

Bijlage 1 Programma van eisen

Het leveren en uitzetten van minicontainers voor GFT, incl. chips

Technische specificaties

Technische specificaties te leveren minicontainer

1.	De minicontainers dienen te bestaan uit een romp, scharnierende deksel en twee wielen met een diameter van 200 mm. Het deksel dient 270 graden draaibaar te zijn gemeten vanaf de liggende stand. De wielen dienen buiten de romp te zijn geplaatst (niet geïntegreerd in de romp). De doppen (pluggen) die de deksels van de minicontainers aan de romp bevestigen, mogen bij normaal gebruik niet loskomen dan wel uit de minicontainers vallen. De minicontainers zijn voorzien van een remnok of ander voorziening die het achteroverslaan van het deksel tegen de romp voorkomt. De minicontainers zijn voorzien van een standaard chipnest overeenkomstig de RAL-GZ 951/1 norm.
2.	Voor de minicontainers geldt een garantieperiode waarin volledige garantie wordt gegeven van minimaal 2 jaar. De opdrachtnemer geeft op het Inschrijfformulier de garantieperiode aan van de minicontainer waarmee wordt ingeschreven, inclusief vervangingsonderdelen en slijtageonderdelen. Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat alle kosten die voortkomen uit het herstel van gebreken en/of vervanging binnen de opgegeven garantieperiode, voor rekening zijn van Opdrachtnemer. Bij eventuele reparaties is genoemde garantieperiode ook van toepassing op onderdelen en arbeidsuren. De garantiewerkzaamheden vinden plaats in het verzorgingsgebied van de opdrachtgever en vinden plaats binnen een periode van 5 werkdagen na melding. Uitgezonderd van deze bepaling is schade die niet voortkomt uit normaal functioneel gebruik. Dit laatste door opdrachtnemer aantoonbaar te maken.
3.	De minicontainers dienen te voldoen aan de NEN-EN 840.
4.	De minicontainer dient te voldoen aan de RAL-GZ 951/1 norm of een aantoonbaar gelijkwaardige norm. Gelijkwaardigheid wordt alleen aangetoond door middel van het "Bewijs van gelijkwaardigheid aan RAL-KEURMERK overeenkomstig RAL-GZ 951/1", uitgegeven door branchevereniging Klair.
5.	De minicontainers dienen te voldoen aan het besluit nr. 538 zoals gepubliceerd in het Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden d.d. 12 oktober 1990 (Cadmium Besluit Wet Milieugevaarlijke Stoffen) en dienen vrij te zijn van andere zware metalen.
6.	Minicontainers dienen te voldoen aan de EC richtlijnen 2000/14/EG betreffende emissie en geluidsbescherming met een geluidsniveau van 94 DBA volgens CE.
7.	De minicontainers dienen zelflossend te zijn.
8.	De minicontainers voor GFT dienen grijs (RAL 7016 of gelijkwaardig) te zijn met deksel in groen (RAL 6011), standaardmaat 240 liter.
9.	Bij inschrijving dient de opdrachtnemer een duidelijke tekening met hoofdafmetingen en gewichten van alle onderscheidenlijke onderdelen van de minicontainers aan te leveren. Gewichten dienen te zijn vastgesteld op een



	geijkte weegschaal. De maximale tolerantie op de romp is 0,35 kg naar boven en naar beneden en voor de deksel 0,15 kg.
10.	Het gebruik van recyclelaan is gewenst. Op de inschrijvingstabel wordt zowel de samenstelling van de romp als de deksel van de minicontainer waarmee wordt ingeschreven gespecificeerd. De volgende definitie voor recyclelaan wordt gehanteerd: Recyclelaan = materiaal of product dat daadwerkelijk is gebruikt waarvoor ze geproduceerd is. Scrap en/of productieverlies en/of ongebruikt geretourneerde producten van virgin materiaal zijn volgens deze definitie geen recyclelaan en dienen als virgin materiaal te worden beschouwd. De opgegeven waarden betreffen garantiewaarden, waaraan de te leveren containers moeten voldoen. Opdrachtnemer dient middels een productcertificaan of controle van een onafhankelijke derde op verzoek van opdrachtgever dit op verzoek van opdrachtgever aannemelijk kunnen maken.
11.	De minicontainers moeten geschikt zijn voor de in Nederland gangbare opnamesystemen van afvalinzamelvoertuigen met kambelading, zijbelading en grabberbelading.
12.	Rompen, deksels en assen moeten apart besteld en nageleverd kunnen worden.

