

Verwerken GFT

Achterhoekse gemeenten

Modelovereenkomst



PARTIJEN:

1. De <gemeente/afvalbeheerorganisatie>, hierna te noemen 'Opdrachtgever', gevestigd te <plaats>, <adres>, <postcode>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie> de <heer/mevrouw> <naam>.
2. De <marktpartij>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer', gevestigd en kantoorhoudend te <plaats>, <adres>, <postcode>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie> de <heer/mevrouw> <naam>.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk hierna te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING DAT:

- Opdrachtgever in opdracht van gemeenten zorgt voor de inzameling van GFT bij huishoudens en het (laten) verwerken van GFT ten behoeve van zoveel mogelijk hergebruik;
- Opdrachtgever voor het verwerken van GFT dat bij huishoudens is ingezameld op d.d. <XX-XX-2021>, een Europese openbare aanbestedingsprocedure is gestart;
- Opdrachtnemer de mogelijkheid heeft te voldoen aan de uitvoering van de werkzaamheden van perceel <# en naam>;
- Opdrachtnemer een aanbieding heeft gedaan met de beste prijs-kwaliteitverhouding voor de uitvoering van perceel <# en naam> en op basis daarvan de opdracht(en) gegund heeft gekregen;
- Partijen de gemaakte afspraken in onderhavige overeenkomst wensen vast te leggen.

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

I. ALGEMEEN

Artikel 1. Definities

Ter verduidelijking zijn de belangrijke begrippen van deze aanbesteding hieronder gedefinieerd:

Begrip	Definitie
<i>Aanbestedingsleidraad</i>	Dit document inclusief bijlagen.
<i>Aanbestedingswet (Aw)</i>	Herziene aanbestedingswet 2012 per 1 juli 2016 houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen. De wet implementeert de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2014/23, 2014/24 en 2014/25.
<i>Algemene Voorwaarden</i>	Algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever.
<i>Bijlagen</i>	Bijlagen (onder andere de aanbestedingsleidraad) die geacht worden integraal deel van uit te maken van het totaal aan afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
<i>Combinatie</i>	Samenwerkingsverband van 2 of meer natuurlijke of rechtspersonen met het doel om de in deze aanbesteding gevraagde leveringen en/of diensten te leveren. Een Combinatie dient één gezamenlijke Inschrijving in.
<i>Combinant</i>	Eenieder die deel uitmaakt van de inschrijvende Combinatie.
<i>Gemeente</i>	Een bij Opdrachtgever aangesloten gemeente.
GFT	Groente, Fruit en Tuinafval. GFT is gedetailleerd gedefinieerd in Artikel 12 'Definitie GFT' in dit document.

<i>Hoofdaannemer</i>	De natuurlijke of rechtspersoon die voor de uitvoering van de Opdracht één of meerdere Onderaannemers wenst in te schakelen en die, indien hem de Opdracht wordt gegund, de enige contractuele wederpartij van Opdrachtgever zal zijn.
<i>Inschrijver</i>	De natuurlijke of rechtspersoon die een Inschrijving doet: - de ondernemer die zelfstandig inschrijft; -de Combinatie van ondernemers of de Hoofdaannemer. De hoedanigheid van Inschrijver geldt gedurende de gehele aanbestedingsprocedure.
<i>Inschrijving</i>	Een aanbieding, inclusief de bijbehorende bescheiden, van een Inschrijver.
<i>Inwoners</i>	Inwoners van gemeente van Opdrachtgever.
<i>Nota van inlichtingen</i>	Een schriftelijke weergave van de toelichting van de Aanbestedende dienst uit eigen beweging of naar aanleiding van vragen van ondernemers over de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
<i>Onderaannemer</i>	De ondernemer aan wie de Opdrachtnemer een deel van de opdracht in onderaanneming zal geven.
<i>Ontvangstlocatie</i>	Een overslag- en/of verwerkingslocatie geëxploiteerd door of namens Opdrachtnemer.
<i>Opdracht</i>	De werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd dan wel de prestaties die moeten worden geleverd door Opdrachtnemer op basis van deze overeenkomst inclusief bijlagen.
<i>Overslag</i>	Het in ontvangstnemen, overslaan en transport gereed maken van GFT op een overslaglocatie zoals beschreven in de leidraad (inclusief bijlagen) en onderhavige overeenkomst.
<i>Overslaglocatie</i>	Een door de Opdrachtgever of Opdrachtnemer geëxploiteerde locatie die geschikt is voor het op- en overslaan van GFT en waar het ingezamelde GFT wordt afgegeven.
<i>Programma van Eisen</i>	Omschrijving van eisen ten aanzien van de dienstverlening.
<i>Transport</i>	Het transporteren van GFT van de overslaglocatie naar de be- en/of verwerkingslocatie(s).
<i>Verwerking</i>	Dit betreft de werkzaamheden voor de verwerking van het GFT zoals beschreven artikelen Artikel 10 en Artikel 11.
<i>Verwerkingslocatie</i>	De door of namens Opdrachtnemer geëxploiteerde locatie die geschikt is voor de: inname, weging en verwerking (vergisting, compostering) van GFT.
<i>Werkzaamheden</i>	De werkzaamheden zoals beschreven in voorliggende modelovereenkomst en in de aanbestedingsdocumenten en de inschrijving van Opdrachtnemer.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1. De vigerende algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever zijn van toepassing op deze overeenkomst.
- 2.2. Inkoopvoorwaarden van de Opdrachtnemer worden expliciet afgewezen.
- 2.3. Van de in lid 1 van dit artikel genoemde Algemene inkoopvoorwaarden kan slechts worden afgeweken, indien Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk (middels of op grond van deze overeenkomst) zijn overeengekomen.

II. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

- 3.1. De opdracht gaat in op 1 januari 2022.
- 3.2. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van vier jaar en eindigt op 31 december 2025. Deze overeenkomst kan driemaal eenzijdig met een periode van twee jaar worden verlengd, tot en met uiterlijk 31 december 2031.
- 3.3. Verlenging van de overeenkomst geschiedt stilzwijgend, tenzij uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van de looptijd anders schriftelijk kenbaar is gemaakt door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
- 3.4. In geval van overdracht van de werkzaamheden aan een derde, verleent Opdrachtnemer in redelijkheid haar volledige medewerking aan een vloeiende overdracht van de werkzaamheden aan deze derde.

Artikel 4. Algemene bepalingen

- 4.1. De navolgende documenten zijn als bijlage aan deze overeenkomst gehecht en de inhoud daarvan maakt deel uit van deze overeenkomst:
 - de nota's van inlichtingen met nummer -<nummer> d.d. <XX-XX-2021>;
 - de aanbestedingsleidraad met nummer -<nummer> d.d. <XX-XX-2021>;
 - de vigerende inkoopvoorwaarden zoals beschreven in artikel 2.1;
 - de aanbieding van de Opdrachtnemer (inclusief plan van aanpak) met kenmerk <nummer> d.d. <XX-XX-2021>.
- 4.2. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde. Onderhavige overeenkomst prevaleert boven de bijlages.

Artikel 5. Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

- 5.1. Opdrachtnemer verplicht zich jegens de Opdrachtgever tot het in ontvangst nemen - en indien dit tot de opdracht behoort tevens de overslag en/of het transporteren - en verwerken van al het tot de opdracht behorende GFT dat door of namens de Opdrachtgever wordt aangeboden.
- 5.2. De uitvoering van de werkzaamheden komt voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
- 5.3. Opdrachtnemer dient de continuïteit van - indien van toepassing overslag en/of transport en - verwerking van het aangeboden GFT vanaf de start van de overeenkomst te garanderen. En Opdrachtnemer garandeert gedurende de looptijd van de overeenkomst de afname van het door of namens Opdrachtgever aangeboden GFT.
- 5.4. De Opdrachtnemer dient verzekerd te zijn tegen haar contractuele en wettelijke aansprakelijkheden conform de wettelijke verplichtingen.
- 5.5. De Opdrachtnemer dient in het bezit te zijn van de certificaten, vergunningen, ontheffingen en toestemmingen die vereist zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden en dient voorts alle relevante wet- en regelgeving na te leven.
- 5.6. Indien Opdrachtnemer het GFT transporteert, dient Opdrachtnemer te beschikken over een vermelding op de VIHB-lijst. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van een onderaannemer voor transport van het GFT, dient deze transporteur te beschikken over een vermelding op de VIHB-lijst.
- 5.7. Wanneer Opdrachtnemer (een deel van) de verwerking van het GFT niet op Nederlandse bodem laat plaatsvinden, garandeert Opdrachtnemer dat Opdrachtnemer de organisatie en kosten voor haar rekening neemt ten aanzien van het aanvragen van de benodigde EVOA kennisgeving en/of andere

benodigde vergunningen ten behoeve van transport naar en/of verwerking van het GFT in het buitenland.

