
Marktconsultatie

Digitalisering microfilms - Kadaster

ten behoeve van:
Directie Landregistratie & Geografie (LG)

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
1 ALGEMEEN	3
1.1 Aanleiding	3
1.2 Achtergrond en doelstelling	3
1.3 Opdrachtgever	3
1.3.1 Het Kadaster	3
1.3.2 Unieke positie Kadaster	4
1.3.3 De directie Control en Financiën	4
1.4 Randvoorwaarden marktconsultatie	4
1.5 Leeswijzer	5
2 DE TE VOLGEN PROCEDURE	6
2.1 Algemeen	6
2.2 Aankondiging	6
2.3 Marktconsultatie	6
2.4 Aanleveren gegevens marktconsultatie	6
2.5 Communicatie tijdens de marktconsultatie	6
2.6 Uiterste datum voor aanlevering van de beantwoording	6
2.7 Voorwaarden aan de beantwoording	6
2.8 Vertrouwelijkheid	7
2.9 Planning	7
3 Vragen aan de marktpartijen	8

1 ALGEMEEN

1.1 Aanleiding

De dienst voor het Kadaster en de openbare registers, hierna te noemen “het Kadaster”, wenst door middel van deze marktconsultatie meer inzicht te krijgen in het marktaanbod van de oplossingen en mogelijkheden op het gebied van duurzame digitalisering van microfilms.

1.2 Achtergrond en doelstelling

Het Kadaster is voornemens het AKR mutatie archief in zijn geheel digitaal aan te bieden aan Kadaster medewerkers. Het betreft een statisch archief dat vanaf 1982 tot en met 2018 is gevormd. In eerste instantie werden de mutaties op film vastgelegd, vervolgens in een overgangsperiode zowel op film als digitaal in pdf-formaat en uiteindelijk alleen als pdf-documenten. Deze marktconsultatie heeft betrekking op de alleen op film vastgelegde mutaties, de als pdf beschikbare digitale mutaties vallen hierbuiten.

De digitale als pdf beschikbare mutaties zijn opgeslagen in een archiefapplicatie en worden via de Kadaster Archief Viewer (KAV 2.0) beschikbaar gesteld aan Kadaster medewerkers. De nog te digitaliseren mutaties worden aan dit bestaande archief toegevoegd.

De gebruikte films zijn 16 mm en bevatten 2 of 4 sporen. Ieder filmbeeld bevat 4 frames. Deze frames zijn zowel horizontaal als verticaal ongelijk over het filmbeeld verdeeld en in veel gevallen is geen duidelijke rand zichtbaar tussen de frames.

De lengte van de films verschilt, een film kan maximaal ruim 60.000 frames bevatten. Het precieze aantal films dient nog door onderzoek vastgesteld te worden. Het aantal ligt naar alle waarschijnlijkheid tussen de 6000 en 8600 films.

Met deze marktconsultatie wordt advies ingewonnen bij meerdere marktpartijen. Het doel van deze marktconsultatie bestaat uit de volgende aspecten: te bepalen of deze marktconsultatie tot een aanbesteding zal leiden, welke aanbestedingsstrategie het best past en een kostenindicatie als onderbouwing voor een business case.

De resultaten van de marktconsultatie worden mogelijk verwerkt in de aanbestedingsdocumenten, zonder dat deze herleidbaar zijn tot de deelnemers van de marktconsultatie.

1.3 Opdrachtgever

Opdrachtgever is de directie Landregistratie & Geografie (LG), onderdeel van het Kadaster.

1.3.1 Het Kadaster

Het Kadaster verzamelt gegevens over registergoederen in Nederland, houdt deze bij in openbare registers en op kadastrale kaarten en stelt deze gegevens vaak tegen een vergoeding beschikbaar aan particulieren, bedrijven en andere belanghebbenden in de samenleving. Voor nadere informatie over het Kadaster wordt inschrijver verwezen naar de website van het Kadaster www.kadaster.nl.

1.3.2 Unieke positie Kadaster

Als het aankomt op vastgoed- en Geo-informatie beschikt het Kadaster over een schat aan feiten. De behoefte aan feiten zal in de toekomst niet minder worden. Wat wél verandert, is de manier waarop deze informatie wordt gedistribueerd en gebruikt. En dat betekent dus óók een veranderende rol voor het Kadaster in de maatschappij.

De verspreiding en het gebruik van informatie is met name de afgelopen twintig jaar radicaal veranderd. Het internet maakt data voor iedereen over de hele wereld beschikbaar en de digitale revolutie heeft ervoor gezorgd dat dit gigantische informatienetwerk op elke plaats en op elk tijdstip toegankelijk is. Wil het Kadaster hier effectief op inspelen, dan zal het Kadaster de uitbreiding van 'verstrekker van data' naar 'partner in informatie' voor de maatschappij moeten versnellen. Betrouwbaar en onafhankelijk, zoals men van het Kadaster gewend is, maar ook proactief en flexibel, zoals de wereld van vandaag én morgen van het Kadaster mag verwachten.

