



Aanbestedingsleidraad

TEN BEHOEVE VAN DE AANBESTEDING

Verkoop onder voorwaarden van gronden onder 17 te realiseren koopwoningen op de locatie L. Bogtmanstraat te Oudkarspel

DOOR MIDDEL VAN EEN NATIONALE OPENBARE PROCEDURE.

Aanbesteder: Gemeente Langedijk
Datum: 20 april 2021
Kenmerk: L. Bogtmanstraat 2021

Inhoud

1.1	Inleiding.....	4
1.2	Aanbesteder	4
1.3	Instemming toepasselijkheid	4
1.4	Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc. in dit document	4
1.5	Voorbehouden.....	4
1.6	Aanbestedingsdocumenten.....	5
1.7	Communicatie.....	5
2.1	Opdrachtgeverschap	6
2.2	Omschrijving van de opdracht.....	6
3.1.1	Type opdracht	7
3.1.2	Procedure.....	7
3.1.3	Gunningscriterium.....	7
3.2	Planning.....	7
3.3.1	Nadere inlichtingen	7
3.3.2	Uitsluitingsgronden.....	8
3.3.2.1	Eisen aan de bidder	8
3.3.2.2	Eisen aan de bieding	8
3.3.2.3	Aansprakelijkheid van de bidder	9
3.3.2.4	Eisen.....	9
3.3.2.5	Eisen aan het ontwerp.....	9
3.3	Inschrijven.....	10
3.3.1	Algemene inschrijvingsvereisten	10
3.3.2	Aantal inschrijvingen.....	10
4.1	Geschiktheidseisen	11
4.2	Combinatie of beroep op derden.....	11
4.2.1	Beroep op derden	11
4.2.2	Omschrijving onderaanneming	11
4.2.3	Eisen met betrekking tot de economische en financiële draagkracht	12
5.1	Gunning onder voorwaarden	13
5.2	Openen van de kluis.....	13
5.3	Voorlopige gunning	13
5.4	Definitieve gunning.....	13
6.1	Inschrijvingsvergoeding.....	14
6.2	Toepasselijk recht.....	14
6.3	Opschortende termijn	14
6.4	Gelijke stand.....	14
6.5	Niet gunnen	14

6.7	Klachten	15
6.8	Diversen.....	15

1 Algemene informatie

1.1 Inleiding

Dit document is onderdeel van de aanbestedingsdocumenten voor de aanbesteding “verkoop onder voorwaarden van gronden onder 17 te realiseren koopwoningen op de locatie L. Bogtmanstraat te Oudkarspel” met kenmerk L. Bogtmanstraat 2021.

Bij deze aanbesteding wordt gebruik gemaakt van het aanbestedingsplatform www.tenderned.nl

1.2 Aanbesteder

Vestigingsadres:

Naam: Gemeente Langedijk

Adres: Bosgroet 2

Plaats: Zuid-Scharwoude

1.3 Instemming toepasselijkheid

De inschrijver die tegenover de aanbesteder blijkt heeft gegeven een inschrijving te zullen doen, wordt geacht in te stemmen met de toepasselijkheid en inhoud van dit aanbestedingsstuk inclusief bijlagen.

1.4 Eventuele gebreken, onvolkomenheden etc. in dit document

Dit aanbestedingsstuk inclusief bijlagen is met grote zorg samengesteld. Als een inschrijver toch onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met het aanbestedingsrecht constateert, dan vragen wij hem om ons dit zo spoedig mogelijk, via TenderNed te melden, zodat er gelegenheid is dit te corrigeren of bij te stellen. Na afloop van de aanbestedingsprocedure kan de inschrijver geen beroep meer doen op onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen.

Hoewel de aanbesteder heeft gestreefd naar een nauwkeurige weergave van aantallen en volumes, kunnen aan de in dit aanbestedingsstuk en de bijlagen opgenomen aantallen en volumes op geen enkele wijze rechten worden ontleend.

1.5 Voorbehouden

De aanbesteder behoudt zich, zonder in het voorkomende geval tot enige (vorm van) schadeplichtigheid te zijn gehouden, het recht voor om hem moverende redenen:

- de aanbestedingsprocedure tussentijds op te schorten, af te breken of te beëindigen;
- de tijdsplanning te wijzigen;
- de opdracht niet te gunnen.

