

Aanbesteding: Uitzendkrachten
Aanbestedende Dienst: Koninklijke Bibliotheek
Referentie: -

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Algemene Inkoopvoorwaarden 26.4

Vraag:

In dit artikel 26.4 stelt u onder andere dat uit de overeenkomst voortvloeiende rechten niet zonder voorafgaande toestemming mogen worden overgedragen. Inschrijver maakt onderdeel uit van een Holding en voor het optimaal financieren van het werkkapitaal, wil zij de optie behouden om haar vorderingen (facturen) aan derden te kunnen overdragen, zoals, doch niet uitsluitend, aan een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. U kunt in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijven betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en zult derhalve geen hinder ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven wat daar de reden van is?

Antwoord:

Dit artikel blijft gehandhaafd. In de algemene inkoopvoorwaarden is opgenomen dat hier voorafgaand schriftelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst voor nodig is, omdat zij vooraf wil weten of de rechten aan een derde partij worden overgedragen.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Algemene Inkoopvoorwaarden 16.4

Vraag:

In artikel 16.4 van de Inkoopvoorwaarden heeft u een boete opgenomen. Het punitieve karakter van een boete uit artikel 16.4 past echter niet bij constructieve samenwerking tussen partijen en zijn boetes zijn voor opdrachtnemer onverzekerbaar. Daarnaast is het voor opdrachtnemer als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming in het kader van risicobeheersing niet toegestaan om ongelimiteerde boetebepalingen te accepteren, waarbij het ook van belang is dat de boetebedragen in beginsel al proportioneel zijn conform artikel 3.9A Gids Proportionaliteit. Deze boetebepaling voldoet niet aan voorgenoemde. Wij verzoeken u dan ook om artikel 16.4 buiten toepassing te verklaren. Bent u hiertoe bereid? Zo nee,

graag uw toelichting.

Antwoord:

Artikel 16.4 blijft gehandhaafd. Boete is gemaximaliseerd tot € 50.000,00 per gebeurtenis.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 7.6 en 7.7

Vraag:

Inschrijver is van mening dat artikel 7.6 en 7.7 uit uw algemene inkoopvoorwaarden niet passend zijn. Opdrachtnemer moet immers de vrijheid hebben om te kiezen wij binnen haar organisatie belast is met de uitvoering van de dienstverlening en hoeft voor eventuele interne personele wijzigingen niet vooraf toestemming te vragen. Bent u bereid om artikel 7.6 en 7.7 buiten toepassing te verklaren? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Artikel 7.7 blijft gehandhaafd. Bij vervanging van Personeel stelt de Leverancier tegen hetzelfde tarief Personeel beschikbaar dat qua deskundigheid, opleiding en ervaring tenminste gelijkwaardig is aan het oorspronkelijk ingezette Personeel.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden 7.3.4

Vraag:

In artikel 7.3.4 van de Inkoopvoorwaarden heeft u een boete opgenomen. Het punitieve karakter van een boete uit artikel 7.3.4 past echter niet bij constructieve samenwerking tussen partijen en zijn boetes zijn voor opdrachtnemer onverzekerbaar. Daarnaast is het voor opdrachtnemer als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming in het kader van risicobeheersing niet toegestaan om ongelimiteerde boetebepalingen te accepteren, waarbij het ook van belang is dat de boetebedragen in beginsel al proportioneel zijn conform artikel 3.9A Gids Proportionaliteit. Deze boetebepaling voldoet niet aan voorgenoemde. Wij verzoeken u dan ook om artikel 7.3.4 buiten toepassing te verklaren. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Artikel 7.3.4. aangepast. Leverancier verbeurt bij overtreding van een van de verplichtingen in dit artikel 7.3 een onmiddellijk opeisbare, niet voor compensatie vatbare boete van € 5.000,- per overtreding met een maximum van € 25.000,- per kalenderjaar. Deze boete laat, in afwijking van artikel 6: 92 van het Burgerlijk Wetboek, onverlet de overige rechten van de KB, waaronder begrepen het recht om naast de boete aanvullende en vervangende schadevergoeding en/of nakoming te vorderen waarbij de boete niet in mindering strekt op de schadevergoedingsverplichting van Leverancier.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Mantelovereenkomst 5 lid 2

Vraag:

Opdrachtnemer is in het kader van het verstrekken van documenten op verzoek van opdrachtgever, zoals benoemd in artikel 5 lid 2, gebonden aan beperkingen op het gebied van privacy (lees: AVG en aanverwante wet- en regelgeving). Wij gaan ervan uit dat het verstrekken van documenten alleen ziet op gevallen wanneer dit op grond van voorgenoemde wet- en regelgeving is toegestaan. Onderschrijft u dit? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Ja, de Aanbestedende Dienst onderschrijft dat het verstrekken van documenten alleen gebeurt met inachtneming van de AVG.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Mantelovereenkomst definities

Vraag:

Voor een correcte interpretatie van de Mantelovereenkomst en daarop van toepassing zijnde stukken, acht inschrijver het van belang dat de definitie van Uitzendkracht wordt toegevoegd. Bent u bereid om onderstaande definitie toe te voegen aan de Mantelovereenkomst? Zo nee, graag uw toelichting.

‘Uitzendkracht: natuurlijke persoon die een uitzendovereenkomst heeft met Opdrachtnemer of met een toeleverancier van Opdrachtnemer en die krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en onder diens leiding en toezicht werkzaamheden verricht, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan

Opdrachtgever als mogelijke Uitzendkracht.'

