

Bijlage C – Handreiking Plan van Aanpak

Inleiding

Wij vragen u in het kader van de aanbesteding een *concept* Plan van Aanpak. Zie Eis ED7 en Vraag VD1. Wij verwachten niet dat u in dit stadium alle onderdelen van een Plan van Aanpak al helemaal heeft uitgewerkt. Maar we verwachten wel een concept met voldoende detail om te kunnen beoordelen of u de opdracht beheerst kunt uitvoeren. Bij de start van de opdracht zullen wij samen optrekken en het Plan nader uitwerken.

In deze Handreiking bieden wij u extra informatie over de uitgangspunten, minimale eisen, verwachtingen en vrijheden ten aanzien van de aanpak van de levering en implementatie van uw Oplossing, zodat u daar in uw Plan zoveel mogelijk rekening mee kunt houden.

Uitgangspunten

- De gemeente Lelystad kiest voor een geleidelijke overgang. Het nieuwe VTH-systeem wordt daarom gefaseerd ingevoerd. In eerste instantie willen wij bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1/1/2022 gereed zijn voor het ontvangen van aanvragen en meldingen vanuit het DSO, en de daaruit voortkomende zaken kunnen behandelen.
- Medewerkers VTH-APV/BW blijven in eerste instantie nog in het huidige systeem Key2Vergunningen werken. De implementatie voor deze groep medewerkers start pas, als het VTH-systeem gereed is voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet.
- Lopende zaken, waaronder vergunningverlenings-, en hieraan gerelateerde controle- en handhavingssaken, worden afgehandeld in het huidige systeem Key2Vergunningen.
- Eind 2021 ingediende OLO-aanvragen worden in Key2Vergunningen afgehandeld. Voor het nieuwe VTH-systeem is derhalve geen OLO-koppeling nodig.
- De periode waarin het nieuwe VTH-systeem en Key2Vergunningen naast elkaar gebruikt worden willen we zo kort mogelijk houden. We willen zoveel mogelijk voorkomen dat medewerkers in meer dan één systeem moeten werken.
- Verbeteringen en innovaties die verder gaan dan de basis worden alleen voorafgaand aan 1/1/2022 gerealiseerd, als de risico's, die hiermee gepaard gaan, laag en beheersbaar zijn.
- De gemeente Lelystad is in hoge mate bereid om zich te committeren aan een standaard-, c.q. basisinrichting van het VTH-systeem voor de Omgevingswet- resp. de APV/BW-taken, zoals meegeleverd en gefinaliseerd door de Opdrachtnemer. Dit commitment moet een vlotte implementatie mogelijk maken en in de beheerfase tot een lage beheerlast leiden. De standaard-, c.q. basisinrichting van processen, documenten en rapportages, sluit zoveel mogelijk aan bij wettelijke voorschriften, landelijke standaarden en 'best-practices'.
- De gemeente Lelystad bereidt zich terdege voor op de implementatie en is daardoor in staat om de Opdrachtnemer snel en accuraat te voorzien van informatie, die nodig is voor een succesvolle implementatie.
- De informatie in Key2Vergunningen blijft beschikbaar tot het moment dat alle medewerkers werken met het nieuwe systeem.
- Key2Vergunningen wordt in de loop van 2022 uitgefaseerd (nadat alle medewerkers overgegaan zijn naar het nieuwe systeem).
- Migratie van gegevens en (verwijzingen naar) documenten van het huidige systeem Key2Vergunningen naar het nieuwe VTH-systeem maakt qua uitvoering geen onderdeel van de aanbesteding, maar zal als aanvullend project gerealiseerd worden (zie optie O2).

