

**Inschrijvingsleidraad**

**Europese aanbesteding**  
**Beheer en onderhoud Glasvezel netwerk**

**Stichting GlasLokaal**

<b>projectnaam</b>	: Europese aanbesteding beheer en onderhoud Glasvezel netwerk
<b>datum</b>	: 20-04-21
<b>versie</b>	: 1.0 definitief

## Inhoudsopgave

1.	De Europese aanbesteding .....	3
1.1.	Doel van de aanbesteding.....	3
1.2.	Opdracht.....	3
1.3.	Tijdsplanning .....	4
2.	Inschrijvingsprocedure .....	5
2.1.	Informatieverstrekking .....	5
2.2.	Procedurevoorschriften .....	5
2.3.	Indienen inschrijving .....	7
3.	Beoordelingsprocedure .....	8
3.1.	Inleiding .....	8
3.2.	Gunningcriteria .....	8
3.3.	Fasering beoordelingsprocedure.....	8
Annex I	Formulier bedrijfsgegevens Inschrijver .....	11
Annex II	Uitsluitingsgronden .....	12
Annex III	Geschiktheidseisen .....	13
Annex IV	Programma van eisen .....	15
Annex V	Gunningcriterium – kwaliteit.....	25
Annex VI	Gunningcriterium – prijs .....	27
Annex VII	Concept overeenkomst .....	28
Annex VIII	Algemene Inkoopvoorwaarden .....	31
Annex IX	Beknopte technische beschrijving netwerk.....	32
Annex X	Overzicht storingen, reconstructies en mutaties.....	35
Annex XI	Detailbeschrijving opdracht.....	38
Annex XII	Verwachte dynamiek.....	40
Annex XIII	Raamwerk DAP.....	41

## 1. De Europese aanbesteding

### 1.1. Doel van de aanbesteding

Stichting GlasLokaal is voornemens een overeenkomst te sluiten met één leverancier voor het beheer en onderhoud van het Glasvezel netwerk zoals in deze inschrijvingsleidraad bedoeld. Deze Europese aanbesteding wordt uitgevoerd volgens de Aanbestedingswet 2012. De aanbesteding wordt uitgevoerd aan de hand van de openbare procedure. De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving gebaseerd op de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De overeenkomst heeft een looptijd van vijf jaar.

### 1.2. Opdracht

Stichting GlasLokaal is eigenaar van een glasvezelnetwerk in Den Haag en een aantal omliggende gemeenten waarmee aan met name scholen in het primair en voortgezet onderwijs Internetconnectiviteit en onderlinge connectiviteit wordt geleverd. Een nadere beschrijving van het netwerk is te vinden in Annex IX, Beknopte technische beschrijving van het netwerk.

De aanbesteding behelst het beheer en het onderhoud van het glasvezel netwerk en het verzorgen van alle daarbij behorende dienstverlening inclusief het oplossen van storingen, het verzorgen van de netwerkadministratie, het afhandelen van klic-meldingen en het uitvoeren van mutaties en reconstructies. Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de dienstverlening die Inschrijver dient te verzorgen, zie Annex X, Detailbeschrijving werkzaamheden.

Op dit moment is het beheer en het onderhoud van het glasvezelnetwerk inclusief de administratie en andere hiermee samenhangende werkzaamheden uitbesteed. Na het beëindigen van de bestaande overeenkomst met de huidige beheerder per 1 januari 2022, worden alle taken, alsmede de volledige netwerkadministratie en de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van mutaties en reconstructies, overgedragen aan de nieuwe beheerder.

Van de inschrijver wordt gevraagd het beheer en onderhoud van het glasvezelnetwerk te verzorgen, alsmede de gewenste mutaties daarin uit te voeren conform het gestelde in deze inschrijvingsleidraad. De te leveren dienstverlening dient te voldoen aan de Eisen en Wensen als geformuleerd in Annex IV, Annex V en Annex VI.

Aan alle in deze inschrijvingsleidraad genoemde aantallen kunt u geen rechten ontleen.

### 1.3. Tijdsplanning

De tijdsplanning van onderhavige Europese aanbesteding is als volgt:

Processtap	Datum
Publiceren aankondiging van opdracht	22 april 2021
Uiterste datum inleveren vragen eerste ronde	6 mei 2021, 11:00 uur
Beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen eerste ronde	13 mei 2021
Uiterste datum inleveren vragen tweede ronde	17 mei 2021, 11:00 uur
Beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen tweede ronde	24 mei 2021
Uiterste datum indienen inschrijvingen	4 juni 2021, 11:00 uur
Presentaties	11 juni 2021
Bekendmaking resultaat / voorlopige gunning	16 juli 2021
Einde bezwaartermijn / definitieve gunning	6 augustus 2021
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2022

## 2. Inschrijvingsprocedure

### 2.1. Informatieverstrekking

Bij deze inschrijvingsprocedure worden inschrijvers in de gelegenheid gesteld hun vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van de aanbestedingsstukken [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) te stellen aan de aanbestedende dienst. Inschrijvers kunnen hun vragen stellen tot 6 mei 2021, 11.00 uur. De Nota van Inlichtingen wordt op 13 mei 2021 beschikbaar gesteld. Vervolgens worden inschrijvers in de gelegenheid gesteld om eventuele vragen over de gegeven antwoorden in de eerste ronde te stellen tot 17 mei 2021, 11.00 uur. Daarna wordt de definitieve Nota van Inlichtingen uiterlijk 24 mei 2021 beschikbaar gesteld. Vragen die geen betrekking hebben op de gegeven antwoorden in de eerste ronde van Nota van Inlichtingen worden niet beantwoord.

Voor de administratie van het netwerk wordt gebruik gemaakt van Cocon. Indien u Cocon in wilt zien, dient u dit middels een bericht uiterlijk 4 mei 2021 in TenderNed kenbaar te maken.

Wijzigingsvoorstellen inzake de conceptovereenkomst kunnen worden gedaan in de eerste vragenronde. Het is aan opdrachtgever om te bepalen of en in hoeverre wijzingen op de conceptovereenkomst worden doorgevoerd. Bij de laatste Nota van Inlichtingen wordt de definitieve overeenkomst aan inschrijvers verstrekt.

Gestelde vragen zullen zo snel mogelijk worden beantwoord en geanonimiseerd aan alle partijen beschikbaar worden gesteld via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)

Een inschrijver kan GlasLokaal gemotiveerd verzoeken om nadere inlichtingen die niet worden opgenomen in de nota van inlichtingen. De aanbesteder kan dergelijke inlichtingen verstrekken voor zover het opnemen daarvan, naar het oordeel van GlasLokaal, in de nota van inlichtingen schade kan toebrengen aan de rechtmatige commerciële belangen van de potentiële inschrijver. GlasLokaal verstrekt deze inlichtingen alleen indien deze dienen ter verduidelijking van de in deze inschrijvingsleidraad met bijbehorende stukken gestelde eisen of gunningcriteria. Het verstrekken van dergelijke inlichtingen mag evenwel niet leiden tot discriminatie van andere potentiële inschrijvers. Glaslokaal zal de vragen en antwoorden, die niet als individuele inlichtingen worden geclassificeerd en eventuele nadere informatie van GlasLokaal aan alle inschrijvers, verstrekken via TenderNed. Op de in hoofdstuk 1 paragraaf 1.3, 'Tijdsplanning' genoemde datum zal er op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) een finale Nota van Inlichtingen worden gepubliceerd met daarin alle gestelde vragen en gegeven antwoorden. Mochten gegeven antwoorden strijdig zijn met elkaar dan prevaleert het meest recent gegeven antwoord. De Nota's van Inlichtingen vormen een integraal onderdeel van deze inschrijvingsleidraad en prevaleren boven het gestelde in de inschrijvingsleidraad.

### 2.2. Procedurevoorschriften

#### Algemene procedurevoorschriften 2.2.1

1. GlasLokaal zal de inschrijvingen vertrouwelijk behandelen. Dit laat het recht van GlasLokaal om de verstrekte informatie te verifiëren onverlet.
2. Commerciële en/of bedrijfsvertrouwelijke gegevens van leveranciers zullen niet worden gedeeld met derden, tenzij daartoe gehouden door een wettelijk voorschrift.

#### Eenmaal deelnemen 2.2.2

Natuurlijke personen, vennootschappen of rechtspersonen mogen slechts éénmaal inschrijven – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, vennootschappen of rechtspersonen.

Indien een inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke persoon, vennootschap of rechtspersoon, dan wordt die natuurlijke persoon, vennootschap of rechtspersoon voor de toepassing van het gestelde in de vorige alinea aangemerkt als inschrijver.

### **Combinatie of beroep op een derde 2.2.3**

Indien inschrijver inschrijft als samenwerkingsverband (combinatie), dient elke combinant afzonderlijk een ingevulde en ondertekende Uniform Europees Inschrijvingsleidraad in te dienen. Door het indienen van het ondertekende Uniform Europees Inschrijvingsleidraad verklaart elke combinant hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden voor de gestanddoening van de verplichtingen uit de inschrijving en de eventuele uit de aanbesteding voortvloeiende overeenkomst.

Indien inschrijver zich met betrekking tot de geschiktheidseisen in deze inschrijvingsleidraad beroept op de financiële draagkracht of de technische bekwaamheid van derden (andere natuurlijke of rechtspersonen), dient inschrijver in het bij inschrijving in te dienen Uniform Europees Inschrijvingsleidraad aan te geven voor welke eis een beroep wordt gedaan op een derde, onder vermelding van de naam en adresgegevens van de betreffende partij.

In geval van beroep op een derde staat inschrijver door inschrijving er voor in volledig te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke medewerking en middelen van derde. GlasLokaal kan in het kader van de verificatie verlangen dat bewijs wordt overlegd waaruit blijkt dat de derde zich daartoe heeft verbonden. De desbetreffende derde zal ook daadwerkelijk de werkzaamheden moeten uitvoeren waarvoor het beroep nodig was.

### **Klachtenprocedure 2.2.4**

Inschrijvers kunnen in het kader van deze aanbesteding een klacht indienen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend onder vermelding van 'klacht aanbesteding' met duidelijke motivatie op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Klachten kunnen worden ingediend via het e-mailadres: [info@glaslokaal.nl](mailto:info@glaslokaal.nl)

### **Vragen, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden**

Deze Inschrijvingsleidraad en de overige aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden in deze documenten voorkomen. Glaslokaal verwacht een proactieve houding van de Inschrijver, hetgeen betekent dat de Inschrijver eventuele onduidelijkheden / onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan Glaslokaal moet melden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden/ onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt. Inschrijver dient te waarschuwen voor fouten én gebreken in de door Glaslokaal verstrekte gegevens én de ongeschiktheid van zaken. Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanvraag tot deelname moet zijn ingediend kan de Inschrijver geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt de Inschrijver zijn recht om na de aanbesteding alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en wordt de Inschrijver geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd. Glaslokaal is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten. Het risico van slordigheden, onjuistheden en onvolledigheden in de inschrijving ligt volledig bij de Inschrijver.

### **Aanbestedingsdocumenten en inschrijvingen**

De door Inschrijver verstrekte informatie en documentatie wordt na afloop niet geretourneerd. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Glaslokaal niets

uit dit document en bijlagen worden gebruikt of verveelvoudigd (anders dan voor het doel van deze aanbesteding) door middel van scan, foto(kopie), druk of anderszins.