1.6 Aanbestedingsdocumenten

De volgende aanbestedingsstukken zijn als bijlage toegevoegd bij de uitnodiging voor deze opdracht op het aanbestedingsplatform:

- Aanbestedingsleidraad;
- Inschrijvingformulier;
- Stedenbouwkundig plan locatie L. Bogtmansstraat te Oudkarspel januari 2021, bureau Ursem;
- UEA

1.7 Communicatie

De aanbesteding wordt inhoudelijk geheel afgehandeld via TenderNed.

Het is niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure op een andere wijze contact te zoeken met medewerkers van de gemeente, dit op straffe van uitsluiting.

2 Informatie over de opdracht

2.1 Opdrachtgeverschap

De opdrachtgever is de gemeente Langedijk

2.2 Omschrijving van de opdracht

De gemeente Langedijk is thans eigenaar van de gronden onder de 17 te realiseren koopwoningen op de locatie L. Bogtmanstraat te Oudkarpel. Deze 17 woningen rondom een groen hof vormen de opdracht.

Stedenbouwkundig plan

Het ruimtelijk uitgangspunt voor deze locatie betreft het wonen rondom een groen hof en een stukje sociale woningbouw. Afgelopen jaar is in overleg met de omgeving gewerkt aan een stedenbouwkundig plan. Dit plan gaat uit van 11 sociale huurwoningen in een separaat appartementengebouw en 17 woningen verspreid over drie bouwblokken rondom het hof. Daarnaast zijn er twee vrijstaande woningen opgenomen aan de westzijde van het plangebied. De parkeerbehoefte voor de nieuwe woningen is grotendeels opgelost binnen het plangebied. Op 16 februari 2021 heeft de gemeenteraad ingestemd met het stedenbouwkundig plan. Thans is een te wijzigen bestemmingsplan in voorbereiding. Naar verwachting zal dit bestemmingsplan begin 2022 in werking treden en kan de bouwrijpe grond medio 2022 worden geleverd.



Verbeelding uit stedenbouwkundig plan

3 Aanbestedingsprocedure

3.1.1 Type opdracht

Deze procedure heeft betrekking op de aanbesteding van een Werk.

De selectie van de marktpartij in de openbare biedprocedure vindt plaats op basis van prijs (grondbieding).

Als voldaan is aan de eisen (paragraaf 3.3.2.1), dan wordt de ontwikkelovereenkomst opgesteld en ondertekend door beide partijen.

3.1.2 Procedure

De procedure betreft een Nationale openbare procedure.

3.1.3 Gunningscriterium

Het grondbod bedraagt minimaal € 705.000,- excl. BTW (prijspeil 1-1-2021, jaarlijks te indexeren met 2,5%). Dit betreft de totale grondprijs in de grondexploitatie voor de gronden onder de 17 te realiseren koopwoningen. De door de inschrijver te offreren prijs moet een netto bedrag zijn, exclusief BTW.

3.2 Planning

De planning van de aanbestedingsprocedure is opgenomen in tabel 3-1. Bij eventuele tegenstrijdigheden zijn de data in de uitnodiging leidend.

Tabel 3-1 aanbestedingsprocedure

Onderwerp	Gepland op
Versturen van de aankondiging	20 april 2021
Uiterlijk ontvangst vragen voor inschrijving	6 mei 2021 om 12.00 uur
Bekendmaken nota van inlichtingen	11 mei 2021
Uiterlijke ontvangst van inschrijving	25 mei 2021 om 11.00 uur
Opening van de kluis met inschrijvingen	25 mei 2021 om 11.10 uur
Versturen van de gunningsbeslissing (voorlopige gunning)	27 mei 2021
Bezwaartermijn(20 dagen)	17 juni 2021
Versturen definitieve gunning	Nader te bepalen

De opening van de kluis kan niet worden bijgewoond door de inschrijvers. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen van deze data worden kenbaar gemaakt via de Nota van Inlichtingen.

