

Uitnodiging tot Inschrijving

Openbare Europese aanbesteding Zonnepanelensystemen

Ten behoeve van:





INGENION

BEZOEKADRES Josink Esweg 2
POSTCODE 7545 PN Enschede
TELEFOON 053 4363937
INTERNET www.ingenion.nl

Uitnodiging tot Inschrijving

Openbare Europese aanbesteding

Zonnepanelen

Ten behoeve van stichting

De Groeiling

Opdrachtgever: De Groeiling
TenderNed kenmerk: 299345
Versie: 1.0
Inkoopadviseur: Chris Sanderman [chris.sanderman@ingenion.nl]

© mei 2021 Ingenion/ De Groeiling

Alle rechten voorbehouden. Niets uit dit document mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteur.

Inhoudsopgave

Definities en begripsbepaling	5
1 Inleiding	9
1.1 Doel van de aanbesteding	9
1.2 Visie.....	9
1.3 Overeenkomst	10
1.3.1 Wachtkamervereenkomst	10
1.4 Leeswijzer	10
1.5 De Groeiling	11
2 Aard en omvang van de Opdracht	12
2.1 Scope.....	12
2.2 Percelen	13
2.3 Huidige situatie	13
2.4 Gewenste situatie	13
2.5 Dakwerkzaamheden	13
3 Procedure.....	14
3.1 Digitaal aanbesteden	14
3.2 Planning	14
3.3 Publicatie	15
3.4 Schouwing.....	15
3.5 Nota van Inlichtingen.....	15
3.6 2e Nota van Inlichtingen.....	16
3.7 Toepasselijkheid Nota('s) van Inlichtingen.	16
3.8 Inschrijving in samenwerking met andere Inschrijvers	16
3.8.1 Combinatie	17
3.8.2 Aan te leveren gegevens combinatie	17
3.8.3 Onderaanneming.....	17
3.8.4 Inschrijving.....	18
3.8.5 Contactpersoon De Groeiling.....	18
3.8.6 Vormvereisten Inschrijving	18
3.8.7 Vormvereisten prijsopgave	19
3.8.8 Toelichting op prijzenblad.....	19
3.8.9 Wijze van aanbieden Inschrijving	20
3.9 Beoordelen Inschrijvingen	21
3.9.1 Algemeen.....	21
3.9.2 Openen van de Inschrijvingen.....	21
3.9.3 Controle	21
3.10 Gunningsprocedure	21
3.11 Geschiktheid en gunningsprocedure	25
3.11.1 Toetsing aan het Programma van Eisen	25
3.11.2 Accorderen overige eisen via TenderNed.....	25
3.11.3 Beoordeling Beste PKV.....	25
3.12 Subgunningcriterium: prijs	26
3.12.1 Beoordeling subgunningcriterium prijs.....	26
3.12.2 Verschil maximumprijs en plafondprijs.....	26
3.12.3 Minimale score op prijs.....	27
3.12.4 Scoreverloop	27

3.13	Subgunningcriterium kwaliteit: vragen	29
3.13.1	<i>Vormvereisten beantwoording subgunningcriterium kwaliteit: vragen</i>	29
3.13.2	<i>Beoordeling subgunningcriterium kwaliteit: vragen</i>	32
3.13.3	<i>Beoordeling subgunningcriterium kwaliteit: prijzenblad</i>	34
3.13.4	<i>Minimale score op kwaliteit</i>	34
3.13.5	<i>Totaal eindscore</i>	34
3.14	Voornemen tot gunning en afwijzing	34
3.15	Definitieve gunning.....	35
4	Algemene bepalingen	36
4.1	Kosten deelname procedure	36
4.2	Regelgeving.....	36
4.3	Algemene voorwaarden en bepalingen.....	36
4.4	Akkoordverklaring.....	37
4.5	Juridische volgorde documenten.....	37
4.6	(Intellectueel) eigendom	37
4.7	Geheimhouding	37
4.8	Vorbehouden	38
4.9	Onvolkomenheden	38
4.10	Klachten	39
Bijlage 1.	Checklist	40
Bijlage 2.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	41
Bijlage 3.	Financieel economische bekwaamheid	42
Bijlage 4.	Kerncompetenties.....	43
Bijlage 5.	Programma van Eisen	44
Bijlage 6.	Prijzenblad.....	58
Bijlage 7.	Concept Overeenkomst.....	59
Bijlage 8.	Concept Wachtkamerovereenkomst	60
Bijlage 9.	Algemene inkoopvoorwaarden	61
Bijlage 10.	Situatieschetsen	62

Definities en begripsbepaling

Onderstaande begrippen zijn in alle documenten van deze aanbesteding met een beginhoofdletter weergegeven.

Begrippen en definities kunnen zowel in enkelvoud als meervoud worden gehanteerd.

Waar in de tekst de mannelijke vorm wordt gebruikt, wordt ook de vrouwelijke vorm bedoeld.

Het gebruik van woorden zoals "onder andere", "tenminste", "minimaal", "inclusief", "mede begrepen", "waaronder" en "omvattende" betekenen: met inbegrip van, maar niet beperkt tot.

Tabel 1: Definities en begripsbepaling

BEGRIJP/ DEFINITIE	OMSCHRIJVING
[V]:	Een toevoeging bij diverse eisen om aan te geven dat dit een eis betreft vanuit de verzekeraars.
AANBESTEDINGSWET 2012:	Herziene Aanbestedingswet 2012, van kracht per 1 juli 2016. Hierna ook te noemen AW 2012.
BALLAST:	Materiaal voor verzwaring van het montagesysteem bij plaatsing op een plat dak.
BESTE PKV:	Gunningscriterium waarbij wordt gegund op basis van een verhouding tussen het gewicht van kwaliteitsaspecten en het gewicht van de prijs.
BIJLAGE:	Een appendix bij één van de aanbestedingsdocumenten.
DE GROEILING:	Stichting voor katholiek en interconfessioneel primair onderwijs, statutair gevestigd te Gouda.
INSCHRIJVER:	Een geselecteerde natuurlijke- of rechtspersoon (marktpartij of een combinatie van marktpartijen) die een Inschrijving indient.
INSCHRIJVING:	De volgens de in dit document opgenomen criteria door Inschrijver te verrichten officiële aanmelding die ten doel heeft deel te nemen aan het gunningsproces.
INSTALLATIE:	Ook Installatiewerk of Installatiewerkzaamheden genoemd. Alle werkzaamheden benodigd voor in werking zetten en het optimaal functioneren van het Zonnepaneelensysteem, inclusief aansluiting op het Energienetwerk. Ook (voorbereidend) werk nodig voor bemetering door het meetbedrijf behoort tot Installatie.
INSTALLATIEWERK(ZAAMHEDEN):	Zie Installatie
KALENDERJAAR:	Een aangesloten periode van 12 maanden.
KLACHT:	Elke concrete uiting van ongenoegen over de wijze van een product en/of de dienstverlening van Opdrachtnemer.

BEGRIJP/ DEFINITIE**OMSCHRIJVING**

LOCATIE:	Een adres en/of vestiging waar De Groeiling haar diensten uitvoert en/of aanbiedt.
MONITORING:	Het verzamelen, inzichtelijk maken en bewaken van meetgegevens betreffende zonne-energie en elektriciteit welke wordt terug geleverd aan het energienetwerk. Het bewaken betreft tevens de werking van de installatie (storing, alarmeringen, slaapstand, productie).
MONTAGEMATERIAAL:	Alle benodigheden voor plaatsing of bevestiging van Zonnepanelen.
NOTA VAN INLICHTINGEN:	Document waarin vragen van de Inschrijvers en de antwoorden daarop zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen in de Uitnodiging tot Inschrijving en/of in de daaraan gerelateerde aanbestedingsdocumenten.
OMVORMER:	Schakel tussen Zonnepanelen en het stopcontact. Zorgt dat de geproduceerde stroom wordt omgezet naar netstroom (van gelijkstroom naar wisselstroom).
ONDERHOUD:	Preventief en/of Reactief Onderhoud.
OPDRACHT:	De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van De Groeiling te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties, een en ander zoals beschreven in de Uitnodiging tot Inschrijving. Het gebruik van de termen 'Diensten' en 'Dienstverlening' heeft mede betrekking op eventuele leveringen die in het kader van die Diensten (dienen te) worden gedaan.
OPDRACHTNEMER:	De Inschrijver aan wie op basis van deze aanbesteding de Opdracht gegund is en met wie overeenstemming is bereikt over de Overeenkomst.
OPTIMIZER:	Een apparaatje dat onder elk afzonderlijk zonnepaneel geplaatst kan worden om de opbrengst per paneel te behouden als één paneel als gevolg van (gedeeltelijke) schaduwwerking of vervuiling zijn maximale opbrengst verliest en dan dus niet de opbrengst van de andere geplaatste panelen verlaagt.
OVEREENKOMST:	De te sluiten verbintenis inclusief Bijlagen tussen De Groeiling en de Opdrachtnemer.
PARTIJEN:	De Groeiling en Opdrachtnemer.

PREVENTIEF ONDERHOUD:

Alle werkzaamheden ten behoeve van het Onderhoud die noodzakelijk zijn ter instandhouding van het optimaal werken en doelmatig functioneren van het Zonnepanelensysteem teneinde de bedrijfszekerheid en de nominale levensduur te waarborgen en het aantal storingen tot een minimum te beperken. Onder de jaarlijkse [V] werkzaamheden van Preventief Onderhoud wordt minimaal, maar niet beperkt tot, verstaan:

- a. Uitvoering minimaal conform navolgende punten en conform NEN3140 (EN 50110-1) inspectie.
- b. Visuele inspectie op breuk van bekabeling en/of loshangende bekabeling en herstel ervan;
- c. Visuele inspectie op glasbreuk en herstel ervan;
- d. Verwijderen van en beschermen van het Zonnepanelensysteem tegen corrosie;
- e. Loszittende onderdelen en/of materialen weer verankeren;
- f. Reiniging van de Zonnepanelen zodat optimale opbrengst wordt gegenereerd;
- g. Uitlezen van Omvormers;
- h. Controle op de technische installatie, rubbers en afdichtingen en het verhelpen van ontdekte mankementen dan wel preventieve maatregelen nemen ter voorkoming van te verwachten mankementen;
- i. Uitvoeren van de I-V-curve test (opgewekte vermogen en spanning). De kwaliteit van het Zonnepanelensysteem is af te leiden door de I-V-curve te vergelijken met de datasheet van de fabrikant van de Zonnepanelen. [V]
- j. Op basis daarvan eventueel thermografie inzetten om de afwijkingen te lokaliseren (uitvoering bij zonnig weer). [V]
- k. Warmtemeting via infraroodcamera van componenten van het Zonnepanelensysteem;
- l. Het leveren en bespreken van een bevindingenrapportage per Zonnepanelensysteem met minimaal gegevens over getroffen preventieve maatregelen, aangetroffen mankementen, opbrengst, enzovoorts.

BEGRIJP/ DEFINITIE**OMSCHRIJVING**

PROGRAMMA VAN EISEN:	Het hoofdstuk(ken) en de Bijlage(n) van de Uitnodiging tot Inschrijving waarin de inhoud van de gevraagde dienstverlening en de eisen gesteld aan de Inschrijving is vastgelegd.
REACTIEF ONDERHOUD:	Het uitvoeren van schadeherstel (en verhelpen van storingen).
SDE:	Stimulering Duurzame Energieproductie. Dit houdt in dat bedrijven en non-profit organisaties gebruik kunnen maken van een subsidieregeling.
SPOED:	Er is sprake van Spoed wanneer het primaire proces van een School in het gedrang komt. De Groeiling zal bewust en in redelijkheid en billijkheid met de term Spoed omgaan.
UITNODIGING TOT INSCHRIJVING:	Het onderhavige document waarin De Groeiling haar eisen en wensen heeft verwoord en waarop de Inschrijver zijn Inschrijving dient te baseren. Eventuele Bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Uitnodiging tot Inschrijving.
WATTPIEK (WP):	Meeteenheid voor de capaciteit van Zonnepanelen om zonne-energie om te zetten in elektriciteit.
WERKDAG:	Een kalenderdag, niet zijnde een zaterdag of zondag, een algemeen erkende feestdag in Nederland of het equivalent van een algemeen erkende feestdag ingevolge artikel 3 van de Algemene Termijnenwet.
ZONNEPANEEL:	Een paneel dat zonne-energie omzet in elektriciteit. Hiertoe wordt een groot aantal fofovoltaïsche cellen op een rechthoekig beschot gemonteerd. Ook PV-paneel genoemd.
ZONNEPANELENSYSTEEM:	Het geheel van Zonnepanelen, Montagemateriaal, Omvormers en overige materialen die tezamen een werkende installatie vormen, waarbij met behulp van één of meerdere Zonnepanelen zonne-energie wordt omgezet in elektriciteit. Deze elektriciteit kan worden gebruikt op het elektriciteitsnetwerk van De Groeiling zelf of worden doorgegeven aan het algemene elektriciteitsnetwerk. Onderdeel van het Zonnepaneelsysteem zijn minimaal, maar niet beperkt tot, de volgende onderdelen: <ol style="list-style-type: none">Zonnepanelen;Omvormers;Optimizers (optioneel);Draagconstructie inclusief Montagemateriaal;

BEGRIJP/ DEFINITIE**OMSCHRIJVING**

BEGRIJP/ DEFINITIE	OMSCHRIJVING
	<ul style="list-style-type: none">e. Bekabeling inclusief connectoren;f. Kabelgoten en dakdoorvoeren;g. Voedingskabels;h. Systemen/ software t.b.v. Monitoring;i. Instralingsensor en/of moduletemperatuursensor;j. Eventueel benodigde aanpassingen aan overspanningsbeveiliging en/of bliksembeveiliging;k. Benodigde aanpassingen en/of aanvullingen aan/op de bestaande elektrotechnische installatie.

1 Inleiding

Deze Uitnodiging tot Inschrijving beschrijft de voorwaarden, eisen en wensen van De Groeiling ten aanzien van de Openbare Europese aanbesteding voor Zonnepanelen. De aanbesteding zal worden uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012 en de Richtlijn 2014/24/EU van het Europees parlement. De Groeiling nodigt u uit tot het doen van een Inschrijving.

1.1 Doel van de aanbesteding

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van een Overeenkomst met één leverancier voor de levering en Installatie van kwalitatief uitstekende Zonnepanelensystemen. Daarnaast dient de leverancier een ruime kennis te bezitten aangaande Zonnepanelensystemen en deze kennis te gebruiken om De Groeiling te voorzien van passend advies.

1.2 Visie

Voor De Groeiling geldt dat Zonnepanelensystemen een belangrijk onderdeel vormen haar visie op energietransitie. Vanzelfsprekend vanwege de impact op het milieu, maar ook vanwege de kosten en het voorbeeld voor leerlingen.

Vanwege het grote verschil in gebouwen en (on)mogelijkheden voor het plaatsen van Zonnepanelen heeft De Groeiling de expertise van stichting Schooldakrevolutie ingeroepen. Zij hebben voor een aantal scholen onderzocht welke mogelijkheden er zijn om Zonnepanelen te plaatsen. Deze businesscases zijn verderop in deze Uitnodiging tot Inschrijving te vinden. Zij vormen de basis voor de behoeftestelling op dit moment.

De Groeiling is voornemens om op meerdere scholen daadwerkelijk een Zonnepanelensysteem te plaatsen. Dit zal gespreid over de looptijd van de Overeenkomst plaatsvinden. Of ook alle scholen worden voorzien is nog niet geheel zeker. Aan de andere kant is het ook mogelijk dat er nog scholen worden toegevoegd. Of alle scholen daadwerkelijk zullen worden voorzien hangt onder andere af van de uitkomst van de prijs van deze aanbesteding. Ook toekomstige ontwikkelingen van Zonnepanelensystemen is hierop van invloed.

Het leveren van Zonnepanelen is in de ogen van De Groeiling voorbehouden aan gecertificeerde bedrijven waarbij de kennis en ervaring voldoende is geborgd. Dit om de veiligheid van de leerlingen te waarborgen en de overlast voor alle gebruikers van het schoolgebouw tot een minimum te beperken.

1.3 Overeenkomst

Voor deze aanbesteding wenst De Groeiling een Overeenkomst te sluiten met één Opdrachtnemer voor de levering en Installatie van Zonnepaneelsystemen voor diverse Locaties.

De Overeenkomst wordt aangegaan met de Inschrijver die de Inschrijving met de Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding heeft ingediend. Deze Overeenkomst is gebaseerd op de Nota('s) van Inlichtingen, deze Uitnodiging tot Inschrijving, de Algemene Inkoopvoorwaarden van De Groeiling, de concept Overeenkomst en de Inschrijving van de Opdrachtnemer.

De duur van de Overeenkomst is 24 maanden, ingaande op 15 juli 2021. De Groeiling heeft de mogelijkheid om deze overeenkomst vier (4) keer voor een periode van 12 maanden te verlengen.

1.3.1 Wachtkamerovereenkomst

Met de best scorende Inschrijver wordt een Overeenkomst gesloten. De nummer twee in rangorde neemt plaats in de "wachtkamer" zonder dat daar een financiële vergoeding vanuit De Groeiling tegenover staat. Hiertoe wordt een zogenaamde "Wachtkamerovereenkomst" afgesloten (Bijlage 8). Deze Wachtkamerovereenkomst wordt relevant als de best scorende Inschrijver niet in staat is (gebleken) de gevraagde dienstverlening – overeenkomstig de Overeenkomst, de aanbestedingsstukken en de bijbehorende stukken – te leveren, dan wel op een andere manier tekortschiet in de nakoming.

Bij blijvende niet-nakoming krijgt de best scorende Inschrijver (Opdrachtnemer) na ingebrekestelling een redelijke termijn de tijd om de Overeenkomst alsnog in overeenstemming met de gestelde eisen uit te voeren. Als de uitvoering hierna nog steeds niet voldoet, heeft De Groeiling het recht de Overeenkomst te ontbinden. In dat geval wordt, als De Groeiling dat wenst, voor de resterende duur van de (ontbonden) Overeenkomst gebruik gemaakt van de met de een-na-hoogst geëindigde Inschrijver gesloten Wachtkamerovereenkomst.

De Wachtkamerovereenkomst kan ook worden gebruikt in het geval dat de Overeenkomst om andere redenen tussentijds wordt ontbonden. Door in te schrijven op de aanbesteding verklaart iedere Inschrijver in te stemmen met bovengenoemde constructie. Zij verklaart ook dat ze binnen een termijn van een maand na kennisgeving door de Opdrachtgever de uitvoering van de Wachtkamerovereenkomst/ Overeenkomst op zich zullen nemen voor de resterende looptijd, inclusief eventuele optie jaren. De looptijd(en) van de Wachtkamerovereenkomst bedraagt 18 maanden startend op de datum dat de Overeenkomst met de winnende Inschrijver ingaat.

1.4 Leeswijzer

Deze leeswijzer bevat een korte weergave van de opbouw van deze Uitnodiging tot Inschrijving.

- Hoofdstuk 1 verschaft informatie over De Groeiling, het doel en onderwerp van deze aanbesteding en een beknopte toelichting op de procedure.
- Hoofdstuk 2 gaat in op de aard en omvang van de Opdracht.
- Hoofdstuk 3 geeft een beschrijving van de te volgen procedure.

- Hoofdstuk 4 heeft betrekking op algemene bepalingen en (juridische) voorwaarden.
- In de Bijlagen zitten de benodigde formulieren voor Inschrijving, een prijzenblad, een adressenlijst, een concept Overeenkomst, Algemene Inkoopvoorwaarden van De Groeiling en milieuriichtlijnen.

1.5 De Groeiling

De Groeiling is een stichting voor katholiek en interconfessioneel primair onderwijs. 5.000 leerlingen volgen primair onderwijs verspreid over ruim 20 Locaties in de regio Midden-Holland (Het Groene Hart). De Locaties zijn naast de gemeente Gouda gehuisvest in zeven verschillende gemeenten. Er zijn op dit moment circa 500 medewerkers werkzaam bij De Groeiling. Meer informatie over De Groeiling kunt u vinden op het volgende internetadres: www.degroeiling.nl.