### **Stopzetten of intrekken aanbesteding**

Glaslokaal behoudt zich het recht voor om, zonder opgaaf van redenen, het aanbestedingstraject tijdelijk geheel of gedeeltelijk, of definitief te stoppen, bijvoorbeeld in geval van:

- het ontbreken van voldoende mededinging van marktpartijen als gevolg van te weinig inschrijvingen;
- het ontbreken van (formeel) positieve besluitvorming aangaande (het voornemen tot) gunning;
- het ontbreken van voldoende financiële middelen om de beoogde overeenkomst uit te kunnen voeren;
- gewijzigde regelgeving, op nationaal en/of Europees niveau, of zodanig overheidsbeleid dat de inhoud van de opdracht aangepast dient te worden;
- het, naar het oordeel van de aanbestedende dienst, ontbreken van een passende Inschrijving;
- wanneer naar het oordeel van Glaslokaal sprake is van strategische beprijzen of manipulatie van de beoordeling of puntenberekening door één of meerdere Inschrijvers en dit – in weerwil van uitsluiting van de betreffende inschrijver - leidt tot een onaanvaardbare uitkomst van de aanbesteding. Op Glaslokaal rust geen plicht tot het sluiten van een overeenkomst.

## **2.3. Indienen inschrijving**

U dient uw inschrijving, inclusief alle gevraagde documenten, in via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)

Inschrijvingen dienen op de juiste wijze en vóór de in hoofdstuk 1 paragraaf 1.3, 'Tijdsplanning' genoemde datum en tijdstip op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) te worden geüpload. Na deze datum en dit tijdstip is het niet meer mogelijk zijn om de stukken in [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) te zetten en is het dus niet meer mogelijk om een inschrijving in te dienen. Het risico van tijdig uploaden en correct inschrijven, inclusief het tijdig doorlopen van alle verificatiehandelingen zoals de elektronische handtekening, ligt bij de inschrijver.

Na sluiting van de termijn voor het indienen van inschrijvingen worden inschrijvingen door het verwervingsteam uit de digitale kluis op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) gedownload en start de beoordelingsprocedure. De inschrijvingen worden vertrouwelijk behandeld.

### 3. Beoordelingsprocedure

#### 3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt de beoordelingsprocedure toegelicht. Het opstellen van de inschrijvingsleidraad en het beoordelen van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een inkoopteam. Het inkoopteam bestaat uit diverse deskundigen, te weten: een contractmanager, ICT specialisten c.q. vertegenwoordigers van gebruikers, een projectleider en een inkoopspecialist. Het is niet toegestaan om in het kader van deze Europese aanbesteding contact te zoeken met leden van het inkoopteam ter verkrijging van welke informatie dan ook. Het verkrijgen van informatie kan uitsluitend op de in hoofdstuk 2.2 beschreven wijze plaatsvinden.

#### 3.2. Gunningcriteria

De aanbestedende dienst gunt op basis van het criterium economisch meest voordelige inschrijving, gebaseerd op de beste prijs-kwaliteitverhouding, gelet op:

criterium	toelichting	wegingsfactor criterium
Kwaliteit	G1, Klantteam	30
	G2, Service desk	10
	G3, Start overeenkomst	5
	G4, Uitvoering	30
Prijs	G5, Prijs	25
Totaal		100

#### 3.3. Fasering beoordelingsprocedure

##### Fase 1: Beoordelen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In deze fase wordt beoordeeld of de uitsluitingsgronden op de inschrijver niet van toepassing zijn en of de inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen. Deze zijn opgenomen in Annex II, UEA en in Annex III, Geschiktheidseisen. Inschrijvers op wie een of meerdere uitsluitingsgrond(en) van toepassing is of die niet aan alle gestelde geschiktheidseisen voldoen, worden van verdere deelname uitgesloten. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij de voorlopige gunning de officiële bewijsstukken die behoren bij de gestelde criteria van de partij waaraan gegund wordt, op te vragen. De bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 7 werkdagen ontvangen te zijn door GlasLokaal.

Fase 2: Beoordelen programma van eisen.

In deze fase wordt beoordeeld of inschrijver onvoorwaardelijk voldoet aan alle eisen uit het programma van eisen. Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle eisen aan de opdracht. Inschrijvers die niet onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoen, worden van verdere deelname uitgesloten.

Fase 3. Beoordelen gunningcriteriaFase 3a. Beoordelen kwaliteit

Het gunningcriterium kwaliteit bestaat uit vier schriftelijke kwalitatieve criteria. De score van het criterium wordt bepaald door volledigheid, de mate waarin de wens SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch, tijdgebonden) is uitgewerkt en toegevoegde waarde voor Glaslokaal (zie ook Annex XI waar u de gedetailleerde opdrachtbeschrijving en de doelstellingen die GlasLokaal met deze aanbesteding wenst te bereiken treft), conform onderstaande tabel, die gelijk is aan het in Nederland gebruikelijke systeem van rapportcijfers.

Waardering	G1	G2	G3	G4
Zeer slecht	3	1	0,5	3
Slecht	6	2	1,0	6
Zeer onvoldoende	9	3	1,5	9
Onvoldoende	12	4	2,0	12
Bijna voldoende	15	5	2,5	15
Voldoende	18	6	3,0	18
Ruim voldoende	21	7	3,5	21
Goed	24	8	4,0	24
Zeer goed	27	9	4,5	27
Uitmuntend	30	10	5,0	30

De leden van het inkoopteam voeren de beoordeling van de kwalitatieve gunningcriteria (zonder kennis te hebben van de inhoud van de prijsinformatie) in eerste instantie individueel uit en kennen een score aan de uitwerking toe. Vervolgens beoordelen de leden van het inkoopteam de presentatie individueel en kennen hieraan ook een score toe. Vervolgens wordt de beoordeling van schriftelijke uitwerking en presentatie plenair besproken en afwijkingen in toegekende scores doorgenomen. Op basis van deze bespreking kunnen beoordelaars tot andere inzichten komen en scores bijstellen. Vervolgens wordt de uiteindelijke score op basis van consensus vastgesteld. Aldus ontstaat de totaalscore van het criterium kwaliteit.

Nadat de totaalscore van het criterium kwaliteit is vastgesteld, worden de prijzen van de inschrijvers bekend gemaakt aan de leden van het inkoopteam.

Fase 3b. Beoordelen prijs

Het gunningcriterium prijs bestaat uit één criterium (zie ook paragraaf 3.2 en Annex VI). De score wordt berekend op basis van de fictieve inschrijfprijs (FP). De fictieve inschrijfprijs wordt als volgt bepaald: de door u af te geven totale prijs over de gehele contractperiode al dan niet gecorrigeerd met een aftrek van 5% vanwege het uitvoeren van de dienstverlening op niveau 5 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder (zie ook Materie eis 65). De inschrijver met de laagste fictieve inschrijfprijs over de gehele contractperiode scoort 25 punten, de maximale score. De scores van de overige inschrijvers wordt bepaald op basis van de formule:

Score inschrijver = 25 \* (laagste FP / FP inschrijver).

De scores worden afgerond op twee decimalen. De score wordt vermenigvuldigd met de bijbehorende wegingsfactor. Aldus ontstaat de totaalscore van het gunningcriterium prijs.

Strategische beprijzen, zoals het gebruik van negatieve bedragen of andere methoden die het model of de (punten) berekening manipuleren, is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting.

#### Fase 4. Bepalen eindscore

De som van de totaalscore kwaliteit en totaalscore prijs is de eindscore. De inschrijver met de hoogste eindscore heeft de economisch meest voordelige inschrijving gedaan, gebaseerd op de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Van inschrijvingen waarvan de eindscore na de beoordeling gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij gunningcriterium G1 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score op het gunningcriterium G1 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij gunningcriterium G4 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score op het gunningcriterium G4 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij gunningcriterium G2 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score op het gunningcriterium G2 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij gunningcriterium G3 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score op het gunningcriterium G1 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, dan bepaalt een loting de plaatsingsvolgorde van de gelijk geëindigde inschrijvingen.

#### Fase 5. Bekendmaking resultaat

De inschrijver met de hoogste totaalscore zal uitgenodigd worden voor een verificatiebespreking. De overige geldige inschrijvers ontvangen een afwijzingsbrief met daarin de mededeling dat een andere inschrijver is uitgenodigd voor de verificatiebespreking en een nadere toelichting op het voorlopig gunningbesluit. Voor deze inschrijvers bestaat de mogelijkheid in rechte op te komen tegen het (voorlopig) gunningbesluit. De termijn om in rechte op te komen tegen het (voorlopig) gunningbesluit is (conform artikel 2.127 lid 3 Aanbestedingswet) gesteld op twintig kalenderdagen na dagtekening van de afwijzingsbrief.

Eventuele verzoeken om nadere toelichting op het (voorlopig) gunningbesluit schorten deze termijn niet op. Indien niet binnen de hierboven genoemde termijn van twintig dagen een dagvaarding correct is betekend, is opdrachtgever bevoegd om tot definitieve gunning over te gaan en is het recht vervallen voor inschrijver (alsnog) tegen het (voorlopig) gunningbesluit op te komen.

#### Fase 6. Verificatiebespreking en contractsluiting

Het inkoopteam stelt vast op welke punten in de verificatiebespreking nog nader ingegaan moet worden. Het verificatieproces betreft uitdrukkelijk geen onderhandelingen. Blijkt tijdens de verificatiebespreking dat in de inschrijving onjuiste dan wel onvoldoende / onvolledige informatie is verstrekt of dat op andere punten onoverkomelijke bezwaren bestaan die conform deze inschrijvingsleidraad dan wel blijkens wet- en regelgeving tot uitsluiting of terzijde legging van de inschrijving zouden leiden, dan kan dit ertoe leiden dat de aanbestedende dienst kan of moet besluiten dat de betreffende inschrijver (alsnog) afvalt. In dat geval zal de aanbestedende dienst vervolgens van de andere inschrijvingen opnieuw de totaalscore vaststellen conform beschreven in deze inschrijvingsleidraad en wordt de inschrijver die dan de hoogste totaalscore heeft behaald, alsnog uitgenodigd voor een verificatiebespreking. Dezelfde procedure zal dan worden gevolgd.

**Annex I    Formulier bedrijfsgegevens Inschrijver**

<b>Gegevens onderneming</b>	
Naam onderneming volgens handelsregister:	
Statutaire vestigingsplaats:	
Vestigingsadres:	
Postcode en plaats postadres:	
Internetadres:	
<b>Gegevens van de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen</b>	
Naam:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
e-mailadres:	
<b>Gegevens contactpersonen</b>	
Naam 1 <sup>e</sup> contactpersoon:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
e-mailadres:	
Naam 2 <sup>e</sup> contactpersoon:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
e-mailadres:	

## ***Annex II Uitsluitingsgronden***

Annex II, UEA is als digitaal PDF-document toegevoegd. U vult de UEA integraal en naar waarheid in en voegt deze bij uw inschrijving bij.

De volgende uitsluitingsgronden zijn van toepassing verklaard:

- Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling (Deel III A):
- Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies (Deel III B)
- Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten (Deel III C)

## **Annex III *Geschiktheidseisen***

### **III.1 Bewijs inschrijving beroeps-/ handelsregister**

U overlegt een bewijs van inschrijving van de onderneming in het beroepsregister of in het handelsregister. Dit bewijs bevat de actuele gegevens van de onderneming en is niet ouder dan zes maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging van opdracht van deze Europese aanbesteding.

Uit het bewijs dient de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid te blijken van de persoon die onderhavige Europese aanbesteding ondertekent. Indien de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid niet uit dit bewijs blijkt, voegt u een volmacht toe waaruit de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid van degene die onderhavige Europese aanbesteding ondertekent blijkt.

