

Gemeente Den Haag



Den Haag

**Vooraankondiging Nationale aanbesteding, openbare procedure,
conform ARW 2016 hoofdstuk 2**

Verkoop, demontage en herbouw Zuiderstrandtheater

Versie	1.0
Datum	30-07-2021
Referentie	200047
Aanbesteder	Gemeente Den Haag
Copyright	Bedrijfsvoeringsexpertisecentrum Inkoop Fysiek Domein

Hoofdstuk 1 Vooraankondiging opdracht

1.1 Aanleiding

In 2014 is het Zuiderstrandtheater aan de Houtrustweg te Scheveningen gebouwd als tijdelijk onderkomen voor o.a. het Nederlands Danstheater en de Stichting Dans- en Muziek Centrum. De gemeente Den Haag is eigenaar van het theater.



Afbeelding 1. Zuiderstrandtheater te Den Haag.

In de zomer van 2021 is het cultuurcomplex Amare aan het Spuikwartier geopend. Amare is het nieuwe onderkomen van de culturele organisaties die tijdelijk gehuisvest waren in het Zuiderstrandtheater. Hiermee wordt het theater op het voormalige Norfolkterrein overbodig. De grond waar het theater op gebouwd is, is onderdeel van de gebiedsontwikkeling van het voormalig Norfolkterrein en zal na het verwijderen van het gebouw worden geleverd aan een projectontwikkelaar waarmee de gemeente Den Haag een realisatieovereenkomst heeft gesloten voor het terrein. Uiterlijk per 1 januari 2023 dient het Zuiderstrandtheater, behoudens de fundering en de begane grond vloer, verwijderd te zijn.

Nu het theater overbodig is geraakt op de huidige locatie, treft de gemeente Den Haag voorbereidingen om het Zuiderstrandtheater te verkopen, te laten demonteren en circulair te laten hergebruiken. Het Zuiderstrandtheater is demontabel ontworpen en gebouwd, waardoor er al rekening gehouden is met de mogelijkheid om het gebouw op een andere plaats te hergebruiken. Middels een Aanbesteding wenst de gemeente Den Haag een Opdrachtnemer te contracteren die het Zuiderstrandtheater koopt, gaat demonteren en volgens een concreet plan herbouw van het gebouw op een andere locatie zal realiseren.

1.2 Vooraankondiging

1.2.1 Eerste vooraankondiging en marktconsultatie

De Aanbesteder heeft op 26 maart 2021 een eerste vooraankondiging met betrekking tot onderhavige Opdracht gepubliceerd, met daarbij de volgende doelen:

1. Door middel van deze vooraankondiging heeft de Aanbesteder geïnteresseerde ondernemers de gelegenheid geboden om zich voorbereidend op de Opdracht te organiseren voor het circulair hergebruik van het Zuiderstrandtheater. Met deze vooraankondiging is een eerste schriftelijke inventarisatie van de materialen in het tijdelijke gebouw gedeeld om Ondernemers afzetmogelijkheden te laten vinden voor hergebruik van het theater;
2. Middels deze vooraankondiging heeft de gemeente Den Haag de markt geconsulteerd over de voorliggende opgave. Met deze marktconsultatie heeft Aanbesteder beoogd in een vroeg stadium een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van marktpartijen en een beeld van de best passende strategie om tot een gedegen uitvraag aan de markt te komen;

De marktconsultatiedocumenten zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar via het dashboard van onderhavige Aanbesteding in TenderNed. Het verslag van de marktconsultatie zal ter informatie bijgevoegd worden bij publicatie van de Aanbesteding.

1.2.2 Tweede vooraankondiging

Middels deze tweede vooraankondiging informeert Aanbestedende Dienst geïnteresseerde Ondernemers over het voornemen om in week 35 van 2021 over te gaan tot publicatie van de Aanbesteding. In deze vooraankondiging wordt een algemene omschrijving van de Opdracht gedeeld inclusief documentatie die Ondernemers in staat stelt om zich voor te bereiden op het doen van een Inschrijving op de (toekomstige) Aanbesteding.

De in dit document genoemde omschrijvingen en aantallen zijn ter indicatie en zijn derhalve niet leidend. Aanbesteder behoudt zich het recht voor om de informatie bij publicatie van de Aanbesteding te actualiseren, wijzigen en aan te scherpen.