Uw aanpak

In uw Plan van Aanpak beschrijft u de wijze waarop u de inrichting en implementatie, oplevering, test en acceptatie, nazorg en in beheer name organiseert en beheerst. Hierin zijn minimaal de volgende onderdelen opgenomen:

- activiteiten en deliverables,
- planning en mijlpalen,
- risico's en beheersmaatregelen, beveiliging,
- afhankelijkheden (van Opdrachtgever en derden),
- rollen en verantwoordelijkheden binnen de projectorganisatie (van Opdrachtgever en Opdrachtnemer),
- ervaring projectleider en consultants van Opdrachtnemer
- afspraken over overleg en communicatie.

Minimale eisen

Als gevolg van de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1/1/2022 gaan veel overheden over op een nieuwe VTH-systeem. We zijn ons bewust van de dynamiek van de markt, die dat tot gevolg heeft. In de aanpak die u voorstelt voor het leveren en implementeren van de Oplossing bieden wij u daarom veel vrijheid om de implementatie bij de gemeente Lelystad tot een goed einde te brengen.

Wel stellen wij de volgende minimale eisen:

- Per 1/10/2021 is het VTH-systeem geleverd, ingericht en getest t.b.v. de uitvoering van VTH-taken in het kader van de Omgevingswet. In de maanden oktober t/m december 2021 willen wij ons kunnen voorbereiden op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Dit betekent dat per 1/10/2021:
 - wij in staat zijn om te voldoen aan onze verplichtingen in het kader van de Omgevingswet
 - het VTH-systeem voor dit doel is ingericht en getest op basis van een door u geleverde standaard-inrichting incl. brieven voor de Omgevingswet zaaktypen
 - de strikt noodzakelijke koppelingen hiervoor gerealiseerd zijn
- Per 1/1/2022 zijn VTH-medewerkers, die taken hebben in het kader van de Omgevingswet, goed opgeleid voor het gebruiken van de Oplossing en in staat om aanvragen en meldingen te ontvangen van het DSO en deze in behandeling te nemen in het VTH-systeem.
- Per 1/3/2022 zijn VTH-medewerkers, die taken hebben in het kader van de Omgevingswet, in staat om toezicht- en handhavingszaken, die voortkomen uit aanvragen en meldingen die zijn ontvangen in het nieuwe VTH-systeem af te handelen.
- Per 1/4/2022 zijn VTH-medewerkers, die evenementen behandelen, goed opgeleid en in staat om aanvragen, meldingen en verzoeken in behandeling te nemen in het nieuwe VTH-systeem (voorafgaand aan seizoen).
- Per 1/7/2022 zijn alle VTH-medewerkers, die taken hebben in het kader van de APV/BW, goed opgeleid voor het gebruiken van de Oplossing en in staat om aanvragen, meldingen en verzoeken in behandeling te nemen in het nieuwe VTH-systeem.

Voor het overige bent u vrij om te kiezen wat u wanneer oplevert en implementeert. U kunt er bijv. voor kiezen om bepaalde verbeteringen en innovaties pas later in 2022 te plannen, als u van mening bent dat dat een betere beheersbaar project met een beter resultaat oplevert. Daarbij geldt natuurlijk wel dat wij de doorlooptijd niet onnodig lang willen laten worden, en de implementatie niet tot onnodig (herstel)werk moet leiden, omdat bepaalde onderdelen nog niet operationeel zijn.

Te leveren en implementeren

Hieronder volgt een korte samenvatting van de eisen, wensen en opties om een eerste inzicht te krijgen van de te leveren en implementeren onderdelen. Het Plan van Aanpak omvat de door u aangeboden onderdelen. Zie voor een volledige beschrijving het Programma van Eisen, bijlage 1, 2, 3 en 4.

