

Stichting Openbaar Onderwijs Houten

Administratiekantoor

Vragen ten behoeve van de eerste nota van inli

25-5-2021

Opmerkingen:

#	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Uitvoering	Nvl Vraag 15	Onder punt 2 van deze vraag wordt gevraagd in welk systeem de factuur wordt opgesteld. In uw reactie ontbreekt een antwoord op deze vraag. Wilt u de vraag alsnog beantwoorden?	facturen worden momenteel opgesteld in Word. Er is slechts sporadisch sprake van detachering.
2	Inhoud	Hoofdstuk 4	In het aanbestedingsdocument zijn de functiescheidingen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer niet altijd even helder. Wilt u bevestigen dat de opdrachtnemer alleen registreert, signaleert en uitvoert en dat de opdrachtgever te allen tijde beschikt en besluit en hiermee samenhangende opdrachten aan opdrachtnemer geeft.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
3	Inhoud	te koppelen applicaties	Kunt u een overzicht geven van de systemen in de administratieve organisatie van opdrachtgever waarmee administratieve systemen dienen te worden gekoppeld.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
4	Juridisch	1.2.2	Wij stellen voor om de licenties van de in te zetten systemen op naam van opdrachtgever te stellen. Daarmee komt de continuïteit van de systemen en beschikbaarheid van data na beëindiging van de overeenkomst niet in het gedrang. Daarnaast blijft de opdrachtgever bij deze werkwijze formeel eigenaar van haar systemen en eigen data. Ook vanuit het gezichtspunt van de AVG is het eigendom van licenties op naam van opdrachtgever zetten de meest zuivere en voor de hand liggende benadering.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.

#	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
5	Inhoud	4.1 punt 26: te verwerken aantallen	Welke aantallen inkoopfacturen, memoriaalboekingen, detachingsfacturen en facturen voor oudersbijdragen worden jaarlijks in de financiële administratie verwerkt?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
6	Inhoud	4.1 punt 26: ouderbijdragen	Maakt OOH bij het innen van ouderbijdragen nog gebruik van een ondersteunende applicatie(s)?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
7	Inhoud	4.1 punt 22	U verwacht een proactieve houding van opdrachtnemer bij het opstellen van het jaarverslag. Vanzelfsprekend zien wij een belangrijke rol ten aanzien het tijdig, juist en volledig aanleveren van de kwantitatieve gegevens die in het jaarverslag worden opgenomen. Is dit wat u bedoeld met een proactieve houding bij het opstellen van het jaarverslag? Zo niet, kunt u toelichten wat u precies bedoelt?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
8	Inhoud	direct contact met accountant tijdens accountantscontrole	Onze ervaring is dat bij het beantwoorden van de vragen van de accountant tijdens de accountantscontrole het directe contact tussen opdrachtnemer en accountant essentieel is. Kunt u garanderen dat dit bij de accountscontrole van OOH ook het geval zal zijn? Zo niet, dan heeft dit een nadelige impact op onze prijsstelling voor zover het onze inschatting van de tijdsbesteding voor de accountantscontrole betreft.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
9	Inhoud	4.1	Hoeveel activum heeft OOH geregistreerd in het financiële systeem?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
10	Inhoud	4.1 punt 70	De beslissing tot terugbetalen ligt bij opdrachtgever. Is dat ook uw zienswijze?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
11	Inhoud	4.1 punt 74	Kunt u uw verwachting inzake het controleren van anticumulatie inkomsten nader toelichten? Ons inziens hebben wij geen inzicht in het inkomen uit arbeid uit andere (dienst)betrekkingen waardoor wij dit punt niet kunnen controleren.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.

#	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
12	Inhoud	4.1 punt 91	Kunt u enkele voorbeelden geven van deblokkeringsverzoeken inzake employee benefits?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
13	Inhoud	4.1 punt 106	Zie vraag 1. Wij zien onze rol als registrerend, signalerend en uitvoerend. Beslissingen rondom een ontslag van een werknemer worden door opdrachtgever gemaakt. Ziet u dit ook zo?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
14	Inhoud	4.1 punt 107	Aan de voorgestelde werkwijze richting nabestaanden lijken AVG-technisch haken en ogen te zitten. Normaliter keren wij de betaalbaarstelling bij overlijden uit op de bankrekening van de overleden werknemer. Daarmee wordt een juiste afwikkeling voor de nabestaanden geborgd. Kunt u zich vinden in deze werkwijze?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
15	Inhoud	4.1 punt 18	In de tabel bij punt 118 staat in de kop van de vierde kolom "maximale afhandeltermijn 1 uur". Geen enkele inschrijver kan garanderen dat een vraag in de categorie 'urgentie hoog' binnen 1 uur is opgelost. Wij verzoeken u dit te vervangen door "maximale reactietermijn"? Vanzelfsprekend ligt er een inspanningsverplichting om een hoog urgente vraag zo snel mogelijk op te lossen.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
16	Inhoud	4.2	Geeft opdrachtgever er de voorkeur aan om vanaf 1 januari 2022 met de applicatie Spendcloud te blijven werken? Onze ervaring is dat Spendcloud vooral op schoolniveau veel relevante functionaliteit biedt om de registratie van kas-, bank- en factuurprocessen en de verwerking daarvan in een administratief systeem efficiënt en effectief te laten verlopen. Tevens wordt de werkdruk van de administratieve organisatie (schoolleiders, OOP-ers) geminimaliseerd aangezien de bestaande applicatie en werkwijzen worden gecontinueerd.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.

#	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
17	Inhoud	4.2	Hoeveel gebruikers hebben toegang tot Spendcloud? Maakt OOH ook gebruik van Bunq-passen?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
18	Inhoud	4.2	Is de verlof- en verzuimregistratie van Salure voor OOH een kritische applicatie? Zo ja, welke kritische activiteiten en/of processen worden door Salure op dit gebied aangeboden. Staat u open voor een andere oplossingen?	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.
19	Proces	4.2	Voor de presentatie over de samenwerking is een half uur per opdrachtnemer gereserveerd. Gezien het feit dat de interactie met de vaste aanspreekpunten van opdrachtnemer het fundament is voor een succesvolle samenwerking met opdrachtgever verzoeken wij u om betrokkenen meer tijd te gunnen. Dit geeft alle partijen meer tijd voor het onderdeel presentatie om elkaar diepgaand te bevragen en gunt opdrachtnemers zodoende voldoende tijd om vragen van opdrachtgever uitgebreid te beantwoorden.	Dits is een nieuwe vraag, die wordt helaas niet beantwoord.