

BESTEKNR. 20-014

"RAAMOVEREENKOMST ONDERHOUD FONTEINEN EN WATERBAKKEN 2021-2025"

d.d. 30-11-2020

Bestek behorende bij Aanbestedingsleidraad 20-014

EUROPESE PROCEDURE

01		1
Deel 1	Algemeen	2
01	OPDRACHTGEVER	3
02	DIRECTIE	3
03	LOCATIE	3
04	ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05	TIJDSBEPALING	3
06	ONDERHOUDSTERMIJN	3
07	KWALITEITSBORGING	3
08	PAST-PERFORMANCE	4
09	HOEVEELHEDEN	4
10	DEELOPDRACHT	4
11	OPTIONELE EXTRA OPDRACHTEN	4
12	DIGITALE TOEGANKELIJKHEID	4
Deel 2.1	Algemene gegevens	5
01	TEKENINGEN	6
02	PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	6
03	BIJLAGEN	6
04	INFORMATIE ONDERGRONDSE INFRASTRUCTUUR	6
Deel 2.2	Nadere beschrijving	7
01	VERKLARING VAN DE HIerna VOLGENDE STAAT	8
02	KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING	8
03	HOEVEELHEID TER INLICHTING	8
04	GRENZEN VAN DE SITUERING	8
10	FONTEINEN	9
100	FONTEIN DOKTER VAN HAERINGENPLANTSOEN TE N-V	9
101	FONTEIN BURG. V. AMERSFOORDTLAAN TE BADHOEVEDORP	9
102	FONTEIN KAMERLINGH ONNESLAAN TE BADHOEVEDORP	10
103	FONTEIN NOLESLAAN TE ZWANENBURG	11
104	FONTEIN BOSLAAN TE HOOFDDORP	11
105	FONTEIN SKAGERRAK KW 'DE TOEKOMST' TE HOOFDDORP	12
106	FONTEIN ELSPETERBOS TE HOOFDDORP	13
107	FONTEIN MARCONISTRAAT TE BADHOEVEDORP	14
20	WATERKUNSTWERKEN	14
200	WATERKUNSTWERK BEURSPLEIN TE HOOFDDORP	14
201	WATERKUNSTWERK WATERROTS TE HOOFDDORP	15
60	VERKEERSMAATREGELN	16
600	VERKEERSMAATREGELN	16
601	VERKEERSMAATREGELN	16
70	OVERIGE WERKZAAMHEDEN	17
700	OPSTELLEN DEELSTATEN	17
701	GEbruIK VISI	17
702	AANLEVEREN REVISIEGEGEVENS	17
703	VERZEKERINGEN	17
80	T.B.S.-POSTEN	18
800	T.B.S.-POSTENHET UURTARIEF DIENT ALLES INCLUSIEF T	18
Deel 3	Bepalingen	19
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	20
01 02	BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	21
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	21
01 06	BETALINGSREGEINGEN: DECLARATIES	21
01 07	ZEKERHEIDSTELLING	21
01 08	BIJDRAGEN	22
01 09	KABELS EN LEIDINGEN	22
01 10	PUBLIEKRECHTELIJKE- EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN	23
01 12	MAATREGELN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	23
01 13	KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN	23
01 14	BOUWSTOFFEN	23
01 16	VERZEKERINGEN	24
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	26
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	27
01 21	RAW-RAAMOVEREENKOMST	28
01 22	TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN	29
01 23	COMMUNICATIE	29

01 26	INFORMATIE OVERDACHT	30
10	WERK ALGEMENE AARD	30
10 12	EISEN EN UITVOERING - WERK ALGEMENE AARD	30
10 17	MEET- EN VERREKENMETHODEN	30
26	KABELWERK	31
26 03	INFORMATIE OVERDRACHT - KABELWERK ALGEMEEN	31
62	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	31
62 12	EISEN EN UITVOERING	31
62 13	INFORMATIE OVERDRACHT	31
62 14	RISICO-VERDELING EN GARANTIES	32
62 15	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	32

1. ALGEMEEN

PAR

1.01 OPDRACHTGEVER

Het gemeente bestuur van Haarlemmermeer.

1.02 DIRECTIE

De directie zal gevoerd worden door de directievoerder van de Cluster Ingenieursbureau van de Gemeente Haarlemmermeer Raadhuisplein 1, 2132 TZ Hoofddorp.

1.03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is verspreid gelegen in de gemeente Haarlemmermeer.

1.04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit kleinschalig onderhoud aan 8 fontein en 2 waterkunstwerken. Grootschalig onderhoud en gemeentelijke projecten vallen buiten dit bestek.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om onderhoudswerkzaamheden, zoals genoemd in deze paragraaf, buiten deze raamovereenkomst door derden te laten uitvoeren indien deze niet behoren tot de categorie "kleinschalig onderhoud" of indien deze werkzaamheden kunnen worden ondergebracht in grootschalig onderhoud of logischerwijs passen in een ander gemeentelijk project.

Werkzaamheden die onderdeel uitmaken van een ander gemeentelijk project maken niet per definitie deel uit van de scope van deze raamovereenkomst, maar de gemeente behoudt zich het recht voor deze incidenteel hieraan toe te voegen.

De onderhoudswerkzaamheden bestaan voornamelijk uit:

- Zomerklaar maken van fontein en waterbakken;
- Winterklaar maken van fontein en waterbakken;
- Uitvoeren periodieke controles;
- Inspecteren installatie;
- Reinigen van de sproeiers, rooster en filters;
- Uitzetten van de fontein voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten;
- Uitzetten van de fontein voor het wijkfeest en daarna weer aanzetten;
- In de periode juni t/m augustus binnen 24 uur navolging geven aan storingen.

1.05 TIJDSBEPALING

De ingangsdatum van de overeenkomst is 01-03-2021.

De einddatum van de overeenkomst is 01-03-2022.

De opdrachtgever heeft de optie de looptijd met eenmalig 2 kalenderjaren en eenmalig 1 kalenderjaar te verlengen.

Bij maximale benutting van de optiejaren eindigt de overeenkomst van rechtswege op 01-03-2025.

De opdrachtgever verstrekt, conform de artikelen in 01.21 van de Standaard RAW bepalingen 2020 (Standaard 2020), deelopdrachten met uit te voeren werkzaamheden. Voor elke te verstrekken deelopdracht wordt door de directie, in overleg met de aannemer overeenkomstig artikel 01.13.07 van de Standaard 2020, een uitvoeringstermijn vastgesteld.

Het bedrag voor de korting, als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt € 1000,- per dag per deelopdracht met een maximum van 10% van de aanneemsom van de deelopdracht.

Voor deelopdrachten met een aanneemsom lager dan € 50.000,- is het maximale bedrag van de korting vastgesteld op € 5.000,- per deelopdracht.

Verlenging van de overeenkomst met eenmalig 2 jaar en eenmalig 1 jaar behoort tot de mogelijkheden.

Met ingang van 1 maart 2022 moet de aannemer een voorstel tot aanpassing van zijn eenheidsprijzen bij de opdrachtgever indienen op basis van bepaling 01.04.01 van deel 3 van dit bestek.

Pas nadat de voorgestelde prijzen per eenheid door de opdrachtgever zijn geaccepteerd kan de raamovereenkomst verlengd worden.

1.06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de U.A.V. 2012, bedraagt 6 maanden voor iedere deelopdracht.

1.07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard.

PAR

1.08 PAST-PERFORMANCE

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de (deel)opdracht op 'present performance' om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Dit geldt ook visa versa, de opdrachtgever wordt beoordeeld door de opdrachtnemer. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'past performance' van beide partijen te komen. Na oplevering van de (deel)opdracht beoordelen beide partijen elkaar over de werkwijze van en samenwerking conform de CROW systematiek welke is te vinden op www.crow.nl/past-performance. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand". Ook kan de opdrachtgever door de beoordeling geholpen worden zichzelf te verbeteren.

1.09 HOEVEELHEDEN

De hoeveelheden in deel 2.2 van dit bestek zijn 'fictieve' hoeveelheden en zodoende kunnen hier geen rechten aan worden ontleend.

De hoeveelheden per soort uit te voeren onderhoudswerkzaamheden worden per deelopdracht bij elkaar geteld om te bepalen welke bestekspost uit de staffel van toepassing is.

1.10 DEELOPDRACHT

Voor de periodieke onderhoudswerkzaamheden zijn er besteksposten opgenomen.