Onderdelen:

- Integratie DSO – STAM en Samenwerkfunctionaliteit
- Zaakregistratie en -behandeling
- Activiteit-, object- en subjectregistratie
- Document- en (zaak)dossierbeheer
- Procesondersteuning
- Rapportages
- Zoeken en vinden
- Geïntegreerd GIS
- Beheerfunctionaliteit
- Leges berekeningen
- Mobiel toezicht

Koppelingen:

- AzureAD | identiteits- en toegangsbeheer
- DSO (STAM) | ontvangen inkomende berichten/documenten, incl. Digikoppeling
- DSO-api's | samenwerken ketenpartners (SWF), bevoegd gezag instellen, e.d.
- Basisregistraties landelijke voorzieningen: HR, BAG, BRK, BGT, BRO
- KOOP/DROP | publiceren
- Dms/rma gemeente | document- en (zaak)dossierbeheer
- Basisregistratie Personen/GBA | registreren subjecten via Key2Datadistributie
- Unit4 Financials | exporteren legesbestand
- Beschikbaarheid gegevens t.b.v. rapportage, analyse en verwerking

Daarnaast wil de gemeente een aantal verbeteringen en innovaties realiseren, te weten:

1. Standaardisering van de procesinrichting
2. Document- en (zaak)dossierbeheer in het dms/rma
3. Mobiel toezicht
4. Digitale ondertekening met generieke software ValidSign
5. Aansluiting op MijnOverheid
6. Portaal/e-loket voor APV/BW
7. Gegevensbeheer zaken, activiteiten, objecten, subjecten t.b.v. GIS/BI
8. Documentcreatie, eventueel met generieke software Xential

Diensten:

- Implementatie, inrichting en opleiding
- Beheer en beveiliging
- Conversie en migratie van de informatie in Key2Vergunningen naar het nieuwe VTH-systeem

NB: opties (zie bijlage 4) dienen, zoals vermeld in de Biedingsleidraad, apart uitgewerkt te worden.

Fasering

De levering en implementatie van bovengenoemde onderdelen, koppelingen en verbeteringen en innovaties mag gefaseerd plaatsvinden over de periode van de start in het voorjaar van 2021 tot einde 2022. U wordt uitgenodigd om in uw plan van aanpak ons de naar uw inzicht meest optimale aanpak voor te leggen voor beoordeling.

Om onze ideeën t.a.v. de fasering duidelijk te maken vindt u hieronder een concept-fasering. Mijlpalen en opleveringen kunt u naar eigen inzicht aanpassen en in uw plan van aanpak verwoorden, mits u maar voldoet aan de hierboven gestelde minimale eisen.

2020/2021/2022 mnd	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Fase 1 Ow/Wkb-standaard																									
Fase 2 Ow/Wkb-aangepast																									
Fase 3 BT en APV/BW																									
Fase 4 nieuw																									>

Toelichting fasering:

Fase	Opleveringen
Fase 1 Ow/Wkb - standaard	- VTH-systeem wordt opgeleverd incl. koppelingen met landelijke voorzieningen in beheer van leverancier (DSO, HR, BAG, BRK, DROP, ...) - VTH-systeem wordt ingericht volgens Ow-ZTC en standaardinrichting Ow-processen, documentsjablonen en rapportages, zoals geleverd door leverancier
Fase 2 Ow/Wkb - aangepast	- standaardinrichting Ow-processen, documentsjablonen, rapportages wordt aangepast, alleen <i>noodzakelijke</i> aanpassingen (eigen processtappen, eigen briefinhoud, huisstijl); - koppeling dms/rma volgens ZDS-standaard wordt gerealiseerd - integratie met generieke software voor documentcreatie Xential* - overige koppelingen in beheer Opdrachtgever/derden worden opgeleverd (Unit4 (leges), DDS (BRP)) - kinderziektes en optimalisaties - september ketentest 1/10/2021 oplevering ten behoeve van opleidingen en ketenafspraken Ow 1/1/2022 ingebruikname door behandelaars van Ow-aanvragen en -meldingen via het DSO en daaraan gerelateerde zaken
Fase 3 BT en APV/BW	- module mobiel toezicht wordt geleverd en ingericht t.b.v. toezichthouders Bouwtoezicht (BT) 1/2/2022 oplevering t.b.v. opleiding van toezichthouders Bouwtoezicht 1/3/2022 ingebruikname door toezichthouders Bouwtoezicht - overige koppelingen/aanleveringen worden gerealiseerd (o.a. BAG, DWH, GIS) - VTH-systeem wordt ingericht op basis van best practices APV/BW processen, documentsjablonen, rapportages, zoals geleverd door leverancier 1/4/2022 oplevering ten behoeve van opleidingen APV/BW 1/7/2022 ingebruikname door gebruikers VTH APV/BW 1/7/2022 uitfasering Key2Vergunningen
Fase 4 nieuw	- digitale ondertekening met ValidSign wordt gerealiseerd en geïmplementeerd - portaal APV/BW wordt geleverd en geïmplementeerd - VTH-systeem wordt ingericht t.b.v. nieuwe gebruikers n.a.v. regelgeving die vanuit lokale verordeningen in het Omgevingsplan nieuwe stijl worden opgenomen Ow (bv. vergunning en meldingen standplaatsen, containers, e.d.) 1/9/2022 ingebruikname door eerste nieuwe gebruikers mogelijk

