

1^e Nota van inlichtingen Europese aanbesteding

ONGEDIERTEBESTRIJDING

*Stichting ZAAM,
interconfessioneel voortgezet onderwijs*

Aanvullende informatie

Deze nota van inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op 11 augustus 2020. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt.

NOTE: De uiterste termijn voor het stellen van vragen voor de tweede nota zal worden opgeschort met 1 dag, in plaats van 12 augustus, dienen deze vragen uiterlijk 13 augustus 2020 via TenderNed (berichtenmodule) te worden ingediend.

Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen.

Nr.	Betrekking op:	VRAAG:	ANTWOORD:
1.	Bijlage 8, checklist	De door u aangeleverde checklist is niet volledig. U geeft aan dat u slechts het UEA, de referenties en de gunningscriteria wenst te ontvangen. Echter verzoekt u ook om KvK uittreksels e.d. aan te leveren. Ook wordt er gesproken over de GvA, verklaring belastingdienst en een aansprakelijkheidsverzekering. Om zeker te zijn dat wij als inschrijver een volledige inschrijving doen, willen wij u verzoeken de checklist volledig te maken zodat voor elke inschrijver duidelijk is wat er (op welk moment) moet worden aangeleverd.	De aanbestedende dienst verwijst u graag naar het aanbestedingsdocument paragraaf 2.5.1. (Bij inschrijving in te dienen documenten) en 2.5.2. (Na inschrijving in te dienen documenten) Die documenten die u nog ter aanvulling geeft (KvK/ verklaring belastingdienst/ verklaring verzekering, etc.), worden pas opgevraagd bij de partij die de voorgenomen gunning heeft gekregen.
2.	Beoordeling commissie – pagina 36	Uit welke functies bestaat het beoordelingsteam? Kunt u dit verduidelijken? Zo nee, waarom niet?	Dit zijn naar alle waarschijnlijkheid de volgende functies: • Contractbeheerder en aanbestedingen Huisvesting • Coördinator Onderhoud en Beheer, afd. huisvesting • Conciërge Comenius Lyceum Echter conform paragraaf kan er zich een situatie voordoen dat het aantal leden, of de samenstelling, wijzigt. De commissie zal altijd bestaan uit minimaal drie materiedeskundige leden en is voor iedere inschrijver hetzelfde.
3.	Prijs kwaliteit verhouding – pagina 33	U geeft aan op pagina 33 van het beschrijven document dat de prijs voor €100.000,- mee weegt en kwaliteit voor €15.000,-. Is onze aanname juist dat de prijs/kwaliteit verhouding circa 85% kwaliteit en 15% prijs is? Zo ja, kan opdrachtgever motiveren waarom prijs voor hem zoveel zwaarder weegt dan kwaliteit? Kunt u dit verduidelijken?	Nee, dat is niet correct. Dit betreft een <u>voorbeeldberekening</u> , deze bedragen zijn fictieve waarden om te laten zien hoe de fictieve prijsscore tot stand zal komen, prijs minus kwaliteit. Zoals u kunt zien in bijlage 9, kunt u maximaal € 22.000,- aan waarde voor het gunningscriterium kwaliteit scoren. Nog een voorbeeldberekening: Indien u bijvoorbeeld op uw prijzenblad op een totaalprijs uitkomt van € 83.555,- voor 2 jaar en u scoort maximaal (dus € 22.000,-) dan is uw fictieve prijsscore € 61.555,-.
4.	Prijs kwaliteit verhouding	U geeft aan op pagina 33 dat prijs voor €100.000,- mee weegt en kwaliteit voor €15.000,-. Echter, in bijlage 9 wordt er aangegeven dat voor kwaliteit maximaal €22.000,- kan worden gescoord. Kunt u dit verduidelijken en aangeven wat leidend is? Zo nee, waarom niet?	Zie hiervoor ook het antwoord op vraag 3.