1.3 Algemene omschrijving van de Opdracht

De Opdracht betreft (op hoofdlijnen) het kopen, demonteren en verwijderen van het Zuiderstrandtheater en de verplichting tot het herbouwen van het gebouw op een nieuwe locatie.

De Opdrachtnemer dient uiterlijk 01-01-2023 het terrein weer terug te leveren aan de gemeente Den Haag, waarbij het Zuiderstrandtheater volledig is gedemonteerd en verwijderd van de locatie. Het demonteren en verwijderen van het Zuiderstrandtheater is exclusief fundering en begane grondvloer.

De uit te voeren demontagewerkzaamheden in het kader van de Opdracht zijn nader omschreven in een STABU-Bestek en BLVC kader, inclusief bijlagen. Zie daarvoor Bijlage 2.

De werkzaamheden vallen onder de CPV-code:

45111300-1 Demontagewerkzaamheden

45110000-1 Slopen en ontmantelen van gebouwen, en grondverzet

Na demontage van het gebouw dient Opdrachtnemer het gebouw overeenkomstig zijn Inschrijving en voor eigen rekening en risico op een nieuwe locatie te herbouwen. De Inschrijver bepaalt zelf de datum waarop de herbouw van het gebouw op een nieuwe locatie gereed is.

1.3.1 Uitgangspunten

De Aanbesteder hanteert voor de Opdracht de volgende uitgangspunten:

1. Hergebruik als gebouw

Voor de gemeente Den Haag is het belangrijkste uitgangspunt dat het Zuiderstrandtheater hergebruikt wordt op een andere locatie. Door het gebouw na demontage te herbouwen op een nieuwe locatie (al dan niet in een andere vorm) wordt een zo hoogwaardig mogelijke circulaire herbestemming¹ aan het theater geboden. Omdat het Zuiderstrandtheater demontabel is ontworpen en gebouwd, verwacht de Aanbesteder dat bij een zorgvuldige demontage door de Opdrachtnemer de materialen één op één kunnen worden hergebruikt. In Bijlage 3 is een schriftelijke inventarisatie opgenomen van het gebouw.

2. Concreet plan tot herbestemming

Als voorwaarde voor gunning van de Opdracht wordt gesteld dat de Inschrijving dusdanig concreet is dat dit voldoende vertrouwen geeft aan Opdrachtgever dat het Zuiderstrandtheater daadwerkelijk op een nieuwe locatie wordt herbouwd. De criteria waarop de Aanbesteder de Inschrijvingen toetst ten aanzien van de concreetheid van het plan worden opgenomen in de Inschrijvingsleidraad.

3. Geen kosten voor Opdrachtgever

De Inschrijvers dienen bij Inschrijving een bod uit te brengen voor het (a) demonteren en van de locatie verwijderen, en (b) het verkrijgen van de opstal van het Zuiderstrandtheater ten behoeve van herbouw op een andere locatie. Het uitgangspunt van Opdrachtgever daarbij is dat hier voor de gemeente Den Haag geen kosten aan verbonden zijn.

1.4 Twee fasen contract

Om tot een concreet plan voor demontage en herbouw voor het gebouw te komen en afspraken vast te kunnen leggen met (o.a.) onderaannemers en vergunningverleners, is het noodzakelijk voor Ondernemers om tijd en ruimte te krijgen zodat zij onderzoek kunnen doen naar en in het Zuiderstrandtheater.

Aanbesteder geeft de Inschrijvers tijdens de aanbestedingsprocedure tijd en gelegenheid om tot een concreet plan voor demontage en herbouw voor het gebouw te komen. De beschikbare tijd en daar aan gekoppelde vraagstelling is gelimiteerd, enerzijds om transactiekosten en inspanning voor de Inschrijvers en de Aanbesteder in de aanbestedingsprocedure te beperken en anderzijds om de winnende Inschrijver gelegenheid te geven om op basis van een verleende Opdracht zijn concrete inschrijving in detail vast te leggen.

