

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Weert

Nationale identificatie:

411684491

Postadres:

-

Plaats:

Weert

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

M. Harkink

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://www.sociaaldomeinmlw.nl/>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=174455>

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Maasgouw

Nationale identificatie:

121902319

Postadres:

-

Plaats:

Maasbracht

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.gemeentemaasgouw.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Nederweert

Nationale identificatie:

81905231

Postadres:

-

Plaats:

Nederweert

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.nederweert.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Leudal

Nationale identificatie:

81658932

Postadres:

-

Plaats:

Heythuysen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.leudal.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Roermond

Nationale identificatie:

61537397

Postadres:

-

Plaats:

Roermond

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.roermond.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Roerdalen

Nationale identificatie:

17628770

Postadres:

-

Plaats:

St Odilienberg

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.roerdalen.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Echt-Susteren

Nationale identificatie:

351999979

Postadres:

-

Plaats:

Echt

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

projectbureau@procurement.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.echt-susteren.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

- De opdracht omvat een gezamenlijke aanbesteding
In geval van een gezamenlijke aanbesteding waar meerdere landen bij betrokken zijn -
vermeld de toepasselijke nationale wetgeving op het gebied van aanbestedingen:
Aanbestedingswet 2012

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:
<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=174455>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Publiekrechtelijke instelling

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Aanbesteding Jeugd, segment wonen - gemeenten regio Midden-Limburg

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

85300000 - Maatschappelijke en aanverwante diensten

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De gemeenten in de jeugdregio's Midden-Limburg Oost en Midden-Limburg West werken bij deze aanbesteding. De gemeente Weert treedt op als trekker (gemandateerde gemeente) voor de 7 gemeenten in de jeugdregio's, zijnde Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roerdalen, Roermond en Weert.

De opdracht is verdeel in vier percelen. Per gemeente, per perceel zal een raamovereenkomst gesloten worden met meerdere aanbieders.

Perceel A. Pleegzorg en gezinshuizen (max twee aanbieders)

Perceel B. Kleinschalige woon-leefgroep (vier aanbieders)

Perceel C. Zelfstandig wonen training (twee aanbieders)

Perceel D. Logeren (vier aanbieders)

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: ja

Inschrijvingen mogen worden ingediend voor: alle percelen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

Perceel A. Pleegzorg en gezinshuizen

Perceel nr.: 1

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

85311000 - Maatschappelijke dienstverlening waarbij onderdak wordt verschaft

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Pleegzorg en Gezinshuizen

Ontwikkeldoelstellingen voor dit perceel

Uitbreiding van het aantal pleegezinnen en gezinshuizen. Wij constateren een tekort in deze gezinsgerichte woonvormen. Als gevolg van dit tekort, kan het voorkomen dat een jeugdige geplaatst wordt op een woon-leefgroep. Een woon-leefgroep is juist bedoeld voor jeugdigen die niet in gezinsgerichte woonvormen passen; Meer inzet op deeltijd pleegzorg en gezinshuizen;

Meer innovatieve vormen van pleegezinnen en gezinshuizen.

Met het ontwikkelen van innovatie vormen van pleegezinnen en gezinshuizen kan het aanbod worden uitgebreid.

Aantal aanbieders

In dit perceel worden maximaal twee (2) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Inzet op uitbreiding van pleeggezinnen en gezinshuizen

Weging: 30

Kwaliteitscriterium

Naam: Inzet op een goede matching

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Inzet op duurzame ondersteuning

Weging: 50

Prijs

Weging: 0

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

tweemaal een verlengingsoptie van drie jaar

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

Perceel B. Kleinschalige woon-leefgroep

Perceel nr.: 2

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

85311000 - Maatschappelijke dienstverlening waarbij onderdak wordt verschaft

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Binnen een woonleefgroep wordt een vaste groep jeugdigen begeleid die niet voldoende kunnen functioneren in een gezinsetting. De jeugdigen hebben een lichte tot zware opvoed- of hulpvraag. Er is sprake van een meervoudige vraag van de jeugdige, hun gezin en/of de omgeving. Er zijn vragen op diverse leefgebieden. De jeugdige staat niet altijd open voor ondersteuning en het leervermogen kan beperkt zijn. De jeugdige gaat naar school of dagbesteding; het wonen is gericht op toewerken naar zelfstandig wonen of terugkeer naar een gezinssysteem

Er is ook een groep jeugdigen die tijdelijk of gedeeltelijk niet thuis kunnen wonen en daarom tijdelijk of een deel van de week in een woonleefgroep wonen.

Ontwikkeldoelstellingen voor dit perceel

In de huidige situatie gaan we voor uitbreiding van het aanbod voor de doelgroep LVB/VG.

Toekomstige vraag kan leiden tot een verandering in het nodige aanbod.

Omdat we "zo thuis mogelijk" nastreven zijn de woon-leefgroepen kleinschalig met maximaal 6 jeugdigen.

Aantal aanbieders

Voor dit perceel worden vier (4) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Inzet op een goede matching

Weging: 30

Kwaliteitscriterium

Naam: Inzet op duurzame ondersteuning

Weging: 70

Prijs

Weging: 0

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Tweemaal 3 jaar

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

Perceel C. Zelfstandig wonen training

Perceel nr.: 3

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

85311000 - Maatschappelijke dienstverlening waarbij onderdak wordt verschaft

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Zelfstandig wonen training is bedoeld voor de jeugdige die de stap naar zelfstandigheid kunnen gaan maken als ze hiervoor begeleiding krijgen. Begeleiding wordt gegeven op het gebied van materiële factoren, zoals huisvesting, opleiding, werk en financiën. Daarnaast hebben zij hulp nodig bij het aangaan van goede relaties en het opbouwen van een netwerk. De jeugdige kan om verschillende redenen, kind- en/of ouder gebonden problematiek, niet meer thuis wonen. Bij de zelfstandig wonen training krijgt de jeugdige training en begeleiding om zo zelfstandig mogelijk te leven en maximaal te kunnen deelnemen aan de samenleving.

Ontwikkeldoelstelling voor dit perceel

Het betreft een woonvoorziening bij voorkeur in de wijk. Doelstelling is het creëren van een voldoende passend aanbod om jeugdigen voor te bereiden op de uitgroei naar zelfstandigheid. Zelfstandig wonen training is uitsluitend een voltijd woonproduct.

Aantal aanbieders

Voor dit perceel worden twee (2) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Wijze van afronden traject; realiseren passende woonplek; waarborgen continuïteit zorg

Weging: 50

Kwaliteitscriterium

Naam: Samenwerking

Weging: 20

Kwaliteitscriterium

Naam: Spreiding locaties

Weging: 15

Kwaliteitscriterium

Naam: Mate inzet voorliggende veld

Weging: 15

Prijs

Weging: 0

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:
Tweemaal drie jaar

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

Perceel D. Logeren

Perceel nr.: 4

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

85311000 - Maatschappelijke dienstverlening waarbij onderdak wordt verschaft

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

-

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Wanneer (pleeg)ouders, verzorgers overbelast zijn kunnen zij tijdelijk ontlast worden van hun opvoedverantwoordelijkheid in de vorm van logeren, een vorm van respijtzorg. Deze respijtzorg betreft de mogelijkheid voor de jeugdige om gedurende een korte periode (bijv. een weekend) ergens anders te logeren, waar toezicht wordt geboden en waarbij de noodzakelijke ondersteuning wordt geboden, zodat (pleeg)ouders of verzorgers tijdelijk ontlast worden en even tijd voor zichzelf en elkaar hebben, met als doel om daarna de opvoedverantwoordelijkheid weer te kunnen dragen. Naast logeren wordt ingezet op ambulante begeleiding om de draagkracht te vergroten. Hiermee wordt logeren overbodig gemaakt.

Ontwikkeldoelstelling voor dit perceel:

Het betreft een kort en tijdelijk verblijf. Het uiteindelijke doel is weer op eigen kracht functioneren. De jeugdhulpaanbieder en/of het CJG-ML werkt met ouders of verzorgers toe naar de situatie dat zij, na de periode met respijtzorg, zelf weer in staat zijn de zorg te bieden en/of respijtzorg in de directe omgeving in kunnen zetten.

Aantal aanbieders:

Voor dit perceel worden vier (4) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Realiseren van doelstelling functioneren op eigen kracht

Weging: 100

Prijs

Weging: 0

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Tweemaal drie jaart

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Op de Inschrijver zijn niet van toepassing, de omstandigheden zoals verwoord in de verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden.

