

## Bijlage 6: Begrippenlijst

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aanbestedingswet:      | Aanbestedingswet 2012, Staatsblad 2012, 542, laatstelijk gewijzigd bij besluit van 24 juni 2016 (Staatsblad 2016, 242).                                                                                                                                                                                                             |
| Aanbestedende dienst:  | Stichting ZAAM Interconfessioneel Onderwijs.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Opdrachtgever:         | Aanbestedende dienst indien een raamovereenkomst is afgesloten.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Inschrijver:           | Partij of partijen die naar aanleiding van de publicatie de aanbestedingsdocumenten hebben gedownload en een inschrijving indienen.                                                                                                                                                                                                 |
| Opdrachtnemer:         | Inschrijver aan wie, op basis van een inschrijving, de aanbesteding is gegund en waarmee een raamovereenkomst is gesloten. Note: in dit document wordt gesproken over opdrachtnemer, echter tot het moment van definitieve gunning zal de status "inschrijver" zijn. Tot dat moment dient u opdrachtnemer te lezen als inschrijver. |
| Uitsluitingscriteria:  | In de geschiktheidscriteria worden criteria genoemd met een uitsluitend karakter. Indien de inschrijver niet aan deze uitsluitingscriteria kan voldoen, zal de aanbestedende dienst besluiten de inschrijving af te wijzen.                                                                                                         |
| Werkuren:              | De uren op werkdagen tussen 08:00 uur en 16:30 uur.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Locatie:               | Een gebouw van de aanbestedende dienst binnen een bepaald werkgebied.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Leverancier:           | Inschrijver aan wie, op basis van een inschrijving, de aanbesteding is gegund en waarmee een raamovereenkomst is gesloten.                                                                                                                                                                                                          |
| Levering:              | Het leveren van de bestelde leermiddelen op een door de opdrachtgever/ besteller opgegeven locatie.                                                                                                                                                                                                                                 |
| Raamovereenkomst:      | Overeenkomst tussen de aanbestedende dienst (opdrachtgever) en de opdrachtnemer betreffende de voorwaarden en bedingen die zullen gelden voor de daarna af te sluiten nadere overeenkomsten tussen de aanbestedende dienst (opdrachtgever) en opdrachtnemer.                                                                        |
| Nadere overeenkomst:   | Een overeenkomst tussen de aanbestedende dienst en opdrachtnemer waarin nadere afspraken zijn gemaakt met betrekking tot de leveringen, in aanvulling op en met inachtneming van het gestelde in de raamovereenkomst.                                                                                                               |
| Nota van Inlichtingen: | Het document dat gedurende de aanbestedingsprocedure is verzonden aan geïnteresseerde partijen ter aanvulling of wijziging op het aanbestedingsdocument alsmede ter beantwoording van de door geïnteresseerde partijen gestelde vragen.                                                                                             |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Onderaannemer:                   | De natuurlijke of rechtspersoon die door de opdrachtnemer wordt ingeschakeld om onder verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer delen van de opdracht uit te voeren.                                                                                                                                                                                                                     |
| Programma van eisen:             | Bijlage behorende bij dit aanbestedingsdocument, waarin de algemene en specifieke eisen c.q. voorwaarden van de aanbestedende dienst ten aanzien van de gevraagde leveringen en/of diensten zijn beschreven.                                                                                                                                                                             |
| Rechtsgeldige: ondertekening     | De inschrijving dient een digitale rechtsgeldige handtekening te bevatten op de daarvoor aangegeven plaatsen.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Bestellers:                      | Daarvoor geautoriseerde medewerkers van de opdrachtgever die kantoorartikelen bestellen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Leermiddelen:                    | Dit betreft abonnementen, huur- en koopboeken, werkboeken, licenties, project- en tabellenboeken, klassensets, examentrainingen/bundels en bijbehorende cd's en/of dvd's, USB, atlassen, woordenboeken, rekenmachines, tijdschriften en ander benodigdheden die leerlingen en scholen gebruiken ten behoeve van het onderwijs, hier onderverdeeld in gebruiks- en verbruiksleermiddelen. |
| Digitale leermiddelen:           | Dit betreffen alle digitale middelen die leerlingen en scholen gebruiken ten behoeve van het onderwijs, zoals abonnementen, licenties, abonnementsmodellen, methodelicenties, etc. waarbij een verbruiksrecht wordt verkregen.                                                                                                                                                           |
| Boekenlijst:                     | Lijst van Leermiddelen voor leerlingen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Consumentenprijs:                | De prijs voor de leermiddelen die door de uitgeverij als consumentenprijs wordt vastgesteld en voor de gevallen waarbij dit niet geschiedt, worden deze tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in redelijkheid en billijkheid vastgesteld.                                                                                                                                                |
| Extern Leermiddelen Fonds (ELF): | Soort dienstverlening waarbij de school de fijndistributie van de leermiddelpakketten voor individuele leerlingen heeft uitbesteed aan de distributeur.                                                                                                                                                                                                                                  |
| Intern Leermiddelen Fonds (ILF): | Soort dienstverlening waarbij de school leermiddelen in bulk bestelt bij de opdrachtnemer maar de fijndistributie van leermiddelpakketten voor individuele leerlingen zelf uitvoert.                                                                                                                                                                                                     |
| Verbruiksleermiddelen:           | Leermiddelen die gedurende het schooljaar worden verbruikt, zoals werkboeken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Gebruiksleermiddelen:            | Leermiddelen zoals huur- en koopboeken die gedurende één of meerdere schooljaren worden gebruikt, afhankelijk per perceel.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Gratis leermiddelen:             | Leermiddelen die vallen onder de "Wet Gratis Schoolboeken".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |