

Indicatie maximale tarieven bij prijsstelling

Werkplek & generieke IT infrastructuur diensten (WGID)

TN274487

Inhoud

Documentgegevens	2
0.1 Revisiehistorie	2
1 Inleiding	3
2 Maximale prijzen en uurtarieven	4
2.1 Overzicht prijscomponenten met een maximum	4
2.2 Toelichting bij prijscomponenten met een maximum	5

Documentgegevens

0.1 Revisiehistorie

Versie	Datum	Auteur(s)	Opmerkingen
Concept	31-8-2020	Ton van Eijden	Initiële opzet
Definitief	4-09-2020	Marcel Lacomblé	Versie tbv. publicatie selectiefase

1 Inleiding

ProRail wenst bij de start van de aanbesteding “Werkplek & generieke IT infrastructuur diensten” indicaties af te geven dat aan een subset van te beprijzen items maxima (plafonds) gesteld gaan worden, zowel in de beprijzing als in de toepasbaarheid van deze items.

ProRail wil hiermee aangeven dat zij vooral voor componenten waar geen tarief voor te leveren diensten is gesteld, waarbij ProRail regievoering een rol speelt, en/of op nacalculatie wordt afgerekend, verwacht een binnen de markt gangbaar en gemiddeld tarief te betalen.

De intentie van deze indicatie is om gegadigden te informeren binnen welke financiële kaders ProRail deze aanbesteding vorm geeft, echter, binnen de fasering en planning van de uitvoering van deze aanbesteding beschouwt ProRail dit als een intentie ter kennisname, en nog niet als een definitief document.

Zodoende:

- Kan de gegadigde aan deze indicatie geen enkele rechten ontleen;
- De indicatie is geen samenvatting van de financiële voorwaarden, noch anderszins te beschouwen als onderdeel van de op te stellen overeenkomst of annexen;
- De samenhang van deze indicatie met andere documenten is dan ook niet op alle aspecten volledig, of kan mogelijk ook tegenstrijdig zijn;
- ProRail houdt zich het recht voor om componenten uit deze indicatie te wijzigen, te later vervallen, samen te voegen of nieuwe componenten toe te voegen;

Tenslotte, de hierna genoemde tabellen en opmerkingen worden opgenomen in de door ProRail opgestelde DFA.

2 Maximale prijzen en uurtarieven

2.1 Overzicht prijscomponenten met een maximum

Bij de prijsopgave zoals gegadigde deze opgeeft tijdens de gunningsfase heeft ProRail de intentie om voor de volgende te beprijsen items en componenten maximaal hanteerbare tarieven aan te geven:

Item waarvoor een maximaal tarief geldig is	Tarief in €	Toepasbaar
1.12 Beheer centrale voorzieningen, waaronder AD en/of AAD-beheer, per FTE (optioneel) (max. € 100.000)	€ 100.000	Jaarbedrag voor inzet per FTE
2.3 Dedicated 2e lijns-support voor benoemde spoor-applicaties, per FTE (optioneel) (max. € 125.000)	€ 125.000	Jaarbedrag voor inzet per FTE
2.4 Telefonie endpoint en mobile device hardware management en -handling, per FTE (optioneel) (max. € 100.000)	€ 100.000	Jaarbedrag voor inzet per FTE
2.5 Locatie- / onsite support, IMACD's, VIP service, per FTE (max. € 100.000)	€ 100.000	Jaarbedrag voor inzet per FTE
2.6 VL Mission Critical persona management, per FTE (optioneel) (max. € 100.000)	€ 100.000	Jaarbedrag voor inzet per FTE
2.8 Service management en regievoering, CMDB, tooling (incl. gebruik SM tooling en SelfService portals), contingency- en capacitymanagement, administration/billing en ITIL procesbeheer (max. € 600.000)	€ 600.000	Jaarbedrag, lumpsum
4.3 Cloud resource-, capacity- en cost management (optioneel) (max. € 125.000)	€ 125.000	Jaarbedrag, lumpsum
6.1 Transitie 2021 (Stelpost, maximaal € 500.000,-)	€ 500.000	Eenmalig, maximaal o.b.v. nacalculatie op inzet
Technisch specialist platformbeheer (max. € 150.000 per 1 FTE)	€ 150.000	Jaarbedrag voor inzet per FTE
Projectmanager (max. € 125 / uur) (Senior)	€ 125	All-in uurtarief
Architect / infrastructuur ontwerper (max. € 135 / uur) (Senior)	€ 135	All-in uurtarief
Datacenter-installatie en -support functionaris (DC Floor management) (max. € 80 / uur) (Senior)	€ 80	All-in uurtarief
Technisch beheerder IaaS (OS en Storage) (max. € 105 / uur) (Senior)	€ 105	All-in uurtarief
Technisch Specialist PaaS (DB Admin, Specialisten security, netwerk, middleware, cloud configuratie en -migratie, Big Data, BI / reporting) (max. € 135 / uur) (Senior)	€ 135	All-in uurtarief
Tester (max. € 95 / uur) (Senior)	€ 95	All-in uurtarief
Functioneel beheerder (applicatie) (max. € 105 / uur) (Senior)	€ 105	All-in uurtarief
Onsite Support functionaris (max. € 70 / uur) (Senior)	€ 70	All-in uurtarief

2.2 Toelichting bij prijscomponenten met een maximum

Enkele uitgangspunten ter verdere toelichting op bovenstaande:

1. ProRail heeft niet de intentie om voor de totale opdracht een plafondbedrag aan te geven.
2. Alle op prijslijsten, quotes, offertes opgegeven prijzen en (uur)tarieven zijn in Euro's, excl. BTW, maar inclusief invoerrechten, eventuele kostprijsverhogende belastingen en conform levercondities Incoterms DDP (gelost).
3. Voor alle opgegeven uurtarieven en FTE-tarieven geldt: ProRail verwacht hier all-in uurtarieven voor werkzaamheden verbonden met deze overeenkomst en daaruit voortvloeiende opdrachten.

