



Nota van inlichtingen

behorende bij de Europese aanbesteding Accountantsdiensten

Datum	11 januari 2021
Aantal vragen	31

Naar aanleiding van de boven omschreven aanbesteding zijn door potentiële aanbieders vragen gesteld. Deze vragen en onze antwoorden hierop treft u hieronder aan:

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
1	Beschrijvend document Europese aanbesteding Accountantsdiensten, 6.4 Technische bekwaamheid	21	Bij de inschrijving dient een referentie ingediend te worden voor een jaarrekeningcontrole bij een vergelijkbare gemeente. Mag als referentie worden gebruikt de gemeente Westland zelf?
			Ja.
2	Beschrijvend document Europese aanbesteding Accountantsdiensten, 6.4 Verzekering	20	Binnen de beroepsgroep van accountants is het gebruikelijk dat de aansprakelijkheidsstelling wordt beperkt tot een maximum van driemaal het bedrag van het jaarlijkse honorarium voor de controle van de jaarrekening. Kunt u hiermee instemmen?
			Akkoord. De aansprakelijkheidsstelling wordt beperkt tot een maximum van driemaal het bedrag van het jaarlijkse honorarium voor de controle van de jaarrekening.
3	Algemene inkoopvoorwaarden	Art. 4.5	In artikel 4.5 van de Algemene Inkoopvoorwaarden vrijwaart Opdrachtnemer de Gemeente voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties die de Gemeente krijgt opgelegd. Deze vrijwaring is voor ons niet aanvaardbaar aangezien de Gemeente de boete/sanctie krijgt opgelegd voor haar eigen handelen. Het is onzes inziens niet redelijk om deze boete/sanctie af te wentelen op de Opdrachtnemer door middel van de vrijwaring, maar ook nog eens in strijd met onze beroepsregelgeving. Het is bovendien niet duidelijk welk doel deze vrijwaring dient. De in deze bepaling opgenomen vrijwaring gaat er ten onrechte van uit dat Opdrachtnemer een strafrechtelijk of administratiefrechtelijk verwijtbaar handelen van de Gemeente zou kunnen veroorzaken. Het risico dat de Gemeente strafrechtelijk of administratiefrechtelijk zou





NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			worden vervolgd in verband met de uitvoering van diensten is naar onze mening slechts denkbeeldig. Gesteld dat dit risico er wel zou zijn, dan is de onbeperkte en onvoorwaardelijke vrijwaring niet redelijk in het licht van de verhouding tussen een opdrachtgever en diens opdrachtnemer. Uiteindelijk blijft de Gemeente altijd zelf verantwoordelijk voor diens gedragingen en Kunt u op grond van het bovenstaande akkoord gaan met het in de overeenkomst buiten toepassing verklaren van artikel 4.5 van de Algemene Inkoopvoorwaarden?
			Akkoord. Aansprakelijkheid kan echter wel aan Opdrachtnemer worden doorgelegd indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming dan wel verwijtbaar handelen aan de zijde van de Opdrachtnemer.
4	Algemene inkoopvoorwaarden	Art. 4.6	In artikel 4.6 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is onder meer bepaald dat de Contractant de overeenkomsten die de gemeente met derden heeft gesloten in acht dient te nemen. Weliswaar is bepaald dat het om overeenkomsten met derden gaat 'voor zover deze overeenkomsten bekend zijn bij de Contractant, maar ook als de Contractant zou weten dát de gemeente met bepaalde derden een overeenkomst heeft gesloten, dan is de Contractant (nog) niet noodzakelijkerwijs op de hoogte van de inhoud van die overeenkomsten. Het is onzes inziens dan niet redelijk dat de Contractant zich bij voorbaat zou moeten verbinden aan dergelijke overeenkomsten waarvan hij de inhoud niet kent. Voorts kan het voorkomen dat wij op grond van de onafhankelijkheidsregels geen zaken mogen doen met bepaalde partijen en daarnaast creëert deze bepaling de mogelijkheid dat de gemeente (onbedoeld) door middel van het sluiten van overeenkomsten met derden (onbedoeld) het controleprogramma zou kunnen beïnvloeden. Hierdoor vormt deze bepaling een bedreiging van de onafhankelijkheid van de accountant. De woorden "en de overeenkomsten die de gemeente met derden heeft gesloten in acht nemen" zijn gelet hierop voor ons dan ook niet acceptabel. Kunt u gelet op het voorgaande akkoord gaan met het opnemen van de volgende bepaling in de te sluiten overeenkomst die artikel 4.6 van de Algemene Inkoopvoorwaarden vervangt?: "Artikel 4.6 van de Algemene Inkoopvoorwaarden wordt vervangen door de volgende bepaling. De Contractant zal bij de uitvoering van de Overeenkomst alle van toepassing zijnde voorschriften bij of krachtens wet naleven. Indien de Contractant bij de uitvoering van de Overeenkomst genoodzaakt is om contact op te nemen met derden, zal de Contractant dit eerst voorleggen aan de Gemeente, tenzij

**NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN**

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			dit niet is toegestaan dan wel niet wenselijk is op grond van wet- en (beroeps)regelgeving.”
			Akkoord.
5	Algemene in- koopvoor- waarden	6.2	Artikel 6.2 van de Algemene Inkoopvoorwaarden kan in strijd komen met de accountancybeginselen van objectiviteit, deskundigheid, zorgvuldigheid en onafhankelijkheid. Wanneer een opdrachtgever contractueel het recht bedingt om de accountantsdiensten te keuren, kan deze de diensten, en daarmee professioneel kritische inhoud van rapporten en verklaringen van de accountant afkeuren. Dit kan een zeker gevoel van intimidatie opwekken. Bovendien geldt dat keuring van de dienstverlening is in de accountancysector geschiedt door (en is voorbehouden aan) de toezichthouder. Daarnaast worden de rapportages altijd eerst met u besproken, voordat deze definitief worden opgeleverd. Wij verzoeken u derhalve om in de overeenkomst artikel 6.2 van de Algemene Inkoopvoorwaarden buiten toepassing verklaren.
			Akkoord.
6	Algemene in- koopvoor- waarden	Art. 8.1 t/m 8.3	Artikel 8.1 t/m 8.3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden zijn vanwege de specifieke aard van de accountantscontrole en de beroepsregels voor accountants niet uitvoerbaar. Deze artikelen brengen mee dat de opdrachtgever het (intellectuele) eigendomsrecht verkrijgt op de resultaten van de opdracht en dat opdrachtnemer terzake afstand doet van zijn persoonlijkheidsrechten (daaronder valt het recht om op te treden tegen eventuele bewerking/aanpassing van het product). Wij kunnen het intellectuele eigendomsrecht niet overdragen. Indien het intellectuele eigendomsrecht van de door de accountant ontwikkelde producten aan de opdrachtgever overgedragen zou worden, brengt dat mee dat de opdrachtgever het recht heeft de accountantsverklaring van opdrachtnemer te bewerken/aan te passen en te exploiteren. Een accountantsverklaring is daarmee niets waard omdat deze dan zou kunnen worden veranderd. Gezien het karakter van een accountantsverklaring en het maatschappelijk belang daarvan, kan het niet zo kan zijn dat een gemeente gerechtigd is om accountantsverklaringen aan te passen en (voorts) vrijelijk te verspreiden. Nota bene; wij dragen vanuit onze discipline de vaktechnische verantwoordelijkheid voor onze verklaringen en overige rapportages. Wij kunnen deze verantwoordelijkheid uiteraard niet dragen als wij de rechten op onze verklaringen overdragen. Een gebruiksrecht van de opdrachtgever op onze rapportage zou op dit punt voldoende moeten zijn, onder verwijzing naar de laatste 2 zinnen van de Gids Proportionaliteit die in april 2016 door het Ministerie van

**NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN**

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			Economische Zaken, Landbouw en Innovatie is uitgebracht. Kunt u akkoord gaan met het opnemen van de volgende bepaling in de te sluiten overeenkomst ter vervanging van artikel 8 van de Algemene Inkoopvoorwaarden?: “(Intellectuele) eigendomsrechten die reeds voor de datum van deze overeenkomst aan de opdrachtgever of de opdrachtnemer in eigendom toebehoorden (of aan één van hen in licentie zijn gegeven) blijven aan de oorspronkelijke bezitter (c.q. aan de licentiegever) toebehooren. De opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van (intellectuele) eigendom voor met betrekking tot de producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht, en ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van (intellectuele) eigendom heeft of geldend kan maken. Opdrachtgever heeft het recht de resultaten van de opdracht te gebruiken voor zijn eigen intern gebruik, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.”
			Akkoord.
7	Algemene inkoopvoorwaarden	8.4	Als gevolg van het bepaalde in artikel 8.4 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is de accountant niet in staat een intern dossier te houden, met daarin onder meer opgenomen het resultaat (bijv. accountantsverklaringen/rapportages) van de Overeenkomst. Op grond van de wet en de beroepsregels zijn wij als accountantsorganisatie verplicht in het kader van de opdracht gedurende de wettelijke bewaartermijn een dossier aan te houden met daarin kopieën van relevante documenten (waaronder de resultaten van de overeenkomst), welk dossier ons eigendom dient te zijn. Kunt u akkoord gaan met het in de overeenkomst buiten toepassing verklaren van artikel 8.4 van de Algemene Inkoopvoorwaarden opdat de accountant de resultaten van de overeenkomst mag gebruiken en derhalve kan opnemen in zijn dossier?
			Akkoord.
8	Algemene inkoopvoorwaarden	Art. 11.1	De in artikel 11.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geregelde fatale termijn past niet bij accountantsdiensten aangezien er vaktechnische motivaties kunnen zijn die een belemmering vormen voor het afgeven van een accountantsverklaring binnen de gestelde fatale termijn. De uiterste termijnen volgen uit de wettelijke verplichtingen. Een accountant geeft pas een accountantsverklaring af als alle daarvoor benodigde gegevens voorhanden zijn. Afgezien van het voorgaande zouden wij het redelijk vinden dat de opdrachtnemer van opdrachtgever de kans krijgt om eventuele tekortkomingen te herstellen. Wij achten het in dat kader redelijk dat de partij die tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst eerst, conform wetgeving, art.

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			6:82 BW e.v., schriftelijk door de andere partij in gebreke wordt gesteld waarbij er een redelijke termijn voor nakoming wordt gesteld. Indien na deze ingebrekestelling nakoming alsnog uitblijft, dan is de partij in verzuim. Wij stellen voor de volgende bepaling op te nemen in de te sluiten overeenkomst. Kunt u hiermee instemmen? “Artikel 11.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is niet van toepassing. De duur van de overeenkomst kan behalve door de inspanning van het team dat met de uitvoering van de overeenkomst is belast, worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die de opdrachtnemer verkrijgt en de medewerking die (door de opdrachtgever) wordt verleend. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond gelden derhalve als indicatie en worden derhalve niet als fatale termijnen beschouwd.”
			Akkoord.
9	Algemene inkoopvoorwaarden	Art. 14	<i>In de Algemene Inkoopvoorwaarden is niet een aansprakelijkheidsbeperking van de opdrachtnemer opgenomen. Als gevolg hiervan is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer onbeperkt. Dit is niet voor ons acceptabel. In onze branche is het gebruikelijk en noodzakelijk de aansprakelijkheid te beperken, waarbij de maximum aansprakelijkheid in redelijke verhouding staat tot het met de opdracht gemoeide honorarium. Wij wijzen in dit kader op het Model Algemene Voorwaarden van de NBA dat bedoeld is voor de grote accountantskantoren, welk Model voorziet in de gebruikelijke aansprakelijkheidsbeperking van 3 maal het jaarhonorarium bij controle opdrachten (zie: https://www.nba.nl/globalassets/tools-en-voorbeelden/model-algemene-voorwaarden/6-model-av-variant-2-nl.doc). Kunt u met in acht neming van het voorgaande akkoord gaan met het opnemen van de volgende, marktconforme bepaling in de overeenkomst?:</i> <i>“De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer jegens opdrachtgever voor eventuele fouten die bij zorgvuldig handelen door opdrachtnemer zouden zijn vermeden, is beperkt tot maximaal driemaal het bedrag van het honorarium dat opdrachtgever heeft betaald en/of nog verschuldigd is voor de onder de opdracht verrichte specifieke werkzaamheden waaruit de fouten voortvloeien. Indien de opdracht een langere doorlooptijd heeft dan twaalf maanden, dan is de totale aansprakelijkheid in het kader van de opdracht beperkt tot maximaal driemaal het bedrag van het honorarium dat opdrachtgever aan opdrachtnemer heeft betaald en/of nog verschuldigd is over de laatste twaalf maanden voor de onder de opdracht verrichte specifieke werkzaamheden waaruit de fouten voortvloeien. Samenhangende fouten worden daarbij aangemerkt als één fout. De beperking van</i>



NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			<i>aansprakelijkheid geldt niet indien er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer en/of indien dwingende (inter)nationale wet- of (beroeps) regelgeving een dergelijke beperking niet toestaat. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolg-, indirecte, bedrijfs- of strafschaade en/of winstderving."</i>
			De aansprakelijkheidsstelling wordt beperkt tot een maximum van driemaal het bedrag van het jaarlijkse honorarium voor de controle van de jaarrekening.
10	Algemene inkoopvoorwaarden	Art. 14.1	Artikel 14.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden regelt een vrijwaring ten nadele van opdrachtnemer. De accountant heeft uiteraard een vaktechnische verantwoordelijkheid als het gaat om zijn werkzaamheden. In dat kader is in de wet en daaruit voortvloeiende jurisprudentie reeds een vangnet opgenomen ten aanzien van de aansprakelijkheid van de accountant voor zijn beroepsfouten jegens de opdrachtgever en jegens derden. Het vrijwaren van de opdrachtgever voor aanspraken van derden gaat echter verder en is in strijd met hetgeen in onze beroepsgroep gebruikelijk is (nota bene is de vrijwaring in artikel 14.1 niet beperkt tot beroepsfouten/toerekenbare tekortkomingen van de accountant). Het afgeven van een vrijwaring voor claims van derden is bijzonder ongebruikelijk in onze branche (de enige uitzondering hierop vormen vrijwaringen voor claims van belastingautoriteiten en sociale verzekeringsinstanties en voor claims van derden ten aanzien van een inbreuk op intellectuele eigendomsrechten). Het risico dat op deze manier bij de opdrachtnemer wordt neergelegd is disproportioneel, zoals is bepaald in Voorschrift 3.9 A van de van de Gids Proportionaliteit die in april 2016 door het Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie is uitgebracht. Wij verzoeken u dan ook in de overeenkomst op te nemen dat artikel 14.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden niet van toepassing is, kunt u hiermee akkoord gaan? Mocht u dit verzoek niet honoreren, kunt u dan bevestigen dat de contractueel overeengekomen aansprakelijkheidsbeperking ook ziet op de aansprakelijkheid die voortvloeit uit de vrijwaring en dat de vrijwaring uitsluitend van toepassing is indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer?
			De aansprakelijkheid die voortvloeit uit de artikelen die zien op de vrijwaring van Opdrachtgever kan enkel aan Opdrachtnemer worden doorgelegd indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming dan wel verwijtbaar handelen aan de zijde van de Opdrachtnemer.

21-0040175

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
11	Algemene in- koopvoor- waarden	Art. 14.3	In artikel 14.3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is bepaald dat toestemming van de Gemeente nodig is om de verzekeringscondities en -bedragen die opdrachtnemer met zijn verzekeraar is overeengekomen, ten nadele van de Gemeente te wijzigen. Het is voor ons ondoenlijk om onze klanten ieder jaar om toestemming te vragen, indien de verzekeringsvoorwaarden licht (en mogelijk ook licht ten nadele van de klant) wijzigen. Wij zijn doorlopend verzekerd, maar de precieze verzekeringsvoorwaarden worden jaarlijks opnieuw afgestemd met onze verzekeraar. De voorwaarden en dekking wijzigen daarbij niet substantieel, maar bepaalde condities kunnen wel licht wijzigen. Dit laat uiteraard onverlet dat wij zullen blijven voldoen aan de minimum verzekeringseisen die de NBA bij wet aan de accountantskantoren heeft opgelegd (mede ter bescherming van hun cliënten), wij verwijzen in dat kader naar artikel 28 en 29 van de "Nadere voorschriften accountantskantoren terzake van assuranceopdrachten". Kunt u met in acht neming van het bovenstaande akkoord gaan met het opnemen van de volgende bepaling in de te sluiten overeenkomst? <i>"Artikel 14.3 van de Algemene Inkoopvoorwaarden wordt vervangen door de volgende bepaling. Contractant is adequaat verzekerd voor beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid. De dekking voldoet aan de normen die in de bedrijfstak gebruikelijk zijn. Op verzoek van de Gemeente zal Contractant een bewijs van verzekering en een bewijs van premiebetaling overleggen."</i> Akkoord.
12	Algemene in- koopvoor- waarden	Art. 24	Artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden regelt uitsluitend de opzeggingsbevoegdheid van de opdrachtgever. In dit artikel ontbreekt een opzeggingsmogelijkheid van de accountant voor het geval de beroepsregels (zoals de Wet op het Accountantsberoep) hem hiertoe dwingen. Kunt u akkoord gaan met het opnemen van onderstaande bepaling in de te sluiten overeenkomst? <i>"Opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven op te zeggen met in acht neming van een redelijke opzegtermijn, voor zover dit op grond van de wet- en regelgeving, waaronder de beroepsvoorschriften, is toegestaan."</i> Akkoord.

