



HOOGHEEMRAADSCHAP
DE STICHTSE
RIJNLANDEN

Concept Raamovereenkomst

inzake
de Europese openbare aanbesteding

Inkoopadviesdiensten 2021-2025

Bijlage B: Concept Raamovereenkomst
TenderNed: 291930
Datum: 19 april 2021

Bijlage B: Concept Raamovereenkomst

Partijen

1. [Naam Opdrachtgever] gevestigd in [plaatsnaam], hiertoe vertegenwoordigd door [functienaam en naam ondertekeningsbevoegde] hierna te noemen: **opdrachtgever**,

en

2. [Naam opdrachtnemer inclusief rechtspersoonlijkheid], (statutair) gevestigd te [(postcode)] [stad], aan [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer][mevrouw] [titel] [voorletters] [achternaam], [functie], hierna te noemen: **opdrachtnemer**;

Opdrachtgever en opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**partijen**', respectievelijk '**partij**',

Nemen in aanmerking dat:

- A. De aanbestedende diensten een Europese aanbesteding heeft aangekondigd op [datum] door middel van de publicatie van de aanbestedingsstukken met kenmerk [kenmerk/tendernummer] waarin de opdracht is omschreven ('**de opdracht**');
- B. De aanbestedende diensten met de aanbesteding beoogd hebben om te komen tot twee afzonderlijke raamovereenkomsten met één en dezelfde partij voor het op projectmatige wijze uitbesteden van (voornamelijk Europese) aanbestedingen op basis van een resultaatsverplichting;
- C. Opdrachtnemer in dat kader op [datum] een inschrijving heeft gedaan en met die inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de opdracht, vanaf [datum], uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- D. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving (beste prijs-kwaliteit verhouding) heeft gedaan en als gevolg daarvan opdrachtgever de opdracht aan opdrachtnemer heeft gegund;
- E. Opdrachtnemer één van de economisch meest voordelige inschrijvingen (beste prijs-kwaliteit verhouding) heeft gedaan en als gevolg waarvan opdrachtgever de opdracht aan onder andere opdrachtnemer heeft gegund;
- F. Op basis van die gunning de onderhavige raamovereenkomst Inkoopadviesdiensten 2021-2025 (de '**raamovereenkomst**') tussen partijen tot stand is gekomen, waarin de voorwaarden voor de door opdrachtnemer te verrichten prestatie zijn vastgelegd;
- G. Op basis van die gunning onder andere de onderhavige 'raamovereenkomst' tussen partijen tot stand is gekomen, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van de prestatie die opdrachtnemer gedurende de looptijd van de raamovereenkomst gegund krijgt naar aanleiding van een nadere offerteaanvraag;
- H. Hoewel de aanbestedende diensten gezamenlijk onderhavige Raamovereenkomst hebben aanbesteed, zullen aanbestedende diensten als zelfstandige/onafhankelijke contractspartijen handelen en zoals voornoemd afzonderlijke raamovereenkomsten aangaan met opdrachtnemer.

Verklaren het volgende overeen te komen:

Artikel 1. Definities

1. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsstukken en inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze raamovereenkomst.

Artikel 2. Voorwerp van de raamovereenkomst

1. Opdrachtnemer zal op projectmatige basis aanbestedingen uitvoeren zoals omschreven in de aanbestedingsleidraad (paragraaf 1.3). Voor de volledigheid zijn de aanbestedingsstukken als **bijlage 4** aan deze overeenkomst gehecht aan.
2. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de raamovereenkomst prestaties via een nadere offerteaanvraag uitvragen.
3. Opdrachtnemer kan naar aanleiding daarvan een nadere offerte indienen met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 raamovereenkomst. Indien de in de nadere offerteaanvraag beschreven nadere opdracht conform het beschrevene in de nadere offerteaanvraag aan opdrachtnemer wordt gegund, dan is opdrachtnemer verplicht die nadere opdracht uit te voeren met inachtneming van het bepaalde in deze raamovereenkomst, hetgeen zal worden vastgelegd in een nadere overeenkomst (**bijlage 1**).
4. De stukken die in de aanbestedingsprocedure zijn gedeeld, vormen onlosmakelijk onderdeel van deze raamovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheden, geldt de volgende rangorde van documenten (waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde)
 - 1) De onderhavige raamovereenkomst;
 - 2) Nadere overeenkomst (**bijlage 1**);
 - 3) De aanbestedingsstukken, en de nota's van inlichtingen (laatste versie/datum als hoogste in de rangorde) (**bijlage 4**);
 - 4) De inkoopvoorwaarden (**bijlage 3**);
 - 5) De inschrijving van opdrachtnemer (**bijlage 5**).
5. Opdrachtgever is niet verplicht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst (een bepaalde omvang van) prestaties door opdrachtnemer te laten verrichten, maar is gerechtigd een prestatie af te nemen. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van (een bepaalde omvang aan) opdrachten tot het verrichten van een prestatie gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.
6. De voorwaarden van deze raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle eventueel gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst te sluiten nadere overeenkomsten tenzij in een nader overeenkomst uitdrukkelijk van (enige bepaling van) deze raamovereenkomst wordt afgeweken.