1.3.3 De directie Landregistratie & Geografie

De directie Landregistratie & Geografie (LG) is een van de directies van het Kadaster.

1.4 Randvoorwaarden marktconsultatie

- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van een eventueel uit te voeren vervolgtraject. Evenmin zullen bij de marktconsultatie betrokken partijen op enige wijze worden uitgesloten van eventuele participatie in een mogelijk vervolgtraject.
- Marktpartijen komen door deel te nemen aan de marktverkenning niet in een bevoordeelde of benadeelde positie op het moment van een mogelijk vervolgtraject.
- Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt. Marktpartijen kunnen geen rekening sturen of anderszins aanspraak maken op een (geldelijke of andere) vergoeding voor hun bijdrage aan de consultatie.
- De informatie uit de marktconsultatie zal gebruikt worden om de doelstellingen en eisen aan te scherpen van een mogelijk vervolgtraject.
- Deelnemende marktpartijen stemmen er mee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in het eventuele vervolgtraject, zoals bijvoorbeeld een door het Kadaster nader uit te werken programma van eisen;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de eventuele aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- De inbreng van deelnemende partijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- Financiële inbreng wordt altijd zeer vertrouwelijk behandeld;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt het Kadaster hiervan gevrijwaard door de deze deelnemende partij(en), zie ook paragraaf 2.8;
- Het Kadaster is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- Aan de door u gegeven antwoorden op de gestelde vragen zal door het Kadaster geen waardeoordeel gehangen worden;
- Het Kadaster behoudt zich het recht voor:

- het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
 - deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
- door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

1.5 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 is aangegeven welke procedure gevolgd wordt bij deze marktconsultatie. Hoofdstuk 3 beschrijft de vragen die wij hebben aan de marktpartijen.

2 DE TE VOLGEN PROCEDURE

2.1 Algemeen

De aanvragende dienst is:
Kadaster/Inkoop Services

Contactpersoon:
Mw. I. Hospers (Senior inkoopadviseur IT)
Contact via de berichtenfunctie op TenderNed.

2.2 Aankondiging

Deze marktconsultatie wordt via www.TenderNed.nl gepubliceerd.

2.3 Marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit een schriftelijke vragenlijst die door marktpartijen beantwoord kan worden (hoofdstuk 3).

Indien u vragen heeft over deze marktconsultatie kunt u deze via TenderNed aan ons sturen (zie paragraaf 2.9). Wij zullen deze vragen beantwoorden en geanonimiseerd op TenderNed plaatsen.

Indien er na het indienen van de schriftelijke beantwoording aanvullende vragen zijn, zullen deze worden toegestuurd aan alle partijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Het Kadaster behoudt zich het recht voor een mondelinge toelichting te vragen naar aanleiding van de ingediende beantwoording. Indien dit van toepassing is zal hierover contact met u worden opgenomen.

2.4 Aanleveren gegevens marktconsultatie

Wij verzoeken u de beantwoording in de Nederlandse taal te doen. Tevens verzoeken wij u de vragen kort en bondig te beantwoorden en in uw beantwoording geen gebruik te maken van doorverwijzingen via "links".

2.5 Communicatie tijdens de marktconsultatie

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie met betrekking tot dit onderwerp via de berichtenmodule in TenderNed.

2.6 Uiterste datum voor aanlevering van de beantwoording

Wij verzoeken u de beantwoording uiterlijk, digitaal via TenderNed, aan te leveren volgens de planning zoals vermeld in paragraaf 2.9.

Wijze van aanlevering van de beantwoording
Via berichtenmodule van TenderNed;
Alle documentatie mag als Pdf-bestand worden aangeleverd.

2.7 Voorwaarden aan de beantwoording

Het deelnemen aan de marktconsultatie is voor zowel deelnemers, als het Kadaster vrijblijvend. Partijen (inclusief partijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens het Kadaster ontfen.

Voor de beantwoording en de daarvoor uit te voeren werkzaamheden en te verstrekken materialen kunnen aan het Kadaster geen kosten in rekening worden gebracht.

2.8 Vertrouwelijkheid

Conform artikel 10, eerste lid, onderdeel c, van de Wet openbaarheid van bestuur behandelt het Kadaster alle informatie die in het kader van deze marktconsultatie door marktpartijen wordt verstrekt als vertrouwelijk, tenzij de marktpartij zelf aangeeft dat (een deel van) die informatie openbaar gemaakt kan worden.