Antwoord:

De voorgestelde definitie is akkoord.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2.1. beoordeling CV's

Vraag:

OP dit moment is de beoordelingssystematiek onvoldoende transparant met betrekking tot de wens Categorieen personeel mbt aanleveren van 5 CV's per sub-categorie. Kunt u dit nader specificeren?

Antwoord:

Er zijn twee subcategorieën benoemd t.w. a.) bibliotheekpersoneel t/m schaal 7 en b.) secretariael, administratief, facilitair en ondersteunend personeel t/m schaal 7. De aanbestedende dienst ontvangt graag 5 CV's uit a.) en 5 CV's uit b.). Er wordt beoordeeld op de kwaliteit van de CV's voor functies in beide categorieën. Opleiding en relevante werkervaring zijn hierbij belangrijke criteria. Omdat de bibliotheekgerelateerde functies wellicht niet alledaags zijn t.o.v. de andere genoemde categorie functies is de brede functiebeschrijving van bibliotheektechnisch medewerker bij de KB meegezonden.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2 CV's

Vraag:

Voor het kwalitatief gunningscriterium Categorieen Personeel geeft u aan op pagina 24 van de aanbestedingsleidraad dat per genoemde sub-categorie CV's van 5 potentiële kandidaat-uitzendkrachten wens te ontvangen, is onze aanname correct dat u in totaal 10 CV's wens te ontvangen?

Antwoord:

Deze aanname is correct.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2.1. anoniem inschrijven

Vraag:

U geeft aan dat in het kader van de waarborging van de objectiviteit de inschrijving volledig geanonimiseerd dient te worden. Omdat het niet verifieerbaar is dat wat inschrijver heeft geschreven ook waar is en waargemaakt kan worden - en het met deze restrictie zeer beperkt mogelijk is om te refereren aan specifieke kennis/kunde en ervaringen die voor uw organisatie van meerwaarde zouden zijn - verzoeken wij u deze eis van anonimiteit te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

De anonimiteitseis vervalt.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Proces**Ref.nr.**

10

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 3.4.1 Referentie

Vraag:

Gaat u ermee akkoord dat we de Koninklijke Bibliotheek als huidige opdrachtgever benaderen om te fungeren als referentie om te voldoen aan de eis Technische en beroepsbekwaamheid?

Antwoord:

In verband met het gelijkheidsprincipe ontvangt Aanbestedende Dienst graag een referentie buiten de Koninklijke bibliotheek.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

11

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2.2 Prijs-Kwaliteitverhouding

Vraag:

In de beoordelingsmethodiek kunnen inschrijvers maximaal 60 punten voor prijs scoren en maximaal 40 punten voor kwaliteit. Daardoor laat u prijs zwaarder meewegen dan de kwaliteit. Het is gebruikelijk in de branche om een verhouding in prijs/ kwaliteit van bijvoorbeeld 30/70 of 40/60 te hanteren. Hierdoor kunnen inschrijvers zich maximaal onderscheiden op kwaliteit en kunt u de beste kwalitatieve vergelijking tussen de diensten van de inschrijvers maken.

Met de gekozen verhouding van prijs 60/ kwaliteit 40, werkt u bovendien in de hand dat inschrijvers een lagere prijs zullen aanbieden om tot de maximale punten 60 punten te komen, maar kan dit ook ten koste gaan van de geboden kwaliteit in de uitvoering.

a) Kunt u toelichten waarom u gekozen heeft voor de verhouding prijs/kwaliteit 60/40?

b) Bent u bereid deze verhouding aan te passen naar bijvoorbeeld prijs 40/kwaliteit 60 om tot de beste pri

Antwoord:

Deze verhouding is bewust gekozen omdat de Aanbestedende dienst van mening is dat het onderscheidend vermogen voor deze dienstverlening voor een belangrijk deel de prijs is. De verhouding zoals aangegeven is de aanbestedingsstukken blijft van toepassing.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2 Ziekteverzuim

Vraag:

Wat is het ziekteverzuimpercentage voor 1. de bij u werkzame flexwerkers en 2. uw vaste personeel? Indien mogelijk ontvangen wij deze percentages graag gesplitst per perceel/ functiegroep.

Antwoord:

Deze vraag is niet relevant voor de dienstverlening.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2. extra A4

Vraag:

Ten gunste van een goede en volledige beantwoording vragen wij u het aantal pagina's van de wens Categorieën Personeel, onderdeel beschrijven werkwijze om binnen de gestelde periode van twee werkdagen geschikte kandidaten/uitzendkrachten aan te bieden, te verruimen naar 2 A4. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord. Het aantal pagina's van de wens Categorieën Personeel, onderdeel beschrijven werkwijze om binnen de gestelde periode van twee werkdagen

geschikte kandidaten/uitzendkrachten aan te bieden wordt verruimd naar 2 A4.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 3.4.3. Betaling premies

Vraag:

Wij verstrekken geen bewijzen van premieafdrachten. De verzekeringsverklaring wordt door onze verzekeringsmaatschappij afgegeven na afdracht van de premie en is daarmee indirect een betalingsbewijs. Kunt u bevestigen dat het overleggen van de verzekeringsverklaring volstaat?

Antwoord:

De verzekeringsverklaring van de verzekeringsmaatschappij volstaat zolang hierin de dekking met betrekking tot deze aansprakelijkheid is opgenomen en waaruit blijkt dat opdrachtnemer verzekerd is voor zowel het eigen handelen/nalaten als voor de door hem ingeschakelde onderaannemer(s) of derde(n).

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 3.4.3. Verzekeringsverklaring

Vraag:

Inschrijver kan in plaats van de polis een gecertificeerde verklaring omtrent verzekering afgeven die is opgesteld door haar verzekeraar. Is dat akkoord?

