



Project :

EU aanbesteding Toezicht openbare ruimte 2021-2024

Naam inschrijver:

Vraagnummer	Document	Blz.	Bestekpost/paragraaf/artikel	Vraag	Antwoord
1	Inschrijfleidraad	6	2.2 Beschrijving opdracht	Kunt u bevestigen dat het budgetplafond van € 320.000 geldt voor de totale looptijd van de opdracht (4 jaar)? En bent u bereid het budgetplafond los te laten om er zo voor te zorgen dat er meer inschrijvers kunnen deelnemen aan uw aanbesteding en er door de natuurlijke werking van concurrentie het scherpste tarief wordt geoffreerd?	Ja het geldt voor de looptijd van 4 jaar. Nee we zijn niet bereid om het budgetplafond los te laten.
2	Inschrijfleidraad	6	2.2 Beschrijving opdracht	In de beschrijving van de opdracht stelt u dat er altijd één beëdigde BOA in het koppel in wordt gezet. Kunt u instemmen met het inzetten van een toezichthouder naast de beëdigde BOA om daarmee de pool beschikbare medewerkers en flexibiiteit te vergroten?	Akkoord. Het wel nadrukkelijk de wens van Opdrachtgever om zoveel mogelijk dezelfde gezichten in het straatbeeld te zien.
3	Inschrijfleidraad	6	2.2 Beschrijving opdracht	Wat verwacht opdrachtgever van opdrachtnemer als het gaat om de passende oplossing voor transport tijdens de diensten?	Opdrachtnemer heeft geen bedrijfsvoertuigen beschikbaar. Dit betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht tijdens de diensten een vervoersmiddel beschikbaar heeft, zodat het koppel zicht efficient kan verplaatsen. De kosten dienen integraal onderdeel te zijn van het all-in tarief.
4	Inschrijfleidraad	15	5. Geschiktheidseisen - g-e-2	In g-e-2 stelt u dat de inschrijver moet voldoen aan de WPBR. Een boa mag geen werk voor een beveiligingsorganisatie of recherchebureau doen, of een beveiligingsorganisatie of recherchebureau hebben. Deze eis moet daarom komen te vervallen. Kunt hiermee instemmen en de eis schrappen?	Eis komt te vervallen
5	Inschrijfleidraad	15	5. Geschiktheidseisen - g-e-3	In g-e-3 stelt u een vergunning met ND-nummer verplicht, deze vergunning is van toepassing op beveiligingsorganisatie of recherchebureaus. Een boa mag geen werk voor een beveiligingsorganisatie of recherchebureau doen, of een beveiligingsorganisatie of recherchebureau hebben. Deze eis moet daarom komen te vervallen. Kunt hiermee instemmen en de eis schrappen?	Eis komt te vervallen
6	Inschrijfleidraad	21	7.2 Subgunningscriteria - Ad criteria 2) Kwalificaties personeel	In Ad criteria 2) Kwalificaties personeel geeft u aan dat u verwacht dat alle in te zetten BOA's in het bezit zijn van EHBO en een DHW certificaat. Enerzijds vanwege de krapte op de arbeidsmarkt en anderzijds het specialisme en herkenbaarheid van de DHW BOA verzoekt inschrijver u deze eis te nuanceren en om te buigen naar: Van de in te zetten BOA's wordt verwacht dat zij naast het diploma BOA, minimaal EHBO en reanimatie hebben en in geval van specifiek uitgevraagde controles op Drank- en Horecawet moet één van de twee BOA's uit het koppel een DHW certificaat hebben.	Akkoord.
7	Inschrijfleidraad	21	7.2 Subgunningscriteria - Ad criteria 3) overleg en prioritering	In Ad criteria 3) overleg en prioritering geeft u aan dat u van de Inschrijver wenst te vernemen op welke wijze er opvolging aan de verschillende meldingen gegeven gaat worden. Kunt u toelichten met voorbeelden welke meldingen u bedoelt. Gaat het hier om meldingen van burgers? Kunt u in dat geval aangeven op welke wijze en via welke kanalen deze meldingen de gemeente bereiken?	Meldingen komen momenteel via verschillende kanalen binnen: balie gemeentehuis, meldingen openbare ruimte (specifieke website), KCC, rechtstreeks tijdens surveillance. Het betreft een veelheid aan meldingen van burgers en bedrijven: bureauoverlast, afval, parkeeroverlast, jeugdoverlast.