Technische specificaties romp

13.	De romp van de minicontainers dient uit één geheel te bestaan en voorzien te zijn van gladde binnenwanden. In de minicontainer of in het deksel mogen geen roosters, beluchtingsgaten of geurfilters aangebracht zijn. De minicontainer is voorzien van standaard DIN-kamopname.
14.	De hoogte van de romp vanaf begane grond tot aan bovenzijde van de romp dient tussen de 860 mm – 1030 mm te zijn.
15.	De minicontainers dienen in de opnamerand voorzien te zijn van een standaard chipnest op een gestandaardiseerde plaats. Op basis van praktijkervaring wordt optie A van "Figure 2 - Options for frontal receivers" (NEN-EN 840-1_2004, pagina 11) vereist.
16.	De romp van de minicontainer dient te zijn voorzien van een handgreep aan de zijde van het dekselscharnier. De handgreep is dusdanig uitgevoerd dat de belader/gebruiker zich hieraan niet kan verwonden. De ruimte tussen de handgreep en de container/deksel, is dusdanig ruim uitgevoerd dat de circulaire minicontainer eenvoudig kan worden vastgegrepen en verreden door een belader/gebruiker, ook indien deze (werk)handschoenen aan heeft.
17.	Losse rompen van 240 liter dienen te kunnen worden nageleverd in RAL 7016 of gelijkwaardig. Hiervoor dient een prijs te worden opgegeven op de inschrijvingstabel.

Technische specificaties deksel

18.	Het deksel is voorzien van minimaal één en maximaal twee dekselgrepen.
19.	Op het deksel dient het bouwjaar, de gemeentenaam en de fractie waarvoor de minicontainer bedoeld is, ingegoten te zijn.
20.	De deksel is goed en deugdelijk verbonden met de romp van de minicontainer met minimaal twee scharnierpunten.



21.	Losse deksels voor 240 liter minicontainers dienen te kunnen worden nageleverd in de kleur groen (RAL 6011). Hiervoor dient een prijs te worden opgegeven op de inschrijftabel.
22.	Het deksel dient de minicontainers goed af te sluiten ter voorkoming van het inlopen van hemelwater. Voor wat betreft de overgang tussen deksel en romp in gesloten stand, mag de tussenruimte op enig moment maximaal 5 mm bedragen.
23.	De deksels en / of scharnierpennen moeten eenvoudig vervangen kunnen worden, met standaard gereedschap zoals een priem of tang. Indien speciaal gereedschap nodig is, dan wordt deze op verzoek van opdrachtgever om niet ter beschikking gesteld.

Technische specificaties wielen en as

24.	De minicontainers moeten voorzien zijn van twee rubber of kunststof wielen met een slijtvast loopvlak.
25.	De wielen dienen een diameter van minimaal 195 mm te hebben en een loopvlakbreedte van minimaal 35 mm.
26.	De as van de wielen moet corrosiebestendig zijn.
27.	De as van de wielen mag niet van kunststof zijn.
28.	De wielen dienen eenvoudig door Opdrachtgever zelf te kunnen worden gedemonteerd en gemonteerd met standaard gereedschap zoals een priem of tang. Indien speciaal gereedschap nodig is, dan wordt deze op verzoek van opdrachtgever om niet ter beschikking gesteld.
29.	Zowel bij een lege als bij een volle minicontainer dienen de wielen tijdens duwen of trekken vrij te lopen. De rolling van wielen dient vlot en soepel te verlopen, op zowel vlakke als onregelmatige verharding, uitgaande van een loopsnelheid van 5 km/h.
30.	De wielen van de minicontainer dienen buiten de minicontainer geplaatst te zijn.
31.	Het leveren van losse wielen en assen dient mogelijk te zijn. Hiervoor dient een prijs te worden opgegeven op de inschrijftabel.

Technische specificaties handgreep

32.	De handgreep dient in het midden over een breedte van circa 40 cm te zijn aangebracht. Indien twee handgrepen aanwezig zijn moeten beide minimaal 13 cm breed zijn.
33.	De minimale diameter van de handgreep dient 25 mm te zijn. De ruimte tussen de handgreep en de minicontainer dient minimaal 35 mm te zijn.

