



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

2e Nota van Inlichtingen

Europese aanbesteding Inhuur ICT-Professionals Detavast t.b.v. Dictu, BLD, CJIB en OCW
TenderNed-kenmerk: 284826
29-jan-21

Nr.	Document	Onderdeel	Pagina	Alinea	Vraag	Antwoord
1	Bijlagen Overig	Bijlage 6 Antwoordformulier Kwaliteitswensvragen			Inschrijver is van mening dat 6 A4 te weinig is om op een goede wijze antwoord te geven. Graag verzoeken wij u het aantal pagina's aan te passen.	Akkoord. Inschrijver krijgt maximaal 7 A4 pagina's om de 3 wensvragen te beantwoorden.
2	Bijlagen Overig	Bijlage 6 Antwoordformulier Kwaliteitswensvragen			Naar aanleiding van de vragen in de eerste Nota van Inlichtingen heeft u een leeg antwoordformulier (bijlage 6) meegestuurd. Inschrijver begrijpt niet wat hier de bedoeling van is. A) Kunt u opnieuw bijlage 6 toesturen maar dan met de wensvraag en achtergrondinformatie per wensvraag? Dit zodat wij per wensvraag ons antwoord op de volgende pagina kunnen beginnen. B) Zo niet, kunt u duidelijk aangeven hoe wij moeten omspringen met bijlage 6?	Inschrijver dient 1 document bestaande uit maximaal 7 A4 pagina's met de beantwoording van de 3 wensvragen te uploaden (bijlage 6 versie 3). Dit heeft als voordeel dat inschrijver niet de maximale 7 A4 pagina's zal overschrijden en het voor de aanbestedende dienst makkelijker te controleren is of inschrijver zich aan de <u>vormvereisten</u> heeft gehouden.
3	Bijlagen Overig	Bijlage 1 Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen	NvI 1, vraag 31	0	Bij vraag 31 geeft u aan dat maximaal 4 uur per week mag worden vrijgemaakt voor opleiding en certificering. Valt coaching daar ook onder? En wilt u bevestigen dat alle uren voor opleiding, certificering en coaching facturable uren zijn?	Ad1) Coaching valt daar ook onder. Ad2) De deelnemer zal hiervoor toestemming moeten geven. De opdrachtnemer mag niet naar eigen inzicht de professional bijvoorbeeld een week opleiding geven terwijl de werkzaamheden bij de deelnemer dat niet toelaten. Let ook op art. 8.2 NOK: Wederpartij factureert maandelijks de daadwerkelijk gewerkte uren, exclusief de inspanningen door Wederpartij voor begeleiding, opleiding en coaching, op de wijze als omschreven in artikel 9 van deze Nadere Overeenkomst met in achtneming van het minimaal aantal te vergoeden uren indien daarin in artikel 5.2 van deze Nadere Overeenkomst is voorzien.
4	Bijlagen Overig	Bijlage 1 Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen	NvI 1, vraag 107	0	Bij vraag 107 geeft u aan dat in principe maximaal 1 maand mag worden ingezet voor opleiding en coaching. Bij een starter kan het zijn dat deze maand voorafgaand aan de inzet plaatsvindt. Bij een iets meer ervaren kandidaat kunnen deze uren ingezet worden tijdens de gehele looptijd van 12 maanden. Zijn deze uren ongeacht het moment van inzet facturable?	Wederpartij factureert maandelijks de daadwerkelijk gewerkte uren, exclusief de inspanningen door Wederpartij voor begeleiding, opleiding en coaching, op de wijze als omschreven in artikel 9 van de Nadere Overeenkomst met in achtneming van het minimaal aantal te vergoeden uren indien daarin in artikel 5.2 van de Nadere Overeenkomst is voorzien.

5	Bijlagen Overig	Bijlage 1 Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen	NvI 1, vraag 39	0	Indien wij onderaannemers inschakelen t.b.v. het opleiden en trainen waarvan wij expliciet geen kandidaten doorlenen, dan gaan wij ervan uit dat de eis Waadi op hen niet van toepassing is. Wilt u dit bevestigen?	De Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) is van toepassing in het geval personeel van opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld. Indien u in het kader van de onderhavige raamovereenkomst derden (onderaannemers) inzet die diensten verrichten op het gebied van opleiding en training en niet ter beschikking worden gesteld aan opdrachtgever of uwzelf dan is de Waadi niet van toepassing.
6	Bijlagen Overig	Bijlage 1 Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen	NvI, vraag 60	0	Het is ons niet duidelijk of wij de drie wensvragen gezamenlijk in Bijlage 6 op moeten nemen of dat wij voor iedere wensvraag apart bijlage 6 moeten opnemen (en dus drie keer bijlage 6 moeten uploaden). Wilt u aangeven wat juist is?	Zie het antwoord op vraag 2.
7	Bijlagen Overig	Bijlage 1 Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen	NvI, vraag 16	0	Is het - mede gezien de beperkte ruimte voor de beantwoording - toegestaan om in de beantwoording van een wens te verwijzen naar de informatie in de beantwoording van een andere wens?	Nee. Dat is niet toegestaan.
8	Bijlage 10 ARBIT 2018	Artikel 26 Aansprakelijkheid			Uit uw antwoord op vraag 111 kunnen wij niet afleiden wat nu de bedoeling is van artikel 11 ARBIT. In uw antwoord verwijst u naar T.21 PvE en de verplichting van de professional voor het tijdig registreren van de uren. Deze eis leggen wij door richting de professionals/leveranciers van professionals. De uren worden vervolgens goedgekeurd door opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat na goedkeuring van de uren door opdrachtgever de diensten (prestatie) door professionals zijn geaccepteerd? En kunt u aangeven wat de gevolgen zijn indien de uren niet binnen 10 werkdagen na afloop van de kalendermaand zijn geregistreerd door de professional? Worden deze uren dan in de volgende uitbetaling meegenomen?	Artikel 11 Acceptatie ARBIT-2018 ziet op acceptatie van de Prestatie. De prestatie in onderhavige raamovereenkomst is tweeledig, te weten 1) het ter beschikking stellen van personeel door opdrachtnemer aan opdrachtgever en 2) het uitvoeren van de werkzaamheden door de betreffende ICT professional op basis van ter beschikking stelling. De vergoeding voor deze tweeledige prestatie wordt gevormd door de gewerkte uren van de betreffende ICT-professional. Voor de urenregistratie geldt de verplichting dat de ICT-professional dit binnen 10 werkdagen na afloop van de kalendermaand heeft ingevoerd bij opdrachtgever. Als de uren niet binnen 10 werkdagen na afloop van de kalendermaand zijn geregistreerd, kunnen zij pas in de daaropvolgende maand op de factuur meegenomen worden (mits de betreffende uren dan zijn geregistreerd en goedgekeurd). Indien de prestaties van de ICT-professional niet voldoen aan de eisen die zijn gesteld kan dat aanleiding zijn om opdrachtnemer hierop aan te spreken.
9					1. In uw antwoord op vraag 119 geeft u aan dat de betalingstermijn van 30 dagen gehandhaafd blijft. Kunt u nog toelichten waarom u het voorfinancieren van facturen als onderdeel ziet van de intermediaire dienstverlening van Opdrachtnemer aangezien dit niet duidelijk blijkt uit de scope van de opdracht (paragraaf 2.4 p. 25 van het Aanbestedingsdocument)?	Aanbestedende dienst begrijpt uw aanname niet. De afspraken rondom urenregistratie, factureren en betalen zien om de verantwoordelijkheid van ieder van de betrokkenen, te weten: 1) de verantwoordelijkheid van ICT-professional om de gewerkte uren tijdig (T.21 PVE) te registreren, 2) het op basis van die urenregistratie factureren van opdrachtgever door opdrachtnemer en 3) het op basis van de ingediende factuur binnen 30 kalenderdagen betalen van de factuur door opdrachtgever. Als deze afspraken door alle partijen worden nagekomen ziet aanbestedende dienst geen reden om facturen te moeten voorfinancieren.
10	Aanbestedingsdocument	2.7 Behoefteprofiel	30		Wanneer er voor wordt gekozen voor een bepaalde detacheringstermijn korter dan 12 maanden. Telt deze dan nog mee voor KPI-1 Aanbiedingsbetrouwbaarheid?	Correct.
11	Aanbestedingsdocument	2.7 Behoefteprofiel	29	5	Kunt u een in percentages aangeven, vanuit welke locaties per deelnemer u de vraag naar ICT-professionals verwacht?	Dat is helaas op voorhand niet aan te geven. Naar verwachting zal voor de Belastingdienst 80% in Apeldoorn plaatsvinden. En de overige 20% in Utrecht. Zie verder blz. 29 van het Aanbestedingsdocument.