Aanbesteder heeft ervoor gekozen om de Opdracht in een 'twee fasen contract' vorm te geven. Daarbij worden de volgende fasen onderscheiden:

Contract Fase 1: Onderzoeksfase

In de onderzoeksfase maakt de Opdrachtnemer definitieve afspraken (met o.a. onderaannemers en vergunningverleners) die nodig zijn om het bij Inschrijving ingediende plan voor demontage en herbouw van het gebouw uit te voeren. De Opdracht voor de onderzoeksfase wordt verleend middels een intentieovereenkomst. Enkel indien Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeenstemming bereiken over de uitvoeringsvoorwaarden voor de demontage en herbouw van het Zuiderstrandtheater zal de vervolgoopdracht (fase 2) verstrekt worden. Als in deze contractfase naar oordeel van Opdrachtgever

¹ Onder herbestemming wordt verstaan: 'het demonteren, verplaatsen, (eventueel) opslaan en herbouwen van het gebouw op een andere locatie'.

onvoldoende zeker is dat de Opdrachtnemer zijn concrete plan daadwerkelijk zal uitvoeren, dan kan Opdrachtgever besluiten om niet over te gaan tot contractfase 2. De (concept) Overeenkomsten zullen worden gedeeld bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure.

Contract Fase 2: Uitvoeringsfase (demontage en herbouw)

Na afronding van de onderzoeksfase en bij overeenstemming over de voorwaarden waaronder contract fase 2 zal worden uitgevoerd zal Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de Opdracht voor de uitvoeringsfase verstrekken. Dit betreft de Opdracht tot demontage en afvoeren van het Zuiderstrandtheater waarbij het terrein uiterlijk 01-01-2023 wordt terug geleverd aan de Opdrachtgever. Aan het contract is tevens de verplichting voor Opdrachtnemer gekoppeld om het Zuiderstrandtheater (tijdelijk op te slaan en) te herbouwen overeenkomstig de Inschrijving van de Inschrijver.

1.5 Aanbesteder

De gemeente Den Haag is een gemeente met meer dan 500.000 inwoners. Den Haag behoort hiermee tot de vier grootste gemeenten van Nederland. Voor verdere informatie zie de website www.denhaag.nl.

De gemeente Den Haag is Aanbesteder van de onderhavige opdracht. De Aanbesteder heeft zich, voorafgaand aan deze aanbesteding, op de hoogte gebracht van de geldende standaarden, de meest voor de hand liggende perceelindeling, de meest geschikte Aanbestedingsprocedure, de toegankelijkheid van de overheidsopdracht voor het MKB, et cetera. Door deze marktverkenning is de Aanbesteder in staat om deze Inschrijvingsleidraad met bijbehorende Bijlagen te schrijven die op de markt aansluit, waardoor de administratieve lasten van de Inschrijvers worden beperkt.

Hoofdstuk 2 Vooruitblik Aanbestedingsprocedure

2.1 Procedure

De Opdracht tot het demonteren en afvoeren van het Zuiderstrandtheater en de verplichting tot herbouwen van het gebouw gelden als aanbestedingsplichtige opdracht(en) in de zin van de Aanbestedingswet 2012.

De Opdracht wordt aanbesteed volgens de Nationale openbare Aanbestedingsprocedure, conform (hoofdstuk 2 van) het ARW 2016. Ter vaststelling van de economisch meest voordelige Inschrijving wordt gehanteerd het Gunningscriterium: "beste prijs-kwaliteitverhouding". De Gunningscriteria en wijze van beoordelen worden bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure bekend gemaakt.

2.2 Communicatie tijdens de Aanbesteding

Deze Aanbesteding verloopt volledig digitaal via www.TenderNed.nl (hierna: TenderNed). Mocht communicatie over de onderhavige Aanbesteding via TenderNed niet tot stand komen, dan wendt Ondernemer/Inschrijver zich allereerst tot de helpdesk van TenderNed. In een uiterst geval neemt Ondernemer/Inschrijver contact op met onderstaande contactpersoon.

Contactpersoon bij deze Aanbesteding is de heer S.J.W. (Sjoerd) van den Aarssen.

Gemeente Den Haag

Bedrijfsvoeringsexpertisecentrum

Inkoop Fysiek Domein

Tel.nr.: 06 – 13 71 63 54

E-mail: aanbesteden@denhaag.nl (onder vermelding van de benaming van de Aanbesteding)

Het is Ondernemer/Inschrijver niet toegestaan om tot de Gunningsbeslissing van deze Aanbestedingsprocedure rechtstreeks contact op te nemen met medewerkers van de Aanbesteder over deze Aanbestedingsprocedure, anders dan uitsluitend met de hierboven vermelde contactpersoon.

