

**Aanbesteding:** Uitzendkrachten t.b.v. Koninklijke Bibliotheek  
**Aanbestedende Dienst:** Koninklijke Bibliotheek  
**Referentie:** -

**Toelichting:**

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
1 Algemene Inkoopvoorwaarden 4.8

**Vraag:**  
Kunt u nader specificeren in welke gevallen dit van toepassing is en geldt de betalingskorting voor de opdrachtnemer of opdrachtgever?

**Antwoord:**  
Artikel 4.8 van de algemene inkoopvoorwaarden komt te vervallen.

**Beantwoord op:** 20-04-2021  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
2 Aanbestedingsleidraad 4.2.1 lettergrootte - figuren

**Vraag:**  
Om de wensen zoveel mogelijk aan te laten sluiten op de behoefte van de beoordelaars, kunt nader aangeven welke functies de beschreven vier eden van de beoordelingscommissie bekleden?

**Antwoord:**  
De functies van het beoordelingsteam zijn een persoon van de afdeling controll, een HRM adviseur, een arbeidsjurist en een HRM medewerker.

**Beantwoord op:** 23-04-2021  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
3 Aanbestedingsleidraad 4.2.1. blz 25

**Vraag:**  
Kunt u ermee instemmen dat voor het gebruik van figuren-tabellen e.d. een lettergrootte van minimaal corpgrootte 9 of 9.5 gebruikt mag worden. Onze ervaring leert dat de figuren teksten goed visueel ondersteunen en gezien beperkte A4 deze lettergrootte ook goed leesbaar is.

**Antwoord:**

Ja, corpsgrootte 9 of 9.5 mag worden gebruikt voor figuren-tabellen e.d., maar voor de hoofdtteksten wordt niet afwijken van de grootte die is aangegeven in de aanbestedingsleidraad.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 3.3 premies

**Vraag:**

Wij verstrekken geen bewijzen van premieafdrachten. De verzekeringsverklaring wordt door onze verzekeringsmaatschappij afgegeven na afdracht van de premie en is daarmee indirect een betalingsbewijs. Kunt u bevestigen dat het overleggen van de verzekeringsverklaring volstaat?

**Antwoord:**

Ja, een verzekeringsverklaring volstaat ter vervanging van een bewijs van premieafdracht.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad paragraaf 3 eisen

**Vraag:**

Voor de rechtsgeldige ondertekening door de in de KVK vermelde gevolmachtigde maken wij gebruik van DocuSign eSignature. DocuSign eSignature is geoorloofd in de meeste burgerlijke en common law rechtsgebieden voor de meeste type overeenkomsten wereldwijd, inclusief de Europese Unie. DocuSign hanteert sterke beveiligingsmechanismen om volgens de hoogste internationale veiligheidsnormen documenten en gegevens te beschermen. Gaat u akkoord met ondertekening via DocuSign eSignature?

**Antwoord:**

Ja, ondertekening via DocuSign eSignature is akkoord.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 4.2 blz 24

**Vraag:**

In de gunningscriteria Categorieen personeel wordt in de eerste bullet aangegeven dat de CV's (mix van MBO en HBO) van 5 potentiële kandidaat-uitzendkrachten toegevoegd moeten worden die per direct beschikbaar zijn en per direct ingezet kunnen worden bij de KB. Uiteraard zullen we dit criterium meenemen in onze selectie, aangezien er een termijn tussen het selecteren, indienen van de offerte en de verificatie cq gunningsfase zit, kunnen we dit niet garanderen. Wij doen de aanname dat u met deze eis / wens erop doelt dat de CV's uit de bestanden van de inschrijver komt en niet van zgn. jobboards is gehaald en dat de betreffende kandidaten in principe per direct cq op korte termijn beschikbaar zijn. Onze vraag luidt: Bent u zich hiervan bewust en kunt u bevestigen dat de beschikbaarheid van de kandidaat niet kan leiden tot het niet voldoen aan de verificatie eisen en daarmee vanwege deze reden niet tot een definitieve gunning kan worden overgegaan?

