

Aanbesteding: Dieptereiniging ICT-hardware
Aanbestedende Dienst: gemeente Westland
Referentie: D2020-31636

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Bijlage 11: Kabelgoten

Vraag:

Binnen gemeente Delft wordt gevraagd kabelgoten mee te nemen in de reiniging. Kunnen wij aannemen dat deze zich bevinden op of aan de bureaus?

Antwoord:

Nee, de kabelgoten (kabelbakken) bevinden zich niet op of aan de bureaus zelf, maar zijn voornamelijk bevestigd aan de ombouwen /afscheidingswanden. De kabelbakken kunnen bereikt worden door het bureaublad (electrisch) op zijn hoogste stand te brengen. Zie de foto's die aan de aanbestedingsdocumenten zijn toegevoegd.

Beantwoord op: 25-01-2021
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 PVE - punt 28 (bekabeling)

Vraag:

Bullit 1: Kunnen we aannemen dat de contactdoos welke wordt benoemd middels kabelmanagement verwerkt is in of onder de bureaus? Of gaat het hier om wandcontactdozen?

Antwoord:

De contactdoos welke wordt bedoeld bevindt zich in de kabelgoot/kabelbak. Zie de foto's die aan de aanbestedingsdocumenten zijn toegevoegd.

Beantwoord op: 25-01-2021
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 PVE - punt 28 (mobiele telefoons)

Vraag:

Bullit 1: Hier wordt aangegeven dat er ook mobiele telefoons gereinigd

dienen te worden. Echter zien we deze niet terug in bijlage 4 en 11. Kunt u dit verduidelijken?

Antwoord:

Uw aanname is juist. Mobiele telefoons vallen niet binnen de standaard dienstverlening.

Beantwoord op: 25-01-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

5

Onderwerp:

PVE - punt 49 (certificaten)

Vraag:

Voor welke werkzaamheden is er een ESD certificaat nodig? Deze vinden wij niet terug in de stukken. Dit heeft ons inziens meer betrekking op inwendig reinigen of serverruimte werkzaamheden.

Antwoord:

Dit certificaat is niet benodigd voor de standaard werkzaamheden, maar het zou wel benodigd kunnen zijn voor aanvullende dienstverlening zoals bijvoorbeeld het reinigen van de serverruimten.

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Uitvoering

Ref.nr.

6

Onderwerp:

PVE - punt 12 (managementrapportage)

Vraag:

Bullit 1: Er wordt gevraagd om een overzicht van het aantal uur voor het reinigen van overige werkzaamheden. 1: Welke werkzaamheden worden hiermee bedoeld? 2: Waar dient dit tarief genoteerd te worden, deze vinden we niet in bijlage 4.

Antwoord:

1) Hiermee wordt alle dienstverlening bedoeld die buiten de standaard dienstverlening valt. Hierbij kan gedacht worden aan bijv. mobiele telefoons.
2) Op pagina 10 in het beschrijvend document wordt over deze dienstverlening gesproken. Er staat het volgende: Daarnaast is het niet ondenkbaar dat ook andere relevante items worden toegevoegd zoals het reinigen van bijvoorbeeld smartphones, MTC's het leveren van schoonmaakkits e.d. Daarvan kunt u (dus niet verplicht) ter informatie een opgave doen eventueel aangevuld met geldende prijzen en als bijlage 6 aan uw inschrijving toevoegen. Betreffende bijlage incl. de daarin opgenomen

informatie zal in geen enkel opzicht onderdeel uitmaken van de beoordeling. Zie tevens de checklist (bijlage 10)

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Bijlage 4

Vraag:

Kijkend naar de beoordeling op prijs is er veel ruimte om strategisch in te schrijven. Hierdoor zal er een oneerlijk prijsvergelijk ontstaan. En kan het zo zijn dat u niet de gewenste dienstverlening ontvangt. Hoe gaat u dit tegen? Is het een mogelijkheid om te gaan werken met een bandbreedte? Dus een minimum en maximum.

Antwoord:

Omdat op dit moment de frequentie nog niet geheel zeker is, kiezen we er bewust voor om ook de andere frequenties mee te nemen in de beoordeling. Ons inziens wordt de inschrijver hiermee 'gedwongen' om marktconform in te schrijven. Wij wensen geen gebruik te maken van een bandbreedte.

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Proces

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Schouw

Vraag:

Is er een schouwing mogelijk op alle hoofdlocaties van de vier gemeenten met inachtneming de RIVM richtlijnen (ivm met opstelling & bereikbaarheid ICT apparatuur, kabelgoten en de aanwezige vervuiling)?