2.3 Planning (voorlopig)

De onderstaande planning geeft enig inzicht in het tijdspad van de Aanbesteding en welke activiteiten daarvan deel uitmaken. De Aanbesteder heeft het recht om data en tijden aan te passen en zal dat in voorkomend geval tijdig kenbaar maken.

Activiteit	Data (en tijdstip)
Publicatie vooraankondiging	30 juli 2021
Publicatie uitnodiging tot Inschrijving	27 augustus 2021
Uiterste datum van aanmelding voor schouw en inlichtingen bijeenkomst 1	30 augustus 2021
(Eerste) Schouw en inlichtingenbijeenkomst	8 september 2021
Proces Verbaal van inlichtingen 1	15 september 2021
Sluitingsdatum en -tijdstip indienen vragen ten behoeve van 1 ^{ste} Nota van Inlichtingen	22 september 2021, 11.00 uur
Publicatie 1 ^{ste} Nota van Inlichtingen	30 september 2021

Uiterste datum van aanmelding voor tweede schouw	1 oktober 2021
Tweede schouw	week 41, oktober 2021
Proces Verbaal van inlichtingen 2	22 oktober 2021
Sluitingsdatum en -tijdstip indienen vragen ten behoeve van 2 ^{de} Nota van Inlichtingen	29 oktober 2021, 11.00 uur
Publicatie 2 ^{de} Nota van Inlichtingen	5 november 2021
Sluitingsdatum en -tijdstip indienen Inschrijving	22 november 2021, 11.00 uur
Opening inschrijvingen (m.u.v. digitale kluis met prijs)	Aansluitend aan sluitingstijdstip
Einde beoordeling kwalitatieve gunningscriteria	3 december 2021
Opening digitale kluis met prijs (inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat)	Aansluitend aan afronding kwalitatieve beoordeling
Publicatie Gunningsbeslissing	15 december 2021
Afloop stand still termijn (20 kalenderdagen)	5 januari 2022
Ondertekening Intentieovereenkomst	Vanaf 5 januari 2022
Onderzoeksfase	Tot 26 april 2022
Go/ No-Go uitvoeringsfase, (eventuele) ondertekening Overeenkomst realisatiefase	26 april 2022
Realisatiefase	Vanaf 26 april 2022

2.4 Schouw en inlichtingenbijeenkomst

Om de Ondernemer(s) meer inzicht te geven in de Opdracht is er gelegenheid de betreffende locatie te bezichtigen. Hiervoor heeft de Aanbesteder de volgende mogelijkheden voorzien:

2.4.1 Eerste schouw en inlichtingenbijeenkomst

Op 8 september 2021, op een nader te bepalen tijdstip, zal de eerste (publieke) schouw plaatsvinden.

Ondernemer mag hieraan met maximaal 2 personen deelnemen. Deelnemers dienen zich uiterlijk op de in paragraaf 2.3 genoemde datum aan te melden via de berichtenmodule in TenderNed. **Let op! Aanbesteder heeft het recht om deelnemers die zich niet vooraf (schriftelijk) hebben aangemeld deelname aan de schouw en inlichtingenbijeenkomst te weigeren.** Alle vragen naar aanleiding van de schouw dienen schriftelijk, zoals beschreven in dit hoofdstuk, te worden ingediend.

Voorafgaand aan de eerste schouw vindt een inlichtingenbijeenkomst plaats. Aanbesteder zal in deze inlichtingenbijeenkomst een algemene toelichting op het project en de aanbestedingsprocedure bieden. Van de schouw en inlichtingenbijeenkomst zal een proces-verbaal (op hoofdlijnen) worden opgesteld welke wordt gedeeld met de Nota van Inlichtingen.

Aanbesteder zal de schouw organiseren op een wijze die passend is binnen de vigerende coronamaatregelen. Derhalve behoudt Aanbesteder zich het recht voor om de schouw op een andere wijze te organiseren c.q. de groepsgrootte te beperken of te verplaatsen naar een ander moment. Nadere informatie over de schouw volgt bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure.

2.4.2 Tweede schouw (individueel)

In de in paragraaf 2.3 aangegeven week is er gelegenheid voor een tweede schouw op locatie. Dit betreft een individuele schouw waarvoor Ondernemer(s) zich vooraf dienen aan te melden, uiterlijk op het daarvoor in de planning genoemde moment.

