

Rapportage Marktconsultatie ProRail

Landelijk – Ontwikkeling, *levering, installatie en instandhouding van stationsoutillage*



Van
Auteur Bart-Jan de Beer, Jacqueline Velzeboer & Marleen van der Ree

Kenmerk TN253284

Documentnr

Versie D001

Datum 26 maart 2020

Bestand Rapportage Marktconsultatie Levering installatie en instandhouding van stationsoutillage D001

Status Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
	Algemeen	3
	ProRail	3
	Doel van de marktconsultatie	3
2	Procedure	5
	De Procedure	5
	Vertrouwelijkheid van de informatie	5
	Kostenvergoeding	5
	Voorlopige planning	5
3	Huidige situatie	6
	Huidige situatie	6
	Vraagstuk	7
4	Gewenste situatie	8
	Gewenste situatie	8
	Aantallen	8
	Contractering	8
	Algemene uitgangspunten objecten	10
	Comfortabele zitobjecten	10
	Betonnen objecten	11
	Beschuttingssystemen	11
	Verblijfspaviljoenen	11
	Informatiepanelen	11
	Selectie- en gunningscriteria	12
	Selectiecriteria	12
	Gunningscriteria	12
	Contractduur	12
5	Eisen en vragen	13
	Algemene bedrijfsinformatie	13
	Contractering	13
	Specifieke vragen	14
	De aanbestedingsprocedure	15
	Overig	16
6	Bijlagen	17
	Bijlage 1: Visie op stationsoutillage (separaat bijgevoegd)	17
	Bijlage 2: Folder stationsoutillage (separaat bijgevoegd)	17

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze marktconsultatie is een voorbereiding op een aanbesteding voor de ontwikkeling, de levering, installatie en instandhouding van stationsoutillage tranche 3.0 (StOut 3.0).

De verantwoordelijkheid voor deze installaties ligt bij de afdeling Stations Beheer en Operatie van ProRail. De marktconsultatie wordt begeleid vanuit de afdeling Procurement. Dit is de inkooporganisatie van ProRail.

ProRail heeft van 8 partijen antwoorden gekregen op de vragen in deze marktconsultatie. De antwoorden zijn in hoofdstuk 5 per vraag in algemene zin opgenomen

Met 6 partijen zijn individuele dialogen gehouden met de projectmanager, de projectcoördinator en de rail systemengineer van ProRail. Doel van deze dialogen was om nader op de gegeven antwoorden in te gaan. De uitgewisselde informatie kan ProRail mogelijk toepassen voor haar aanbesteding en wordt in deze rapportage niet gedeeld.

1.2 ProRail

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen.

Om Nederland nu en in de toekomst per spoor te blijven verbinden (onze missie), staat ProRail voor een aantal grote uitdagingen. De vraag naar reizigers- en goederenvervoer per trein groeit namelijk sterk tot 2040. We zien dat nieuwe technologieën kansen maar ook bedreigingen bieden. Daarnaast staat Nederland voor een grote duurzaamheidsopgave die wij willen helpen in te vullen.

ProRail heeft daarom drie doelstellingen:

1. Verbindt: We ontwikkelen de capaciteit voor de mobiliteit van de toekomst.
2. Verbetert: We maken mobiliteit per spoor zo betrouwbaar mogelijk, nu en in de toekomst.
3. Verduurzaamt: We maken spoormobiliteit zo duurzaam mogelijk.

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten. ProRail heeft daartoe contracteringsbeleid vastgesteld. Het contracteringsbeleid is te vinden op <http://www.prorail.nl/leveranciers/aanbesteden-en-inkoop/documenten-en-juridischevoorwaarden>.

De contractering dient gericht te zijn op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor nieuwbouw, instandhouding, bij levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs, een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid en veiligheid van het spoor. ProRail streeft tegelijkertijd naar zo min mogelijk overlast voor vervoerder en omgeving. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue ontwikkeling nastreeft waarin wordt gezocht naar betere samenwerkingsvormen met marktpartijen.

1.3 Doel van de marktconsultatie

- Het doel van deze marktconsultatie is om inzicht te krijgen in:

De mogelijkheden van de aanbieders van elementen voor ontwikkeling, levering, installatie en instandhouding van stationsoutillage in de markt ter voorbereiding op een mogelijke aanbesteding, waarmee tegemoetgekomen wordt aan de doelstellingen van ProRail.

