/modules van Bakerware en belastingstelsel Key2Belastingen is de meest relevante koppeling. Hiermee wordt ook de verwevenheid zichtbaar tussen de belastingomgeving van GBLT en de producten van Bakerware.

De samenhang tussen bovenvermelde webinformatiesystemen, portalen en koppelingen is weergegeven in onderstaand schema (figuur 2).



Figuur 2. Weergave huidige invulling Webis, portalen en koppelingen.

1.6 Gewenste situatie

De gewenste situatie is mede afhankelijk van de uitkomst van deze marktconsultatie. GBLT wenst inzicht te krijgen in de mogelijkheden die de markt te bieden heeft, innovaties die hebben plaatsgevonden en in welke mate het voor GBLT mogelijk is om efficiëntieverbeteringen te realiseren.

2 Marktconsultatie

2.1 Marktconsultatiedocument

Wij willen aan de hand van dit document een marktconsultatie uitvoeren ter voorbereiding op een eventueel op te starten aanbestedingstraject ten aanzien van de behoefte aan webinformatiesystemen, portalen en ondersteunende ICT middelen.

2.2 Doel marktconsultatie

De hoofddoelstelling van de marktconsultatie is het verkrijgen van kennis en inzicht om een mogelijk aanbestedingstraject af te stemmen op de mogelijkheden die de markt te bieden heeft.

Daarnaast gelden andere doelstellingen, welke met de marktconsultatie gerealiseerd kunnen worden, zoals:

- De reductie van operationele kosten onder andere door het realiseren van efficiëntieverbeteringen;
- Het vaststellen van mogelijkheden tot innovatie en optimalisatie van de uiteindelijke dienstverlening;
- Verkleinen van de afhankelijkheid GBLT ten aanzien van haar leveranciers.

2.3 Openbaarheid marktconsultatie

Deze marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure en is volledig gericht op het verzamelen van informatie welke bijdraagt aan het in de markt zetten van een kwalitatief hoogwaardige aanbesteding voor alle partijen. Deelname is voor alle partijen dan ook geheel vrijblijvend.

De informatie die uit deze marktconsultatie wordt verkregen zal vertrouwelijk worden verwerkt en gebruikt worden ten behoeve van het opstellen van de inkoopstrategie en de aanbestedingsstukken. De resultaten voortvloeiend uit deze marktconsultatie zijn openbaar met uitzondering van bedrijfsgevoelige gegevens, deze zullen vertrouwelijk worden behandeld.

2.4 Onderwerpen

De marktverkenning bestaat uit een aantal hoofdonderwerpen. Deze worden daar waar nodig kort toegelicht en vervolgens één of meerdere vragen worden gesteld. Al deze onderwerpen zijn te vinden in hoofdstuk 4 van dit marktconsultatiedocument.

Deelnemer wordt nadrukkelijk uitgenodigd zelf onderwerpen c.q. vragen die worden gemist en welke kunnen leiden tot een kwalitatief hoogwaardige aanbesteding aan te dragen. Deze onderwerpen c.q. vragen dient u conform de in hoofdstuk 3 beschreven procedure en planning in te dienen. Wij bepalen per onderwerp/vraag of het voorstel al dan niet wordt overgenomen.

3 Planning en procedure

3.1 Procedure

Deze marktconsultatie betreft een open marktconsultatie welke gepubliceerd is op TenderNed. Dit betekent dat alle geïnteresseerde marktpartijen zich voor deze marktconsultatie kunnen aanmelden en mogen deelnemen.

De procedure is als volgt:

1. Na de publicatie op TenderNed kunnen geïnteresseerde marktpartijen dit document downloaden vanaf Tenders.nl.
2. Marktpartijen die het marktconsultatiedocument hebben gedownload, kunnen tot de in de planning genoemde datum vragen stellen over het marktconsultatiedocument en de procedure en voorstellen indienen voor het opnemen van aanvullende onderwerpen c.q. vragen. Deze vragen dienen gesteld te worden via de berichtenmodule van TenderNed met als onderwerp 'Vragen marktconsultatie GBLT Webinformatiesystemen en portalen'.
3. De geanonimiseerde vragen en antwoorden worden op de in de planning opgenomen datum gepubliceerd op Tenders.nl.
4. Uw reactie op de in het marktconsultatiedocument opgenomen vragen dient u in de hiervoor beschikbaar gestelde bijlage (bijlage B. Beantwoording vragen marktconsultatie GBLT Webinformatiesystemen en portalen) voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip voor indiening via de berichtenmodule van Tenders.nl ingediend te worden met als onderwerp 'Beantwoording marktconsultatie GBLT Webinformatiesystemen en portalen'.

5. De reacties op en de algehele resultaten van de marktconsultatie worden vastgelegd in een geabstraheerd en geanonimiseerd marktconsultatieverslag. Dit marktconsultatieverslag zal verstuurd worden naar alle marktpartijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.