2 Aard en omvang van de Opdracht

In onderstaande tabel staat weergegeven welke scholen er mogelijk in aanmerking komen voor de aanleg van een Zonnepanelensysteem. Het is de intentie van De Groeiling om alle onderstaande Locaties de komende jaren te laten uitvoeren. Dit jaar zullen het waarschijnlijk twee Locaties zijn.

Tabel 2: Scholen die mogelijk in aanmerking komen voor een Zonnepanelensysteem + verwachte nettoproductie

NAAM SCHOOL	PLAATS	AANTAL ZONNEPANELEN	PLANNING	VERWACHTE NETTO PRODUCTIE
ALOYSIUS	Gouda	60	2021 ¹	19.740 kWh/jaar
BIJENKORF	Gouda	150 ²	n.n.t.b.	49.350 kWh/jaar
DE AKKER	Boskoop	98	2021	30.870 kWh/jaar
DE BRON	Reeuwijk	100	2021	32.900 kWh/jaar
MILAND	Bodegraven	30	n.n.t.b.	9.450 kWh/jaar
DE OOSTVOGEL	Gouda	116	n.n.t.b.	38.164 kWh/jaar
SCHATRIJK	Bodegraven	146	n.n.t.b.	45.990 kWh/jaar
WILLIBRORD-MILAND ³	Bodegraven	172	n.n.t.b.	51.170 kWh/jaar
ST. CATHARINA ⁴	Haastrecht	127	n.n.t.b.	40.589 kWh/jaar
ST. MICHAEL	Hazerswoude-Dorp	119	n.n.t.b.	39.151 kWh/jaar
'T CARILLON	Gouda	70	n.n.t.b.	23.030 kWh/jaar
ST. JOZEF	Moordrecht	volgt	n.n.t.b.	
TOTALEN		1.188		380.404 kWh/jr

Aan de aantallen uit Tabel 2 kunnen geen conclusies worden verbonden, noch rechten of afnamegaranties worden ontleend. Zij dienen ter illustratie van de omvang van de verwachte af te nemen Zonnepanelensystemen en bijbehorende dienstverlening. Deze aantallen vormen ook de grondslag voor het prijzenblad. De verwachte nettoproductie kan nog worden aangepast als er SDE-subsidie wordt aangevraagd voor een Locatie. De minimumvereiste productie uit de SDE is dan leidend.

2.1 Scope

Binnen de scope valt minimaal:

- Het leveren van Zonnepanelensystemen die minimaal voldoen aan de gestelde eisen;
- Installatie van Zonnepanelensystemen conform de algemene en gestelde eisen;
- Monitoring en Preventief Onderhoud van Zonnepanelensystemen;
- Reactief Onderhoud.

¹ Voor deze locatie geldt het voorbehoud dat Monumentenzorg nog definitief toestemming moet verlenen.

² Mogelijk dat deze Locatie kiest voor een groter aantal Zonnepanelen, te weten 250 stuks.

³ Er wordt onderzocht of deze locatie kan worden teruggezet van grootverbruik naar kleinverbruik.

⁴ Als SDE wordt aangevraagd, dient er ook een BrutoProductieMeter te worden geplaatst. In het prijzenblad dient de Inschrijver hier al rekening mee te houden.

2.2 Percelen

Deze Opdracht is niet opgedeeld in percelen. De Groeiling is op zoek naar een aanspreekpunt voor de Installatie en Onderhoud van Zonnepanelensystemen voor al haar scholen die deel uitmaken van deze aanbesteding.

2.3 Huidige situatie

Bij De Groeiling zijn inmiddels een aantal scholen voorzien van Zonnepanelen. Deze zijn telkens met een meervoudig onderhandse aanbesteding ingekocht. Om de administratieve belasting voor zowel De Groeiling als de leveranciers te beperken is nu gekozen om de Zonnepanelensystemen voor de overige scholen bij De Groeiling met een Europese aanbesteding in te kopen.

2.4 Gewenste situatie

De Groeiling heeft een Zonnepanelensysteem op haar Locatie(s) welke zorgt voor een optimale opbrengst en daarmee een stevige reductie op haar energiekosten. In combinatie met de verkregen subsidie is het streven om de kosten voor het Zonnepanelensysteem binnen de garantietermijn terug te winnen.

In Bijlage 10 vindt de Inschrijver schetsen waarop de Zonnepanelen zijn ingetekend per Locatie. Deze tekeningen kan de Inschrijver naar eigen inzicht gebruiken voor de Inschrijving. De aantallen zijn een inschatting die de basis vormen voor de legplannen per Locatie. In werkelijkheid kunnen de aantallen Zonnepanelen afwijken. Leidend is het te realiseren minimaal vermogen als aangegeven in Tabel 2. Dit is het netto verwachte vermogen. Dit is het Piekvermogen minus het rendementsverlies. Onder Piekvermogen wordt verstaan: het Wp per Zonnepaneel maal het aantal Zonnepanelen. Bij voorbeeld 60 Zonnepanelen van 350Wp leveren een Piekvermogen van 21.000 kWp.

Er zijn geen tekeningen beschikbaar waarin kan worden aangegeven in welke ruimtes Omvormers geplaatst moeten worden. Dit dient door de Inschrijver tijdens de schouwing of in werk te worden bepaald. Definitieve vaststelling van de plaatsing wordt bepaald in overleg met en na instemming van De Groeiling. Vanwege mogelijke geluidshinder van de Omvormer eist De Groeiling hier een bepalende stem in te hebben.

Voor de Scholen is (nog) geen SDE-subsidie aangevraagd. Tabel 2 geeft weer wat de verwachte nettoproductie per Locatie is van de te leveren Zonnepanelensystemen. Indien er SDE-subsidie wordt aangevraagd kan de vereiste nettoproductie nog worden bijgesteld. Voor de prijsopgave dient de Inschrijver rekening te houden met de cijfers uit eerdergenoemde tabel. De SDE-subsidies worden op verzoek van De Groeiling kosteloos door de Opdrachtnemer aangevraagd en compleet afgehandeld.

2.5 Dakwerkzaamheden

Op de daken waar Zonnepanelensystemen worden geplaatst dient Opdrachtnemer te zorgen voor een tijdelijke valbeveiliging. De kosten hiervoor dienen te worden opgenomen in de installatiekosten. Planning van de plaatsing zal worden afgestemd met Opdrachtnemer. Aan bestaande valbeveiliging van Locatie de Oostvogel mogen zonder schriftelijke instemming van De Groeiling geen wijzigingen worden uitgevoerd.

3 Procedure

3.1 Digitaal aanbesteden

De aanbesteding zal volledig digitaal worden doorlopen. Dit betekent voor de Inschrijver dat bedrijfsgegevens, bewijsstukken en de Inschrijving in dit geval via TenderNed digitaal en online moeten worden ingediend.

Op papier aanbesteden is een ander proces dan digitaal aanbesteden. Een Inschrijver dient een account te hebben om documenten te downloaden en in te dienen. Hiertoe dient de Inschrijver zich te registreren bij TenderNed. Meer informatie over digitaal aanbesteden voor Inschrijvers vindt u in op de website van TenderNed (<https://www.tenderned.nl/cms/>).

Wij raden Inschrijvers met klem aan zo snel mogelijk grondig kennis te nemen van de werkwijze van digitaal aanbesteden via TenderNed. Voor nieuwkomers geldt dat een aanmelding met de benodigde E-herkenning enkele weken in beslag kan nemen.

Op TenderNed is ook een hulpfunctie beschikbaar: de eGids biedt online ondersteuning. De gids is op de website altijd rechts bovenin via de knop 'Help' beschikbaar. De eGids weet op welk scherm u zich in TenderNed bevindt en biedt zo direct relevante informatie. Naast de eGids is de servicedesk bereikbaar op Werkdagen van 08:30 tot 18:00 uur via 0800-TenderNed (0800-8363376).

3.2 Planning

In onderstaande planning (Tabel 3) zijn de activiteiten benoemd die onderdeel uitmaken van deze procedure. De gehanteerde tijden zijn Nederlandse tijden. De data en tijden in deze planning zijn tot en met het openen van de Inschrijvingen definitief vastgesteld. Als hierin een wijziging optreedt, ontvangen alle Inschrijvers hiervan via TenderNed bericht. De planning is indicatief. De Groeiling behoudt zich het recht voor data en tijden te wijzigen, met inachtneming van de minimumtermijnen in de AW2012. Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

Tabel 3: Planning Europese aanbesteding Zonnepanelensystemen

OMSCHRIJVING ACTIVITEITEN	DATUM	TIJD	TOELICHTING
PUBLICATIE	Ma. 3 mei 2021		§ 3.3
SLUITING AANMELDING SCHOUW	Ma. 17 mei 2021		
SCHOUW	Di. 18 mei 2021	09:30 – 12:30 uur	
SLUITING 1E SCHRIFTELIJKE VRAGENRONDE	Wo. 19 mei 2021	10:00 uur	§ 3.5
1E NOTA VAN INLICHTINGEN	Wo. 26 mei 2021		
SLUITING 2E SCHRIFTELIJKE VRAGENRONDE	Di. 1 juni 2021	10:00 uur	§ 3.6
EVT. 2E NOTA VAN INLICHTINGEN	Do. 3 juni 2021		
KLUISSLUITING	Di. 15 juni 2021	10:00 uur	
OPENEN KLUIS MET INSCHRIJVINGEN	Di. 15 juni 2021	10:15 uur	§ 3.9.2
VOORGENOMEN GUNNINGSBESLUIT	Wo. 21 juni 2021		§ 3.14
DEFINITIEVE GUNNING	Wo. 15 juli 2021		§ 3.15

<i>OMSCHRIJVING ACTIVITEITEN</i>	<i>DATUM</i>	<i>TIJD</i>	<i>TOELICHTING</i>
INGANGSDATUM OVEREENKOMST	Wo. 15 juli 2021		§ 1.3
INGANGSDATUM WACHTKAMEROVEREENK.	Wo. 15 juli 2021		§ 1.3.1

3.3 Publicatie

Publicatie van alle aanbestedingsstukken van de zijde van De Groeiling zal plaatsvinden via TenderNed. TenderNed is het online marktplaats voor aanbestedingen van de Nederlandse overheid. Met de invoering van de AW 2012 is het gebruik van TenderNed voor publicaties van Europese aanbestedingen bij wet verplicht voor aanbesteding plichtige instanties.

3.4 Schouwing

Een schouwing maakt deel uit van deze procedure. Tijdens een schouwing krijgen Inschrijvers de mogelijkheid om op Locatie een indruk te krijgen van situatie ter plaatse. De schouwing wordt gehouden op drie verschillende Locaties, op de datum zoals benoemd in Tabel 4. Dit is één vaste datum waarvan niet wordt afgeweken. Inschrijvers zijn niet verplicht om deel te nemen aan de schouwing.

Iedere Inschrijver mag met maximaal twee personen de schouwing bijwonen. De Inschrijver meldt de deelnemer(s) voor de schouwing aan via de berichten module in TenderNed bij de contactpersoon (zie § 3.8.5).

Tabel 4: Te schouwen Locaties

<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>DATUM/TIJDSTIP</i>
ALOYSIUS	Spieringstraat 18	2801 ZM	Gouda	18-5 09:30
DE AKKER	Populierenhof 2	2771 DG	Boskoop	18-5 10:30
DE BRON	Drielingschouw 1	2811 LP	Reeuwijk	18-5 11:15

De route tussen de verschillende Locaties is te vinden in onderstaande link.

[Route bekijken in Google Maps.](#)

De schouwing wordt begeleid door een projectgroep en de contactpersoon voor deze aanbesteding. Het wordt Inschrijvers aangeraden vragen uitsluitend te stellen via de daarvoor bestemde module in TenderNed. Alleen de antwoorden die verstrekt zijn middels een Nota van Inlichtingen via TenderNed hebben rechtswerving.

Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat de overige Locaties door (potentiële) Inschrijvers op eigen gelegenheid worden bezocht.

3.5 Nota van Inlichtingen

Alleen vragen en/of opmerkingen over deze Uitnodiging tot Inschrijving kunnen, uitsluitend digitaal via het speciaal daarvoor beschikbare middel (vragen over de aanbesteding) in TenderNed gesteld worden (uitsluitend in de Nederlandse taal). De uiterste datum voor het stellen van vragen is opgenomen in de planning, zie Tabel 3. Te laat of per mail ingediende vragen worden in principe niet beantwoord. Dit is enkel anders als De Groeiling van mening is dat de vraag dermate essentieel is dat deze beantwoording noodzakelijk is voor alle Inschrijvers.

Voor het indienen van vragen dient Inschrijver op TenderNed deze aanbesteding te hebben toegevoegd aan haar overzicht van aanbestedingen ('Mijn Aanbestedingen').

Het is nadrukkelijk niet de bedoeling vragen in te dienen via de mailservice van TenderNed. Via de mailservice van TenderNed ingediende vragen worden niet geaccepteerd en worden geacht niet ingediend te zijn.

Het is nadrukkelijk niet toegestaan, op straffe van uitsluiting van verdere deelname in dit aanbestedingstraject, om andere functionarissen van De Groeiling dan voornoemd rechtstreeks te benaderen met vragen over deze aanbestedingsprocedure.

Alle ingediende vragen en bijbehorende antwoorden worden volgens planning geanonimiseerd gepubliceerd als Nota van Inlichtingen via TenderNed.

3.6 2e Nota van Inlichtingen

Als de eerste Nota van Inlichtingen hiertoe aanleiding geeft, biedt De Groeiling de mogelijkheid voor een tweede vragenronde. Vragen in deze ronde kunnen uitsluitend betrekking hebben op de eerste Nota van Inlichtingen. De uiterste datum voor het stellen van vragen is opgenomen in de planning, zie Tabel 3. Te laat ingediende nadere vragen c.q. nieuwe vragen worden in principe niet beantwoord. Dit is enkel anders als De Groeiling van mening is dat de vraag dermate essentieel is dat deze beantwoording noodzakelijk is voor alle Inschrijvers.

3.7 Toepasselijkheid Nota('s) van Inlichtingen.

Door De Groeiling verstrekte informatie en inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze zijn vastgelegd in een Nota van Inlichtingen. Aan eventuele mondelinge mededelingen kunnen geen rechten worden ontleend. Een Nota van Inlichtingen wordt opgesteld met daarin opgenomen de geanonimiseerde vragen van Inschrijvers en de antwoorden van De Groeiling, evenals eventuele wijzigingen van de Uitnodiging tot Inschrijving en/of de overige aanbestedingsdocumenten.

Alle Nota's van Inlichtingen (een of meer) maken integraal onderdeel uit van de af te sluiten Overeenkomst voortvloeiende uit deze Uitnodiging tot Inschrijving. Wijzigingen en/of aanvullingen in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het overige deel van de Uitnodiging tot Inschrijving.

Wijzigingen uit de Nota van Inlichtingen die betrekking hebben op de concept Overeenkomst zullen voor ondertekening daadwerkelijk worden verwerkt in een aangepaste Overeenkomst. De overige wijzigingen (bijvoorbeeld in het Programma van Eisen) hebben al voldoende werkingskracht als onderdeel van de Nota('s) van Inlichtingen en zullen niet worden aangepast.

Via een Nota van Inlichtingen kan De Groeiling tot uiterlijk tien dagen voor het verstrijken van de termijn voor het inleveren van de Inschrijving, punten in de Uitnodiging tot Inschrijving en aanvullende stukken wijzigen.

3.8 Inschrijving in samenwerking met andere Inschrijvers

Indien Inschrijver niet zelfstandig in de uitvoering van de Opdracht kan voorzien, is de mogelijkheid aanwezig om in te schrijven in samenwerking met andere Inschrijvers.

Inschrijven in samenwerking met andere Inschrijvers kan op twee manieren:

- a. Als samenwerkingsverband ('combinatie') waarbij elke deelnemer aan het samenwerkingsverband ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijk aansprakelijk is voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de Overeenkomst. In de Bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' dient te worden aangegeven wie de leiding (penvoerder) van het samenwerkingsverband heeft en als verantwoordelijk gemachtigde jegens De Groeiling mag optreden;
- b. Als hoofdaannemer-onderaannemer constructie waarbij de hoofdaannemer optreedt als contractpartij en aansprakelijk is voor het nakomen van alle verplichtingen dus inclusief de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven.

3.8.1 Combinatie

Indien meerdere partijen gezamenlijk, als combinatie, een Inschrijving willen indienen, dienen deze partijen zich vóór de datum van ondertekening van de Overeenkomst of, indien deze ondertekening plaatsvindt na de start van de werkzaamheden die voortvloeien uit deze Overeenkomst, vóór de startdatum van de werkzaamheden die voortvloeien uit de Overeenkomst als één rechtspersoon (combinatie) te organiseren, zijnde een vennootschap naar Nederlands recht. Deze rechtspersoon fungeert dan als contractpartij en dient als geheel in staat te zijn aan de gestelde selectie- en gunningcriteria te voldoen.

Voor combinaties geldt dat alle combinanten na voorlopige gunning hoofdelijke aansprakelijkheid moeten aanvaarden voor de Opdracht en voor de volledige en correcte nakoming van alle verbintenissen jegens De Groeiling voortvloeiende uit de Overeenkomst.

Bij de uitvoering van de Opdracht vindt in dergelijke gevallen uitsluitend communicatie en bedrijfsuiting (bijvoorbeeld facturatie, managementinformatie, informatiebrochures en logo's op bedrijfskleding/-outillage) namens de combinatie plaats.

Combinatievorming (t.b.v. het omvormen van een hoofd-/onderaannemerschap constructie die heeft ingeschreven op onderhavige aanbesteding) is na gunning slechts mogelijk na voorafgaande schriftelijke toestemming van De Groeiling.

3.8.2 Aan te leveren gegevens combinatie

In geval van combinatie dient iedere deelnemer (combinatielid) Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Per combinatielid dient dus een eigen UEA te worden ingevuld en ondertekend. Hierbij moet onder andere worden vermeld wie de overige deelnemer(s) in het samenwerkingsverband is/zijn en welke rol het betreffende combinatielid zelf binnen de combinatie heeft (zie deel II van het UEA). Tevens moeten alle tot het samenwerkingsverband behorende Inschrijvers ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de inschrijving, alsmede voor de eventuele uitvoering van de Overeenkomst.

3.8.3 Onderaanneming

Naast het vormen van een combinatie is een constructie van hoofd-/onderaanneming toegestaan, onder voorwaarde dat de hoofdaannemer als Inschrijver en uiteindelijke contractpartij fungeert. Bij de uitvoering van de Opdracht vindt in dergelijke gevallen ook uitsluitend communicatie en bedrijfsuiting (bijvoorbeeld facturatie, managementinformatie, informatiebrochures en logo's op bedrijfskleding/-outillage) vanuit de hoofdaannemer plaats.

De hoofdaannemer treedt op als Overeenkomst- en contactpartij voor De Groeiling en is en blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor de in onderaanneming uitgevoerde diensten. De hoofdaannemer dient in haar Inschrijving op te sommen welke werkzaamheden zij bij welke partij in onderaanneming laat uitvoeren. Daarbij dient Inschrijver aan te tonen dat zij daadwerkelijk kan beschikken over de gevraagde geschiktheidscriteria van de derde waar een beroep op wordt gedaan.

Onderaanneming is na gunning slechts mogelijk na voorafgaande schriftelijke toestemming van De Groeiling.

Indien wordt aangemeld als hoofdaannemer dient: Inschrijver in de Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

De hoofdaannemer is bij deze constructie volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving en ook de eventuele uitvoering van de Opdracht. De hoofdaannemer is ook aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde onderaannemer(s).

3.8.4 Inschrijving

Alleen Inschrijvingen, welke met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden, worden in behandeling genomen.

3.8.5 Contactpersoon De Groeiling

Gedurende deze aanbesteding dient alle communicatie per email te verlopen via TenderNed. Berichten dienen te worden gericht ter attentie van de heer C. Sanderman. Het is nadrukkelijk niet toegestaan, op straffe van uitsluiting van verdere deelname in dit aanbestedingstraject, om andere functionarissen van De Groeiling dan voornoemd rechtstreeks te benaderen met vragen over deze aanbestedingsprocedure.