2 Procedure

2.1 De Procedure

De procedure die in deze marktconsultatie gevolgd wordt is:

- De marktconsultatie wordt gepubliceerd op www.tenderned.nl en op Tenders Electronical Daily (TED);
- Bij het downloaden wordt geregistreerd welke partijen het document hebben;
- Graag ontvangt ProRail de antwoorden op de gestelde vragen uit hoofdstuk 5 uiterlijk op **donderdag 27 februari 2020, 16.00 uur** retour via bart-jan.debeer@prorail.nl;
- Indien u na het downloaden van dit document besluit om niet deel te nemen, waardeert ProRail het ten zeerste dat teruggekoppeld wordt waarom u niet deelneemt;
- Mochten er vanuit ProRail nog vragen en/of onduidelijkheden zijn omtrent de ontvangen antwoorden, dan zullen er op dinsdag 10 maart 2020 en woensdag 11 maart 2020 individuele toelichtingsronden plaatsvinden. De betreffende partijen zullen door ProRail hiervoor worden uitgenodigd;
- Iedere onderneming die inhoudelijk reageert binnen de gestelde termijn ontvangt een bericht van ontvangst;
- Als verdere informatie gewenst is, kunt u met ProRail contact opnemen via bart-jan.debeer@prorail.nl;

2.2 Vertrouwelijkheid van de informatie

Deelnemen aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en zal niet leiden tot enige voorrechten of voor-/nadelen in een eventuele aanbestedingsprocedure. Evenzo zal niet deelnemen aan de marktconsultatie niet leiden tot uitsluiting van een eventueel vervolgtraject/-procedure.

De door u verstrekte informatie zal door ProRail niet worden verstrekt aan derden en wordt uitsluitend gebruikt voor eigen oriëntatie. Door uw deelname aan deze marktconsultatie stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie, zonder enige vorm van voorbehouden, door ProRail mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) een eventuele aanbesteding.

Door u verstrekte commerciële cijfermatige informatie zal door ProRail vertrouwelijk worden behandeld en bindt zowel u als ProRail niet bij een eventuele aanbesteding. Het is slechts een indicatie van de begroote kosten.

2.3 Kostenvergoeding

ProRail verstrekt aan de deelnemende marktpartijen geen tegemoetkoming in eventueel gemaakte kosten.

2.4 Voorlopige planning

Omschrijving	Periode	Actie
Publicatie/uitnodiging tot deelname marktconsultatie	Woensdag 12 februari 2020	ProRail
Uiterste datum voor het indienen van de antwoorden	Donderdag 27 februari 2020 (16:00 uur)	Deelnemers marktconsultatie
Uitnodigen individuele dialogen	Dinsdag 3 maart 2020	ProRail
Individuele dialogen	Di. 10 en wo. 11 maart 2020	ProRail
Versturen concept verslag aan deelnemers marktconsultatie	Woensdag 18 maart 2020	ProRail
Ontvangst reacties op concept verslag	Dinsdag 24 maart 2020	Deelnemers marktconsultatie
Publiceren definitief verslag aan deelnemers marktconsultatie	Donderdag 26 maart 2020	ProRail

3 Huidige situatie

Dit hoofdstuk beschrijft kort de huidige situatie en/of vraagstuk.

3.1 Huidige situatie

ProRail, NS en Bureau Spoorbouwmeester hebben een gezamenlijke visie op stationsoutillage ontwikkeld en vastgelegd in de Visie op Stationsoutillage (bijlage 1). De reiziger vindt makkelijk zijn weg van en naar de trein. De wachttijd kan naar tevredenheid worden ingevuld, dankzij de verschillende voorzieningen die de reiziger aantreft. Het station heeft een vertrouwd gezicht, maar heeft ook verrassende kenmerken. De reiziger voelt zich geïnspireerd; verheugt zich op de treinreis en op de omgeving waar hij aankomt.

Voor de levering, installatie en instandhouding van de stationsoutillage zijn verschillende raamovereenkomsten afgesloten. Hieronder een overzicht ter verduidelijking:

Raamovereenkomsten leveranciers	Wat?	Einddatum Extra informatie
Raamovereenkomst betreffende de levering van Comfortabele Zitobjecten	Banken met houten zit- en rugleuning	Alleen levering. De objecten worden geïnstalleerd door een derde partij
2 Raamovereenkomsten betreffende de levering en plaatsing van perronmeubilair (in het kader van het programma stationsoutillage)	o.a. beschuttingssystemen en informatiepanelen	Levering en installatie van desbetreffende objecten
Raamovereenkomst betreffende de levering Van Betonnen Objecten Stationsoutillage	Poefjes, zitranden en groene eilanden	Alleen levering. De objecten worden geïnstalleerd door een derde partij

Raamovereenkomsten aannemers	Wat?	Einddatum Extra informatie
3 Basisovereenkomsten: 'Landelijk; Raamovereenkomsten Aannemerswerkzaamheden Stationsoutillage'	o.a. oude outillage demonteren en afvoeren, kabels leggen en betonnen objecten plaatsen	o.a. coördinatie werkzaamheden, kabel- en leidingenwerk, fundering en betonnen objecten plaatsen, bestrating/ aanhelen en afvoeren van bestaand perronmeubilair

Dit levert het volgende activiteitenoverzicht op:

	Banken	Poefjes	Zitranden/ groen eilanden	Beschuttings- systeem	Pavil- joen	Wind- schem	Informatie- panelen	Afvalbak- ken
Ontwerpen ¹								
Leveren ²	x	x	X	x	x	x	x	x
Installeren ³	x	x	X	x	x	x	x	x
Instandhouden ⁴								

¹ Kortgezegd het vertalen van de Visie op Stationsoutillage, de ontwerpuitgangspunten en de bestaande tekeningen in een ontwerp dat voldoet aan de eisen zoals gesteld in de vraagspecificatie.