Technische specificaties adressticker

34.	De minicontainers worden voor het uitzetten voorzien van een adressticker op de achterzijde van de romp waarop in ieder geval in duidelijk leesbare letters de straatnaam, postcode, het huisnummer en eventuele toevoeging, woonkern en fractie van de container staat vermeld.
35.	De stickers hebben ten minste de volgende kenmerken: <ul style="list-style-type: none"> • Formaat: minimaal 100 mm x 50 mm; • Voorbedrukt in kleur; • Gemeentelogo en gemeentenaam;



	<ul style="list-style-type: none"> • Duurzaam materiaal, bijvoorbeeld een niet-afbrekbare folie; • Duidelijk leesbare adresgegevens en afvalfractie;
36.	Het formaat van de adressticker en de plek van de adressticker op de minicontainer worden in overleg met de opdrachtgever bepaald.
37.	De stickers worden door de Opdrachtnemer geleverd. Een voorbeeld van de te leveren stickers dient vooraf door de Opdrachtgever te worden goedgekeurd.
38.	De deksel dient voor het uitzetten voorzien te zijn van een sticker met het huisnummer. Het formaat en de plek van de huisnummersticker worden in overleg met de opdrachtgever bepaald. Het betreft een optionele keuze waarvoor op de inschrijvingstabel aparte prijsopgave kan worden gedaan.
39.	De adressticker en de sticker met het huisnummer dienen minimaal vijf jaar goed leesbaar te zijn.
40.	Opdrachtgever levert de informatie aan die op de adresstickers moet staan. Omdat dit persoonsgegevens betreft, zal er na opdrachtverlening een verwerkersovereenkomst worden afgesloten met opdrachtnemer. Een concept verwerkersovereenkomst is opgenomen in Bijlage 6.
41.	Nieuwe stickers dienen gedurende de periode van 10 jaar besteld te kunnen worden door opdrachtgever volgens hetzelfde format. Opdrachtgever levert hiervoor alle benodigde gegevens aan. Het aanbrengen van nabestelde stickers op minicontainers zal door opdrachtgever worden gedaan.

Technische specificaties chips

42.	De te leveren en te monteren chips voldoen aan EN 14803. Het betreft een RO-chip met 125 of 134 KHz frequentie.
43.	Gegevensoverdracht dient plaats te vinden op basis van een standaard Stosag 4a/4b-koppeling. Voor de chips geldt een garantieperiode waarin volledige garantie wordt gegeven van 5 jaar.
44.	De chips dienen voorzien te zijn van een uniek serienummer
45.	Encryptie of versleuteling in de chips is niet toegestaan.
46.	Geregistreerde inzameling dient ongestoord plaats te vinden in alle tijdens de inzameling normaal voorkomende situaties zoals bijvoorbeeld scheefstand van de containers of een verlaagde/verhoogde positie van de containers als gevolg van ongelijkheid van de ondergrond van de stoep of berm ten opzichte van het wegdek.
47.	De chips dienen betrouwbaar te werken bij temperaturen tussen $-30\text{ }^{\circ}\text{C}$ en $+50\text{ }^{\circ}\text{C}$
48.	De behuizing van de chips dient minimaal van IP-beschermingsklasse IP67 te zijn
49.	De chips dienen ten behoeve van het containermanagement met een handterminal te kunnen worden uitgelezen en geregistreerd

Minicontainerwerkzaamheden op straat

Eisen Minicontainerwerkzaamheden op straat

50.	De opdrachtnemer dient nagenoeg elke laagbouwaansluiting te voorzien van een nieuwe minicontainer voor GFT van 240 liter.
51.	Uitgangspunt bij de containerwerkzaamheden is dat inwoners minimaal overlast ondervinden.