Antwoord:

Ja, dit is mogelijk. Gezien de huidige lockdown, zal de schouw per hoofdlocatie per gemeente digitaal plaatsvinden. De schouw vindt plaats op 28 januari 2021 van 9.30 tot 10.30. Wij ontvangen graag uiterlijk woensdag 27 januari voor 12.00 uur maximaal 2 emailadressen (op inkoop@gemeentewestland.nl) van diegenen die de schouw bij zullen wonen. Als we voor die tijd geen aanmelding voor de schouw ontvangen, gaan wij er van uit dat u geen belang heeft bij een schouw. U ontvangt tzt de link voor MS teams. Tijdens de schouw mogen er alleen vragen gesteld worden die een relatie hebben met de schouw. Gedurende de schouw zullen we de opstelling & bereikbaarheid ICT apparatuur, kabelgoten en de

aanwezige vervuiling tonen.

Beantwoord op: 22-01-2021
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
9 Uitvraag

Vraag:

2.5. bladzijde 10 staat dat het niet ondenkbaar is dat er in de toekomst andere relevante items worden toegevoegd zoals bijvoorbeeld smartphones, MTC's het leveren van schoonmaakkits E.D

Wat mij opvalt is dat de MTC's wel zijn opgenomen in de calculatielijst van de prijsopgave en de smartphones niet. Mijn inziens hoort de MTC's nu niet in de prijslijst thuis omdat deze later zou worden kunnen opgevoerd.

Antwoord:

De MTC's behoren tot de standaard dienstverlening. Per abuis zijn ze in deze passage toegevoegd als optioneel.

Beantwoord op: 22-01-2021
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
10 Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 23.2: is opdrachtgever bereid te aanvaarden dat zij haar bezwaren tegen een werknemer van opdrachtnemer schriftelijk (mag per e-mail) aan opdrachtnemer dient te melden, waarna opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever bepaalt, of de werknemer dient te worden vervangen? Ter toelichting: opdrachtnemer heeft uit hoofde van goed werkgeverschap bepaalde verplichtingen jegens haar werknemers. In dat verband dient en wenst opdrachtnemer klachten van opdrachtgever in de richting van de werknemer te kunnen onderbouwen; een op schrift gestelde klacht van opdrachtgever helpt daarbij.

Antwoord:

Dit is akkoord.

Beantwoord op: 22-01-2021
Label: Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
11 Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 14.1: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat de door opdrachtnemer te verlenen vrijwaring beperkt is tot die gevallen waarin en die bedragen waarvoor opdrachtnemer op grond van de overeenkomst (inclusief daarin van toepassing verklaarde algemene voorwaarden) aansprakelijkheid aanvaardt?

Antwoord:

Dit is niet akkoord.

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Contract

Ref.nr.
12

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 11.1: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat verzuim pas intreedt na een schriftelijke ingebrekestelling (als bedoeld in artikel 6:82 lid 1 BW) waarin opdrachtnemer een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft?

Antwoord:

Dit is akkoord. Behoudens de gevallen waarin verzuim van rechtswege optreedt.

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Wachtkamerovereenkomst

Vraag:

Artikel 2.2: kan opdrachtgever aangeven wat de gestandsdoeningstermijn is?

Antwoord:

De termijn is 1 jaar. Zie tevens paragraaf 2.8, 1e alinea in het beschrijvend document.

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

Onderwerp:

14

Ovk

Vraag:

Artikel 15/16: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat in situaties zoals artikel 15 en 16 van de overeenkomst opdrachtnemer eerst een redelijke hersteltermijn wordt geboden, zodat verzuim pas intreedt na een schriftelijke ingebrekestelling (als bedoeld in artikel 6:82 lid 1 BW) waarin opdrachtnemer een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft?

Antwoord:

Dit is akkoord. Behoudens de gevallen waarin verzuim van rechtswege optreedt.

Beantwoord op: 22-01-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

15

Onderwerp:

Ovk

Vraag:

Artikel 12: Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake kan zijn van aansprakelijkheid aan de kant van de Opdrachtnemer bij een toerekenbare tekortkoming. Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van deze aansprakelijkheid echter op zijn plaats, in zowel hoogte als aard van de schade. Is opdrachtgever daarom bereid overeen te komen, dat partijen over en weer aansprakelijkheid voor indirecte schade (hoe ook genaamd) uitsluiten? Opdrachtnemer verstaat onder indirecte schade in elk geval: gevolgschade, handelsverlies, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.

Antwoord:

Dit is niet akkoord. Bij vaststelling van schade worden de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek in acht genomen. Het Burgerlijk Wetboek definieert geen directe en indirecte schade.

Beantwoord op: 22-01-2021**Label:** Juridisch**Ref.nr.**

16

Onderwerp:

Ovk

Vraag:

Artikel 4.3: in deze bepaling wordt gesproken over een maximale totale omvang van de opdracht, echter het bedrag is in de overeenkomst niet

gespecificeerd. Kan opdrachtgever aangeven om welke bedrag het gaat?

Antwoord:

Het bedrag is € 375.000. Zie tevens paragraaf 2.5 in het beschrijvend document.

Beantwoord op: 22-01-2021

Label: Juridisch