² Het op bestelling produceren van het gecontracteerde object conform het ontwerp en vervolgens de rechtsgeldige overdracht ervan.

³ Het plaatsen en monteren van het desbetreffende object conform de installatievoorschriften alsook het locatie ontwerp.

⁴ Het onderhouden van het geïnstalleerde object conform de onderhoudsvoorschriften gedurende de afgesproken periode.

Daarnaast zijn er raamovereenkomsten afgesloten voor het maken van het locatie ontwerp (intekening van objecten conform de Visie op Stationsoutillage).

3.2 Vraagstuk

De verwachting is dat het Programma Stationsoutillage doorloopt tot ongeveer 2035, zodat het noodzakelijk is om voor de ontwikkeling, levering, installatie en instandhouding van de betonnen elementen en overige stationsoutillage objecten nieuwe overeenkomsten te sluiten.

Voordat ProRail een nieuwe aanbesteding publiceert, wil ProRail inzicht krijgen in de ontwikkelingen in en mogelijkheden van de markt om een goede uitvraag te kunnen opstellen. Hiertoe dient deze marktconsultatie.

4 Gewenste situatie

Dit hoofdstuk beschrijft kort de gewenste situatie en/of de uitgangspunten. De genoemde aantallen en percentages zijn indicatief en er kunnen geen rechten aan ontleend worden.

4.1 Gewenste situatie

De gewenste situatie is dat de nieuwe tranche blijft aansluiten op de Visie op Stationsoutillage en dat de producten verbeterd/geoptimaliseerd worden, zie daarover par. 4.2 en verder. De uitdaging daarbij is bovendien dat de look en feel hetzelfde dient te blijven. Bovendien wenst ProRail een optimalisatie in het proces, zie daarover meer in par. 4.1.2.

4.1.1 Aantallen

Jaarlijks verwachten wij zo'n 20-25 stations van nieuwe stationsoutillage te voorzien, variërend van halte tot kathedraal,⁵ M.u.v. de kathedralen betekent dat dat er jaarlijks gezamenlijk gemiddeld ongeveer 125 bankjes, 25 beschuttingssystemen, 5 paviljoens, 200 afvalbakken, 50 informatiepanelen, 5 leunobjecten, 10 windschermen, 100 poefjes, 15 zitranden en 15 groeneilanden geproduceerd worden. Er moeten in totaal nog slechts 2 kathedralen voorzien worden van outillage; Amsterdam Centraal en Leiden Centraal. Amsterdam Centraal staat gepland om gedurende de looptijd van de nieuwe raamovereenkomsten uit te rollen. Leiden Centraal staat nog niet gepland.

4.1.2 Contractering

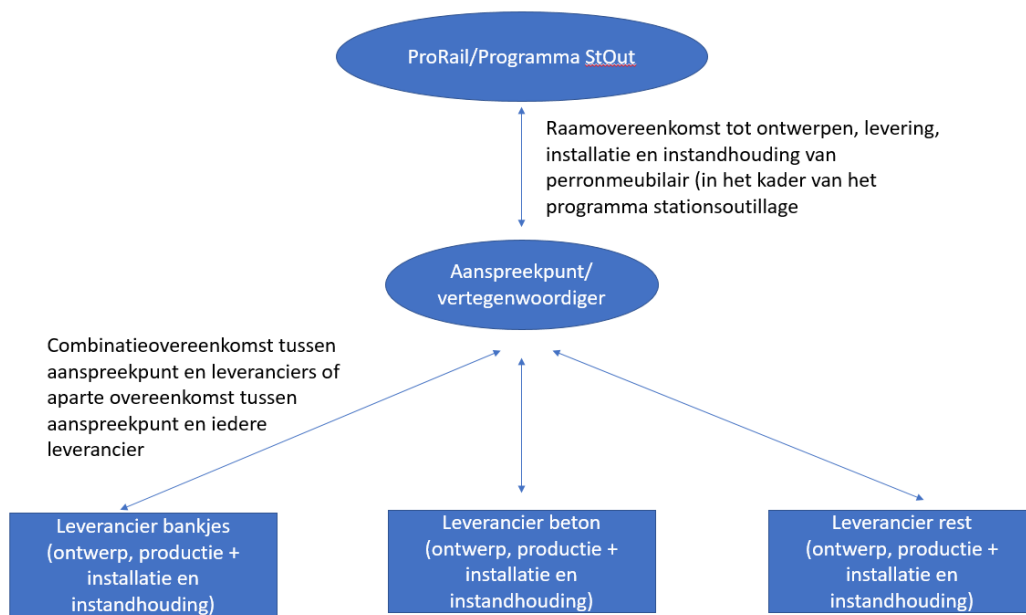
ProRail wil naar een voor haar ontzorgende manier van contracteren toe. Momenteel merkt ProRail dat de huidige inrichting het programma veel administratieve lasten geeft en veel tijd kost qua coördinatie. Bovendien zorgt de huidige constructie voor verwarring bij andere stationsprojecten wanneer wij met hen meegaan. De voorkeur gaat uit naar één vertegenwoordiger voor de leveranciers van alle soorten stationsoutillage gezamenlijk. De wens is dat dit aanspreekpunt ervoor zorgt dat de gevraagde objecten ontwikkeld, geleverd, geïnstalleerd en in standgehouden worden. Het krijgen van één vertegenwoordiger moet die "wie, wat, hoe, waar, wanneer en waarom"-vragen alsook de administratieve lasten verminderen.