Antwoord:

Ja, dit is akkoord.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 3 Eisen Holding verklaring-403

Vraag:

Voor een snel en efficiënt offerteproces beschikt inschrijver over een bij het

handelsregister gedeponeerde verklaring inzake artikel 2:403, sub f BW. Deze verklaring heeft dezelfde strekking als de verklaring die u heeft bijgevoegd. Mag inschrijver deze gedeponeerde verklaring bijvoegen i.p.v. de verklaring die is opgenomen in uw bestek?

Antwoord:

Ja, dit is toegestaan.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 3 Fin-economische draagkracht

Vraag:

Inschrijver behoort tot een beursgenoteerde onderneming en kan om die reden slechts gepubliceerde (jaar)cijfers van haar moederbedrijf opgeven. Deze zijn opgenomen in het jaarverslag. Tevens is in ons jaarverslag een verklaring van de accountant opgenomen ter goedkeuring van deze cijfers en met daarin de belangrijkste ratio's. Volstaat het toevoegen van deze verklaring?

Antwoord:

Ja, het toevoegen van deze verklaring volstaat.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad p3 UEA

Vraag:

U maakt gebruik van de UEA module in het dashboard van Tendered. Inschrijver ervaart dat deze module niet erg gebruiksvriendelijk is, vaak vastloopt en foutgevoelig is. Bovendien wordt hierin niet gevraagd om de naam van de rechtsgeldig vertegenwoordiger in te vullen en is geen toelichting te geven waarvoor precies beroep gedaan wordt op een derde. Wij vragen u derhalve in plaats van deze module te hanteren, gebruik te maken van het interactieve PDF-formulier. Zie de website van Pianoo, waar u deze kunt downloaden: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/aanbestedingswet/uniform-europees-aanbestedingsdocument/interactieve-pdf-uniform>. Bent u bereid deze aanpassing te doen?

Antwoord:

De UEA module blijft van kracht. Voor eventuele hulp verwijzen wij u naar

de helpdesk van TenderNed.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 2.11 ondertekening

Vraag:

Voor de rechtsgeldige ondertekening door de in de KVK vermelde gevolmachtigde maken wij gebruik van DocuSign eSignature. DocuSign eSignature is geoorloofd in de meeste burgerlijke en common law rechtsgebieden voor de meeste type overeenkomsten wereldwijd, inclusief de Europese Unie. DocuSign hanteert sterke beveiligingsmechanismen om volgens de hoogste internationale veiligheidsnormen documenten en gegevens te beschermen. Gaat u akkoord met ondertekening via DocuSign eSignature?

Antwoord:

Ja, Aanbestedende Dienst is akkoord met het ondertekenen in DocuSign eSignature.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden 5.2 betalingstermijn

Vraag:

In 5.2 geeft u aan dat u een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum hanteert. Aangezien wij onze flexwerkers conform de ABU CAO wekelijks uitbetalen, impliceert dit dat onze organisatie de salariskosten van flexwerkers langer moet voorfinancieren. Wij stellen daarom voor een betalingstermijn van 14 dagen te hanteren. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Artikel 5.2 blijft gehandhaafd. De standaard betalingstermijn van Opdrachtgever is 30 dagen. Het is niet mogelijk hier vanaf te wijken.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Programma van eisen 5.5 urenverantwoording

Vraag:

In eis 5.5 vermeldt u een afdruk van goedgekeurde urenverantwoording te willen ontvangen. Omdat de facturen automatisch door ons systeem gegenereerd worden, is het niet mogelijk handmatig bijlages aan de factuur toe te voegen. Daarnaast worden de uren in het urenregistratiesysteem van KB goedgekeurd. Inschrijver stelt een proces voor waarbij urenregistratie van KB leidend is voor facturatie en eventuele urenverantwoording in het urenregistratiesysteem van KB door KB is te raadplegen. Kunt u deze eis heroverwegen?

Antwoord:

Eis 5.5 komt te vervallen.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Programma van eisen 5.3 ordernummer

Vraag:

U vermeldt in artikel 5.3 dat facturen een referentie ordernummer moeten bevatten. Om dit te kunnen waarborgen dient dit kenmerk voor aanvang van de opdracht bij inschrijver bekend te zijn. Kunt u dit garanderen?

Antwoord:

Dit referentienummer is gelijk aan het contractnummer en wordt uitgegeven bij contractering van de leverancier.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Programma van eisen 5.4 Facturatie

Vraag:

In eis 5.3 schrijft u dat u bureaumarge op de factuur wilt zien. Wij vermelden bureaumarge niet op onze facturen aangezien deze informatie vooraf met u wordt afgestemd. U ontvangt hiervan een opdrachtbevestiging zodat u vóór facturatie al op de hoogte bent van de bureaumarge. Bent u in akkoord met dit alternatief voor het vermelden van bureaumarge op de factuur?

Antwoord:

Indien in deze vraag met opdrachtbevestiging wordt bedoeld: "opdrachtbevestiging van de in te zetten uitzendkracht", dan is dit alternatief

akkoord.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Proces

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Programma van eisen 5.1 en 5.2 Urenregistratie

Vraag:

In eis 5.1 en 5.2 meldt u het gebruik van uw eigen systeem voor de urenregistratie. Opdrachtnemer wenst uw urenregistratie te koppelen met het eigen systeem voor zo efficiënt mogelijk proces en kent daarbij twee alternatieven:

1). Opdrachtnemer kan, zoals gebruikelijk is in de uitzendbranche, op basis van de SETU-standaarden (zie Setu.nl) een koppeling tussen onze systemen aangaan. Bent u in staat HR-XML berichten in dit formaat via een webservices verbinding aan te leveren?