Door het invullen en uploaden van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' gaat Inschrijver akkoord met:

- de verplichte Uitsluitingsgronden in Deel III A en B van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' zijn opgenomen;
- De facultatieve Uitsluitingsgronden die in Deel III C van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' zijn aangevinkt. Facultatieve Uitsluitingsgronden die gelden ten behoeve van deze aanbesteding zijn:
 - a. Schending verplichting o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht;
 - d. Vervalsing van de mededinging;
 - h. Valse verklaring;
 - i. Onrechtmatige beïnvloeding.

In geval van een samenwerkingsverband of hoofdaannemer/onderaannemer(s) dienen alle deelnemers te voldoen aan de Uitsluitingsgronden (en dit aan te tonen door middel van een ingevuld UEA. Gebreken in de ondertekening van het UEA en andere inschrijfdocumenten uit deze paragraaf kunnen binnen twee (2) werkdagen na verzoek van opdrachtgever hersteld worden door het opnieuw indienen van het betreffende document in Negometrix.

Bewijsmiddelen die op verzoek van Aanbesteder overlegd dienen te worden moeten binnen 5 werkdagen na dit verzoek door Inschrijver worden overgelegd.

Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)

Inschrijver dient over een GVA te beschikken. Deze mag niet ouder zijn dan twee jaar gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding.

Met de GVA, afgegeven door de Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie, wordt verklaard dat uit een onderzoek is gebleken dat er geen bezwaren zijn dat een natuurlijke persoon of rechtspersoon inschrijft op een overheidsopdracht. Inschrijver dient rekening te houden met de beslistermijn indien hij de verklaring nog moet aanvragen. Voor natuurlijke personen bedraagt deze beslistermijn vier weken en voor rechtspersonen acht weken.

Inschrijver verklaart over een GVA te beschikken door middel van het ingevulde UEA, deel IV. Na voorlopige gunning moet aanbieder in staat zijn de verklaring aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken.

Verklaring belastingdienst

Inschrijver dient, indien toegelaten tot de verificatiefase, in die fase een kopie van de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst in te dienen. Inschrijver verklaart over deze verklaring te beschikken door middel van het ingevulde UEA, deel IV.

Na voorlopige gunning en in de uitvoering van de opdracht moet aanbieder in staat zijn de verklaring aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken. De verklaring moet op dat moment geldig zijn en niet in de tussentijd zijn verlopen.

Bewijs van inschrijving Kamer van Koophandel

Inschrijver moet een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel indienen van de rechts- of natuurlijkpersoon die de inschrijving doet. Als sprake is van een of meerdere aandeelhouders en/of bestuurders, moet ook een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel worden ingediend van die aandeelhouders / bestuurders, in het geval deze niet zelfstandig bevoegd zijn. En als daar ook weer sprake is van aandeelhouders / bestuurders dan ook weer de KVK van die aandeelhouders / bestuurders. Net zo lang als dat nodig blijkt te zijn uit de aard en inhoud van de ingediende KVK's. De KVK('s) moet(en) al bij de inschrijving worden ingediend. De KVK('s) mag / mogen niet ouder zijn dan zes (6) maanden ten opzichte van de publicatiedatum van deze aanbesteding.

Inschrijver dient rekening te houden met de behandeltermijn van de officiële instanties die de bewijsstukken inzake de uitsluitingsgronden afgeven!

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Accountantsverklaring

De gemeente kan voor eventuele gunning aan Inschrijver alsnog eisen een accountants- of bankverklaring (max. 3 maanden oud) te overleggen waarin hierover verklaard wordt.

Verzekering

De Opdrachtnemer levert na de voorlopige gunning een kopie van de laatst afgegeven polis aan, van de bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering die niet ouder is dan één (1) jaar.

Eventuele minimumeisen:

Accountantsverklaring:

Inschrijver of gegadigde dient over voldoende financieel-economisch draagkracht te beschikken om de opdracht zonder risico's voor opdrachtgever uit te voeren.

Continuïteit dient gewaarborgd te zijn voor elke onderneming. Voor Inschrijvers die verplicht zijn de jaarstukken te deponeren mag de meest recente accountantsverklaring géén zogenaamde continuïteitsparagraaf te bevatten (te denken valt aan een paragraaf in bijvoorbeeld de jaarrekening waarin wordt vermeld dat sprake is van wezenlijke twijfel omtrent continuïteit). Indien Inschrijver niet verplicht is zijn jaarstukken te deponeren, dient Inschrijver in het geval er risico op discontinuïteit op het moment van inschrijven bestaat dit uitdrukkelijk aan te geven in de inschrijving. In de uitvoering van de overeenkomst met de zorgaanbieder zal de verplichting gelden als dat de financiële situatie significant verslechtert, waardoor de accountant een dergelijke paragraaf overweegt of aan de onderneming ter sprake brengt, er een meldingsplicht ontstaat voor de aanbieder hierover naar Opdrachtgever toe.