ProRail wil bovendien toe naar een ontzorgend proces van (her)ontwerp tot installatie en instandhouding, waarbij de voorkeur uitgaat naar een bedrijf dat eigen producten (ontwikkelt en) produceert, installeert alsook het in stand houden. Dit maakt het proces niet alleen overzichtelijker, maar legt de kracht en kennis bij de bron.

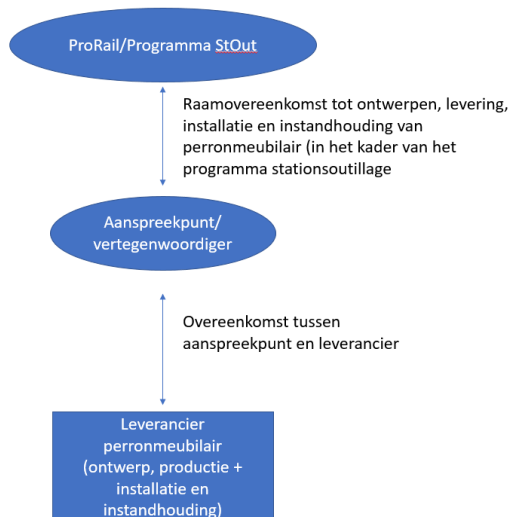
De overige aannemerswerkzaamheden worden naar verwachting in een aparte aanbesteding gecontracteerd.

Zie op de volgende pagina een paar voorbeelden (niet limitatief) van mogelijke constructies, waarbij de twee verhoudingen uitgangspunt zijn:

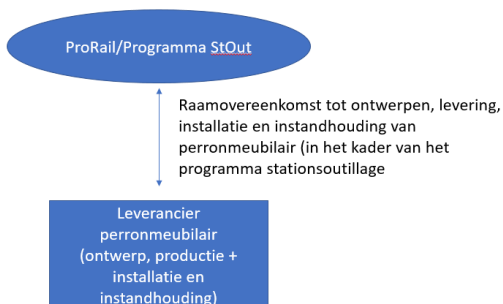
⁵ Deze categorieën komen overeen met de categorieën in de Netverklaring. Halte: minder dan 1.000, Basis: 1.000 - 10.000, Plus: 10.000 - 25.000, Mega: 25.000 - 75.000 en Kathedraal: meer dan 75.000 in- uit- en overstappers.



Voorbeeld 1



Voorbeeld 2



Voorbeeld 3

Dit levert het volgende activiteitenoverzicht op:

	Banken	Poefjes	Zitranden/ groen eilanden	Beschuttings- systeem	Pavil- joen	Wind- schem	Informatie- panelen	Afvalbak- ken
Ontwerpen ⁶	x	x	X	x	x	x	x	x
Leveren ⁷	x	x	X	x	x	x	x	x
Installeren ⁸	x	x	X	x	x	x	x	x
Instandhouden ⁹	x	x	X	x	x	x	x	x

4.2 Algemene uitgangspunten objecten

Voor wat betreft de objecten zelf gaven we hiervoor al aan dat deze moeten blijven aansluiten op de Visie op Stationsoutillage en dat de look en feel hetzelfde moet blijven, terwijl we wel verbeteringen op het ontwerp willen. Deze verbeteringen bestaan met name uit verduurzaming en vergemakkelijking van het onderhoud. Voor alle objecten wenst ProRail:

1. Minder materialen en minder verschillende materialen te hoeven gebruiken
2. Gebruik maken van duurzamere materialen
3. Dat de huidige gegarandeerde levensduur voor de objecten gehanteerd blijft of verbeterd wordt voor de nieuw te ontwikkelen objecten. Grofweg betekent dat voor betonnen onderdelen 20 jaar, voor stalen, aluminium en rvs delen 10 jaar, voor hout ook 10 jaar en voor dakafwerking 20 jaar
4. Objecten die vandalismebestendig blijven of daarin verbeterd worden
5. De huidige modulariteit te behouden en uit te breiden, zodat onderdelen gemakkelijk vervangen kunnen worden. Denk aan een los vervangbare plint bij metalen onderdelen, welke direct aansluiten op perronbestrating

Punten 1 en 2 komen apart terug in onderstaande paragrafen.

Verder wenst ProRail:

6. Objecten die voldoen aan de TSI PRM
7. Een duurzaam alternatief voor de seinpoeren die wij veelvuldig gebruiken
8. Een milieuvriendelijk alternatief voor verzinken (ook voor het deel dat in de grond staat)
9. Dat het gebruikte bekledingsmateriaal 70% gerecycled aluminium uit Europa

4.3 Comfortabele zitobjecten

De comfortabele zitobjecten zijn banken met een stalen onderstel en houten zit- en rugleuning. Overige kenmerken:

- Momenteel gebruikt ProRail de houtsoort Sucupira Amarela Mandiogueira
- Het hout krijgt haar kleur door de olie dat er ieder jaar opnieuw moet
- Vanwege de opdroogperiode (droogtijd 2 dagen) van de olie en daarmee behorende overlast voor de reiziger, worden de bankjes niet geolied
- De bankjes zien er daardoor verweerd uit
- Er wordt makkelijk gekrast in het hout
- De fundering bestaat uit betonnen poeren

ProRail wenst:

- In plaats van het momenteel gebruikte hout een duurzamere hout- of materiaalsoort (indien composiet: ten minste 60% hergebruikt materiaal) te gaan gebruiken en bovendien uit Europa
- Gebruik te maken van een materiaalsoort die zijn eigen kleur heeft (3 kleursoorten)
- Gebruik te maken van een materiaalsoort die minder (overlastgevend) onderhoud vraagt
- Gebruik te maken van een materiaalsoort die minder vandaalgevoelig is

⁶ Kortgezegd het vertalen van de Visie op Stationsoutillage, de ontwerpuitgangspunten en de bestaande tekeningen in een ontwerp dat voldoet aan de eisen zoals gesteld in de vraagspecificatie.

⁷ Het op bestelling produceren van het gecontracteerde object conform het ontwerp en vervolgens de rechtsgeldige overdracht ervan.

⁸ Het plaatsen en monteren van het desbetreffende object conform de installatievoorschriften alsook het locatie ontwerp.

⁹ Het onderhouden van het geïnstalleerde object conform de onderhoudsvorschriften gedurende de afgesproken periode.

4.4 Betonnen objecten

De objecten van prefabbeton zijn zitranden, groeneilanden en poefjes. Overige kenmerken:

- Momenteel gebruikt ProRail beton met voor de poef een stalen kap
- De betonnen objecten zijn zeer zwaar, zodat ze niet zomaar opgetild kunnen worden
- De groeneilanden bevatten een uitgebreide variatie aan beplanting
- De groeneilanden staan er vaak slecht bij door geen of weinig onderhoud

ProRail wenst:

- In plaats van het momenteel gebruikte beton een duurzamere beton- (minimaal 70% gerecycled + hoogovencement) of materiaalsoort (indien composiet: ten minste 60% hergebruikt materiaal) uit Europa te gaan gebruiken
- Planten gebruiken die langer zonder water kunnen en met een éénjarig onderhoud en herplant afspraak voor niet aangeslagen beplanting
- In totaal zo'n 70% beton te besparen door:
 - bij zitranden en groen eilanden de instabiele vorm aan te passen naar stabiel, zodat geen funderingslaag toegepast hoeft te worden
 - het grotendeels verlagen van de groen eilanden
 - de betonnen elementen hol te maken
- Een monolieten poef met verfraaiing van oppervlak op de plek van de huidige stalen kap, zodat de poef op één locatie geproduceerd kan worden

4.5 Beschuttingssystemen

De beschuttingssystemen zijn objecten waar reizigers beschut kunnen wachten in een gedeeltelijk door glas omsloten ruimte op het perron. Overige kenmerken:

- Momenteel gebruikt ProRail staal, aluminium en glas voor de beschuttingssystemen
- Worden voorzien van bank of leunobject
- Sommige objecten hebben last van lekkage
- De fundering bestaat uit betonnen poeren

ProRail wenst:

- Een sedumdak waar de beschuttingssystemen niet onder de kap staan
- Zonnepanelen met eigen accu (aangesloten op desbetreffende object) waar de beschuttingssystemen niet onder de kap staan

4.6 Verblijfspaviljoenen

De verblijfspaviljoenen zijn objecten waar reiziger beschut kunnen wachten in een door glas afgesloten ruimte op het perron. Overige kenmerken:

- Momenteel gebruikt ProRail staal, aluminium en glas voor de paviljoens
- De fundering bestaat uit een betonnen plaat
- Wordt voorzien van een bank
- Het paviljoen bevat een verwarming
- De deur draait naar binnen
- Bij wind die op de deur staat, regent het ook naar binnen

ProRail wenst:

- Beton te besparen door gebruik te maken van een randfundering, met andere en passende bestrating
- Besparing op energie door geen verwarming of maximaal op 15 graden Celsius, dan wel gebruik maken van dakventilator ter voorkoming van inwendige condens
- Een sedumdak waar de paviljoens niet onder de kap staan
- Zonnepanelen met eigen accu (aangesloten op desbetreffende object) waar paviljoens niet onder de kap staan

4.7 Informatiepanelen

Informatiepanelen zijn reisinformatiepanelen en kaartverkooppanelen. Overige kenmerken:

- Momenteel gebruikt ProRail staal, aluminium en glas voor de informatiepanelen
- De fundering bestaat uit betonnen poeren

- Huidige hang- en sluitwerk (bajonetsluiting) is zwak, waardoor het verbuigt

ProRail wenst:

- Glas te besparen door de achterkant, in de gevallen dat dit nu ondoorzichtig glas is, uit voeren in een duurzamer en minder vandaalgevoelig alternatief
- Besparing van glas en staal (tenminste 8%) door toepassen van smallere kaders van de behuizing van de Informatiepanelen, en zo mogelijk minder diepe behuizing

4.8 **Selectie- en gunningscriteria**

4.8.1 **Selectiecriteria**

- Betonnen objecten: aantoonbare ervaring met het ontwerpen, produceren en installeren van prefab betonnen elementen
- Perronmeubilair: aantoonbare ervaring met het ontwerpen, produceren en installeren van straatmeubilair in de openbare ruimte
- Aannemerswerkzaamheden: onderhoudsaannemers
- Aantoonbare ervaring met het organiseren van landelijke service, 24/7, 365 dagen/jaar voor correctief en preventief onderhoud

4.8.2 **Gunningscriteria**

Gunningscriteria zien toe op de opdracht.

- Economisch Meest Voordelige Inschrijving
- Prijs (evaluatieprijzen gebaseerd op TCO van verwacht af te nemen pakket)
- Kwaliteitscriteria:
 - Kwaliteit materiaal
 - Duurzaamheid
 - CO2-prestatieladder
 - Veiligheidsladder

4.9 **Contractduur**

Vanuit de Aanbestedingswet zijn wij gebonden aan een contractduur van maximaal 8 jaar voor een raamovereenkomst;

5 Eisen en vragen

Om een beter beeld te krijgen van leveranciers die in staat zijn de gevraagde installaties en bijbehorende diensten te leveren vragen wij u onderstaande vragen te beantwoorden.

Het zou ons erg helpen als de vragen niet uitsluitend met “ja” of “nee” beantwoordt, maar de antwoorden ook gemotiveerd toelicht.

5.1 Algemene bedrijfsinformatie

1. Graag ontvangen wij informatie over uw organisatie waarbij minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:
 - a. Naam van de organisatie;
 - b. Adres van de organisatie;
 - c. Contactpersoon (naam, functie, e-mail en telefoonnummer);
 - d. Aantal medewerkers.
2. Op welke wijze geeft uw organisatie invulling aan Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)?
3. Vertegenwoordigt u een zelfstandig opererend bedrijf of opereert uw bedrijf in een ander verband?
4. Wilt u a.u.b. een organigram van uw bedrijf toevoegen bij deze marktconsultatie?
5. Wat is de scope van uw dienstverlening?
6. Wie zijn uw andere opdrachtgevers en waarom hebben zij voor u gekozen?
7. Waarin onderscheidt uw bedrijf zich van andere aanbieders in markt?

5.2 Contractering

Wij vragen u om onderstaande vragen uitvoerig te beantwoorden.

8. Hoe staat u tegenover het contracteren van één (1) partij (als aanspreekpunt) voor de levering, installatie en instandhouding van alle perronmeubilair? (par. 4.1.2)
[De meeste partijen staan hier positief tegenover](#)
9. Heeft u zelf nog voorstellen omtrent een ontzorgende wijze van contracteren?
 - [Duidelijke demarcatie](#)
 - [Goede samenwerking](#)
 - [Definitief inrichtingsontwerp door ProRail](#)
 - [Klantwensen goed in kaart brengen](#)
 - [Alliantieovereenkomst](#)
10. Welke ervaringen heeft u t.a.v. de rol-/taakverdeling tussen opdrachtgever en contractor?
[De meeste partijen hebben veel ervaring met schillende soorten opdrachtgevers en contractvormen](#)
11. Wat zijn de door u toegepaste garantietermijnen op (product & installatie) en welke voorwaarden stelt u aan het onderhoud (instandhouding en dagelijks beheer) gedurende deze termijn?
[De antwoorden variëren van 1 tot 40/50 jaar. Gemiddeld wordt 10/20 jaar garantie genoemd](#)
12. Welk type contractvorm (input – output – outcome) is naar uw mening passend en in welke mate bent u bereid risico te dragen? Indien naar uw mening wenselijk, verschilt dit per type activiteit?
[De helft van de partijen noemt het outcome contract. 2 Partijen geven de voorkeur aan een alliantieovereenkomst. De overige vinden dit moeilijk te beoordelen](#)
13. Wat dient ProRail naar uw mening te doen of te laten om het ondernemerschap van de contractor(s) tot zijn recht te laten komen?
 - [ON in de “lead”](#)
 - [Gezamenlijk plan van aanpak, uniform en vooraf](#)
 - [1 ON voor het gehele traject van ontwerp tot en met realisatie](#)
 - [1 externe coördinator tussen aannemer en producent](#)
 - [Goede samenwerking en optimale relatie tussen ON en OG](#)
14. Ondanks een zorgvuldig ontwerpproces komen er in de dagelijkse praktijk van de Outillage desondanks ontwerpfouten of innovatiekansen naar voren. Wat is uw visie en de bijbehorende suggesties om te komen tot een samenwerking waarin wordt gekomen tot ‘continu verbeteren’ en wat vraagt dit van de verschillende stakeholders?