3.8.6 Vormvereisten Inschrijving

- i. Alleen Inschrijvingen, welke met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden, worden in behandeling genomen.
- ii. Deze aanbestedingsprocedure verloopt digitaal via TenderNed.
- iii. De Inschrijving heeft een geldigheidsduur van 90 dagen gerekend vanaf de dag na sluiting van de inschrijftermijn.
- iv. De Inschrijving is tijdens de geldigheidsduur onherroepelijk;
- v. De Inschrijving is, in het geval dat de voorgenomen gunning aanhangig wordt gemaakt bij een civiel of arbitraal kortgeding, geldig tot in ieder geval 30 dagen na de uitspraak in het kortgeding;
- vi. De Inschrijving is opgesteld in de Nederlandse taal;
- vii. Op de Inschrijving staat duidelijk de naam, het adres en telefoonnummer van een contactpersoon en diens plaatsvervanger. Deze personen zijn gedurende de gehele aanbestedingsprocedure het aanspreekpunt van de Inschrijver. Zij zijn volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd om namens de Inschrijver te handelen, dit blijkt uit een machtiging die ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger volgens het ingediende uittreksel van het beroeps- of handelsregister uit het land van vestiging van de Inschrijver.
- viii. De Inschrijver garandeert dat de Inschrijving rechtsgeldig is ondertekend. Als de tekenbevoegdheid in gezamenlijkheid is belegd bij meer dan 1 persoon, dan dienen alle

betrokken tekenbevoegden te ondertekenen. Tekenbevoegdheid blijkt uit het ingediende uittreksel van het beroeps- of handelsregister uit het land van vestiging van de Inschrijver. Bij de ondertekening/totstandkoming van de definitieve Overeenkomst zullen alle pagina's van Inschrijving door de Opdrachtnemer worden geparafeerd.

- ix. De Inschrijving is opgebouwd volgens checklist (zie Bijlage 1);
- x. De bij de Inschrijving gebruikte formulieren zijn opgemaakt conform de standaardformulieren in de Bijlagen;
- xi. Teksten zijn opgemaakt in MS Word format;
- xii. Prijzenbladen zijn opgemaakt in MS Excel format;
- xiii. De Inschrijving moet volledig en geldig zijn. Volledig betekent dat alle stukken die ingediend moeten worden ook daadwerkelijk en compleet worden ingediend. Geldig betekent dat de ingediende stukken, waar gevraagd, rechtsgeldig zijn ondertekend en voldoen aan de overige eisen die eraan zijn gesteld. Daartoe dienen de standaardverklaringen in de Bijlagen op de gevraagde manier te worden ingevuld en ondertekend. De Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor de volledigheid van de Inschrijving. Een onvolledige Inschrijving is ongeldig. In geval in een samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven dient iedere deelnemer aan dat samenwerkingsverband afzonderlijk de voor deze aanbesteding gevraagde bewijsstukken te ondertekenen.
- xiv. Indien een Inschrijver gevraagde informatie niet juist heeft aangeleverd kan dat leiden tot uitsluiting van deelneming. Onder 'niet juist' wordt mede verstaan het wijzigen van informatie en/of documenten die door De Groeiling in het kader van onderhavige aanbesteding aan de Inschrijver ter beschikking zijn gesteld.

3.8.7 Vormvereisten prijsopgave

- i. Prijzen worden opgegeven met het Excel prijzenblad dat deel uitmaakt van deze Inschrijving (Bijlage 6). Voor een toelichting op het rekenmodel; zie eerdergenoemd prijzenblad.
- ii. De op te geven prijzen zijn exclusief btw. Alle bedragen dienen te worden opgegeven in Euro's.
- iii. De Groeiling voert geen onderhandelingen. Dat betekent dat de ingediende prijzen door de Inschrijver aan wie de Opdracht gegund wordt, ongewijzigd blijven.
- iv. Inschrijver accordeert de eis op TenderNed die betrekking heeft op het prijzenblad.

3.8.8 Toelichting op prijzenblad

- i. Algemeen: Het werkblad bevat meerdere tabbladen, berekeningen en functies. Als u gebruik wenst te maken van de gegevens uit het werkblad raden wij u aan te werken met een kopie. De bladen zijn niet beveiligd om u in gelegenheid te stellen uw eigen berekeningen in een kopie te hanteren. Echter in het up te laden document dient de Opdrachtnemer slechts de gevraagde cellen in te vullen en verder geen wijzigingen aan te brengen in gegevens of formules, zulks op risico van het ter zijde leggen door De Groeiling van de Inschrijving. Het is de Opdrachtnemer wel toegestaan zelf tabbladen toe te voegen die als onderbouwing van dienen van de opgegeven prijzen.
- ii. Algemeen: De door Opdrachtnemer toegevoegde tabblad(en) bevat(ten) een gedetailleerd overzicht van de opbouw van de prijzen voor Installatie en voor het Zonnepanelensysteem. Deze prijzen mogen niet verschillen van de prijs opgegeven in het tabblad Totaalprijs Zonnepanelen. Ook dient hier te worden aangegeven welk merk en type Zonnepanelen, Omvormers en dergelijke worden ingezet door de Opdrachtnemer. Deze door de

Opdrachtnemer zelf aan te leveren tabbladen worden gebruikt ter beoordeling van de kwaliteit van de prijsopgave. Zie hiervoor paragraaf 3.13.3.

- iii. Algemeen: De in het prijzenblad gehanteerde begrippen zijn in overeenstemming met die uit deze Uitnodiging tot Inschrijving en geschreven met een begin hoofdletter. Voor een omschrijving van deze begrippen en definities wordt verwezen naar Tabel 1.
- iv. Algemeen: De opgegeven prijzen, de aangeboden producten en bijbehorende dienstverlening zijn conform het gestelde in deze Uitnodiging tot Inschrijving en het Programma van Eisen (Bijlage 5).
- v. Algemeen: de opgegeven producten en eventuele alternatieven dienen volledig te voldoen aan het gestelde in deze Uitnodiging tot Inschrijving. Als hierbij wordt geconstateerd dat de verstrekte gegevens onjuist, onwaar of onvolledig zijn, heeft De Groeiling het recht om de Inschrijver uit te sluiten van deelname aan deze aanbesteding dan wel het recht om de gesloten Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

3.8.9 Wijze van aanbieden Inschrijving

- i. De Inschrijving wordt digitaal aangeleverd via TenderNed;
- ii. De Inschrijving dient ondertekend te zijn door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de Inschrijver;
- iii. In geval in een samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven dient iedere deelnemer aan dat samenwerkingsverband afzonderlijk de voor deze aanbesteding gevraagde bewijsstukken te ondertekenen;
- iv. Inschrijvingen die niet voor de sluitingstermijn, zoals weergegeven in de planning uit Tabel 3 in de digitale kluis zijn ingediend, worden uitgesloten van deelname⁵;
- v. Niet tijdig ingediende Inschrijvingen en/of per fax of per e-mail dan wel persoonlijk ingediende Inschrijvingen worden geacht niet te zijn gedaan en worden terzijde gelegd;
- vi. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor tijdige indiening van de complete en volledige Inschrijving;
- vii. Het risico van te late of verkeerde aanlevering berust in zijn geheel bij de Inschrijver;
- viii. Om een digitale Inschrijving via TenderNed te kunnen indienen, dient Inschrijver te zijn geregistreerd op TenderNed. Na registratie kan uw account worden ingericht en beheert. Ook dient u de onderhavige aanbesteding toe te voegen aan 'Mijn aanbesteding';
- ix. Als uw Inschrijving gereed is kunt u deze plaatsen in de digitale kluis. Na ontvangst en invulling van de sms-transactiecode die u ontvangt op uw mobiele telefoon wordt uw Inschrijving in de digitale kluis geplaatst;
- x. Na plaatsing in de kluis ontvangt u via TenderNed een automatische bevestiging welke geldt als ontvangstbewijs.

Voor meer informatie over het gebruik van TenderNed en digitaal inschrijven kunt u gebruik maken van de "Handleiding voor ondernemingen" van TenderNed. De gids is op de website altijd rechts bovenin via de knop 'Help' op te vragen. Zie ook:

⁵ Wij adviseren Inschrijver ruim voor het verstrijken van de deadline de documenten gereed te hebben voor het uploaden. De Inschrijver is en blijft zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van zijn Inschrijving. Hierbij dient Inschrijver zich te realiseren dat er zich een technische storing kan voordoen of het uploaden van documenten van de Inschrijver naar TenderNed meer tijd in beslag neemt dan verwacht.

https://www.tenderned.nl/cms/sites/default/files/2018-05/Handleiding%20voor%20Inschrijven_versie%2024%20mei%202018.pdf.

3.9 Beoordelen Inschrijvingen

3.9.1 Algemeen

Iedere Inschrijver dient een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) te overleggen. Zowel een digitale versie (via TenderNed) als een ingevuld UEA uit Bijlage 2 mogen worden gebruikt. Een van de twee versies volstaat. In de volgende paragrafen wordt aangegeven welke informatie een Inschrijver dient in te leveren ten behoeve van de beoordeling op grond van:

- a. Uitsluitingsgronden (zie Tabel 5);
- b. Geschiktheidseisen (zie Tabel 6);
- c. Gunningcriteria (zie § 3.11).

De gevraagde informatie dient volledig te worden ingediend. Als niet alle gevraagde informatie wordt ingediend kan de Inschrijving terzijde worden gelegd.

3.9.2 Openen van de Inschrijvingen

De opening van de kluis met Inschrijvingen vindt plaats volgens de planning uit Tabel 3. De opening geschiedt niet openbaar. Van de opening wordt een proces verbaal gemaakt. Hierin wordt vermeld welke Inschrijvers een Inschrijving hebben ingediend evenals eventuele andere feitelijke zaken die bij de opening worden vastgesteld. Dit proces-verbaal wordt via TenderNed verstuurd aan de Inschrijvers.

3.9.3 Controle

- i. De Groeiling behoudt zich het recht voor om in het kader van deze aanbesteding te allen tijde de verstrekte gegevens op juistheid, waarheid en volledigheid te controleren.
- ii. Als hierbij wordt geconstateerd dat de verstrekte gegevens onjuist, onwaar of onvolledig zijn, heeft De Groeiling het recht om de Inschrijver uit te sluiten van deelname aan deze aanbesteding dan wel het recht om de gesloten Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.
- iii. De Inschrijver is alsdan schadeplichtig. Alle te maken kosten om tot een (nieuwe) gunning of Europese aanbesteding te komen zullen worden verhaald, onverminderd alle overige rechten. Met het uitbrengen van een Inschrijving stemt de Inschrijver hier expliciet mee in.

3.10 Gunningsprocedure

- i. Alle Inschrijvingen worden getoetst aan de hand van de vormvereisten als benoemd in § 3.8.6. Indien een Inschrijving niet voldoet aan de vormvereisten of niet volledig is, wordt deze terzijde gelegd.
- ii. De volgende stap is het beoordelen van de Inschrijver op grond van kwalitatieve selectiecriteria. Deze zijn gebaseerd op uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Indien een Inschrijver niet wenst of niet kan voldoen aan de hieronder gestelde eisen volgt uitsluiting of afwijzing.

Tabel 5: Uitsluitingsgronden

NR.	UITSLUITINGSGROND	BEWIJSVOERING	BEOORDELING
1.	<p>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</p> <p>Ingevuld^{a)} en rechtsgeldig ondertekend^{b)} Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)</p>	<p>[BIJ INSCHRIJVING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met deze eis (Eis: Uniform Europees Aanbestedingsdocument) via de digitale omgeving in TenderNed; – Een compleet ingevuld¹ en bij voorkeur rechtsgeldig ondertekend² Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage 2). <p>[BIJ VOORLOPIGE GUNNING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de betaling van sociale zekerheidspremies en belastingen (op verzoek) én – Afschrift van het bewijs van Inschrijving in het Beroeps- en Handelsregister én – Gedragsverklaring aanbesteden (op verzoek) <p>Zowel een origineel als een gewaarmerkte kopie is toegestaan.</p>	<p><u>BIJ INSCHRIJVING:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Akkoord met de eis (Eis: Uniform Europees Aanbestedingsdocument) via de digitale omgeving in TenderNed; ▪ Een compleet ingevuld UEA (Bijlage 2) toegevoegd als Bijlage bij de Inschrijving. <p><u>BIJ VOORLOPIGE GUNNING:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Na het voorlopige gunningsbesluit zal de Inschrijver aan wie de voorlopige gunning verleend is op eerste verzoek van De Groeiling en: <ul style="list-style-type: none"> a. Een verklaring van de belastingdienst overleggen (met betrekking tot de betaling van sociale zekerheidspremies en belastingen) die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden; b. Het bewijs van Inschrijving in het Beroeps- en Handelsregister overleggen dat op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden; c. Een Gedragsverklaring aanbesteden overleggen die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 24 maanden. <p>Indien dan niet binnen 7 Werkdagen aangeleverd volgt alsnog uitsluiting.</p> <p>Ingeval er in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere deelnemer aan dit samenwerkingsverband afzonderlijk aan bovenstaande te voldoen</p>

a) = Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument vervangt sinds 1 juli 2016 de oude Uniforme Eigen Verklaring. Let op: de opzet en wijze van invulling van het UEA is anders dan de oude modellen Eigen Verklaring. Met name de vragen over uitsluitingsgronden (Deel III) kan meer invulwerk vragen van de Inschrijver. Daarnaast is het beginsel van self cleaning opgenomen. Hiermee geeft een Inschrijver aan dat zij maatregelen heeft genomen om aan te tonen dat zij zich verbeterd heeft op het gebied waarop in beginsel voor haar een uitsluitingsgrond van toepassing was.

b) = Ondertekening van het formulier is niet verplicht. Een rechtsgeldige handtekening onder de Inschrijving geldt ook als een ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. In geval in een samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven dient iedere deelnemer aan dat samenwerkingsverband afzonderlijk de voor deze aanbesteding gevraagde bewijsstukken te ondertekenen.



NR.	GESCHIKTHEIDSEIS	BEWIJSVOERING	BEOORDELING
1.	<p>Financieel Economische bekwaamheid⁶ Inschrijver heeft over de twee meest recente boekjaren:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Een current ratio van gemiddeld 1,1 of hoger⁶; – Solvabiliteit van minimaal gemiddeld 20%⁶; <p>De Groeiling wenst deze cijfers om enige zekerheid en inzicht te krijgen over continuïteit van dienstverlening t.a.v. de Opdracht.</p>	<p>[BIJ INSCHRIJVING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met deze eis (Eis: Financieel economische bekwaamheid) via de digitale omgeving in TenderNed; – Deel IV van UEA (Bijlage 2); – Toelichting (Bijlage 3). 	<ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met de eis (Eis: Financieel economische bekwaamheid) in TenderNed. Het niet accorderen van de eis leidt tot afwijzing. – Niet ingevulde toelichting leidt tot afwijzing – Onderschrijding van de gevraagde ratio's leidt tot afwijzing.
2.	<p>Verzekerde som Verzekerde som wettelijke aansprakelijkheid is minimaal € 25.000.000,- per gebeurtenis met een minimum dekking van € 50.000.000 per Kalenderjaar passend. De hoogte van deze verzekerde som dient gedurende de duur van de Overeenkomst gehandhaafd te blijven.</p>	<p>[BIJ INSCHRIJVING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met deze eis (Eis: Verzekering) via de digitale omgeving in TenderNed en – Deel IV van UEA (Bijlage 2). <p>[BIJ VOORLOPIGE GUNNING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Afschrift van de polis waaruit blijkt dat Inschrijver is verzekerd (niet ouder dan 1 jaar). 	<ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met de eis (Eis: Verzekering) in TenderNed. Het niet accorderen van de eis leidt tot afwijzing. – <u>Na</u> de voorlopige gunning dient de Inschrijver op <u>eerste verzoek</u> aan te tonen dat zij over de gevraagde polis beschikt. Indien dan blijkt dat er een lagere verzekerde som is en/of de polis ouder dan één jaar en/of de polis geheel ontbreekt leidt dit alsnog tot afwijzing.
3.	<p>Kwaliteitsborgingsysteem De Onderneming verklaart dat hij:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Beschikt over een Zonnekeur keurmerk van Energie Servicebedrijf Nederland, geldig voor 2021. [V] – Het Zonnekeur keurmerk genoemd als hierboven zal worden gehandhaafd gedurende de looptijd van de Overeenkomst; [V] – De kosten voor het handhaven van dit keurmerk volledig voor rekening van Opdrachtnemer zullen zijn. 	<p>[BIJ INSCHRIJVING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met deze eis (Eis: Kwaliteitsborgingsysteem) via de digitale omgeving in TenderNed; – Deel IV van UEA (Bijlage 2). 	<ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met de eis (Eis: Kwaliteitsborgingsysteem) in TenderNed. Het niet accorderen van de eis leidt tot afwijzing. – Ingeval er in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere deelnemer aan dit samenwerkingsverband afzonderlijk aan de vereisten inzake het kwaliteitsborgingsysteem te voldoen

² Een toelichting voor het berekenen van gevraagde kengetallen staat in Bijlage 3.

NR.	GESCHIKTHEIDSEIS	BEWIJSVOERING	BEOORDELING
4.	<p>Kerncompetenties Inschrijver dient twee tevreden referenties op te geven.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Met één referentie dient de Inschrijver aan te tonen dat zij een referent heeft waar een technisch gelijkwaardige⁷ opdracht is uitgevoerd als beschreven in deze Uitnodiging tot Inschrijving. Uitzondering hierop is de samenwerking met onderwijs, deze hoeft niet te worden aangetoond. – Met één referentie dient de Inschrijver aan te tonen dat zij over de capaciteiten beschikt om één Zonnepanelensysteem met meer dan 200 Zonnepanelen te Installeren. 	<p>[BIJ INSCHRIJVING]</p> <ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met deze eis (Eis: Gestanddoening Kerncompetenties) via de digitale omgeving in TenderNed. Ingevuld schema conform Bijlage 4. 	<ul style="list-style-type: none"> – Akkoord met de eis (Eis: Gestanddoening Kerncompetenties) in TenderNed. Het niet accorderen van de eis leidt tot afwijzing. – Beide kerncompetenties mogen met één-en-dezelfde referent worden aangetoond. – Het niet voldoen aan de gestelde minimumeisen voor referenties leidt tot afwijzing. – Het gebruikmaken bij de referenties van ervaring van een of meer onderaannemers is alleen toegestaan indien die onderaannemer(s) bij de uitvoering van de onderhavige Overeenkomst wordt/worden ingezet en inschrijver ook daadwerkelijk over de kennis en ervaring van betreffende onderaannemer(s) kan beschikken en hiervan ook feitelijk gebruik zal maken bij de uitvoering van de Opdracht.

De Groeiling kan van de winnende inschrijver verlangen dat hij, indien hij gebruik maakt van een of meer onderaannemers om zich te kwalificeren voor de Overeenkomst, de bewijsstukken overlegt waaruit blijkt dat hij bij de uitvoering van de Opdracht ook werkelijk gebruik kan maken van de betreffende onderaannemer(s) en welk gedeelte van de onderhavige Opdracht hij (eventueel) in onderaanneming wil geven. Tevens kan De Groeiling verlangen dat de winnende inschrijver, per onderaannemer, een verklaring van de betreffende onderaannemer overlegt waarin deze aangeeft bereid te zijn de genoemde werkzaamheden uit te voeren.

⁷ Een referentie is technisch gelijkwaardig indien er met minimaal dezelfde componenten wordt gewerkt als aangeboden in deze aanbesteding.

3.11 Geschiktheid en gunningsprocedure

Inschrijvingen die toetsing en controle op voorgaande uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen met goed gevolg hebben doorlopen, worden vervolgens beoordeeld aan de hand van het gunningcriterium de Beste PKV. Deze beoordeling valt in de volgende onderdelen uiteen.

- a. Toetsing aan het Programma van Eisen;
- b. Accorderen overige eisen via TenderNed;
- c. Beoordeling aan de hand van het gunningscriterium Beste PKV.