2). Het is mogelijk om een urenrapport op basis van een CSV-bestandstype vanuit uw systeem in ons systeem te uploaden.

Kunt u aangeven of u met een of beide alternatieven kunt werken en kunnen wij de exacte toepassing van deze alternatieven na gunning met u onderzoeken?

Antwoord:

De urenregistratie in het eigen systeem is slechts bedoeld ter controle van de facturatie van de Opdrachtnemer. Er kunnen geen koppelingen gemaakt worden tussen dit urenregistratiesysteem en het systeem van de Opdrachtnemer.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Proces

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Programma van eisen 3.8 Reiskosten

Vraag:

Opdrachtnemer vermeldt woon-werk kilometers op de opdrachtbevestiging en berekent op basis van de CAO van de opdrachtgever het juiste bedrag. OV-vergoedingen, mits van toepassing, worden door opdrachtnemer uitvoerig gecontroleerd. Omdat de verloning van onze flexkrachten op wekelijkse basis geschiedt, verlopen onze backoffice processen eveneens in een weekcyclus. Kunt u akkoord gaan met een proces waarbij de medewerker reiskosten alleen bij opdrachtnemer indient en per week worden

uitbetaald en gefactureerd?

Antwoord:

Nee, hiermee kan de Aanbestedende Dienst niet akkoord gaan. Uitzendkracht kan declaraties rechtstreeks indienen bij de salarisadministratie van de Koninklijke Bibliotheek op maandelijkse basis en krijgt dit ook op maandelijkse basis vergoed.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Programma van eisen 5.2 en artikel 4 lid 5 overeenkomst

Vraag:

"In eis 5.2 en artikel 4 lid 5 van de bijgevoegde concept overeenkomst benoemt u dat u dat Opdrachtnemer gerechtigd is om het aantal gewerkte uren van de Uitzendkracht te declareren bij Opdrachtgever. Met ingang van 1-1-2020 is de regelgeving (Wet Arbeidsmarkt in Balans) met betrekking tot het intrekken of wijzigen van de oproep binnen 4 dagen voor aanvang van de dienst, en het aanbieden van een vaste arbeidsomvang veranderd. In dit geval heeft de oproepkracht recht op loondoorbetaling over de uren die niet gewerkt worden als gevolg van het intrekken of wijzigen van de oproep én dient een oproepkracht uiterlijk in de dertiende maand een aanbod voor een vaste arbeidsomvang te krijgen. Onderschrijft u (1) dat de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden, (2) de Opdrachtnemer ten minste 3 uur kan factureren per oproep van de oproepkracht en (3) dat de uren waar een recht op loon bestaat bij de medewerker omdat de medewerker met een vaste arbeidsomvang minder ingezet wordt dan de overeengekomen arbeidsomvang, door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd kunnen worden en past u dit eveneens in alle overige documenten aan? Zo nee, graag uw toelichting."

Antwoord:

Ja, dit is conform de WAB, dus wordt door de Opdrachtgever onderschreven en zal aangepast worden in de overeenkomst.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2 beoordeling

Vraag:

Kunt u nader specificeren waar het zwaartepunt ligt m.b.t. de voorbeelden waar inschrijver uitzendkrachten de afgelopen 12 maanden heeft geplaatst, te denken valt aan hoeveelheid van verschillende opdrachtgevers met bibliotheekgerelateerde functies of speelt de locaties - ligging van de opdrachtgevers mee, ma.w. hoe wordt de score hierop beoordeeld?

Antwoord:

De Aanbestedende Dienst wil weten of Inschrijver kan voldoen aan de invulling van een diversiteit van bibliotheekgerelateerde functies. Uiteraard speelt geografische ligging hierbij wel een rol. De opdrachtgever heeft niets aan een groot aanbod van potentiële kandidaten die niet op reisafstand van de opdrachtgever wonen en dus niet kunnen worden ingezet op locatie van opdrachtgever.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2 visualiseren

Vraag:

Voor de beschrijving kwaliteitscriteria Categorieen Personeel en dan specifiek het onderdeel bullit 2 te weten: Op max 1 A4 voorbeelden verstrekken van waar Inschrijver de afgelopen 12 maanden uitzendkrachten in functies met bibliotheekgerelateerde werkzaamheden heeft geplaatst hebben we het volgende verzoek: Kunt u ermee instemmen dat de vorm vrij is en dat er gebruik gemaakt mag worden van het toevoegen van zgn. links die dit nader visualiseren?

Antwoord:

Er is door Aanbestedende dienst bewust gekozen voor een format om de inschrijvingen zo objectief mogelijk met elkaar te vergelijken. Het aanleveren van free formats en links zijn derhalve niet toegestaan. Om leverancier de gelegenheid te bieden om meer informatie aan te leveren zal het maximaal toegestane aantal pagina's worden verruimd naar 2 A4.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2 casus

Vraag:

U geeft aan het kwalitatief gunningscriterium bestaat uit een casus welke eronder is beschreven. Is onze interpretatie correct dat de beantwoording van

de vraag meer een procesbeschrijving omvat hoe Inschrijver omgaat met kandidaat-uitzendkrachten, zowel in de intake als bij de uitcheck bij de KB, inclusief het beantwoorden van de bullits die eronder staan beschreven? Zo niet kunt u de casus dan nader specificeren?

Antwoord:

Dit kan op de beschreven wijze worden aangeboden, rekening houdend met de vraagstellingen van de Aanbestedende Dienst.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2.1 lettergrootte - figuren

Vraag:

Kunt u ermee instemmen dat voor het gebruik van figuren-tabellen e.d. een lettergrootte van minimaal corpgrootte 9 of 9.5 gebruikt mag worden. Onze ervaring leert dat de figuren teksten goed visueel ondersteunen en gezien beperkte A4 deze lettergrootte ook goed leesbaar is.