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
13	Algemene in- koopvoor- waarden	N.v.t.	Ontbrekende contractsbepalingen Wij stellen voor om onderstaande bepalingen aanvullend in de te sluiten overeenkomst op te nemen. Deze bepalingen zijn gebruikelijk in onze branche. Het is van belang dat deze bepalingen overeengekomen worden omdat het de opdrachtnemer in staat stelt het werk tijdig en naar behoren uit te voeren, waarbij de gedrags- en beroepsregels worden gerespecteerd. Kunt u hiermee akkoord gaan? Vrijwaring <i>“Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer te allen tijde tegen alle vorderingen van derden die voortvloeien uit of samenhangen met door ons verrichte werkzaamheden in relatie met de overeenkomst en/of de prestatie, behoudens indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.”</i> Ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden <i>“Opdrachtgever zal alle gegevens en bescheiden, die opdrachtnemer nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan opdrachtnemer ter beschikking te stellen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.”</i> Beroepsregels <i>“De opdracht wordt door opdrachtnemer uitgevoerd met inachtneming van geldende wet- en regelgeving, de van toepassing zijnde beroepsregels daaronder begrepen. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde wet- en regelgeving strijdig of onverenigbaar is.”</i>
			Ontbrekende contractsbepalingen - Vrijwaring: zie antwoord op vraag 10. - Ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden: Akkoord. - Beroepsregels: Akkoord.
14	Beschrijvend document	8	Controleplan: Kunt u bevestigen dat de specifieke aandachtsgebieden vanuit de raad gelimiteerd zullen worden tot twee onderwerpen per controlejaar? Ja.
15	Beschrijvend document	8	Interne controle (IC): Kunt u het meest recente IC-plan en de meest recente IC-rapportage met bevindingen en de managementletter

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			2020 van uw extern accountant ter beschikking stellen voor onze inschatting van het niveau van interne beheersing van de gemeente?
			Ja, IC-plan 2021 voegen we toe aan de Nvl. De ML niet omdat deze nog niet met het Raadsoverleg Financiën is besproken.
16	Beschrijvend document	11	Punt 3.8: U stelt als gunningscriterium een SROI percentage van 5% tot 10%. Onze ervaring in de markt is dat bij dit soort dienstverlening een SROI percentage van 2% of 5% gebruikelijk is waarbij we eerder een dalende dan stijgende trend zien. Daarom vinden wij een SROI percentage van 10% niet proportioneel bij deze opdracht. We stellen voor een SROI percentage van 0% tot 5% te hanteren. Kunt u daarmee instemmen? Zo nee, kunt u motiveren waarom u 10% SROI proportioneel acht?
			Op grond van het inkoopbeleid van de gemeente Westland is het minimum te hanteren SROI percentage 5%. Een maximum percentage van 10% voor deze dienstverlening is bij nader inzien niet proportioneel en daarom wijzigen wij het maximum percentage in 7%.
17	Beschrijvend document	13	Wij zien in uw planning dat er geen ruimte is voor presentatie van ons voorstel. Wij vinden het belangrijk dat u als organisatie het vertrouwen heeft in het werk en advies van uw externe accountant. In dat kader vinden wij presentaties een belangrijk onderdeel van een aanbestedingsprocedure. Wilt u heroverwegen presentaties van de offerte onderdeel te maken van de aanbestedingsprocedure?
			Nee, wij hebben besloten om presentaties geen onderdeel te laten uit maken van de aanbestedingsprocedure.
18	Beschrijvend document	13	Planning: De beschikbare tijd tussen de beantwoording van de vragen en indiening is relatief beperkt (gezien de drukke periode voor accountants waar deze aanbestedingsprocedure in loopt). Kunt u instemmen met indiening van de inschrijvingen op 8 februari 12:00?
			Wij passen de datum van indiening aan naar dinsdag 9 februari 2020, 12:00 uur.
19	Beschrijvend document	23	Punt 7.2: Hier wordt verwezen naar een maximum aantal pagina's per gunningscriterium. U noemt een maximum aantal A4 voor de wensen van vier. Is dit aantal per wens en exclusief onze CV's?
			Ja.
20	Beschrijvend document	24	Punt 7.5: U verwijst naar punt 3.9, maar SROI staat onder punt 3.8. omschreven. Wij nemen aan dat u punt 3.8. bedoelt?
			Dat is juist.
21	Beschrijvend document	24	Punt 7.5: In punt 3.8 stelt u dat de maximumwaarde SROI 10% is. Kunt u bevestigen dat de berekening van de score in punt 7.5.



NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HOORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			uitgaat van een maximum percentage van 10% SROI en dat dus de hoogste SROI verplichting niet meer dan 10% kan bedragen?
			Nee, dat kunnen wij niet bevestigen. De score gaat uit van de hoogste sroi verplichting in euro's. De inschrijver met de hoogste sroi verplichting (in euro's) ontvangt dan ook 20 punten. Dit hoeft niet te betekenen dat deze inschrijver het maximum percentage van 10% heeft aangeboden. Zie ook het antwoord op vraag 16: het maximum percentage is verlaagd naar 7%.
22	Beschrijvend document	30	Uw voorgestelde facturatie is opgesplitst in twee termijnen, bij aanvang en afronding van de opdracht. Kunt u, gezien de looptijd van de opdracht, instemmen met een opsplitsing in vier termijnen, nader overeen te komen na gunning van de opdracht?
			Wij gaan akkoord met 2 termijnen <u>per jaar</u>: 1 termijn bij aanvang opdracht en 1 termijn halverwege de opdracht.
23	Beschrijvend document	31	Sparringpartner: Kunt u aangeven hoe vaak wij naar verwachting als accountant geacht worden aanwezig te zijn in de ROF, raadscommissie EFO of voltallige raad?
			Vier keer per jaar: bij ML, jaarrekening, en 2 keer met auditcomité
24	Beschrijvend document	32	Planning werkzaamheden: Onze werkzaamheden moeten wat betreft timing uw 'interne plan van aanpak' volgen. Kunt u de tijdslijnen uit dit plan schetsen of het plan met ons delen?
			De werkzaamheden van de interne controles lopen van april tot en met maart t+1.
25	Beschrijvend document	35	Kunt u ons, als input op onze visie over automatisering van bedrijfsprocessen, een overzicht verstrekken van uw IT-landschap en de applicaties die gebruikt worden voor uw financieel belangrijke bedrijfsprocessen?
			Als bijlage voegen wij toe het applicatieportfolio van de gemeente Westland. Aanvullend hieronder de visie van de gemeente: Hoe de toekomst er uit ziet is onzeker, maar we kunnen ons er wel op voorbereiden. Om sneller te kunnen inspelen op interne en externe wensen en eisen rond digitalisering is complexiteitsreductie in de Informatiserings- en automatiseringsarchitectuur vereist. Hiertoe is voor Westland een visie op digitaal werken ontwikkeld die gebaseerd is op de volgende drie pijlers: 1. Digitaal werken doen we met de gehele organisatie (organisatiebrede afspraken over de inzet van informatisering, ontwikkeling digitale vaardigheden, collectieve werkstijl afspraken); 2. We omarmen qua architectuur de platformgedachte (realisatie en uitbouw van een samenwerkingsplatform, een dataplatform,



NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			en een ontwikkeling richting de nieuwe digitale werkomgeving voor de publieksprofessionals); 3. We omarmen daarbij de mogelijkheden van de cloud (ontwikkeling onder voorwaarden richting een hybride cloudarchitectuur).
26	Beschrijvend document	36	U vraagt onze rol en aanpak rondom de rechtmatigheidsverantwoording. Kunt u als start voor onze uitwerking aangeven waar de organisatie nu staat met de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording?
			Momenteel wordt het implementatieplan rechtmatigheidsverantwoording bestuurlijk besproken. Het college heeft in dit plan de raad geadviseerd over te kiezen variant en verantwoordingsgrens.
27	Beschrijvend document	39-40	Bijlage 7: Het protocol Social Return lijkt in tegenspraak met zichzelf. Op pagina 39 derde alinea stelt u: "De SROI invulling hoeft niet per definitie gerelateerd te zijn aan deze opdracht/deze aanbesteding van de gemeente." Op pagina 40 staat bij ** en ***: "mits op de opdracht werkend of aan de opdracht gerelateerd." Wij nemen aan dat de tekst van pagina 39 leidend is. Dat wil zeggen: we rapporteren in Wizzr welke kandidaat aan uw opdracht geoormerkt is, maar deze kandidaat hoeft niet op de opdracht werkend te zijn. Kunt u dit bevestigen?
			Nee, dat kunnen wij niet bevestigen. Er is geen sprake van tegenstrijdigheid. De opmerking "mits op de opdracht werkend of aan de opdracht gerelateerd." slaat terug op het eerste deel van die zinnen en gaat dus alleen over kandidaten die gestart zijn binnen 12 maanden voorafgaand aan de aanvangsdatum van het contract. Hiermee wordt dus een beperking opgelegd voor het opvoeren van kandidaten die al gecontracteerd zijn voordat de opdracht werd verkregen. Voor kandidaten die (nieuw) gecontracteerd worden na aanvang van het contract (en dus nieuw zijn) geldt deze beperking niet. Die hoeven niet per se gerelateerd te zijn aan deze opdracht.
28	Beschrijvend document	40	Bijlage 7: Veel mensen met een arbeidsbeperking hebben geen uitkering, maar wel een afstand tot de arbeidsmarkt. Zou daarom uw bouwblok bonus, arbeidsbeperking ook als op zichzelf staand bouwblok kunnen worden ingezet?
			Nee, arbeidsbeperking is geen op zichzelf staand bouwblok. Er wordt alleen een bonus aan toegekend zoals beschreven in het bouwblokkenschema.
29	Word-bijlagen	Bijlage 6	Voor de onderdelen 'Structurele deelverklaringen', 'prijs voor adviesuren buiten natuurlijke adviesfunctie' en 'prijsverhoging aanpassen

**NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN**

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			fouttolerantie' kunnen wij wel inzicht geven in de betreffende tarieven, maar kunnen wij geen inschatting maken van het door u verwachte aantal uren of de mate waarin de fouttolerantie wordt aangepast. Kunt u de verwachte uren per onderdeel en de eventuele aanpassing van de fouttolerantie aangeven, zodat wij dit onderdeel van de prijsbijlage kunnen invullen?
			Dit kunnen we niet aanleveren. Mocht in praktijk blijken dat de verwachte uren en/of fouttolerantie afwijken (+10%) dan voorzien, dan zal de gemeente een gesprek hierover voeren met de accountant.
30	Word-bijlagen	Bijlage 6	Bij het onderdeel 'uurtarief extra werkzaamheden' maakt u een onderscheid in WO/HBO/MBO-niveau. Op WO-niveau zetten wij medewerkers in met de niveaus 'ervaren assistent' tot en met 'partner'. De tarieven zijn afhankelijk van functie en aantal ervaringsjaren en in mindere mate van opleidingsniveau. Kunt u de bijlage aanpassen, zodat wij tarieven kunnen weergeven voor de volgende functies: assistent, ervaren assistent, manager, senior manager en partner/directeur?
			Ja, wij voegen een aangepaste bijlage toe.
31	Accountantsverslag 2019	27	Volgens uw extern accountant laat de gemeente Westland een externe IT-audit uitvoeren. Gaat u dit jaarlijks uit laten voeren? Kunt u aangeven wat de inhoud van deze controle betreft en ons de rapportage naar aanleiding van deze audit doen toekomen?
			Dit rapport kan onder embargo worden verstrekt.

NIEUWE PLANNING

Omschrijving	Datum
datum ontvangst Inschrijvingen	9 februari 2021, 12:00 uur
beoordeling Inschrijvingen	10 februari 2021 t/m 17 februari 2021
verificatiegesprek	18 februari 2021
Besluit voornemen tot gunnen in commissie EFO	3 maart 2021
Besluit voornemen tot gunnen in raadsvergadering	16 maart 2021
streefdatum verzenden gunningsvoornemen en afwijzingsbrieven	22 maart 2021
stand still termijn	23 maart 2021 t/m 11 april 2021
streefdatum verzenden definitieve gunning	12 april 2021
datum geschatte eerste Opdracht/ingangsdatum	15 juli 2021



**NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ACCOUNTANTSDIENSTEN**

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

Deze Nota van inlichtingen dient te worden beschouwd als een integraal onderdeel van het beschrijvend document, kenmerk/nr. 20-0234741. Het beschrijvend document, aangevuld met deze Nota van inlichtingen is hiermee definitief.