

Bijlage 1 concept overeenkomst

Raamovereenkomst Activatie en gedragsbeïnvloeding op evenementen en evenementachtige locaties

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, gevestigd te Amsterdam aan Amstel 1, ter uitvoering van het bevoegdhedenbesluit van het college van burgemeester en wethouders van 14-4-2015, Gemeenteblad 2015, afd. 3, nr. 99, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Y. Jakobs, directeur, Directie Stadswerken van de Gemeente Amsterdam, hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN, hierna te noemen: **de Contractant**.

INDIEN VAN TOEPASSING

- Contractant bestaat uit een combinatie van [AANTAL] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.
- [NAAM COMBINANT] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- Indien de combinatie gedurende de duur van deze Raamovereenkomst wordt gewijzigd, wordt deze Raamovereenkomst ontbonden, behalve indien DE Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Contractant.
- Het door de Contractant inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.
- In geval van onderaanneming is de Contractant hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit de Raamovereenkomst.

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. Gemeente in september 2020 een Europese aanbesteding is gestart met kenmerk APO-2019-9016 voor de uitvoering van Activatie en gedragsbeïnvloeding op evenementen en evenementachtige locaties.
- b. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, APO-2019-9016 zoals deze op INVULLEN is gepubliceerd;
- c. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding heeft gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als INVULLEN;
- d. De Inschrijving van Contractant is geselecteerd als één van de vijf Meest Voordelige Inschrijving;
- e. De Gemeente heeft op INVULLEN de Opdracht aan Contractant gegund;
- f. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning deze Raamovereenkomst met vijf contractanten te sluiten;
- g. Contractant in staat is om de dienstverlening uit te voeren;
- h. Deze Overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. 1 De Opdracht bestaat uit Activatie en gedragsbeïnvloeding op evenementen en evenementachtige locaties, één en ander zoals de Gemeente dat in de Leidraad Activatie en gedragsbeïnvloeding op evenementen en evenementachtige locaties heeft beschreven.
1. 2 De Gemeente draagt middels deze Raamovereenkomst de Contractant op de deze Opdracht uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de volgende documenten, welke documenten integraal onderdeel uitmaken van deze Raamovereenkomst:
 - a. Raamovereenkomst
 - b. Nadere afspraken SR
 - c. De 2e Nota van Inlichtingen, verstrekt in de aanbestedingsprocedure
 - d. De 1e Nota van Inlichtingen, verstrekt in de aanbestedingsprocedure
 - e. De Leidraad, inclusief alle bijlagen
 - f. Het Programma van Eisen
 - g. De Inschrijving van Contractant, inclusief alle bijlagen, w.o. Prijzenblad
 - h. Algemene Inkoopvoorwaarden
1. 3 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor de te verrichten dienstverlening, conform het bepaalde in artikel 7 van deze Raamovereenkomst.
1. 4 Er is geen afnameverplichting voor Gemeente onder de Raamovereenkomst.
1. 5 De in de Leidraad aangegeven omvang van de opdracht is indicatief. Contractant kan daaraan geen rechten ontleen.

2. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

2. 1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 14 maart 2014, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn op deze Raamovereenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Raamovereenkomst als Bijlage 4 gevoegd.
2. 2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende:
 - a. [INDIEN VAN TOEPASSING:] INVULLEN
2. 3 De in artikel 2. 2 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
2. 4 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval de mogelijkheid biedt om tweemaal per jaar een het maximale bedrag van € 1.000.000,-- uit te betalen garandeert.
2. 5 De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 2. 4 van deze Raamovereenkomst verzekerd dient te zijn.