Antwoord:

Hier stemt de Aanbestedende Dienst mee in.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.2 CV's

Vraag:

U ontvangt graag van de inschrijvers uit hun bestanden , per subcategorie, CV's van 5 potentiële kandidaat-uitzendkrachten. Hoe borgt u dat CV's van zgn. jobboards worden gehaald en ingediend, in plaats van dat CV's daadwerkelijk uit de bestanden van de desbetreffende inschrijver komt ? Suggestie is dat dit wordt meegenomen bij de verificatie?

Antwoord:

Aanbestedende dienst neemt deze suggestie over.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

32

Algemene inkoopvoorwaarden art. 22

Vraag:

In artikel 22 van de Algemene Inkoopvoorwaarden benoemt u in de laatste zin dat Leverancier desgevraagd onverwijld mededeling zal doen van eerdere claims onder de polis in het lopende verzekeringsjaar. Inschrijver acht deze eis disproportioneel. Van Inschrijver mag verlangd worden dat zij zich afdoende verzekerd houdt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Of er eventuele eerdere claims zijn ingediend, is immers niet bepalend voor de dekking, dan wel voor de hoogte van de dekking. Wij verzoeken u dan ook om voorgenoemde passage te schrappen. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Artikel 22 van de Algemene Inkoopvoorwaarden blijft gehandhaafd. Opdrachtgever wil er zeker van zijn dat het limiet van het lopende verzekeringsjaar (nog) niet is bereikt.

Beantwoord op: 01-02-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**
33**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

1.1 toepasselijkheid VRAAG

Wij verzoeken u dit artikel buiten toepassing te laten. De AIV zijn reeds van toepassing verklaard, maar dat geldt niet vanzelfsprekend voor toekomstige overeenkomsten. Gaat u daarmee akkoord?

1.3 toepasselijkheid VRAAG

Wij kunnen geen eenzijdig wijzigingsbeding in de AIV accepteren. Bent u bereid dit artikel buiten toepassing te laten zodat een wijziging wederzijds overeengekomen moet worden?

4.1 – 4.3 prijs VRAAG

Wij verzoeken u dit artikel buiten toepassing te laten omdat het aanvullend werkt op de bepalingen in de Raamovereenkomst. Het lijkt ons duidelijker om de afspraken te beperken tot hetgeen in de Raamovereenkomst opgenomen is. Gaat u daarmee akkoord?

7.3 Personeel/inzet derden VRAAG

Wij constateren dat er onder dit artikel verplichtingen op straffe van een boete worden opgelegd die in strijd zijn met de privacywetgeving. Kunt u bevestigen dat wij niet aan deze verplichtingen hoeven te voldoen – en geen boete wordt opgelegd - als deze in strijd zijn met de AVG?

12.2 Kwaliteit en garantie VRAAG

Wij verzoeken u dan ook de maximering van de vrijwaring te koppelen aan de maximering van de aansprakelijkheid uit artikel 17 lid 2 raamovereenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting

waarom u een onbeperkte vrijwaring wel proportioneel acht.

16.4 geheimhouding VRAAG

Gelet op art. 21 Raamovereenkomst; begrijpen wij goed dat art. 16.4 niet van toepassing is?

17.1/17.2 privacy VRAAG

Bij de terbeschikkingstelling van flexibele arbeidskracht bij een opdrachtgever komt de flexibele arbeidskracht in dienst van de uitzendonderneming. Als (formeel) werkgever is de uitzendonderneming verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij verwerkt van deze flexibele arbeidskracht. De uitzendonderneming verwerkt de gegevens van deze flexibele arbeidskrachten ten behoeve van zichzelf en bepaalt ook zelfstandig de wijze waarop de persoonsgegevens worden verwerkt. De persoonsgegevens van de flexibele arbeidskrachten worden dus niet ten behoeve van de opdrachtgever/doorlener verwerkt.

Daar er bij de terbeschikkingstelling van flexibele arbeidskrachten geen sprake is van een verwerker, is de verwerkersovereenkomst voor deze vorm van dienstverlening niet nodig.

Ook indien er sprake is van in- en doorleenen is de doorlener verwerkingsverantwoordelijke voor zijn verwerkingen in het kader van zijn dienstverlening. Alle partijen in deze keten bepalen immers zelf doel en middelen en zijn daarbij ook verantwoordelijk voor welke gegevens ter beschikking mogen worden gesteld aan de andere partij.

Het niet zijn van verwerker en het niet (moeten) afsluiten van een verwerkersovereenkomst laat onverlet dat partijen zich dienen te houden aan de AVG en aanverwante wet- en regelgeving bij de verwerkingen. Deze verplichtingen zijn bij wet geregeld. Het is naar onze mening dan ook niet nodig om een overeenkomst tot gegevensuitwisseling te sluiten.

Gaat u gezien het bovenstaande akkoord met het achterwege laten van de verwerkersovereenkomst en zo niet, kunt u motiveren waarom volgens u het sluiten van een verwerkersovereenkomst in de onderhavige situatie vereist is?

20.5 ontbinding VRAAG

Bent u bereid om in deze bepaling expliciet naar art. 20.4 te verwijzen?

20.10 vrijwaring VRAAG

Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming kunnen wij geen onbeperkte aansprakelijkheid en vrijwaring accepteren. Omdat wij onderdeel zijn van een beursgenoteerde multinational en in die hoedanigheid ook verzekeringspolissen hebben

afgesloten, betekent een koppeling van de maximering aan de vrijwaring feitelijk een onbeperkte vrijwaring en dat acht inschrijver disproportioneel.