3.11.1 Toetsing aan het Programma van Eisen

Bij dit onderdeel van de beoordeling wordt eerst getoetst of de Inschrijving voldoet aan alle in het Programma van Eisen (PvE) gestelde (zie Bijlage 5). Om aan te geven dat zij, zonder enig voorbehoud en met volledige instemming, akkoord gaat met de eisen uit het PvE, dient de Inschrijver eis (Eis: Instemming met het Programma van Eisen) te accorderen via de digitale omgeving in TenderNed. Enkel de Inschrijver die de eis in TenderNed accordeert en op die wijze volledig en zonder voorbehoud instemt met de gestelde eisen uit het PvE komt voor verdere beoordeling in aanmerking.

3.11.2 Accorderen overige eisen via TenderNed

Hierbij wordt gecontroleerd of de Inschrijver zich heeft geconformeerd aan de overige eisen via TenderNed. Dit zijn:

- Eis: Gestanddoening beantwoording vragen (Tabel 10);
- Eis: Instemming met de Algemene Inkoopvoorwaarden van De Groeiling (Bijlage 9);
- Eis: Instemming met de Overeenkomst (Bijlage 7);
- Eis: Gestanddoening Prijzenblad (Bijlage 6).

3.11.3 Beoordeling Beste PKV

Het gunningscriterium Beste PKV bestaat uit twee subgunningcriteria te weten prijs en kwaliteit. De verhouding prijs/kwaliteit is 30/70. De beoordeling van beide criteria wordt in de volgende paragrafen uitgebreid toegelicht.

Tabel 7: Score Beste PKV

SUBGUNNING- CRITERIUM	ONDERDEEL	WEGING	SCORE
PRIJS	- Aanschaf Zonnepanelensystemen	55,00%	16,50
	- Installatie	42,00%	12,60
	- Monitoring en Preventief Onderhoud per jaar	3,00%	0,90
Totaalscore op prijs			30,00
KWALITEIT	- Beantwoording case vragen	95,00%	66,50
	- Kwalitatieve beoordeling prijzenblad	5,00%	3,50
Totaalscore op kwaliteit			70,00
BESTE PKV	EINDSCORE PRIJS EN KWALITEIT		100,00

3.12 Subgunningcriterium: prijs

In deze paragraaf wordt de beoordeling van het subgunningcriterium prijs besproken.

3.12.1 Beoordeling subgunningcriterium prijs

Op het onderdeel prijs wordt de Inschrijver verzocht om een prijsopgave te doen van een drietal componenten.

1. De eerste component is de prijs van de Zonnepanelensystemen (inclusief materialen, Omvormers enzovoorts) in verhouding tot maximale piekvermogen van het totaal aantal Zonnepanelen. Hiertoe wordt van Inschrijver verwacht dat hij:
 - a. Een opgave doet van het piekvermogen van het aangeboden type Zonnepaneel.
 - b. Opgeeft hoeveel Zonnepanelen er totaal worden geïnstalleerd.

De onderdelen a. en b. worden met elkaar vermenigvuldigd. Dit is het totale piekvermogen. Er geldt een minimum voor het te realiseren piekvermogen. Een lager piekvermogen dan het minimum is niet toegestaan. Bij een lager piekvermogen dan het minimum is de Inschrijving ongeldig en wordt ter zijde gelegd.

- c. Tot slot dient Inschrijver bij dit eerste component de totaalprijs van het gehele Zonnepanelensysteem voor iedere School op te geven.

De prijs van dit eerste component wordt dan vastgesteld door de prijs van de Zonnepanelensystemen te delen door het totaal piekvermogen.

2. De tweede component is de prijs van installatie. Hierbij wordt gevraagd om de prijs voor de volledige Installatie van het Zonnepanelensysteem.
3. De derde en laatste prijscomponent is de prijs van Monitoring en Preventief Onderhoud voor de komende vijf jaar.

Er geldt voor ieder van bovenstaande componenten een maximumprijs. Deze maximumprijs mag niet worden overschreden. Bij een overschrijding van de maximumprijs is de Inschrijving ongeldig en wordt ter zijde gelegd.

3.12.2 Verschil maximumprijs en plafondprijs

Bij de beoordeling van de prijs wordt opgegeven prijs gemeten op schaal tussen een plafondprijs en een bodemprijs. Let op: de maximumprijs is wat anders dan de plafondprijs. De plafondprijs is nodig voor een zuivere wiskundige beoordeling van de prijs. De maximumprijs is de prijs die De Groeiling maximaal wenst te betalen.

Meer informatie over de maximumprijzen en het minimumpiekvermogen staat vermeld in het prijzenblad.

Tabel 8: Minimum- en maximumprijzen Zonnepanelensysteem

<i>PRIJSCOMPONENTEN ZONNEPANELENSYSTEEM</i>	<i>BODEM</i>	<i>MAXIMUM</i>	<i>PLAFOND</i>	<i>HOOGST HAALBARE SCORE</i>
ZONNEPANELENSYSTEMEN/PIEKVERMOGEN	€ 317,46	€ 423,28	€ 529,10	16,50
INSTALLATIE	€ 99.825,-	€ 133.100,-	€ 166.375,-	12,00
MONITORING EN PREVENTIEF ONDERHOUD	€ 6.022,50	€ 8.030,-	€ 10.037,50	1,50
TOTAAL:				30,00

3.12.3 Minimale score op prijs

Indien een Inschrijver niet minimaal **50%** van de maximaal haalbare score op prijs per prijscomponent krijgt, is zij uitgesloten van verdere deelname en wordt de Inschrijving ter zijde gelegd. De reden hiervoor is dat De Groeiling een scherpe aanbieding verwacht van haar leveranciers.

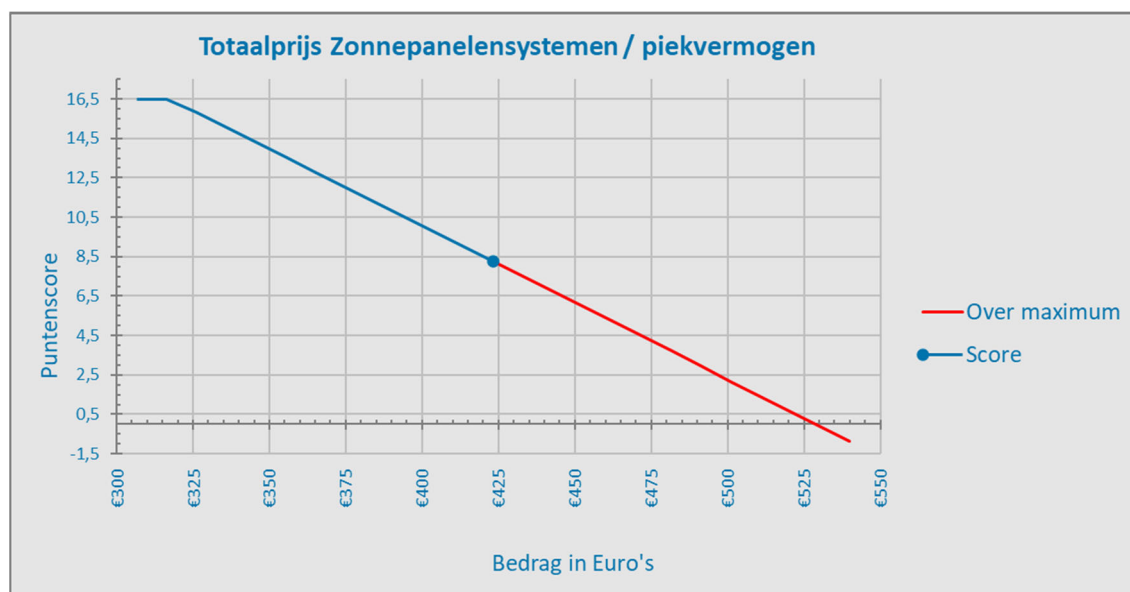
3.12.4 Scoreverloop

De beoordeling van de prijscomponenten gaat als volgt. Het maximaal aantal te behalen punten op het component *Zonnepanelensystemen/ piekvermogen* is 16,50. Bij het vaststellen van de puntenscore voor het subgunningcriterium wordt gebruik gemaakt van een plafondprijs en bodemprijs op de totaalprijs. De plafondprijs staat gelijk aan 0 punten. De bodemprijs aan 16,50 punten.

De totaalprijs van de Inschrijver wordt lineair beoordeeld op de schaal tussen deze bodem- en plafondprijs. Hierna treft u een voorbeeld om deze beoordelingswijze te verduidelijken.

De verkregen score wordt afgerond op 2 decimalen achter de komma. Voor deze component hanteert De Groeiling een plafondprijs van € 529,10 en een bodemprijs van € 317,46. De maximumprijs is vastgesteld op € 423,28. Schematisch weergegeven:

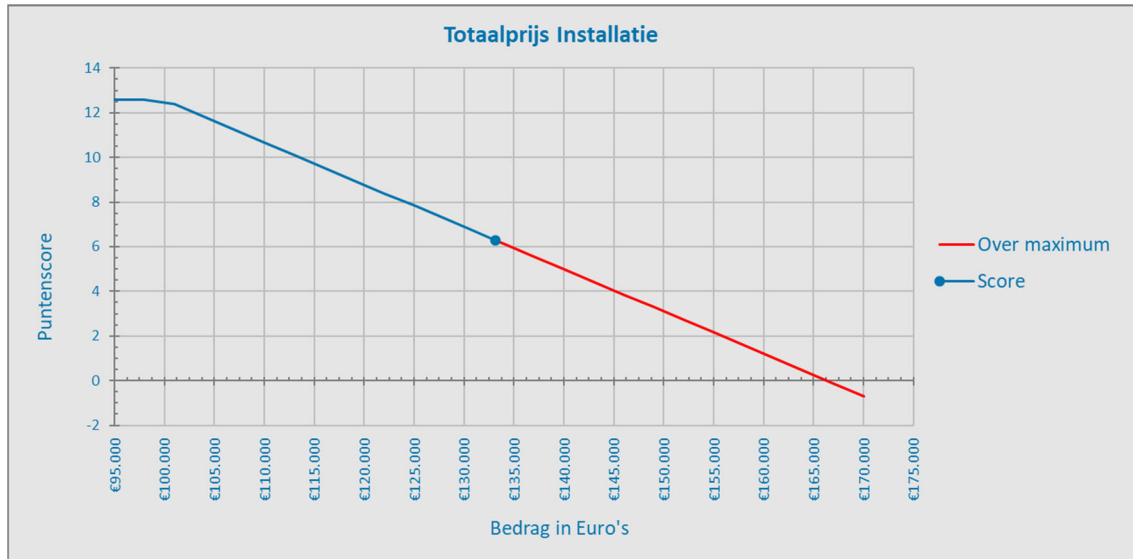
Figuur 1: Schematische weergave score verhouding prijs Zonnepanelensystemen/piekvermogen



De wijze van beoordelen van de prijs op de component *Installatie* is gelijk aan de beoordeling van de prijs op de component *Zonnepanelensystemen/ piekvermogen*. Het enige verschil zit in het maximaal aantal te behalen punten. Dat is bij de component *Installatie* 12,6 punten. Voor de component

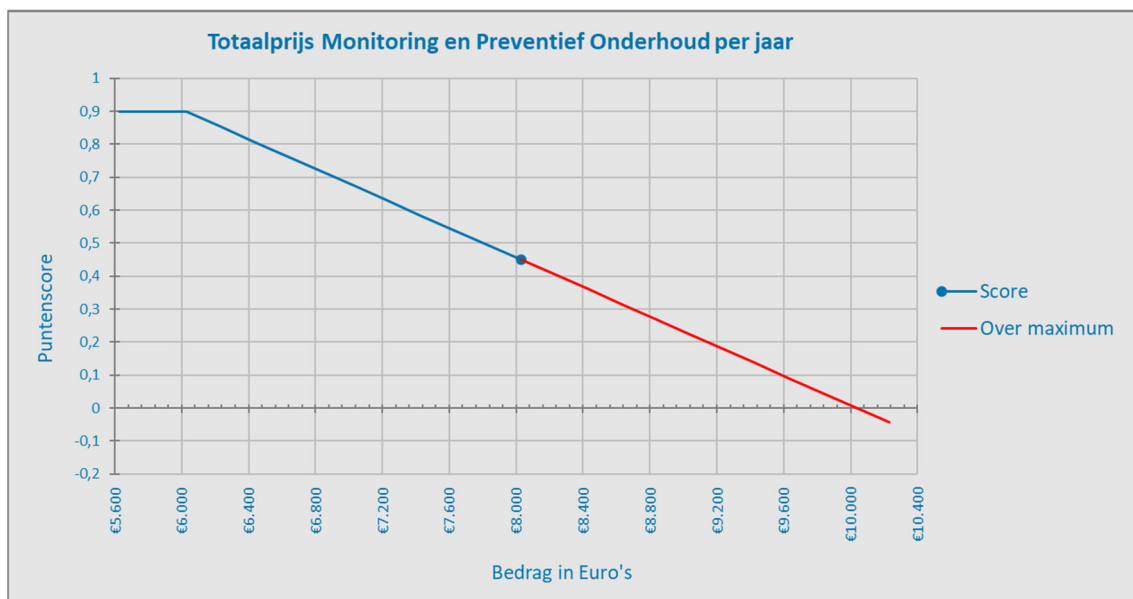
Installatie hanteert De Groeiling een plafondprijs van € 166.375,- en een bodemprijs van € 99.825,-. De maximumprijs is vastgesteld op € 133.100,-. De verkregen score wordt afgerond op 2 decimalen achter de komma.

Figuur 2: Schematische weergave score Totaalprijs Installatie



De wijze van beoordelen van de prijs op de component *Monitoring en Preventief Onderhoud* is gelijk aan de beoordeling van vorige componenten. Het enige verschil zit ook hier in het maximaal aantal te behalen punten. Dat is bij de component *Monitoring en Preventief Onderhoud* 0,9 punt. Voor de component *Monitoring en Preventief Onderhoud* hanteert De Groeiling een plafondprijs van € 10.037,50 en een bodemprijs van € 6.022,50. De maximumprijs is vastgesteld op € 8.030,-. De verkregen score wordt afgerond op 2 decimalen achter de komma.

Figuur 3 Schematische weergave score op Totaalprijs Monitoring en Onderhoud



Tabel 9: Voorbeeld eindscore prijs

NAAM	SCORE €/WP	SCORE INSTAL.	SCORE MON./ONDERH.	EINDSCORE PRIJS
INSCHRIJVER A	14,75	9,15	0,66	24,56
INSCHRIJVER B	13,56	10,25	0,88	24,69
INSCHRIJVER C	11,44	9,85	0,75	22,04

De eindbeoordeling van de prijzen wordt pas na beoordeling van de kwaliteit aan de leden van de beoordelingscommissie bekend gemaakt.

3.13 Subgunningcriterium kwaliteit: vragen

De beoordeling van de kwaliteit vindt plaats op de beantwoording van vragen die worden gesteld aan Inschrijver. De beantwoording door Inschrijver op de vragen dient te worden verricht aan de hand van onderstaande vormvereisten. Deze vereisten dragen bij aan een gelijke behandeling voor alle Inschrijvers. Een Inschrijving die niet voldoet aan de vormvereisten zoals beschreven in paragraaf 3.8.6. wordt niet beoordeeld, de Inschrijving is dan ongeldig en wordt terzijde gelegd.

3.13.1 Vormvereisten beantwoording subgunningcriterium kwaliteit: vragen

- i. In navolgende tabel worden vragen gesteld. Voor alle vragen samen is de maximaal te verkrijgen score 66,50. Bij de beantwoording van de vragen dient minimaal te worden voldaan aan alle eisen in de Uitnodiging tot Inschrijving en Nota('s) van Inlichtingen.
- ii. Beantwoording van de vragen dient te worden gezien in het licht van de gegevens uit deze Uitnodiging tot Inschrijving.
- iii. Per vraag staat vermeld hoeveel tekens (exclusief spaties) de beantwoording van alle deelvragen per onderwerp mag bevatten⁸. De limiet op het aantal tekens is erop gericht om elke Inschrijver evenveel ruimte te bieden voor beantwoording. Om de kaders van de beantwoording gelijk te stellen voor alle Inschrijvers is door De Groeiling gekozen voor een bepaald maximumaantal tekens.
- iv. Bij abusievelijke overschrijding van het aantal tekens zal het aantal tekens worden teruggebracht tot het voorgeschreven aantal, waarbij de laatste tekens van de beantwoording zullen komen te vervallen.

N.B.: het gaat dus om het aantal tekens (exclusief spaties) en niet om het aantal woorden!

- v. Tekens die worden gebruikt om aan het begin van de beantwoording de vraag zoals gesteld in te herhalen zullen niet worden meegerekend.
- vi. De essentie dient tekstueel verwoord te worden. Dit is waarop de beoordeling zal plaatsvinden.
- vii. Tabellen kunnen worden geïmporteerd in Word (niet als afbeelding) en de daarin verwerkte tekens tellen mee. Indien Inschrijver een tabel als afbeelding meestuurt zal dit eveneens

⁸ Voor het tellen van de gebruikte tekens kunt u gebruik maken van de functie "Woorden tellen" in Word. Deze vindt u onder het tabblad "Controleren". Let erop dat bij controle van dit onderdeel door De Groeiling gelet wordt op het aantal tekens (exclusief spaties), *niet* het aantal woorden.

- slechts als ondersteuning van de tekst dienen. Eventuele aanwezige tekst/cijfers in de afbeelding kan en wordt niet mee beoordeeld en dient achterwege te worden gelaten.
- viii. Inschrijver dient bij het gebruik van tabellen rekening te houden dat deze net als de aan te leveren antwoorden geanonimiseerd dienen te zijn. Dit betekent zonder enige vermelding van bedrijfsnaam, logo, kleurstelling (bijvoorbeeld in opsomming of opmaak) of andere uiting waaruit de bedrijfsnaam te herleiden is.
 - ix. Als de aangeleverde beantwoording niet geanonimiseerd is kan De Groeiling besluiten de Inschrijving ter zijde te leggen. Bij een kennelijke omissie ten aanzien van de anonimiteit behoudt De Groeiling zich het recht voor om niet geanonimiseerde delen uit de aangeleverde beantwoording onleesbaar te maken.
 - x. De beantwoording van de vragen door Inschrijver is opgemaakt in Word. Dit is om eenvoudig te controleren of aan de vormvereiste van het aantal tekens voldoet.
 - xi. Tot slot dient Inschrijver de bijbehorende eis op TenderNed te accorderen (Eis: Gestanddoening beantwoording vragen).
 - xii. De onderstaande vragen dienen door de Inschrijver naar waarheid te worden beantwoord. De beantwoording van Inschrijver maakt integraal deel uit van de te sluiten Overeenkomst. Bovendien wordt op basis van de gegeven antwoorden (een deel van) de kwaliteit van de Inschrijver beoordeeld.
 - xiii. Eventuele kosten voortvloeiend uit de in de beantwoording beschreven acties zijn volledig inbegrepen in de standaardprijzen als opgegeven in het prijzenblad. Zo niet, dan dient de Inschrijver dit bij de beantwoording expliciet en ondubbelzinnig te vermelden. Indien dit niet het geval is kan Opdrachtnemer naderhand op geen enkele wijze (extra) kosten voor de beschreven dienstverlening in rekening brengen.
 - xiv. Indien de in beantwoording van de Opdrachtnemer zaken worden benoemd die ongelijk zijn aan de eisen uit deze Uitnodiging tot Inschrijving, dan geldt het meest voordelige van deze tegenstrijdige zaken ten gunste van De Groeiling.
 - xv. Indien de in beantwoording van de Opdrachtnemer zaken worden benoemd die ongelijk zijn aan de eisen uit deze Uitnodiging tot Inschrijving, dan geldt het meest voordelige van deze tegenstrijdige zaken ten gunste van De Groeiling.