3.3 Inlichtingen

3.3.1 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen over dit inschrijvingsdocument en de overige aanbestedingsdocumenten kunnen via TenderNed worden aangevraagd.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een Nota van Inlichtingen opgesteld die via TenderNed aan de geïnteresseerde partijen wordt gestuurd. Het uiterste tijdstip van de mogelijkheid tot het stellen van schriftelijke vragen staat in paragraaf 3.2 Planning.

3.3.2 Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden zien op persoonlijke omstandigheden van inschrijvers die voor de gemeente reden kunnen zijn om een inschrijver uit te sluiten. De gemeente beoordeelt over toepassing van de dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden voor deze specifieke opdracht. Dit zoals vermeld op het bijgevoegde uniform Europees aanbestedingsdocument.

Als een uitsluitingsgrond op u van toepassing is, moet u aangeven welke feiten zich hebben voorgedaan of zich voordoen, de omvang ervan en welke maatregelen u hebt genomen om herhaling te voorkomen en het gezonde vertrouwen te herstellen.

3.3.2.1 Eisen aan de bieder

De bieder dient bij het inschrijfformulier aan te leveren:

1. Een ondertekend formulier “Uniform Europees aanbestedingsdocument”;
2. Een schetsplan van het ontwerp ingepast in het stedenbouwkundig plan en getekend op de toekomstige bouwkaavel.
3. Een toelichting op het plan of en hoe aan Nul-op-de meter wordt voldaan.

Op verzoek van de gemeente moet alleen de inschrijver die de opdracht gegund krijgt de hieronder genoemde bewijsstukken aanleveren. De inschrijver levert de documenten binnen 7 kalenderdagen na ons verzoek in. Anders wordt de inschrijver alsnog uitgesloten.

Bewijsstukken
Een verklaring van inschrijving in het beroeps- of handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan 6 maanden. Een kopie van de geldende statuten en een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, rijbewijs of gemeentelijke identiteitskaart) van de persoon die namens de rechtspersoon ondertekent;
Gedragsverklaring Aanbesteden niet ouder dan twee jaar. Voor meer informatie over de gedragsverklaring aanbesteden (GVA), zie de website van de dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie: http://www.justis.nl/producten/gedragsverklaringaanbesteden ;
Verklaring Belastingdienst inzake voldoen aan verplichtingen rondom belasting en afdracht sociale premies, niet ouder dan zes maanden.

3.3.2.2 Eisen aan de bieding

1. De inschrijving (bieding) dient uitsluitend schriftelijk te geschieden door middel van het inschrijfformulier. Het inschrijfformulier dient volledig ingevuld te zijn, voorzien van de benodigde bijlagen en voorzien van een handtekening.
2. Het is de bieder niet toegestaan het inschrijfformulier op welke wijze dan ook aan te passen (anders dan het invullen van de gevraagde gegevens en het toevoegen van regels) of na te bouwen.
3. De bieding is exclusief belasting. De bieding moet worden uitgedrukt in een bedrag in gehele euro's. Een niet in gehele euro's uitgedrukt bod wordt steeds naar beneden op euro's afgerond. Een bod dat is uitgedrukt in relatie tot een ander bod, zodanig dat het bod gelijk is aan het andere bod vermeerderd met een bedrag, is ongeldig.

4. Een op het inschrijfformulier uitgebracht bod kan na verzending op geen enkele wijze worden verhoogd en verlaagd.
5. Elk bod dient onvoorwaardelijk, onherroepelijk en zonder enig voorbehoud te zijn. Een bod in strijd hiermee is ongeldig.
6. De bieder is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, volledig, leesbaar en correct invullen en inleveren van het formulier met bijlagen. Iemand die als gevolmachtigde of die namens een opdrachtgever inschrijft, is en blijft persoonlijk aansprakelijk voor de door hem gedane bieding.
7. De notariële kosten wegens de levering, de kadasterkosten en de overige kosten welke worden bedoeld met “kosten koper” komen voor rekening van koper.
8. Minimumtermijn gedurende welke de bieder zijn bieding gestand moet doen: 6 maanden vanaf de datum van ontvangst van de bieding.