Wij verzoeken u dan ook de maximering van de vrijwaring te koppelen aan de maximering van de aansprakelijkheid uit artikel 17 lid 2

raamovereenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting waarom u een onbeperkte vrijwaring wel proportioneel acht.

21 overmacht VRAAG

In dit verband willen wij u wijzen op artikel 10 van de Wet allocatie a

Antwoord:

De vragen dienen separaat te worden aangeleverd. Om deze reden is op deze vragen geen antwoord geformuleerd.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Contract

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 17.3

Vraag:

Art. 17.3 aansprakelijkheid

Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming kunnen wij geen onbeperkte aansprakelijkheid en vrijwaring accepteren. Omdat wij onderdeel zijn van een beursgenoteerde multinational en in die hoedanigheid ook verzekeringspolissen hebben afgesloten, betekent een koppeling van de maximering aan de vrijwaring feitelijk een onbeperkte vrijwaring en dat acht inschrijver disproportioneel.

Wij verzoeken u dan ook de maximering van de vrijwaring te koppelen aan de maximering van de aansprakelijkheid uit artikel 17 lid 2 raamovereenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, graag uw toelichting waarom u een onbeperkte vrijwaring wel proportioneel acht.

Antwoord:

Ja, de Aanbestedende dienst is hiertoe bereid.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 17.2

Vraag:

Art. 17.2 aansprakelijkheid

De aansprakelijkheidsbeperking geldt slechts voor directe schade. Begrijpen wij goed dat de indirecte schade dan beperkt is op grond van art. 20 AIV? Ten behoeve van de duidelijkheid stellen wij voor dit onderscheid te laten vervallen door het woordje "directe" te verwijderen. Gaat u daarmee akkoord?

Antwoord:

Nee, Aanbestedende dienst gaat hiermee niet akkoord. Naar aanleiding van deze vraag zal ter verduidelijking aan de raamovereenkomst artikel 17 worden toegevoegd: "17.4. Artikel 20 van de AIV blijft voor alle overige

aansprakelijkheid onverminderd van kracht".

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 11

Vraag:

Art. 11 Overname Uitzendkracht

U stelt dat u na 520 werkuren flexibele arbeidskrachten kosteloos over kan nemen, zonder dat daar een overnamefee tegenover staat. In de huidige krappe arbeidsmarkt en gezien de schaarste is een overnametermijn van 1040 uur voor de uitgevraagde profielen gangbaar. Bent u bereid de overnametermijn van 520 uur te heroverwegen? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Artikel 11 blijft gehandhaafd en is onafhankelijk van de status van de arbeidsmarkt.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 7

Vraag:

Art. 7 Opleiden van de Uitzendkracht

Wij stellen voor dat wij de verdeling van de kosten van een mogelijk opleiding per Uitzendkracht vooraf overeenkomen, is dat akkoord?

Antwoord:

Artikel 7 blijft gehandhaafd. De verdeling van de opleidingskosten is hier duidelijk beschreven.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 5.2

Vraag:

Art. 5.2 Geschiktheid Uitzendkracht

Wij kunnen deze documenten niet zomaar ter beschikking stellen in verband

met de geldende privacy regelgeving. Zou u dit artikel buiten toepassing willen laten? Zo niet, Kunt u bevestigen dat u zich te allen tijde zal houden en conformeren aan de verplichtingen voortvloeiend uit de AVG? Kunt u in dat kader bevestigen dat u geen zaken verlangt van Opdrachtnemer die strijdig zijn of blijken te zijn met de wet- en regelgeving die voortvloeit uit de AVG en ten aanzien van privacy in het algemeen?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 5.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
39

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 4.2

Vraag:

Art. 4.2 Prijs en overige financiële bepalingen

Bent u bereid om in dit artikel tevens op te nemen dat de wijzigingen van de tarieven eveneens plaats mag vinden indien enig verbindend voorschrift of indien de publiek- dan wel privaatrechtelijke verzekeringspositie van Opdrachtnemer wijzigt?

Antwoord:

Nee, de Aanbestedende dienst is niet bereid een aanpassing te doen. Artikel blijft gehandhaafd.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
40

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 2.2

Vraag:

Art. 2.2 Aanvang en duur van de raamovereenkomst

Opdrachtgever kan afgifte vorderen van bestanden en andere relevante informatie. Wat wordt hiermee bedoeld en welke waarborgen worden hierbij gehanteerd zodat er voldaan wordt aan de privacywetgeving?

Antwoord:

Het gaat hier over bestanden en informatie welke betrekking hebben op de uitgevoerde dienstverlening. De AVG is altijd van toepassing hierop.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Mantelovereenkomst artikel 1.2

Vraag:

Wat zijn de bijlagen van de Raamovereenkomst? Of worden daar de documenten 2 – 5 mee bedoeld?

Antwoord:

Hier wordt inderdaad mee bedoeld de documenten 2-5.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Mantelovereenkomst definitief

Vraag:

Definities

In de Raamovereenkomsten worden een aantal definities gebruikt die niet in deze overeenkomsten of de andere aanbestedingsstukken terugkomen (o.a. “Beschrijvend document”, “Uitzendkrachten”, “Nadere offerteaanvraag /overeenkomst”, “Programma van eisen” en mogelijk nog andere definities. Kunt u deze definities alsnog opnemen in de Raamovereenkomst voor alle duidelijkheid?