Daarnaast worden storings door de opdrachtgever gemeld bij de opdrachtnemer. De opdrachtnemer dient, na ontvangst van de melding, in de periode juni t/m augustus binnen 24 uur navolging te geven aan de melding. In goed overleg met de opdrachtgever zal de planning van de reparatie worden vastgesteld.

De storingswerkzaamheden dienen te worden verrekend op basis van nacalculatie.

Voor de uren zijn er in het raamcontract t.b.s.-posten opgenomen. De materialen worden separaat per deelopdracht verrekend.

De materiaalprijzen en uurtarieven moeten marktconform zijn. De opdrachtgever mag bij vermoeden van niet-

marktconforme prijzen in de offerte besluiten om de werkzaamheden door een andere aannemer uit te laten voeren.

Indien de opdrachtgever 3x een niet-marktconforme offerte/nacalculatie heeft ontvangen, kan dit een reden zijn om het raamcontract niet te verlengen.

1.11 OPTIONELE EXTRA OPDRACHTEN

In 2021 zijn de volgende optionele extra opdrachten voorzien, welke geen onderdeel uitmaken van het bestek:

- Vernieuwen installatie fontein Boslaan te Hoofddorp;
- Vernieuwen installatie fontein Lutulistraat te Hoofddorp;
- Vernieuwen installatie fontein Kamerlingh Onneslaan te Badhoevedorp.

De aannemer zal gevraagd worden om hiervoor offertes op te stellen. De opdrachtgever mag bij vermoeden van niet-marktconforme prijzen in de offerte besluiten om de werkzaamheden door een andere aannemer uit te laten voeren.

Deze optionele extra opdrachten kunnen zich ook voordoen in de optionele verlengjaren van deze raamovereenkomst. Hiervoor geldt dan ook bovengenoemde werkwijze. Welke objecten dit betreft is op dit moment nog niet inzichtelijk.

1.12 DIGITALE TOEGANKELIJKHEID

De door de opdrachtnemer te leveren producten en diensten worden door u toegankelijk aangeboden. Deze producten en diensten behoren te voldoen aan de eisen zoals vermeld in het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid en -zodra van kracht geworden- de Wet digitale overheid.

2. BESCHRIJVING

2.1 ALGEMENE GEGEVENS

PAR

01 TEKENINGEN

De voor het werk benodigde bestektekeningen zullen de aannemer, na de gunning van het werk digitaal in DWG-formaat ter beschikking worden gesteld.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Peilen.

De door de desbetreffende beheerders nagestreefde polder- en boezempeilen worden per deelopdracht aangegeven.

Hoofdafmetingen.

De begrenzing van het werkgebied is de gemeentegrens van de Haarlemmermeer.

03 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Aanbestedingsleidraad met kenmerk 20-014;
- V&G-plan ontwerpfase;
- DIOR versie 1.1. januari 2015;
- Inventarisatierapport bestaande installaties.

Per deelopdracht kunnen de volgende bijlagen onderdeel uitmaken van het bestek:

- BLVC-plan.

04 INFORMATIE ONDERGRONDSE INFRASTRUCTUUR

Kadaster

tel.: 0800-0080

<http://www.kadaster.nl/klic>

klic@kadaster.nl

2.2 NADERE BESCHRIJVING

PAR

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 HOEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
10								Fonteinen				
100								Fontein Dokter van Haeringenplantsoen te N-V				
100010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Dokter van Haeringenplantsoen te Nieuw-Vennep. Voor de zomer wordt de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F	
100020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Dokter van Haeringenplantsoen te Nieuw-Vennep. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F	
100030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Dokter van Haeringenplantsoen te Nieuw-Vennep. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F	
100040	999999							Het uit- en aanzetten van de fontein - dodenherdenking Betreft: het uit- en aanzetten van de fontein Dokter van Haeringenplantsoen te Nieuw-Vennep. Het uitzetten van de fontein voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: 4 mei	st	4,00	F	
101								Fontein Burg. v. Amersfoortlaan te Badhoevedorp				
101010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Burgemeester van Amersfoortlaan te Badhoevedorp. Voor de zomer wordt de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F	
101020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Burgemeester van Amersfoortlaan te Badhoevedorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F	

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
101030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Burgemeester van Amersfoortlaan te Badhoevedorp. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F
101040	999999							Het uit- en aanzetten van de fontein - dodenherdenking Betreft: het uit- en aanzetten van de fontein Burgemeester van Amersfoortlaan te Badhoevedorp. Het uitzetten van de fontein voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: 4 mei	st	4,00	F
102								FONTEIN KAMERLINGH ONNESLAAN TE BADHOEVEDORP			
102010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Kamerlingh Onneslaan te Badhoevedorp. Voor de zomer word de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
102020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Kamerlingh Onneslaan te Badhoevedorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
102030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Kamerlingh Onneslaan te Badhoevedorp. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
103								Fontein Noleslaan te Zwanenburg			
103010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Noleslaan te Zwanenburg. Voor de zomer word de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
103020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Noleslaan te Zwanenburg. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
103030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Noleslaan te Zwanenburg. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F
103040	999999							Het uit- en aanzetten van de fontein - dodenherdenking Betreft: het uit- en aanzetten van de fontein Noleslaan te Zwanenburg. Het uitzetten van de fontein voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: 4 mei	st	4,00	F
104								Fontein Boslaan te Hoofddorp			
104010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Boslaan te Hoofddorp. Voor de zomer word de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
104020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Boslaan te Hoofddorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
104030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Boslaan te Hoofddorp. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F
105								FONTEIN SKAGERRAK KW 'DE TOEKOMST' TE HOOFDDORP			
105010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Skagerrak Kunstwerk 'De Toekomst' te Hoofddorp. Voor de zomer word de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
105020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Skagerrak Kunstwerk 'De Toekomst' te Hoofddorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
105030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Skagerrak Kunstwerk 'De Toekomst' te Hoofddorp. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
106								Fontein Elspeterbos te Hoofddorp			
106010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Elspeterbos te Hoofddorp. Voor de zomer wordt de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
106020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Elspeterbos te Hoofddorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
106030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Elspeterbos te Hoofddorp. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F
106040	999999							Het uit- en aanzetten van de fontein - dodenherdenking Betreft: het uit- en aanzetten van de fontein Elspeterbos te Hoofddorp. Het uitzetten van de fontein voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: 4 mei	st	4,00	F
106050	999999							Het uit- en aanzetten van de fontein - wijkfeest Betreft: het uit- en aanzetten van de fontein Elspeterbos te Hoofddorp. Het uitzetten van de fontein voor het wijkfeest en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: zomerperiode [exacte data n.n.b.]	st	4,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
107								FONTEIN MARCONISTRAAT TE BADHOEVEDORP			
107010	999999							Het zomerklaar maken van de fontein Betreft: het zomerklaar maken van de fontein Marconistraat te Badhoevedorp. Voor de zomer word de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
107020	999999							Het winterklaar maken van de fontein Betreft: het winterklaar maken van de fontein Marconistraat te Badhoevedorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
107030	999999							Het uitvoeren van een periodieke controle Betreft: het uitvoeren van een periodieke controle van de fontein Marconistraat te Badhoevedorp. De periodieke controle bestaat uit reinigen van de filters en nozzles. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 3x per jaar. Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	12,00	F
107040	999999							Het uit- en aanzetten van de fontein - dodenherdenking Betreft: het uit- en aanzetten van de fontein Marconistraat te Badhoevedorp. Het uitzetten van de fontein voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: 4 mei	st	4,00	F
20								WATERKUNSTWERKEN			
200								WATERKUNSTWERK BEURSPLEIN TE HOOFDDORP			
200010	999999							Het zomerklaar maken van het waterkunstwerk Betreft: het zomerklaar maken van het waterkunstwerk Beursplein te Hoofddorp. Voor de zomer word de installatie aangesloten, het kunstwerk hogedruk gereinigd en weer gevuld tijdens het opstarten van de fontein. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F
200020	999999							Het winterklaar maken van het waterkunstwerk Betreft: het winterklaar maken van het waterkunstwerk Beursplein te Hoofddorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Verder het kunstwerk leeg laten lopen en hogedruk reinigen. Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	F	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6						
200030	999999							Het uitvoeren van 2-wekelijks onderhoud Betreft: het uitvoeren van 2-wekelijks onderhoud van het waterkunstwerk Beursplein te Hoofddorp. Het 2-wekelijks onderhoud bestaat uit reinigen van de filters en nozzles, en het aanvullen van toevoegingen. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 18x per jaar Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	72,00	F		
200040	999999							Het uit- en aanzetten van waterkunstwerk - dodenherdenking Betreft: het uit- en aanzetten van het waterkunstwerk Beursplein te Hoofddorp. Het uitzetten van het waterkunstwerk voor de dodenherdenking en daarna weer aanzetten. 1x per jaar Periode: 4 mei	st	4,00	F		
201								WATERKUNSTWERK WATERROTS TE HOOFDDORP					
201010	999999							Het zomerklaar maken van het waterkunstwerk Betreft: het zomerklaar maken van het waterkunstwerk WaterRots te Hoofddorp. Voor de zomer word de installatie aangesloten, in werking gesteld en het kunstwerk gereinigd. Periode: begin maart [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F		
201020	999999							Het winterklaar maken van het waterkunstwerk Betreft: het winterklaar maken van het waterkunstwerk WaterRots te Hoofddorp. De vorstgevoelige pompen, filters en sproeiers worden gedemonteerd, gereinigd, geïnspecteerd en opgeslagen in de wintertijd (eind oktober t/m begin maart). Verder wordt de fontein en kelder gereinigd. Tenslotte wordt een elektrische keuring uitgevoerd. Periode: eind oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	4,00	F		
201030	999999							Het uitvoeren van 2-wekelijks onderhoud Betreft: het uitvoeren van 2-wekelijks onderhoud van het waterkunstwerk WaterRots te Hoofddorp. Het 2-wekelijks onderhoud bestaat uit reinigen van de filters, nozzles en rooster. Het spuitbeeld wordt bekeken en het drijfvuil en eventuele takken worden verwijderd. De gehele installatie wordt visueel geïnspecteerd op schade en werking. 18x per jaar Periode: maart-oktober [afhankelijk van weersomstandigheden].	st	72,00	F		

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
60								VERKEERSMAATREGELEN			
600								VERKEERSMAATREGELEN			
601								VERKEERSMAATREGELEN			
601010	623099							Maken verkeersplan en tekeningen tbv verkeersmaatregelen. Betreft: het maken van een verkeersplan volgens artikel 62.13.02 in deel 3 van dit bestek. Bij iedere deelopdracht. Inclusief tekening met daarop de verkeersmaatregelen en de eventuele omleidingsroute. Het verkeersplan dient goedgekeurd te zijn voordat deze mogen worden uitgevoerd. De directie geeft binnen 7 dagen reactie op het aangeleverde verkeersplan. Digitale ondergrond is beschikbaar. Tekening uitwerken in kleur. Verkeersplan digitaal aanleveren in PDF formaat.	keer	10,00	F
601020	620299							Plaatsen vooraankondigingen werkzaamheden. Betreft: het aanbrengen van verkeersbordpalen met borden en tekst. Situering: aan het begin van het werkvak, in alle rijrichtingen. Plaatsen minimaal 2 weken voor de start van de werkzaamheden. Reflecterend bord, geel, met zwarte tekst "Wegens wegwerkzaamheden is de xxxxxx gesloten van DD-MM-JJJJ t/m DD-MM-JJJJ". Na de start van de werkzaamheden kan de aannemer deze vooraankondiging weer verwijderen.	st	10,00	F
601030	620203							Toep. van afzetting(en) op enkelbaansweg. Ten behoeve van: Dynamische afzetting, versmallen tot 1 rijstrook t.b.v. de werkzaamheden binnen dit bestek. Stationaire afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer 1323b Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 50 km/h 2 Met materiaal van de aannemer	keer	5,00	F
601040	620204							Toep. afzetting(en) op fiets- en voetpaden. Ten behoeve van: Het versmallen en verschuiven van het fiets-/voetpad. Stationaire afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer 1124b 2 Met materiaal van de aannemer	keer	5,00	F

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
70								OVERIGE WERKZAAMHEDEN				
700								OPSTELLEN DEELSTATEN				
700010	611199							Opstellen deelstaat met uit te voeren werkzaamheden Betreft: het op basis van tekeningen en werkomschrijving van de deelopdracht inmeten en opstellen van een staat van de uit te voeren werkzaamheden. Ondersteuning conform het bepaalde in lid 01 van bepaling 01.21.06 uit deel 3 van deze overeenkomst.	keer	48,00	F	
701								GEBRUIK VISI				
701010	610299							Gebruik VISI Het gebruik van VISI is verplicht. Betreft: licentiekosten VISI door de aannemer per jaar (niet per deelopdracht). Gebruikskosten van VISI worden geacht te zijn inbegrepen in de uitvoeringskosten.	jaar	4,00	F	
702								AANLEVEREN REVISIEGEGEVENS				
702010	100141							Aanleveren van revisiegegevens. Betreft: het verzorgen van de revisie van de uitgevoerde deelopdracht. Het betreft het inmeten van aangelegde of onderhouden infrastructuur, het verwerken van de revisiegegevens in ter beschikking gestelde tekeningen en het aanleveren van de revisietekeningen aan de opdrachtgever Het betreft het aanleveren van revisie gegevens van de volledige infrastructuur van de uitgevoerde werken binnen de deelopdracht. Revisiegegevens uitvoeren, uitwerken en aanleveren volgens paragraaf 01.25.02 van deel 3 van deze overeenkomst.	keer	48,00	F	
						9						
						9						
703								VERZEKERINGEN				
703010	610699							CAR-verzekering Betreft alle kosten welke noodzakelijk zijn voor het afsluiten van de in deel 3 art. 01.16.03 vermelde CAR-verzekering.	keer	1,00	F	
703020	610699							WAM-verzekering Betreft alle kosten welke noodzakelijk zijn voor het afsluiten van de in deel 3 art. 01.16.04 vermelde WAM-verzekering.	keer	1,00	F	

BESTEKS POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	DEFICODE	1	2	3	4	5	6			
80							T.B.S.-POSTEN				
800							T.B.S.-POSTEN Het uurtarief dient alles inclusief te zijn (overhead, sociale lasten, vervoer, etc.)				
800010	611101		1				Ter beschikking stellen van werknemers. Betreft het ter beschikking stellen van een storingsmonteur. Werknemers: Storingsmonteur incl. bus Werkdagen tussen 07:00-19:00 uur	uur	320,00	F	
800020	611299						Voorrijkosten storingsmonteur Betreft de voorrijkosten van het ter beschikking stellen van een storingsmonteur. Werkdagen tussen 07:00-19:00 uur	st	40,00	F	
800030	611199						Ter beschikking stellen van werknemers. Betreft het ter beschikking stellen van een verkeersregelaar. Verkeersregelaar kan worden ingezet ter ondersteuning of ter vervanging van tijdelijke verkeermaatregelen bij de uitvoering van de werkzaamheden. Verkeersregelaar dient in het bezit te zijn van diploma beroepsverkeersregelaar en certificaat B-VCA. Werkdagen tussen 07:00-19:00 uur	uur	80,00	F	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 01 ALGEMENE BEPALINGEN**01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in mei 2020, hierna te noemen 'de Standaard', uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze op de dag van aanbesteding luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de CROW-website (www.crow.nl).
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden vanaf de RAW-website: www.crow.nl/raw.
- 03 De Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) zijn van toepassing op dit bestek.
Met uitzondering van par. 49, Beslechting van geschillen (deze worden voorgelegd aan de rechtbank van Noord Holland) en par. 12 lid 2b, nauwlettend toezicht (komt te vervallen).
- 04 In het kader van de wet Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) en de wet Informatieuitwisseling betreffende Ondergrondse Netten (WION) is op dit werk van toepassing het "Objectenhandboek IMGeo gemeente Haarlemmermeer".
Het is verplicht die versie van dit Objectenhandboek te gebruiken deze een maand voor de dag van de aanbesteding geldig is. Zie ook deel 3 par. 01.25 informatie overdracht.
Het Objectenhandboek is te downloaden via (<http://www.haarlemmermeer.nl/objectenhandboek>).