Tabel 10: Gunningcriterium kwaliteit: gezamenlijk te beoordelen vragen

CASEVRAAG/ KWALITEITSVRAAG	MAXIMALE SCORE
<p><i>De Groeiling acht het van groot belang dat de Locaties gebruik kunnen maken van een ongestoord werkend Zonnepanelensysteem en dat de opbrengst kan worden behaald. Mocht er onverhoopt een storing optreden dan hecht De Groeiling waarde aan een snelle oplossing.</i></p>	
<p>Casevraag 1. Op welke wijze garandeert Opdrachtnemer een zo spoedig mogelijke reactie in geval van storing en in hoeverre kan en wil zij verantwoordelijkheid dragen voor of een bijdrage leveren aan een gegarandeerde opbrengst?</p> <p>Houd in uw beantwoording tenminste rekening met:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Response- en resolutietijden; – De kosten van de investering gedurende levenscyclus van aangeboden product – De verwachte nettoproductie. <p style="text-align: right;">Maximaal aantal tekens 7.000</p>	<p>25</p>
<p><i>De Groeiling heeft voorsnog alleen drie locaties voor 2021 gepland. Dit vergt de nodige flexibiliteit van de Inschrijver waarbij verwacht wordt dat zij op korte termijn in staat is om snel te schakelen en een plaatsing binnen drie maanden kan realiseren.</i></p>	
<p>Casevraag 2. Toon aan op welke termijn een Zonnepanelensysteem gebruiksgereed kan worden opgeleverd.</p> <p>Houd in uw antwoord rekening met:</p> <ul style="list-style-type: none"> – De doorlooptijd; – Een planning en; – De verwachtingen die de Inschrijver heeft aan de zijde van De Groeiling. <p style="text-align: right;">Maximaal aantal tekens 7.000</p>	<p>10</p>
<p><i>Het plaatsen van Zonnepanelensystemen voor alle Locaties bij De Groeiling gaat over meerdere jaren.</i></p>	
<p>Casevraag 3. Geef aan hoe Opdrachtnemer omgaat met prijsontwikkelingen en voortschrijdende technische ontwikkelingen ten aanzien van Zonnepanelensystemen en hoe zij De Groeiling hierin gaat ontzorgen, waarbij de prijs/kwaliteitverhouding in lijn blijft met de Inschrijving en de prijzen dus ook reëel en waar te maken zijn (marktconform).</p> <p>Houd in uw beantwoording tenminste rekening met:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ontwikkelingen bij netbeheerder die het moeilijk maken om terug levering te realiseren; – Toenemende Wp per Zonnepaneel; – Tekorten op de wereldmarkt voor grondstoffen voor Zonnepanelen. <p style="text-align: right;">Maximaal aantal tekens 4.500</p>	<p>15</p>

Van Locatie De Akker weet De Groeiling dat er over ongeveer 5 jaar compleet vervangende nieuwbouw plaatsvindt. In een dergelijk geval wenst De Groeiling dat de Opdrachtnemer zorgdraagt voor demontage en herinstallatie.

Casevraag 4. Welke oplossing(en) biedt opdrachtnemer met het oog op de demontage en herinstallatie van het zonnepanelensysteem? 10

Houd in uw antwoorde rekening met:

- De te verwachten kosten (o.b.v. inzet van uren en uurtarief), planning, overleg met overige betrokkenen (aannemer, installateur enzovoorts).

Maximaal aantal tekens 3.000

In het Programma van Eisen staan eisen benoemd ten aanzien van garantiebepalingen.

Casevraag 5. Welke toegevoegde waarde kan Opdrachtnemer bieden bovenop de gevraagde eisen van garantie. Houdt in de beantwoording rekening met afhandeling van garantie, eventueel langere garantie. 10

Maximaal aantal tekens 4.500

3.13.2 Beoordeling subgunningcriterium kwaliteit: vragen

De beoordeling van de kwaliteit wordt uitgevoerd door een beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat uit meerdere leden. De beoordelingscommissie hanteert bij het beoordelen de scoretabel als hierna weergegeven.

De te beoordelen vragen worden door de beoordelingscommissie individueel beoordeeld. Daarna wordt deze besproken, waarna de definitieve beoordeling door het individuele lid wordt vastgesteld.

Tabel 11: Beoordelingscommissie

FUNCTIE

COÖRDINATOR HUISVESTING

ADVISEUR ZONNEPANELEN

COÖRDINATOR CENTRALE INKOOP

DIRECTEUR

DIRECTEUR

Tabel 12: Scoretabel

SCORE	OORDEEL	TOELICHTING
0 PUNTEN	Geen	– Als geen antwoord op de vraag (m.b.t. onderwerp en/of doelstellingen) wordt gegeven ontvangt de Inschrijver hiervoor geen punten.
2 PUNTEN	Onvoldoende	<ul style="list-style-type: none"> – Onvoldoende inzicht in en aandacht voor het gevraagde. – Geen/nauwelijks bekendheid met, of aandacht voor (klantspecifieke wensen van) De Groeiling. – Het antwoord is onvoldoende beknopt en/of bevat veel informatie die niet rechtstreeks met de vraag te maken heeft. – Onvoldoende SMART geformuleerd.
5 PUNTEN	Voldoende	<ul style="list-style-type: none"> – Voldoende inzicht in en aandacht voor het gevraagde. – Enige bekendheid met, of aandacht voor (klantspecifieke wensen van) De Groeiling. – Bevat informatie die niet aansluit bij de vraag. – Redelijk SMART geformuleerde beantwoording.
7 PUNTEN	Goed	<ul style="list-style-type: none"> – Goed inzicht in en aandacht voor het gevraagde. – Bekend met/ aandacht voor (klantspecifieke wensen van) De Groeiling. – Het antwoord is beknopt en bevat nauwelijks overbodige informatie die niet of slechts zijdelings aansluit bij de vraag. – Ruim voldoende SMART beantwoord.
9 PUNTEN	Uitstekend	<ul style="list-style-type: none"> – Optimaal inzicht in en aandacht voor het gevraagde. – Uit het antwoord spreekt ambitie en betrokkenheid⁹. – Zeer goed bekend met en aandacht voor (klantspecifieke wensen van) De Groeiling. – Het antwoord is kort en bondig en sluit aan bij de gestelde vraag. – De beantwoording is SMART geformuleerd.

Aan de hand van een voorbeeld wordt de beoordeling van kwaliteit door de beoordelingscommissie toegelicht. In dit voorbeeld kan met de beantwoording van casevraag X een maximale score van 6,00 worden verdiend. Als alle beoordelaars de beantwoording van deze vraag met de hoogste score –een 9– beoordelen, krijgt men de maximale score van 6,00. In het voorbeeld wordt gewerkt met een fictieve beoordeling.

Tabel 13: Voorbeeld van een score casevraag X

TE BEOORDELEN	BEOORDELAAR 1	BEOORDELAAR 2	BEOORDELAAR 5	TOTAAL PUNTEN
CASEVRAAG X	7	5	9	35

Hierna wordt de score berekend aan de hand van de formule: Totaal punten/ maximale punten x score maximaal zie Tabel 14. De eindscore wordt afgerond op twee decimalen achter de komma.

⁹ In hoeverre is en blijft de Opdrachtnemer op de hoogte van zaken / problemen die spelen bij de (branche van de) De Groeiling en wordt daar adequaat op ingespeeld?

Tabel 14: Voorbeeld van een totaalscore bij casevraag X

VRAAG X <i>(MAX SCORE = 6,00)</i>	TOTAAL PUNTEN <i>(ZIE TABEL 13)</i>	MAXIMALE PUNTEN	SCORE
VRAAG X	35	(5 x 9) = 45	35/45 x 6,00 = 4,67

3.13.3 Beoordeling subgunningcriterium kwaliteit: prijzenblad

In het prijzenblad wordt Inschrijver gevraagd om een prijsopgave voor drie hoofdonderdelen. De Groeiling hecht waarde aan transparantie bij Inschrijver. Daarom wenst zij duidelijk inzicht in de prijsopbouw. In het prijzenblad dient Inschrijver een gedetailleerde en overzichtelijke prijsopbouw te hanteren. Hiertoe kan hij gebruik maken van een eigen format door een of meerdere eigen tabblad(en) in het Excelbestand prijzenblad toe te voegen. De door De Groeiling ingevulde tabbladen mogen echter niet aangepast worden en dienen altijd worden ingevuld.

Voor de beoordeling van het prijzenblad op het onderdeel kwaliteit, hanteert De Groeiling dezelfde beoordelingssystematiek als voor het subgunningcriterium kwaliteit *case*, waarbij geldt dat hoe gedetailleerder en vollediger de onderbouwing des te beter de score.

3.13.4 Minimale score op kwaliteit

Als een Inschrijver niet minimaal **50%** van de maximaal haalbare score op kwaliteit (score op kwaliteit: *case* en *prijzenblad* tezamen) krijgt, is zij uitgesloten van verdere deelname en wordt de Inschrijving ter zijde gelegd. De reden hiervoor is dat De Groeiling een minimale kwaliteit verwacht van haar leveranciers.

3.13.5 Totaal eindscore

Voor de vaststelling van de eindscore worden de scores van kwaliteit en prijs bij elkaar opgeteld. De voorlopige gunning wordt verstrekt aan de Inschrijver met de hoogste eindscore.

Tabel 15: Voorbeeld totaal eindscore

EINDSCORE ZONNEPANELENSYSTEMEN	INSCHRIJVER A	INSCHRIJVER B	INSCHRIJVER C
EINDSCORE PRIJS	24,56	24,69	22,04
EINDSCORE KWALITEIT CASEVRAGEN	50,79	51,03	54,85
EINDSCORE KWALITEIT PRIJZENBLAD	2,50	2,21	2,75
TOTAAL EINDSCORE	77,85	77,93	79,64

In het voorbeeld hierboven wordt het voornemen tot gunning verstrekt aan Inschrijver C.

3.14 Voornemen tot gunning en afwijzing

- i. Aan de winnende Inschrijver(s) zal De Groeiling een voornemen tot gunning via TenderNed bekendmaken. Aan dit voornemen kunnen geen rechten worden ontleend. Op grond van artikel 2.129 van AW 2012 houdt de mededeling van de gunningsbeslissing van een De Groeiling geen aanvaarding in van een aanbod van een ondernemer als bedoeld in artikel 217, eerste lid, van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.
- ii. Uiterlijk gelijktijdig met het bekendmaken van het voornemen tot gunning aan de Inschrijver met wie De Groeiling voornemens is een Overeenkomst aan te gaan, worden afgewezen

inschrijvers van die beslissing in kennis gesteld. Zij ontvangen per email tegelijkertijd een bericht van afwijzing met daarin vermeld de relevante redenen van de afwijzing en de namen van de partijen aan wie De Groeiling voornemens is te gunnen respectievelijk te gunnen onder opschortende voorwaarde.

- iii. Elke Inschrijver kan uitsluitend bij de contactpersoon van De Groeiling nadere informatie inwinnen over het voornemen tot gunning een en ander in overeenstemming met § 3.8.5.
- iv. De definitieve gunning zal door middel van een schriftelijke mededeling plaatsvinden.
- v. Een Inschrijver die zich niet kan vinden in het voornemen tot gunning kan, binnen de termijn van 20 kalenderdagen (na de datum waarop de mededeling van het voornemen tot gunning is verzonden), een kortgedingprocedure aanhangig maken bij de bevoegde rechter in het arrondissement van De Groeiling. Hiervan stelt zij tegelijkertijd De Groeiling schriftelijk en met reden omkleed, op de hoogte.
- vi. Als binnen de eerdergenoemde termijn een kortgedingprocedure is gestart zal de uitspraak in beginsel worden afgewacht. Deze dient dan als basis voor verder besluitvorming over de verdere procedure.
- vii. De standstill periode (ook bekend onder de naam Alcatelperiode) heeft een fataal karakter. Als niet binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van het voornemen tot gunning een kortgeding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaren meer maken tegen de gunningsbeslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. De Groeiling is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan het geuite gunningsvoornemen. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

3.15 Definitieve gunning

Er is sprake van gunning als:

- a. 20 kalenderdagen na het verzenden van de mededeling van de gunningbeslissing geen van de andere inschrijvers bezwaar heeft gemaakt tegen het voornemen tot gunning en,
- b. De Overeenkomst door beide Partijen is ondertekend.

4 Algemene bepalingen

4.1 Kosten deelname procedure

Aan het verzoek tot inschrijven en aan de Inschrijving zelf zijn voor De Groeiling geen kosten verbonden, ongeacht of de aanbesteding tot het sluiten van een Overeenkomst zal leiden.

4.2 Regelgeving

Europese aanbesteding is bij wet geregeld op Europees niveau. De regels zijn opgesteld om Europese marktwerking te stimuleren en voorkeursbehandeling van bedrijven te voorkomen. Deze regels zijn voor Nederland vastgelegd in de Aanbestedingswet 2012.

Deze aanbesteding wordt gevoerd conform de AW 2012. Op de aanbestedingsprocedure, de Inschrijving en de eventueel daaruit voortvloeiende Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van De Groeiling.

4.3 Algemene voorwaarden en bepalingen

- i. Elke (vorm van) communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient te geschieden in de Nederlandse taal;
- ii. Uitzondering op het gestelde in § 4.3.i. kunnen documenten zijn die van origine zijn opgesteld in een andere taal. Hierbij valt te denken aan jaarverslagen, bankgaranties, verzekeringspolissen, referenties uit het buitenland enzovoorts. In voorkomende gevallen kan De Groeiling verzoeken om een officiële vertaling. De kosten hiervan komen in dat geval voor rekening van de Inschrijver;
- iii. Op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument staat duidelijk de naam, het adres en telefoonnummer van een contactpersoon en diens plaatsvervanger. Deze personen zijn gedurende de gehele aanbestedingsprocedure het aanspreekpunt van de Inschrijver. Zij zijn volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd om namens de Inschrijver te handelen;
- iv. Elke instantie, hetzij als zelfstandig Inschrijver hetzij als combinatie, kan maar eenmaal een Inschrijving uitbrengen;
- v. Dit uitgangspunt van eenmalige Inschrijving geldt eveneens voor Inschrijvers die deel uitmaken van een groep als bedoeld in artikel 2:24a en 2:24b BW. Slechts één Inschrijver uit die groep kan inschrijven als zelfstandig Inschrijver, als lid van een samenwerkingsverband of als onderaannemer, tenzij de Inschrijvers uit diezelfde groep, op verzoek van De Groeiling, aantonen dat zij zelfstandig, dat wil zeggen volledig onafhankelijk en zonder wetenschap van het ter zake relevante marktgedrag van de ander, inschrijven. Verschillende Inschrijvers uit een groep mogen uiteraard wel gezamenlijk inschrijven als samenwerkingsverband.
- vi. In de Inschrijving kan door de Inschrijver geen voorbehoud worden gemaakt in welke vorm dan ook. Indien de Inschrijver een voorbehoud opneemt, zal De Groeiling de Inschrijving terzijde leggen.
- vii. Indien de Inschrijver haar eigen algemene voorwaarden toevoegt kan De Groeiling niet anders concluderen dan dat de Inschrijver onder voorwaarden inschrijft en zal de Inschrijving als ongeldig ter zijde worden gelegd.

4.4 Akkoordverklaring

Met het uitbrengen van de Inschrijving verklaart Inschrijver:

- i. Te handelen in overeenstemming met de Nederlandse wet- en regelgeving;
- ii. Akkoord te gaan met de voorwaarden, eisen en voorbehouden als gesteld in deze Uitnodiging tot Inschrijving;
- iii. Mocht de Opdracht aan een bestaande Opdrachtnemer worden gegund, dan vervallen alle bestaande afspraken en treedt de nieuwe Overeenkomst met ingang van eerdergenoemde datum in werking.

4.5 Juridische volgorde documenten

Hierbij treft de u de juridische volgorde van de documenten aan, waarbij geldt dat in geval van strijdigheid het eerstgenoemde document prevaleert later genoemde.

- a. De Overeenkomst;
- b. Tweede Nota van Inlichtingen (Indien verstrekt);
- c. Eerste Nota van Inlichtingen;
- d. DE Algemene Inkoopvoorwaarden
- e. Uitnodiging tot Inschrijving inclusief de bijbehorende Bijlagen;
- f. De Inschrijving van de Inschrijver aan wie de Opdracht gegund is.

4.6 (Intellectueel) eigendom

- i. Alle aangeboden documentatie verbonden aan de Inschrijving wordt op het moment van ontvangst eigendom van De Groeiling.
- ii. De Groeiling heeft het recht om ideeën, suggesties, (tekst)voorstellen en andere door de Inschrijver verstrekte informatie en documenten in het kader van deze aanbesteding te gebruiken en/of te bewerken, ook al wordt de Opdracht niet aan de Inschrijver gegund. Het gebruik, de bewerking of andersoortige modellering geeft geen recht op enige vergoeding onder welke naam of titel dan ook.
- iii. De Groeiling staat er voor in dat informatie afkomstig van de Inschrijver, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent dan wel behoort te kennen, vertrouwelijk zal worden behandeld en in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van de Inschrijver.

4.7 Geheimhouding

- i. Alle gegevensuitwisseling tussen De Groeiling en Inschrijver is strikt vertrouwelijk. De bij deze aanbesteding verkregen informatie mag op geen enkele wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van De Groeiling openbaar worden gemaakt.
- ii. Indien de Inschrijver deze geheimhouding niet naleeft kan dit uitsluiting van de procedure tot gevolg hebben.
- iii. Inschrijvers mogen onderling geen contact hebben met elkaar over (voorwaarden aan/bij) de aanbesteding, de Inschrijving, de beoordeling en/of de procedure op straffe van (de mogelijkheid van) uitsluiting.

- iv. Publicatie of andere vormen van publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding en/of het gegund krijgen van de Opdracht is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming van De Groeiling.

4.8 Voorbehouden

- i. Alle informatie in deze Uitnodiging tot Inschrijving is met grootst mogelijke zorg verzameld en weergegeven. De informatie is gebaseerd op actuele en toekomstige informatie voor zover bekend ten tijde van het schrijven van deze Uitnodiging tot Inschrijving.
- ii. Aan planning, aantallen of specificaties genoemd in deze Uitnodiging tot Inschrijving kan de Inschrijver geen rechten ontleen. Genoemde aantallen zijn indicatief en bestemd om aan alle Inschrijvers evenveel en zo nauwkeurig mogelijk informatie te verstrekken opdat de Inschrijvingen op de meest gelijkwaardige wijze vergeleken kunnen worden.
- iii. De Groeiling behoudt zich het recht voor om deze aanbesteding geheel, gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te staken of in te trekken. Inschrijvers kunnen in voorkomend geval op generlei wijze aanspraak maken op vergoeding van welke aard dan ook. De Inschrijver ontvangt schriftelijk bericht indien de aanbesteding geheel, gedeeltelijk, tijdelijk of definitief wordt gestopt.
- iv. De Groeiling behoudt zich het recht voor om de Opdracht niet te gunnen en Inschrijvingen die niet voldoen aan de door De Groeiling gestelde voorwaarden uit te sluiten van gunning;
- v. De Groeiling behoudt zich het recht voor de informatie zoals opgenomen in deze Uitnodiging tot Inschrijving aan te vullen en/of te wijzigen.
- vi. De uitvoering van de (gegunde) Opdracht vindt nadrukkelijk plaats onder voorbehoud van het beschikbaar hebben van voldoende financiële middelen.
- vii. Als de Inschrijver of lid van een combinatie, om welke reden dan ook, zijn bedrijfsvoering staakt, dient de Inschrijver De Groeiling hiervan onverwijld op de hoogte te brengen. De Groeiling behoudt in dat geval het recht voor om de procedure voor deze Inschrijver te beëindigen.
- viii. De leverings-, verkoop-, betalings- of algemene voorwaarden van de Inschrijver zijn niet van toepassing en worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Als de Inschrijver algemene voorwaarden op zijn Inschrijving van toepassing verklaart, is de Inschrijving voorwaardelijk en daarmee ongeldig en wordt de Inschrijving terzijde gelegd.