3.3.2.3 Aansprakelijkheid van de bieder

1. Met het inzenden van het inschrijfformulier, onderwerpt de bieder zich aan de onderhavige bepalingen van de verkoop.
2. De bieder is vanaf het moment waarop hij zijn inschrijfformulier heeft ingediend tot en met het moment van gunning en de bekrachtiging daarvan door het college van B&W, onvoorwaardelijk en onherroepelijk aan zijn bod gehouden. Hierbij geldt een minimumtermijn gedurende welke de bieder zijn bieding gestand moet doen van 6 maanden vanaf de datum van ontvangst van de bieding. Elke bieder blijft aan zijn bod, ook al is dit niet het hoogste, gebonden, totdat:
 - de gemeente gunt aan een ander; of
 - vaststaat dat niet wordt gegund; of
 - de verkoop wordt afgelast.
3. Indien meer personen gezamenlijk het bod uitbrengen, dan zijn zij allen hoofdelijk aansprakelijk voor de op hen krachtens de verkoop bij inschrijving rustende verplichtingen en voor de daaruit eventueel voortvloeiende koop.

3.3.2.4 Eisen

Voor het te bouwen complex gelden de volgende eisen:

1. De minimale inschrijfprijs grond is € 705.000,- ex. BTW, prijspeil 1-1-2021, jaarlijkse indexatie 2,5%. Biedingen die daaraan niet voldoen worden terzijde gelegd.

3.3.2.5 Eisen aan het ontwerp

Algemeen

1. Het woonkeurlabel (incl. bijbehorende certificering na realisatie van de woningen). Dit betekent eveneens dat de zeven bovenwoningen voorzien dienen te zijn van een lift. Echter, indien dit zeven woningen zijn die vallen in prijscategorie 1 (V.O.N. prijs tot € 202.800,- prijspeil 1-1-2021) dan kan vrijstelling worden verleend op het woonkeurlabel en derhalve ook op de verplichting tot het aanbrengen van een lift.
2. De kaders van het Stedenbouwkundig Plan voor de L. Bogtmanstraat.

Ontwerp

- Stedenbouwkundig plan L. Bogtmanstraat.

3.3 Inschrijven

Tijdstip

Indien u besluit uw bod uit te brengen op de hierna omschreven bouwlocatie, dan dient u daartoe gebruik te maken van het bijgevoegde inschrijvingsformulier. Het moment waarop de inschrijving binnen moet zijn staat vermeld in de planning. (zie par. 3.2 Planning). Inschrijven moet uitsluitend via TenderNed plaatsvinden. Inschrijvingen die op een andere wijze of te laat worden ingediend worden uitgesloten van verdere deelname in de procedure.

Let op: De digitale kluis sluit op het uiterste tijdstip voor het indienen van inschrijvingen. Het is nadien niet meer mogelijk stukken aan te leveren en/of te wijzigen. Wij raden u aan om al uw stukken tijdig klaar te zetten voor het online indienen van uw inschrijving, zodat bij onvoorziene problemen bij de aanlevering de helpdesk van TenderNed u nog kan ondersteunen om alle informatie juist aan te leveren. De uiterste termijn voor indiening geldt derhalve ook in geval van storingen bij TenderNed, in welk geval de inschrijving per e-mail via inkoop@gemeentelangedijk.nl kan worden gedaan. De inschrijver blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het tijdig en correct indienen van de inschrijving.

3.3.1 Algemene inschrijvingsvereisten

Voor de in te dienen bescheiden gelden de volgende voorwaarden:

- De bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
- Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten moeten zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.

De rechtsgeldigheid van de ondertekening moet blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de aanbesteder overhandigd moet worden.

Indien er sprake is van een gemachtigd persoon die de inschrijvingsdocumenten ondertekent, moet de ondertekenaar over een rechtsgeldige volmacht beschikken. Het bestaan van deze volmacht dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de aanbesteder overhandigd moet worden.

3.3.2 Aantal inschrijvingen

Een natuurlijk persoon of rechtspersoon kan slechts eenmaal, hetzij individueel, hetzij in combinatie (een samenwerkingsverband van ondernemers) op deze aanbesteding inschrijven.

Als de aanbesteder constateert dat hiermee in strijd is ingeschreven, zijn alle inschrijvingen van de betreffende inschrijver ongeldig.