- 5.8. Wanneer Opdrachtnemer (een deel van) de verwerking van het GFT niet op Nederlandse bodem laat plaatsvinden, garandeert Opdrachtnemer dat Opdrachtnemer de kosten voor haar rekening neemt ten aanzien van de eventueel te betalen tol en/of overige extra kosten ten behoeve van transport van het GFT naar de verwerkingslocatie in het buitenland.
- 5.9. Opdrachtnemer die (een deel van) de verwerking niet op Nederlandse bodem laat plaatsvinden, garandeert dat, in het geval de grenzen niet open blijken te zijn c.q. geen (tijdige) ontheffing is verkregen op basis van de EVOA kennisgeving voor het GFT, Opdrachtnemer zorg draagt voor verwerking van het door de Opdrachtgever aangeboden GFT op een locatie in Nederland. Eventuele extra kosten die hierdoor gemaakt worden door de Opdrachtgever komen voor rekening van Opdrachtnemer. Eventuele extra kosten die hierdoor gemaakt worden door de Opdrachtnemer komen voor rekening van Opdrachtnemer c.q. kunnen niet in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.
- 5.10. Opdrachtnemer is er zich van bewust en verklaart zich ermee akkoord dat:
- Gemeenten die gedurende de looptijd van onderhavige overeenkomst toetreden tot de organisatie van de Opdrachtgever kunnen gebruik maken van de dienstverlening van Opdrachtnemer onder de voorwaarden zoals hier bepaald;
 - Gemeenten aangesloten bij de organisatie van Opdrachtgever kunnen gebruik maken van de dienstverlening van Opdrachtnemer onder de voorwaarden zoals hier bepaald, tot een maximum van 20% van de hoeveelheid afval per jaar;
 - Het GFT van Opdrachtgever mag worden uitgeruild ten behoeve van optimalisatie van (logistieke) efficiëntie aan de zijde van Opdrachtgever met qua samenstelling redelijkerwijs vergelijkbaar GFT van andere gemeenten (waaronder gemeenten welke niet hebben deelgenomen aan onderhavige aanbesteding);
 - de Opdrachtgever generlei garantie ten aanzien van de commerciële waarde van de Overeenkomst verleent;
 - de Opdrachtgever gerechtigd is en blijft organisatorische veranderingen door te voeren, waardoor de omvang van de prestaties zijdens Opdrachtnemer tussentijds kan worden bijgesteld;
 - door wijzigingen in wet- of regelgeving en/of door of vanwege maatregelen van overheidswege, de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit hoofde van onderhavige overeenkomst (bijvoorbeeld het aanbieden van GFT ter verwerking) niet kan nakomen. Partijen zullen in een dergelijk geval in overleg treden, teneinde tot een redelijke oplossing te geraken, waarbij uitgangspunt is dat de continuïteit van de GFT verwerking ten behoeve van de Opdrachtgever wordt geborgd.
- 5.11. In gevallen van overmacht en omstandigheden van zodanige aard dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de verplichtingen krachtens de overeenkomst niet kan plaatsvinden, of ernstige vertraging ondervinden, dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen.
- 5.12. Ingeval van overmacht is Opdrachtnemer verplicht om binnen 24 uur een alternatieve ontvangstlocatie aan te wijzen voor afgifte van het GFT. Deze alternatieve ontvangstlocatie is niet noodzakelijkerwijs een eigen ontvangstlocatie van Opdrachtnemer.
- 5.13. Onder overmacht wordt in dit verband verstaan de situatie dat de niet nakoming niet aan de schuld van de Opdrachtnemer te wijten is en ook niet krachtens de wet, deze overeenkomst of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan:
- onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel;
 - ziekte van personeel;

- stakingen, tenzij het algemene, collectieve of georganiseerde stakingen zijn;
- verlate aanlevering of ongeschiktheid van materiaal en/of voertuigen;
- ongeschiktheid van materieel of programmatuur;
- het tekortschieten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
- liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen.

5.14. De kosten voor de eventuele extra overslag en /of transport naar de alternatieve ontvangstlocatie (overslag- en/of verwerkingslocatie) komen geheel voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 6. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

- 6.1. De Opdrachtgever zal op verzoek van de Opdrachtnemer alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de overeenkomst naar behoren uit te voeren.
- 6.2. De Opdrachtgever verplicht zich tot het aanbieden van het GFT vallend onder dit contract voor verwerking van GFT aan de Opdrachtnemer. Voor de aanlevering van GFT geldt geen verplichting of beperking tot aanlevering van een minimale of maximale hoeveelheid, wel geldt exclusiviteit gedurende de looptijd van deze overeenkomst.
- 6.3. De Opdrachtgever garandeert geen vaste samenstelling van het GFT alsmede wijzigingen daarin. Opdrachtgever behoudt het recht voor om de wijze waarop GFT wordt ingezameld te wijzigen. Met name wordt hieronder verstaan wijzigingen die de hoeveelheid en/of samenstelling kunnen beïnvloeden.
- 6.4. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om maximaal 5% (gewichtspcenten) van de opgegeven volumes per perceel aan GFT in te zetten voor pilots en experimenten.

Artikel 7. Aanlevering, locatie en logistiek

- 7.1. De aanlevering van GFT op de ontvangstlocatie geschiedt per inzamelvoertuig, afzetcontainer of per vracht van een voertuig voor bulktransport.
- 7.2. De ontvangstlocatie(s) is voor een inzamelvoertuig, voertuig voor bulktransport, voertuig met afzetcontainers, containercombinatie en trailers met walking-floors zonder bijzondere hulpmiddelen goed bereikbaar.
- 7.3. De ontvangstlocatie(s) dient geopend te zijn op maandag tot en met vrijdag van 07:00 uur tot 18:00 uur. Bij calamiteiten - onder het voorbehoud dat de vergunningverlener akkoord is - dient er tot 21:30 uur te kunnen worden gestort op de ontvangstlocatie.

Op inhaaldagen, bijvoorbeeld wanneer feestdagen op doordeweekse dagen vallen, is de ontvangstlocatie eventueel buiten de genoemde tijden geopend. Openingstijden rondom de feestdagen worden tijdig bekend gemaakt.

Opdrachtgever stelt jaarlijks gezamenlijk met Opdrachtnemer de inhaaldagen vast (maximaal 7 dagen per jaar). Deze inhaaldagen worden geacht bij de prijs inbegrepen te zijn; Opdrachtnemer kan hiervoor geen extra kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient hierbij de mogelijkheid te bieden om tijdens inhaaldagen van de inzameling op zaterdag tot minimaal 15:00 uur te kunnen ontvangen in verband met beperkte opslagcapaciteit bij de gemeenten.

In overleg dienen daarnaast aanvullende openingstijden buiten de contractueel overeengekomen opening van de ontvangstlocatie mogelijk te zijn.