8	Inschrijfleidraad	23	7.2 Subgunningscriteria - Ad criteria 5) plaatselijke bekendheid	In Ad criteria 5) plaatselijke bekendheid geeft u aan een compleet projectplan te willen ontvangen vanaf het moment van gunning. Gezien de beschikbaar gestelde schrijfruimte ad 1x A4 interpreteert inschrijver dat het projectplan specifiek gaat over het verkrijgen van lokale bekendheid en niet over de algehele implementatie van de opdracht. Kunt dat bevestigen? En zo niet minimaal 4x A4 extra (dus 5x A4) schrijfruimte toestaan voor een compleet uitgewerkt project implementatieplan?	Het gevraagd projectplan van 1A4 gaat specifiek over de gevraagde lokale kennis/bekendheid.
9	Inschrijfleidraad	24	7.3 Prijs	In 7.3 Prijs geeft u aan dat de opgegeven tarieven inclusief alle kosten moeten zijn. In uw opsomming ontbreekt expliciet de vermelding van de onregelmatigheidstoelage. Kunt u bevestigen dat ook deze toeslag in het tarief moet zijn opgenomen en zo ja, kunt u een fictief inzetprogramma beschikbaar stellen waarop de verdeling van uren naar onregelmatigheid is weergegeven om een gemiddeld onregelmatigheidstoelage te kunnen berekenen, zoals de hoeveelheid uren naar inzet op feestdagen, avonden, nachten en/of in weekenden.	Eventuele onregelmatigheidstoelagen dienen verwerkt te zijn in de het all-in tarief. Per 1 januari 2021 ontstaat voor de gemeente een nieuwe situatie. Het huidige rooster geeft geen realistisch beeld in verband met de inzet voor de COVID-19 maatregelen. In de periode van maart-oktober is de inzet naast de reguliere medlingen ook gericht op evenementen, welke voornamelijk in de weekenden en avonduren weekend plaats vinden. Een aantal evenementen, zoals de kermissen, vraagt ook om avondinzet door de weeks.
10	Bijlage 3 Programma van Eisen	1	p-e-2	In eis p-e-2 stelt u buiten een BOA certificaat ook EHBO, RTGB en een DHW certificaat verplicht. Gezien de krapte op de arbeidsmarkt verzoekt inschrijver om de aanvullende eisen EHBO en RTGB te laten gelden voor één van de twee BOA's waaruit het koppel bestaat. Daarbij het DHW-certificaat slechts verplicht te stellen voor één van de twee BOA's waaruit het koppel bestaat in geval van specifiek aangevraagde DHW-controles; dit in verband met de herkenbaarheid van de BOA-DHW en het specialisme van de DHW-controle.	Akkoord.
11	Bijlage 3 Programma van Eisen	1	p-e-5	In p-e-5 stelt u dat opdrachtgever het rooster maakt voor de eigen en de inhuur BOA's. Tevens wordt dit rooster tijdig kenbaar gemaakt. Kunt u aangeven wat u verstaat onder tijdig? Kunt u daarnaast toelichten op welke wijze u rekening houdt met roosterzaken als verlofaanvragen en andere diensten bij andere opdrachtgevers die de medewerkers worden ingepland, gezien uw uitvraag parttime is?	Het uitgangspunt is dat een rooster circa een maand van te voren bekend is bij alle betrokkenen. Opdrachtgever stelt een rooster op, waarna Opdrachtnemer daar op persoonniveau invulling aan kan geven, met als uitgangspunt zoveel mogelijk dezelfde gezichten in het straatbeeld. Hiermee heeft Opdrachtnemer om verlof en andere inzet te organiseren en tegelijkertijd te zorgen dat er ten minste één beëdigde BOA werkzaam is tijdens de gevraagde dienst.
12	Bijlage 3 Programma van Eisen	1	p-e-6	U geeft aan dat opdrachtnemer in gebreke blijft bij het niet kunnen voldoen aan de roosterverplichtingen. Kunt u toelichten wat deze in gebreke stelling concreet betekent?	Dit gaat om het niet inzetten van ten minste één beëdigde BOA tijdens de gevraagde dienst.
13	Bijlage 3 Programma van Eisen	1	p-e-8	Kunt u toelichten wat u verstaat onder de portal voor prestatieverklaring / akkoord verklaring voor gewerkte uren? Volstaat bijvoorbeeld een urenstaat, opgave van gewerkte uren?	Opdrachtgever wenst voor facturering akkoord te geven op de gewerkte uren van de verschilende medewerkers van Opdrachtnemer.