4.9 Onvolkomenheden

- i. Deze Uitnodiging tot Inschrijving, inclusief alle Bijlagen, is met grootst mogelijke zorg samengesteld. Treft u desondanks tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onregelmatigheden en/of onjuistheden aan dan heeft u de plicht als Inschrijver de contactpersoon van De Groeiling (zie § 3.8.5) hiervan onverwijld, doch uiterlijk 9 dagen voor sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving, schriftelijk op de hoogte te stellen. U vermeldt hierbij ook mogelijke gevolgen die deze tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden kunnen hebben voor uw Inschrijving.
- ii. Inschrijvers worden geacht zelf onderzoek te doen naar alle relevante omstandigheden over de Opdracht, onder meer door het stellen van vragen over de Uitnodiging tot Inschrijving, die zullen worden beantwoord in een Nota van Inlichtingen.

- iii. Als naderhand blijkt dat de Uitnodiging tot Inschrijving tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onregelmatigheden en/of onjuistheden bevat en deze niet door u zijn opgemerkt en/of u de contactpersoon van De Groeiling hiervan niet tijdig schriftelijk op de hoogte hebt gesteld, dan kan de Inschrijver hierop geen beroep meer doen of een klacht over indienen. Het staat De Groeiling echter vrij een dergelijke opmerking alsnog in behandeling te nemen.

4.10 Klachten

Een klacht over deze aanbesteding kan worden ingediend op het volgende e-mailadres: inkoop@degroeiling.nl. In deze mail wordt duidelijk beschreven waarover de klacht gaat en hoe deze verholpen zou kunnen worden. De klacht bevat verder de dagtekening, naam en adres van de klager en de aanduiding van de aanbesteding. De klager ontvangt per omgaande een ontvangstbevestiging van de klacht. Een klacht wordt uiterlijk binnen vijf Werkdagen in behandeling genomen.

Bijlage 1. Checklist

<i>OMSCHRIJVING</i>	<i>TOELICHTING</i>	<i>VORMVEREISTE</i>	<i>TE ACCORDEREN EIS OP TENDERED</i>	<i>OPMERKING/ BEWIJSSTUK</i>
BEGELEIDEND SCHRIJVEN BIJ INSCHRIJVING	n.v.t.	Conform format Inschrijver	n.v.t.	Geen verplichting
UEA-FORMULIER	§ 3.9.1. en 4.3.iii.	Conform Bijlage 2	Eis: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Ingevuld UEA
VERKLARING COMBINATIE¹⁰	§ 3.8.1 en 3.8.2	Conform Bijlage 2	Eis: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Ingevuld UEA
VERKLARING ONDERAANNEMING¹⁰	§ 3.8.3	Conform Bijlage 2	Eis: Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Ingevuld UEA
FINANCIEEL ECONOMISCHE BEKWAAMHEID	Tabel 6	Conform Bijlage 3	Eis: Financieel economische bekwaamheid	Bijlage 3 compleet ingevuld toevoegen
VERZEKERING	Tabel 6	n.v.t.	Eis: Verzekering	Geen
KWALITEITSBORGINGSYSTEEM	Tabel 6	n.v.t.	Eis: Kwaliteitsborgingsysteem	Geen
PROGRAMMA VAN EISEN	Bijlage 5	n.v.t.	Eis: Instemming met het Programma van Eisen	Geen
ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN	Bijlage 9	n.v.t.	Eis: Instemming met de Algemene Inkoopvoorwaarden	Geen
PRIJZENBLAD	§ 3.8.7.	Conform Bijlage 6	Eis: Gestanddoening Prijzenblad	Bijlage 6 compleet ingevuld toevoegen
CONCEPT OVEREENKOMST	Bijlage 7 en § 1.3	n.v.t.	Eis: Instemming met de Overeenkomst	Geen
CONCEPT WACHTKAMEROVEREENKOMST	Bijlage 8 en § 1.3.1	n.v.t.	Eis: Instemming met de Wachtkamerovereenkomst	Geen
BEANTWOORDING OPEN VRAGEN	3.13	3.13.1	Eis: Gestanddoening beantwoording vragen	Beantwoording geanonimiseerd in WORD-format toevoegen

¹⁰ Indien van toepassing

Bijlage 2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is separaat als pdf-document toegevoegd.

Bijlage 3. Financieel economische bekwaamheid

Hierbij verklaart ondergetekende dat Inschrijver:

- Voldoende financiële- en economische draagkracht heeft om de dienstverlening en/of levering als vermeld in deze Uitnodiging tot Inschrijving te vervullen.
- Onderstaande tabel¹¹ naar waarheid te hebben ingevuld. (Bedragen x € 1.000,-)
- Op het eerste verzoek van De Groeiling binnen 14 dagen bewijsstukken zal overleggen teneinde de financiële en economische draagkracht aan te tonen.
- De Gegadigde dient jaarcijfers te gebruiken van de meest recente twee jaren die gepubliceerd zijn, waarbij het jaartal van de oudste jaarcijfers niet ouder mag zijn dan vier jaar, gerekend vanaf het jaartal van datum sluiting inschrijving.

	JAAR	JAAR
BALANSTOTAAL		
EIGEN VERMOGEN		
VREEMD VERMOGEN		
SOM VLOTTENDE ACTIVA		
SOM KORTLOPENDE SCHULDEN		
BEDRIJFSRESULTAAT		
TOTAALOMZET GEGADIGDE		
CURRENT RATIO¹²		
QUICK RATIO¹³		
SOLVABILITEIT¹⁴		
RENTABILITEIT EIGEN VERMOGEN¹⁵		
RENTABILITEIT TOTAAL VERMOGEN¹⁶		

Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

¹¹ Zie voor nadere verklaring van de begrippen:

https://www.kvk.nl/download/Handleiding_jaarrekening_tcm109-464530.pdf

¹² Current ratio: het vermogen van een bedrijf om op korte termijn aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Berekening: vlottende activa / kortlopende schulden

¹³ Quick ratio: het vermogen van een bedrijf om op korte termijn aan haar financiële verplichtingen te kunnen voldoen waarbij de voorraden buiten beschouwing gelaten worden. Berekening: (vlottende activa – voorraden) / kortlopende schulden

¹⁴ Solvabiliteit geeft aan in welke mate een Inschrijver tegenover haar schulden bezittingen heeft staan. Berekening: eigen vermogen / balanstotaal, uitgedrukt in %

¹⁵ Rentabiliteit eigen vermogen: de verhouding tussen het geïnvesteerd eigen vermogen en het totale resultaat. Geeft aan wat de aandeelhouders met hun geïnvesteerd vermogen verdiend hebben. Berekening: nettoresultaat / eigen vermogen

¹⁶ Rentabiliteit totaal vermogen: de verhouding tussen het bedrijfsresultaat van een Inschrijver en het vermogen dat geïnvesteerd werd om die opbrengst te verkrijgen. Berekening: bedrijfsresultaat / balanstotaal

Bijlage 4. Kerncompetenties

<i>REFERENTIE 1</i>	<i>TOELICHTING</i>	
NAAM REFERENT		
BRANCHE VAN REFERENT		
VESTIGINGSPLAATS		
GELIJKWAARDIG ZONNEPANELENSYSTEEM GELEVERD EN GEÏNSTALLEERD		
CONTACTPERSOON		
TELEFOONNUMMER CONTACTPERSOON		
E-MAILADRES CONTACTPERSOON		
LOOPTIJD EN START VAN DE OVEREENKOMST		
WAARDE VAN DE OPDRACHT	€	€
BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE INHOUD VAN DE OVEREENKOMST (OPDRACHT).		

<i>REFERENTIE 2</i>	<i>TOELICHTING</i>	
NAAM REFERENT		
BRANCHE VAN REFERENT		
VESTIGINGSPLAATS		
GELIJKWAARDIG ZONNEPANELENSYSTEEM GELEVERD EN GEÏNSTALLEERD		
CONTACTPERSOON		
TELEFOONNUMMER CONTACTPERSOON		
E-MAILADRES CONTACTPERSOON		
LOOPTIJD EN START VAN DE OVEREENKOMST		
WAARDE VAN DE OPDRACHT	€	€
BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE INHOUD VAN DE OVEREENKOMST (OPDRACHT).		

Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

Bijlage 5. Programma van Eisen

Inschrijver dient in te stemmen met de Eis: Instemming met het Programma van Eisen op TenderNed. Het niet voldoen aan deze voorwaarde leidt tot afwijzing. In het Programma van Eisen wordt gevraagd om enkele certificaten/ diploma's. Inschrijver dient hiervan een kopie toe te voegen aan de aanbieding.

Dit Programma van Eisen maakt, net als de overige Bijlagen en aanbestedingsdocumenten onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst. Het niet nakomen van het gestelde kan gevolgen hebben voor de Overeenkomst, bijvoorbeeld mogelijkheid tot ontbinding van deze Overeenkomst dan wel het vergoeden van schade door Opdrachtnemer.

Alle kosten voor het voldoen aan deze eisen zijn opgenomen in de Inschrijving van Inschrijver op het daartoe aangewezen prijzenblad. Opdrachtnemer kan naderhand geen extra kosten voor het voldoen aan deze eisen in rekening brengen.

Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

FUNCTIONELE EISEN

Nr.	Omschrijving eis
F1.	De door Opdrachtnemer te leveren producten en uit te voeren installatie en overige werkzaamheden voldoen volledig aan hetgeen wordt gevraagd in hoofdstuk 2. Dit betekent tenminste dat Opdrachtnemer de gevraagde Zonnepanelensystemen levert en zorg draagt voor adequate Installatie ervan.
F2.	De Groeiling treft alle maatregelen die noodzakelijk en wettelijk verplicht zijn om de veiligheid van de aanwezigen in de betreffende scholen en de werknemers van De Groeiling te waarborgen.
F3.	Opdrachtnemer is bij de levering van het Zonnepanelensysteem verantwoordelijk voor de Installatie en stelt zich van tevoren voldoende op de hoogte van de actuele situatie zodat bij oplevering de Zonnepanelen naar behoren functioneren.
F4.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het situationeel uitvoeren van Reactief Onderhoud. De periode hiervoor is gelijk aan de duur van de garantietermijnen uit eis S1.
F5.	Opdrachtnemer voert de Monitoring uit, beheert en coördineert de dienstverlening van Zonnepanelen. Dit gebeurt in nauwe samenwerking en samenspraak met De Groeiling.
F6.	Bij wijzigingen die van invloed zijn op het functioneren van het Zonnepanelensysteem adviseert Opdrachtnemer De Groeiling over de nodige aanpassingen voor een optimale werking van de Zonnepanelen.
F7.	Opdrachtnemer houdt een compleet overzicht bij van het geleverde Zonnepanelensysteem. Hierbij wordt tenminste het type, de kenmerken, de installatiedatum en de storing-/ onderhoudsgeschiedenis vermeld. Dit overzicht wordt minimaal 1 x per jaar gratis verstrekt aan De Groeiling. Aan het einde van de Overeenkomst wordt op verzoek tevens een actueel en gratis overzicht verstrekt.
F8.	Per Locatie dienen Zonnepanelen van dezelfde fabrikant, type, afmeting, kleur en vermogen te worden geïnstalleerd.
F9.	De geleverde materialen zijn nieuw af fabriek.

FUNCTIONELE EISEN

Nr.	Omschrijving eis
F10.	De te geïnstalleerde Zonnepanelensystemen leveren minimaal de nettoproductie opbrengst als benoemd in Tabel 2
F11.	Opdrachtnemer is vrij in het verwijderen van ankerpunten van dakrandbeveiliging mits deze nadien weer worden aangebracht op een zodanige plek dat de beveiliging gewaarborgd blijft. Indien hier sprake van is zal in overleg met De Groeiling en de door De Groeiling aangewezen dakdekker de werkzaamheden worden uitgevoerd door Opdrachtnemer.
F12.	Visie van De Groeiling is dat de bestaande bliksemafleiding intact blijft. Nieuwe installaties en/of montageframes dienen conform voorschriften hiermee verbonden te worden dan wel dient er voldoende afstand te worden gehouden tussen panelen en bliksemafleiding. Indien er onverhoopt naar inzicht van de Opdrachtnemer een bliksemafleider of gedeelte daarvan verplaatst moet worden komt dit rekening van Opdrachtnemer. Verplaatsing is uitsluitend mogelijk met schriftelijke toestemming van De Groeiling.
F13.	Omtrent de constructie wordt van Opdrachtnemer verwacht dat zij, aan de hand van in aanloop naar de Opdracht te leveren informatie, een sluitend advies uitbrengt.
F14.	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor de opslag van materialen tijdens installatieperiode.
F15.	De Zonnepanelensystemen mogen niet over aanwezige valbeveiliging worden geplaatst.
F16.	De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor deugdelijke tijdelijke valbeveiliging tijdens Installatie en/of Onderhoud als deze niet aanwezig is (Locatie De Oostvogel beschikt over een eigen valbeveiliging). De kosten hiervoor zijn verwerkt in de tarieven van Installatie en het Onderhoud en kunnen derhalve niet separaat in rekening worden gebracht.
F17.	De Opdrachtnemer vraagt op verzoek van De Groeiling kosteloos SDE-subsidies aan als een Locatie hiervoor in aanmerking komt. Maximaal drie Locaties uit Tabel 2 komen in aanmerking voor een SDE-subsidie.
F18.	Opdrachtnemer is in staat om Locatie de Bron, na definitieve gunning, nog voor het einde van de schoolvakantie (dus voor 22 augustus 2021) te voorzien van een werkend Zonnepanelensysteem.

COMMERCÏELE EISEN

Nr.	Omschrijving eis
C1.	De factuur wordt digitaal verstrekt.
C2.	De Inschrijving heeft een geldigheidsduur van 90 dagen gerekend vanaf de dag na sluiting van inschrijftermijn.
C3.	Inschrijver garandeert dat alle prijzen, kosten, en eventuele kortingen door Inschrijver in het prijzenblad (zie Bijlage 6) zijn verwerkt en dat gedurende de looptijd van de af te sluiten Overeenkomst geen andere bijkomende kosten in rekening gebracht kunnen worden.

C4.	Inschrijver dient een gespecificeerde Inschrijving in te dienen in overeenstemming met het “prijzenblad” in Bijlage 6. De geoffreerde tarieven dienen te zijn gebaseerd op de in deze Uitnodiging tot Inschrijving beschreven specificaties en eisen.
C5.	Het is, op straffe van afwijzing, niet toegestaan opzet en de formules van het prijzenblad te wijzigen. Het is wel toegestaan om extra tabbladen ter onderbouwing van de verstrekte prijzen toe te voegen, zie ook § 3.13.3.
C6.	Prijzen worden opgegeven exclusief btw. Alle bedragen zijn opgegeven in Euro's en inclusief: <ul style="list-style-type: none"> - Eventuele kortingen; - Alle kosten om de in de aanbestedingsdocumenten opgenomen eisen én de door Inschrijver aangeboden invullingen van de wensen te vervullen; - Materialen; - Personele kosten; - Transportkosten en transportmiddelen; - Afvoer van tijdens de werkzaamheden vrijgekomen afval dat niet via het voor De Groeiling gebruikelijke afvalinzameling kan worden aangeboden; - Eventueel te gebruiken hoogwerker, steigermateriaal of andere ondersteunende middelen benodigd voor de uitvoering van de werkzaamheden; - Verzekeringskosten (in geval van beschadiging gebouw) - Voorrijkosten; - Alle overige kosten.
C7.	Voor Reactief en/of Preventief Onderhoud evenals andere overlegvormen worden geen voorrij- of parkeerkosten in rekening gebracht. Dit is enkel anders indien er sprake is van toerekenbare schade veroorzaakt door De Groeiling of derden.
C8.	Iedere prijsopgave van Opdrachtnemer is conform incoterms 2010 Delivery Duty Paid (Franco huis).
C9.	Opdrachtnemer garandeert dat De Groeiling geen extra kosten of naheffing hoeft te betalen in verband met het negeren en/of ontwijken door Opdrachtnemer en/of toeleverancier van Opdrachtnemer van de minimum importprijs (MIP), invoerrechten enzovoorts.

TECHNISCHE EISEN ZONNEPANELEN

Nr.	Omschrijving eis
TZ1.	De minimale module-efficiëntie is 15,8%.
TZ2.	Het minimale piekvermogen per zonnepaneel is 350 Wp.
TZ3.	Elk Zonnepaneel levert uitsluitend een positieve vermogenstolerantie.
TZ4.	Elk Zonnepaneel is geslaagd voor de Ammonia – Corrosion test (uitstoot meststoffen in landelijk gebied).
TZ5.	De Zonnepanelen zijn PID bestendig (ongevoelig voor vermogensverlies).
TZ6.	De Opdrachtnemer dient bij het ontbreken van constructietekeningen uit te gaan van een maximale dakbelasting van 15kg per m ² .
TZ7.	De Zonnepanelen bevatten geen schadelijke stoffen.

TECHNISCHE EISEN ZONNEPANELEN

Nr.	Omschrijving eis
TZ8.	De vermogenstolerantie is alleen positieve tolerantie gemeten volgens IEC 60904. De Zonnepanelen worden op basis van een flashtest gecontroleerd op het hebben van de juiste vermogen tolerantie.
TZ9.	Er wordt alleen Uv-bestendige bekabeling die specifiek voor Zonnepanelen is ontwikkeld toegepast ('solar'-kabel).
TZ10.	De kabels zijn halogeenvrij.
TZ11.	De Opdrachtnemer garandeert dat de Zonnepanelen voldoen aan minimaal bijvoorbeeld de volgende standaarden en/of testinstanties: EN 50380, IEC 61215 (of 61646, afhankelijk van de gekozen paneeltechnologie), EN 61730, IEC 60904, TÜV en/of FM keurmerk. [V]

TECHNISCHE EISEN OMVORMERS

Nr.	Omschrijving eis
TO1.	De Omvormers beschikken over Conformité Européenne (CE) markering.
TO2.	Omvormers voldoen aan een productnorm zoals bijvoorbeeld: IEC 62109-1 & 2, EN 50530, IEC 61727-12, IEC 61000-4-4 & 4-5, IEC 62116 en IEC 61683. [V]
TO3.	<p>De Omvormers zijn voorzien van:</p> <ol style="list-style-type: none"> AC/DC isolatie schakelaars; Risico meting (ondergrensbewaking isolatieweerstanden); Vlamboogdetectie conform "NEN-EN-IEC 60947 Laagspanningsschakelaars - Deel 9-1" Actieve vlamboogbeperkende systemen - Vlamboog dovende toestellen; MPPT (Maximum Power Point Tracking); Aardfoutbeveiliging type B; Automatische uitschakeling en alarmering. <p>Eis TO3 c. is tevens van toepassing op eventueel geplaatste Optimizers. In geval van het gebruik van Optimizers dient de vlamboog beveiliging wel voor de hele string detecteren en niet alleen tot de eerste Optimizer.</p> <p>[V]</p>
TO4.	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de Omvormers geschikt zijn voor de Locaties waar ze geplaatst worden. Definitieve vaststelling van de plaats waar de Omvormers wordt bepaald in overleg met en na instemming van De Groeiling.
TO5.	De Omvormers produceren maximaal 58dB aan geluid en vormen geen geluidsoverlast voor aanwezigen op de Locaties. In het gebouw mogen de Omvormers ten hoogste 36dB aan geluid produceren.
TO6.	De Omvormers hebben een (euro) efficiency van minimaal 97%.
TO7.	Communicatie naar de Omvormers dient te verlopen via het bestaande netwerk. Hiertoe dient Opdrachtnemer een netwerkaansluiting te realiseren op de plek waar de Omvormers geplaatst worden.