Antwoord:

De definitie van uitzendkrachten is conform vraag 6 toegevoegd. De overige definities worden niet opgenomen.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

43

Onderwerp:

PvE 6.6

Vraag:

U geeft aan dat de aan te leveren managementrapportage o.a. de verzuimuren dient te bevatten. Voor wat betreft de verzuimuren is het op basis van de AVG niet toegestaan om hierover op persoonsniveau te rapporteren. Inschrijver kan alleen een algemeen verzuimpercentage opgeven van alle ingezette flexibele arbeidskrachten voor de betreffende periode. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?

Antwoord:

Ja, dit is akkoord.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Bijlage 2 Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid

Vraag:

"Bijlage 2 vermeldt de volgende passage: Een verklaring conform artikel 2:403 lid 1 sub f Burgerlijk Wetboek kan niet ter vervanging van deze verklaring worden ingediend.
Inschrijver beschikt over een bij het handelsregister gedeponeerde verklaring inzake artikel 2:403, sub f BW. Deze verklaring heeft dezelfde strekking als de verklaring die u heeft bijgevoegd. In de leidraad geeft u aan dat deze ook i. p.v. bijlage 2 kan worden bijgevoegd. Klopt de aanname dat inschrijver deze verklaring mag bijvoegen i.p.v. bijlage 2? "

Antwoord:

Zie antwoord vraag 16.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
45

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden 5.2

Vraag:

U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. In de praktijk betekent dit een significante afwijking t.o.v. de termijn welke standaard is binnen de branche, namelijk een betalingstermijn van 14 dagen. De verloning van flexwerkers vindt wekelijks plaats; inschrijver financiert de salarissen van de flexwerkers dus reeds voor. Een verlenging van de betalingstermijn naar 30 dagen vraagt een langere voorfinancieringsperiode onzerzijds dan gebruikelijk. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?"

Antwoord:

Zie antwoord vraag 20.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
46

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 3.2

Vraag:

Het UEA dient via de online tool van TenderNed ingevuld te worden. Inschrijver ervaart dat deze online tool niet erg gebruiksvriendelijk is, vaak vastloopt en foutgevoelig is. Bovendien wordt hierin niet gevraagd om de naam van de rechtsgeldig vertegenwoordiger in te vullen en is geen toelichting te geven waarvoor precies beroep gedaan wordt op een derde. Wij vragen u derhalve in plaats van deze online tool te hanteren, gebruik te maken van het interactieve PDF-formulier (zie website Pianoo; <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/uniform-europees-aanbestedingsdocument/interactieve-pdf-uniform-europees>). Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 18.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 4.8

Vraag:

U spreekt over een betalingskorting van 2% voor betalingen binnen acht (8) dagen tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen. In onze branche is het opnemen van een betalingskorting uitzonderlijk. Daarnaast zien wij in de concept overeenkomst niks opgenomen over een betalingskorting. Kan het kloppen dat deze korting niet van toepassing is?

Antwoord:

Artikel 4.8 van de Algemene inkoopvoorwaarden vervalt.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

48

Onderwerp:

PvE 5

Vraag:

U geeft aan een afdruk van de goedgekeurde urenverantwoording bij de factuur te willen ontvangen. Ons systeem genereert en verzendt facturen automatisch. Het is om die reden niet mogelijk handmatig bijlages aan de facturen toe te voegen. Kunnen wij met u in gesprek gaan voor een passend alternatief zoals bijvoorbeeld het vermelden bepaalde andere referentienummers op de factuur?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 21.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Proces

Ref.nr.
49

Onderwerp:
PvE 5

Vraag:

In artikel 5.1 van de algemene inkoopvoorwaarden vermeldt u dat iedere factuur voorzien moet zijn van het juiste overeenkomst, - en ordernummer. In dit artikel wordt over een referentienummer geschreven. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat deze nummers vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 22.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
50

Onderwerp:
PvE 5

Vraag:

"U geeft in eis 5 aan dat u gebruik wilt maken van een eigen systeem ter registratie van de uren van de inhuurkrachten. De opdrachtnemer zou graag een nadere specificatie van dit systeem willen ontvangen om een zo optimaal mogelijk proces in te richten.

De opdrachtnemer zelf werkt met de gebruikelijke standaard in de uitzendbranche (SETU). Bent u in staat om via een webservices verbinding XML berichten in SETU 1.4 formaat aan te leveren?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 24.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
51

Onderwerp:
Conceptovereenkomst 9

Vraag:

Kan opdrachtgever aangeven hoe de uren vanuit opdrachtgever bij opdrachtnemer aangeleverd zullen gaan worden?

Antwoord:

Deze worden niet aangeleverd. De Opdrachtgever houdt alleen uren bij voor interne controle en controle van de facturatie en niet om de uren ter beschikking te stellen aan de Opdrachtnemer.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 55.2

Vraag:

In artikel 55.2 wordt gesproken over gedeeltelijk of volledig betalen op de G-rekening. Beursgenoteerde uitzendondernemingen die in Nederland actief zijn, kunnen als alternatief voor het storten op de G-rekening zekerheid stellen voor de betaling van de loonheffingen en omzetbelasting. De Belastingdienst geeft aan uitzendondernemingen die de vereiste zekerheid hebben gesteld jaarlijks een verklaring af. Onze organisatie is in het bezit van een dergelijke verklaring. Indien u dat wilt, kunnen wij u de benodigde documentatie overhandigen. Kunt u instemmen met dit alternatief?