Ondernemer mag hieraan met maximaal 5 personen deelnemen. Deelnemers dienen zich vooraf aan te melden via de berichtenmodule in TenderNed. Alle vragen naar aanleiding van de schouw dienen schriftelijk, zoals beschreven in dit hoofdstuk, te worden ingediend. Van de schouw zal een proces-verbaal (op hoofdlijnen) worden opgesteld. Aanbesteder is gerechtigd om eventuele algemene mededelingen/inlichtingen naar aanleiding van de tweede schouwrondes te delen in een Nota van Inlichtingen.

Aanbesteder zal de schouw organiseren op een wijze die passend is binnen de vigerende coronamaatregelen. Derhalve behoudt Aanbesteder zich het recht voor om de schouw op een andere wijze te organiseren c.q. de groepsgrootte te beperken of te verplaatsen naar een ander moment.

2.5 Vragen, onduidelijkheden en tekortkomingen

Ondernemers hebben de gelegenheid tot het stellen van vragen na publicatie van de Aanbesteding. Deze dienen altijd schriftelijk aan de Aanbesteder via TenderNed gesteld te worden. Van de Ondernemers wordt een proactieve houding verwacht. Ondernemer dient de Aanbesteder tijdig (dat wil zeggen uiterlijk op de sluitingsdatum en het sluitingstijdstip voor het indienen van vragen) op de hoogte te stellen van onduidelijkheden, onvolkomenheden, tegenstrijdigheden of disproportionaliteit in de aanbestedingsdocumenten of in de Aanbestedingsprocedure. Indien Ondernemer dit nalaat, verwerkt hij zijn rechten om daar later tegen op te komen.

De vraag- en antwoordmodule en TenderNed blijft tot de publicatie van de Aanbesteding gesloten. Wij verzoeken u uw eventuele vragen te bewaren tot na de publicatie van de Aanbesteding. Eventuele vragen voorafgaand aan de Aanbesteding worden niet in behandeling genomen door Aanbestedende Dienst.

De vragen en opmerkingen dienen uiterlijk op de sluitingsdatum en het sluitingstijdstip als genoemd in de planning te zijn geüpload via de vragenmodule van TenderNed. Van de beantwoording van de vragen en overige verstrekte informatie wordt door Aanbesteder een geanonimiseerde Nota van Inlichtingen opgemaakt. De Aanbesteder heeft het recht om een of meerdere extra vragenronden of schouwronden toe te voegen aan de procedure. Mondelinge toezeggingen hebben geen enkele rechtsgeldigheid.

2.6 Wijze van indienen Inschrijving

De Inschrijving dient uiterlijk op de in hoofdstuk 2.3 van genoemde datum en tijdstip volledig te zijn geüpload op TenderNed. Op andere wijze ingediende inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

2.7 Eén keer inschrijven

Een natuurlijke persoon of rechtspersoon kan slechts eenmaal inschrijven; hetzij:

- zelfstandig,
- als onderdeel van een samenwerkingsverband (Combinant),
- als onderaannemer of
- als Derde.

Indien ondernemingen uit dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24a en 2:24b BW inschrijven (hetzij als zelfstandig Ondernemer, hetzij als lid van een Combinatie, hetzij als onderaannemer, hetzij als derde) dienen zij op verzoek van de Aanbesteder te kunnen aantonen dat zij zelfstandig, dat wil

zeggen volledig onafhankelijk en zonder wetenschap van het ter zake relevante marktgedrag van de andere ondernemingen uit dezelfde groep, als onderaannemer/derde hebben deelgenomen aan de Inschrijving. Kan dit door één of meer ondernemingen uit de groep niet worden aangetoond, dan leidt dit tot ongeldigverklaring van de Inschrijving van deze onderneming(en).

Onder ondernemingen uit dezelfde groep binnen één concern wordt verstaan:

- (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2: 24a van het Burgerlijk Wetboek ('dochtermaatschappij') en/of;
- (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2: 24b van het Burgerlijk Wetboek ('groepsmaatschappij') en/of;
- (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op een met sub 1 of sub 2 vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

Ter voorkoming van misverstanden: het is wel toegestaan dat meerdere ondernemingen binnen één concern tezamen inschrijven in één samenwerkingsverband.