52.	De uitzetwerkzaamheden dienen plaats te vinden in Augustus 2021. Voor 1 September 2021 dient minimaal 98% van de door Opdrachtgever opgegeven minicontainer aansluitingen in gemeente Uithoorn te beschikken over een minicontainer voor GFT.
53.	Het uitzetten van de minicontainers dient tussen 7.30 uur en 20.00 uur uitgevoerd te worden.
54.	De opdrachtnemer dient te bepalen of voor het plaatsen van de minicontainers 1, 2 of meer uitzettrondes benodigd zijn. Het uitvoeren van de containerwerkzaamheden op zondag is niet toegestaan, behoudens na overleg met opdrachtgever.
55.	De minicontainers worden voor het uitzetten voorzien van een adressticker zodat bekend is bij welke aansluiting welke geregistreerde minicontainer wordt geplaatst. Na afronding van de uitzetwerkzaamheden stelt de opdrachtnemer aan de opdrachtgever een digitaal overzicht ter beschikking van de adressen waar daadwerkelijk een minicontainer is geplaatst, en van de adressen waar geen minicontainer is geplaatst, voorzien van opgaaf van reden.
56.	De minicontainers voor de laagbouwaansluitingen dienen op de erfafscheiding of bij de voordeur geplaatst te worden, op het desbetreffende perceel.
57.	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opstellen van de detailplanning voor het uitzetten van de minicontainers. De exacte planning wordt na opdrachtverstrekking in overleg tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever bepaald. De communicatie naar de inwoners dient hierop te worden afgestemd.
58.	De opdrachtgever heeft geen opslaglocatie beschikbaar ten behoeve van tijdelijke opslag van de minicontainers voorafgaand en tijdens de uitzetwerkzaamheden.
59.	De opdrachtnemer dient bij inschrijving een beschrijving van zijn werkwijze mee te leveren.
60.	De minicontainers voor de voorraad van de gemeente en losse naleveringen dienen te worden afgeleverd op de gemeentewerf van Uithoorn, industrieweg 25.

Montage en registratie van de chips

61.	Het betreft het monteren en registreren van chips voor herkenning en registratie van de nieuwe geplaatste minicontainers voor gft-afval.
62.	Voordat gestart wordt met het monteren van chips zal door de opdrachtgever een actuele pandenregistratie worden aangeleverd waarin de adressen staan vermeld. De adressen zullen, in Excel en per e-mail worden aangeleverd.
63.	De opdrachtnemer vult de pandenregistratie aan met per adres het chipnummer.
64.	De chips dienen op een deugdelijke wijze aangebracht te worden. Onder deugdelijke wijze wordt verstaan: montage zodanig dat alle containers door elkaar ingezameld kunnen worden met alle door opdrachtnemer in te zetten en op de geregistreerde inzameling aangepaste inzamelvoertuigen. Een deugdelijk gemonteerde chip blijft gedurende minimaal 5 jaar zitten, molest uitgezonderd. De chip dient in het standaard chipnest te worden aangebracht.
65.	De chip dient tijdens de inzameling vrijwel foutloos (een foutenpromillage van maximaal 2‰ (twee promille) is toegestaan) gelezen te kunnen worden.
66.	Door de opdrachtnemer wordt een containerregistratie opgezet waarin de containers gft-afval gekoppeld zijn aan de panden met vermelding van in ieder geval de straatnaam, postcode, het huisnummer met eventuele toevoeging, fractie, het chipnummer en de datum van chipmontage. Deze containerregistratie dient na afloop



	van de werkzaamheden als basis voor het door de opdrachtnemer uit te voeren containermanagement. De gegevens uit de door de gemeente te leveren pandenregistratie vormen de basis van deze registratie.
67.	De maximale achterstand voor het bijwerken van gegevens in het container- en chipbestand bedraagt op enig moment gedurende de bechippingsperiode maximaal 24 uur. Het container- en chipbestand is bij oplevering op perceelniveau volledig up to date en correct.
68.	De opdrachtnemer is gehouden het container- en chipbestand waarin objecten en chipnummers zijn gekoppeld bij beëindiging van de werkzaamheden kosteloos over te dragen aan de opdrachtgever in een voor de opdrachtgever bruikbaar format. Het format, de toegankelijkheid en de wijze van uitwisseling van het bestand worden in overleg en na gunning vastgesteld.