- 7.4. De lostijd per vracht voor het aanleveren van GFT op de ontvangstlocatie(s) mag niet meer bedragen dan 15 minuten, gerekend vanaf het moment van melden aan de poort tot en met het moment dat de poort weer uitgereden is. Indien het gaat om een containercombinatie met 2 of 3 containers bedraagt genoemde maximale lostijd 30 respectievelijk 45 minuten. De lostijden blijken uit de tijdsverschillen tussen in- en uitwegen op de weegbonnen van de betreffende voertuigen.
- 7.5. Indien sprake is van wachttijd buiten de poort, zal de Opdrachtgever dit direct telefonisch en/of per mail melden aan de Opdrachtnemer, dit ter bepaling van de duur van de wachttijd. Ook hier geldt een maximale wachttijd van 15 minuten.
- 7.6. De genoemde maximale wachttijd c.q. lostijd per vracht geldt niet in geval van aantoonbare overmacht.
- 7.7. Indien buiten een overmacht situatie sprake is van een overschrijding van de maximale tijd behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor bij de Opdrachtnemer wachturen in rekening te brengen tegen een tarief van € 100,- per uur. Als de voorziene lostijd of wachttijd langer dan 1 uur bedraagt dan dient Opdrachtnemer een alternatieve loslocatie aan te wijzen. Alle extra kosten hiervoor zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 7.8. De ontvangstlocatie dient voldoende capaciteit te hebben om tenminste 2 voertuigen tegelijkertijd binnen deze 30 minuten te kunnen afhandelen.
- 7.9. Op de ontvangstlocatie(s) van Opdrachtnemer dient het gewicht van het door de Opdrachtgever aangeleverde GFT gewogen te worden door middel van weging van het voertuig voor en na het storten van het GFT met behulp van de daartoe op de locatie(s) aanwezige middelen, zijnde minimaal een weegbrug en een wettelijk geïkt registratiesysteem. Bij elke weging zal een kopie van de weegbon worden verstrekt. De aldus vastgestelde gewichten zullen worden gehanteerd ter berekening van de door de Opdrachtgever te betalen vergoeding.
- 7.10. Op de ontvangstlocatie(s) van Opdrachtgever en op de ontvangstlocatie(s) van Opdrachtnemer is een locatiereglement van toepassing, waar Partijen zich, na goedkeuring door Opdrachtgever, aan confirmeren.

Artikel 8. Eisen aan personeel

- 8.1. Communicatie geschiedt in het Nederlands. Het personeel van de Opdrachtnemer beheerst de Nederlandse taal.
- 8.2. Opdrachtnemer garandeert dat:
 - kennelijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de werkzaamheden worden aangetroffen bij de gemeente worden gemeld;
 - personeel de werkzaamheden vrij van alcohol of andere verdovende middelen verricht;
 - personeel zich onthoudt van het doorzoeken van het aangeboden GFT;
 - personeel instructies ten aanzien van veiligheid opvolgt;
 - personeel aanwijzingen van opzichters of bedrijfsleiding opvolgt;
 - personeel de wettelijk voorgeschreven beschermende kleding en eventueel andere beschermingsmiddelen draagt.
- 8.3. De transportchauffeur van Opdrachtnemer heeft kennis genomen van de veiligheidsinstructies die gelden op het terrein van Opdrachtgever en draagt de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen.

Artikel 9. Onderaanneming

- 9.1. De Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoerende werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uit te besteden, met dien verstande dat de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever verantwoordelijk blijft voor de juiste uitvoering van de werkzaamheden. Derden aan wie uitbesteding van werkzaamheden door de

Opdrachtnemer plaatsvindt (onderaannemers) dienen gekwalificeerd te zijn voor de betreffende werkzaamheden.

- 9.2. De Opdrachtnemer besteedt niet – zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever – de onder deze overeenkomst uit te voeren werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden uit.
- 9.3. Indien de onder deze overeenkomst uit te voeren werkzaamheden op grond van het voorgaande lid geheel of gedeeltelijk aan derden worden uitbesteed, zorgt de Opdrachtnemer ervoor dat voornoemde derden in gelijke mate jegens Opdrachtnemer aansprakelijk zijn als Opdrachtnemer dit is jegens Opdrachtgever onder deze overeenkomst.
- 9.4. Uitbesteding van enig deel van onder deze overeenkomst uit te voeren werkzaamheden aan enige derden ontslaat Opdrachtnemer op generlei wijze van zijn aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever onder deze overeenkomst.
- 9.5. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van een onderaannemer op wie ten tijde van de aanbesteding een beroep is gedaan op de bekwaamheid of de financiële draagkracht van de onderaannemer, dan mag deze niet worden gewisseld. Tenzij Opdrachtnemer kan aantonen dat het wisselen van onderaannemer valt binnen de wettelijke kaders van de aanbestedingswet, dusdanig dat er geen sprake is van een wezenlijke wijziging.

III. UITVOERING VAN DE WERKZAAMHEDEN

Artikel 10. Uit te voeren werkzaamheden

- 10.1. De Opdrachtnemer draagt zorg voor het verwerken - en indien van toepassing het overslaan en/of transporteren - van GFT uit de gegunde percelen.
- 10.2. Dit is inclusief bijbehorende werkzaamheden - waaronder maar niet uitsluitend - controle en acceptatie respectievelijk registratie en administratie. De verplichtingen inzake informatieverstrekking en rapportage zijn opgenomen in Artikel 16 van deze overeenkomst.
- 10.3. Overslag Opdrachtnemer: De Opdrachtnemer draagt zorg voor het separaat per gemeente overslaan van al het tot de opdracht behorende GFT dat door of namens de Opdrachtgever wordt aangeboden. De Opdrachtnemer zorgt voor:
 - Exploitatie van de overslaglocatie;
 - Het in ontvangst nemen van het GFT;
 - Het over- en opslaan van het GFT en;
 - Het transport gereed maken van het GFT.
- 10.4. Overslag opdrachtnemer: Op de locatie van Opdrachtnemer dienen ook de (reserve)containers opgeslagen te kunnen worden. De te gebruiken containers dienen afgestemd te worden met de transporteur en/of verwerker.
- 10.5. Overslag opdrachtnemer: Opdrachtnemer dient op de overslaglocatie te beschikken over deugdelijke toiletvoorzieningen, toegankelijk voor medewerkers van Opdrachtgever (of die handelen in opdracht van Opdrachtgever) die op de locatie komen lossen. De toiletvoorzieningen dienen regelmatig te worden gereinigd en te allen tijde in hygiënisch verantwoorde staat te verkeren.
- 10.6. Overslag opdrachtnemer: Indien Opdrachtgever een sorteeraanlyse wenst uit te voeren op het ingezamelde GFT verleent Opdrachtnemer hiertoe zijn medewerking op de overslaglocatie.

- 10.7. Transport Opdrachtnemer: De Opdrachtnemer draagt zorg voor het transporteren van al het tot de opdracht behorende GFT dat door of namens de Opdrachtgever wordt aangeboden vanaf de overslaglocatie van Opdrachtgever naar de ontvangstlocatie van de verwerker.
- 10.8. Transport Opdrachtnemer (alleen van toepassing op perceel IV): De Opdrachtnemer draagt zorg voor het separaat per gemeente transporteren van het GFT.
- 10.9. Transport Opdrachtnemer: De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de coördinatie en afstemming omtrent een maximale en efficiënte belading ten behoeve van het transport en alle aanverwante werkzaamheden.
- 10.10. Transport Opdrachtnemer: Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk en garandeert dat er geen vermenging van afval plaatsvindt en dat de gescheiden te verwerken afvalstromen gescheiden getransporteerd en overgedragen wordt aan de verwerkingslocaties.
- 10.11. Transport Opdrachtnemer: Bij het transport dient gebruik gemaakt te worden van schone motoren. De emissies van de vervoersmiddelen moeten voldoen aan alle geldende wettelijk eisen. Inschrijver dient voor het transport minimaal Euro VI voertuigen te gebruiken.
- 10.12. Transport Opdrachtnemer: De vervoersmiddelen moeten in goede staat van onderhoud verkeren, compleet zijn, een behoorlijk aanzien hebben en aan alle geldende wettelijke eisen voldoen.
- 10.13. Transport Opdrachtnemer: De Opdrachtnemer maakt, waar mogelijk, gebruik van hoofdroutes.
- 10.14. Transport Opdrachtnemer: Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat chauffeurs en personeel over de vereiste diploma's en rijbewijzen beschikken.
- 10.15. De Opdrachtnemer is ermee akkoord dat de in de aanbestedingsdocumenten opgegeven hoeveelheden GFT slechts historische gegevens zijn en geen garanties voor de toekomst geven. Opdrachtnemer zal afwijkingen in hoeveelheden tegen gelijkblijvende tarieven accepteren.
- 10.16. De Opdrachtnemer brengt in gevallen dat nakoming van de verplichtingen krachtens de onderhavige Opdracht niet kan plaatsvinden, of ernstige vertraging ondervindt, de vaste contactpersoon van Opdrachtgever per omgaande telefonisch op de hoogte en zal dit tevens schriftelijk of per e-mail bevestigen. Opdrachtnemer doet er daarbij alles aan om de belemmering of de vertraging zo spoedig mogelijk op te lossen.
- 10.17. De Opdrachtnemer staat er voor in dat al het door of namens de gemeenten aangeboden GFT gedurende de gehele contractperiode te allen tijde door of in opdracht van Opdrachtnemer wordt verwerkt met alle bij de opdracht behorende werkzaamheden conform de bij inschrijving aangeboden verwerkingsmethodiek. Het risico van calamiteiten, stagnatie, onvoorziene omstandigheden en het niet tijdig op orde hebben van het gecontracteerde logistiek- en verwerkingsconcept is voor Opdrachtnemer. Te allen tijde moeten de gemeenten op een verantwoorde wijze het GFT kunnen aanbieden en deze moeten worden afgenomen door Opdrachtnemer. Deze verantwoordelijkheden rondom bedrijfszekerheid liggen bij Opdrachtnemer.

