



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018

Op orde brengen van Vergunningen en Tekeningen

Perceel 1: Landelijke inventarisatie Vergunningen Vastgoed
Contractnummer 31169836

Perceel 2: Verzamelen en actualiseren van de tekeningen van de vastgoed objecten van RWS.
Contractnummer 31169836

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister/Staatssecretaris van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, namens deze, Directeur Facilitair en Financien, de heer Bert Pont, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
[statutair] gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan het op orde brengen van Vergunningen en Tekeningen om Vastgoed informatie en Beleid (VIB) up to date en eenduidig te krijgen;
- hiertoe een EU-aanbesteding heeft plaatsgevonden onder toepassing van de openbare procedure met als publicatiedatum 12 mei 2021;
- Opdrachtnemer op d.d. een inschrijving heeft gedaan en Opdrachtgever deze inschrijving heeft beoordeeld als economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding;
- Opdrachtgever deze offerte heeft aanvaard;
- [...naam bedrijf...] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen handelen als vastgelegd in deze overeenkomst, in de geest van wederzijds vertrouwen en samenwerking.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten als omschreven in het Beschrijvend document en de daarbij behorende bijlagen van Opdrachtgever d.d. [...datum...], kenmerk , (Bijlage ...) door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. [...datum...], kenmerk(Bijlage...), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de ARVODI-2018;
 3. de Offerteaanvraag;
 4. de overige Bijlagen;
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...].
- 1.3 In aanvulling op of in afwijking van het bepaalde in artikel 1.1 van deze Overeenkomst worden de volgende Diensten verricht:
Aanvullende opdrachten en benoemde activiteiten als omschreven in Beschrijvend document.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide partijen.
- 2.2 De eerste batch (als omschreven in beschrijvend document en programma van Eisen dienen uiterlijk op 28 februari 2022 voltooid te zijn.
Voor aanvullende opdrachten wordt separaat offerte opgevraagd. De door Opdrachtnemer te hanteren prijzen voor aanvullende opdrachten zijn vast en conform inschrijving gedaan in bijlage 3a.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal uitgevoerde activiteiten per maand, per locatie, tegen het tarief zoals opgegeven (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
Aanvullende opdrachten worden op basis van ingediende offerte gedeclareerd (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 3.6 Opdrachtnemer factureert elektronisch op de in Beschrijvend document voorgeschreven wijze.

4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is
- Contactpersoon voor Opdrachtnemer is

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden verricht op locatie als in bijlage 8 in geval van Locatie bezoek. Bureau werkzaamheden vindt plaats op locatie Opdrachtnemer.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" reeds in het bezit van Partijen, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud elektronisch ondertekend,

Utrecht,

[Plaats],

DE MINISTER/STAATSSECRETARIS VAN
Ministerie van Infrastructuur en Milieu

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,
Directeur Facilitair en Financien

De heer Bert Pont

[functie en naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): - Verwerkersovereenkomst ARVODI-2018

DISCLAIMER

Dit document is door Rijkswaterstaat voorzien van een digitale handtekening met betrouwbaarheidsniveau 4 (PKI-certificaat). Wilt u meer weten over het PKI-certificaat en de niveaus?

Ga dan naar <http://www.logius.nl/producten/toegang/pkioverheid>.

(Logius is een onderdeel van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties)

In de wetgeving is sinds 2012 geregeld dat een elektronische handtekening met gekwalificeerd certificaat, zoals het PKI-certificaat, bij wet gelijkgesteld is aan een handgeschreven handtekening.

Als u in het document op de handtekening klikt, kunt u de handtekening op betrouwbaarheid verifiëren op authenticiteit. Het certificaat van de ondertekenaar kunt u dan digitaal inzien. Daarvoor heeft u minimaal Adobe reader XI nodig. Wij raden u aan te allen tijde een digitale handtekening op betrouwbaarheid te verifiëren.