### **III.2 Aansprakelijkheidsverzekering**

U overlegt een polisafschrift of ander bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid. Dit afschrift / bewijs bevat de actuele verzekeringsgegevens van de onderneming en is niet ouder dan twaalf maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging van opdracht van deze Europese aanbesteding. Het verzekerde bedrag bedraagt minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis en minimaal € 2.000.000,- per jaar onverminderd de aansprakelijkheid jegens de aanbestedende dienst in voorkomend geval voor het overige. De hoogte van het eigen risico mag maximaal 50.000 euro bedragen.

### **III.3 Milieumanagement**

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig milieumanagement certificaat conform NEN-EN-ISO 14001:2015 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement.

Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig milieumanagement certificaat conform NEN-EN-ISO 14001:2015 dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement.

### **III.4 Informatiebeveiliging**

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig informatiebeveiligingscertificaat conform NEN-ISO/IEC 27001:2017 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging.

Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig informatiebeveiligingscertificaat conform NEN-ISO/IEC 27001:2017 dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging.

### III.5 Certificering Kabelinfrastructuur

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig Certificaat voor Kabelinfrastructuur- en Buizenlegbedrijven of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig CKB-certificaat Scope Kabelinfrastructuur K-K (glasvezel aanleggen/verwijderen) en K-L (glasvezel monteren) dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

### III.6 Certificering CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig certificaat trede 4 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig certificaat.

### III.7 kerncompetentie

Voor het toetsen van technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van inschrijvers heeft GlasLokaal kerncompetenties vastgesteld. Dit zijn punten die in het licht van de opdracht essentieel zijn. Inschrijver dient middels onderstaand, volledig in te vullen, format (Annex III.7) per kerncompetentie één referentie in van een gelijksoortige kerncompetentie uit de afgelopen 3 jaar (gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding) in. Het is toegestaan om bij verschillende kerncompetenties dezelfde referentie in te dienen; in dat geval dienen dezelfde gegevens herhaaldelijk te worden opgegeven.

Teneinde aan het voorgaande te voldoen kunnen ook referenties van deelnemers aan het samenwerkingsverband (combinanten) en onderaannemers (derden) worden meegezonden. Het is alleen toegestaan om een beroep te doen op referenties van combinanten en onderaannemers indien deze vermeld zijn onder *Deel II* van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij de referent is de opdracht naar tevredenheid uitgevoerd. Dit betekent dat bij de uitvoering van de dienstverlening tenminste de overeengekomen afspraken m.b.t. die opdracht zijn nagekomen. Nadere bewijsmiddelen hoeven niet te worden overgelegd. GlasLokaal kan echter referenties al dan niet steekproefsgewijs controleren, ook rechtstreeks bij de referent. Indien een eventueel gecontroleerde referentie daartoe gereede aanleiding geeft, eventuele substantiële en beargumenteerde ontevredenheid daaronder inbegrepen, kan GlasLokaal de inschrijving uitsluiten. GlasLokaal doet dit niet zonder de inschrijver in staat te stellen zijn zienswijze over de referentie te geven.

U vermeldt de volgende zaken:

- Korte omschrijving van het project;
- Naam, adres en telefoonnummer referentie;
- Naam en functie contactpersoon;
- Datum aanvang;
- Datum afronding (indien van toepassing);
- Naam combinant / onderaannemer die de opdracht heeft uitgevoerd.

Als minimumeis voor de kerncompetentie 1 geldt:

- Inschrijver heeft correctief onderhoud op een Glasvezel netwerk in een groot stedelijke omgeving uitgevoerd;

Als minimumeis voor de kerncompetentie 2 geldt:

- Inschrijver heeft mutaties op een Glasvezel netwerk in een groot stedelijke omgeving, uitgevoerd en heeft deze mutaties verwerkt in een netwerkadministratie in Cocon;

## Annex IV Programma van eisen

In deze Annex is het Programma van eisen weergegeven. Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle eisen aan de opdracht.

### Inschrijving eisen

Nummer	Eis
Inschrijving eis 1	Uw inschrijving is ondertekend door degene(n) die uw onderneming rechtsgeldig kan/kunnen vertegenwoordigen.
Inschrijving eis 2	Uw inschrijving is ingericht volgens de in deze inschrijvingsleidraad opgenomen instructies. U levert geen andere stukken dan die waarnaar in deze inschrijvingsleidraad met bijlagen is gevraagd.
Inschrijving eis 3	U gaat akkoord met de door in deze inschrijvingsleidraad beschreven inschrijvings- en beoordelingsprocedure. Een voorwaardelijke inschrijving is een ongeldige inschrijving.
Inschrijving eis 4	De taal in de gehele procedure is Nederlands, zowel in woord als geschrift. Alle ingediende stukken dienen dan ook in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Dit is niet van toepassing op originele authentieke buitenlandse documenten zoals uittreksels van buitenlandse Kamers van Koophandel. Op eerste verzoek van GlasLokaal dienen echter Nederlandstalige vertalingen van deze documenten ter beschikking worden gesteld. GlasLokaal kan, naar zijn oordeel, minimeisen stellen aan de vertaler.
Inschrijving eis 5	U gaat ermee akkoord dat alle communicatie gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt uitgevoerd in het Nederlands.
Inschrijving eis 6	Uw inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 3 maanden na de uiterste datum indienen inschrijvingen. Tijdens deze periode heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. U bent tevens bereid die gestanddoeningstermijn in bijzondere gevallen op verzoek van de aanbestedende dienst in overleg te verlengen.
Inschrijving eis 7	U gaat er – onverminderd inschrijvingeis 6 - mee akkoord dat de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving, in het geval een gerechtelijke procedure wordt aangespannen, verlengd wordt tot minimaal drie weken na de datum van kort geding in 1 <sup>ste</sup> ronde in de betreffende procedure.
Inschrijving eis 8	U gaat ermee akkoord dat aan uw inschrijving voor de aanbestedende dienst geen kosten zijn verbonden, ook niet in het geval deze aanbesteding niet leidt tot het sluiten van een overeenkomst.
Inschrijving eis 9	U gaat ermee akkoord dat opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om de aanbesteding te allen tijde, totdat tot ondertekening van de overeenkomst ter opdrachtverstrekking ten gevolge op deze aanbestedingsprocedure wordt gekomen, geheel of gedeeltelijk te stoppen. U gaat ermee akkoord dat u in dit geval geen recht heeft op vergoeding van kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding of welke vergoeding dan ook en dat u geen aanspraken zult hebben zoals – maar niet alleen - op hervatting van de aanbestedingsprocedure of op nakoming. U gaat er mee akkoord dat u alsdan geen aanspraken zult hebben op - zoals maar niet alleen - hervatting van de aanbestedingsprocedure of op nakoming. U gaat er verder mee akkoord dat u in dit geval geen recht heeft op vergoeding van kosten

	gemaakt in het kader van deze aanbesteding of welke vergoeding dan ook anders dan een tenderkostenvergoeding van ten hoogste €500,= .
Inschrijving eis 10	U gaat ermee akkoord dat, zolang er geen schriftelijke aanvaarding van de offerte heeft plaatsgevonden of er sprake is van een door beide partijen ondertekende overeenkomst er geen overeenkomst tot stand komt en tot dat moment opdrachtgever geen enkele verplichting heeft jegens inschrijver.
Inschrijving eis 11	U verklaart dat u zich in het kader van deze aanbesteding niet schuldig heeft gemaakt aan vooroverleg met mogelijke concurrenten, waarbij prijzen en wijze van offereen worden afgestemd.
Inschrijving eis 12	U gaat ermee akkoord dat de aanbestedende dienst zich het recht voorbehoudt om u in elk stadium (alsnog) te verzoeken om officiële bewijsstukken te overleggen. Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaringen wordt verklaard, dan wordt u uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke schade of kosten dan ook. De bewijsstukken zijn niet ouder dan zes maanden vanaf dagtekening van het schriftelijk verzoek waarin om de bewijsstukken wordt gevraagd. In het geval van een gebrek in de eigen verklaring of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen stelt de aanbesteder de betreffende ondernemer in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van 2 werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. De aanbesteder verzendt dit bericht per elektronisch bericht. Indien de aanbesteder het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, komt de ondernemer niet in aanmerking voor verdere deelname aan de procedure.
Inschrijving eis 13	Alle door uw organisatie overgelegde gegevens zijn volledig en naar waarheid ingevuld en kunnen door u gestand worden gedaan. U gaat ermee akkoord dat indien u onjuiste en of onvolledige gegevens heeft verstrekt, u wordt uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

### Materie eisen

Nummer	Eis
	<b>Algemeen</b>
Materie eis 1	Jaarlijks, uiterlijk op 31 januari, overlegt u een polis afschrift of ander bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroeps –en/of bedrijfsaansprakelijkheid als beschreven onder Annex III 2 van deze leidraad.
Materie eis 2	Jaarlijks, uiterlijk op 31 januari, overlegt u een kopie van geldige certificaten als beschreven onder Annex III 3 t/m 6 van deze leidraad.
Materie eis 3	Wanneer opdrachtnemer in het kader van voor GlasLokaal uit te voeren werkzaamheden toegang tot Eindlocaties moet hebben wordt dit door opdrachtnemer zelf geregeld in overleg met de contactpersoon van de betreffende locatie nadat de contract manager van GlasLokaal de contactgegevens van de betreffende persoon heeft vertrekt. GlasLokaal zorgt voor de beschikbaarheid en bereikbaarheid van de contactpersoon. Afspraken met betrekking tot toegang tot (sub)PoP locaties in verband met voor GlasLokaal uit te voeren werkzaamheden worden in het direct na start van de overeenkomst definitief te maken DAP opgenomen.

Materie eis 4	Indien er voor een locatie specifieke huisregels gelden dienen deze door opdrachtnemer in acht te worden genomen. De contract manager van GlasLokaal zal, indien van toepassing, opdrachtnemer hierover tijdig informeren.
	<b>Functionele eisen inzake het correctief onderhoud van het netwerk</b>
Materie eis 5	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor correctief onderhoud waaronder wordt verstaan het opsporen en herstellen van gebreken aan onderdelen van het passieve glasvezelnetwerk waaronder begrepen glasvezelkabels, buizen, subducts en alle andere benodigde elementen zoals GCOs, handholes, Y-koppelingen etc. inclusief de in pandige bekabeling op een aangesloten locatie tot en met de ODF (Optical Distribution Frame).
	<b>Te gebruiken materialen</b>
Materie eis 6	De door opdrachtnemer te gebruiken materialen zijn standaard leverbaar en zijn compatibel met de huidige materialen.
Materie eis 7	De keuze van de door opdrachtnemer te gebruiken materialen is zo dat zij voldoen aan de huidige (en eventuele toekomstige) ITU, NEN, ISO en/of IEC standaarden, dan wel aan andere voor de betreffende materialen gangbare (industrie-)standaarden.
	<b>Eisen inzake het registreren en afhandelen van storingen</b>
Materie eis 8	Opdrachtnemer beschikt over een zgn. 'skilled service desk' (verder: service desk) welke bestaat uit medewerkers die gekwalificeerd zijn voor en ervaring hebben met het analyseren en oplossen van storingen in glasvezelnetwerken.
Materie eis 9	De service desk dient 24/7 benaderbaar te zijn via telefoon en via e-mail voor het melden van storingen. De contactgegevens moeten opgenomen zijn in de DAP.
Materie eis 10	Indien de service desk van opdrachtnemer door omstandigheden die niet aan opdrachtnemer toe te rekenen zijn (tijdelijk) niet meer telefonisch dan wel via e-mail bereikbaar is, zal inschrijver een 24/7 emergency-nummer ter beschikking stellen binnen 48 uur nadat deze omstandigheden zijn opgetreden.
Materie eis 11	De service desk dient binnen 60 seconden telefonisch bereikbaar te zijn, in die zin dat er daadwerkelijk contact is met een service desk medewerker, en in 80% van het aantal gevallen binnen 30 seconden.
Materie eis 12	Uw service desk communiceert met de service desk van de beheerder van het actieve netwerk over het oplossen van storingen.
Materie eis 13	Storingen dienen binnen uiterlijk een half uur nadat deze zijn ingediend te zijn geregistreerd en voorzien van een storings-/ticketnummer te zijn bevestigd bij de beheerder van het actieve netwerk van GlasLokaal met een cc aan de contract manager van GlasLokaal
Materie eis 14	De responstijd, begrepen als de tijd tussen het tijdstip van het melden van de storing door de beheerder van het actieve netwerk van GlasLokaal met een cc aan de contract manager van GlasLokaal, en het tijdstip waarop

	medewerkers van Inschrijver aanwezig zijn op de plek van de storing bedraagt maximaal 4 uur.
Materie eis 15	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat er altijd voldoende medewerkers beschikbaar zijn om een maximale responstijd van 4 uur te kunnen garanderen.
Materie eis 16	Na aankomst op de plek van de storing wordt de storing door opdrachtnemer geanalyseerd en wordt bepaald hoe deze moet worden opgelost zodanig dat de uitgangssituatie wordt hersteld.
Materie eis 17	De hersteltijd van storingen aan een kabel tot 12v bedraagt maximaal 8 klokuren
Materie eis 18	De hersteltijd van storingen aan een kabel tot 96v bedraagt maximaal 12 klokuren
Materie eis 19	De hersteltijd van storingen aan een (toekomstig eventueel te gebruiken) kabel tot 144v bedraagt maximaal 14 klokuren
Materie eis 20	De hersteltijd van storingen aan een (toekomstig eventueel te gebruiken) kabel tot 288v bedraagt maximaal 20 klokuren
Materie eis 21	Wanneer een storing is hersteld dient vóórdát de plek van de storing wordt verlaten contact opgenomen te worden met de servicedesk van de beheerder van het actieve netwerk om te controleren of de betreffende verbinding(en) weer opkomt/opkomen.
Materie eis 22	Wanneer een storing volledig is hersteld dient deze via e-mail afgemeld te worden bij de servicedesk van de beheerder van het actieve netwerk en bij de contract manager van GlasLokaal.
Materie eis 23	Het percentage storingen dat binnen het overeengekomen aantal klokuren hersteld dient te zijn bedraagt tenminste 95%.
Materie eis 24	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat er altijd voldoende medewerkers beschikbaar zijn om storingen binnen met maximale aantal klokuren te herstellen.
Materie eis 25	Opdrachtnemer herstelt alle storingen voor eigen rekening. Storingen die zijn veroorzaakt door derden (graafschade) zijn ook voor rekening van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het verhalen van graafschade op de veroorzakende partij.
Materie eis 26	Op verzoek van GlasLokaal richt opdrachtnemer in samenwerking met GlasLokaal een web-portal in t.b.v. het indienen van storingen door Eindgebruikers en de communicatie daarover met Eindgebruikers tegen een nader met GlasLokaal af te stemmen meerprijs.
	<b>Eisen inzake het beheren en bijhouden van de netwerkadministratie</b>
Materie eis 27	Opdrachtnemer richt t.b.v. de administratie van het netwerk van GlasLokaal een Cocon omgeving in.
Materie eis 28	Opdrachtnemer stelt twee CTW (Cocon The Web) accounts beschikbaar t.b.v. het operationeel management van GlasLokaal.
Materie eis 29	Mutaties in het netwerk als gevolg van het verhelpen van storingen, het aan- of afsluiten van locaties, het doorvoeren van reconstructies dan wel als gevolg van andere werkzaamheden worden binnen 10 werkdagen na het afronden van de betreffende werkzaamheden en het opleveren van nieuwe of herstelde verbindingen verwerkt in de netwerkadministratie in Cocon.
Materie eis 30	Op verzoek van de contract manager van GlasLokaal stuurt opdrachtnemer binnen 10 werkdagen nadat het verzoek dienaangaande is ontvangen

	geografische verbindingsoverzichten, vezellengtes of andere informatie uit de netwerkadministratie aan de contract manager van GlasLokaal toe.
Materie eis 31	Opdrachtnemer staat er voor in dat de door hem in het kader van het bijhouden van de netwerkadministratie gehanteerde systemen door de leveranciers van deze systemen naar behoren zijn beveiligd tegen het verlies of diefstal van data en tegen andere vormen van hacks of cyberaanvallen.
Materie eis 32	Opdrachtnemer staat er voor in dat de door hem gehanteerde systemen als bedoeld onder materie eis 35 bedoeld, draaien op de één na laatste of laatste softwareversie die door de leveranciers van de betreffende systemen beschikbaar zijn gesteld.
	<b>Eisen inzake het monitoren en afhandelen van KLIC aanvragen</b>
Materie eis 33	Opdrachtnemer is namens GlasLokaal verantwoordelijk voor het monitoren van klic-meldingen en voor het afhandelen van aanvragen, processen, en andere zaken die uit meldingen voortvloeien in relatie tot het netwerk van GlasLokaal.
Materie eis 34	Opdrachtnemer stelt GlasLokaal op de hoogte wanneer er uit een klic-melding een VTA (Verzoek Tot Aanpassing) voortvloeit en stuurt de desbetreffende documentatie toe aan GlasLokaal
Materie eis 35	Indien een klic-melding ertoe leidt dat op last van de overheid een aanpassing doorgevoerd moet worden maar er geen verzoek dienaangaande is ontvangen dient opdrachtnemer bij de betreffende overheid een VTA of soortgelijk verzoek op te vragen en direct na ontvangst aan GlasLokaal toe te sturen.
Materie eis 36	Opdrachtnemer handelt klic-meldingen in relatie tot de door hem uitgevoerde werkzaamheden in het netwerk van GlasLokaal af.
Materie eis 37	Opdrachtnemer stuurt jaarlijks, in het kader van het verzorgen van rapportages in het kader van de wet WION/WIBON, uiterlijk op laatste werkdag van januari als gedelegeerd netwerkbeheerder van GlasLokaal de schaderapportage over het voorafgaande jaar conform de daarvoor geldende wettelijke richtlijnen en eisen vanuit het Kadaster aan het Kadaster met een afschrift aan de contract manager van GlasLokaal.
	<b>Functionele eisen inzake het uitvoeren van mutaties en reconstructies</b>
Materie eis 38	Na het verzoek hiertoe te hebben ontvangen van de contract manager van GlasLokaal stuurt opdrachtnemer binnen 15 werkdagen een bindende offerte toe m.b.t. het uitvoeren van mutaties c.q reconstructies als omschreven in Annex XI; detailbeschrijving opdracht. In geval de situatie daarom vraagt, zoals bij zeer specifieke of complexe projecten, kan in goed overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever van deze termijn afgeweken worden.
Materie eis 39	Aan het opstellen en toezenden van offertes zijn voor GlasLokaal geen kosten verbonden.
Materie eis 40	Opdrachtnemer neemt op verzoek van de contract manager van GlasLokaal deel aan (nuts-)overleg in het kader van het uitvoeren van mutaties c.q. reconstructies als omschreven in Annex XI; detailbeschrijving opdracht.
Materie eis 41	Opdrachtnemer voert mutaties uit conform het proces als beschreven in Annex XIII; Raamwerk DAP

Materie eis 42	Inschrijver voert reconstructies uit conform het proces als beschreven in Annex XIII; Raamwerk DAP
	<b>Functionele eisen inzake de migratie (overname werkzaamheden van huidige beheerder)</b>
Materie eis 43	Opdrachtnemer is vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst verantwoordelijk voor alle taken die onderdeel van de overeenkomst vormen, met uitzondering van werkzaamheden of projecten die door de vorige beheerder van het passieve netwerk zijn gestart vóór de ingangsdatum van de overeenkomst. In bijzondere gevallen kan, in overleg met opdrachtgever de termijn verlengd worden.
Materie eis 44	Na afronding/oplevering van werkzaamheden of projecten die door de vorige beheerder van het passieve netwerk zijn gestart vóór de ingangsdatum van de overeenkomst verwerkt opdrachtnemer de in dit kader aan u ter beschikking gestelde relevante gegevens in de netwerkadministratie.
Materie eis 45	Opdrachtnemer regelt in de aanloop naar de ingangsdatum van deze overeenkomst in goed overleg en goede communicatie met de vorige beheerder van het passieve netwerk en met GlasLokaal de overdracht van alle onder deze overeenkomst vallende werkzaamheden waaronder tevens begrepen eventuele projecten die door de vorige beheerder van het netwerk worden voorzien of zijn voorbereid maar nog niet door GlasLokaal in opdracht zijn gegeven en nog niet zijn gestart. Deze projecten vallen vanaf de ingangsdatum van deze overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer en zullen door Opdrachtnemer worden voorbereid en uitgevoerd conform de in deze Annex 4 van deze overeenkomst gestelde eisen. Een lijst met projecten en eventuele bijbehorende informatie zal door GlasLokaal worden aangeleverd.
	<b>Exit eisen</b>
Materie eis 46	Opdrachtnemer dient in de aanloop naar, almede na de beëindiging van deze overeenkomst volledig en actief medewerking te verlenen aan het overdragen van alle door u t.b.v. GlasLokaal uitgevoerde werkzaamheden aan de partij die het beheer van het netwerk over gaat nemen.
Materie eis 47	Opdrachtnemer houdt de netwerkadministratie conform de daarover gemaakte afspraken bij tot de einddatum van het contract en draagt deze op de eerste dag na de einddatum over aan GlasLokaal
Materie eis 48	Opdrachtnemer voltooit werkzaamheden/projecten die vóór de einddatum van het contract zijn gestart en geeft na afronding daarvan alle gegevens door die relevant zijn voor het bijhouden van de netwerkadministratie aan de nieuwe beheerder van het netwerk.
Materie eis 49	Opdrachtnemer neemt alle noodzakelijk maatregelen opdat er in de aanloop naar, almede na de beëindiging van deze overeenkomst geen onderbrekingen in de dienstverlening van GlasLokaal aan haar klanten optreden.
Materie eis 50	Opdrachtnemer brengt voor het verlenen van uw medewerking, in aanloop naar, almede na de beëindiging van deze overeenkomst en de overdracht van werkzaamheden aan de nieuwe beheerder geen kosten in rekening.