12	Aanbestedingsdocument	2.7 Behoefteprofiel	30	6	U geeft aan dat de deelnemers graag "doorgroeiers"aan zich wil binden. Waarbij u van de opdrachtnemer verwacht dat zij voor deze doelgroep opleidings- en coachingsactiviteiten organiseert. Trekken wij dan de juiste conclusie dat niet van de opdrachtnemer wordt verwacht dat zij hen werven en pre-selecteren?	Dat is niet de juist conclusie.
13	Aanbestedingsdocument	2.7 Behoefteprofiel	31	5	De initiele inhuurperiode bedraagt voor starters in beginsel 12 maanden. Wat is de inhuurperiode voor doorgroeiers?	In principe ook 12 maanden. Maatwerk zal in de aanvraag worden beschreven.
14	Aanbestedingsdocument	2.7 Behoefteprofiel	31	5	De initiele inhuurperiode bedraagt voor starters in beginsel 12 maanden. Wijkt deze inhuurperiode af bij de doelgroep met een afstand tot de arbeidsmarkt?	Dit zal als maatwerk in de aanvraag worden aangegeven.
15	Aanbestedingsdocument	2.9 Raamovereenkomst	33	2	U geeft aan dat u de aanvragen allen per minicompetitie worden uitgezet na gunning. Wordt er ook een verdeling tussen de 4 winnende partijen gemaakt, zodat in theorie niet alle inzetten door 1 partij kan worden ingevuld?	Nee. Er wordt geen verdere verdeling op voorhand toegepast.
16	Aanbestedingsdocument	2.13 Uitvoering opdracht en sanctiemodel	37	1	Op welke grond wordt besloten of een partij gedeeltelijk of geheel uitgesloten wordt van de raamovereenkomst?	Indien in twee opvolgende meetperioden niet wordt voldaan aan één en dezelfde KPI of KPI's.
17	Aanbestedingsdocument	2.13 Uitvoering opdracht en sanctiemodel	37	1	Wat is de tijdsduur van een gedeeltelijke ontbinding?	Er geldt geen tijdsduur voor een gedeeltelijke ontbinding.
18	Bijlage 3 PvE Algemeen	A.6	2		Vrije vervangbaarheid van een ICT-Professional tijdens de looptijd van de Nadere Overeenkomst is expliciet uitgesloten. Bedoelt u hiermee dat de ICT professional bij onvoorziene omstandigheden zoals ziekte niet vervangen mag worden?	Bedoeld wordt dat opdrachtnemer de kandidaat niet op eigen initiatief en naar eigen believen mag vervangen. In voorkomende gevallen en met uitdrukkelijke toestemming van Deelnemer blijft vervanging mogelijk, waaronder voor de situatie die u schetst.
19	Bijlage 3 PvE Aanvraagproces	AP.3	7		Met welke reden kan er worden afgeweken van de aanvragen via minicompetties	Aanbestedende dienst kan geen reden bedenken.
20	Bijlage 3 PvE Aanvraagproces	AP.4	7		Is er sprake van een bepaalde weging bij de criteria, bij criteria 1 tot en met 4?	Ja, de weging wordt in de aanvraag van de minicompetitie vermeld.
21	Bijlage 9 Nadere Overeenkomst	4. Inwerkingtreding en duur van de Nadere Overeenkomst	2		Wat zijn de consequenties, wanneer Opdrachtnemer hier onverhoopt niet mee akkoord kan gaan (bijvoorbeeld in het geval de medewerker niet verder wil in deze opdracht, of wegens andere redenen?	In de meeste van dergelijke gevallen wordt de Nadere Overeenkomst ontbonden, hetgeen negatief meetelt voor de KPI Uitvalpercentage.
22	Bijlage 9 Nadere Overeenkomst	4. Inwerkingtreding en duur van de Nadere Overeenkomst	2		Kan Opdrachtgever er ook mee akkoord gaan om de zin 'eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever' te vervangen door: 'uit te oefenen door Opdrachtgever, na overleg en overeenstemming met Opdrachtnemer (...)'	Aanbestedende dienst acht deze aanpassing niet nodig. Het artikel regelt dat de keuze voor verlenging primair bij opdrachtgever ligt. Opdrachtnemer kan derhalve geen verlenging van de Nadere overeenkomst eisen. Het is opdrachtnemer wel toegestaan om de verlenging te weigeren, zie PVE A.31.
23	Bijlage 10 ARBIT 2018	Artikel 65 Verlof- en cursusdagen	30		Opdrachtgever kan jaarlijks een aantal dagen aanwijzen waarop zijn kantoor om nader aan te geven redenen is gesloten. In dat geval worden ook door Personeel van Opdrachtnemer geen werkzaamheden verricht op die locatie. Kunt u aangeven hoeveel dagen dit betreft?	Dat is helaas op voorhand niet aan te geven.
24	Bijlage 10 ARBIT 2018	Artikel 65 Verlof- en cursusdagen	30		Kunnen deze dagen worden toegevoegd aan het contract van de ICT Professional?	De ARBIT-2018 is van toepassing verklaard op de raam- en nadere overeenkomst en voorzover daar op onderdelen niet van wordt afgeweken. Het specifiek opnemen van verlofdagen in de nadere overeenkomst is derhalve niet nodig.
25	Aanbestedingsdocument	2.7 Behoefteprofiel	30	3	U geeft in de nota van inlichtingen aan dat er op regelmatige basis evaluatie gesprekken plaatsvinden om de voortgang van de ingezette kandidaten te bespreken. Kunt u aangeven wat u verstaat onder regelmatige basis?	Verwachting is dat dit een keer per kwartaal zal gebeuren. Echter dit is niet op voorhand aan te geven.