- Ruimte in het contract opnemen om de kosten voor verbetering kwijt te kunnen
 - Opdrachtnemer is leidend in het uitwerken van deze verbeteringen
 - Eén duidelijk meldpunt voor klachten, opmerkingen c.q. verbeteringen (PRM/CM ProRail)
 - Een helder proces voor continue verbeteren
 - Tijdens de projectuitvoering regelmatig werkoverleggen te organiseren waar ON mee kan denken inzake de projectuitvoering
 - Door continu in gesprek te blijven met de OG en gebruikers kan ON blijven innoveren
 - Leren uit voorgaande tranches
 - ON contracteren die snel en flexibel op veranderende vraag en omstandigheden kan inspelen
 - Nauwe samenwerking en informatie-uitwisseling tussen ON en OG
15. Hoe staat u tegenover het meecontracteren van optimalisatie van de reeds geplaatste objecten?
 Alle partijen staan hier positief tegenover eventueel met een 0-opname
16. Hoe staat u tegenover het meecontracteren van onderhoud van de reeds geplaatste objecten?
 Alle partijen staan hier positief tegenover eventueel met een 0-opname

5.3 Specifieke vragen

17. Algemene wensen
- a. Zijn de algemene wensen onder punt 4.2 haalbaar?
 Alle partijen geven aan dat de wensen haalbaar zijn
 - b. Heeft u zelf voorstellen omtrent deze algemene wensen?
 - Minder materialen
 - Minder verschillende materialen
 - Duurzamere materialen
 - Meer modulariteit
 - Onderhoudsgemak
 - Verlengen levensduur
18. Comfortabele zitobjecten
- a. Zijn de wensen onder punt 4.3 haalbaar?
 - Alle partijen geven aan dat de wensen haalbaar zijn
 - b. Heeft u zelf nog inzichten/voorstellen/oplossingen omtrent andere materialen, duurzaamheid anderszins of overige optimalisaties?
 - Andere materialen
 - Circulaire producten
 - Duurzamere materialen
 - Onderhoudsvriendelijkere materialen
19. Betonnen objecten
- a. Zijn de wensen onder punt 4.4 haalbaar, en zo ja, wat is de impact op beheer en vandalismebestendigheid?
 - Alle partijen geven aan dat de wensen haalbaar zijn
 - b. Heeft u zelf nog inzichten/voorstellen/oplossingen omtrent andere materialen, duurzaamheid anderszins of overige optimalisaties?
 Verschillende partijen zien verbeteringsmogelijkheden maar daar is tijd, nadere onderzoek en goedkeuring voor nodig
20. Beschuttingssystemen
- a. Zijn de wensen onder punt 4.5 haalbaar, en zo ja, wat is de impact op beheer en vandalismebestendigheid??
 De meeste partijen geven aan dat de wensen haalbaar zijn. Niet alle partijen hebben deze vraag beantwoord
 - b. Heeft u zelf nog inzichten/voorstellen/oplossingen omtrent andere materialen, duurzaamheid anderszins of overige optimalisaties?
 - Minder onderdelen
 - Modulair
 - Aanpassingen t.b.v. makkelijker onderhoud
 - Aanpassing materiaalsoorten (nu belemmerd door look & feel eisen)

21. Verblijfspaviljoenen

- a. Zijn de wensen onder punt 4.6 haalbaar, en zo ja, wat is de impact op beheer en vandalismebestendigheid?

De meeste partijen geven aan dat de wensen haalbaar zijn. Niet alle partijen hebben deze vraag beantwoord

- b. Heeft u zelf nog inzichten/voorstellen/oplossingen omtrent andere materialen, duurzaamheid anderszins of overige optimalisaties?
- Duurzamere alternatieven voor de vloer
 - Minder kit gebruiken
 - Oplossingen om deuren beter te laten sluiten

22. Informatiepanelen

- a. Zijn de wensen onder punt 4.7 haalbaar?