TECHNISCHE EISEN OMVORMERS

Nr.	Omschrijving eis
TO8.	Indien de Omvormers niet meer functioneren, worden deze binnen vijf Werkdagen vervangen. De kosten hiervoor kunnen alleen dan in rekening worden gebracht indien onomstotelijk wordt aangetoond dat: <ol style="list-style-type: none"> a. De oorzaak van het disfunctioneren is te wijten aan ondeskundig gebruik door De Groeiling of moedwillige beschadiging van derden; b. De garantie op de Omvormer is verlopen; c. Schade is ontstaan door extreme weersinvloeden.
TO9.	De totale harmonische vervorming van de Omvormer mag niet meer zijn dan 3% bedragen.
TO10.	Het systeem dient te voldoen aan de EMC eisen volgens directive 2004/108/EC.
TO11.	De Omvormers zijn gekeurd volgens EN50524: Informatieblad en naamplaatje voor fotovoltaïsche Omvormers en rendementsmeting op basis van EN50530 of IEC 61683. [V]
TO12.	De Omvormers zijn gebaseerd op stringomvormer met schaduwmanagementsoftware.
TO13.	Bij het wegvallen van de netvoeding schakelt de Omvormer automatisch af en wordt de Zonnepaneelensysteem veiliggesteld met een lage spanning. [V]
TO14.	Opdrachtnemer installeert Omvormers in een eigen 60 minuten brandwerende technische ruimte, op een onbrandbare achterwand. Een alternatief is om de Omvormers op het dak te plaatsen, beschermd tegen weersinvloeden. Opdrachtnemer installeert geen Omvormers tegen brandwerende scheidingen. [V]

EISEN AAN HET MONITORINGSSYSTEEM

Nr.	Omschrijving eis
TM1.	Het monitoringssysteem is compatibel met elk type elektriciteitsmeter, ongeacht welk merk.
TM2.	Informatie uit het monitoringssysteem is beschikbaar en inzichtelijk voor De Groeiling en Opdrachtnemer.
TM3.	Het monitoringssysteem kan aan de hand van een internetverbinding (via een kabel of wifiverbinding) worden gebruikt.
TM4.	Het systeem biedt (zonder extra kosten) de mogelijkheid om waarschuwingssignalen naar de beheerder uit te laten gaan in het geval van storingen.
TM5.	De monitoringsgegevens worden minimaal op uurbasis inzichtelijk gemaakt via een online platform waarop De Groeiling kan inloggen.
TM6.	Het volledige systeem van één Locatie is als één systeem inzichtelijk. Systemen van meerdere Locaties zijn inzichtelijk te maken in één overzicht.
TM7.	Eventuele licentiekosten maken deel uit van de Opdracht en zijn opgenomen in de prijs voor Monitoring op het prijzenblad.
TM8.	De Omvormers worden uitgerust met een module voor Monitoring waarbij de alarmeringen worden doorgemeld naar een erkende meldkamer.

Nr.	Omschrijving eis
D1.	Opdrachtnemer spant zich tot het uiterste om het aantal contactpersonen gedurende de looptijd van de Overeenkomst tot een minimum te beperken.
D2.	Het vrijkomende afval wordt eigendom van Opdrachtnemer en op kosten van Opdrachtnemer verwijderd en geborgen (dit in verband met de juridische aspecten van de afvalstoffenwet).
D3.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor afvoer dan wel verspreiding over het dak van overtollig grind (rekening houdend met de maximale dakbelasting).
D4.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het jaarlijks uitvoeren van Preventief Onderhoud.
D5.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het situationeel uitvoeren van Reactief Onderhoud.
D6.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de benodigde voorbereidingen en de uitvoering van de dienstverlening.
D7.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het (jaarlijks) opstellen van een actueel overzicht van de Zonnepanelen met de onderhoudsstatus.
D8.	Opdrachtnemer adviseert De Groeiling over (eventuele) vervanging en zorgt dat dit voor De Groeiling inzichtelijk is.
D9.	<p>Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de communicatie, hierbij gaat het om de volgende aspecten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het vastleggen en bespreken van een tijdsplan voor het uitvoeren van de Preventieve Onderhoudswerkzaamheden. 2. Het aangeven en bespreken van een tijdsplan voor het uitvoeren van de Reactief Onderhoud; 3. Het opgestelde tijdsplan van Reactieve Onderhoudswerkzaamheden wordt vroegtijdig gecommuniceerd met De Groeiling. Onaangekondigde werkzaamheden, mits storingen, zijn niet mogelijk. 4. Na afloop van de Reactieve Onderhoudswerkzaamheden koppelt Opdrachtnemer de resultaten terug aan De Groeiling.
D10.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een (digitaal) logboek per Locatie waarin na uitvoering van de werkzaamheden een volledige beschrijving vastgelegd dient te worden.
D11.	De Zonnepanelen dienen te allen tijde optimaal te functioneren. Indien Opdrachtnemer signalen ontvangt dat er extra Reactief of Preventief Onderhoud nodig is of een Zonnepaneel aan vervanging toe is dient Opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk te melden bij De Groeiling.
D12.	Opdrachtnemer stemt voorafgaand aan het werk af met de netbeheerder en de subsidiërende instantie (RVO) en draagt zorg voor de (tijdige)uitvoering van werkzaamheden en inrichting die door deze instanties vereist worden (aanvragen, leveren en plaatsen van brutoproductiemeters etc.). De Groeiling zal Opdrachtnemer waar nodig machtigen voor de uitvoering van deze werkzaamheden.
D13.	De levering, Installatie en Onderhoud van de Zonnepanelensystemen worden uitgevoerd volgens de voorschriften van de fabrikant.
D14.	De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een goede en alle noodzakelijke afstemming tussen de verschillende betrokken installateurs, dus minimaal tussen de bestaande installateur van De Groeiling en de installateur van de Zonnepanelensystemen. [V]

EISEN AAN DIENSTVERLENING

Nr.	Omschrijving eis
D15.	De Opdrachtnemer voorkomt schaduwvorming op panelen, zoals van naastliggende panelen, belendende gebouwen of hoge bomen. Bij de meeste installaties leidt dit tot rendementsverlies, maar ook kan dit tot zogenaamde “hot spots” leiden die een brandrisico vormen. [V]

EISEN MET BETREKKING TOT WET- EN REGELGEVING

Nr.	Omschrijving eis
W1.	<p>Opdrachtnemer voldoet aan alle geldende, relevante normen, waaronder onderstaande NEN-normen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kwaliteit installatiewerkzaamheden: NEN1010, NEN-EN-IEC 62446, NEN3140 en NEN7250; – Algemene richtlijnen van EnergieNed en Novem, 1998, IEC 60364-7-712 en IEC 62446; – De geldende Arbonormen; – De algemene kwaliteitseisen; – De algemene veiligheidseisen, deze houden onder andere in dat de inrichting de veiligheid van leerlingen en personeel van De Groeiling dient te waarborgen, zodanig dat bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan en er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan.
W2.	De Installatie van het Zonnepanelensysteem dient dusdanig te worden uitgevoerd dat het Zonnepanelensysteem een keuring in het licht van de SCIOS Scope-12 regeling doorstaat. [V]
W3.	De Opdrachtnemer staat er garant voor dat gebreken van het Zonnepanelensysteem die tijdens de Scope-12 keuring zijn geconstateerd binnen vier maanden door Opdrachtnemer en op kosten van Opdrachtnemer worden opgelost. [V]
W4.	<p>Milieumanagementsysteem.</p> <p>Opdrachtnemer beschikt voor de onderdelen van de organisatie die betrokken zijn bij de uitvoering van de Opdracht over een managementsysteem waarin ten minste de volgende onderwerpen zijn opgenomen:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Concrete maatregelen die worden getroffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen verband houden met de uitvoering van de Opdracht (in elk geval de in te zetten reinigingsmiddelen, het gebruik van water, afval dat ontstaat en het aan de Opdracht gerelateerde transport) te verminderen of te voorkomen; b. De borging van de naleving van de desbetreffende milieuwetgeving; c. De aandacht die wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van medewerker(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze Opdracht relevante milieuaspecten; d. De aandacht die wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van toeleverancier(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze Opdracht relevante milieuaspecten; e. Het Monitoren (als basis voor kwaliteitsgarantie) van de voor deze Opdracht relevante milieuaspecten.
W5.	Alle medewerkers van Opdrachtnemer dan wel door Opdrachtnemer tewerkgestelden werken volgens de in deze Offerteaanvraag gestelde eisen, zijn in bezit van de voor het werk vereiste diploma's en voldoen aan de eisen zoals in vigerende wet- en regelgeving is vastgelegd.

EISEN MET BETREKKING TOT WET- EN REGELGEVING

Nr.	Omschrijving eis
W6.	Bij De Groeiling tewerkgestelde werknemers zijn gedurende de periode van de Overeenkomst in het bezit van een VCA-certificaat en/of Opdrachtnemer hanteert een veiligheidsmanagementsysteem en kan dit te allen tijde aantonen.
W7.	Opdrachtnemer garandeert dat de door Opdrachtnemer te leveren onderdelen van het Zonnepanelsysteem minimaal gedurende de garantieperiode van onveranderde goede kwaliteit zijn en blijven en dat deze in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van de wet- en regelgeving (in het kader van de veiligheid), Arbo, deugdelijkheid, doelmatigheid, taak geschiktheid, afwerking, normen, specificaties, overheidsvoorschriften en milieubepalingen.
W8.	De Zonnepanelen dienen TÜV en/ of UL gecertificeerd te zijn en te voldoen aan de normen voor polykristallijne Zonnepanelen (IEC61215) en mono-kristallijne Zonnepanelen (IEC61730).
W9.	Het kabelisolatiemateriaal moet UV bestendig en minimaal moeilijk brandbaar zijn conform NEN EN 50266-2-2.
W10.	De Zonnepanelen beschikken over Conformité Européenne (CE) markering.

EISEN MET BETREKKING TOT MIDDELEN EN MATERIALEN

Nr.	Omschrijving eis
MM1.	Inzet van materialen, middelen en machines voldoet aan alle wettelijke Arbo- en milieuregelgeving. Alle arbeidsmiddelen dienen te zijn voorzien van een CE-markering.
MM2.	De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik van de ingezette materialen, middelen en machines. Schade aan goederen, medewerkers, leerlingen of gebouwen van De Groeiling door onzorgvuldig handelen, zal op de Opdrachtnemer worden verhaald.
MM3.	De Opdrachtnemer heeft de plicht om de schade aan personen en/of zaken, gesignaleerd door de medewerkers van de Opdrachtnemer dan wel veroorzaakt door de medewerkers van de Opdrachtnemer, te melden bij De Groeiling.
MM4.	De eventuele werkvoertuigen die gebruikt worden tijdens het Onderhoud van daken dienen alleen gebruikt te worden door het daarvoor opgeleide personeel. Zij dienen op de hoogte te zijn van eventuele risico's en voorzorgsmaatregelen. [V]

EISEN MET BETREKKING TOT SERVICE EN GARANTIE

Nr.	Omschrijving eis
SG1.	<p>Hieronder worden de kwaliteitsgaranties van de systeemcomponenten weergegeven:</p> <p>Materiaalfouten Montagemateriaal en panelen: 10 jaar productgarantie</p> <p>Werking Omvormers: 15 jaar</p> <p>Werking Optimizers of micro-Omvormers: 20 jaar</p> <p>Montage(materiaal) en aansluiting: 10 jaar</p> <p>Communicatie en Monitoring 2 jaar</p>
SG2.	<p>Opdrachtnemer garandeert een minimale performance ratio van 0,85 voor ieder Zonnepaneelensysteem, te meten over een vol kalenderjaar. Negatieve afwijkingen hierop zijn naar evenredigheid door De Groeiling terug te vorderen, berekend over de overeen te komen aanschafprijs van het systeem. Opdrachtnemer wordt in de gelegenheid gesteld om tekortkomingen te herstellen.</p>
SG3.	<p>Gedurende een periode van 10 jaar garandeert opdrachtnemer een garantie van minimaal 90% van het nominaal vermogen op Zonnepanelen en een garantie van minimaal 80% van het vermogen na 25 jaar.</p>
SG4.	<p>De service en ondersteuning wordt verleend door medewerkers die de Nederlandse taal uitstekend beheersen.</p>
SG5.	<p>Opdrachtnemer dient zelf zorg te dragen voor de val- en dakbeveiliging en dient veiligheidsmaatregelen te nemen voor de totale looptijd van Overeenkomst.</p>
SG6.	<p>Het is mogelijk om na verloop van de opgegeven garantieperiode (houdt hierbij rekening met de minimum garantietermijn uit eis S1) garantie bij te kopen. De Groeiling is hiertoe niet verplicht.</p>
SG7.	<p>De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het intact houden van de dakgarantie bij Installatie en het Reactief Onderhoud van de Zonnepanelen.</p>
SG8.	<p>Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk om voor alle Locaties van De Groeiling te bepalen of de draagkracht van de daken waarop de Zonnepanelen geplaatst worden voor het veilig plaatsen van deze Zonnepanelen. Consequenties van een verkeerde inschatting komen in het geheel voor rekening van Opdrachtnemer. [V]</p>

EISEN MET BETREKKING TOT INSTALLATIE

Nr.	Omschrijving eis
I1.	<p>De werkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met de meeste recente versies van: NEN 1010, NPR 9090, NPR 5310, NEN 3140, NEN 7250, NTA 8013, NTA 8493, NTA 8011, EN 50521, NEN-EN-IEC 62446-1 en ISSO-handboek zonne-energie 2012. [V]</p>
I2.	<p>De te gebruiken producten voldoen aan de meeste recente versies van: NEN 7250, NEN-EN 1991, EN 14437, EN 491, NEN 2778 en CEN-TR 15601. [V]</p>
I3.	<p>Zorg voor een plaatsing waarbij de ventilatie onder de Zonnepanelen voldoende is gegarandeerd. In de praktijk betekent dit dat de Zonnepanelen niet te dicht op het dak worden geïnstalleerd. Uit eerste onderzoeken blijkt dat een afstand van 20 centimeter voldoende ventilatie lijkt te bieden. [V]</p>

Nr.	Omschrijving eis
14.	Bij de Installatie dienen te allen tijde Rook Warmte Afvoer installaties (RWA), lichtkoepels en lichtkoepels met RWA-functie te worden vrijhouden. [V]
15.	De Opdrachtnemer garandeert dat de bekabeling niet op de dakbedekking ligt, d.w.z. in metalen kabelgoten aan te brengen op 5 á 10 cm van de dakbedekking en boven het niveau van de noodoverstort. (Kabelgoot Potentiaal vereffenen). [V]
16.	Opdrachtnemer laat voldoende ruimte tussen de strings van Zonnepanelen met het oog op Onderhoud, inspecties en mogelijke calamiteiten. Houd ten minste 1,2 meter aan na elke 50 meter (aan elke zijde). [V]
17.	In verband met veiligheid en de windbelasting dienen de panelen minimaal 2 meter van de dakrand af te worden geplaatst. [V]
18.	Opdrachtnemer maakt strings van maximaal 20 tot 25 PV-panelen (1000V DC). [V]
19.	Bovendakse kabeltrajecten die over brandmuren moeten worden geleid, worden geplaatst d.m.v. een kabelgoot. Kabels die over een brandmuur lopen worden bestreken, met een aan de weersomstandigheden (inclusief UV) aangepast brandwerende coating, minimaal twee meter voor en achter de brandmuur. [V]
110.	De bekabeling (DC Solarkabels) voldoet aan de meeste recente productnormen: EN 60332-1 & 2, NEN-IEC 62930, EN 50396 en EN 50618 of vergelijkbaar. [V]
111.	De te gebruiken plus en min kabels hebben een verschillende kleur (plus = rood en min = zwart). [V]
112.	Opdrachtnemer gebruikt uitsluitend connectoren van een-en-dezelfde fabrikant en type (MC-4 stekkers, male – female) die voldoen aan de meeste recente norm NEN-EN-IEC 62852/C11:2019 en NEN-EN 50521 of vergelijkbaar (Connectoren voor gelijkstroom in fotovoltaïsche systemen - Veiligheidseisen en -proeven). Let op, in verband met het hogere brandrisico zijn imitatie merken van de MC-4 stekkers niet toegestaan. Een verbinding is altijd sluitend. [V]
113.	De connectoren moeten met een bijbehorende krimptang en montagesleutel worden bevestigd. [V]
114.	De gebruikte junction box voldoet aan de productnormen IEC62790 en EN 50618 of vergelijkbaar en bevat tenminste 3 bypass dioden. [V]
115.	Het geplaatste Montagemateriaal mag de hemelwaterafvoer niet belemmeren. Tevens mag de aanwezige dakbedekking niet worden beschadigd.
116.	Het kabelisolatiemateriaal en kabelbindmateriaal moet UV-bestendig en minimaal moeilijk brandbaar zijn conform de meeste recente versies van NEN EN 50266-2-2. [V]
117.	De te gebruiken bekabeling is vrij van bestanddelen (bv. visolie) die vogels en/of knaagdieren kunnen aantrekken. Een en ander conform NEN 1010: 2015 artikel 522.10. [V]
118.	De bekabeling mag nooit door schuimisolatie of brandbare dakmaterialen leiden (zoals bv. PIR, PUR, PS, hout, roofing, etc.). Eventuele dak doorvoeringen dienen ter hoogte van brandbare dak- en isolatiematerialen te zijn afgewerkt met onbrandbare materialen. Er mogen zich geen connectoren bevinden ter hoogte van dak doorgangen. [V]

Nr.	Omschrijving eis
I19.	Bij bundeling van kabels houdt de Opdrachtnemer rekening met mogelijke warmteontwikkeling teneinde dat de bundels worden zodanig samengesteld dat nergens de brandveiligheid in gevaar komt. [V]
I20.	Het trekken van bekabeling door brandwerende muren dient zoveel als mogelijk te worden vermeden. Indien de bekabeling onverhoopt toch door brandwerende muren moet worden geleid, beschikt de doorvoer over een equivalente brandwerendheid als de brandwerende muur uitgevoerd door een hiervoor gecertificeerd bedrijf. [V]
I21.	De bekabeling (ook die van de Omvormer naar de vaste elektrische installatie) heeft de juiste dikte; het totale vermogensverlies van de installatie door kabelweerstand bedraagt maximaal 2% voor AC en DC gezamenlijk. [V]
I22.	Bekabeling, stekkers en tot bekabeling behorende onderdelen liggen nergens in het water.
I23.	Afdichtingen en doorvoeren worden damp- en waterdicht uitgevoerd met het oog op condensatie gevaar. [V]
I24.	De loop van bestaande bekabeling en/of looppaden mogen uitsluitend na overleg en met instemming van De Groeiling worden aangepast.
I25.	Bekabeling is op plaatsen van kruisingen met looppaden extra beschermd tegen beschadigingen en/of struikelgevaar. [V]
I26.	Bekabeling mag niet onder trek spanning staan. [V]
I27.	Bekabeling binnenin het gebouw wordt in overleg met De Groeiling zodanig geplaatst dat deze niet toegankelijk is voor gebruikers van het gebouw.
I28.	De DC-bekabeling wordt niet onbeschermd door kruipruimten aangelegd. [V]
I29.	Opdrachtnemer dient de Zonnepanelen conform geldende voorschriften aan te sluiten op de bliksembeveiliging. Het opgestelde ontwerp dient in overleg met, of gekeurd te worden door, de huisinstallateur of keuringsorganisatie waar het bliksembeveiliging en/of valbeveiliging betreft.
I30.	Bij gebruik van meerdere groepen dient de invoeding op de huisinstallatie optimaal evenwichtig verdeeld te worden over de fases in de meterkast. Opdrachtnemer is ervan op de hoogte dat er op dit moment geen tekening voorhanden zijn waarop eventueel schachten zichtbaar zijn die leiden naar de meterkast.
I31.	De Installatie zal geen verstoring of opleveren voor in gebruik zijnde apparatuur of gevaar opleveren voor de gebruikers en gebouwen van De Groeiling.
I32.	De bestaande dakbedekking, waterdichte laag, mag niet beschadigd worden.
I33.	Tussen het montagesysteem van het Zonnepanelensysteem en de bestaande dakbedekking wordt een geschikte bescherming aangebracht om slijtage te voorkomen.
I34.	Het montagesysteem van het Zonnepanelensysteem en de eventueel toegepaste metalen kabelgoten worden met een separate (schone) aarde geaard naar de hoofdaardrail (HAR).