5.	Bijlage 7 kwaliteit	Hoeveel ruimte heeft inschrijver beschikbaar voor de uitwerking (rij 32) in bijlage C? Wij willen u verzoeken om deze informatie in Word aan te laten leveren door inschrijvers. Bent u bereid hier een maximaal aantal A4 toe te kennen aan zowel de beschrijving van het beheersplan als de beschrijving van het investeringsplan? Zo nee, waarom niet?	Nee, inschrijvers dienen hun uitwerking in het exceldocument te beschrijven. De uitwerking dient binnen de cel te passen met een maximum van 1.000 woorden, dit is omgerekend circa 1 A4.
6.	Bijlage 7 kwaliteit	Kunt aangeven welke zaken er minimaal beschreven moeten worden in de onderbouwing (rij 32) van zowel het beheersplan als het investeringsplan? Zo nee, waarom niet?	Dit is aan de inschrijver, inschrijvers kunnen hier juist hun expertise en meerwaarde laten zien en zal ook worden beoordeeld op volledigheid, uitgebreidheid en relevantie, etc. conform het beoordelingskader in bijlage kwaliteit. Het is niet aan een aanbestedende dienst om aan een inschrijver mede te delen hoe zij een inschrijving inhoudelijk dient vorm te geven, te beantwoorden of welk antwoord er wordt verwacht.
7.	Programma van Eisen (punt 39)	In punt 39 wordt gesproken over het opruimen van zwerfvuil en voedselresten. Kunt u verduidelijken wat u verstaat onder het opruimen van zwerfvuil en voedselresten? Kunt u aangeven hoe zich dit verhoudt met betrekking tot de schoonmaakdienstverlening bij u? Zo nee, waarom niet?	Inschrijvers mogen er vanuit gaan dat de schoonmaakdienstverlening op de locaties van Stichting Zaam op orde is en er naar behoren wordt schoongemaakt, echter indien er bij inspectie dergelijke werkzaamheden onverhoopt dienen te worden uitgevoerd, zoals het afsluiten van een vuilcontainer, dan wordt dit ook verwacht van de opdrachtnemer.
8.	Programma van Eisen (punt 45)	Kunt u de verschillende functionaliteiten van de Wishmodule beschrijven en waar het systeem aan moet voldoen? Zo nee, waarom niet?	Het betreft de module Meldingenbeheer. Medewerkers van ZAAM registreren tickets in WISH. Deze tickets kunnen worden opgedragen aan eigen medewerkers, maar ook aan externe partijen. Een aantal functionaliteiten: • tickets kunnen door een servicedesk worden ingevoerd, maar tickets kunnen ook via mobile app door medewerkers van ZAAM worden 'ingeschoten'. • tickets kunnen worden opgedragen, doorgegeven, teruggegeven en worden afgemeld. Tevens kan vertraging worden aangegeven.

			• statuswijzigingen worden automatisch in het logboek vastgelegd. Logboekitems kunnen inzichtelijk worden gemaakt voor de aanvrager. • documenten (waaronder foto's) kunnen worden bijgevoegd. • tijd en kosten kunnen worden geregistreerd. Bijna alle externe partijen werken met een eigen systeem, dus niet met WISH. Om de meldingen die in WISH aan een externe partij worden opgedragen in het systeem van deze externe partij te 'schieten' wordt er een koppeling gevraagd. Facility Kwadraat heeft binnen WISH API's beschikbaar waarmee we ticketgegevens richting het systeem van de leverancier kunnen sturen en van de leverancier terug kunnen ontvangen (statuswijzigingen). Voor meer informatie verwijzen wij u naar https://www.facility2.nl/fmis/
9.	Programma van Eisen (punt 45)	U geeft aan dat er met de Wishmodule moet worden gewerkt. Echter heeft inschrijver een vergelijkbaar (intern) systeem met vergelijkbare functionaliteiten. Bent u bereid een vergelijkbaar systeem te accepteren? Zo nee, waarom niet?	Nee, dat is niet akkoord. Opdrachtgever kan niet voor al haar opdrachtnemers met een ander systeem gaan werken. Mogelijk kan er een automatische koppeling worden gegenereerd.
10.	Formulier C, tabblad totaal, regel A10	De omvang van eventuele bestrijding van bedwantsen is vooraf niet in te schatten en behoort tot (zeer) specialistische dienstverlening. Om deze reden stellen wij voor bedwantsen buiten het servicecontract te laten vallen en eventuele maatregelen op regiebasis uit te voeren. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Dat is akkoord.
11.	Formulier C, tabblad totaal, regel A11	U geeft aan correctieve dienstverlening te wensen voor de bestrijding van bijen. Omdat de bij een beschermde diersoort is, is bestrijden niet toegestaan. Wij zien dan ook graag dat dit onderdeel wordt uitgesloten. Uiteraard adviseren wij u hoe het probleem met bijen op te lossen op het moment dat daartoe aanleiding is.	Dat is akkoord.