Een Combinatie van twee of meer partijen kan gezamenlijk inschrijven. Een Combinatie geldt als één Inschrijver. Bij gunning zal een gezamenlijk ondertekende verklaring worden overlegd door de Combinatie dat alle leden van de Combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de Overeenkomst. De Aanbesteder verlangt in het geval van een combinatie bij Inschrijving duidelijkheid welke partij als aanspreekpunt c.q. penvoerder beschouwd mag worden voor de Aanbestedingsprocedure. In de overeenkomst wordt opgenomen wie namens de Combinatie tijdens de uitvoering van de overeenkomst als contactpersoon zal optreden namens alle Combinanten.

2.8 Varianten

Varianten worden niet geaccepteerd.

2.9 Uitsluitingsgronden, bewijsmiddelen en aanvraagtermijnen

De Inschrijver dient het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen en in te dienen als onderdeel van de Inschrijving en hiermee (onder andere) zijn bedrijfsgegevens aan te leveren en aan te geven of hij in samenwerking met andere ondernemingen inschrijft.

Aanbesteder sluit van deelneming aan de Aanbestedingsprocedure of aan de opdracht iedere ondernemer uit waarop een of meer van de (facultatieve) Uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in het UEA en geldend voor deze aanbesteding van toepassing zijn. Inschrijver dient aan te geven of een of meer van deze Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn middels invulling en overlegging van het UEA, onderdeel III.

Dit betreffen:

- de Uitsluitingsgronden zoals ook opgenomen in het ARW 2016, in de artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5. De Aanbesteder kan aan de winnende Inschrijver(s) een bewijsstuk ten aanzien van integriteit vragen, de zogenaamde "Gedragsverklaring aanbesteden" (GVA), niet ouder dan 2 jaar.
- de facultatieve Uitsluitingsgronden zoals ook opgenomen in het ARW 2016, in artikel 2.13.7, sub a t/m j. De Aanbesteder kan aan de winnende Inschrijver(s) hiertoe de bewijsstukken opvragen zoals genoemd in artikel 2.13.9:
 - uittreksel van het handelsregister, niet ouder dan 6 maanden. *Aanvraagtermijn: ca. 1 werkdag;*

- gedragsverklaring aanbesteden, niet ouder dan 2 jaar. *Let op! De aanvraagtermijn bedraagt maximaal 8 weken. U kunt dit document aanvragen bij [Dienst Justis](#).*
- [Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen](#) van de Belastingdienst, niet ouder dan 6 maanden. *Let op! Zorg dat u de juiste verklaring aanvraagt bij de Belastingdienst via de voornoemde link. De aanvraagtermijn bedraagt 10 werkdagen.*

U dient rekening te houden met de noodzakelijke aanvraagtermijnen voor bovenstaande bewijsmiddelen.

De Geschiktheidseisen zullen door Aanbestedende dienst bij aanvang van de Aanbestedingsprocedure bekend worden gemaakt.

Bijlage 1. Begrippenlijst

Hieronder volgt een opsomming van begrippen die kunnen voorkomen in dit document. Deze begrippen worden als volgt gedefinieerd.

Aanbesteder / Aanbestedende Dienst	De publiekrechtelijke instelling gemeente Den Haag.
Aanbesteding	De procedure waarbij de Aanbesteder bekend maakt dat hij een Opdracht wil laten uitvoeren en Ondernemers vraagt hiervoor een Inschrijving in te dienen.
Aanbestedingsreglement Werken	Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW), een nadere uitwerking van de Aanbestedingswet.
Aanbestedingsdocumenten	Alle documenten die door Aanbesteder worden opgesteld of vermeld ter omschrijving of bepaling van onderdelen van de Aanbesteding, de Aanbestedingsprocedure en de Opdracht.
Aanbestedingsprocedure	De onderhavige procedure waarmee het sluiten van de Overeenkomst wordt aanbesteed.
Aanbestedingswet	Aanbestedingswet 2012, zijnde de Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stb. 2012 542, zoals gewijzigd bij wet van 22 juni 2016, Stb. 2016 241, ook wel afgekort als "Aanbestedingswet" of "Aw".
Aankondiging	De publicatie van de Aanbestedingsprocedure op www.tenderned.nl .
Bestek/ BLVC kader	Gedetailleerde beschrijving van de behoefte van de Opdrachtgever, meestal gebruikt in relatie tot een traditionele bouworganisatievorm, waarbij de oplossingen door c.q. namens de Opdrachtgever zijn uitgewerkt.
Bijlage(n)	Ieder document wat als Bijlage(n) benoemd wordt in de Inschrijvingsleidraad.
Combinatie	Een samenwerkingsverband van Ondernemers ("Combinanten") dat gezamenlijk aanmeldt als één Inschrijver.
Combinant(en)	Afzonderlijke Ondernemer binnen een Combinatie.
Demonteren	Het losmaken en afvoeren van materialen opdat het terrein vrij van opstal terug geleverd wordt aan Opdrachtgever.
Derde	Natuurlijke personen op wie, of rechtspersonen waarop, een Inschrijver zich kan beroepen om te kunnen voldoen aan de eisen van de financiële en economische draagkracht en/of de technische bekwaamheid, ongeacht de juridische aard van zijn banden met die Derde.
Geschiktheidseisen	Eisen die betrekking hebben op de hoedanigheid van de Inschrijver en waaraan de Inschrijver moet voldoen om in