**Antwoord:**

Ja Aanbestedende dienst is zich er van bewust dat dit een momentopname is. De (niet meer) beschikbaarheid van een kandidaat kan niet leiden tot het niet voldoen aan de verificatie eisen, wel dient de kandidaat uit de bestanden van de inschrijver te komen en niet van zgn. jobboards. M.a.w. op het moment van het aanbieden van de offerte moeten de kandidaten van de voorgestelde CV's beschikbaar zijn als uitzendkracht om ingezet te kunnen worden bij de KB.

**Beantwoord op:** 23-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad paragraaf 4.2 blz 24

**Vraag:**

In de gunningscriteria Categorieen personeel geeft u bij bullet 2 aan dat op max. 1 A4 voorbeelden uit de (regio) randstad voorbeelden genoemd moeten worden waar de afgelopen 12 maanden uitzendkrachten zijn geplaatst in functies met bibliotheekgerelateerde werkzaamheden. Aangezien regio randstad een breed begrip is willen wij de volgende suggestie doen om dit te concretiseren. Suggestie: In plaats van de uit de (regio) randstad vervangen door binnen een straal van maximaal 30 km rekenend vanuit het adres van de Koninklijke Bibliotheek, te Den Haag. Kunt u hiermee instemmen?

**Antwoord:**

In het kader van duurzaamheid ziet Aanbestedende Dienst graag bij bulletpoint twee in gunningscriterium Categorieen personeel dat binnen de (regio) randstad een straal van maximaal 60 kilometer wordt gehanteerd

rekenend vanuit het adres van de Koninklijke Bibliotheek te Den Haag.

**Beantwoord op:** 23-04-2021  
**Label:** Inhoud

**Ref.nr.** 8  
**Onderwerp:** Mantelovereenkomst 5 lid 2

**Vraag:**  
Opdrachtnemer is in het kader van het verstrekken van documenten op verzoek van opdrachtgever, zoals benoemd in artikel 5 lid 2, gebonden aan beperkingen op het gebied van privacy (lees: AVG en aanverwante wet- en regelgeving). Wij gaan ervan uit dat het verstrekken van documenten alleen ziet op gevallen wanneer dit op grond van voorgenoemde wet- en regelgeving is toegestaan. Onderschrijft u dit? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**  
Ja, dit wordt onderschreven.

**Beantwoord op:** 20-04-2021  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** 9  
**Onderwerp:** Algemene inkoopvoorwaarden 1.2

**Vraag:**  
Inschrijver gaat ervan uit dat de aanpassingen in de documenten die voortvloeien uit de NVI's verwerkt worden in de Mantelovereenkomst. Is deze aanname juist? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**  
Ja, deze aanname is juist.

**Beantwoord op:** 20-04-2021  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** 10  
**Onderwerp:** Mantelovereenkomst artikel 1 lid 2

**Vraag:**  
In artikel 1 lid 2 van de Mantelovereenkomst is de rangorde van documenten opgenomen. Het valt inschrijver op dat NVI2 prevaleert ten opzichte van NVI 1, terwijl NVI2 feitelijk van een latere datum is en gebaseerd is op de antwoorden uit NVI 1. Inschrijver stelt voor om NVI 2 te laten prevaleren

ten opzichte van NV11, bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Ja, deze prevalering is juist.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden art. 26.4

**Vraag:**

In dit artikel 26.4 stelt u onder andere dat uit de overeenkomst voortvloeiende rechten niet zonder voorafgaande toestemming mogen worden overgedragen. Inschrijver maakt onderdeel uit van een Holding en voor het optimaal financieren van het werkkapitaal, wil zij de optie behouden om haar vorderingen (facturen) aan derden te kunnen overdragen, zoals, doch niet uitsluitend, aan een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. U kunt in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijven betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en zult derhalve geen hinder ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven wat daar de reden van is?