Artikel 3. Ingangsdatum en duur van de raamovereenkomst

1. De raamovereenkomst gaat in op [datum] en wordt aangegaan voor de duur van twee jaar met tweemaal de optie, eenzijdig uit te oefenen door opdrachtgever, tot het verlengen van de raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens één jaar. De maximale looptijd van deze raamovereenkomst is vier jaar.
2. Opdrachtgever stelt opdrachtnemer uiterlijk één maand voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd. Bij beëindiging van de raamovereenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze raamovereenkomst en de inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de raamovereenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom en geschillenregeling en toepasselijk recht.
3. Opdrachtgever is gerechtigd de raamovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de raamovereenkomst blijkt dat op opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing

is dan wel opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de bij aanbesteding in de aanbestedingsleidraad gestelde geschiktheidseisen en/of uitvoeringsvoorwaarden.

4. In een nadere overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke prestatie en gedurende welke periode de betreffende nadere overeenkomst wordt aangegaan. De looptijd van een nadere overeenkomst kan de looptijd van de raamovereenkomst overschrijden. De voorwaarden van deze raamovereenkomst en de inkoopvoorwaarden blijven van toepassing op alle nadere overeenkomsten die na het eindigen van de raamovereenkomst voortduren.

Artikel 4. Nadere overeenkomst

1. Nadere opdrachten zullen conform de opdrachtvoorwaarden uit de aanbestedingsleidraad en programma van eisen verstrekt worden. Opdrachtnemer is verplicht de nadere opdracht conform de daaraan gestelde eisen en voorwaarden uit te voeren.
2. In geval een nadere opdracht aan opdrachtnemer is gegund, zullen partijen de daartoe strekkende nadere overeenkomst ondertekenen. De concept nadere overeenkomst is als **bijlage 1** bij deze raamovereenkomst opgenomen.

Artikel 5. Communicatie

1. Partijen stellen beiden de volgende contactpersonen en vervangende contactpersonen binnen de organisatie aan die ten aanzien van de uitvoering van de raamovereenkomst primair verantwoordelijk zijn:

Contactpersonen opdrachtgever

| Naam | Rol | Bevoegdheid | E-mail | Telefoon |
|------|-----|-------------|--------|----------|
| | | | | |
| | | | | |

Contactpersonen opdrachtnemer

| Naam | Rol | Bevoegdheid | E-mail | Telefoon |
|------|-----|-------------|--------|----------|
| | | | | |
| | | | | |

2. Communicatie tussen de contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de raamovereenkomst en dus de door de opdrachtnemer te verrichten prestaties te bewaken. In ieder geval vindt jaarlijks een evaluatie plaats van de dienstverlening van opdrachtnemer. Dit jaarlijkse evaluatiegesprek wordt op initiatief van opdrachtnemer ingepland met de contracteigenaar van opdrachtgever. Tijdens het overleg wordt onder ander gesproken over positieve en negatieve ervaringen, naleving van gemaakte afspraken, naleving van de door opdrachtnemer in zijn inschrijving aangeboden aanpak en kwaliteit van de verrichte prestaties. Tevens worden de belevingsfactoren uit het subgunningscriterium 'het gesprek' beoordeeld.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 8.3 dient in geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht, deze partij de andere partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de opdracht.

Artikel 6. Vergoeding

1. De kosten van de door opdrachtnemer te verrichten prestatie volgen uit het door opdrachtnemer bij zijn inschrijving ingevulde en ingediende inschrijfbiljet. Voor de volledigheid zijn de tarieven conform het ingevulde en ingediende inschrijfbiljet opgenomen in bijlage 2 bij deze raamovereenkomst.

2. De in het inschrijfbiljet genoemde prijzen zijn exclusief BTW, inclusief alle overige bijkomende kosten (zoals maar niet beperkt tot administratieve kosten).
3. Gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst vindt er geen indexering plaats. Indexering vindt in geval van verlenging, plaats op basis van de percentuele wijziging van de CBS-index(hoofdcategorie) Dienstenprijnsindex (DPI), Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport; (2015=100) op basis van het jaargemiddelde aan de hand van de volgende indexeringsformule: $(\text{jaargemiddelde nieuw jaar} - \text{jaargemiddelde oud jaar}) / \text{jaargemiddelde oud jaar} \times 100\%$ (afgerond op 2 decimalen). Als nieuw jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige jaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer is berekend, als oud jaar wordt het jaar voorafgaande aan het nieuwe jaar gehanteerd.
4. Wordt in een jaar afgezien van de indexering van de prijzen dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
5. Een voornemen tot indexatie dient opdrachtnemer minimaal één maand voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan opdrachtgever te melden met daarbij een toelichting op de gehanteerde formule. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van opdrachtgever.
6. Negatieve indexering dient opdrachtnemer te allen tijde te melden en prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