3. DUUR

3. 1 De Raamovereenkomst gaat in op 25-01-2021 en eindigt van rechtswege op 25-01-2023.
3. 2 De Gemeente heeft het recht deze Raamovereenkomst met maximaal twee maal één jaar te verlengen.
3. 3 De Gemeente zal minimaal 3 maanden voor het einde van deze Raamovereenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Contractant indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging.
3. 4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van deze Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

4. NADERE OFFERTE(AANVRAAG) EN NADERE OVEREENKOMST

4. 1 Opdrachten vallend onder de Raamovereenkomst worden, per Projectopdracht, afgesloten in de vorm van een Nadere Overeenkomst (een model is aan deze Raamovereenkomst gehecht als Bijlage 8) tussen de Contractant en de Opdrachtgever, onder de voorwaarden zoals neergelegd in deze Raamovereenkomst met haar Bijlagen. De Contractant is gehouden met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, indien daarom door de Opdrachtgever verzocht, een Nadere Offerte (een model is aan deze Raamovereenkomst gehecht als Bijlage 7) uit te brengen alsmede, indien een Nadere Offerte wordt geaccepteerd, op eerste verzoek van de Opdrachtgever terzake een Nadere Overeenkomst met Contractant af te sluiten.
4. 2 Opdrachtgever is verplicht de vijf Raamovereenkomstpartijen uit te nodigen om een Nadere Offerte aan te bieden.
4. 3 Bij het uitnodigen van Raamovereenkomstpartijen tot het uitbrengen van een Nadere Offerte zal de Opdrachtgever de procedure hanteren zoals omschreven in de Leidraad en

kan hij gebruik maken van het Model Nadere Offerteaanvraag dat aan deze Raamovereenkomst gehecht is als Bijlage 6.

4. 4 Indien na ontvangst van de Nadere Offerte blijkt dat de Raamovereenkomstpartijen niet aan de in het Offerteaanvraag geformuleerde (kwaliteit)eisen kunnen voldoen, is de Opdrachtgever vrij om bij andere marktpartijen Inschrijvingen op te vragen en te gunnen.
4. 5 Nadere Overeenkomsten aangegaan onder de looptijd van de Raamovereenkomst, die eindigen na de afloop van de termijn van de Raamovereenkomst, kunnen worden uitgediend onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst. Nadere Overeenkomsten eindigen echter altijd van rechtswege na zes maanden na afloop van de termijn van de Raamovereenkomst.

5. VERPLICHTINGEN VOOR CONTRACTANT

5. 1 De Contractant activeert bezoekers van evenementen om de stad schoon te houden. Dit kan op meerdere manieren: bijvoorbeeld door middel van activatie, zichtbaar schoonmaken en ondersteuning bij het afvalmanagement. Hieronder valt het schoonhouden van het terrein en het verzorgen van afval/materiaal scheiding. Tijdens evenementen worden activatieteams ingezet om zwerfafval te voorkomen. Dit wordt gedaan door middel van het aanspreken van het publiek op een positieve manier. Maar ook door zichtbaar te reinigen; zwerfafval prikken en het ledigen van evenementenbakken.
5. 2 De Contractant heeft, in het geval van openbare evenementen, in de voorbereiding van de evenementen gekeken welke soorten afval gescheiden konden gaan worden en geïnventariseerd welke soorten en hoeveelheden afval er worden verwacht. In overleg met de Opdrachtgever is vervolgens een plan gemaakt om de afvalstromen op een juiste manier te verwerken. Op specifieke locaties worden aparte vuilnisbakken geplaatst voor o.a. glas, karton, blik en PET. De ingezamelde fracties worden door de Contractant vervoerd naar de juiste plekken voor verwerking.

6. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES

6. 1 Partijen komen overeen dat de termijn van de uitvoering van de Opdracht tijdens evenementdagen zal zijn. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Prestatie.
6. 2 Indien Contractant niet binnen de overeengekomen termijn de Prestatie heeft uitgevoerd is Contractant een boete verschuldigd. De boete bedraagt 5% van de vergoeding die met de Nadere Opdracht is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum 10% van voornoemde vergoeding. Indien nakoming blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Boete) is onverminderd van kracht.

7. PRIJS EN FACTURERING

7. 1 De prijs is opgenomen in de prijsbijlage, welke als Bijlage 3, bij deze Raamovereenkomst is gevoegd.
7. 2 De aangeboden prijzen zijn vast tot 01-01-2023.