**Antwoord:**

In de algemene inkoopvoorwaarden is opgenomen dat hier voorafgaand schriftelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst voor nodig is, omdat zij vooraf wil weten of de rechten aan een derde partij worden overgedragen.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Juridisch

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden art. 22

**Vraag:**

In artikel 22 van de Algemene Inkoopvoorwaarden benoemt u in de laatste zin dat Leverancier desgevraagd onverwijld mededeling zal doen van eerdere claims onder de polis in het lopende verzekeringsjaar. Inschrijver acht deze eis disproportioneel. Van Inschrijver mag verlangd worden dat zij zich afdoende verzekerd houdt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Of er eventuele eerdere claims zijn ingediend, is immers niet bepalend voor de dekking, dan wel voor de hoogte van de dekking. Wij verzoeken u dan ook om voorgenoemde passage te schrappen. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

De passage waarin staat dat Leverancier desgevraagd onverwijld mededeling zal doen van eerdere claims onder de polis in het lopende verzekeringsjaar zal worden geschrapt.

**Beantwoord op:** 20-04-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 16.4

**Vraag:**

In artikel 16.4 van de Inkoopvoorwaarden heeft u een boete opgenomen. Het punitieve karakter van een boete uit artikel 16.4 past echter niet bij constructieve samenwerking tussen partijen en zijn boetes zijn voor opdrachtnemer onverzekerbaar. Daarnaast is het voor opdrachtnemer als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming in het kader van risicobeheersing niet toegestaan om ongelimiteerde boetebepalingen te accepteren, waarbij het ook van belang is dat de boetebedragen in beginsel al proportioneel zijn conform artikel 3.9D Gids Proportionaliteit. Deze boetebepaling voldoet niet aan voorgenoemde. Wij verzoeken u dan ook om artikel 16.4 buiten toepassing te verklaren. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Artikel 16.4 blijft gehandhaafd. Toelichting: Boete is gemaximaliseerd tot € 50.000,00 per gebeurtenis.

**Beantwoord op:** 20-04-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 7.6 en 7.7

**Vraag:**

Inschrijver is van mening dat artikel 7.6 en 7.7 uit uw algemene inkoopvoorwaarden niet passend zijn. Opdrachtnemer moet immers de vrijheid hebben om te kiezen wie binnen haar organisatie belast is met de uitvoering van de dienstverlening en hoeft voor eventuele interne personele wijzigingen niet vooraf toestemming te vragen. Bent u bereid om artikel 7.6 en 7.7 buiten toepassing te verklaren? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Ja, de Aanbestedende Dienst is bereid deze artikelen te laten vervallen.

**Beantwoord op:** 20-04-2021  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** 15  
**Onderwerp:** Algemene Inkoopvoorwaarden 7.3.4.

**Vraag:**

In artikel 7.3.4 van de Inkoopvoorwaarden heeft u een boete opgenomen. Het punitieve karakter van een boete uit artikel 7.3.4 past echter niet bij constructieve samenwerking tussen partijen en zijn boetes zijn voor opdrachtnemer onverzekerd. Daarnaast is het voor opdrachtnemer als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming in het kader van risicobeheersing niet toegestaan om ongelimiteerde boetebepalingen te accepteren, waarbij het ook van belang is dat de boetebedragen in beginsel al proportioneel zijn conform artikel 3.9D Gids Proportionaliteit. Deze boetebepaling voldoet niet aan voorgenoemde. Wij verzoeken u dan ook om artikel 7.3.4 buiten toepassing te verklaren. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Artikel 7.3.4 zal gelimiteerd worden tot een maximum van € 25.000,- per kalenderjaar.