01 01 12 WET ARBEID VREEMDELINGEN

- 01 De aannemer verzekert zich er van dat alle op de bouwplaats werkzame personen in het bezit zijn van de Nederlandse nationaliteit c.q. op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander mogen worden beschouwd of in het bezit zijn van een tewerkstellingsvergunning.
- 02 Opdrachtgever zal indien daarvoor naar zijn oordeel in redelijkheid gronden voor zijn aan te voeren bezwaar en/of beroep aantekenen tegen door de terzake bevoegde autoriteiten opgelegde boetes. De aannemer verstrekt daartoe alle van belang zijnde administratieve bescheiden aan de opdrachtgever. De kosten van deze procedures, alsmede uiteindelijk onherroepelijk vastgestelde boetes als gevolg van het door de aannemer niet voldoen aan lid 01 zullen in mindering gebracht worden op de aanneemsom.

01 01 13 AANVULLENDE EN AFWIJKENDE BEPALINGEN OP DE U.A.V. 2012

- 01 In aanvulling op paragraaf 35 lid 1 van de U.A.V. 2012 wordt bepaald dat meerwerk op het bestek zal worden verrekend op basis van voorcalculatie van de kostprijs van de uit te voeren werken, verhoogd met een percentage ter dekking van uitvoeringskosten, algemene kosten en winst & risico gelijk aan het bij de inschrijving overeengekomen percentage
uitvoeringskosten, algemene kosten en winst & risico met een maximum van 12 %.
De voorcalculatie dient vergezeld te gaan van een gedetailleerde begroting in uren, materieel, materiaal, onderaanneming (ook uitgesplitst in uren, personeel, materieel en materiaal). Alleen op deze wijze aangeboden mee werk komt in aanmerking voor beoordeling.

HFD PAR ART LID

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM**01 02 02 OPNEMING**

- 01 In aanvulling op par. 27 lid 7 van de UAV 2012 dient deze lijst ook te bevatten:
- opgave omtrent personeel, materieel en hun inzet;
- 02 In aanvulling op het gestelde in par. 40, lid 3 van de UAV 2012 zal bij de opnemingsaanbesteding alleen rekening worden gehouden met aangevoerde en verwerkte bouwstoffen.

01 02 03 BESTEKADMINISTRATIE

- 01 De bestekadministratie wordt gevoerd door de directie.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 01 VERREKENING VAN WIJZIGINGEN**

- 01 De risicoregeling als bedoeld in par. 01.04 van de Standaard is niet van toepassing.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 01 De aannemer dient er rekening mee te houden dat de termijn tussen het indienen van de declaratie en de betaling ca. 30 dagen bedraagt.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM ZEKERHEIDSTELLING**

- 01 De zekerheid als bedoeld in artikel 01.07.01 lid 01 van de Standaard moet bij de aanbestedder zijn binnengekomen binnen 7 dagen na de datum van het daartoe door of vanwege de aanbestedder gedane verzoek.
- 02 Indien twee of meer inschrijvers samen inschrijven, dient de bankgarantie op de namen van elk van de inschrijvers te zijn gesteld, en/of op naam van de combinatie.
- 03 Indien in het werk geen bitumineuze verhardingslagen worden verwerkt mag de bankgarantie een einddatum hebben die gelijk of later is dan het einde van de civiel technische onderhoudstermijn.
- 04 In aanvulling op het gestelde in art 01.07.01 lid 01 van de Standaard dient de bankgarantie te worden gezonden naar:
Gemeente Haarlemmermeer
t.a.v. Cluster F&A
Postbus 250
2130 AG Hoofddorp

HFD PAR ART LID

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT', als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 05 BIJDRAGE VISI-SYSTEMATIEK

- 01 Een bijdrage in de kosten van het onderhoud en het gebruik van de VISI-systematiek wordt niet verlangd. De gemeente Haarlemmermeer is "donateur": VISI-gebruiker die financieel bijdraagt aan Beheer en Actualisering van de VISI-standaard.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN**01 09 01 RICHTLIJN ZORGVULDIG GRAAFPROCES**

- 01 In aanvulling op artikel 01.09.01 lid 01 van de Standaard is mede van toepassing de "Algemene VELIN voorwaarden voor grondroer- en overige activiteiten".

01 09 02 INFORMATIE OVERDRACHT

- 01 Bij kabel- en/of leidingvervangingswerkzaamheden is de aannemer verplicht voor aanvang van de werkzaamheden een MOOR-melding te doen.
- 02 In aanvulling op artikel 01.09 van de Standaard dient de aannemer aangetroffen afwijkingen of beschadigingen aan kabels of leidingen te melden aan de betrokken netbeheerder(s).
- 03 Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden neemt de aannemer zodanige maatregelen dat brandkranen, afsluiters en dergelijke te allen tijde te bereiken zijn.
- 04 Indien in verband met de in artikel 01.16 van dit bestek bedoelde verzekeringen nadere eisen worden gesteld ter zake van kabels en leidingen, dan wordt de aannemer geacht hiervan kennis te nemen en bedoelde eisen zorgvuldig na te leven.
- 05 De aannemer dient minimaal 1 week voor de start van werkzaamheden ter plaatse van kabels en leidingen die niet in beheer zijn van de nutsbedrijven, de directie van dit voornemen in kennis te stellen, zodat conform artikel 01.09.01 lid 03 van dit bestek gehandeld kan worden.
- 06 De aannemer dient minimaal 1 week voor de start van werkzaamheden ter plaatse van kabels en leidingen de ter plaatse voorgenomen werkwijze ter goedkeuring aan de directie te overleggen.
- 07 Het opvangen en/of verleggen van kabels en leidingen van derden is uitsluitend toegestaan na overleg met de betreffende eigenaar/beheerder.

HFD PAR ART LID

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE- EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN**01 10 01 ALGEMEEN**

- 01 De aannemer dient zich te houden aan de verplichtingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Haarlemmermeer.

01 10 04 ARBEIDSTIJDEN

- 01 Het is de aannemer zonder toestemming van de directie niet toegestaan werkzaamheden te verrichten tussen 18.00 uur 's avonds en 7.00 uur 's ochtends. Ook mag er niet gewerkt worden op zaterdag, zon- en feestdagen.
- 02 Voor het verrichten van werkzaamheden buiten de normale arbeidstijden (maandag t/m vrijdag van 07.00 - 18.00 uur), na toestemming van de directie en inspectie SZW, zorgt de aannemer voor de benodigde vergunningen.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 04 TIJDELIJKE BEBORDING**

- 01 Alle te plaatsen borden van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens, plaatsen volgens de CROW-publicatiereeks 96a/96b. De borden moeten retroreflecterend zijn en in metaal zijn uitgevoerd.
- 02 De door de aannemer te maken kosten voor het plaatsen, onderhouden, verplaatsen, opnemen, aan- en afvoer en de controle - ook tijdens de weekenden en vakanties - van de tijdelijke verkeersborden, wegbebakening en afzettingen dienen te zijn begrepen in de aannemingssom.

01 12 06 AANSPRAKELIJKHEID

- 01 De goedkeuring van de bevoegde instanties c.q. van de directie ten aanzien van alle te nemen maatregelen, door de aannemer, in het belang van het verkeer, ontheft de aannemer op geen enkele wijze van zijn aansprakelijkheid jegens opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade, voortvloeiende uit het werk en geeft hem geen aanspraak op vergoeding of schadeloosstelling.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**01 14 BOUWSTOFFEN****01 14 04 KWALITEITSBORGING EN KEURING VAN BOUWSTOFFEN**

- 01 Bouwstoffen, die niet zijn voorzien van CE-markering en die drie maanden voor de dag van aanbesteding leverbaar zijn met:
- KOMO-(attest-met-)productcertificaat;
 - KIWA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van waterleidingen;
 - KEMA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van kabelwerk;
 - GASTEC QA-merk voor bouwstoffen ten behoeve van gasleidingen;
- moeten worden geleverd met deze kwaliteitsverklaringen, met inachtneming van het bepaalde in de navolgende leden.
- 02 Een overzicht van de bouwstoffen als bedoeld in lid 01 kan worden verkregen:
- voor het KOMO-keur bij de Stichting Bouwkwiteit te Rijswijk;
 - voor het KIWA-keur bij KIWA NV te Rijswijk;
 - voor het KEMA-keur bij KEMA NV te Arnhem;
 - voor het GASTEC QA-keur bij GASTEC NV te Apeldoorn.
- 03 Wanneer de aannemer bouwstoffen, waarvan levering met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 01 mogelijk is, wenst te betrekken van een producent die deze bouwstoffen niet met deze kwaliteitsverklaring levert, worden de desbetreffende bouwstoffen door of vanwege de directie gekeurd overeenkomstig paragraaf 18 van de U.A.V. 2012, met dien verstande dat de hieraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen.
- De directie kan verlangen dat de aannemer deze bouwstoffen voor zijn rekening laat keuren door een door de directie aan te wijzen keuringsinstituut. In dat geval dient de aannemer een afschrift van het keuringsrapport aan de directie te overleggen.