- 7.3 Prijzen mogen na ommekomst jaarlijks, voor het eerst met ingang van 01-01-2023 worden aangepast conform het CBS-indexcijfer DPI (Dienstenprijzen, Commerciële Dienstenverlening). Als basis dient het indexcijfer welke twee maanden voor de ingangsdatum van deze Raamovereenkomst is gepubliceerd. De nieuwe prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen. Het te hanteren indexeringspercentage, bestaande uit twee decimalen, komt als volgt tot stand: $(\text{indexcijfer nieuw} - \text{indexcijfer oud}) / \text{indexcijfer oud} \times 100$. Indien de indexcijfers niet zijn vastgesteld, worden de laatste definitief gepubliceerde cijfers gehanteerd.
- 7.4 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 7.5 De door Contractant aangeboden prijzen dienen te zijn gebaseerd op deze Raamovereenkomst, waarvan de Leidraad een integraal onderdeel uitmaakt.
- 7.6 De facturering door Contractant geschiedt - achteraf per evenement - direct aan facturen@amsterdam.nl. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
- 7.7 Op de factuur vermeldt de Contractant;
- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen;
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Contractant;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

8. VERGOEDING VAN SCHADE BIJ NIET EN NIET JUISTE NAKOMING EN BOETE

- 8.1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor leidt te vergoeden. De Gemeente is bevoegd Contractant een boete op te leggen indien de Contractant in gebreke blijft in de nakoming van deze Raamovereenkomst of een Nadere Opdracht. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is onverminderd van kracht.

9. Gevolgen beëindiging van de Raamovereenkomst en Projectopdracht

- 9.1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst:
- a. Nadat de Raamovereenkomst door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Contractant geen Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.

- b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
- c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
- d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen in de Raamovereenkomst opgenomen prijzen.

10. COMMUNICATIE

- 10. 1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
- 10. 2 Tenminste twee maal per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg op tactisch en strategisch niveau plaats.
- 10. 3 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 11. 6 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.
- 10. 4 Contractant stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:
 - a. De hoedanigheid van de Contractant wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
 - b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;

11. EVALUATIE

- 11. 1 Gedurende de Raamovereenkomst zal de Gemeente de volgende informatie ontvangen van Contractant in een rapportage:
 - a. Per kwartaal overzicht van de nadere opdrachten en;
 - b. de omzet die hiermee gerealiseerd is.
- 11. 2 De Gemeente kan aanvullende redelijke eisen stellen aan de hierboven vermelde rapportage zoals bijvoorbeeld een rapportage welke naar aanleiding van nog te ontwikkelen KPI's dient te worden toegepast.
- 11. 3 De Gemeente verzorgt de tijdige aanlevering van gegevens ten behoeve van de vast te stellen kritische prestatie indicatoren (KPI's) en doet jaarlijks in overleg met de opdrachtgever voorstellen voor op te stellen KPI-onderdelen.
- 11. 4 De Gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Contractant met het doel bij het aflopen van deze Raamovereenkomst een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven.
- 11. 5 De Gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.

- 11.6 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de Prestaties van de Contractant als volgt:
- a. Ter plaatse met een schouw.
 - b. Foto's als bewijs van oplevering.
 - c. Navraag bij evenementorganisaties.
 - d. Kwaliteit en leerpunten evaluatie.

12. SOCIAL RETURN

- 12.1 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een waarde gelijk aan 7% van de uiteindelijke Opdrachtwaarde, met een drempelwaarde van €221.000 exclusief BTW, aan te wenden voor Social Return.
- 12.2 Contractant stelt in overleg met de Gemeente (Bureau Social Return) prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van Raamovereenkomst Giraal Betalingsverkeer.
- 12.3 De Gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 12.4 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Contractant in mindering gebracht op de laatste betalingstermijn.

13. BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/>.

- 13.1 Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
- 13.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Raamovereenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
- a. het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - b. het feit dat tegen Contractant strafvervolgning is ingesteld;
 - c. het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.

- 13.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
- direct of indirect leiding aan Contractant geven;
 - bij de uitvoering van de Raamovereenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Contractant zeggenschap hebben;
 - aan Contractant vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant T staan;
- 13.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 13.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 13.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
- 13.7 Contractant meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 13.8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
- 13.9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.
- 13.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Raamovereenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 13.11 De gemeente kan de uitvoering van de Raamovereenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:

- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Raamovereenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Raamovereenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
 - Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
 - Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
 - Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
 - Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.
- 13.12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.
- 13.13 Contractant vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Raamovereenkomst.