Artikel 11. Specifieke verwerkingseisen GFT

- 11.1. De Opdrachtnemer dient al het GFT van het gegunde perceel te verwerken op de verwerkingslocatie(s) waarmee voor dat perceel is ingeschreven doormiddel een combinatie van vergisten en composteren. De verwerking volgens de aangeboden verwerkingstechniek dient te geschieden conform de wettelijke eisen.
- 11.2. De compost moet voldoen aan de in het land van verwerking geldende wet- en regelgeving, verder moeten verwerkers in Nederland beschikken over het certificaat Keurcompost (of gelijkwaardig). (Buitenlandse) verwerkers zonder certificaat Keurcompost moeten aantonen aan dezelfde registratie-

en herleidbaarheidseisen te voldoen inzake de afzet van de compost zoals ook opgenomen in de BRL-Keurcompost, inclusief de objectieve toetsing en audit eisen van deze gegevens.

- 11.3. Het is de Opdrachtnemer toegestaan om tijdens of na het productieproces recycling-componenten of andere stoffen toe te voegen, die het proces en/of de chemische of bacteriologische kwaliteit van uit GFT te produceren compost positief beïnvloeden.

Artikel 12. Definitie GFT

- 12.1. Voor de definitie van GFT, wordt verwezen naar het sectorplan gescheiden ingezameld gft van huishoudens van het vigerende LAP. Bij start overeenkomst betreft dit LAP3. Het GFT van huishoudens betreft zowel gescheiden ingezameld, als gescheiden afgegeven groente-, fruit- en (fijn) tuinafval. Voor wat betreft de samenstelling van GFT zijn in het LAP 3 wel/niet lijsten opgenomen voor de stromen die wel/niet onder gft vallen en die wel/niet geschikt zijn om in gft-installaties tot kwalitatief goede compost te worden verwerkt. Deze zijn hier voor de volledigheid bijgevoegd.

Behoort WEL tot aft-afval	Behoort NIET tot aft-afval
<ul style="list-style-type: none"> • Aardappelschillen • Bloemen en kamerplanten, inclusief aan planten aanhangende potgrond (kleine hoeveelheden) • Een stuk krant op de bodem of om vet, vlees- en visresten in te verpakken • Gekookte etensresten en klikkjes • Groente- en fruitafval • Kaaskorsten zonder plastic • Keukenpapier • Kerstbomen die klein zijn gemaakt en in de minicontainer passen • Klein snoeiafval, loof, gemaaid gras en bladeren • Koffiedik, koffiefilter, koffiepad, theebladeren en theezakjes • Kurken • Mest van kleine huisdieren zoals cavia's en konijnen. • Oud brood • Plantenpotten van organisch materiaal • Vis- en vleesresten*, ook graten, schelpen, notendoppen en eierschalen • Voedsel dat Over-de-datum is <ul style="list-style-type: none"> - Het betreft in ieder geval voedsel dat over de TGT (te gebruiken tot) datum is. De TGT datum staat op zeer bederfelijke producten (zoals bv vlees en vis). Voedsel wat over de TGT-datum is, kan niet meer veilig gegeten worden. - Voedsel dat over de THT-datum (ten minste houdbaar tot) kan hier ook onder vallen, met de kanttekening dat deze producten (meel, pasta, rijst, blik, melk, etc.) vaak nog veilig te eten zijn maar het product alleen in kwaliteit achteruit kan gaan. • Zakken/verpakkingen met het kiemplantlogo, maar slechts voor zover het gaat om zakken gebruikt bij gft-inzameling. 	<ul style="list-style-type: none"> • As uit asbak, open haard, barbecue of houtkachel • Frituurvet • Glas • Haren van mens en dier • Hout en dikke takken • Hydrokorrels • Jus en vet (gestold) • Kattenbakkorrels • Kunstmest • Luiers en ander incontinentiemateriaal • Melk- en vruchtensappakken • Metalen • Papier • Plastic zoals folie, zakken en pedaalemmerzakken, ook wanneer voorzien van een kiemplantlogo (tenzij het zakken betreft die gebruikt zijn bij de gft-inzameling) • Uitwerpselen van dieren, waaronder ook poep van honden en katten, m.u.v. poep van kleine huisdieren zoals cavia's en konijnen • Potgrond met geëxpandeerde kleikorrels of zand • Sigarettenpeuken • Slachtafval / dode (huis)dieren • Steen en aardewerk • Stofzuigerzakken al en niet met inhoud • Theezakjes van kunststof • Vogelkooizand • Zand en grond

Lijsten van stoffen die wel/niet onder gft worden gerekend. Bron: LAP 3, Sectorplan 06; Gescheiden ingezameld/afgegeven groente-, fruit- en tuinafval van huishoudens.

<https://lap3.nl/sectorplannen/sectorplannen/gft/>

Artikel 13. Maximale vervuilingsgraad

- 13.1. De Opdrachtgever hanteert een maximale vervuilingsgraad van 5% (gewichtsprocenten) voor het aangeleverde GFT per vracht.
- 13.2. Opdrachtgever zal zich inspannen om het aangeleverde GFT te laten voldoen aan onderstaande kwaliteitseisen:
- Minimaal 95% (gewichtsprocenten) is zuiver GFT, maximaal 5% (gewichtsprocenten) is niet zuiver GFT materiaal maar verontreiniging zoals stenen, glas, gips, rubber, metalen, kunststoffen, etc.;
 - Het GFT mag per aangeboden vracht (container/inzamelvoertuig) niet meer dan twee voorwerpen bevatten die dienen te worden aangemerkt als probleemstoffen, zoals batterijen, verfromen of andere voorwerpen of stoffen die wettelijk worden aangemerkt als klein gevaarlijk afval;
 - Het GFT bevat geen stoffen waarvan de verwerking ingevolge enige wettelijke bepaling of daaruit voortvloeiende regeling op andere wijze dient te geschieden zoals radioactief afval, anatomisch afval, destructieafval of ziekenhuisafval.

- 13.3. Indien bij controle door de Opdrachtnemer vastgesteld wordt dat het aangeleverde GFT niet voldoet aan de hiervoor omschreven kwaliteitseisen, heeft de Opdrachtnemer het recht het GFT voor verwerking op de reguliere wijze te weigeren.
- 13.4. De Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever hiervan terstond- binnen achtkantooruren op een normale werkdag - schriftelijk (per e-mail, met opgaaf van redenen) te kennen geven het GFT niet te accepteren door middel van het toezenden van foto's van het betreffende materiaal. Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever tot tenminste één werkdag na de in kennisstelling de gelegenheid te bieden het afgekeurde GFT visueel door de Opdrachtgever te laten inspecteren. Als dit niet leidt tot overeenstemming dient afkeur te worden onderbouwd op basis van representatieve monsternamen van de betreffende vracht en sorteeraanlyse door een samen aan te wijzen onafhankelijk bureau conform onderstaande procedure. Alleen bij afkeur zijn de kosten voor de monsternamen en sorteeraanlyse voor rekening van de Opdrachtgever.
- 13.5. Procedure monsternamen ten behoeve van een sorteeraanlyse bij afkeur van een vracht door Opdrachtnemer:
- Vrucht. Een vrucht is een (1) vervoerseenheid; een container of een inzamelvoertuig.
 - Monsterneming: Een vrucht dient op een representatieve manier bemonsterd te worden, op de volgende manier:
 1. Op 4 verschillende plaatsen worden in totaal 4 grepen genomen uit de vrucht (poliepkraan of shovel).
 2. Deze hoeveelheid wordt door mengen en uitkruisen teruggebracht tot een monster van tussen de 500-600 kg.
 3. Dit sorteermonster wordt aansluitend vervoerd naar de plaats van sorteren.
- 13.6. De Opdrachtnemer dient in het geval van afkeur alsnog zorg te dragen voor het op een milieu hygiënisch verantwoorde wijze (laten) afvoeren en (laten) verwerken van het afgekeurde GFT. De extra kosten hiervoor zijn voor rekening van de Opdrachtgever, mits deze marktconform zijn. Het op alternatieve wijze verwerken kan slechts plaatsvinden na opgave van en goedkeuring door Opdrachtgever van voorgestelde verwerkingsmethode en de daaraan verbonden kosten.