2.9 Planning

Activiteit	Datum
Publiceren Marktconsultatie	30 maart 2021
Indienen vragen over consultatie door marktpartijen uiterlijk 14.00 uur	13 april 2021
Vragen van marktpartijen beantwoord	20 april 2021
Schriftelijke reactie marktpartijen	4 mei 2021

3 Vragen aan de marktpartijen

Alvorens tot de vraagstelling over te gaan worden onderstaand eerst de functionele- en technische eisen en wensen vermeld. Deze eisen hebben betrekking op beeldkwaliteit, infrastructuur, procesinrichting en kwaliteit procedures.

Functionele eisen

De gedigitaliseerde bestanden dienen aan de volgende eisen te voldoen:

- Naamgeving en opbouw bestandsnaam: De geleverde bestanden dienen een bestandsnaam te hebben die conform de al in het archief geplaatste bestaande records is. Deze naam wordt opgebouwd uit vier metadata-velden: Bewaring, Filmnummer, Beeldnummer/Kolom en Beeld(letter)
- Metadata dient apart aangeleverd te worden
- Per objectkaart één PDF. Eén objectkaart kan meerdere frames van een film in beslag nemen waarbij niet altijd een duidelijke rand tussen de objectkaarten is aangegeven door middel van tekens.
- De kwaliteit van het document dient dusdanig te zijn dat het leesbaar is.
- De tekst in het document dient doorzoekbaar te zijn

Technische eisen

De gedigitaliseerde bestanden dienen bestandsformaat PDF te zijn, een open-standaard versie.

Vragenlijst

Vraag 1:

Geef aan in welke mate uw scanproces invulling geeft aan voorgaande functionele- en technische eisen. En welke functionaliteit biedt uw scanproces nog meer die mogelijk relevant is voor het Kadaster? Beperk u hierbij tot de scope zoals deze in 1.2 beschreven is.

Vraag 2:

De kwaliteit (leesbaarheid) van de reproducties wordt berekend met behulp van de Kwaliteitsindex QI (= Quality Index). Hoe verhoudt het resultaat van het scannen zich tot de Kwaliteitsindex (QI)?

Vraag 3:

Welke Instellingen adviseert u met betrekking tot de scaninstellingen voor resolutie en kleurdiepte? En adviseert u de scans in bitonale beelden, grijswaardenbeelden of kleurenbeelden? Graag zien we in uw antwoord een onderbouwing van de gemaakte keuze terug.

Vraag 4:

Welke versie van PDF adviseert u op basis van de functionele en technische eisen? Graag zien we in uw antwoord een onderbouwing van de gemaakte keuze terug.

Vraag 5:

Hoe zou u de kwaliteitscontrole inrichten en welke percentages garandeert u op het gebied van juistheid, volledigheid en leesbaarheid? In uw antwoord zien we graag een onderbouwing van het gegeven advies terug.



Vraag 6:

Welke beeldverbeteringen kunt u toepassen, en adviseert u welke zijn toegestaan binnen de wettelijke kaders? Bijvoorbeeld op het gebied van artifacten. Graag zien we in uw antwoord een onderbouwing van het advies.

Vraag 7:

Heeft u ervaring met het duurzaam toegankelijk maken van pdf-documenten voor blinden, slechtzienden en mensen met een beperking? Welke oplossing hiervoor is uw best practise? Zijn er alternatieven die u aanraadt? Graag zien we in uw antwoord een onderbouwing van het advies.

Vraag 8:

Is aan de hand van de eerder vermelde hoeveelheid beeldjes, frames en films mogelijk een schatting te geven wat de kosten voor digitalisering en controle van dit archief zijn? Zo ja, dan ontvangen we graag de hoogte van dit bedrag.

Tevens verzoeken we u de in de vragen gestelde opties apart te vermelden in een specificatie.

Vraag 9:

Wat zijn de geschatte eenmalige investeringskosten?

Vraag 10:

Indien het Kadaster een offertezoek op TenderNed plaatst, hoe groot is de kans dat u een aanbieder zult indienen?

Vraag 11:

Welke tijdschade is nodig voor implementatie (vanaf aanschaf tot het in productie zijn)? En wat is de globale route?

Vraag 12:

Welke beheeractiviteiten dienen ingericht te zijn en wat is hiervan de beheerlast aan de Kadaster-kant?

Vraag 13:

Gaat u akkoord met ondertekening van de Verwerkersovereenkomst van het Kadaster, zie bijlage 2 Verwerkersovereenkomst

Vraag 14:

Kunt u een referentie aangeven die aansluit bij de voorgaande functionele- en technische eisen en de vraagstelling van het Kadaster die niet ouder is dan drie jaar?

Vraag 15:

Welke onderwerpen zijn van belang maar niet aan bod gekomen? Geef per onderwerp aan wat het belang is en hoe het Kadaster daar in een eventuele aanbesteding mee om kan gaan. Graag zien we in uw antwoord een onderbouwing van het advies.

Beantwoording van de vragen kunt u doen in bijlage 1.