Project :

EU aanbesteding Toezicht openbare ruimte 2021-2024

Naam inschrijver:

Vraagnummer	Document	Blz.	Bestekpost/paragraaf/artikel	Vraag	Antwoord
14	Bijlage 3 Programma van Eisen	2	p-e-11	In p-e-11 stelt u dat de werkzaamheden aan de BOA's worden opgedragen door de opdrachtgever. Hieruit maakt inschrijver op dat leiding en toezicht onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever ligt en de constructie van uw opdracht daarmee een detachingsconstructie is. Kunt u dit bevestigen? Daarbij ingeval de constructie detachering betreft is de wet Waadi van toepassing en verzoeken wij u onderstaande vragen te beantwoorden: •In welke CAO de medewerkers zijn opgenomen die binnen de gemeente een soortgelijke functie vervullen? •In welke salarisschaal de medewerkers zijn opgenomen die binnen de gemeente een soortgelijke functie vervullen? •Welke onregelmatigheidstoelagen zijn hierbij van toepassing? •Hoe de uitbetaling van reiskosten plaatsvindt aan de medewerkers die binnen de gemeente een soortgelijke functie vervullen?	JA CAO gemeenten Schaal 6 zie CAO uitbetaling woon-werk vindt plaats via reguliere salaris. Dienstreizen worden apart gedeclareerd en uitbetaald.
15	Bijlage 3 Programma van Eisen	2	p-e-18	In p-e-18 geeft u aan dat u van opdrachtnemer uniforme kleding en schoeisel verwacht. Kunt u aangeven wat u verder van opdrachtnemer verwacht als het gaat om uitrusting (zoals steekwerende handschoenen, steekwerend vest) en/of overige benodigdheden (zoals vervoersmiddelen, hesjes, mondkapjes of communicatiemiddelen)?	Opdrachtgever gaat er vanuit dat medewerkers van Opdrachtnemer beschikken over een steekwerend vest, vervoersmiddel, hesjes, zaklamp en mondkapjes.
16	Bijlage 5 Concept standaard overeenkomst	5	Artikel 6 - SROI	Kunt u richtlijnen en beleid delen omtrent de methodiek van invulling SROI verplichtingen?	Toolkit is toegevoegd bij de Nota van Inlichtingen.
17	Nvt	Nvt	Algemeen	Kunt u aangeven wie de centrale contactpersoon is tijdens de aanbestedingsprocedure?	De contactpersonen Inkoop zijn Rob van Ewijk en Erik Jan Heij.
18	Nvt	Nvt	Algemeen	De SED organisatie omvat de gemeenten Stede Broec, Enkhuizen en Drechterland: 1) Kunt u aangeven waarom de gemeente Enkhuizen geen aanbesteding in de markt zet? 2) Kunt u toelichten waarom de gemeenten Stede Broec en Drechterland een nagenoeg identieke aanbesteding separaat in de markt zetten? 3) Zou u willen overwegen de aanbestedingen Stede Broec en Drechterland te fuseren om zo de inspanningen van zowel inschrijvers als beoordelaars te halveren?	De gemeente Enkhuizen kiest voor het in dienst nemen van eigen personeel. Inhoudelijk is er inderdaad een nagenoeg gelijke aanbesteding voor de gemeenten Stede Broec en Drechterland. Het verschil zit met name in beschikbare budget en de afname van het aantal uur. Om verwarring te voorkomen is besloten om er twee afzonderlijke aanbestedingen van te maken. Er is nadrukkelijk gekozen voor twee separete aanbesteding en dat blijft zo.
19	Inschrijfleidraad, 7.2, blz. 20			Om een onderscheidende inschrijving te doen, waarbij in de beoordeling een duidelijke onderbouwing kan worden gedaan; kunt u aangeven wat u verstaat onder 'enige meerwaarde' en 'duidelijke meerwaarde' en hoe u dit meet in de beoordeling?	duidelijke meerwaarde is er sprake is het de verwachtingen van de beoordelingscommissie aanzienlijk overtreft. Dit is van tevoren niet concreet aan te geven, maar hoe de Inschrijver hier invulling aan geeft.
20	Inschrijfleidraad, 7.2, blz. 20			U beoordeelt inschrijvers op een 4 punts-schaal. Inschrijver adviseert de aanbestedende dienst om een beoordeling te doen op basis van een 5 punts-schaal daar hiermee een beter onderscheid gemaakt kan worden in de beoordeling tussen de verschillende inschrijvers.	Hiermee gaan we niet akkoord. Aanbestedende dienst is van mening dat een vierpuntschaal voldoende onderscheid maakt tussen partijen.
