

## **BIJLAGE 9 Werkinstructie personeel winterdienst**

Versie maart 2018

In de aanloop naar de actie

- 1) De medewerker van de aannemer wordt opgeroepen via de semafoon. Bij een oproep verschijnt in de display van de semafoon een mobiel nummer van één van de toezichthouders van gemeente 's-Hertogenbosch. Door de blauwe knop in te drukken stopt het geluid. De chauffeur dient dit mobiele nummer binnen vijf minuten terug te bellen. De chauffeur meldt zijn naam met eventueel het routenummer waarop hij ingedeeld is. De toezichthouder weet dan dat de oproep is ontvangen. Achterop de semafoon staat ook het telefoonnummer van het winterdienstkantoor: (073) 615 31 61. Dit kantoor is binnen een half uur na de oproep en ook tijdens het strooien constant bemand. Bij de semafoon is een beknopte handleiding aanwezig.
- 2) De medewerker meldt zich binnen **30 minuten** bij de dienstdoende toezichthouder op de gemeentewerf de Maashoeve en krijgt zijn route toegewezen. Hij krijgt de bedieningskast van de betreffende strooier mee.
- 3) De medewerker dient een mobiele telefoon bij zich te hebben.
- 4) De toezichthouder geeft instructie welk type gladheid wordt verwacht, op welke routes wordt gereden en op welke hoeveel te strooien zou de strooier moet worden afgesteld. Zorg dat je weet wat je moet doen. Zo niet vraag het dan na.

De voorbereidingen op de actie

- 5) Draag veiligheidskleding (werkschoenen en reflecterende kleding)
- 6) De medewerker bouwt de strooier op het voertuig en indien nodig de bijbehorende sneeuwplough of borstel. De loader machinist biedt ondersteuning indien nodig bij het opbouwen van de strooiers, ploegen en borstels. Bouw op met beleid. Let op de veiligheid van jezelf en de omgeving. Wanneer er iets niet lukt ga dan niet met grof geweld aan de slag maar vraag hulp van de loader machinist.
- 7) De loader machinist belaad de strooier met zout
- 8) De medewerker checkt voor vertrek:
  - Verlichting
  - Of de strooier goed vast gezet is.
  - Of de strooiplaat op 50cm hoogte van het wegdek hangt
  - Werking van de zwaailamp
  - Werking van de strooier
  - Werking van de werklamp
  - Bevestiging naafaansluiting.....
  - Bevestiging kettingen / spanbanden

**NOOT:** Gebreken aan materieel en/of materiaal onmiddellijk melden aan dienstdoende gladheidcoördinator of loader machinist.

- 9) De medewerker zorgt ervoor dat hij geladen wordt met zout en indien nodig vult hij de vloeistof tanks met pekkel bij. Tijdens het beladen blijft de medewerker bij het voertuig.
- 10) Stel de strooier in op basis van de door de toezichthouder aangegeven hoeveelheid dooimiddel.

Tijdens de actie

- 11) Bij het strooien van de route is het van belang dat er niet afgeweken wordt van het in de route aangegeven te strooien areaal. Strooi niet extra.

- 12) Controleer frequent (spiegelen) of het strooipatroon nog goed is. Ga nooit in de zoutbak van de strooier staan!
- 13) Indien er zich problemen voordoen op de route door ongelukken, wegafzettingen of met het materieel meldt dit direct met dienstdoende toezichthouder via tel 06- 15 86 46 01. Overleg met de dienstdoende toezichthouder hoe verder te handelen.
- 14) Strooi niet extra en zeker niet om de strooier leeg te krijgen. Zout is kostbaar en te veel strooien is slecht voor het milieu.

Na afloop van de actie

- 15) Meldt de chauffeur zich eerst binnen en vraagt om nadere instructies.
- 16) Resterend zout leegdraaien uit de strooier in de zoutopslag. Tijdens het leegdraaien blijft de medewerker bij de machine. Ga nooit in de zoutbak van de strooier staan!
- 17) Na de actie de vloeistoftanks afvullen met pekewater. Tijdens het afvullen blijft de medewerker bij het voertuig.
- 18) Strooier en voertuig reinigen op de daarvoor ingerichte wasplaats.
- 19) De laatste op de wasplaats koppelt de slangen los en laat ze leeglopen om te voorkomen dat ze bevroren.
- 20) Strooiers en ploegen afbouwen en op de juiste plaats terug zetten.
- 21) Bekabeling oprollen en aan de strooier, sproeier, ploeg of borstel ophangen. Stekkers droog (in de besturingskast) ophangen.
- 22) Hydrauliek koppelingen in elkaar steken en slagen ophangen aan de strooier, sproeier, ploeg of borstel.
- 23) De bedieningskasten van strooier en ploeg/borstel wordt terug gehangen in de lokker.
- 24) De meegenomen spullen o.a. route kaart, sleutels, pasjes van de pyramide, e.d. en inleveren bij de toezichthouder.
- 25) Afmelden bij de dienstdoende toezichthouder.