aanmerking te komen voor gunning van de opdracht, ter bepaling of de Inschrijver in staat is om de opdracht uit te voeren.

Er bestaan drie soorten Geschiktheidseisen:

- eisen aan de technische en beroepsbekwaamheid;
- eisen om het financiële en economisch draagvlak aan te tonen;
- eisen inzake de beroepsbevoegdheid.

Gunningscriterium	Het door de Aanbesteder gestelde criterium dat in deze Aanbesteding wordt toegepast om te beoordelen welke Inschrijving de economisch meest voordelige is.
Herbestemmen	Demonteren, verplaatsen, opslaan en herbouwen
Inschrijver	Een Ondernemer die een Inschrijving heeft ingediend.
Inschrijving	Een aanbieding/offerte van een Inschrijver bij de onderhavige Aanbesteding.
Ondernemer(s)	Een aannemer, leverancier of dienstverlener als bedoeld in artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012.
Opdracht	Al hetgeen voorwerp vormt van de overheidsopdracht zoals omschreven in de Aanbestedingsdocumenten.
Opdrachtnemer(s)	De Inschrijver(s) waarmee de Overeenkomst wordt gesloten.
Opdrachtgever	De publiekrechtelijke instelling gemeente Den Haag.
Overeenkomst(en)	De Overeenkomst(en) die op grond van de uitkomst van de Aanbestedingsprocedure wordt (worden) gesloten met Opdrachtnemer(s).
Subgunningscriteria	De nadere criteria die door de Aanbesteder worden gehanteerd bij de toepassing van het gehanteerde Gunningscriterium.
TenderNed	Het elektronische aanbestedingsplatform waarin deze Aanbesteding wordt uitgevoerd(https://www.tenderned.nl/cms).
UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument)	De eigen verklaring voor het toetsen van Ondernemers aan Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.
Uitsluitingsgrond(en)	De dwingende en facultatieve grond(en) tot uitsluiting van deelname aan de Aanbestedingsprocedure, die - afhankelijk van het bepaalde in de Aanbestedingsdocumenten - zien op omstandigheden betreffende de (persoon van de) Ondernemer, de (persoon van de) Derde en/of de (persoon van de) onderaannemer.
Werk	Een Werk is het product van een geheel van bouwkundige of civieltechnische werken, dat ertoe bestemd is als zodanig een economische of technische functie te vervullen. In Bijlage II van de Richtlijn 2014/24/EU staat een limitatieve lijst van werkzaamheden die onder Werken vallen.

Bijlage 2. **Bestek en BLVC kader**

Zijn als aparte Bijlagen toegevoegd onder de naam:

1. - bestek met besteknummer 21009 d.d. 5 mei 2021
2. BLVC kader met kenmerk jro21-002rp2599 d.d. 21 mei 2021, versie 2.

Bijlage 3. Documentatie Zuiderstrandtheater

Documentenlijst:

1. Inventarisatie t.b.v. hergebruik met kenmerk sha000rp1176, d.d. 10 juni 2020
2. 21009-ZST-hoeveelhedenstaat casco d.d. 11 mei 2021
3. Verslag inventarisatieronde ZST d.d. 23 november 2020
4. Revisietekeningen ZST:
 - a. Situatie (S1)
 - b. Doorsneden (B301 t/m B306)
 - c. Gevels (B200)
 - d. Plattegronden (B100 t/m B105)
 - e. Details (B507-8, detailboek, D29, 78, B559)