HFD PAR ART LID

- 04 De aannemer dient bij het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen als bedoeld in lid 03, de voorschriften welke daaromtrent in het bestek zijn opgenomen te volgen, alsmede, voor zover daarmee niet in strijd, de richtlijnen vermeld in de kwaliteitsverklaringen en de voorschriften van de leverancier/producent.
- 05 Bij het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen als bedoeld in lid 01, de voorschriften welke daaromtrent in het bestek zijn opgenomen volgen, alsmede, voorzover daarmee niet in strijd, de richtlijnen vermeld in de kwaliteitsverklaringen.

01 14 10 GELIJKWAARDIGHEID VAN BOUWSTOFFEN

- 01 Tenzij in het bestek anders is bepaald is het de aannemer toegestaan in plaats van met een fabrieksnaam aangeduide bouwstoffen andere bouwstoffen te leveren, mits deze andere bouwstoffen minimaal het kwaliteitsniveau hebben van de bouwstoffen voorgeschreven met een fabrieksnaam. De aannemer dient hiertoe tijdig een verzoek in, onder gelijktijdige overlegging van een uitgebreide vergelijkende technische documentatie, op basis waarvan de aannemer de gelijkwaardigheid dient aan te tonen.
De gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond door de gegevens van alle relevante eigenschappen van zowel het voorgeschreven als het aangeboden materiaal te overleggen.

01 14 11 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

- 01 Voor zover niet anders in dit bestek is vermeld, moeten de te verwerken bouwstoffen nieuw zijn en van de eerste soort c.q. kwaliteit.
- 02 Het transport, de opslag en verwerking van de bouwstoffen die niet met een certificaat behoeven te worden geleverd dienen mede te geschieden overeenkomstig de richtlijnen van de desbetreffende fabrikant.
- 03 Het melden van de toepassing van bouwstoffen, grond en baggerspecie ingevolge de artikelen 32 en 42 van het Besluit bodemkwaliteit dient te geschieden door de aannemer.
De melding dient plaats te vinden bij het Meldpunt bodemkwaliteit (www.meldpuntbodemkwaliteit.nl).

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 01 BODEMSANERINGSVERZEKERING (BSV)**

- 01 Het eigen risico, als bedoeld in artikel 01.16.01 lid 01 van de Standaard, bedraagt:
- aan het werk € 2.500,00 per gebeurtenis;
 - aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever € 2.500,00 per gebeurtenis;
 - voor schade aan goederen alsmede per pand of per huisnummer € 2.500,00 per gebeurtenis.
- Het eigen risico dat op de bodemsaneringsverzekering van toepassing is, komt ten laste van de aansprakelijke en/of verantwoordelijke partij, evenals alle niet door deze verzekering gedekte schaden en/of vorderingen.
- 03 De opdrachtgever overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, voor de dag waarop de aannemer met de uitvoering van het werk aanvangt, aan de aannemer.

01 16 03 CONSTRUCTION ALL RISK (CAR) VERZEKERING

- 01 Onder verwijzing naar paragraaf 43b van de UAV 2012 zal door de aannemer een bouwverzekering worden afgesloten waarop alle bij het werk betrokken partijen (w.o. opdrachtgever, adviseur, aan- en onderaannemers) volledig primair verzekerd zijn op alle verzekerde rubrieken zonder mogelijkheid van regres van de zijde van de bouwverzekeraar op een van deze bij de bouw betrokken partijen, met uit-zondering van de leveranciers van bouwmaterialen. De polis dient ten minste dekking te verlenen voor de navolgende bedragen:
- Rubriek I: Het werk volgens bestek, op basis van de geschatte eindwaarde, incl. BTW;
- Rubriek II: EURO 1.250.000,= als maximum per gebeurtenis voor aan derden toegebrachte zaak- en/of letselschade;
- Rubriek III: EURO 1.250.000,= als maximum verzekerd bedrag voor schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever als rechtstreeks en onmiddellijk gevolg van de bouwactiviteiten.
- Eventuele eigen risico's die van toepassing zijn op de door de aannemer(s) afgesloten verzekering zullen nimmer ten laste komen van de gemeente Haarlemmermeer.
- Binnen de grenzen van de polis zal deze vanaf de aanvangsdatum van het werk tot het einde van de onderhoudstermijn ten minste de volgende dekking bieden:
- a) Het werk tegen risico van beschadiging ook als de oorzaak is gelegen in een ontwerpfout.
 - b) Het risico van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk.
 - c) Schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever.
- De schadepeningen zullen door de bouwverzekeraar aan de Gemeente Haarlemmermeer rechtstreeks uitgekeerd worden. De aansprakelijkheid van de aannemer voortvloeiend uit de wet en/of overeenkomst wordt op geen enkele wijze beperkt door enige bepalingen betreffende verzekeringen in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt de verplichting van de aannemer alle schade te herstellen en het werk volgens de overeenkomst op te leveren.
- Niet door de bouwverzekering gedekte schade en van kracht zijnde risico's komen voor rekening van die partij die voor de schade aansprakelijk is.
- De polis wordt geacht een onderdeel te zijn van het bestek en is voor alle verzekerde partijen vrij opvraagbaar indien daarom verzocht wordt.
- 02 Ter controle van de premieafdracht dient binnen 20 werkdagen na de aanvang van het werk een fotokopie van het betalingsbewijs te worden verstrekt.
- 03 De boete op het niet afsluiten of voortijdig beeindigen van bovengenoemde CAR-verzekering bedraagt 4 promille van de aanneemsom.
- 05 Bij schade aan eigendommen aan derden waarvoor de aannemer aansprakelijk wordt gesteld dient hij: of binnen 10 werkdagen na de aansprakelijkheidsstelling een aanvang gemaakt te hebben met het herstel van de schade, of dient hij deze gemeld te hebben bij zijn verzekeraar. Voor elke werkdag dat dit te laat gebeurt staat een boete van EURO 500,=. De aannemer dient over zijn keuze de directie schriftelijk te informeren. binnen 2 werkdagen na de aansprakelijkheidsstelling de directie hierover schriftelijk te informeren. Op het niet informeren staat een boete van EURO 1000,=
- 06 Indien de aannemer binnen de gestelde termijnen niet is gestart met het herstel of de schade niet heeft gemeld aan de verzekeraar kan de Gemeente op kosten van de aannemer een schade expertise bureau inschakelen ter beoordeling van de schade.
- 07 Indien naar het oordeel van directie door verwijtbaar handelen van de opdrachtnemer de schade niet (tijdig) wordt afgewikkeld is kan de directie besluiten betalingen tot een maximum van 10% van de aanneemsom per schadegeval in te houden.

HFD PAR ART LID

01 16 04 WET AANSPRAKELIJKHEIDSVZERKERINGMOTORVOERTUIGEN

- 01 De aannemer dient zorg te dragen dat alle door hem bij de uitvoering van het werk betrokken voertuigen (eigendom, huur, lease en bruikleen) verzekerd zijn op grond van de Wet Aansprakelijkheid Motorrijtuigen.
- 02 Deze verzekering(en) zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 500.000,= per gebeurtenis
- 03 Daarnaast dient de aannemer bedoelde voertuigen en ander bij de uitvoering van het werk betrokken materieel tegen werk-risico te verzekeren. De looptijd van de verzekering is vanaf de datum van aanvang van het werk tot en met het einde van de onderhouds termijn.
De verzekering(en) zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 500.000,= per gebeurtenis. Eventuele schade aan ondergrondse leidingen is binnen deze verzekering(en) niet uitgesloten.
- 04 Een kopie van de polis met voorwaarden van de verzekering dient door de aannemer van het werk aan de directie te worden verstrekt.
- 05 Indien door welke oorzaak dan ook, enige schade of niet volledig volgens de polis voorwaarden of volgens de verwachtingen van de aannemer worden geeffectueerd, zal dit nimmer tot enigerlei verplichting van de opdrachtgever tot betalen van schadevergoeding aan de aannemer leiden.