4 Eisen aan de inschrijver

4.1 Geschiktheidseisen

Om in aanmerking te komen voor de opdracht, moet de aannemer voldoen aan de volgende eisen:

Nr.	Geschiktheidseis
1	Inschrijver moet ervaring hebben met de desbetreffende werkzaamheden.
2	De financieel en economische draagkracht is gedurende de looptijd gewaarborgd (zie 4.2.3)

4.2 Combinatie of beroep op derden

4.2.1 Beroep op derden

Een aannemer kan zich beroepen op andere natuurlijke- of rechtspersonen. Indien de aannemer zich beroept op andere natuurlijke of rechtspersonen moet de aannemer dat vermelden in het uniform Europees aanbestedingsdocument, dat is bijgevoegd bij de documenten op TenderNed.

De aannemer moet in voorkomend geval:

- de aanbesteder aantonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen;
- die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk inzetten bij de uitvoering van de opdracht. Indien de opdracht aan de aannemer wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

4.2.2 Omschrijving onderaanneming

De inschrijver moet bij inschrijving het uniform Europees aanbestedingsdocument overleggen, welk gedeelte van de opdracht de inschrijver eventueel in onderaanneming (onderopdrachtneming) wil geven aan onderaannemers (onderopdrachtnemers) waarop in verband met de geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan (benoemde onderaannemers).

De inschrijver toont eveneens de geschiktheid van de benoemde onderaannemers aan. De in deze aanbestedingsprocedure geldende uitsluitingsgronden gelden ook voor benoemde onderaannemers. De inschrijver moet, op dezelfde wijze als voor hemzelf geldt, aantonen dat op de benoemde onderaannemer geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, door het rechtsgeldig ondertekenen van het uniform Europees aanbestedingsdocument door zowel de inschrijver als de benoemde onderaannemer.

Inschakeling van onderaannemers laat de eventuele aansprakelijkheid voor (uitvoering van de opdracht door) de opdrachtnemer onverlet.

De inschrijver is - zodra hij een gedeelte van de opdracht in onderaanneming wenst te geven - verplicht, gebruik te maken van de door hem bij inschrijving benoemde onderaannemers. Inschakeling van andere onderaannemers dan vorengenoemd vereist altijd voorafgaande schriftelijke toestemming van de aanbesteder. Deze behoudt zich daarbij altijd het recht voor, niet bij de inschrijving benoemde onderaannemers uit te sluiten van uitvoering van de opdracht.

Onderaannemers moeten hoe dan ook op het moment van uitvoering ter goedkeuring worden voorgelegd aan de aanbesteder. Deze behoudt zich daarbij altijd het recht voor de voorgestelde onderaannemers uit te sluiten van uitvoering van de opdracht.

4.2.3 Eisen met betrekking tot de economische en financiële draagkracht

Aanbieder dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief een mogelijke verlenging. Door ondertekening van het Uniform Europees aanbestedingsdocument verklaart u, dat de financiële- en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht is gewaarborgd.

5 Beoordeling inschrijvingen en gunning

5.1 Gunning onder voorwaarden

Er zal getoetst worden op de onderdelen financiën inpassing in het stedenbouwkundig plan (artikel 3.3.2.1).

De partij die voldoet aan deze onderdelen en de hoogste prijs heeft ingediend zal een voorlopige gunning krijgen.

In verband met het onvoorwaardelijke karakter van het bod, dient de bieder zich er vooraf van te hebben vergewist dat de eventueel benodigde financiering wordt verkregen. Het openen van de kluis op TenderNed en de gunning onder voorwaarden zijn hierna nader omschreven. De gunning zal in 1^e instantie voorlopig zijn. Nadat de inschrijving is getoetst en voldoet aan de gemeentelijke uitsluitingsgronden zal de definitieve gunning plaatsvinden.

5.2 Openen van de kluis

1. Het openen van de kluis op TenderNed met de inschrijfformulieren zal plaatsvinden op 25 mei 2021 om 11.10 uur.
2. Van het openen van de kluis wordt een proces-verbaal opgesteld.
3. De opening van de kluis kan **niet** worden bijgewoond door de inschrijvers.