Artikel 14. Calamiteiten en stagnatie

- 14.1. Opdrachtnemer zal beschikken over een calamiteitenplan voor gevallen waarin zijn reguliere ontvangstlocatie door calamiteiten (tijdelijk) niet beschikbaar is. Dit calamiteitenplan dient te beschrijven op welke wijze Opdrachtnemer op eventuele calamiteiten inspeelt en bevat minimaal de volgende gegevens:
- De locatie van de alternatieve aflever- en/of overslag- en/of verwerkingslocatie (plaats waar GFT in geval van calamiteiten gelost kan worden);
 - De openingstijden van de alternatieve losplaats;
 - De contactgegevens van de alternatieve losplaats;
 - De eventueel reeds gemaakte afspraken met alternatieve overslagen en/of verwerker(s).
- 14.2. Te allen tijde moet Opdrachtgever op een verantwoorde wijze het GFT kunnen aanbieden en deze moeten worden afgenomen door Opdrachtnemer. Bij stagnatie van de overslag, het transport en/of verwerking of het definitief niet meer overslaan/transporteren en/of verwerken van GFT veroorzaakt door de Opdrachtnemer stelt Opdrachtnemer alles in het werk om de stagnatie op te lossen.

- 14.3. Mocht het onverhoopt niet lukken de stagnatie op te lossen, dan is Opdrachtgever gerechtigd het door Opdrachtgever aangeboden GFT op andere wijze (laten) overslaan, afvoeren en/of verwerken, waarbij de eventuele extra kosten c.q. minder opbrengsten voor rekening van Opdrachtnemer zijn.
- 14.4. Overslag en/of transport en /of verwerking van het GFT in geval van een calamiteit zal tegen een gelijkblijvend tarief plaatsvinden.
- 14.5. Het in werking stellen van het calamiteitplan zal geen nadelige gevolgen hebben op hetgeen aan uitvoeringstechnische, financiële en wettelijke eisen is gesteld.

IV. BEPALINGEN BETREFFENDE EIGENDOM EN VERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 15. Acceptatie, eigendom en risico

- 15.1. Opdrachtnemer verplicht zich het door de Opdrachtgever aangeboden GFT onvoorwaardelijk te accepteren, behoudens voor zover Opdrachtnemer acceptatievoorwaarden stelt die:
 - verband houden met de op haar rustende wettelijke en vergunning technische verplichtingen;
 - niet strijdig zijn met de eisen en voorwaarden zoals gesteld in onderhavige overeenkomst (incl. bijlagen);
 - geen voorwaarden bevatten ten aanzien van de hoeveelheid en samenstelling van het GFT.
- 15.2. Indien Opdrachtnemer acceptatievoorwaarden stelt die voldoen aan het hier voorgaande lid worden deze na goedkeuring door Opdrachtgever als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd.
- 15.3. Opdrachtnemer verplicht zich het GFT aangeboden door Opdrachtgever onvoorwaardelijk te accepteren voor verwerking in overeenstemming met de bij inschrijving opgegeven ontvangstlocatie(s) en opgegeven milieu performance op een milieu hygiënisch verantwoorde wijze met inachtneming van de wettelijke voorschriften.
- 15.4. Het eigendom en risico van het aangeleverde GFT gaat over op de Opdrachtnemer op het volgende moment:
 - Overslag Opdrachtnemer: In het geval Opdrachtnemer de overslag verzorgt - gaat het GFT in eigendom en risico over van Opdrachtgever naar Opdrachtnemer bij inname en acceptatie op de overslaglocatie van de Opdrachtnemer.
 - Transport Opdrachtnemer: In het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - gaat het GFT in eigendom en risico over van Opdrachtgever naar Opdrachtnemer bij inname door Opdrachtnemer tijdens het laden. Daarbij is de chauffeur van Opdrachtnemer de acceptant van het aangeboden GFT.
 - Transport Opdrachtgever: In het geval Opdrachtgever het transport verzorgt - gaat het GFT in eigendom en risico over van de Opdrachtgever naar de Opdrachtnemer bij inname en acceptatie op de ontvangstlocatie van de Opdrachtnemer.
- 15.5. Acceptatie door de Opdrachtnemer heeft plaatsgevonden op het volgende moment:
 - Overslag Opdrachtnemer: In het geval Opdrachtnemer de overslag verzorgt - geldt dat in het geval Opdrachtnemer het GFT niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding altijd minimaal per e-mail te geschieden binnen 1 werkdag na aankomst op de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer en voorzien te zijn van een rapportage met foto's van de afkeur. Ook wordt de Opdrachtgever in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur op locatie te komen inspecteren en indien gewenst retour te

nemen. Hiervoor kan de Opdrachtgever op een reguliere werkdag terecht op een door Opdrachtnemer aangegeven locatie. De Opdrachtnemer is tevens verplicht aan te tonen dat de stroom GFT niet is vermengd, niet voldoet aan de overeengekomen acceptatievoorwaarden en herleid kan worden naar de door de Opdrachtgever geleverde stroom GFT, bijvoorbeeld door middel van specifieke foto's.

Indien van een melding door Opdrachtnemer per e-mail, voorzien van foto's, geen sprake is of de Opdrachtgever is niet in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur te bekijken, kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.

- Transport Opdrachtnemer: In het geval Opdrachtnemer het transport verzorgt - geldt dat indien Opdrachtnemer het GFT niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding direct tijdens het laden van GFT te geschieden en te worden voorzien van foto's. Indien het geladen GFT door de chauffeur van Opdrachtnemer is geaccepteerd kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.
- Transport Opdrachtgever In het geval Opdrachtgever het transport verzorgt - geldt dat in het geval Opdrachtnemer het GFT niet accepteert wegens overschrijding van de maximale vervuilingsgraad en aanspraak wil maken op vergoeding van meerkosten, dan dient deze melding altijd minimaal per e-mail te geschieden binnen 1 werkdag na aankomst op de ontvangstlocatie van Opdrachtnemer en voorzien te zijn van een rapportage met foto's van de afkeur. Ook wordt de Opdrachtgever in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur op locatie te komen inspecteren en indien gewenst retour te nemen. Hiervoor kan de Opdrachtgever op een reguliere werkdag terecht op een door Opdrachtnemer aangegeven locatie. De Opdrachtnemer is tevens verplicht aan te tonen dat de stroom GFT niet is vermengd, niet voldoet aan de maximale vervuilingsgraad en herleid kan worden naar de door de Opdrachtgever geleverde stroom GFT, bijvoorbeeld door middel van specifieke foto's.

Indien van een melding door Opdrachtnemer per e-mail, voorzien van foto's, geen sprake is of de Opdrachtgever is niet in staat gesteld de separaat opgeslagen afkeur te bekijken, kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken op een vergoeding van eventuele meerkosten.

- 15.6. Na eigendomsoverdracht van het GFT is de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer gevrijwaard voor wettelijke aansprakelijkheid voor schade ten gevolge van het opslaan en de verdere verwerking.
- 15.7. In het geval het door Opdrachtnemer niet geaccepteerde afval voor direct gevaar voor mens en omgeving zorgt, kan Opdrachtnemer direct actie ondernemen, zonder overleg met Opdrachtgever, om schade te voorkomen.
- 15.8. Alle risico's van het GFT liggen bij de Opdrachtnemer vanaf het moment van acceptatie.