Verzekering

Ter afdekking van de risico's van de Opdrachtgever op verhaalbaarheid voor mogelijke schade wordt zowel een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering als een beroepsaansprakelijkheidsverzekering verplicht gesteld aan de Opdrachtnemer. Het verzekerd bedrag moet voor elk van deze verzekeringen minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis bedragen tot een maximum van € 5.000.000,- per jaar.

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Technische bekwaamheid

Na voorlopige gunning zal aanbieder op verzoek van Opdrachtgever de referentie- en contactgegevens moeten kunnen verstrekken van de werkzaamheden en organisatie waar de referentie betrekking op heeft om de juistheid van het bovenstaande eisen te controleren.

Opleiding

Na voorlopige gunning moet aanbieder in staat zijn een kopie van het certificaat aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken. Het certificaat moet op dat moment geldig zijn en niet in de tussentijd zijn verlopen.

Kwaliteitsborgingssysteem

Na voorlopige gunning moet aanbieder in staat zijn een kopie van het certificaat aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken. Het certificaat moet op dat moment geldig zijn en niet in de tussentijd zijn verlopen.

Governance

Aanbieder moet na voorlopige gunning en in de uitvoering van de opdracht op verzoek in staat zijn informatie te overleggen waaruit het naleven van bovenstaande eisen blijkt.

Eventuele minimumeisen:

Technische bekwaamheid

Het is van belang dat de zorgaanbieder recente ervaring heeft met vergelijkbare dienstverlening en dat kan aantonen dat deze dienstverlening op een goede manier is

uitgevoerd. De zorgaanbieder zal moeten aantonen dat de gewenste ervaring ten aanzien van de aan de opdracht verbonden kerncompetenties door de zorgaanbieder zelf (of in regie van de zorgaanbieder) succesvol zijn verricht.

Aanbieder moet daarom minimaal twee (2) jaar recente ervaring hebben met vergelijkbare dienstverlening en in staat zijn om aan te tonen dat deze dienstverlening op een goede manier is uitgevoerd.

De aanbieder zal op basis van referentiegegevens moeten kunnen aantonen dat de gewenste ervaring ten aanzien van de aan de opdracht verbonden kerncompetenties door de aanbieder zelf (of in regie van de aanbieder) succesvol zijn verricht. Aanbieder dient in staat te zijn per perceel minimaal één (1) referentie te kunnen aanleveren die naast de gewenste ervaring op het voorwerp van de opdracht in het perceel ook de onderstaande competenties aantonen:

- langdurig begeleiden van betreffende doelgroepen, zonder te medicaliseren en/of onnodig binnen houden;
- ervaring in het werken met doelrealisatie;
- langdurig begeleiden in een complexe context van biologische ouders, pleeg- of gezinshuisouders, leefgroep begeleiders en het gedwongen kader.

Personeel

De inschrijver beschikt over personeel dat voldoet aan alle wettelijke eisen en overige regelgeving, noodzakelijk voor het uitvoeren van de gevraagde dienstverlening. De inschrijver beschikt over voldoende personeel dat aantoonbaar beschikt over de gevraagde en benodigde competenties en vaardigheden die nodig zijn om de resultaten die in de opdrachtoomschrijving en/of het pakket van eisen worden genoemd te verwezenlijken. Zowel de medewerkers in vaste dienst, als de medewerkers in tijdelijke dienst dienen te beschikken over deze competenties en vaardigheden.

De betreffende competenties moeten in overeenstemming zijn met functieprofielen in de vigerende cao. Het personeel met de genoemde competenties en vaardigheden wordt ingezet om de resultaten uit de opdrachtoomschrijving te verwezenlijken.

Opleiding

De verworven competenties van de hulpverleners moeten worden onderhouden zodat alle hulpverleners te allen tijde bevoegd en bekwaam zijn. Ze worden beoordeeld op minimaal beschikbaar gestelde budget en de daadwerkelijke effectieve inzet hiervan.

Specifieke beroepseisen: inschrijver werkt conform de "Norm van verantwoorde werktoedeling" en is verplicht te werken met geregistreerde professionals uit het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) of het Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) (voor arts, verpleegkundige, GZ-psycholoog of psychotherapeut).