01 16 05 VERZEKERINGEN WETTELIJKE EN CONTRACTUELE (BEDRIJFS)AANSPRAKELIJKHEID

- 01 De opdrachtnemer verklaart hierbij uitdrukkelijk dat hij zich adequaat heeft verzekerd voor wettelijke en contractuele (bedrijfs-)aansprakelijkheid.
De opdrachtnemer verplicht zich jegens de opdrachtgever om zich gedurende de looptijd van deze opdracht adequaat verzekerd te houden. De opdrachtnemer verschafft de opdrachtgever na het ontvangen van het voornemen tot gunnen, een kopie van de desbetreffende polis(sen) c.q. certificaat/en als bewijs van verzekering.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 03 VERPLICHTINGEN AANNEMER INZAKE VRIJGEKOMEN MATERIALEN**

- 01 Uit het werk vrijkomende materialen dienen te worden afgevoerd naar een door het bevoegd gezag erkend verwerkingsbedrijf of stortplaats.
- 02 Daar waar de opdrachtgever of derden in het kader van de milieuwetgeving of -verordeningen wordt aangemerkt als ontdoener van een (afval)stof, verzorgt de aannemer het aanvragen en invullen van de benodigde formulieren (omschrijvingsformulier, begeleidingsbrief e.d.). Betreffende doorslagen verstrekken aan de directie.
- 03 Daar waar in het bestek deel 2.2 besteksposten zijn opgenomen waarin staat vermeldt dat uit het werk vrijgekomen materialen worden geacht voor de opdrachtgever geen waarde te hebben, worden de stort-kosten afgerekend op de betreffende besteksposten nadat de aannemer de originele weegbonnen van het door het bevoegd gezag erkende ontvangend verwerkingsbedrijf aan de directie heeft overhandigd. Alle acceptatie kosten (conform BSB), waaronder stort-, transport-, administratie-, weeg- en keuringskosten enz. dienen te zijn opgenomen in de eenheidsprijzen van de betreffende besteksposten.

Op de weegbonnen moet door het ontvangende verwerkingsbedrijf duidelijk leesbaar zijn aangegeven:

- naam, adres en telefoonnummer van het ontvangend bedrijf
- naam en besteksnummer van het werk
- kenteken van het transportmiddel
- datum en tijd van aankomst/vertrek van transportmiddel
- gewicht van transportmiddel bij aankomst en vertrek
- soort stortmateriaal
- het netto gestorte gewicht

De weegbonnen worden door de aannemer ondertekend.

De weegbonnen dienen binnen 7 werkdagen na het storten te worden overhandigd aan de directie.

- 04 Weegbonnen die niet aan de par. 01.17.03 lid 03 genoemde eisen voldoen worden door de directie niet betaalbaar gesteld.
- 05 Vervoerders, inzamelaars, handelaren en bemiddelaars van bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke stoffen moeten

HFD PAR ART LID

zich bij de stichting nationale en internationale wegvervoer organisatie (NIWO) hebben geregistreerd op de VIHB-lijst.

01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 01 Vrijgekomen betonnen materialen, die niet in het werk worden verwerkt, dienen in verband met het hergebruik naar materiaalsoort gescheiden te worden afgevoerd.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 01 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard verstrekt de aannemer aan de directie een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.

01 17 11 TIJDELIJK OPSLAAN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Alle uit het werk vrijgekomen materialen moeten naar soort en hoedanigheid gescheiden worden opgeslagen en/of gescheiden worden vervoerd.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSCOÖRDINATIE**

- 01 Het aanstellen van de in artikel 2.29 en 2.31 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer.
- 02 Van de in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit genoemde kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De coördinator voor de uitvoeringsfase, zo als bedoeld in artikel 01.19.02 lid 1 van de Standaard, brengt dit afschrift zichtbaar op de bouwplaats aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in art. 2.27 lid 2 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

01 19 06 SOCIALE VOORZIENINGEN, ORDE EN VEILIGHEID

- 01 De aannemer moet op het werk, ten behoeve van zijn werknemers, voorzieningen treffen en in goede staat onderhouden, overeenkomstig de bepalingen vervat in artikel 3.20 t/m 3.25 van hoofdstuk III, afdeling 1 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 02 Eerste hulp bij ongelukken moet kunnen worden verleend. De aannemer stelt op een nader door de directie aan te wijzen plaats bij het werk tijdens de gehele duur van het werk een verbandtrommel A met toebehoren beschikbaar. Voor zover nodig moet de verbandtrommel geregeld worden bijgevuld. De aannemer is gehouden van alle op of in verband met het werk voorkomende ongevallen, van welke aard dan ook, onverwijld kennis te geven aan de directie, met verstrekking van alle gewenste inlichtingen.

HFD PAR ART LID

01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST**01 21 05 VERLENGEN VAN EEN RAAMOVEREENKOMST**

- 01 In tegenstelling tot hetgeen gesteld in artikel 01.21.05 lid 01 is het vermelde percentage voor korting wel van toepassing op de mogelijke verlengingen.

01 21 06 OPSTELLEN DEELOPDRACHTEN

- 01 In aanvulling op artikel 01.21.07 van de Standaard wordt de deelopdracht als volgt bepaald:
- De opdrachtgever stelt de deelopdracht op met behulp van de bestekssoftware;
 - De werkzaamheden worden samen met de tekening middels buiten opname vastgesteld;
 - Werkzaamheden die niet onder de overeenkomst vallen dient de aannemer inzichtelijk te maken in een aparte staat, met de daarbij horende (nieuwe) eenheidsprijzen;
 - De aannemer stelt op basis van zijn lijst met werkzaamheden en van de lijst van de opdrachtgever, met behulp van de eenheidsprijzen, binnen 2 weken een offerte (inschrijftaak deelopdracht) op;
 - De opdrachtgever beoordeelt deze offerte en laat de aannemer binnen 1 week weten of zij akkoord is of dat er wijzigingen of aanvullingen moeten worden doorgevoerd;
 - Na eventuele aanpassing van de offerte door de aannemer en de daarop volgende schriftelijke goedkeuring van de directie, wordt op basis van deze goedgekeurde offerte de deelopdracht aan de aannemer verstrekt;
 - Direct nadat de opdracht is verstrekt dient de aannemer de melding Bereikbaarheid (zie 62.15.01) en het verkeersplan (zie 62.13.02) in;
 - De planning van de deelopdrachten (niet eerder startend dan 30 dagen na de melding Bereikbaarheid is verstuurd) wordt in overleg met de directie bepaald en vastgesteld.
- 02 De aannemer ontvangt een boete van € 500,- per dag wanneer de offerte, zoals genoemd in lid 01, niet binnen 2 weken is opgesteld en ontvangen door de opdrachtgever.

01 21 10 RAW- RAAMOVEREENKOMST: GEEN OMZETGARANTIE

- 01 De aannemer wordt geen omzet gegarandeerd.

01 21 12 RAW-RAAMOVEREENKOMST: INDEXERING VAN DE PRIJZEN PER EENHEID

- 02 Binnen de RAW-raamovereenkomst worden jaarlijks de prijzen per eenheid geïndexeerd, de eerste keer in de eerste maand van het tweede contractjaar van de raamovereenkomst. Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer grond- water- en wegenbouw' voor 'totaal gww' (reeks 2010 = 100).
- 03 De bepaling van het indexeringspercentage geschiedt volgens de formule:
$$\text{Indexeringspercentage} = (B1 - B0)/B0 \cdot 100,0 = \dots \% \text{ (afgerond op één decimaal), waarin:}$$

B0 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de RAW-raamovereenkomst is gesloten;
B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

HFD PAR ART LID

01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN**01 22 01 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN**

- 01 De aannemer is gehouden om de, in het kader van een besteksverplichting of een opdracht van de directie, tijdens de uitvoering van een werk ingezamelde of verkregen gegevens over vaste rust- en verblijfplaatsen en groeiplaatsen van beschermde planten- en diersoorten te leveren conform de protocollen van de Gegevensautoriteit Natuur (GaN).

01 23 COMMUNICATIE**01 23 01 GEBRUIK VAN DE VISI-SYSTEMATIEK**

- 01 Het gebruik van de VISI-systematiek, als bedoeld in art. 01.23.01 van de Standaard, is in dit bestek voorgeschreven
- 02 VISI dient operationeel te blijven tot het einde van de onderhoudsfase.