12.	Formulier C, tabblad totaal, regel A13	In formulier C vraagt u een prijs uit voor het bestrijden van de eikenprocessierupsen. Dit is heel specialistisch werk en is daardoor niet in een vaste uurtarief te benoemen. Graag zien wij dit aangepast zodat wij u bij last een offerte aanbieden. Is dat akkoord?	Dat is akkoord.
13.	Formulier C, tabblad totaal, regel A21	In Formulier C refereert u naar eis 47. In het programma van eisen is eis 46 de laatste eis. Bedoelt u in Formulier C eis 46?	Ja, dat is correct.
14.	Programma van Eisen	Kunt u aangeven of u voor alle locaties een aparte factuur wenst te ontvangen, of gaat u akkoord met 1 verzamel factuur waarbij het PO-nummer en een uniek ordernummer op vermeld staan.	Dit mag 1 factuur zijn, maar dient wel te zijn uitgesplitst per school. Zie hiervoor ook artikel 8 van de conceptovereenkomst. De extra werkzaamheden dienen wel per locatie gefactureerd te worden.
15.	Programma van Eisen	Kunt u bevestigen dat de Wish meldingsmodule een notificatie per e-mail geeft op het moment dat u een melding in het systeem plaatst?	Ja, dat is correct. WISH verstuurt een e-mail wanneer er een nieuw ticket wordt geregistreerd en stuurt dat aan de opdrachtnemer.
16.	Programma van Eisen	Onze servicemedewerkers komen bij u op locatie voor preventie en indien nodig de bestrijding van ongedierte, tijdens de reguliere bezoeken lopen onze servicemedewerkers hun ronde door de locaties van ZAAM. Tijdens deze bezoeken zijn zij alert op de mogelijke risico's, zoals bijvoorbeeld een niet afgesloten prullenbak, zwerfafval of begroeiing rondom het pand. Na het reguliere bezoek verwerken zij alle bevindingen en geven die aan u door. Onze servicemedewerkers kunnen niet verantwoordelijk zijn voor het opruimen van voedselresten en/of zwerfafval. Hiervoor dient u zelf maatregelen te treffen door bijvoorbeeld corvé dienst of het inschakelen van een schoonmaakbedrijf. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 7.
17.	Programma van Eisen	Wij gaan ervan uit dat bij werkzaamheden waarbij bijvoorbeeld een hoogwerker nodig is, wij deze kosten separaat kunnen doorbelasten. Is dit juist?	Ja, dat is correct, mits dit van te voren is aangegeven in de offerte en hier door opdrachtgever goedkeuring op is gegeven.

18.	Programma van Eisen	Bij eis 13 geeft u aan dat vragen en meldingen binnen 2 werkdagen beantwoord moeten worden, in eis 41 geeft u aan dat wij moeten starten met correctieve bestrijding bij een melding van overlast binnen 8 werkuren. Wij stellen voor dat wij dezelfde dag op de locatie kunnen zijn mits er een noodsituatie is die direct gevaar oplevert voor de veiligheid en/of volksgezondheid op de locatie. Bij overige gevallen zullen wij binnen 24 uur (in werkdagen) op de locatie aanwezig zijn. Is dit akkoord?	Nee, dat is niet akkoord, bij een melding van overlast van ongedierte is de opdrachtnemer binnen 8 werkuren na melding op de betreffende locatie aanwezig om te starten met correctieve bestrijding. Voor overige vragen en meldingen gelden de 2 werkdagen.
19.	Algemene inkoopvoorwaarden	De gevraagde aansprakelijkheid ligt niet in lijn met de werkzaamheden die inschrijver voor u uitvoert. Bent u bereid om artikel 25 te maximaliseren tot 3 x de contractwaarde en indirecte aansprakelijkheid uit te sluiten, in plaats van de aansprakelijkheid van alle schade. Indien u hiermee niet kunt instemmen kunt u dan aangeven met welke maximale aansprakelijkheid u wel akkoord kunt gaan?	Nee, dat is niet akkoord. Wat betreft de aansprakelijkheid verwijzen wij u naar de conceptovereenkomst artikel 10. De overeenkomst prevaleert boven de algemene inkoopvoorwaarden. Overigens betreft het hier geen beroepsaansprakelijkheid, maar wettelijke aansprakelijkheid.