Artikel 16. Overleg, registratie en rapportage

- 16.1. Voor de contacten over de operationele (praktische) uitvoering van de overeenkomst wijzen beide Partijen een contactpersoon aan. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. Opdrachtgever vindt het noodzakelijk dat voor het operationeel contact steeds met één en dezelfde contactpersoon gewerkt kan worden.
- 16.2. Voor de contacten over contractbeheer/financiën van de overeenkomst wijzen beide Partijen een contactpersoon aan. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. Voor het contractbeheer/financiën vindt Opdrachtgever het wenselijk om met één en dezelfde contactpersoon te werken.

16.3. Opdrachtgever en de Opdrachtnemer stellen een overleg in, waarin regelmatig, doch ten minste eenmaal per jaar, over de inhoud en werking van de in de overeenkomst neergelegde afspraken overleg wordt gevoerd. Het secretariaat van dit overleg ligt bij de Opdrachtnemer.

16.4. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk ten aanzien van de registratie van het GFT. De hoeveelheden worden minimaal geregistreerd conform de vigerende wet- en regelgeving en de administratie van de hoeveelheden wordt bewaard voor een periode van minimaal vijf jaar. Per inkomende vracht dienen tenminste de volgende zaken geregistreerd te worden:

- nummer van de weegbrief;
- kenteken voertuig;
- herkomst van het GFT (code en omschrijving);
- tarief (code en omschrijving);
- datum en tijdstip van (in- en uit-) weging/acceptatie;
- in- en uitweging;
- werkelijke (gewogen) hoeveelheid GFT.

16.5. Wekelijks en per kwartaal (binnen zeven dagen na de eerste dag van elk kwartaal), zal de Opdrachtnemer in een voortgangsrapportage in Excel-format verantwoording afleggen aan Opdrachtgever over de afgelopen week of. In deze voortgangsrapportage zullen in ieder geval de volgende zaken mee worden genomen:

- het aantal containers/voertuigen dat van Opdrachtgever is ontvangen;
- de totale hoeveelheden van Opdrachtgever ontvangen GFT en het aangeleverde gewicht per voertuig over de afgelopen maand;
- de hoeveelheden GFT die zijn afgekeurd en indien van toepassing op welke wijze elders verwerkt;
- de hoeveelheden GFT die zijn verwerkt op locatie en op welke wijze;

Het definitieve format voor deze wekelijkse/maandelijkse rapportage wordt in onderling overleg vastgesteld.

16.6. Aanvullend, - in het geval Opdrachtnemer de overslag verzorgt - is Opdrachtnemer verantwoordelijk ten aanzien van de registratie van het GFT. De hoeveelheden worden minimaal geregistreerd conform de vigerende wet- en regelgeving en de administratie van de hoeveelheden wordt bewaard voor een periode van minimaal vijf jaar. Per inkomende vracht dienen tenminste de volgende zaken geregistreerd te worden:

- type afvalstroom (code en omschrijving);
- nummer van de weegbrief;
- kenteken voertuig;
- herkomst van het GFT (code en omschrijving);
- tarief (code en omschrijving);
- datum en tijdstip van (in- en uit-) weging/acceptatie;
- in- en uitweging;
- werkelijke (gewogen) hoeveelheid GFT.

Per uitgaande vracht dienen tenminste de volgende zaken geregistreerd te worden:

- type afvalstroom (code en omschrijving);
- nummer van de weegbrief;
- kenteken transportvoertuig;
- herkomst van het afval (code en omschrijving overslagstation);
- tarief (code en omschrijving);
- locatie van afgifte bij (eind)verwerker (code en omschrijving);

- datum en tijdstip van afgifte bij (eind)verwerker;
- werkelijke (gewogen) hoeveelheid.

De wijze van registratie (codes en omschrijvingen) wordt in overleg met Opdrachtgever nader vastgesteld.

16.7. Aanvullend, dient Opdrachtnemer - in het geval Opdrachtnemer het transport naar de verwerkingslocatie verzorgt - per kwartaal inzichtelijk te maken hoe het transport (brandstofgebruik) naar de verwerkingslocatie daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Per transport dienen tenminste de volgende zaken geregistreerd te worden:

- datum en tijdstip van transport;
- kenteken voertuig of registratienummer (verzekering) voertuig;
- hoeveelheid GFT per transport;
- gebruik van brandstof(fen).

Het definitieve format voor deze wekelijkse/maandelijkse rapportage wordt in onderling overleg vastgesteld.

16.8. Binnen veertien dagen na de laatste dag van elk (half)jaar verstrekt Opdrachtnemer (half)jaarlijks een totaal overzicht met directieverklaring aan Opdrachtgever over de bij de ontvangstlocatie(s) voor de betreffende periode aangeboden hoeveelheid GFT en het bij de verwerkingsinstallatie(s) verwerkte GFT van Opdrachtgever. In deze (half)jaarlijkse rapportage zullen in ieder geval de volgende zaken mee worden genomen:

- het aantal containers/voertuigen dat van Opdrachtgever is ontvangen;
- de totale hoeveelheden van Opdrachtgever ontvangen GFT en het aangeleverde gewicht per voertuig over het afgelopen half jaar;
- de hoeveelheden GFT die zijn afgekeurd en indien van toepassing op welke wijze elders verwerkt;
- de hoeveelheden GFT die zijn verwerkt op locatie en op welke wijze;
- de hoeveelheden energie (gas (NM³), elektriciteit (kWh) en warmte (MJ)) en compost die zijn geproduceerd en afgezet in welke toepassingsgebieden (inclusief (de volgende en eind)bestemming(en));
- de hoeveelheid residu (%), met toepassing (verbranden, storten, e.d.);
- gegevens over eventuele bijzonderheden, bijvoorbeeld schade die tijdens de afgelopen half(jaar) is veroorzaakt, klachten en afhandeling daarvan en dergelijke;
- opmerkingen/aanwijzingen van het bevoegd gezag;
- eventuele aanbevelingen voor verbeteringen.

Het definitieve format voor deze (half)jaarlijkse rapportage wordt in onderling overleg vastgesteld.

- 16.9. Aan het eind van elk kalenderjaar ontvangt de Opdrachtgever een geconsolideerde rapportage van het totaal verwerkte GFT van betreffende Opdrachtnemer.
- 16.10. Maandelijks, binnen 1 week na afloop voorgaande maand, zal Opdrachtnemer de financiële administratie van Opdrachtgever voorzien van een bestand in Excel-format met daarin een overzicht van de verwerkte vrachten op vrachtniveau. In dit bestand dienen de volgende velden per vracht aanwezig te zijn: datum; kenteken voertuig; tijd weging; afvalstroomnummer; netto gewicht.
- 16.11. De weegbonnen en overige relevante gegevens per vracht dienen elektronisch geregistreerd, geadministreerd en dagelijks digitaal verzonden te worden en tevens dient een maandoverzicht meegezonden te worden met de factuur. De weegbonnen zijn leidend en bepalend bij de controle van de facturatie.
- 16.12. Binnen twee maanden na afloop van elk contractjaar, dient de totale jaaropgave van het afgelopen jaar aangeleverde tonnage aan GFT van de gehele installatie (vergisten en (na-) composteren) plaats te vinden. Het gaat hierbij om al het GFT, dus ook het GFT dat is aangevoerd door andere Partijen dan de Opdrachtgever. Omwille van de eenvoud en ter voorkoming van verdringing van ander GFT in de vergister, moeten de cijfers op installatieniveau worden overlegd. Met 'cijfers op installatieniveau' wordt bedoeld: de gemiddelde verwerkingssituatie die van toepassing is voor al het aangevoerde GFT op de verwerkingslocatie vanaf het moment dat het GFT de weegbrug passeert tot en met de afvoer van de compost.
- 16.13. Informatieverstrekking vindt plaats in de Nederlandse taal.

Artikel 17. Aansprakelijkheid

- 17.1. De Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van de opdracht aan de vigerende veiligheids- en milieubescherpende voorschriften.
- 17.2. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Opdrachtgever of door ingeschakelde derden wordt geleden voortvloeiende uit de uitvoering van de werkzaamheden ingevolge deze overeenkomst, dan wel het gevolg zijn van het niet-naleven van wetgeving of van een gebrek in de uitvoering van de overeenkomst, ongeacht of de schade is veroorzaakt door de Opdrachtnemer zelf, haar personeel en/of onderaannemers dan wel degenen die door de Opdrachtnemer op welke andere wijze dan ook bij de uitvoering van de opdracht betrokken zijn.