01 23 02 BOUWVERGADERINGEN

- 01 Tijdens de uitvoering zullen op regelmatige tijden bouwvergaderingen worden gehouden met de opdrachtgever, aannemer en andere door de directie te bepalen personen of instanties met inachtneming van het bepaalde in paragraaf 27 lid 9 van de UAV
- 02 De aannemer is verplicht de vergaderingen bij te wonen, mits deze tenminste 3 dagen van te voren zijn aangekondigd.
- 03 Van deze vergaderingen zullen door de directie verslagen worden opgemaakt, welke zowel door de aannemer als door de directie voor akkoord moeten worden getekend.
- 04 De verslaglegging van de bouwvergadering zal uiterlijk 10 werkdagen na de betreffende vergadering verspreid worden. De verslaglegging van alle overige vergaderingen, besprekingen en overleggen dient uiterlijk 3 werkdagen voor de eerstvolgende bespreking verspreid te zijn, met als maximum 7 werkdagen na de gehouden bespreking.
- 05 Indien de aannemer zich niet met de inhoud van de notulen kan verenigen, is hij verplicht te ondertekenen, doch onder toevoeging van een aantekening, waaruit blijkt tegen welk gedeelte en om welke redenen hij bezwaar heeft.
- 06 De verslaglegging maakt een onlosmakelijk onderdeel uit van de weekrapportage.
- 07 De aannemer verzorgt de verslaglegging van alle werkbesprekingen, nuts-overleggen en andere vergaderingen en overleggen, met uitzondering van de verslaglegging van de bouwvergaderingen als bedoeld onder lid 01.

01 23 03 COMMUNICATIE AAN OMWONENDEN EN GEBRUIKERS

- 01 Alle schriftelijke communicatie aan omwonenden en/of gebruikers van de openbare buitenruimte wordt door de opdrachtgever verzorgd, behalve als dit in deze overeenkomst anders is uitgevraagd. Indien de opdrachtnemer schriftelijke communicatie aan omwoners en/of gebruikers van de openbare buitenruimte verzorgt dient deze te zijn opgesteld volgens het B1-taalniveau (Heldere taal).
- 02 Voor alle schriftelijke communicatie aan omwonenden en/of gebruikers van de openbare buitenruimte die door de opdrachtnemer wordt verzorgd, dient de opdrachtgever de kans te krijgen om mee te kunnen lezen en te adviseren alvorens deze communicatie wordt verspreid.

01 23 05 VOERTAAL OP HET WERK

- 01 De voertaal op en met betrekking tot het werk is de Nederlandse taal in woord en geschrift, zo ook voor aan te leveren documenten.
- 02 De dagelijkse leiding op het werk dient het gebruik van de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen.

HFD PAR ART LID

01 26 INFORMATIE OVERDACHT**01 26 02 REVISIE**

- 01 De aannemer verzorgt na de (deel)oplevering de opname van de revisiegegevens
- 02 De revisiegegevens dienen te worden aangeleverd zoals beschreven in het Objectenhandboek BGT-IMGeo Hoofdstuk 12 Bijlage 1, Aanleveren revisiegegevens beheersysteem.
(<https://haarlemmermeergemeente.nl/objectenhandboek-bgt-imgeo>)
- 03 De ondergronden van de nieuwe situatie en het vastgestelde DO zullen voor verwerking van de revisie gegevens digitaal beschikbaar gesteld worden (dgn-formaat; RD-coordinaten). De gereviseerde bestanden dienen in digitale vorm (dgn-formaat en PDF-formaat; RD-coordinaten; Excel-sheet) te worden aangeleverd.
- 04 De revisiegegevens dienen binnen een maand na de (deel)oplevering van het werk aan de directie te worden overlegd.
- 05 Voor elke dag dat de revisie gegevens te laat worden overlegd wordt een boete van € 500,= per werkdag in rekening gebracht.

10 WERK ALGEMENE AARD**10 12 EISEN EN UITVOERING - WERK ALGEMENE AARD****10 12 06 MERKTEKENS, VERKEERSAANDUIDINGEN ETC.**

- 01 Binnen het werkterrein aanwezige kadastrale en overige merken, verkeersaanduidingen, A.N.W.B.- borden enz. mogen, indien dit voor de uitvoering noodzakelijk is, slechts worden verplaatst in tegenwoordigheid van de betrokken instantie.

10 17 MEET- EN VERREKENMETHODEN**10 17 01 T.B.S. WERNEMERS BUITEN DE NORMALE WERKTIJD**

- 01 De aannemer dient er rekening mee te houden dat, indien het werk dit vereist, er buiten de werkuren als genoemd in de CAO. voor het bouwbedrijf gewerkt moet worden.
Bij het ter beschikking stellen van werknemers buiten de normale werktijden zullen de loonkosten worden verhoogd overeenkomstig de CAO regeling van het CAO- Bouwbedrijf.
De verhoging van loonkosten dient afzonderlijk te worden gedeclareerd
- 02 Bij het ter beschikking stellen van materieel buiten de normale werktijd is het gestelde in artikel 10.07.01 lid 01 van toepassing voor zover dit kosten van bediening betreft.

HFD PAR ART LID

26 KABELWERK**26 03 INFORMATIE OVERDRACHT - KABELWERK ALGEMEEN****26 03 01 KABELWERKZAAMHEDEN, ALGEMEEN**

- 01 Wanneer er sprake is van een zogeheten "installatie met een meetverdeelinrichting" mag de aannemer slechts met de uitvoering van de werkzaamheden aan de kabel aanvangen nadat de goedgekeurde installatieschemakaart van het energiedistributiebedrijf, onder gelijktijdige afgifte van een kopie, is getoond aan de directie.

62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN**62 12 EISEN EN UITVOERING****62 12 01 ALGEMEEN**

- 01 In afwijking van paragraaf 30, lid 1 van de U.A.V. 2012 coordineert de opdrachtgever de nodige voorzieningen ten behoeve van het verkeer en draagt hij de uitvoering en de zorg voor het beheer en onderhoud op aan de aannemer
- 02 Borden die in het RVV 1990 zijn opgenomen en de daarbij behorende bijlagen, waarschuwinghekken, geleidebakens en de benodigde bewegwijzeringsborden dienen uitgevoerd te worden in retroreflecterend materiaal van kwaliteitsklasse III (NEN 3381).
- 03 De in lid 02 genoemde stalen borden dienen met beugels op stalen verkeersbordpalen bevestigd worden.
- 06 Buiten werktijd en na beëindiging van de werkzaamheden de niet voor de verkeersveiligheid noodzakelijke borden ten genoegen van de directie afdekken, draaien of verwijderen.

62 13 INFORMATIE OVERDRACHT**62 13 02 VERKEERSPLAN**

- 01 Van de aannemer wordt een verkeersplan verlangd voor alle verkeer ten behoeve van de in verschillende fasen te verrichten werkzaamheden. Het verkeersplan in inclusief een tijdelijk bebordingsplan. Het verkeersplan wordt gezien als een onderdeel van het werkplan, als bedoeld in par. 26 lid 6 van de U.A.V. 2012
- 02 Het verkeersplan vereist goedkeuring van het bevoegd gezag. Voor het indienen van het verkeersplan, dient er over het verkeersplan tijdig overlegd te worden met de directie, bevoegd gezag en de hulpdiensten (ambulance, politie en brandweer).
- 03 Uiterlijk 40 dagen voor de aanvang van de werkzaamheden dient het verkeersplan te worden ingediend bij het bevoegd gezag zoals bedoeld in art. 62.15.01
- 04 De aannemer mag zijn werkzaamheden, waarvoor verkeersmaatregelen nodig zijn, pas aanvangen wanneer het verkeersplan is goedgekeurd door het bevoegd gezag (houdt rekening met een reactietijd bevoegd gezag van maximaal 30 dagen).
- 05 Het verkeersplan is goedgekeurd wanneer door het bevoegd gezag binnen twee weken geen tegenbericht is verzonden.
- 06 Het verkeersplan, zoals bedoeld in lid 1 dient te voldoen aan de volgende eisen:
- a. De CROW-publicatiereeks Werken in Uitvoering (WiU) 96a/96b.
 - b. Het algemene tijdschema, zoals bedoeld in dl 3 art. 01.13.06 van dit bestek.
 - c. Het faseringsplan, zoals bedoeld in dl 3 art. 01.13.10 van dit bestek.
 - d. Het BLVC-plan (zie deel 2.1 art. 04).
 - e. De technische bepalingen Verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering (dl 3 hoofdstuk 62).
- 07 Het verkeersplan, zoals bedoeld in lid 1 dient te voldoen aan de uitgangspunten van het BLVC-plan, dient beschreven te worden per faseringsplan en dient per fase de hierna genoemde onderdelen te bevatten.
- a. Situatie tekening (schaal 1:500), waar de werkzaamheden plaatsvinden.
 - b. De te treffen verkeersmaatregelen voor elke faseringsplan met bebording en markering.
 - c. De toe te passen rijstrookafzetting voorzien van de volgende specificaties: locatie, lengte en duur
 - d. Het tijdstip waarop betrokkenen zullen worden geïnformeerd over de mogelijk op te treden hinder m.b.t.