	<b>Rapportage en Communicatie</b>
Materie eis 51	Communicatie m.b.t. het inplannen en uitvoeren van mutaties en reconstructies geschiedt als aangegeven in Annex XIII; Raamwerk DAP
Materie eis 52	Rapportages inzake het verhelpen van storingen dienen binnen 10 dagen na het afhandelen daarvan te worden toegezonden aan GlasLokaal
Materie eis 53	De rapportage n.a.v. het afhandelen van een storing bevat tenminste de volgende informatie: -de melding van de storing zoals die door de service desk van de beheerder van het actieve netwerk is afgegeven, -een korte beschrijving van de aard van de storing, -een korte beschrijving van de gekozen en geïmplementeerde oplossing.
Materie eis 54	Eens per maand stuurt opdrachtnemer een performance rapportage aan GlasLokaal waarin een overzicht geboden wordt van de ontwikkeling in het aantal storingen over de laatste 12 maanden. In de rapportage dienen de storingen die zich de laatste 12 maanden hebben voorgedaan te worden beschreven en is per storing aangegeven of de vereiste prestatieniveaus zijn gehaald. In geval deze niet zijn gehaald wordt de afwijking in detail en tenminste per vereist prestatieniveau toegelicht en beschrijft opdrachtnemer de door hem doorgevoerde maatregelen om herhaling te voorkomen.
Materie eis 55	Eens per maand stuurt opdrachtnemer een overzicht toe m.b.t. de lopende projecten (offerteaanvragen, mutaties, reconstructies, etc.) waarin per project aangegeven worden wat de status is.
Materie eis 56	Eens per kwartaal organiseert opdrachtnemer een overleg met de contract manager van GlasLokaal. Tijdens dit overleg worden: --de status van de lopende projecten, -de aangeleverde performance rapportages, -de sedert het vorig kwartaal overleg doorgevoerde mutaties in de netwerkadministratie (en mogelijke vragen/verzoeken in relatie daartoe), -de in sedert het vorig kwartaal afgehandelde klic-meldingen (en mogelijke vragen/verzoeken in relatie daartoe), eventuele verbeteringen die opdrachtnemer of GlasLokaal wil voorstellen m.b.t. procedures of afspraken en –overige zaken besproken.
Materie eis 57	Eens per kwartaal verstrekt opdrachtnemer aan GlasLokaal een geactualiseerde lijst met patchposities op de subPops.
	<b>Duurzaamheid en Social Return</b>
Materie eis 58	Opdrachtnemer voert de dienstverlening uit op tenminste niveau 4 van de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder. Indien u garandeert dat u, uiterlijk 1 jaar na de start en vanaf dan gedurende de rest van de looptijd van de overeenkomst de dienstverlening op niveau 5 van de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder gaat uitvoeren, dan wordt dit bij de beoordeling van uw inschrijving op het criterium Prijs beloond met een aftrek van 5% over uw inschrijfprijs.
Materie eis 59	U bent verplicht om 3% van de gefactureerde omzet onder de overeenkomst aan te wenden aan social return inspanningen. U geeft in uw inschrijving aan hoe u dit realiseert.

**Commerciële eisen**

Nummer	Eis
Commerciële eis 1.	De prijsopbouw vindt plaats conform het in Annex VI; Gunningcriterium Prijs bij deze offerteaanvraag beschreven prijzenblad. U wijzigt de opmaak van het prijzenblad niet.
Commerciële eis 2.	Uw inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's.
Commerciële eis 3.	U bent zich er van bewust dat de "Totale prijs" in Annex VI door de aanbestedende dienst wordt beoordeeld zoals beschreven in deze inschrijvingsleidraad.
Commerciële eis 4.	Ten aanzien van het aspect 'Beheer netwerk' geeft u een prijs per maand op.
Commerciële eis 5.	Ten aanzien van de aspecten 'Demontage klantaansluiting' en 'Heraansluiten nieuwbouw' geeft u een prijs per stuk op.
Commerciële eis 6.	De prijzen van de aspecten 'Beheer netwerk', 'Demontage klantaansluiting' en 'Heraansluiten nieuwbouw' zijn vast en inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, maar niet uitputtend: transportkosten, overheadkosten, reiskosten en dergelijke. U heeft geen recht op vergoeding van andere kosten dan die door u op het prijsinvulformulier zijn opgegeven. Het prijsinvulformulier mag door u niet aangepast worden.
Commerciële eis 7.	<p>U dient bij uw inschrijving een prijslijst in van de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beheer (als beschreven in het prijzenblad): het betreft een maandprijs voor beheer (het uitvoeren van correctief onderhoud, het monitoren en afhandelen van WION/Klic-meldingen en het bijhouden van de netwerkadministratie in Cocon; zie Annex XI; ad i, ii en iv) waarbij geldt dat de kosten voor het oplossen van graafschade voor rekening van Opdrachtnemer komen en opdrachtnemer zelf de schade verhaalt op de veroorzaker(s).</li> <li>- Demontage klantaansluiting (als beschreven in het prijzenblad): het betreft een prijs per project zoals in het prijzenblad omschreven;</li> <li>- Heraansluiten bestaande locatie (als beschreven in het prijzenblad): het betreft een prijs per project zoals in het prijzenblad omschreven;</li> </ul> <p>M.b.t. het uitvoeren van alle overige werkzaamheden die niet onder het beheer van het netwerk (zie hierboven), het demonteren van een klantaansluiting of het heraansluiten van een bestaande locatie vallen (zoals bijvoorbeeld het plaatsen van een koppelhandhole, het aansluiten van een nieuwe locatie, het doorlassen van extra vezelverbindingen of het inpandig verplaatsen van een aansluiting, zie ook: Annex XI; ad iii en Annex XIII; paragraaf 5.1.3 t/m paragraaf 5.2.2) dient u als onderdeel van uw inschrijving een prijslijst in; u kunt daarbij gebruik maken van uw eigen format, en/of prijsstructuur. De prijslijst voor de overige werkzaamheden maakt geen onderdeel uit van Annex VI.</p>
Commerciële eis 8.	De onder Commerciële eis 7 opgenomen werkzaamheden en de werkzaamheden die zijn beschreven in Annex XI; detailbeschrijving opdracht maar die <i>niet</i> zijn opgenomen in het prijzenblad van deze aanbesteding worden optioneel bij u afgenomen. Per opdracht dient u een offerte in. Indien GlasLokaal de offerte niet marktconform vindt, behoudt GlasLokaal zich het recht voor om de werkzaamheden door een andere partij uit te laten voeren.
	<b>Indexering</b>
Commerciële eis 9.	Alle prijzen en tarieven zijn vast tot 1 januari 2023.

Commerciële eis 10.	<p>Maximaal één maal per jaar, voor het eerst op 1 januari 2023, worden de prijzen en tarieven als volgt geïndexeerd. Ook in het geval van een negatieve indexering wordt de herziening van de tarieven doorgevoerd. De prijzen en tarieven worden geïndexeerd met een percentage te berekenen op basis van het Consumentenprijsindices (CPI) alle huishoudens, 2006=100, alle categorieën volgens de volgende prijsherzieningformule:</p> <p>Prijs nieuw = Prijs oud * (L1/ L0)          Daarin staat voor;          Prijs oud: Prijzen conform uw inschrijving          Prijs nieuw: nieuw overeen te komen prijzen          L0: CPI, september 2021 1*          L1: CPI, september 2022 1*          Prijs nieuw wordt afgerond op 2 cijfers achter de komma.          1*: Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd.</p>
	<b>Facturatie en betaling</b>
Commerciële eis 11.	De maandelijkse kosten voor 'Beheer' brengt u na afronding van de betreffende maand in rekening.
Commerciële eis 12.	Ten aanzien van de kosten voor 'Demontage klantaansluiting', 'Heraansluiten nieuwbouw' en 'Overige werkzaamheden' factureert u 50% van het geoffreerde bedrag voor het betreffende project na toezending van de opdracht door GlasLokaal. De resterende 50% factureert u na toezending door GlasLokaal van het ondertekende opleverdocument. Voor alle andere werkzaamheden van beheer geldt u 50% bij opdracht factureert en 50% bij oplevering.
Commerciële eis 13.	U gaat ermee akkoord dat betaling door opdrachtgever plaatsvindt binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van een juiste en op het juiste moment ingediende factuur.
Commerciële eis 14.	<p>Op de factuur vermeldt inschrijver in ieder geval ( voor zover van toepassing ) de volgende zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factuuradres</li> <li>• Aantal locaties per categorie</li> <li>• Afzonderlijke bedragen, alsmede het totaalbedrag</li> <li>• Het BTW percentage</li> <li>• Het BTW bedrag</li> </ul> <p>BTW-nummer</p>

### Juridische eisen

Nummer	Eis
Juridische eis 1	U gaat volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de overeenkomst zoals die in de laatste Nvl beschikbaar wordt gesteld.
Juridische eis 2	U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde Algemene Rijksvoorwaarden Bij IT Overeenkomsten 2018 (ARBIT-2018)

	(Annex VIII) en dat bij strijdigheid van die algemene voorwaarden met de contractstukken, de contractstukken prevaleren zoals bepaald in de in Annex VII opgenomen conceptovereenkomst.
Juridische eis 3	U gaat ermee akkoord dat uw (leverings)voorwaarden nadrukkelijk uitgesloten zijn.
Juridische eis 4	U gaat ermee akkoord dat u voor de (zakelijke)contactgegevens van Stichting Glaslokaal en eventueel aan haar aangesloten klanten/opdrachtgevers die t.b.v. het uitvoeren van uw werkzaamheden verwerkt als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.
Juridische eis 5	U gaat ermee akkoord dat Stichting Glaslokaal een breedband openbaar telecommunicatienet onderhoudt in de regio Haaglanden. Stichting Glaslokaal geldt hierbij als 'provider' en is diensgevolge gebonden aan de Telecommunicatiewet (TW). Uit de TW vloeit voort dat providers ook bij transport van persoonsgegevens/data die mede persoonsgegevens bevat niet als verwerker in de zin van de AVG (voor hun klanten/opdrachtgevers) gelden. De TW geeft hiervoor een eigen normenstelsel. Stichting Glaslokaal is voor zover het haar kernactiviteit betreft dan ook niet onderworpen aan de AVG en aan de UAVG. Omdat Stichting Glaslokaal geen verwerker in de zin van de AVG is kan Inschrijver voor de beheertaken die zij in opdracht van Stichting Glaslokaal uitvoert dan ook niet als verwerker of sub-verwerker gelden, noch van Stichting Glaslokaal noch van klanten/opdrachtgevers daarvan.
Juridische eis 6	U gaat ermee akkoord dat inzake de (zakelijke) contactgegevens van Stichting Glaslokaal en eventueel van haar aangesloten klanten/opdrachtgevers die Inschrijver t.b.v. het uitvoeren van haar dienstverlening verwerkt geldt Inschrijver zelf als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Inschrijver verwerkt deze contactgegevens ten behoeve van zichzelf, b.v. inzake het klantmanagement, de levering van beheerdiensten, van services en de helpdeskfunctie ten behoeve van klanten/opdrachtgevers van Stichting Glaslokaal.
Juridische eis 7	U gaat ermee akkoord dat de overeenkomst een looptijd heeft van vijf jaar en vermoedelijk ingaat op 1 januari 2022.
Juridische eis 8	Alle geschillen in het kader van deze aanbesteding worden middels dagvaarding in kort geding voorgelegd bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag.

## **Annex V Gunningcriterium – kwaliteit**

### **G1, Klantteam**

U beschrijft hoe uw klantteam voor deze opdracht is ingericht en op welke wijze het team de gevraagde dienstverlening zo gaat uitvoeren dat u gedurende de looptijd van de overeenkomst direct en blijvend aan alle eisen voldoet. Uw uitwerking is onderdeel van de overeenkomst en is bindend. Alle informatie in uw uitwerking is verdisconteerd in uw prijzen en tarieven. In uw uitwerking behandelt u tenminste de volgende aspecten:

- Omvang en samenstelling voor wat betreft expertises van het team;
- Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van leden van het team;
- De wijze waarop u mutaties in de samenstelling van het team regelt;
- Uw werkwijze bij het opstellen en afwickelen offertes;
- Uw werkwijze bij (het aansturen van) het oplossen van storingen;
- Uw werkwijze bij (het aansturen van) het uitvoeren van mutaties en reconstructies;
- Advisering over en doorvoeren van denkbare verbeteringen in de samenwerking met GlasLokaal en/of de door GlasLokaal aangestelde beheerder van de actieve laag van het netwerk;
- Afstemming met GlasLokaal.