Verzorgen van mailingen t.b.v. containerwerkzaamheden

69.	De opdrachtnemer dient in samenspraak met de afdeling communicatie van de gemeente Uithoorn een individuele mailing (per aansluiting) te verzorgen naar alle aansluitingen in gemeente Uithoorn, ten behoeve van de genoemde containerwerkzaamheden. In de mailing wordt meer gedetailleerd gecommuniceerd over het plaatsen van de nieuwe minicontainer voor GFT (datum, werkzaamheden, wat van inwoners verwacht wordt).
70.	Het verzenden van mailing dient afgestemd te worden op de planning voor het plaatsen van de minicontainers.
71.	De opdrachtgever ondersteunt de mailing door gerichte voorlichting in lokale media, onder andere door publicaties in de plaatselijke huis-aan-huis krant.
72.	Voor de individuele mailing aan de inwoners dient de door de opdrachtgever aangeleverde basisadressenlijst als basis. De concepttekst van deze mailing dient ter goedkeuring/aanpassing aan de opdrachtgever te worden overlegd.
73.	De mailing wordt 'aan de bewoners van dit pand' gericht en is niet op naam gesteld.
74.	De tekst van de mailing wordt in overleg tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever opgesteld. De opdrachtnemer levert hiertoe een concept aan. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het vermenigvuldigen van de brieven, de frankering, de adressering en het tijdig verzenden van de mailing. Ook dient de opdrachtnemer eventuele extra mailingen, nodig om 98% resultaatdoelstelling te bereiken, te verzorgen.
75.	De mailing dient, indien van toepassing, dubbelzijdig te worden afgedrukt.
76.	De opdrachtgever levert digitaal een layout voor briefpapier, te printen op blanco papier van opdrachtnemer, en bedrukte enveloppen. Layout en lettertype dienen te worden afgestemd op dat van de opdrachtgever. Gebruik van eigen briefpapier of enveloppen door de opdrachtnemer is niet toegestaan. Het adres voor eventuele retourzending van onbestelbare post wordt na gunning in overleg vastgesteld.
77.	Verzorgen van de mailing dient volledig inclusief te worden geoffreerd dus inclusief: opstellen teksten, drukkosten, frankering, eventuele extra mailing, vervoer etc.

Social Return

78.	Opdrachtnemer verplicht zich om minimaal 5% van de loonsom voor de minicontainer werkzaamheden op straat in te zetten ten behoeve van social return. Deze waarde dient te worden ingezet om de afstand van kandidaten uit de social return doelgroep tot de arbeidsmarkt weg te nemen of te verkleinen.
-----	---



79.	Randvoorwaarden: Invulling van de social return verplichting vergt maatwerk en kan passend worden gemaakt op de eigen bedrijfsvoering van de opdrachtnemer maar gebeurt altijd binnen de kaders van de opdracht.
80.	De social return verplichting dient binnen de looptijd van de opdracht te worden vervuld.
81.	De opdrachtnemer blijft te allen tijde eindverantwoordelijk voor het nakomen van zijn social return verplichtingen, zoals het werven, selecteren, opleiden, plaatsen, begeleiden en belonen van de doelgroep. Dit geldt ook wanneer opdrachtnemer de social return verplichting (deels) overdraagt aan bijvoorbeeld onderaannemers.
82.	Procedure na gunning: Partijen maken na gunning nadere werk- en prestatieafspraken over de concrete invulling van de social return verplichting. De prestatieafspraken maken vervolgens onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.
83.	Opdrachtnemer rapporteert gedurende de looptijd van de overeenkomst ieder kwartaal over de voortgang van haar social return verplichting.
84.	Indien opdrachtnemer zijn social return verplichting niet geheel nakomt, wordt het resterende bedrag van de verplichting maal twee door opdrachtgever bij opdrachtnemer in mindering gebracht op de laatste betalingstermijn van het onderhavige jaar.



Het leveren van keukenbakjes voor het verzamelen van etensresten in de keuken.

Leveren van een keukenbakje voor het verzamelen van etensresten

85.	De keukenbakjes dienen met uitzondering van het deksel, vervaardigd te zijn uit hoogwaardig polyethyleen, bestand tegen weersinvloeden zoals vocht, zonnehitte en Uv-stralen en tegen inwerking van het bewaarde afval. Het gebruik van recyclelaar is gewenst.
86.	De keukenbakjes dienen te voldoen aan het besluit nr. 538 zoals gepubliceerd in het Staatsblad van het Koninkrijk der Nederlanden d.d. 12 oktober 1990 (Cadmium Besluit Wet Milieugevaarlijke Stoffen) en dienen vrij te zijn van andere zware metalen.
87.	De keukenbakjes dienen een inhoud te hebben van circa 5-7 liter, (met een marge van plus of min 5%).
88.	De keukenbakjes dienen middengroen (RAL 6011 of gelijkwaardig) te zijn.
89.	De keukenbakjes moeten in het kader van duurzaamheid volledig recyclebaar zijn.
90.	De romp van de keukenbakjes dient voorzien te zijn van gladde binnenwanden. Het moet mogelijk zijn het bakje zonder zakken te gebruiken.
91.	Het deksel moet gemakkelijk met 1 hand te openen en te sluiten zijn en is los op het bakje geplaatst
92.	In het deksel of de romp zijn ventilatiegaten aangebracht.
93.	Het keukenbakje is voorzien van een hengsel.