5.3 Voorlopige gunning

1. De partij die als beste scoort in de beoordeling krijgt de voorlopige gunning;
2. Deze partij krijgt, volgens de planning in paragraaf 3.2, de voorlopige gunning. Deze partij wordt uitgenodigd om bindende ontwerpen voor de bebouwing in te dienen, een en ander voor eigen rekening en risico.
3. De ontwerpen dienen te worden ingediend binnen een termijn van zes maanden na de definitieve gunning.

5.4 Definitieve gunning

1. Na het verstrijken van de bezwaartermijn in deze aanbesteding wordt de voorlopige gunning omgezet in een definitieve gunning. Indien er bezwaren worden ingediend schort de definitieve vergunning op tot het moment waarop op het bezwaar is beslist. Bij de definitieve gunning wordt de koopovereenkomst opgesteld en ondertekend door beide partijen. De koper dient een waarborgsom van 10% van de totale koopsom te betalen. De koopovereenkomst wordt getransporteerd nadat het bestemmingsplan onherroepelijk is, bij een notaris ter keuze van de ontwikkelaar. Bij het transporteren van de koopovereenkomst dient de grondprijs te worden betaald.

6 Overige voorwaarden

6.1 Inschrijvingsvergoeding

Voor het indienen van een inschrijving zullen geen kosten worden vergoed. De opdrachtgever is van mening dat er geen zodanig forse inspanning per inschrijving wordt verlangd, dat deze feitelijk niet meer in verhouding staat tot de omvang van de onderhavige opdracht.

6.2 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht.

6.3 Opschortende termijn

Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen de gunningsbeslissing dient hij binnen de opschortende termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing bij de bevoegde burgerlijke rechter te Haarlem.

De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

Als de inschrijvers voor het verstrijken van de genoemde termijn een kort geding aanhangig hebben gemaakt, dan wacht de gemeente de uitkomst van die procedure af alvorens verder uitvoering te geven aan de gunningprocedure en zal de gemeente nog niet tot ondertekening van de overeenkomst overgaan.

6.4 Gelijke stand

De gunning zal plaats vinden op hoogste prijs.

Als twee of meer inschrijvers volgens de beoordeling gelijk eindigen, is het aantal nul-op-de-meter-woningen, dat onderdeel uitmaakt van de inschrijving, doorslaggevend.

6.5 Niet gunnen

De aanbesteder is niet verplicht de opdracht te gunnen. De aanbesteder kan de aanbesteding op het door hem wenselijk geachte moment beëindigen zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid of schadeplichtigheid jegens inschrijvers leidt.

6.7 Klachten

Het kan voorkomen dat u het niet eens bent met een besluit of gedraging van ons. Voor al deze gevallen geldt dat wij dit zoveel als mogelijk informeel met u willen oplossen. Wij hanteren daarom de onderstaande procedure:

1. U maakt uw 'klacht' proactief en zo snel mogelijk, dus zodra die bij u bekend is of had kunnen zijn, gemotiveerd aan ons kenbaar, inclusief een alternatief voorstel. Wij reageren hierop inhoudelijk.
2. Mocht u zich niet kunnen vinden in onze reactie of onze reactie laat te lang op zich wachten, dan kunt u gebruik maken van het Klachtenmeldpunt Aanbesteden van Conducto B.V.(KMA) en dient u een klacht in. Een uitgebreidere omschrijving van het proces bij indiening treft u <https://www.klachtenmeldpuntaanbesteden.nl/gemeente-langedijk/>
3. Indien u het niet eens bent met het standpunt van het klachtenmeldpunt, of u bent van mening dat dit standpunt te lang op zich zal laten wachten, kunt u uw klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts of de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Holland (locatie Haarlem).

6.8 Diversen

Tijdens de aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde Nota's van Inlichtingen en de overige onderdelen en bijlagen van dit aanbestedingsstuk, de Nota's van Inlichtingen in rangorde voorgaan op (de onderdelen van) dit aanbestedingsstuk. Als Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven een eerder opgestelde.

Los van bovenstaande rangorde moeten inschrijvers aan de aanbestedingsprocedure zo spoedig mogelijk de aanbestedende dienst op de hoogte stellen van geconstateerde tegenstrijdigheden.