HFD PAR ART LID

toegang van percelen, woningen, bedrijven en openbare gebouwen alsmede de periode(n) en de mate van de hinder.

- e. Naam, adres en telefoonnummer van de werknemer(s) van de aannemer die is (zijn) belast met de controle van de aangebrachte voorzieningen.
- f. Hoe de bestaande voorzieningen zullen worden afgestemd op de tijdelijke voorzieningen.
- g. De in te stellen omleidingsroutes, incl. omleidingsborden.
- h. De regeling voor controle en onderhoud van de getroffen verkeersmaatregelen zowel binnen als buiten de werkuren.
- i. De vermelding van de richtlijnen waaraan het verkeersplan is getoetst.
- j. De besprekingsverslagen van het overleg met de bevoegde instanties.
- k. De goedgekeurde verklaringen van de bevoegde instanties t.w. bevoegd gezag, wegbeheerder(s) en hulpdiensten (ambulance, politie en brandweer).

62 13 03 COMMUNICATIE NAAR WEGGEBRUIKER

- 01 Minimaal 10 kalenderdagen voor een afsluiting dient middels een vooraankondiging de weggebruikers hiervan op de hoogte gebracht te worden. Bij nalatigheid zal een korting van € 450,= per bord per dag in rekening worden gebracht.
- 02 Een vooraankondigingsbord dient minimaal te bevatten:
 - naam v.h. gestremde wegvak of kruising
 - de ingangsdatum
 - de einddatum
 - website van de gemeente volgens BLVC-plan

62 14 RISICO-VERDELING EN GARANTIES

62 14 01 ALGEMEEN

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van vier honderd en vijftig euro (€ 450,=) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

62 15 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN

62 15 01 MELDING OPBREEK & OPSLAG

- 01 De aannemer dient voor de uitvoering schriftelijk een melding te doen tot het gebruik van de gemeentelijke openbare ruimte.
- 02 De melding dient gedaan te worden bij het vergunningen loket van de gemeente Haarlemmermeer. De melding geschiedt doormiddel van een door de aannemer in te vullen meldingsformulier. De melding moet voorzien zijn van het verkeersplan zoals bedoeld in art. 62.13.02.
Het meldingsformulier is te vinden op:
<https://haarlemmermeergemeente.nl/taak/opslag-en-tijdelijke-verkeersmaatregelen>
- 03 Het meldingsformulier en bijbehorende gegevens ter goedkeuring sturen naar:
info@haarlemmermeer.nl
- 04 Bij alternatieven dient rekening te worden gehouden met een doorlooptijd van de melding van 8 weken. Informatie is op werkdagen tussen 9:00 en 13:00 verkrijgbaar op tel.: 023 567 44 00
- 05 Zonder toestemming van de directie mogen getroffen verkeersmaatregelen niet worden gewijzigd.
- 06 Het op- en afrijden van een gesloten weggedeelte door werkverkeer naar en van bij openbaar verkeer in gebruik zijnde rijstroken mag uitsluitend plaatsvinden via de door de directie aan te wijzen tijdelijke toegangen c.q. uitgangen.

Behoort bij: 20-014

Raamovereenkomst onderhoud fonteinen en waterbakken 2021-2025

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:

B)
gevestigd te:
KVK-nummer:

C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 20-014

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

..... euro
(bedrag in cijfers)

..... euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

..... euro
(bedrag in cijfers)

..... euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

.....	(naam)
.....	(functie)
B)	(handtekening)
.....	(naam)
.....	(functie)
C)	(handtekening)
.....	(naam)
.....	(functie)

Behoort bij: 20-014

Raamovereenkomst onderhoud fonteinen en waterbakken 2021-2025

INSCHRIJVINGSSTAAT

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
10	Fonteinen				
100	Fontein Dokter van Haeringenplantsoen te N-V				
100010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
100020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
100030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
100040	Uit- en aanzetten van de fontein -dodenherdenking	st	4,00	F	
101	Fontein Burg. v. Amersfoordtlaan te Badhoevedorp				
101010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
101020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
101030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
101040	Uit- en aanzetten van de fontein -dodenherdenking	st	4,00	F	
102	Fontein Kamerlingh Onneslaan te Badhoevedorp				
102010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
102020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
102030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
103	Fontein Noleslaan te Zwanenburg				
103010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
103020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
103030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
103040	Uit- en aanzetten van de fontein -dodenherdenking	st	4,00	F	
104	Fontein Boslaan te Hoofddorp				
104010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
104020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
104030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
105	Fontein Skagerrak kw 'de Toekomst' te Hoofddorp				
105010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
105020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
105030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
106	Fontein Elspeterbos te Hoofddorp				
106010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
106020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
106030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
106040	Uit- en aanzetten van de fontein -dodenherdenking	st	4,00	F	
106050	Uit- en aanzetten van de fontein - wijkfeest	st	4,00	F	
107	Fontein Marconistraat te Badhoevedorp				
107010	Het zomerklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
107020	Het winterklaar maken van de fontein	st	4,00	F	
107030	Het uitvoeren van een periodieke controle	st	12,00	F	
107040	Uit- en aanzetten van de fontein -dodenherdenking	st	4,00	F	
20	Waterkunstwerken				
200	Waterkunstwerk Beursplein te Hoofddorp				
200010	Het zomerklaar maken van het waterkunstwerk	st	4,00	F	
200020	Het winterklaar maken van het waterkunstwerk	st	4,00	F	
200030	Het uitvoeren van 2-wekelijks onderhoud	st	72,00	F	
200040	Uit- en aanzetten van waterkw - dodenherdenking	st	4,00	F	
201	Waterkunstwerk Waterrots te Hoofddorp				
201010	Het zomerklaar maken van het waterkunstwerk	st	4,00	F	
201020	Het winterklaar maken van het waterkunstwerk	st	4,00	F	
201030	Het uitvoeren van 2-wekelijks onderhoud	st	72,00	F	
60	Verkeersmaatregelen				

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
600	VERKEERSMAATREGELEN				
601	VERKEERSMAATREGELEN				
601010	Maken verkeersplan/tekeningen	keer	10,00	F	
601020	Plaatsen vooraankondigingen werkzaamheden.	st	10,00	F	
601030	Toep. afzetting(en) op enkelbaansweg dynamisch.	keer	5,00	F	
601040	Toep. afz. fiets/voet versmallen/verschuiven 1124b	keer	5,00	F	
70	OVERIGE WERKZAAMHEDEN				
700	OPSTELLEN DEELSTATEN				
700010	Opstellen deelstaat met uit te voeren werkzaamh.	keer	48,00	F	
701	GEBRUIK VISI				
701010	Gebruik VISI	jaar	4,00	F	
702	AANLEVEREN REVISIEGEGEVENS				
702010	Aanleveren van revisiegegevens	keer	48,00	F	
703	VERZEKERINGEN				
703010	CAR-verzekering EUR ...	keer	1,00	F	
703020	WAM-verzekering EUR ...	keer	1,00	F	
80	T.B.S.-POSTEN				
800	T.B.S.-POSTEN				
800010	T.b.s. storingsmonteur incl. bus	uur	320,00	F	
800020	Voorrijkosten storingsmonteur	st	40,00	F	
800030	T.b.s. verkeersregelaar	uur	80,00	F	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	KORTING				
919990	Korting	%			
929990	Uitvoeringskosten	%			
939990	Algemene kosten	%			
949990	Winst en risico	%			
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	%			
960020	Bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT (0,15%)	%			
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De 20..				
	De inschrijver(s),				