Daarmee zijn deze tarieven inclusief onder meer, maar niet uitsluitend, reis- en verblijfskosten, opleidings- en certificeringskosten, tooling-, machine-, materieel-, materiaal-, administratie- en supportkosten, ontwikkel-, test-, simulatie- en overige benodigde hardware- en -softwarekosten, kosten voor PC's, mobiele telefonie en andere hulpmiddelen, kosten voor commercieel klantcontact, verkoop, offereën en quoteren, management-, overhead- en risicokosten.

Locatie van persoonlijk contact met ProRail of fysiek uitvoeren van de dienstverlening is in het algemeen Utrecht. Alleen reistijd op expliciet verzoek ProRail wordt verrekend. Voor bezoek aan ProRail locaties in Utrecht of de verdere ProRail kantoren of verkeersleidingsposten (VL) in Nederland onder kantoortijd wordt geen reistijd en reiskosten verrekend.

Opgegeven uurtarieven en FTE-tarieven zijn fixed-price. Nacalculatie heeft alleen plaats op het in opdracht van ProRail verbruikte aantal uren bij gegadigde, indien het een (deel)opdracht op basis van nacalculatie betreft. Op fixed-price opdrachten heeft geen nacalculatie plaats.

De tarieven zijn geldig gedurende gangbare kantooruren, voor werkzaamheden op expliciet verzoek ProRail buiten kantoortijd gelden de volgende opslagen:

- a) Avond- en nachtwerk (18:00 - 08:00): 40%
 - b) Zaterdag-/zondag-/feestdagen-werk: 60%
4. ProRail kiest voor de op uur- of FTE-basis afgerekende beheertaken en voor projectmatig werken voor inzet en afrekening op onderscheiden functies en senioriteitsniveau. Hiervoor geldt:
- a) Functionarissen zijn duidelijk aantoonbaar gekwalificeerd, in ieder geval met bij de gunningscriteria genoemde certificeringen.
 - b) De senioriteitsniveau's zijn als volgt afgebakend:
 - Medior: 3 tot 7 jaar duidelijk aantoonbaar relevante werkervaring binnen de functie;
 - Senior: 7 of meer jaar duidelijk aantoonbaar relevante werkervaring binnen de functie.
 - c) Voor de senioriteitsniveau's verwacht ProRail een prijsafstand van minimaal 15% ten opzichte van het volgende senioriteitsniveau in zwaarte.
 - d) Voor de door <Opdrachtnemer> ingezette functionarissen die in direct contact staan met ProRail eindgebruikers van de dienstverlening, of die documentatie opleveren voor gebruik door ProRail, is vereist dat deze de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.
 - e) Indien voor specifieke inzet functies zijn gevraagd, die niet direct geclassificeerd kunnen worden als binnen de opgegeven lijst met uurtarieven of beheerrollen, noch qua zwaarte en marktbeprizing overeenkomst vertonen met de opgegeven rollen, hanteert <Opdrachtnemer> hiervoor het gewogen gemiddeld gehanteerde uurtarief bij de inzet van functies aan ProRail. Dit gewogen gemiddeld uurtarief is herleidbaar uit het prijzenformulier zoals ingediend bij de offerte voor de aanbesteding.
5. Voor een aantal functies wordt niet op uurbasis afgerekend, maar op basis van FTE.
- a) Hierbij is de veronderstelling dat de personen die deze functies vervullen een "dedicated team" vormen, wiens werk volledig of grotendeels op de dienstverlening uit deze overeenkomst is gericht.
 - b) De samenstelling en functioneren van het dedicated team is de volledige verantwoordelijkheid van de <Opdrachtnemer>.

- c) ProRail veronderstelt dat deze personen lang genoeg op de ProRail opdracht werkzaam zijn, zodat deze personen voldoende kennis en ervaring opbouwen van de ProRail organisatie en techniek, om de werkzaamheden efficiënt en betrouwbaar uit te voeren. Voor deze personen geldt dat een periode van minimaal 2 jaar werkzaam op deze opdracht nagestreefd is. Kennisopbouw en -deling is dan nadrukkelijk onderdeel van het werk, en directe samenwerking en teambuilding met ProRail functionarissen is een gewenste uitkomst.
- d) Hierbij hoort ook het regelmatig werken on-site bij ProRail, en het onderhouden van formele en informele contacten met ProRail collega's door leden van het dedicated team.
- e) Om praktische reden kan een opdracht over verschillende personen verdeeld worden, of een inzet in delen van 1 FTE worden uitgevraagd. Hiervoor is verondersteld dat een functionaris 1600 uur per jaar productief is op de ProRail opdracht.
- f) De inzet in FTE wordt niet op basis van nacalculatie afgerekend, maar op basis van afgesproken en beschikbaar gestelde capaciteit. Daarbij is wel verondersteld dat de afgesproken Beheer-SLA's leidend zijn (prestatieverplichting). Capaciteitstekort of onvoldoende senioriteit kan dus geen reden zijn voor het niet behalen van SLA's.