De score van het criterium bestaat uit een getal waarbij de laagste score 3 punten en de hoogste score 30 punten is en wordt bepaald door de mate van volledigheid, de mate waarin de wens SMART is uitgewerkt en de mate van toegevoegde waarde voor Glaslokaal (zie ook Annex XI; detailbeschrijving opdracht). Uw uitwerking is maximaal 3 pagina's enkelvoudig A-4, lettertype 9 of groter.

De uitwerking van dit gunningcriterium dient door u mondeling toegelicht te worden in een presentatie. De presentatie duurt maximaal 60 minuten waarvan tenminste 20 gereserveerd zijn voor het stellen van vragen door het beoordelingsteam van GlasLokaal. U laat uw organisatie tijdens de presentatie in ieder geval vertegenwoordigen door de eindverantwoordelijke van en ons aanspreekpunt uit uw klantteam voor deze opdracht en de eindverantwoordelijke van de bij de opdracht in te zetten servicedesk. De presentatie wordt opgenomen. Uw Plan van Aanpak en de toelichting daarop worden onderdeel van de overeenkomst en zijn bindend. Alle informatie in uw Plan van Aanpak en presentatie zijn verdisconteerd in uw prijzen en tarieven.

### **G2, Service desk**

U beschrijft hoe uw service desk voor deze opdracht is ingericht en hoe u de gevraagde dienstverlening zo gaat uitvoeren dat u gedurende de looptijd van de overeenkomst direct en blijvend aan alle eisen voldoet. Uw uitwerking is onderdeel van de overeenkomst en is bindend. Alle informatie in uw uitwerking is verdisconteerd in uw prijzen en tarieven. In uw uitwerking behandelt u tenminste de volgende aspecten:

- Omvang en samenstelling (v.w.b. expertises) van het team;
- Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van leden van het team;
- De wijze waarop u mutaties in de samenstelling van het team regelt;

- De intern te volgen procedures en uit te voeren processen in geval van een storing (aanmelding t/m afmelding);

De score van het criterium bestaat uit een getal waarbij de laagste score 1 punt en de hoogste score 10 punten is en wordt bepaald door de mate van volledigheid, de mate waarin de wens SMART is uitgewerkt en de mate van toegevoegde waarde voor Glaslokaal (zie ook Annex XI; detailbeschrijving opdracht). Uw uitwerking is maximaal 2 pagina's enkelvoudig A-4, lettertype 9 of groter.

### **G3, Start overeenkomst**

U beschrijft hoe de start van de overeenkomst inricht. Uw uitwerking is onderdeel van de overeenkomst en is bindend. Alle informatie in uw uitwerking is verdisconteerd in uw prijzen en tarieven. In uw uitwerking behandelt u tenminste de volgende items en aspecten:

- Uit te voeren werkzaamheden;
- Afstemming met de huidige opdrachtnemer;
- Afstemming met opdrachtgever;
- Werkwijze bij het uitwerken van het door Glaslokaal aangereikte raamwerk van de DAP (zie Annex XIII) tot compleet en werkbaar geheel zodanig dat dit bij aanvang van de overeenkomst beschikbaar is;
- Planning.

De score van het criterium bestaat uit een getal waarbij de laagste score 0,5 punt en de hoogste score 5 punten is en wordt bepaald door de mate van volledigheid, de mate waarin de wens SMART is uitgewerkt en de mate van toegevoegde waarde voor Glaslokaal (zie ook Annex XI; detailbeschrijving opdracht). Uw uitwerking is maximaal 2 pagina's enkelvoudig A-4, lettertype 9 of groter. Het is daarbij toegestaan om een overzicht van de planning (b.v. in Excel) als bijlage van de uitwerking aan te bieden.

### **G4, Uitvoering**

U beschrijft hoe uw uitvoering van werkzaamheden voor deze opdracht is ingericht en hoe u de gevraagde dienstverlening zo gaat uitvoeren dat u gedurende de looptijd van de overeenkomst direct en blijvend aan alle eisen voldoet. Uw uitwerking is onderdeel van de overeenkomst en is bindend. Alle informatie in uw uitwerking is verdisconteerd in uw prijzen en tarieven. In uw uitwerking behandelt u tenminste de volgende aspecten:

- Inzet van derden bij het oplossen van storingen;
- Inzet van derden bij het uitvoeren van mutaties en reconstructies;
- De wijze waarop u borgt dat het oplossen van storingen correct en tijdig wordt uitgevoerd;
- De wijze waarop u borgt dat het uitvoeren van mutaties en reconstructies correct en tijdig wordt uitgevoerd.

De score van het criterium bestaat uit een getal waarbij de laagste score 3 punt en de hoogste score 30 punten is en wordt bepaald door de mate van volledigheid, de mate waarin de wens SMART is uitgewerkt en de mate van toegevoegde waarde voor Glaslokaal (zie ook Annex XI; detailbeschrijving opdracht). Uw uitwerking is maximaal 2 pagina's enkelvoudig A-4, lettertype 9 of groter.

## ***Annex VI Gunningcriterium – prijs***

<b>Nummer</b>	<b>Beschrijving Gunningcriterium</b>
Gunningcriterium Prijs	GlasLokaal wenst een inschrijver te contracteren die de gevraagde dienstverlening tegen zo laag mogelijke kosten uitvoert. Voor de berekening van de score wordt de fictieve inschrijfprijs gehanteerd.

Het prijzenblad is als digitaal document opgenomen (Annex VI.1 Prijzenblad.xls).

## **Annex VII Concept overeenkomst**

### **Partijen:**

1. **Stichting GlasLokaal**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ..... in zijn hoedanigheid van ....., hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. ....., statutair gevestigd te ....., te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ....., in zijn/haar hoedanigheid van ....., hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

### **NEMEN IN AANMERKING DAT:**

- I Opdrachtgever in april 2021 een Europese aanbesteding is gestart voor het beheer en onderhoud van het Glasvezel netwerk;
- II Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving, gebaseerd op de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan;
- III Opdrachtnemer in staat is om de gevraagde dienstverlening uit te voeren;
- IV Partijen de voorwaarden wensen vast te leggen in een overeenkomst.
- V Opdrachtgever laat zich vertegenwoordigen door contract manager.

### **EN VERKLAREN ALS VOLGT OVEREEN TE ZIJN KOMEN:**

## **1 Begrippen**

### **1.1 Diensten**

De door Opdrachtnemer op basis van deze overeenkomst ten behoeve van Stichting GlasLokaal uit te voeren beheer en onderhoud van het Glasvezel netwerk.

### **1.2 Algemene Voorwaarden:**

De Algemene Rijksvoorwaarden Bij IT Overeenkomsten 2018 (ARBIT-2018)

## **2 Rangorde**

- 2.1 Voor zover de overeenkomst en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

- 1) Overeenkomst;
- 2) Verslag verificatiebespreking;
- 3) Nota van Inlichtingen d.d.\*\*\*;
- 4) inschrijvingsleidraad Opdrachtgever d.d. \*\*\*;
- 5) De Algemene Rijksvoorwaarden Bij IT Overeenkomsten 2018 (ARBIT-2018);
- 6) Inschrijving Opdrachtnemer d.d. \*\*\*.

2.2 Met uitzondering van het verslag verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid onder 3 tot en met 6 genoemde documenten via de website TenderNed.nl (TenderNed-kenmerk \*\*\*) reeds in bezit gekomen van opdrachtgever en opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.1 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de overeenkomst uit.

### **3 Duur van de overeenkomst**

3.1 Deze overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2022.

3.2 Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van vijf jaar en eindigt derhalve op 31 december 2026.

### **4 Nakoming**

4.1 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem uit te voeren Diensten en te leveren Leveringen zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze overeenkomst inclusief bijlagen.

4.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

4.3 De aansprakelijkheid voor schade die kan ontstaan in verband met de uitvoering van de verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst beperkt is tot vergoeding van directe schade. De aansprakelijkheid voor directe schade wordt gelimiteerd tot 1.000.000 euro per gebeurtenis. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill en dergelijke is uitgesloten.

4.4 Indien Opdrachtnemer als beschreven in artikel 30.3 van de algemene inkoopvoorwaarden in Annex VIII (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt, faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Opdrachtnemer wordt ontbonden, Opdrachtnemer zijn onderneming staakt, er sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer, er op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd of Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen en Opdrachtgever op grond hiervan zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven ontbindt, kan Opdrachtnemer de Opdracht in de zin van artikel 2.163c van de Aanbestedingswet in die zin wijzigen dat deze zonder het doorlopen van een nieuwe aanbestedingsprocedure en zonder het aanpassen van andere eisen, overeenkomsten, clausules of andere elementen die deel uitmaken van de bij deze aanbesteding horende stukken, aan een andere partij kan worden gegund, op basis waarvan deze andere partij terstond de werkzaamheden van Opdrachtnemer over kan nemen.

## 5 Boete

- 5.1 Indien Opdrachtnemer de responstijd bij storingen (95% op kwartaalbasis) aantoonbaar en toewijsbaar niet nakomt, kan een boete worden toegepast van 10 procent van de factuurwaarde over het betreffende kwartaal.
- 5.1 Indien Opdrachtnemer de hersteltijd bij storingen (95% op kwartaalbasis) aantoonbaar en toewijsbaar niet nakomt, kan een boete worden toegepast van 10 procent van de factuurwaarde over het betreffende kwartaal.
- 5.2 Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking, ongeacht de toerekenbaarheid van de tekortkoming van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is gerechtigd het boetebedrag te verrekenen met de maandfactuur. Het opleggen van de boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet voor zover de schade groter is dan de boete.

## 6 Nietigheid

- 6.1 Indien een of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of in rechte vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, in dier voege dat de strekking van deze overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 6.2 Aanpassingen van de overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor partijen.

## 7 Toepasselijk recht

7.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

7.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgesteld en ondertekend te Den Haag,  
datum:

**Stichting GlasLokaal,**

**<Opdrachtnemersnaam>,**

<naam ondertekenaar>

<naam ondertekenaar>

<Functie ondertekenaar>

<Functie ondertekenaar>

### Bijlagen:

Bijlage 1 Verslag verificatiebespreking d.d. \*\*\*

## ***Annex VIII Algemene Inkoopvoorwaarden***

De 'Inkoopvoorwaarden Stichting GlasLokaal' zijn als los document bijgevoegd (Annex VIII Algemene Rijksvoorwaarden Bij IT Overeenkomsten 2018 (ARBIT-2018))

## ***Annex IX Beknopte technische beschrijving netwerk***

Een beknopte technische beschrijving van het netwerk is in deze Annex bijgevoegd.

In 2005 is door een aantal grotere onderwijsinstellingen in de Den Haag in samenwerking met de gemeente een glasvezelnetwerk aangelegd t.b.v. de Internetvoorziening voor onderwijslocaties in Den Haag, Leidschendam/Voorburg en Rijswijk. In de loop der jaren is de dienstverlening uitgebreid en momenteel maken ook enkele zorg- en culturele instellingen gebruik van het netwerk, dat een totale lengte heeft van ca. 200 km waarvan de backbone ca. 110 km beslaat. Het netwerk is aangelegd op een diepte van 60cm en er zijn via klantkabels ca. 275 actieve locaties aangesloten, waarbij het voor 85% om onderwijslocaties gaat.



*figuur 1: overzicht ligging netwerk GlasLokaal*

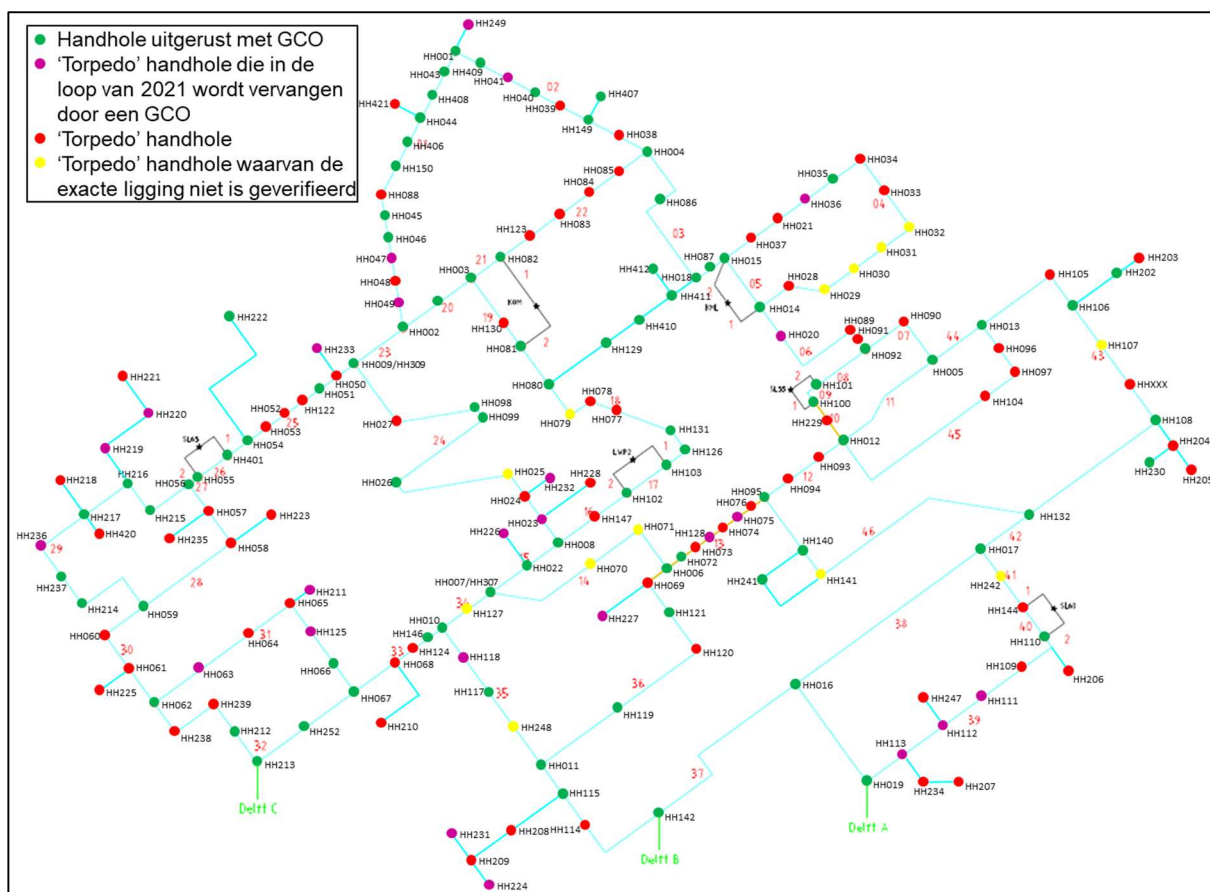
### **Buizen, handholes en kabels**

De backbone van het netwerk bestaat uit HDPE40 en HDPE50 buizen die deels zijn voorzien van 5, resp. 7 subducts met daarin 72v of 96v kabels. Ca. de helft van de qua subducts beschikbare capaciteit in de backbone wordt momenteel benut. In het resterende deel zijn geen kabels ingeblazen. Van de beschikbare vezelcapaciteit wordt momenteel ca. 50% benut.

In het netwerk bevinden zich 8 PoP-locaties waarvan er twee als hoofd-PoP fungeren, van waaruit middels redundante vezelverbindingen gekoppeld wordt met Internet-leveranciers. In het backbone netwerk bevindt zich tenslotte een zestal koppelvlakken waar via een koppelhandhole/koppelkabel met een tweetal andere netwerkpartijen wordt gekoppeld.

T.b.v. het aanleggen van klantaansluitingen zijn grotendeels HDPE25 buizen gebruikt met daarin doorgaans een 12v klantkabel; nagenoeg alle klantaansluitingen zijn 'flat-redundant' aangesloten als gevolg waarvan per klantaansluiting vier van de twaalf vezels in gebruik zijn, resp. zijn doorgelast naar telkens twee sub-PoPs. De HDPE25 buizen t.b.v. klantaansluitingen zijn al naar gelang de situatie in het netwerk ter plekke middels een Y-koppeling aan de backbone of op een afloper gekoppeld, dan wel in een handhole.

In het netwerk bevinden zich ca. 230 handholes, waarvan 80% in de backbone en in een aantal aflopers; deze aflopers zijn aangelegd met HDPE40 buizen waarin zich in de meeste gevallen slechts één 72v of 96v kabel bevindt. Qua handholes is momenteel ca. 50% voorzien van een GCO (Generic Closure Organiser); in de loop van 2021 zullen nog eens 25 handholes worden voorzien van een GCO zodat naar verwachting ca. 60% van de handholes in het netwerk per 1 januari 2022 voorzien zal zijn van een GCO. Bij de overige 40% van de handholes gaat het om zgn. 'torpedo'-handholes. Terwijl de torpedo-handholes dateren uit de beginfase van het netwerk zijn de GCO's in het kader van een upgrade van het netwerk grotendeels in de periode 2011 – 2012 aangelegd. Het uitgangspunt daarbij is geweest om handholes die in de praktijk in het kader van het uitvoeren van mutaties of reconstructies, vaker moeten worden geopend, te voorzien van een GCO. Dit is hieronder in een schematische voorstelling van het backbone/afloper netwerk aangegeven.



figuur 2: overzicht handholes netwerk GlasLokaal

De administratie van het netwerk is sinds enkele jaren ondergebracht in Cocon en was daaraan voorafgaand ondergebracht in Bentley Fiber. De administratie is sinds 2012 bijgehouden door de huidige beheerder van het netwerk in opdracht van Stichting GlasLokaal. Voor zover dit door Stichting

GlasLokaal kan worden beoordeeld is de netwerkadministratie op orde, met uitzondering van de correcte geografische positie van een 13-tal handholes, welke tijdens een recent onderzoek niet kon worden geverifieerd (zie ook figuur 2 hierboven).

Hoewel er in de loop der jaren veel tijd en energie gestoken is in het verbeteren van de netwerkadministratie wordt er nadrukkelijk geen garantie afgegeven dat de alle gegevens zoals die zijn opgenomen in de netwerkadministratie voor 100% volledig en correct zijn, resp. de werkelijke situatie weergeven. Aan inschrijvers zal echter op een nader door GlasLokaal te bepalen moment in de procedure, voorafgaand aan de inschrijfdatum toegang worden verleend tot de netwerkadministratie ter vaststelling van de status hiervan.

## Annex X Overzicht storingen, reconstructies en mutaties

Een overzicht storingen, reconstructies en mutaties 2012 – 2020 is in deze Annex bijgevoegd.

Bij de werkzaamheden die gedurende de periode 1 januari 2022 – 1 januari 2027 door inschrijvers in het netwerk van GlasLokaal dienen te worden uitgevoerd gaat het om het verhelpen van storingen, het uitvoeren van reconstructies en het doorvoeren van mutaties. Het is niet mogelijk om exact aan te geven hoe groot de omvang van deze werkzaamheden gedurende de genoemde periode zal zijn. Om inzicht te verschaffen in de mogelijke omvang van deze werkzaamheden is hieronder echter een overzicht opgenomen m.b.t. het aantal storingen dat is opgetreden en het aantal projecten dat is uitgevoerd gedurende de periode 2012 – 2020. Deze cijfers dienen enkel ter illustratie. GlasLokaal biedt geen enkele garantie dat de omvang of de aard van de werkzaamheden gedurende de periode 2022 – 2027 hiervan kan worden afgeleid.

### Storingen

In de periode 2012 – 2020 zijn er gemiddeld ruim 10 storingen per jaar opgetreden; in de eerste 3 jaar van die periode lag het gemiddelde met ruim 14 storingen per jaar duidelijk hierboven terwijl dit met gemiddeld 8 storingen gedurende de laatste zes jaar duidelijk lager lag; hoewel deze cijfers geen enkele garantie bieden voor de toekomst, lijkt het aantal storingen op jaarbasis gedurende de laatste jaren relatief stabiel te zijn.

Jaar	Aantal storingen totaal	Gemiddeld per jaar	Aantal verhaalbare storingen (graafschade)	Percentage verhaalbare storingen
2012-2014	43	14,3	onbekend	onbekend
2015-2017	24	8,0	4	16,66%
2018-2020	24	8,0	8	33,33%
<b>2012-2020</b>	<b>91</b>	<b>10,1</b>		

Gedurende de afgelopen 6 jaar (2015-2020) was er bij 12 van de 48 storingen sprake van graafschade, resp. van verhaalbare schade. Daarmee ligt het gemiddelde aantal graafschades op 2 per jaar. Of, resp. in welke mate deze schades door de huidige beheerder van het netwerk succesvol zijn verhaald op de veroorzakers is bij GlasLokaal niet bekend. Het aantal graafschades lag in de periode 2018-2020 hoger dan in de jaren daarvoor. M.b.t. de periode 2012 – 2014 kan geen informatie worden verstrekt omdat de gegevens waarover GlasLokaal beschikt onvolledig zijn.

### Reconstructies

In het netwerk van GlasLokaal zijn in de periode 2014 – 2020 zowel op last van de overheid (zgn. VTA's [Verzoek Tot Aanpassing]) als op initiatief van GlasLokaal zelf reconstructies uitgevoerd. In de periode 2014 – 2020 is er 17 keer sprake geweest van een VTA, m.a.w. ongeveer 2,5 keer per jaar gemiddeld. Daarbij ging het zowel om grotere werkzaamheden zoals het omleggen van delen van de backbone in het kader van wegaanleg of rioleringswerkzaamheden, als om kleinere projecten.

Bij de reconstructies die GlasLokaal gedurende de genoemde periode zelf heeft laten uitvoeren ging het om het vervangen van handholes of het upgraden van 'zwakke' plekken in het netwerk waar te weinig vezelcapaciteit beschikbaar was. In de periode 2014 – 2020 is er 11 keer sprake geweest van

dit soort reconstructies, m.a.w. ongeveer 1,5 keer per jaar gemiddeld. Het totaal aantal reconstructies dat per jaar wordt uitgevoerd ligt daarmee gemiddeld op 4 per jaar. Hoewel er in 2020 geen reconstructies nodig zijn gebleken is er op basis van de gegevens over de periode 2014 – 2020 geen toenemende of afnemende tendens te bespeuren voor wat betreft het aantal reconstructies.

### **Mutaties**

Naast reconstructies moeten er jaarlijks meerdere mutaties in het netwerk worden uitgevoerd. Deze mutaties kunnen worden onderverdeeld in 5 categorieën, te weten: i) het demonteren van een bestaande aansluiting; ii) het aanpassen van een bestaande aansluiting; iii) het aanleggen van een nieuwe aansluiting; iv) het heraansluiten van een bestaande aansluiting die tijdelijk was gedemonteerd, en; v) het realiseren van extra vezelverbindingen in het netwerk al dan niet in combinatie met het aanleggen van koppelhandholes.