De meeste partijen geven aan dat de wensen haalbaar zijn. Niet alle partijen hebben deze vraag beantwoord

- b. Heeft u zelf nog inzichten/voorstellen/oplossingen omtrent andere materialen, duurzaamheid anderszins of overige optimalisaties?
- Minder gebruik glas en staal
 - Betere afwerking

23. Wat zijn de huidige ontwikkelingen op het gebied van perronmeubilair/straatmeubilair?

- a. Materiaalgebruik?

- Gebruiksvriendelijk (denk aan gewicht)
- Verwerkbaarheid
- Cementvrije opsluitbanden en perronbestrating
- Lichtgewicht perronbestrating .
- Lichtgewicht betonnen meubilair in extra sterk beton.
- Holle elementen gericht op water-buffering

- b. Duurzaamheid?

- Geperste bamboe bekledingen in diverse uitvoeringen gericht op duurzaamheid en vandaalbestendigheid
- Gerecycled kunststof
- Biobase materiaal/biocomposiet materialen

5.4 De aanbestedingsprocedure

24. Kunt u voldoen aan de selectiecriteria zoals genoemd in paragraaf 4.8.1

Bijna alle partijen geven aan aan de gevraagde selectiecriteria te kunnen voldoen

25. Welke selectiecriteria stelt u voor om de juiste partijen in de markt te selecteren?

- Ervaring met het ontwerpen van stationsoutillage
- Ervaring met het produceren en leveren van stationsoutillage
- Ervaring met het installeren van stationsoutillage
- ISO9001
- VCA**
- ISO14001
- Ervaring met uitvoering in een spoorse omgeving
- Ervaring met het werken bij reizigerstromen en veilige transfer
- Kennis van het NVW en veilig werken op perrons
- Ervaring met projectmanagement spoorbouwomgeving

26. Welke gunningscriteria moeten we vragen om het beste perronmeubilair uit de markt te halen?

- a. M.b.t. prijs en prijscomponenten?

- Engineerings uurtarief.
- Eenheidsprijzen productie per object af fabriek.
- Eenheidsprijzen projectmanagement in percentage over de omzetwaarde.
- Eenheidsprijzen montage op locatie.
- Eenheidsprijzen veiligheid organisatie per locatie.
- Eenheidsprijzen veiligheid per object.

- Contract fee per jaar voor overleg ProRail incl. rapportage.
 - Eenheidsprijs coördinatie kosten per locatie.
 - Levenscycluskosten (TCO)
 - Toepassen budgetplafond
- b. M.b.t. kwalitatieve criteria?
- Kwaliteit is al vastgelegd in de visie
 - CO2 ladder
 - Veiligheidsladder
 - MKI factor
 - Plan van aanpak veiligheid
 - Onderhoudsplan
 - Duurzame ontwikkeling
 - Creativiteit
 - Materiaalbeschikbaarheid
 - Hergebruik materialen (min. %)
 - Recyclede materialen (min. %)
27. Wat is voor u de optimale contractduur en waarom? (par. 4.9)
De meeste partijen geven een contractduur aan van 8 jaar omdat dit naast de maximaal toegestane contractduur is deze looptijd het beste is gezien de investeringen, het opbouwen van een samenwerking en het realiseren van verbeteringen
28. Welke perceelindeling past naar uw mening het beste bij de vraag van ProRail en de mogelijkheden die de markt biedt en waarom?
- De gehele scope (contractor coördineert en optimalisatie))
 - Indeling per meubilairtype (i.v.m. expertise)
 - 2 preferred suppliers (i.v.m. risicospreiding en continuïteit)
29. Heeft u het voornemen om u in te schrijven voor de aanbesteding? Indien twijfelachtig of nee, waar ligt dit aan?
Bijna alle partijen geven aan in te schrijven op de aanbesteding
30. Wat heeft u verder nog nodig voor een goede inschrijving?
- Duidelijke omschrijving van het project
 - Indien een ProRail kiest voor een vernieuwde vorm van qua contractering / aanbesteding is het van belang dat er een dialoog fase kan plaats vinden
 - Niet openbare procedure
 - De mogelijkheid tot Design and Construct
 - Het juiste commitment van de leveranciers

5.5 Overig

Indien er op grond van deze marktconsultatie op basis van dit document nog vragen zijn die voor uw antwoord essentieel zijn: kunt u deze, kort en bondig, puntsgewijs weergeven? Hierbij niet alleen de vraag, maar tevens een toelichting waaruit blijkt dat de vraag noodzakelijk is voor uw beantwoording.

- Hoe creëert ProRail een level playing field t.a.v. o.a. informatie, kennis en tekeningen? Iedereen krijgt de informatie die ProRail beschikbaar heeft.
- Waarom is de afvalbak buiten de marktconsultatie gehouden? Deze komt wel in de aanbesteding, maar we verwachten geen grote wijzigingen op het huidige product.

6 Bijlagen

- 6.1 Bijlage 1: Visie op stationsoutillage (separaat bijgevoegd)
- 6.2 Bijlage 2: Folder stationsoutillage (separaat bijgevoegd)