14. OVERMACHT

- 14.1 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

15. GESCHILLEN

- 15.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

- 15.2 Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
15.3 Partijen kiezen domicilie te Amsterdam.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Contractant

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. De Leidraad
2. Nota van Inlichtingen
3. Inschrijving van Contractant, inclusief bijlagen
4. Algemene Inkoopvoorwaarden

Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld.

Paraaf Contractant:

5. Prestatieafspraken Social Return
6. Model Nadere Offerteaanvraag
7. Model Nadere Offerte
8. Model Nadere Overeenkomst



Gemeente
Amsterdam



Bijlage 6. Model Nadere Offerteaanvraag

Formulier aanvraag behandeling activatiebureaus

IN TE VULLEN DOOR OPDRACHTGEVER - MAILEN NAAR ALLE MANTELPARTIJEN



	Opdrachtgever
Organisatie	Altijd invullen
Naam contactpersoon	Altijd invullen
Datum aanvraag	Kies datum
E-mail	Altijd Invullen
Telefoon	Optioneel
Routecode	Altijd invullen
Akkoord van de directeur, stadsdeelsecretaris of B&O- directeur?	☐ Ja ☐ Nee (de aanvraag kan niet in behandeling worden genomen zonder akkoord)
	Evenement
Naam evenement	Vul tekst in
Aantal gewenste leveranciers	Kies aantal
Omschrijving evenement	Vul tekst in
Omschrijving werkzaamheden	Vul tekst in
Startdatum (vanaf)	Kies datum
Einddatum (tot)	Kies datum
Werklocatie(s)	Vul tekst in
Additionele prijsonderdelen (materieel)	Vul tekst in
Tarief per item €	
Bijzonderheden, uitgangspunten of aanvullingen	Vul tekst in
Deadline indienen ontvangst nadere offerte uiterlijk 12.00 uur	Kies datum
Deadline uitslag nadere offerte	Kies datum



Gemeente
Amsterdam



Bijlage 7. Model Nadere Offerte

Formulier indienen aanbidding behandeling activatiebureaus



IN TE VULLEN DOOR LEVERANCIER - MAILEN NAAR OPDRACHTGEVER

	Aanbidding nadere opdracht
Leverancier	Kies leverancier
Naam contactpersoon	Altijd invullen
Datum indiening	Kies datum
E-mail	Altijd Invullen
Telefoon	Optioneel
	Evenement
Naam evenement	Vul tekst in
Plan van aanpak	Vul tekst in
Offerte toevoegen als bijlage	
Planning	Vul tekst in
Overzicht (ureninzet en dagplanning per type medewerker) toevoegen als bijlage	
Additionele prijsonderdelen (materieel)	Vul tekst in
Tarief per item €	
Bijzonderheden of aanvullingen	Vul tekst in



Gemeente
Amsterdam



Bijlage 8. Model Nadere Overeenkomst

Formulier bij gunning behandeling activatiebureaus



IN TE VULLEN DOOR OPDRACHTGEVER - VERSTUREN NAAR (GEGUNDE) LEVERANCIER

Uw inschrijving op de uitvraag onder de raamovereenkomst is geselecteerd met de beste prijs-kwaliteit verhouding.

De opdrachtgever wenst gebruik te maken van de door u aangeboden aanbidding.

Graag ontvangen wij een opdrachtbevestiging retour van de inzet met onderstaande gegevens op uw eigen briefpapier.

Email: [\[e-mailadres\]](#) met een kopie naar de inhurende opdrachtgever.

Gunningsinformatie

APO nummer	Kies leverancier
Naam organisatie onderdeel	Vul tekst in
Datum	Kies datum
Regisseur evenement	Vul tekst in
Afdelingscode	Vul tekst in
Routecode*	Vul tekst in
Inkooporder nummer*	Vul tekst in
Naam evenement	Vul tekst in
Startdatum (vanaf)	Kies datum
Einddatum (tot)	Kies datum