3.2 Planning

Voor de marktconsultatie wordt de volgende planning gehanteerd.

Activiteit	Planning
Publicatie marktconsultatie	12 mei 2021
Vragenronde: indienen vragen gegadigden	28 mei 2021
Beantwoording van vragen	4 juni 2021
Indienen beantwoording van vragen gegadigden	18 juni 2021
Publicatie resultaat marktconsultatie	2 juli 2021

De deelnemers kunnen aan bovenstaande planning geen rechten ontleen.

Wij behouden ons het recht voor om de planning te wijzigen of de marktconsultatie te staken.

3.3 Contactpersoon

De contactpersoon voor deze marktconsultatie is de heer R.J.V. (René) Daniels. De contactpersoon is bereikbaar via de berichtenmodule van Tendered.

Wij verzoeken u om enkel via deze contactpersoon te communiceren en géén contact op te nemen met andere medewerkers van/namens GBLT aangaande deze marktconsultatie en/of de eventuele aanbesteding die daarop volgt.

3.4 Voorwaarden en overige bepalingen

Ten aanzien van de marktconsultatie en dit marktconsultatiedocument zijn de volgende voorwaarden en bepalingen van belang:

- Wij benadrukken dat wij ons nog in de oriënterende fase bevinden en deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van een aanbesteding. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruiken wij (waar relevant) in de voorbereiding van een aanbesteding en de aanbestedingsstukken. Aan de in dit marktconsultatiedocument gegeven uitgangs- en aandachtspunten kunnen dan ook geen rechten worden ontleend: het kan zijn dat wij deze uitgangs- of aandachtspunten of de in de marktconsultatie verkregen inzichten niet gebruiken in een aanbestedingsprocedure.
- Deze marktconsultatie en de hierdoor verkregen informatie wordt behandeld en uitgevoerd in lijn met de geldende wet- en regelgeving ten aanzien van aanbestedingen en de principes van objectiviteit, transparantie en non-discriminatie. In dat kader zullen wij (een verslag dan wel samenvatting van) de reacties van de marktpartijen (geanonimiseerd) publiceren dan wel in het geval een aanbesteding volgt, als bijlage bij de aanbestedingsstukken verstrekken, zodat alle geïnteresseerde partijen over dezelfde informatie beschikken.
- Indien informatie als bedrijfsvertrouwelijk moet worden aangemerkt, dan dient dit duidelijk te worden aangegeven door de betreffende marktpartij. Wij verstrekken geen bedrijfsvertrouwelijke informatie aan derden.
- Deelname aan de marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht en de marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het

kader van een vervolgtraject. Bij een publicatie van een aanbesteding waarin gegevens verkregen uit deze marktconsultatie worden gebruikt, worden (verslagen of samenvattingen van) de reacties van de betreffende marktpartijen gepubliceerd (zoals hiervoor gemeld) en hebben alle bedrijven die hierop inschrijven evenveel kans om voor gunning in aanmerking te komen onafhankelijk van het wel of niet meedoen aan deze marktconsultatie.

- Eventuele kosten voor deelname aan de marktconsultatie zijn voor rekening van de marktpartij(en).
- Wij zijn op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht te realiseren en/of aanbesteden van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft.
- Wij behouden ons het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk te staken of (vroegtijdig) te stoppen.
- Voertaal tijdens de marktconsultatie is Nederlands.
- Door deelname aan de marktconsultatie gaan partijen onvoorwaardelijk akkoord met het gestelde in dit marktconsultatiedocument, waaronder de in dit hoofdstuk vervatte voorwaarden en overige bepalingen.

4 Marktconsultatievragen

In onderstaande paragrafen zijn de marktconsultatievragen per onderwerp beschreven. Deelnemer wordt verzocht deze vragen schriftelijk te beantwoorden, waarna er tijdens het gesprek nog over de vragen en de gegeven onderwerpen inhoudelijk van gedachten gewisseld kan worden.

4.1 Functionele eisen gebruikte systemen

Voor GBLT is het van belang inzicht te krijgen in de mogelijkheden die de markt te bieden heeft om invulling te geven aan de huidige functionele behoefte van GBLT, de omvang van het aantal partijen die geïnteresseerd zijn in een mogelijke invulling van deze behoefte met voldoende capaciteit en expertise. GBLT heeft de primaire functionele en technische eisen die aan de oplossingen worden gesteld samengevat in **bijlage A. Marktconsultatie Eisen**. Deze eisen zijn opgesteld om gegadigden een zo volledig mogelijk beeld te geven van de (functionele) behoefte binnen GBLT.

4.2 Vragen marktconsultatie

GBLT vraag gegadigden om de vragen die zijn vermeld onder 4.2.1 t/m 4.2.6 in zoverre mogelijk te beantwoorden. Indien er zaken onduidelijk zijn of u vragen heeft, gelieve dan gebruik te maken van de in het proces opgenomen vragenronde.