Antwoord:

Indien u deze documentatie kunt overhandigen, stemt de Opdrachtgever in met dit alternatief.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 25.1 en 25.2 en 41.3

Vraag:

In artikel 25.1 en 25.2 en 41.3 schrijft u dat u het recht hebt om bij de Opdrachtnemer een audit uit te laten voeren. Opdrachtnemer accepteert geen audit-clausule omdat zij beursgenoteerd is en daarom onderhevig is aan stringente governance en wet-en regelgeving (o.a. wet op privacy). Onze organisatie beschikt over een eigen accountantsafdeling die objectief en onafhankelijk audits/ accountantsonderzoeken verricht. U kunt in goed overleg inzage krijgen in deze rapportages. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Artikel 25.1 komt te vervallen. Artikel 25.2 aangepast: "Leverancier stelt haar audit gegevens ter beschikking dat onder meer, doch niet uitsluitend betrekking hebben op 1) de naleving van de Overeenkomst, 2) de naleving van wet- en regelgeving, 3) belangrijke wijzigingen van feiten of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op het leveren van de Prestatie en de continuering daarvan en 4) het identificeren van operationele-, organisatorische- en administratieve risico's. Wanneer echter substantiële onregelmatigheden worden aangetroffen, kan de KB, of een door de KB ingeschakelde derde, een nieuw audit verrichten nadat Leverancier aan de KB kenbaar heeft gemaakt dat de bij de eerste audit geconstateerde onregelmatigheden zijn verholpen. Wanneer tijdens deze nieuwe audit blijkt dat de eerder geconstateerde onregelmatigheden nog steeds voorkomen, zullen alle kosten van de tweede audit en eventuele nadere audits voor rekening van Leverancier zijn."
Artikel 41.3 blijft gehandhaafd.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 5.1

Vraag:

In artikel 5.1 vermeldt u dat iedere factuur voorzien moet zijn van het juiste overeenkomst, - en ordernummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat deze nummers vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Zie antwoord vraag 22.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 5.5

Vraag:

"Opdrachtnemer staat betalingsopschorting alleen toe indien sprake is van betwiste facturen (die binnen de gebruikelijke reclamatietermijn van 30 dagen zijn gemeld). Overige knelpunten kunnen niet direct tot een opschorting van de betalingen leiden. Gaat u hiermee akkoord?"

Antwoord:

Artikel 5.5 aangepast. De KB is bevoegd om de betaling van een factuur op

te schorten indien sprake is van betwiste facturen (die binnen de gebruikelijke reclamatietermijn van 30 dagen zijn gemeld) of in geval van een redelijk vermoeden van onjuistheid van de factuur of ondeugdelijkheid van de gefactureerde Prestatie. Overschrijding van een betalingstermijn, ongeacht of deze het gevolg is van opschorting, geeft Leverancier niet het recht om de Prestatie op te schorten dan wel te beëindigen. De KB zal elke vermoedelijke onjuistheid of ondeugdelijkheid van enige factuur onverwijld aan Leverancier melden.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 1.2.2

Vraag:

In de aanbestedingsleidraad staat een tekst over de scope van de aanbesteding. Hierin wordt niet aangegeven of payroll en ZZP ook onderdeel van de aanbesteding zijn. Gezien het feit dat de ZZP, -en payroll dienstverlening een ander soort dienstverlening is dan het ter beschikking stellen van uitzendkrachten/gedetacheerden, dienen er ten aanzien van deze specifieke voorwaarden te worden overeengekomen teneinde te kunnen voldoen aan o.a. de Wet DBA en de WAB. Wij stellen voor om hier na gunning over in gesprek te gaan en de te maken aanvullende afspraken inzake de inzet van deze populaties vast te leggen in een bijlage bij de raamovereenkomst. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?

Antwoord:

Scope blijft gehandhaafd en in lijn met de behoefte van KB. Payrolling en ZZP vallen derhalve buiten de scope van deze aanbesteding.

Beantwoord op: 01-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 1.2.3

Vraag:

Wat is de verwachte omvang van het totaal aantal uren per jaar?

Antwoord:

Het aantal uren fluctueerde in voorgaande jaren tussen de 10.000 en 15.000 uur per jaar afhankelijk van de behoefte van KB.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 4.3

Vraag:

Kunt u aangeven uit hoeveel personen het beoordelingsteam bestaat en wat de functies zijn van de leden van het beoordelingsteam?

Antwoord:

Het beoordelingsteam bestaat uit minimaal vier personen waaronder business control, HRM advies, juridische expertise en ook operationele HRM ondersteuning in is vertegenwoordigd.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 4.2

Vraag:

Kunt u aangeven welk van deze punten het zwaarst weegt voor de KB en waarom?

Antwoord:

Er zijn per casus 20 punten te verdienen zoals ook aangegeven in tabel 3.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
60

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 4.2

Vraag:

U zegt; inschrijver mag één beschrijving van deze aspecten aanleveren. Wordt hiermee 1 beschrijving van max 4 A4 voor alle aspecten (bulletpoints) bedoeld? Zo ja, kan hier 5 A4 van worden gemaakt? Oftewel 1 A4 per bulletpoint?

Antwoord:

Het wordt uit de vraag onvoldoende duidelijk welke casus Inschrijver hiermee bedoeld.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
61

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 1.2.4

Vraag:

U geeft aan dat de aanbestedende dienst de mogelijkheid heeft om ééenzijdig tegen gelijk blijvende voorwaarden twee keer te verlengen, heeft dit ook betrekking op kostprijswijzigingen of andere externe wijzigingen?

Antwoord:

Ja, dit heeft hier ook betrekking op, tenzij wettelijke wijzigingen plaatsvinden.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
62

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 1.2.2

Vraag:

Is KB ook geïnteresseerd om werving & selectie in de scope van deze aanbesteding te betrekken?

Antwoord:

Scope blijft gehandhaafd en in lijn met de behoefte van KB. Werving en selectie vallen derhalve buiten de scope van deze aanbesteding.

Beantwoord op: 01-02-2021
Label: Inhoud