**Beantwoord op:** 20-04-2021  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** 16  
**Onderwerp:** Algemene Inkoopvoorwaarden 5.4

**Vraag:**

In artikel 5.4 vraagt u om het afgeven van een bankgarantie. Aangezien de betalingsstroom van opdrachtgever naar opdrachtnemer loopt, is het afgeven van een bankgarantie door opdrachtnemer niet aan de orde. Kunt u aangeven waarom u een bankgarantie van opdrachtnemer nodig heeft?

**Antwoord:**

Dit artikel is alleen van toepassing indien voorafgaand aan de dienstverlening wordt betaald, om zeker te stellen dat de dienstverlening wel zal worden uitgevoerd. Dit is in dit geval niet van toepassing.

**Beantwoord op:** 23-04-2021  
**Label:** Juridisch

**Ref.nr.** 17  
**Onderwerp:** Algemene Inkoopvoorwaarden 5.2

**Vraag:**

In artikel 5.2 geeft u aan dat u een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum hanteert. Aangezien wij onze flexwerkers conform de ABU CAO wekelijks uitbetalen, impliceert dit dat onze organisatie de salariskosten van flexwerkers langer moet voorfinancieren. Wij stellen daarom voor een betalingstermijn van 14 dagen te hanteren. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

De standaard betalingstermijn van Opdrachtgever is 30 dagen. Het is niet mogelijk hier vanaf te wijken. Echter kan het uiteraard wel zijn dat een betalingstermijn van 14 dagen gehaald wordt, maar hier worden geen garanties voor afgegeven.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Programma van eisen 5.3

**Vraag:**

In eis 5.3 schrijft u dat u bureaumarge op de factuur wilt zien. Wij vermelden bureaumarge niet op onze facturen aangezien deze informatie vooraf met u wordt afgestemd. U ontvangt hiervan een opdrachtbevestiging zodat u vóór facturatie al op de hoogte bent van de bureaumarge. Bent u in akkoord met dit alternatief voor het vermelden van bureaumarge op de factuur?

**Antwoord:**

Ja, dit is akkoord.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Proces

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Programma van eisen 5.2 en art. 4 lid 5 concept overeenkomst

**Vraag:**

In eis 5.2 en artikel 4 lid 5 van de bijgevoegde concept overeenkomst benoemt u dat u dat Opdrachtnemer gerechtigd is om het aantal gewerkte uren van de Uitzendkracht te declareren bij Opdrachtgever. Met ingang van 1-1-2020 is de regelgeving (Wet Arbeidsmarkt in Balans) met betrekking tot het intrekken of wijzigen van de oproep binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst, en het aanbieden van een vaste arbeidsomvang veranderd. In dit geval heeft de oproepkracht recht op loondoorbetaling over de uren die niet

gewerkt worden als gevolg van het intrekken of wijzigen van de oproep én dient een oproepkracht uiterlijk in de dertiende maand een aanbod voor een vaste arbeidsomvang te krijgen. Onderschrijft u (1) dat de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden, (2) de Opdrachtnemer ten minste 3 uur kan factureren per oproep van de oproepkracht en (3) dat de uren waar een recht op loon bestaat bij de medewerker omdat de medewerker met een vaste arbeidsomvang minder ingezet wordt dan de overeengekomen arbeidsomvang, door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden en past u dit eveneens in alle overige documenten aan? Zo nee, graag uw toelichting.

**Antwoord:**

Ja dit is conform de WAB wordt door opdrachtgever onderkend en wordt in overige documenten aangepast.

**Beantwoord op:** 20-04-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Programma van eisen 3.8

**Vraag:**

Opdrachtnemer vermeldt woon-werk kilometers op de opdrachtbevestiging en berekent op basis van de CAO van de opdrachtgever het juiste bedrag. OV-vergoedingen, mits van toepassing, worden door opdrachtnemer uitvoerig gecontroleerd. Omdat de verloning van onze flexkrachten op wekelijkse basis geschiedt, verlopen onze backoffice processen eveneens in een weekcyclus. Kunt u akkoord gaan met een proces waarbij de medewerker reiskosten alleen bij opdrachtnemer indient en per week worden uitbetaald en gefactureerd?