- 17.3. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die – in welke vorm dan ook – door de Opdrachtnemer wordt geleden als gevolg van of in verband met een onrechtmatige daad of een toerekenbare tekortkoming door Opdrachtgever onder de overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van de grove schuld of opzet van Opdrachtgever. Opdrachtgever is jegens de Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen: gevolgschade, vertragingsschade en schade wegens gederfde winst.
- 17.4. De Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren tegen alle (rechts) vorderingen en aanspraken van derden (daaronder mede begrepen personen van wie de Opdrachtnemer zich in verband met de uitvoering van de overeenkomst bedient), ontstaan na acceptatie van het GFT, voortvloeiende uit door die derden geleden schade – in welk vorm dan ook – ten gevolge van of verband houdende met de uitvoering van die overeenkomst, tenzij die schade het gevolg is van de grove schuld of opzet van Opdrachtgever.
- 17.5. De Opdrachtnemer dient verzekerd te zijn tegen haar contractuele en wettelijke aansprakelijkheden conform de wettelijke verplichtingen.
- 17.6. De Opdrachtnemer dient verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheden met een dekking van minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis en een minimale jaarlijkse dekking van € 2.500.000,-.
- 17.7. Voorts verleent Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever inzage in de originele verzekeringspolissen en verplicht zich de betalingsbewijzen te overleggen ten aanzien van de betaalde verzekeringspremies.
- 17.8. Indien één van de Partijen door een derde wordt aangesproken tot vergoeding van door die derde geleden schade in verband met de uitvoering van de overeenkomst, stelt de gedaagde Partij zijn wederpartij onder de overeenkomst daarvan met bekwame spoed schriftelijk in kennis.
- 17.9. Bij niet tijdige of onjuiste uitvoering van de werkzaamheden waarbij de continuïteit van de inzameling van GFT door Opdrachtgever in het gedrang komt, verwijtbaar aan de Opdrachtnemer, dan zal de Opdrachtnemer een direct opeisbare boete van € 25.000,- verschuldigd zijn aan de Opdrachtgever voor elke dag dat de uitvoering niet heeft plaatsgevonden onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder het recht om schadevergoeding te vorderen. Dit tot een maximum van 20% van het totale jaarbedrag voor de opdracht, onverminderd het recht van Opdrachtgever nakoming te eisen respectievelijk de overeenkomst door de burgerlijke rechter c.q. door een schriftelijke verklaring te ontbinden en de verplichtingen van de Opdrachtnemer om te zetten in een vervangende schadevergoeding ingeval de tekortkoming van de Opdrachtnemer dat rechtvaardigt.

V. FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 18. Prijzen, meerwerk en minderwerk

- 18.1. Voor het verwerken van GFT is een relatie gelegd tussen de vervuilingsgraad van het GFT en het tarief in de vorm van een staffel (zie eveneens bijlage 'Protocol bepaling gemiddelde vervuilingsgraad GFT'):
- Boven 5% vervuiling volgt afkeur;
 - Bij gemiddeld 5% vervuiling is het tarief het inschrijftarief;
 - Bij gemiddeld 4% vervuiling is het tarief het inschrijftarief minus € 3,00 per ton;
 - Bij gemiddeld 3% vervuiling is het tarief het inschrijftarief minus € 6,00 per ton;
 - Bij gemiddeld 2% vervuiling is het tarief het inschrijftarief minus € 9,00 per ton;
 - Bij gemiddeld 1% vervuiling is het tarief het inschrijftarief minus € 12,00 per ton.
- 18.2. De door de Opdrachtgever verschuldigde vergoeding (prijspeil 1 januari 2022) bedraagt - bij gemiddeld 5% vervuiling - gedurende de looptijd van deze overeenkomst:
- € <tarief> per ton GFT voor het ontvangen en verwerken van het GFT.
- Conform artikel 19.2 bedraagt het te factureren tarief het eerste jaar € 60,00 per ton.
- 18.3. In aanvulling bedraagt de door de Opdrachtgever verschuldigde vergoeding (prijspeil 1 januari 2022) gedurende de looptijd van deze overeenkomst:
- € <tarief> per ton GFT voor het overslaan van het GFT;
 - € <tarief> per ton per km voor het transporteren van het GFT;
- 18.4. De vergoeding die de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigd is, wordt berekend als het product van de door Opdrachtgever aangeboden hoeveelheid GFT en de tarieven per ton voor de werkzaamheden. De hoeveelheid aangeboden GFT wordt door Opdrachtnemer vastgesteld door weging op de ontvangstlocatie.
- 18.5. De genoemde tarieven zijn inclusief verbrandingsbelasting (Wbm) 2021 à € 33,15 en exclusief BTW.
- 18.6. De tarieven kunnen jaarlijks op 1 januari middels indexering worden aangepast. De tarieven kunnen voor de eerste keer op 1 januari 2023 worden geïndexeerd. De procentuele wijziging wordt berekend en wordt op tienden nauwkeurig (één cijfer achter de komma) afgerond.

- 18.7. De indexering van het tarief voor het verwerken van GFT vindt plaats op basis van de afgeleide Consumenten Prijs Indexcijfer (CPI), zoals iedere maand gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek. Zie onderstaande formule:

$$P_{nieuw} = \left(\frac{P_{oud}}{2}\right) + \left(\frac{P_{oud}}{2}\right) * \left(\frac{CPI_{n-1}}{CPI_{n-2}}\right)$$

P_{nieuw} = de prijs per 1 januari van het volgende jaar exclusief Wbm

P_{oud} = de prijs per 1 januari van het lopende jaar exclusief Wbm

CPI n-1 = CBS-index van 1 jaar voorafgaand aan het lopende jaar

CPI n-2 = CBS-index van 2 jaar voorafgaand aan het lopende jaar

P_{nieuw} inclusief Wbm = P_{nieuw} + Wbm over het percentage afzet residu voor verbranden in een AVI waarmee is ingeschreven + Wbm over het percentage residu voor storten <%> waarmee is ingeschreven.

- 18.8. De aanpassing van de tarieven voor het verwerken van GFT als gevolg van aanpassing van de Wbm werkt als volgt:

$$P_{nieuw} = P_{oud} + (W_{bm\ nieuw} - W_{bm\ oud}) * Residu (\%)$$

Residu = het percentage afzet residu <%> voor verbanden in een AVI en/of storten waarmee is ingeschreven.

- 18.9. De indexering van het tarief voor transport van GFT vindt plaats op basis van het gerealiseerde NEA-prijsindexcijfer voor het binnenlands vrachtautovoer deelsector "wagenlading" inclusief brandstofkostenontwikkeling van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de indexering plaatsvindt gedeeld door het gerealiseerde NEA-prijsindexcijfer voor het binnenlands vrachtautovoer deelsector "wagenlading" inclusief brandstofkostenontwikkeling van twee jaar voorafgaand aan het jaar waarin de indexering plaatsvindt, zie onderstaande formule:

$$P_{nieuw} = P_{oud} * \left(\frac{NEA_{n-1}}{NEA_{n-2}}\right)$$

P_{nieuw} = de prijs per 1 januari van het volgende jaar

P_{oud} = de prijs per 1 januari van het lopende jaar

NEA n-1 = NEA-index van 1 jaar voorafgaand aan het lopende jaar

NEA n-2 = NEA-index van 2 jaar voorafgaand aan het lopende jaar

- 18.10. Opdrachtnemer maakt een aanpassing in tarieven aan Opdrachtgever bekend vóór 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop per 1 januari de aanpassing in werking treedt. De aanpassing dient schriftelijk ter goedkeuring aan Opdrachtgever te worden voorgelegd.

- 18.11. Meerwerk wordt alleen verrekend indien hiertoe door de Opdrachtgever vooraf schriftelijk opdracht is verleend.