Artikel 7. Facturering, verschuldigheid en betaling

1. Onder vermelding van de raamovereenkomst kan facturatie kan plaats vinden na acceptatie van de opgeleverde aanbestedingsstrategie (50%) en na acceptatie van het complete aanbestedingsdossier (50%).
2. Opdrachtnemer dient zijn facturen digitaal aan te leveren in PDF of SI-UBL format en te versturen naar [emailadres] respectievelijk het netwerk <http://iget.simplerinvoicing.org>. Facturering in SI-UBL heeft de voorkeur van opdrachtgever en kan op een bepaald moment verplicht worden gesteld.
3. Op elke factuur wordt vermeld:
 - Factuurnummer;
 - Contractnummer, inkoopordernummer, kostenplaatsnummer of projectcode (toepasselijke code of nummer wordt door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekt);
 - Factuurdatum;
 - Eenduidige omschrijving van de verrichte prestatie (gespecificeerd naar aantal en soort);
 - De samenstelling van het tarief (indien noodzakelijk een samenstelling daarvan);
 - Juiste optelling en toepassing van de BTW-regels;
 - Naam Opdrachtgever;
 - Bankrekeningnummer (IBAN) van opdrachtnemer;
 - BTW-identificatienummer van opdrachtnemer;
 - BIC/SWIFT-code.
4. De betalingstermijn is 30 kalenderdagen na ontvangst van de (correcte) factuur.
5. Indien een factuur niet voldoet aan de in de aanbestedingsstukken en/of de in lid 1 t/m lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden wordt de opdrachtnemer hiervan binnen 7 kalenderdagen na ontvangst schriftelijk op de hoogte gebracht. De betreffende factuur wordt pas in behandeling genomen op het moment dat deze voldoet aan voornoemde voorwaarden.

Artikel 8. Wachtkamerovereenkomst

1. Deze raamovereenkomst wordt gelijktijdig met opdrachtnemer ook gesloten met de partij die als tweede is geëindigd bij de aanbesteding (hierna: wachtkamercontractant). Die andere raamovereenkomst is inhoudelijk gelijk aan deze raamovereenkomst met uitzondering van dit artikel. Deze andere raamovereenkomst wordt aangeduid als 'wachtkamerovereenkomst'.

- Opdrachtgever heeft het recht om de wachtkamerovereenkomst in te roepen voor de betreffende nadere overeenkomst indien na twee rondes van schriftelijke onderbouwing geen overeenstemming wordt bereikt over de categorisering van de aanbesteding (complex of regulier). Opdrachtgever verzoekt in dat geval de wachtkamercontractant om een nadere offerte voor de betreffende ongewijzigde opdracht. Opdrachtgever zal van de wachtkamercontractant geen onderdelen of voorwaarden accepteren, dan wel zelf eisen of voorwaarden laten vervallen, dan wel een combinatie daarvan, die in de onderhandeling met opdrachtnemer blokkerend waren voor gunning of compromis, tenzij het onderdeel is van een compromis, welk compromis voldoende afwijkt van eerder met opdrachtnemer besproken compromissen, en dit compromis de opdracht niet wezenlijk wijzigt. Is dit laatste niet het geval, dan heropent opdrachtgever de onderhandeling met opdrachtnemer.

Indien voor diezelfde opdracht ook door de wachtkamercontractant een voor opdrachtgever onaanvaardbare nadere offerte wordt gedaan en ook tussen hen geen compromis haalbaar is gebleken, dan wel de hiervoor omschreven heropening van de onderhandelingen met Opdrachtnemer niet tot een compromis heeft kunnen leiden, staat het opdrachtgever vrij om de ongewijzigde opdracht geheel buiten de raamovereenkomst opnieuw uit te zetten. In dit geval rust op opdrachtgever een verzwaarde motiveringsplicht waarbij specifiek wordt onderbouwd waarom de betreffende opdrachtoomschrijving geen onredelijke onderdelen bevat.

- De raamovereenkomst kan door opdrachtgever met onmiddellijke ingang worden beëindigd indien opdrachtnemer niet in staat is om conform de specifieke voorwaarden in paragraaf 4.2.1 van de aanbestedingsleidraad en eis 12 uit het programma van eisen een kwalitatief vergelijkbare vervanger van de vast in te zetten inkoopadviseur en aanspreekpunt aan te bieden. Opdrachtgever heeft in dat geval het recht om de wachtkamerovereenkomst in te roepen.
- Voorts kan opdrachtgever de wachtkamerovereenkomst ook inroepen indien de raamovereenkomst, om wat voor reden dan ook, vroegtijdig wordt beëindigd met de opdrachtnemer.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend door:

Opdrachtgever

[Naam opdrachtgever]

Naam:

Functie:

Handtekening:

Datum:

Opdrachtnemer

[Naam organisatie]

Naam:

Functie:

Handtekening:

Datum:

Bijlagen

Bijlage 1: Concept nadere overeenkomst

Bijlage 2: Inschrijfbiljet

Bijlage 3: Inkoopvoorwaarden (AWVODI-2018)

Bijlage 4: Aanbestedingsstukken (kenmerk: [kenmerk])

Bijlage 5: Inschrijving opdrachtnemer