**Antwoord:**

Nee, hiermee kan de Aanbestedende Dienst niet akkoord gaan. Uitzendkracht kan declaraties rechtstreeks indienen bij de salarisadministratie van de Koninklijke Bibliotheek op maandelijkse basis en krijgt dit ook op maandelijkse basis vergoed.

**Beantwoord op:** 23-04-2021**Label:** Proces**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Programma van eisen eis 5.3

**Vraag:**

U vermeldt in eis 5.3 dat facturen een referentienummer moeten bevatten. Om dit te kunnen waarborgen dient dit kenmerk voor aanvang van de opdracht bij inschrijver bekend te zijn. Kunt u dit garanderen?

**Antwoord:**

Ja, dit kenmerk wordt van tevoren verstrekt.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Proces

**Ref.nr.**  
22

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 5.2

**Vraag:**

U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. In de praktijk betekent dit een significante afwijking t.o.v. de termijn welke standaard is binnen de branche, namelijk een betalingstermijn van 14 dagen. De verloning van flexwerkers vindt wekelijks plaats; inschrijver financiert de salarissen van de flexwerkers dus reeds voor. Een verlenging van de betalingstermijn naar 30 dagen vraagt een langere voorfinancieringsperiode onzerzijds dan gebruikelijk. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?

**Antwoord:**

Zie antwoord vraag 17.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**  
23

**Onderwerp:**

Aanbestedingsleidraad 3.1

**Vraag:**

"Inschrijver maakt deel uit van een holding. In paragraaf 3.1 'Hoedanigheid van de inschrijver' geeft u aan dat inschrijver bij inschrijving naar genoegen van de aanbestedende dienst kan aantonen dat er voldoende en adequate maatregelen zijn getroffen waardoor oneerlijke mededinging is uitgesloten, gaat u akkoord met onderstaande verklaring welke rechtsgeldig wordt ondertekend door de algemeen directeur?

""Hierbij verklaart Inschrijver dat zij de Inschrijving voor de 'Openbare Europese Aanbesteding Uitzendkrachten Koninklijke Bibliotheek' onafhankelijk van de andere holdingpartij heeft opgesteld en de vertrouwelijkheid hierbij in acht heeft genomen."

**Antwoord:**

Nee, bij inschrijving of op verzoek van de Aanbestedende Dienst binnen zeven dagen dient ook een schriftelijke toelichting te worden aangeleverd waarin wordt beschreven op welke wijze dit is gewaarborgd binnen de organisatie van de Inschrijver.

**Beantwoord op:** 23-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 5.1

**Vraag:**

In artikel 5.1 van de algemene inkoopvoorwaarden vermeldt u dat iedere factuur voorzien moet zijn van het juiste overeenkomst, - en ordernummer. In dit artikel wordt over een referentienummer geschreven. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat deze nummers vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?

**Antwoord:**

Zie vraag 21.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

PvE 5.3

**Vraag:**

In eis 5.3 schrijft u dat u bureaumarge op de factuur/ wilt zien. Wij vermelden bureaumarge niet op onze facturen aangezien deze informatie vooraf met u wordt afgestemd. U ontvangt hiervan een opdrachtbevestiging van in te zetten kandidaat zodat u vóór facturatie al op de hoogte bent van de bureaumarge. Bent u in akkoord met dit alternatief voor het vermelden van bureaumarge op de factuur?

**Antwoord:**

Ja, dit alternatief is akkoord.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 55.2

**Vraag:**

In artikel 55.2 wordt gesproken over gedeeltelijk of volledig betalen op de G-rekening. Beursgenoteerde uitzendondernemingen die in Nederland actief zijn, kunnen als alternatief voor het storten op de G-rekening zekerheid stellen voor de betaling van de loonheffingen en omzetbelasting. De Belastingdienst geeft aan uitzendondernemingen die de vereiste zekerheid hebben gesteld jaarlijks een verklaring af. Onze organisatie is in het bezit van een dergelijke verklaring. Indien u dat wilt, kunnen wij u de benodigde documentatie overhandigen. Kunt u instemmen met dit alternatief?