- 18.12. Heffingen en belastingen zijn in het tarief inbegrepen. Verhogingen of verlagingen van deze heffingen en belastingen, alsmede nieuwe heffingen en belastingen worden uitsluitend na goedkeuring door Opdrachtgever in het tarief verrekend, met dien verstande dat de Opdrachtnemer gehouden is de verschuldigdheid van heffingen en belastingen zoveel mogelijk te voorkomen. Indien noodzakelijk kan Opdrachtgever hierbij een onafhankelijke deskundige aanwijzen voor een second opinion.
- 18.13. Uitzondering op het voorgaande lid betreft de BTW. Deze wordt door de Opdrachtnemer afgedragen. Deze wordt aan de Opdrachtgever doorberekend en apart zichtbaar gemaakt op de facturen en de jaarlijkse eindafrekening.

Artikel 19. Facturatie en betaling

- 19.1. Maandelijks zal Opdrachtnemer Opdrachtgever achteraf een factuur toezenden op basis van de voor de betreffende perceel verwerkte aantal tonnen GFT tegen de overeengekomen tarieven.
- 19.2. Binnen veertien dagen na de eerste dag van elke kalendermaand zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever een voorschotnota zenden voor de daarop volgende kalendermaand op basis van één twaalfde deel van het aantal door de Opdrachtgever geraamde tonnen. De Opdrachtgever zal tijdig voor aanvang van het boekjaar een opgave verstrekken van de geraamde hoeveelheden aan te leveren GFT. Het voorschottarief waarop de voorschotnota gebaseerd dient te zijn bedraagt € 60,00 per ton GFT. De definitieve eindafrekening vindt plaats op basis van het tarief behorend bij de daadwerkelijk vastgestelde vervuilingsgraad op jaarbasis, zie bijlage 'Protocol bepaling gemiddelde vervuilingsgraad GFT', en de daadwerkelijk door Opdrachtgever aangeleverde hoeveelheid GFT.
- 19.3. De facturen dienen minimaal de navolgende informatie bevatten:
- Naam Opdrachtnemer, betreffende afdeling en naam contactpersoon;
 - Factuurdatum;
 - Uniek nummer opdracht;
 - Uniek nummer factuur;
 - Tarieven per dienst;
 - Beschrijving dienstverlening;
 - Specificatie van de aangeleverde hoeveelheden GFT;
 - Naam Opdrachtgever, betreffende afdeling en naam contactpersoon;
 - De op basis van Artikel 18 voor die maand geldende vergoedingen en tarieven en het door Opdrachtnemer te ontvangen bedrag (op basis van de vergoedingen en tarieven voor die maand).
- 19.4. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever specificaties van door haar op grond van onderhavige overeenkomst gemaakte kosten verstrekken, alsmede documenten overleggen waarmee de facturen inhoudelijk kunnen worden getoetst.
- 19.5. Facturen dienen bij voorkeur digitaal verzonden te worden onder vermelding van <klantnummer> en <factuurnummer> aan:
- ROVA: crediteuren5@rova.nl. Bij verzending van facturen per post: ROVA Regie B.V., Postbus 200, 8000 AE Zwolle.
 - Gemeente Montferland: facturen@montferland.info. Bij verzending van facturen per post: Gemeente Montferland, Bergvredestraat 10, 6942 GK Didam.
 - Gemeente Doetinchem: crediteuren@buha.nl. Bij verzending van facturen per post: BUHA, postbus 9020, 7000 HA Doetinchem.
 - Gemeente Oude IJsselstreek: crediteuren@oude-ijsselstreek.nl. Bij verzending van facturen per post: Gemeente Oude IJsselstreek, postbus 42, 7080 AA Gendringen.

Op verzoek van de Opdrachtgever kunnen de facturen per post toegezonden te worden.

- 19.6. De Opdrachtgever verplicht zich het bedrag van de door haar toegezonden facturen telkens binnen 30 dagen na verzending te voldoen na eventuele verrekening van eventuele boetebedragen en/of verrekening van extra gemaakte kosten. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen.
- 19.7. De eindafrekening vindt jaarlijks voor 15 februari plaats op basis van de door Opdrachtnemer goedgekeurde werkelijk aangeboden hoeveelheid GFT over het afgelopen jaar.

VI. WIJZIGING OVEREENKOMST

Artikel 20. Wijziging overeenkomst

- 20.1. Opdrachtgever heeft het recht om wijzigingen buiten het contractuele kader met de Opdrachtnemer overeen te komen indien dit door een onvoorziene gebeurtenis noodzakelijk is of uit hoofde van de openbare orde, de openbare veiligheid, nadere wet- en/of regelgeving of de volksgezondheid gerechtvaardigd is.
- 20.2. Indien zich tijdens de uitvoering van deze overeenkomst niet in deze overeenkomst voorziene omstandigheden voordoen, ten gevolge waarvan onverkorte nakoming van deze overeenkomst niet mogelijk is of in redelijkheid niet van Partijen of een van hen verlangd kan worden, zullen Partijen er naar streven dienaangaande in goed overleg met elkaar binnen redelijke termijn nadere afspraken te maken die, gelet op de daarbij voor Partijen betrokken belangen, zo min mogelijk van doel, strekking en inhoud van deze overeenkomst afwijken.
- 20.3. Veranderingen in de overeenkomst behoeven de instemming van zowel Opdrachtgever als de Opdrachtnemer.
- 20.4. De overeenkomst kan slechts worden gewijzigd en afstand van enig daaruit voortvloeiend recht kan slechts worden aangenomen, indien dit schriftelijk is vastgelegd, gedateerd en ondertekend door beide Partijen.

VII. EINDE OVEREENKOMST

Artikel 21. Opschorting en ontbinding (deel) van de overeenkomst

- 21.1. Indien één of meer bepalingen van onderhavige overeenkomst onverbindend zou(den) blijken te zijn, dan blijven de overige bepalingen van kracht.
- 21.2. De overeenkomst blijft na de genoemde einddatum gelden voor zover voor een goede afwikkeling van de rechtsverhoudingen tussen Partijen dat vereist. Na de einddatum zal Opdrachtgever echter niet meer tot levering van GFT en zal de Opdrachtnemer niet meer tot haar werkzaamheden verplicht zijn.
- 21.3. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief te ontbinden, zonder dat Opdrachtgever, uit enigerlei hoofde gehouden is tot schadevergoeding van dóór de verwerker in dit verband met deze ontbinding geleden schade:
 - indien de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in het nakomen van haar verplichtingen onder de overeenkomst en de Opdrachtnemer deze niet binnen een redelijke termijn na daartoe door Opdrachtgever te zijn aangemaand alsnog correct nakomt;

- met onmiddellijke ingang: indien de Opdrachtnemer niet meer over de vereiste vergunningen beschikt;
- met onmiddellijke ingang: indien de Opdrachtnemer niet meer voldoet aan de selectie-eisen en voorwaarde voor gunning als opgenomen in de aanbestedingsleidraad dat onderdeel is van deze overeenkomst;
- met onmiddellijke ingang: ingeval van het faillissement van de Opdrachtnemer of diens surseance van betaling wordt aangevraagd of ingeval van stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee te vergelijken toestand van de onderneming van de verwerker.

21.4. Opdrachtgever is in de hierboven genoemde gevallen tevens gerechtigd de betalingsverplichting op te schorten en/of uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele aan Opdrachtgever verder toekomende rechten daaronder begrepen het recht van Opdrachtgever op volledige schadevergoeding.

21.5. Opdrachtgever is overigens zonder meer gerechtigd de overeenkomst met de Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te beëindigen, in het geval van een rechterlijke procedure of uitspraak in verband met de Europese aanbestedingsprocedure welke is voorafgegaan aan de feitelijke totstandkoming van deze overeenkomst.

Artikel 22. Toepasselijk recht en geschillen

22.1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door Rechtbank Gelderland, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend door:

Opdrachtgever :	Opdrachtnemer :
Vertegenwoordigd door:	Vertegenwoordigd door:
Naam :	Naam :
Plaats :	Plaats :
Datum :	Datum :
Handtekening :	Handtekening :

Bijlagen:

- de nota's van inlichtingen met nummer -<nummer> d.d. <XX-XX-2021>;

- de aanbestedingsleidraad met nummer -<nummer> d.d. <XX-XX-2021>;
- de vigerende inkoopvoorwaarden zoals beschreven in artikel 2.1;
- de aanbieding van de Opdrachtnemer (inclusief plan van aanpak) met kenmerk <nummer> d.d. <XX-XX-2021>.