- Ad i) Instellingen die op het netwerk van GlasLokaal zijn aangesloten beëindigen soms hun contract of verhuizen tijdelijk naar een andere locatie in afwachting van nieuwbouw op de oude locatie. Ter voorkoming van schade aan het netwerk wordt in deze gevallen de klantkabel teruggetrokken uit de locatie en aan de rand van het betreffende perceel op rol gelegd. Dit soort demontages is de afgelopen 7 jaar gemiddeld zo'n 2 à 3 keer per jaar uitgevoerd.
- Ad ii) Als gevolg van interne verbouwingen bij aangesloten locaties moeten aansluitingen soms in pandig en soms buiten op het betreffende perceel worden verplaatst. Dit soort aanpassingen is de afgelopen 7 jaar zo'n 1 à 2 keer per jaar uitgevoerd.
- Ad iii) Per jaar zijn er gedurende de periode 2014 – 2020 gemiddeld 6 nieuwe aansluitingen gerealiseerd. Daarbij ging het om locaties die doorgaans 50 tot 250 m van de backbone of een afloper verwijderd lagen.
- Ad iv) Gemiddeld vinden er in het netwerk van GlasLokaal per jaar ca. 6 'verhuisbewegingen' plaats waarbij het in de helft van het aantal gevallen gaat om het heraansluiten van een nieuwbouwlocatie middels het opnieuw naar binnen brengen van een klantkabel die enige tijd tevoren aan de rand van het betreffende perceel op rol was gelegd (zie ook onder ad i) hierboven).
- Ad v) GlasLokaal heeft in haar netwerk diverse punten waar met andere netwerkpartijen wordt gekoppeld. Dit geschiedt middels koppelhandholes. Het aantal daarvan is gedurende de periode 2014 – 2015 met ongeveer 5 gegroeid. Van en naar deze koppelhandholes moeten in het netwerk met enige regelmaat nieuwe vezelverbindingen worden gerealiseerd. Dit soort mutaties is gedurende de afgelopen gemiddeld ongeveer 2 keer per jaar doorgevoerd.

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal mutaties in de verschillende categorieën dat gedurende de afgelopen jaren is doorgevoerd.

Jaar	Demontage	Aanpassing aansluiting	Nieuwe aansluiting	Heraansluiting bestaande locatie	Extra vezels en koppelhandholes	Totaal
2014	7	4	6	3	0	20
2015	3	4	4	11	0	22
2016	4	1	6	1	0	12
2017	4	2	7	1	5	19
2018	1	1	8	3	2	15
2019	0	3	2	2	3	10
2020	2	0	9	2	2	15

Laatste 7 jaar (totaal)	21	15	42	23	12	113
Laatste 7 jaar (gem./jaar)	3,0	2,1	6,0	3,3	1,7	16,1
Laatste 5 jaar (totaal)	11	7	32	9	12	71
Laatste 5 jaar (gem./jaar)	2,2	1,4	6,4	1,8	2,4	14,2
Laatste 3 jaar (totaal)	3	4	19	7	7	40
Laatste 3 jaar (gem./jaar)	1,0	1,3	6,3	2,3	2,3	13,3

Kijkend naar de periode 2014 – 2020 zijn er per jaar gemiddeld meer dan 16 mutaties doorgevoerd. Wanneer men naar het gemiddelde van de laatste 5 jaar kijkt ligt dit aantal iets lager, nl. op iets meer dan 14 per jaar. Wanneer tenslotte gekeken wordt naar de laatste 3 jaar ligt het gemiddelde nog weer iets lager op ruim 13 stuks per jaar.

Het is de verwachting dat het aantal nieuw aan te sluiten locaties gedurende de komende jaren zal dalen waardoor ook de periode 2022-2027 net als de achterliggende jaren mogelijk een dalende tendens m.b.t. het gemiddeld aantal mutaties per jaar zal laten zien. M.b.t. de overige categorieën (demontage, aanpassing aansluiting, heraansluiting bestaande locatie en extra vezels en koppelhandholes) zijn er echter geen redenen om aan te nemen dat het aantal mutaties een stijgende dan wel dalende tendens zal vertonen.

Desondanks dient nadrukkelijk te worden onderstreept dat het bij de hierboven uitgesproken verwachtingen gaat om mogelijke ontwikkelingen waaraan door Opdrachtnemer op geen enkele wijze rechten worden ontleend.

## **Annex XI Detailbeschrijving opdracht**

Stichting GlasLokaal biedt in Den Haag en een aantal omliggende gemeenten glasvezelverbindingen en hoogwaardige internettoegang aan de onderwijssector en openbaar bestuur instellingen, alsmede aan instellingen in de zorgsector en de cultuursector. Er worden geen diensten geleverd aan particuliere huishoudens/consumenten.

De stichting levert haar diensten op basis van een eigen glasvezelnetwerk dat grotendeels in 2005 is aangelegd en in 2011 is geüpgraded (zie ook Annex IX).

GlasLokaal besteedt zowel het beheer van de actieve laag in het netwerk als het beheer van het passieve (glasvezel)netwerk uit aan externe dienstverleners. CWDM/DWDM apparatuur, die in beperkte mate wordt ingezet, valt daarbij onder de actieve laag. Voor de aansturing van externe dienstverleners is de Contract manager van GlasLokaal verantwoordelijk.

Voor de organisaties die gebruik maken van de dienstverlening van GlasLokaal zijn de continuïteit van de dienstverlening en de stabiliteit van het netwerk van uitermate groot belang. GlasLokaal stelt derhalve hoge eisen aan haar dienstverleners en verwacht van hen vanaf dag één efficiënte en effectieve dienstverlening met oog voor borging van de geleverde kwaliteit.

Het beheer van het glasvezelnetwerk valt uiteen in een viertal componenten, te weten: i) het uitvoeren van correctief onderhoud; ii) het monitoren en afhandelen van WION/Klic-meldingen; iii) het uitvoeren van mutaties en reconstructies en; iv) het bijhouden van de netwerkadministratie in Cocon.

- i. Correctief onderhoud betreft het opsporen en herstellen van storingen in het passieve netwerk. Storingen in het glasvezelnetwerk kunnen het gevolg zijn van graafschade, maar hebben (zoals bijvoorbeeld een knik of een onderbreking in een vezel) niet altijd een direct aanwijsbare oorzaak. Het opsporen en verhelpen van storingen dient conform de eisen in deze inschrijvingsleidraad uitgevoerd te worden. Storingen worden door de Servicedesk van de beheerder van de actieve laag (die tevens het centrale aanspreekpunt is voor de klanten van GlasLokaal) gemeld aan opdrachtnemer. Alle communicatie en rapportage m.b.t. het verhelpen van een storing verloopt primair via de Service Desk van de beheerder van de actieve laag en in tweede instantie via de Contract manager van GlasLokaal.
- ii. Via het Klic-melding systeem van het Kadaster wordt aangegeven of er (civiele) werkzaamheden worden gepland die reconstructies zoals het verplaatsen van buizen/kabels en/of handholes in het netwerk van GlasLokaal noodzakelijk maken. Deze meldingen dienen conform de eisen in deze inschrijvingsleidraad door opdrachtnemer te worden gemonitord en afgehandeld; de verantwoordelijkheid voor de communicatie met de instantie die verzoekt om de aanpassing van het netwerk ligt daarbij bij opdrachtnemer. Daarnaast dient de jaarlijkse WION schaderapportage door opdrachtnemer te worden opgesteld en verzonden aan het Kadaster.
- iii. In het netwerk moet jaarlijks door opdrachtnemer een aantal mutaties en reconstructies worden doorgevoerd van verschillende aard. Mutaties betreffen bijvoorbeeld: nieuwe aansluitingen, het demonteren van een klantaansluiting of het heraansluiten van een bestaande locatie, het vervangen van handholes of het aanleggen van koppelhandholes, het doorlassen van additionele vezelverbindingen voor bestaande klanten en het inpandig verplaatsen van de ODF/glaslade op een bestaande locatie. Bij reconstructies gaat het om het aanpassen/upgraden van delen van het netwerk. Zowel het *aantal* mutaties en reconstructies als *de aard ervan* varieert door de jaren heen en kan niet worden voorspeld. Bovendien kan

het bij mutaties en reconstructies gaan om grotere of om kleinere projecten. Ook dit is niet te voorspellen. Alle mutaties en reconstructies dienen te worden uitgevoerd conform de eisen in deze inschrijvingsleidraad.

- iv. De administratie van het netwerk van GlasLokaal is ondergebracht in Cocon. Hierin dienen alle mutaties en veranderingen die het gevolg zijn van het verhelpen van storingen door opdrachtnemer te worden verwerkt. GlasLokaal beschikt niet zelf over een Cocon systeem resp. licentie, maar eist van opdrachtnemer dat deze een Cocon-omgeving t.b.v. de administratie van het netwerk inricht en bijhoudt conform de in deze inschrijvingsleidraad gestelde eisen. T.b.v. het operationeel management van GlasLokaal dienen twee CTW (Cocon The Web) accounts aan GlasLokaal te worden verstrekt. T.b.v. het inrichten van de omgeving zal GlasLokaal bij de start van het contract een export/dump van de bestaande administratie verstrekken aan opdrachtnemer.

## ***Annex XII Verwachte dynamiek***

Naast de dynamiek die de exploitatie van een glasvezelnetwerk 'van nature' met zich meebrengt zijn er andere factoren die 'extra' dynamiek kunnen veroorzaken. In sommige gevallen kunnen deze gebeurtenissen worden voorzien, maar in sommige gevallen ook niet. Hieronder treft u een overzicht met inschattingen van de extra dynamiek. Hierbij moet uitdrukkelijk worden onderstreept dat het gaat om een inschatting op basis van op dit moment voorliggende informatie; aan deze inschatting kunnen door Inschrijver op geen enkel wijze rechten worden ontleend.

- a) Netwerkuitbreidingen;
- b) Veranderingen in dienstenaanbod van GlasLokaal;
- c) Veranderingen in het gebruik van technologie in het Actieve Netwerk

Ad a) Netwerkuitbreidingen. Er wordt op dit moment niet voorzien dat er in de periode 2022 – 2027 grotere netwerkuitbreidingen (bijvoorbeeld in de vorm van de aanleg van vezelverbindingen naar nieuwbouwgebieden) plaats gaan vinden.

Ad b) Veranderingen dienstenaanbod van GlasLokaal. Het dienstenaanbod van GlasLokaal is dynamisch van aard maar dat heeft geen gevolgen voor het Passieve Netwerk waarover deze diensten worden geleverd. Het is daarnaast niet te verwachten dat een verandering in het dienstenaanbod een sterke toe- of afname van het aantal aangesloten Eindlocaties met zich mee zal brengen.

Ad c) Veranderingen in gebruik van technologie in het Actieve Netwerk. Het is mogelijk dat GlasLokaal in de toekomst over zal stappen van het gebruik van MPLS in het Actieve Netwerk naar een andere technologie. Het is echter niet te verwachten dat dit implicaties heeft voor het Passieve Netwerk. Desondanks kunnen er als gevolg van het aanpassen van de gebruikte technologie veranderingen optreden in de manier waarop de operationele samenwerking tussen verschillende dienstverleners van GlasLokaal is georganiseerd. Wanneer dit het geval is, zal de overeengekomen DAP worden aangepast.

## ***Annex XIII Raamwerk DAP***

Een concept DAP is als los document bijgevoegd (Annex XIII, Raamwerk DAP)