Nr.	Omschrijving eis
I35.	De Opdrachtnemer draagt zorg voor een goede en veilige aarding van het Zonnepanelensysteem. Hierbij houdt Opdrachtnemer tenminste rekening met een eventuele bestaande bliksemafleiderinstallatie. Voor deze installatie geldt de meeste recente versies van de norm NEN-EN-IEC 62305 (of NEN1014 wanneer de installatie voor 2009 is aangelegd). [V]
I36.	<p>Tussen de bliksemafleiderinstallatie en PV-panelen, draagsysteem en/of kabelgoten dient een afstand van ten minste 50 centimeter aanwezig te zijn. In dit geval zijn aanvullend losstaande opvangers nodig die op aanwijzing van een specialist worden geprojecteerd. Opdrachtnemer draagt op eigen kosten volledige verantwoordelijkheid voor de juiste wijze van deze montage.</p> <p>De hiervoor beschreven methode van beveiligen heeft veruit de voorkeur. Echter is deze afstand er niet, dan dienen metalen delen van de PV-installatie (frames) aan elkaar en met de bliksemafleiderinstallatie gekoppeld te worden. In dit geval is het nodig om de Omvormer en hoofdverdeelinrichting van de in pandige elektrische installatie tegen schade door overspanning te beschermen met een type 1 overspanningsafleider. Ondanks deze overspanningsafleiders zullen bliksemdeelstromen door de bekabeling van de PV-panelen naar de hoofdverdeler lopen. Daarom dienen deze kabels afzonderlijk aangelegd te worden op enige afstand van de andere bekabeling in het gebouw. Bliksembeveiliging is specialistisch werk, ook hier wordt ondersteuning door een deskundig bureau sterk aangeraden en ook hiervoor geldt dat Opdrachtnemer op eigen kosten de volledige verantwoordelijkheid draagt voor de juiste wijze van deze montage. [V]</p>
I37.	Omvormers dienen op een makkelijk bereikbare plaats te staan, bij voorkeur op het dak. Er hoeven dan geen DC-kabels door het dak te worden ingevoerd. Het doorvoeren van AC-kabels geeft een kleiner brandrisico dan het doorvoeren van DC-bekabeling. [V]
I38.	Bij brandbare dakisolatie dienen de Omvormers, die binnen onder het dak zijn gemonteerd, meer dan 2 meter onder deze dakisolatie te worden aangebracht. [V]
I39.	Indien de Omvormers onderdaks worden opgesteld, dient de opstellingsruimte te worden voorzien van een automatische brandmeldinstallatie conform NBNS21/100 en EN54-20 met doormelding van het alarm naar een altijd bemande en erkende meldkamer. Bij een brandmelding in deze ruimte dient het gehele gelijkstroomcircuit uit te schakelen. [V]
I40.	De Omvormers behoren rondom vrij opgesteld te zijn van iedere brandbare opslag of brandbare bouwkundige materialen. [V]
I41.	De Omvormers staan op een locatie die in voldoende mate koeling en ventilatie biedt voor het gebruik van de Omvormers. Grote aantallen Omvormers worden fysiek gescheiden om brandoverslag te voorkomen. [V]
I42.	Het gebruikte materiaal van de metalen constructiedelen en bevestigingsmiddelen is niet onderhevig aan corrosie (aluminium, roestvast staal) en zijn UV-bestendig.
I43.	Scherpe bochten van kabelgoten worden vermeden. Bochten van 90° worden uitgevoerd als een zachte bocht (2x45°). De kabelgootuiteinden kunnen de kabels niet snijden. [V]

EISEN MET BETREKKING TOT INSTALLATIE

Nr.	Omschrijving eis
I44.	De onderlinge afstand van de DC-kabeltracés (rood en zwart) dienen 10 cm uit elkaar te worden gemonteerd. Ook de DC-kabel doorvoeringen dienen gescheiden van elkaar te worden uitgevoerd. Dit om een parallelle vlamboog te voorkomen. Een parallelle vlamboog wordt niet gedetecteerd door een (seriële) vlamboogdetectie. Daarom dient door afstand de parallelle vlamboog te worden voorkomen. [V]
I45.	De vlamboogdetectie dient altijd te zijn geactiveerd. [V]
I46.	De DC-bekabeling dient parallel aan elkaar te worden aangelegd om een inductielus te voorkomen. Inductielussen vergroten de kans op schade in geval van een blikseminslag in de omgeving aanzienlijk. [V]
I47.	Indien van toepassing: Opdrachtnemer plaatst energie opslagsystemen (batterijen) in een brandwerend compartiment met een WBDBO van tenminste 120 minuten. Indien deze compartimentering niet mogelijk is, plaatst Opdrachtnemer het opslagsysteem op ten minste 10 meter afstand van gebouwen. [V]
I48.	Zorg dat de panelen in een solide frame worden geplaatst en deugdelijk zijn bevestigd en/of zijn voorzien van voldoende Ballast om verschuiven als gevolg van wind e.d. te voorkomen. Maak een duidelijke markering om dit periodiek te kunnen controleren. [V]
I49.	Indien er wordt gekozen voor een in-dak systemen dienen deze met voldoende afstand tot de constructie te worden aangebracht. De achterkant van de panelen dienen op voldoende afstand van het dakbeschoot/isolatie te worden geplaatst. De montagespecificaties van de zonnepanelen producent dienen hierbij strikt te worden opgevolgd. De montage van de in-dak systemen worden uitgevoerd conform de "NEN 7250:2014/A1:2015 nl" (Zonne-energiesystemen - Integratie in daken en gevels - Bouwkundige aspecten). Indien in-dak systemen door meerdere bedrijven wordt gerealiseerd, is en blijft Opdrachtnemer eindverantwoordelijk is voor de realisatie van het Zonnepanelensysteem. [V]

OVERIGE EISEN

Nr.	Omschrijving eis
O1.	Werkzaamheden moeten worden uitgevoerd tussen 08:00 uur en 17:00 uur. Uitsluitend in overleg met en na goedkeuring van De Groeiling kan hiervan worden afgeweken.
O2.	Opdrachtnemer stemt er expliciet mee in dat beschadigingen aan eigendommen van De Groeiling veroorzaakt door of namens Opdrachtnemer volledig ten laste van komen Opdrachtnemer.
O3.	Opdrachtnemer is flexibel indien de scope wordt uitgebreid of wordt ingekort. De kosten zullen in verhouding worden aangepast waarbij de prijsopgave uit de Inschrijving maatgevend is.
O4.	Wanneer er een storing/Klacht wordt gemeld bij Opdrachtnemer waardoor het primair proces in gevaar komt en er zo spoedig mogelijk Reactief Onderhoud plaats moet vinden, dient de Opdrachtnemer binnen maximaal twee uur aanwezig te zijn op de desbetreffende Locatie.

Nr.	Omschrijving eis
05.	Opdrachtnemer dient tussen 08:00 en 17:30 uur bereikbaar te zijn voor meldingen over storingen/Klachten.
06.	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle door hem in te zetten medewerkers voldoende opgeleid en geïnstrueerd zijn en blijven om de werkzaamheden uit te voeren.
07.	De in te zetten medewerkers van de Opdrachtnemer verrichten de overeengekomen werkzaamheden onder leiding en toezicht van daartoe aangewezen projectleider van de Opdrachtnemer.
08.	De fabrikant van Zonnepanelen is een TIER-1 onderneming, continuïteit van garanties zijn gewaarborgd.
09.	De fabrikanten van Omvormers en Zonnepanelen hebben een aftersales serviceafdeling in de Benelux.
010.	De fabrikanten van Omvormers en Zonnepanelen leveren al minimaal 5 jaar aan de Europese markt.
011.	Systeemdokumentatie moet voldoen aan deel 712 van NPR 5310, hoofdstuk 7.1.2 van NEN 1010 en hoofdstuk 4 van NEN-EN-IEC 62446-1. [V]
012.	Stringen, bekabeling, Zonnepanelen en Omvormers worden door Opdrachtnemer voorzien van labels en identificatie conform hoofdstuk 6.4 uit deel 712 van NPR 5310 en hoofdstuk 5.2.10 van NEN-EN-IEC 62446-1. [V]
013.	Bij alle verdelers, die deel uit maken van de infrastructuur ten behoeve van het Zonnepanelsysteem, brengt Opdrachtnemer een aanduiding aan conform NEN 1010 figuur 712.1. [V]

Instemming eis op TenderNed

Door in te stemmen met de overeenkomstige eis in TenderNed verklaart Inschrijver dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met het Programma van Eisen.

Bijlage 6. Prijzenblad

Voor een nadere toelichting op dit criterium zie het Programma van Eisen (commerciële eisen) en § 3.8.7.

Dit formulier dient door de Inschrijver ingevuld te worden en bij de Inschrijving te worden toegevoegd.

Deze Bijlage wordt als Excelexport meegeleverd. Let op: het prijzenblad heeft meerdere tabbladen. Op het tabblad Toelichting vindt de Inschrijver praktische informatie en randvoorwaarden over het invullen van het prijzenblad. Wij adviseren Inschrijvers deze toelichting aandachtig te lezen voordat wordt begonnen met invullen.

Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

Bijlage 7. Concept Overeenkomst

De concept Overeenkomst is separaat als pdf-document toegevoegd. Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

Bijlage 8. Concept Wachtkamerovereenkomst

De concept Wachtkamerovereenkomst is separaat als pdf-document toegevoegd. Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

Bijlage 9. Algemene inkoopvoorwaarden

De Algemene inkoop- en uitvoeringsvoorwaarden van De Groeiling zijn van toepassing op deze Overeenkomst. Deze voorwaarden zijn separaat als pdf-document toegevoegd.

Denkt u aan het accorderen van de bijbehorende eis op TenderNed?

Bijlage 10. Situatieschetsen

Hieronder zijn situatieafbeeldingen toegevoegd van verschillende locaties waarop op sommige al panelen zijn ingetekend. Let op: op de foto's zijn soms meer of minder Zonnepanelen ingetekend. Dit staat per Locatie vermeld. Wat er ingetekend is, dient louter als indicatie. Het dient als een visualisatie hoe een geplaatste Zonnepanelensysteem er eruit zou kunnen komen te zien. Leidend is dat 100% van de vereiste energiebehoefte op het dak kan worden afgedekt. Zie hiervoor Tabel 2.

Scholen in Bodegraven, Reeuwijk en De Meije hebben veel ruimte op daken. Op sommige daken komen of liggen ook Zonnepanelen van een coöperatie. Dit vereist mogelijk aanvullend overleg.

Tabel 16: Situatieschetsen

<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
ALOYSIUS	Spieringstraat 18	2801 ZM	Gouda	60

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 133 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 60 stuks.



<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
BIJENKORF	Aalberseplein 6	2805 EG	Gouda	150

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 233 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 150 stuks.



DE AKKER	Populierenhof 2	2771 DG	Boskoop	98
-----------------	-----------------	---------	---------	----

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 129 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 98 stuks.



<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
DE BRON	Drielingschouw 1	2811 LP	Reeuwijk	100

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 222 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 100 stuks.



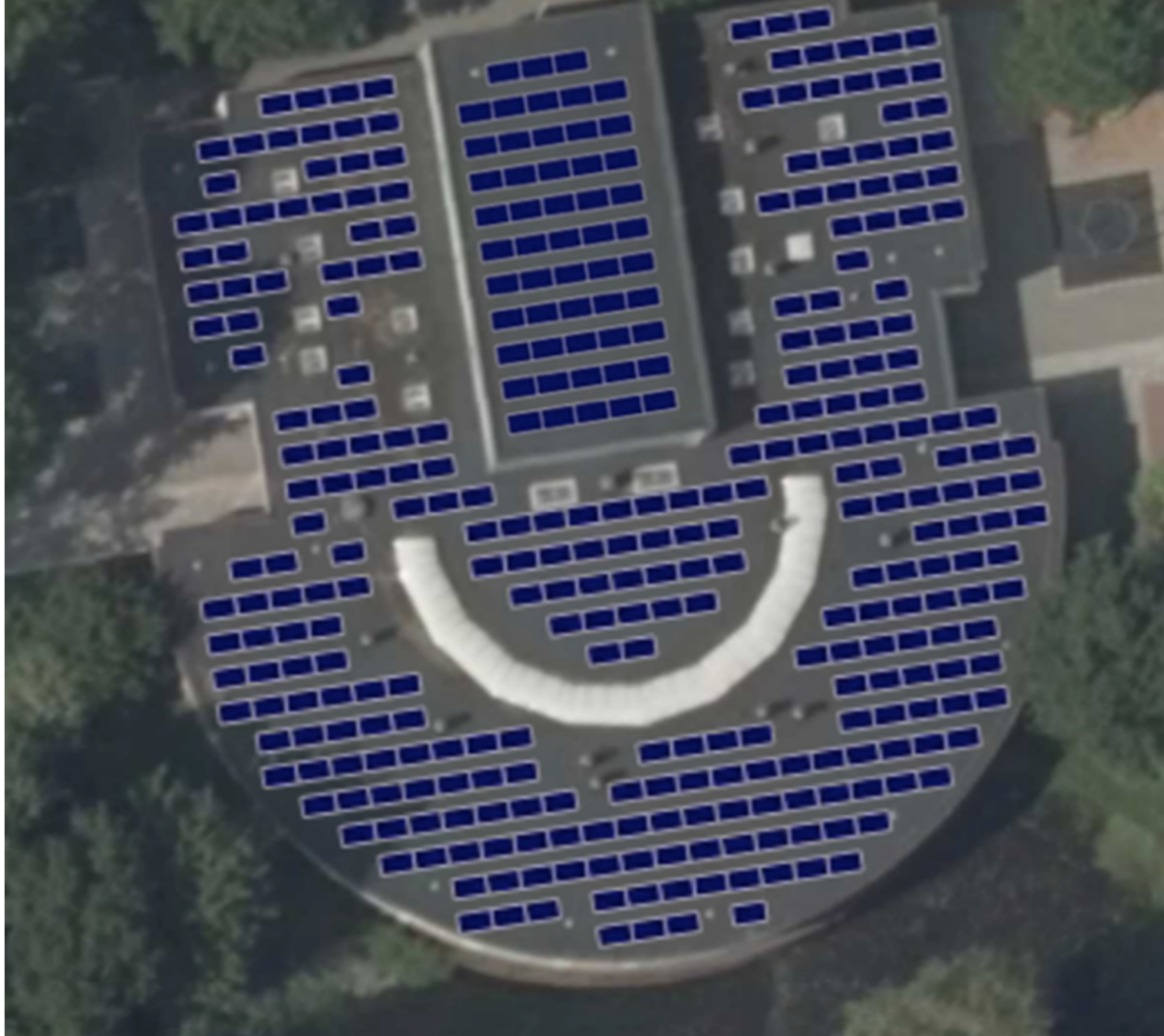
<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
MILAND	Hazekade 10	2411 PP	Bodegraven	30

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 182 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 30 stuks.



<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
DE OOSTVOGEL	Scharroosingel 54	2807 CX	Gouda	116

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 344 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 116 stuks.



<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
SCHATRIJK	Eendrachtsweg 30	2411 VL	Bodegraven	146

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 403 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 146 stuks.



NAAM SCHOOL	ADRES	POSTCODE	PLAATS	AANTAL ZONNEPANELEN
WILLIBRORD-MILAND ¹⁷	Dronenplein 1B	2411 HE	Bodegraven	172



¹⁷ Mogelijk dat deze Locatie kiest voor een groter aantal Zonnepanelen, exacte hoeveel nog niet bekend.

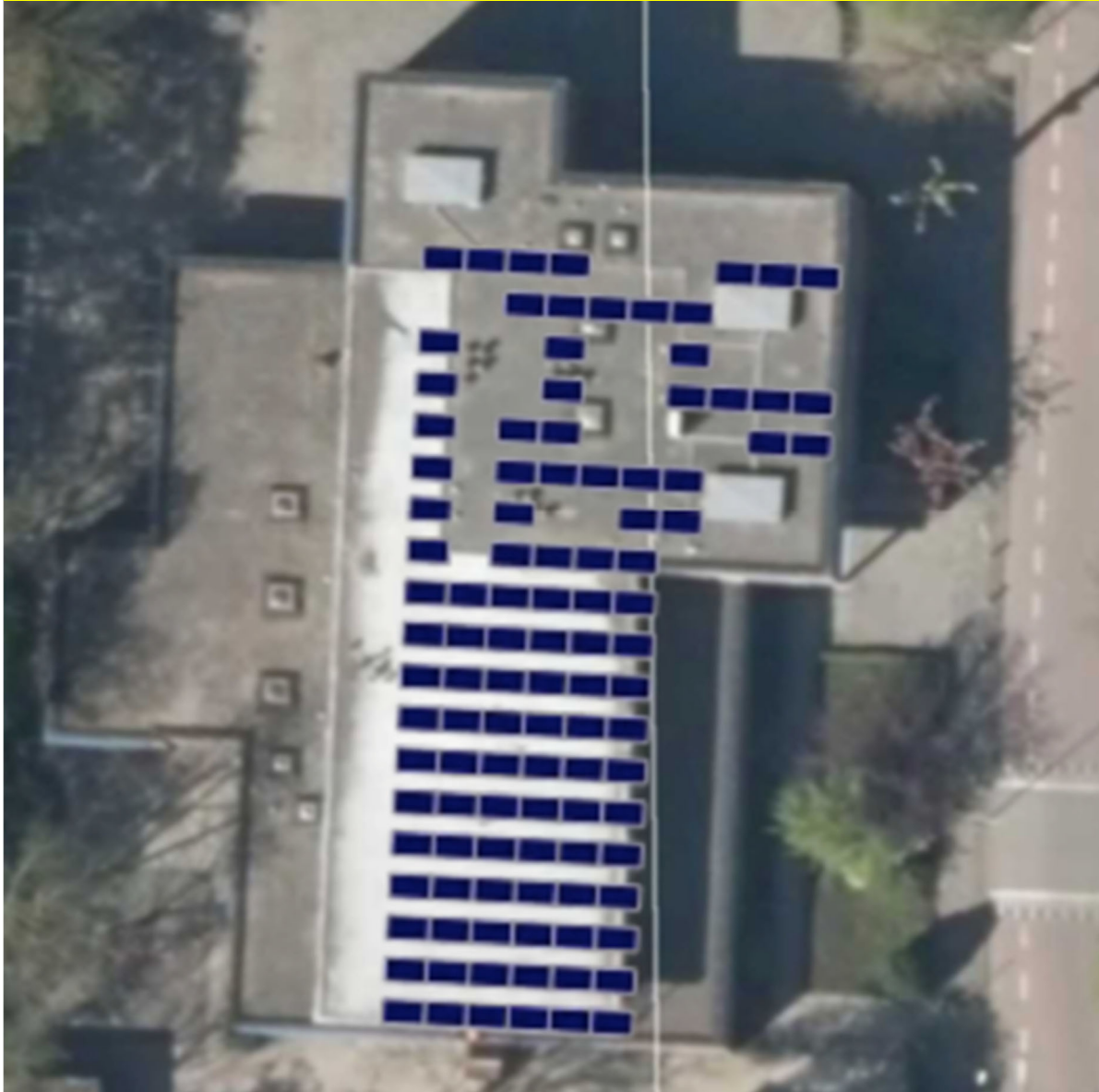
<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
ST. CATHARINA¹⁸	Grote Haven 2	2851 BM	Haastrecht	127



¹⁸ Inclusief plaatsing van een BrutoProductieMeter. Ook vindt er nog overleg plaats met de overige gebruikers van het gebouw. Dit kan van invloed op de hoeveelheid Zonnepanelen.

<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
ST. MICHAEL	V. van Goghstraat 18	2391 VB	Hazerswoude-Dorp	119

Let op! Ingetekend is een capaciteit van 107 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 119 stuks.



<i>NAAM SCHOOL</i>	<i>ADRES</i>	<i>POSTCODE</i>	<i>PLAATS</i>	<i>AANTAL ZONNEPANELEN</i>
'T CARILLON	Geerpolderweg 34	2807 LS	Gouda	70

Let op! Ingetekend is de maximale capaciteit van 174 Zonnepanelen. Gevraagd wordt 70 stuks.



NAAM SCHOOL	ADRES	POSTCODE	PLAATS	AANTAL ZONNEPANELEN
ST. JOZEF			Moordrecht	Volgt