Kwaliteitsborgingssysteem

Inschrijver moeten beschikken over een gekwalificeerd kwaliteitsborgingssysteem, zodat kritieke processen en de dienstverlening kwalitatief goed én veilig zijn. Zorgaanbieder dient minimaal te beschikken over een geldige kwaliteitscertificering die aansluit op de opdracht zoals ISO-9001 (NEN-EN 15224), HKZ (142/123 Jeugd), Qualicor Europe, Prezo of kwaliteitskeurmerk Landbouw en zorg.

Met het ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver aan deze eis te voldoen.

Governance

De zorgaanbieder voldoet aan alle wet- en regelgeving wat betreft maximaal toelaatbare winstuitkering en de normering voor topinkomens voor bestuurders in de zorg (o.b.v. WNT). De zorgonderneming, die belast is met zorg verlenen aan burgers, moet aangeven hoe deze deugdelijk, integer en transparant wordt bestuurd. Aanbieders moeten de algemene kader Goed Bestuur en/of de Governancecode Zorg of een vergelijkbare code onderschreven hebben en nageleefd, ongeacht de omvang of de organisatiestructuur. In de uitvoering van de overeenkomst zullen aanbieders zich dienen te conformeren aan de toekomstige wetgeving omtrent “Normering Winstuitkering in de Zorg”.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met meerdere ondernemingen

Beoogd maximumaantal deelnemers aan de raamovereenkomst: 2

In het geval van raamovereenkomsten - motivering voor een looptijd van meer dan vier jaar: De duur van de overeenkomst biedt opdrachtnemer(s) de benodigde ruimte om te investeren in het realiseren van duurzame woonvormen. Invulling aan (financiële) urgentie om gezamenlijke verantwoordelijkheid om woonvormen op juiste manier financieel bestendig te organiseren. Verwevenheid in andere segmenten, in regionaal verband. Duur ovk's gelijk, bevordering besluitvorming en beleid regionaal in samenhang

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 01/06/2021 Plaatselijke tijd: 11:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

De inschrijving moet geldig blijven tot: 01/09/2021

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 01/06/2021 Plaatselijke tijd: 11:15

Plaats:

-

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Als potentiële inschrijver wordt u in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en/of opmerkingen over de aanbestedingsstukken en/of de beoordelingsprocedure te maken. U kunt uw vragen en/of opmerkingen indienen tot de uiterlijke datum in bovenstaande planning, via de tab 'Vraag & Antwoord' in Negometrix.

Vragen ten behoeve van de tweede Nota van Inlichtingen mogen alleen vervolgvragen of nadere verzoeken tot verduidelijking op de vragen uit de eerste Nota van Inlichtingen betreffen die wezenlijk zijn voor het opstellen van de inschrijvingen.

De eerste mogelijkheid tot het stellen van vragen eindigt op 26 april om 11.00 uur

De tweede mogelijkheid tot het stellen van vragen eindigt op 17 mei 2021 om 11.00 uur.

Inschrijver verklaart door het indienen van de inschrijving onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle aan de procedure en opdracht gestelde eisen en (rand)voorwaarden, waaronder de gehanteerde tarieven. Het is daarom belangrijk dat geïnteresseerde partijen alle elementen uit hun voorgenomen inschrijving, die niet zonder enig voorbehoud voldoen aan de gestelde eisen, maar ook mogelijke alternatieven en, in hun ogen, verbeteringen, tijdens de informatieronde aan opdrachtgever ter beoordeling worden voorgelegd. Inschrijvingen die van hiervan afwijken worden terzijde gelegd.

Mocht u bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel van de aanbestedingsstukken, of tegen aspecten van de procedure, dan dient u deze tijdig en voor de indiening van de inschrijving schriftelijk en gemotiveerd naar voren te brengen via de hierboven beschreven procedure van de Nota van Inlichtingen. In dit verband is van belang dat een inschrijver die niet overeenkomstig het vorenstaande handelt, zijn rechten op dit punt verspeelt.

Na deze informatieronde kunnen de eisen aan de procedure en de opdracht en gunningscriteria worden aangepast, binnen de grenzen die de Aanbestedingswet 2012 hieraan stelt. De eventueel aangepaste documenten worden ter beschikking gesteld bij de Nota van Inlichtingen.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Limburg

Postadres:

-

Plaats:

Maastricht

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

07/04/2021