*) NB: indien door u aangeboden

Wij verzoeken u in het Plan van Aanpak aan te geven hoe de migratie-werkzaamheden het beste ingepast kunnen worden met het oog op een zo succesvol en beheerst mogelijke implementatie voor de verschillende doelgroepen.

Afhankelijkheden

In uw Plan van Aanpak maakt u inzichtelijk welke afhankelijkheden u onderkent. Het gaat onder meer om:

- onderlinge afhankelijkheden tussen de projectactiviteiten.
Hieruit wordt inzichtelijk of en in welke mate het uitlopen van een activiteit gevolgen kan hebben voor daarvan afhankelijke activiteiten.
- afhankelijkheden van de inzet en input van de Opdrachtgever.
Dit wordt inzichtelijk door bijv. het aantal uren per rol en per fase op te nemen en/of te specificeren welke informatie u wanneer nodig heeft om een vlotte implementatie te garanderen. De Opdrachtgever maakt hiervan gebruik in de planning van medewerkers voor 2021 en 2022.
- afhankelijkheden van externe ontwikkelingen.
Hier wordt in het bijzonder de afhankelijkheid van het DSO (de inhoudelijke ontwikkelingen, DSO-beheerorganisatie) bedoeld en de wijze waarop u hiermee omgaat.

Deze opsomming is niet limitatief. Wij verzoeken u afhankelijkheden op te nemen die wij wellicht nog over het hoofd zien. De uit deze afhankelijkheden voortkomende risico's en passende maatregelen kunt u opnemen bij de Risicobeheersing.

Risicobeheersing

In uw Plan van Aanpak maakt u inzichtelijk welke risico's t.a.v. tijd, geld en kwaliteit u onderkent en welke maatregelen u neemt om deze te beheersen. Het gaat bijvoorbeeld om:

Risico	H/M/L	Maatregel
We dreigen ondanks voorzorg niet op tijd klaar te zijn voor inwerkingtreding van de Ow op 1/1/2022.	H/M/L	Terugval-optie toepassen: o <bv. in 2021 DSO met Key2Vergunningen koppelen>
Mijlpaal xxx wordt niet gehaald.	H/M/L	<maatregelen om het tijdsverlies in te halen, zodat de vertraging beperkt blijft>
Aantal uren voor activiteit xxx wordt overschreden.	H/M/L	<maatregelen om de overschrijding te beperken>
Kwaliteit onderdeel xxx wordt niet gehaald.	H/M/L	<maatregelen om de nagestreefde kwaliteit alsnog te halen>
Gebruikers blijven na 1/7/2022 afhankelijk van de informatie in Key2Vergunningen; daardoor extra kosten	H/M/L	Data en documenten toegankelijk maken: - o <migratie data Key2Vergunningen naar nieuwe VTH-systeem> - o <dossiers beschikbaar via dms/rma>

Wij nodigen u uit om de risico's en passende maatregelen zo te beschrijven (globaal, uitwerking volgt later), dat daaruit blijkt dat u in staat bent om de levering en implementatie goed te beheersen.