4.2.1 Functionele invulling

Vraag 1. GBLT heeft haar functionele behoefte ingevuld middels diverse afzonderlijke modules (webinformatiesystemen en portals). Is het voor uw firma mogelijk om de gevraagde functionaliteit zelfstandig integraal te leveren?

Vraag 2. Indien het voor u mogelijk is om de gevraagde functionaliteit te leveren, in welke mate zal er dan gebruik gemaakt kunnen worden van standaard oplossingen versus productontwikkeling die specifiek voor GBLT zal moeten worden uitgevoerd? GBLT verstaat onder 'standaard oplossingen' oplossingen die zonder verdere aanpassingen, anders dan koppelingen, voor meerdere klantrelaties wordt geleverd/ ingezet.

- Vraag 3. Indien een zelfstandig integrale levering van de gevraagde diensten niet mogelijk is, kunt u aangeven welke functionaliteit (modules) u kunt leveren en welke functionaliteit ontbreekt in uw dienstverlening?
- Vraag 4. Indien een zelfstandige integrale en volledige invulling niet mogelijk is, ziet u mogelijkheden om de gevraagde functionaliteit alsnog in te kunnen vullen door middel van onderaanneming of combinatievorming?
- Vraag 5. Indien u de gevraagde functionaliteit door middel van onderaanneming of combinatievorming dient in te vullen, heeft u ervaring met een dergelijke invulling en zo ja, bent u bereidt om referenties op te geven van vergelijkbare afnemers waar een dergelijke invulling heeft plaatsgevonden?

Onder vergelijkbare afnemers wordt verstaan: publieke organisaties zoals waterschappen, gemeenten en gemeenschappelijke regelingen.

4.2.2 Marktonwikkelingen/ Innovatie

De huidige functionele invulling van de webinformatiesystemen en portals voldoet aan de behoefte van GBLT echter, GBLT wil inzicht krijgen in recente en verwachte innovaties die u als aanbieder heeft doorgevoerd en de komende jaren verwacht.

- Vraag 6. Kunt u aangeven welke innovaties u de afgelopen 4 jaar heeft geïntroduceerd en welke voor GBLT relevante innovaties u de komende jaren verwacht te introduceren (roadmap)?
- Vraag 7. Kunt u aangeven in welke mate recente en verwachte innovaties gedreven worden door de functionele behoefte van uw afnemers of als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving (bijvoorbeeld AVG – Bescherming persoonsgegevens)?
- Vraag 8. Kunt u aangeven of en hoe uw afnemers invloed hebben op de functionele roadmap en prioriteit van ontwikkelingen?

4.2.3 Wijze van specificeren en gunningcriteria

In het geval GBLT tot een aanbestedingsprocedure doorloopt voor de selectie van een partner van webinformatiesystemen en portals, zal een aansluiting op de behoeften en mogelijkheden van gegadigden tot een kwalitatief beter proces leiden.

- Vraag 9. Indien GBLT een aanbestedingsprocedure wenst te doorlopen dan is het voor GBLT mogelijk om functioneel of technisch te specificeren. Bij welke variant wordt u in staat gesteld om tot een optimale inschrijving te komen?
- Vraag 10. Welke prijs-kwaliteitverhouding en kwalitatieve gunningcriteria adviseert u GBLT als onderdeel van een mogelijke aanbestedingsprocedure?

4.2.4 Kosten/ TCO

Het is voor GBLT van belang dat er doelmatig met financiële middelen wordt omgegaan. GBLT wenst inzicht in de initiële kosten en exploitatielast die u verwacht bij de invulling van de functionele behoefte.

Vraag 11. Is het voor u mogelijk om op basis van de informatie die in deze marktconsultatie beschikbaar is gesteld om een indicatie van eenmalige kosten en jaarlijkse exploitatielast op te geven?

De ontvangen prijsinformatie is vertrouwelijk en zal niet worden gedeeld in uitkomst van de marktconsultatie en publicatie hiervan. De ontvangen prijsinformatie zal gebruikt worden voor budgettaire doeleinden en bepaling van de juiste aanbestedingsprocedure.

Vraag 12. In het geval een aanbestedingsprocedure wordt doorlopen, welke informatie en mate van details heeft u nodig om tot een optimale inschrijving te komen?

4.2.5 Planning

Vraag 13. Indien u in staat bent de gevraagde webinformatiesystemen, portalen en koppelingen te leveren, welke doorlooptijd (indicatief) verwacht u vanaf het moment van opdrachtverstrekking tot decharge van de volledige omgeving?

4.2.6 Overige onderwerpen

De bovenvermelde vragen zijn gebaseerd op de informatiebehoefte van GBLT. Het kan zijn dat er in de deze marktconsultatie onderwerpen niet zijn opgenomen die u als relevant beschouwd voor GBLT.

Vraag 14. Kunt u aangeven welke onderwerpen u als relevant beschouwd voor GBLT maar die niet zijn meegenomen in deze marktconsultatie?



gemeente- en
waterschapsbelastingen