**Antwoord:**

Indien u deze documentatie kunt overhandigen, stemt de Opdrachtgever in met dit alternatief.

**Beantwoord op:** 20-04-2021

**Label:** Inhoud

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 25.1 en 25.2 en 41.3

**Vraag:**

"In artikel 25.1 en 25.2 en 41.3 schrijft u dat u het recht hebt om bij de opdrachtnemer een audit uit te laten voeren. Opdrachtnemer accepteert geen audit-clausule omdat zij beursgenoteerd is en daarom onderhevig is aan strikte governance en wet- en regelgeving (o.a. wet op privacy). Onze organisatie beschikt over een eigen accountantsafdeling die objectief en onafhankelijk audits/ accountantsonderzoeken verricht. U kunt in goed overleg inzage krijgen in deze rapportages. Gaat u hiermee akkoord? Indien dit niet mogelijk is vragen wij u artikel 25.1 te laten vervallen en artikel 25.2 als volgt te maken. Leverancier stelt haar audit gegevens in goed overleg en in geval van gerede twijfel ter beschikking dat onder meer, doch niet uitsluitend betrekking hebben op 1) de naleving van de Overeenkomst, 2) de naleving van wet- en regelgeving, 3) belangrijke wijzigingen van feiten of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op het leveren van de Prestatie en de continuering daarvan en 4) het identificeren van operationele-, organisatorische- en administratieve risico's. Wanneer echter substantiële onregelmatigheden worden aangetroffen, kan de KB, of een door de KB ingeschakelde derde, een nieuw audit verrichten nadat Leverancier aan de KB kenbaar heeft gemaakt dat de bij de eerste audit geconstateerde onregelmatigheden zijn verholpen. Wanneer tijdens deze nieuwe audit blijkt dat de eerder geconstateerde onregelmatigheden nog steeds voorkomen, zullen alle kosten van de tweede audit en eventuele nadere audits voor rekening van Leverancier zijn." Wij vernemen graag of u met één van de geboden opties akkoord kan gaan.

**Antwoord:**

Artikel 25.1 komt te vervallen. Artikel 25.2 aangepast: "Leverancier stelt haar audit gegevens ter beschikking dat onder meer, doch niet uitsluitend betrekking hebben op 1) de naleving van de Overeenkomst, 2) de naleving van wet- en regelgeving, 3) belangrijke wijzigingen van feiten of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op het leveren van de Prestatie en de continuering daarvan en 4) het identificeren van operationele-, organisatorische- en administratieve risico's. Wanneer echter substantiële onregelmatigheden worden aangetroffen, kan de KB, of een door de KB ingeschakelde derde, een nieuw audit verrichten nadat Leverancier aan de KB kenbaar heeft gemaakt dat de bij de eerste audit geconstateerde onregelmatigheden zijn verholpen. Wanneer tijdens deze nieuwe audit blijkt dat de eerder geconstateerde onregelmatigheden nog steeds voorkomen, zullen alle kosten van de tweede audit en eventuele nadere audits voor rekening van Leverancier zijn."  
Artikel 41.3 blijft gehandhaafd.

**Beantwoord op:** 20-04-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**  
28**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden 6.5

**Vraag:**

Opdrachtgever geeft aan dat meerwerk apart gefactureerd dient te worden. Onze facturen zijn opgebouwd volgens een vast format. In dit format staan de gewerkte uren (ook eventueel meerwerk) en de gemaakte kosten gezamenlijk op de factuur. Uiteraard worden de verschillende urensoorten en kosten wel separaat weergegeven en gespecificeerd. Kunt u dat accepteren?

**Antwoord:**

Ja, dit wordt geaccepteerd.

**Beantwoord op:** 23-04-2021**Label:** Inhoud