21	Inschrijfleidraad, g-e-3, blz. 15			U geeft aan dat inschrijver dient te beschikken over een actuele / geldige justitiële vergunning (ND nummer). In onze branche is het voor de inhuur van flexibele arbeid niet gebruikelijk om deze eis te stellen. Dit is enkel gebruikelijk wanneer de werkzaamheden als project en onder leiding en toezicht van inschrijver worden uitgevoerd. Inschrijver verzoekt u dan ook deze eis te schrappen. Bent u hiertoe bereidt? Zo nee, kunt u aangeven welke risico's u met deze eis wenst uit te sluiten, en hoe deze eis zich verhoudt tot de inhoud van de opdracht?	Eis komt te vervallen
22	Inschrijfleidraad, g-e-2, blz. 15			U geeft aan dat inschrijver dient te voldoen aan de Wpbr. In onze branche is het voor de inhuur van flexibele arbeid niet gebruikelijk om deze eis te stellen. Dit is enkel gebruikelijk wanneer de werkzaamheden als project en onder leiding en toezicht van inschrijver worden uitgevoerd door een beveiligingsbedrijf die beveiligers detacheeert. Het is zelfs bij wet verboden om als beveiligingsbedrijf handhavers te detacheren. Je kunt hier wel een ontheffing voor aanvragen, maar dat is voor ons niet van toepassing. Wij zijn geen beveiligingsbedrijf en zodoende hoeven wij dit ook niet te doen. https://www.justis.nl/producten/particuliere-beveiliging-en-recherche/ontheffing-aanvragen/index.aspx. Inschrijver verzoekt u dan ook deze eis te schrappen. Bent u hiertoe bereidt? Zo nee, kunt u aangeven welke risico's u met deze eis wenst uit te sluiten, en hoe deze eis zich verhoudt tot de inhoud van de opdracht?	Eis komt te vervallen
23	Inschrijfleidraad, 4, blz. 14			Welke referentie-eisen stelt u voor deze opdracht?	Zie hiervoor hoofdstuk 5 van de inschrijfleidraad.
24	Inschrijfleidraad, 2.2, blz. 7			Wilt u het huidige rooster delen met inschrijvers? Inschrijver kan dan een beter inschatting maken van de benodigde (verdeling van de) capaciteit en een onderscheidende aanbieding doen.	Het huidige rooster geeft egen realistische beeld, omdat er momenteel heel veel extra inzet wordt gepleegd als gevolg van de corona maatregelen. In de periode van maart-oktober is de inzet naast de reguliere medlingen ook gericht op evenementen, welke voornamelijk in de weekenden en avonduren weekend plaats vinden. Een aantal evenementen, zoals de kermissen, vraagt ook om avondinzet door de weeks.
25	Inschrijfleidraad, 2.2, blz. 7			U beschrijft de werkzaamheden. Worden al deze werkzaamheden uitgevoerd onder leiding en toezicht van de opdrachtgever?	JA. De senior BOA is het eerste aanspreekpunt, maakt de concept planning en geeft de specifieke opdrachten door/aan. Boven de senior BOA staat het afdelingshoofd Veiligheid & Handhaving.
26	Inschrijfleidraad, 2.1, blz. 5			U vraagt een soortgelijk werpakket uit als Drechterland Kunt u aangeven waarom deze aanbestedingen los van elkaar zijn uitgevraagd? Zijn er samenwerkingen met de gemeente Drechterland en hoe dient inschrijver dit te zien in relatie tot deze aanbesteding?	Dit heeft te maken met het soort eisen, beschikbare budget en dienstverlening. Om verwarring te voorkomen is besloten om er twee afzonderlijke aanbestedingen van te maken.
27	inschrijfleidraad			Let op! Er wordt een proactieve houding verwacht van geïnteresseerde partijen. Dit houdt in dat bij een 2e nota van inlichtingen alleen in wordt gegaan op vragen naar aanleiding van antwoorden die zijn gegeven in de 1e nota van inlichtingen. Nieuwe vragen die niet zijn gesteld ten tijden van de 1e nota van inlichtingen zullen in principe niet in behandeling worden genomen.	Dit is juist.