

Overeenkomst



en

Inhoud

1. Begrippen
2. Voorwerp van de overeenkomst; duur
3. Betaling en facturering
4. Geheimhouding en beveiliging
5. Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming
6. Ingebrekestelling en ontbinding
7. Geschillen en toepasselijk recht
8. Aansprakelijkheid
9. Algemeen

De ondergetekenden:

....., gevestigd en kantoorhoudende te, te dezen
rechtsgeldig vertegenwoordigd door, hierna te noemen:
"Opdrachtgever"

en

....., gevestigd en kantoorhoudende te, te dezen
rechtsgeldig vertegenwoordigd door, hierna te noemen:
"Opdrachtnemer"

Hierna gezamenlijk aan te duiden als: "Partijen".

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever een aanbestedingsprocedure heeft gevoerd voor de levering van, met referentienummer <>;
- De opdracht voor deze overeenkomst betreft de opdracht voor de levering van;
- Opdrachtnemer de beste prijs- kwaliteitverhouding heeft aangeboden;
- Opdrachtgever een overeenkomst wenst te sluiten met Opdrachtnemer inzake de uitvoering van, conform het bepaalde in de aanbestedingsdocumentatie en de inschrijving van Opdrachtnemer op basis waarvan hij als nummer één in rang is geëindigd;
- Partijen hun wederzijdse rechten en verplichtingen als volgt in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Begrippen

In deze overeenkomst worden de navolgende begrippen gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- Aanbestedingsdocument: het document van de aanbesteding, ref. nr.: 286359, inclusief bijlagen.
- Bijlagen: aanhangsels bij deze overeenkomst, die na door Partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaken van deze overeenkomst.
- Offerte: de offerte van Opdrachtnemer d.d.;
- Nota van Inlichtingen: de Nota('s) van Inlichtingen verstuurd op.....;
- Overeenkomst: deze overeenkomst.

2. Voorwerp van de overeenkomst; duur

1. De Overeenkomst wordt gesloten voor de duur van twee jaar met een automatische verlenging van twee maal één jaar. De Overeenkomst gaat in op indien geen gebruik wordt gemaakt van de optie tot opzegging eindigt de overeenkomst op Opzegging is mogelijk door opdrachtgever drie maanden voordat de overeenkomst de looptijd heeft bereikt van vierentwintig of zesendertig maanden
2. Opdrachtnemer verbindt zich jegens Opdrachtgever tot het leveren van de door Opdrachtgever gevraagde dienstverlening conform de aanbestedingsdocumentatie en overeenkomstig de bepalingen en condities van de Overeenkomst met Bijlagen.

3. De bepalingen van de Overeenkomst hebben gelding behoudens indien en voor zover in een eventuele Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van de Overeenkomst wordt afgeweken.
4. De volgende documenten maken integraal deel uit van de Overeenkomst, waarbij de volgorde aangeeft dat in geval van tegenstrijdigheden het eerder genoemde document voorrang heeft boven het later genoemde document:
 1. De Overeenkomst;
 2. De Nota van Inlichtingen op volgorde van meest recent naar minder recent;
 3. Het aanbestedingsdocument met bijbehorende bijlagen, ref. nr.: <>;
 4. De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d, inclusief de daarbij behorende bijlagen.

3. Betaling en facturering

1. Opdrachtgever zal van een vermoeden van inhoudelijke onjuistheid of ondeugdelijkheid van een factuur, schriftelijk melding maken.
2. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen.

4. Geheimhouding en beveiliging

1. Partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over ieders organisatie, ieders procedures, de aanbestedingsprocedure, de inhoud van de Overeenkomst en eventuele Nadere overeenkomsten en eventuele andere als vertrouwelijk te kwalificeren gegevens en/of informatie. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij, zal ieder der Partijen informatie en gegevensdragers, welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven. Beide partijen zijn gehouden zich te houden aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
2. Opdrachtgever is gerechtigd om de managementinformatie die zij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst ontvangt van Opdrachtnemer aan te wenden ten behoeve van een verbetering van de uitvoering van de Overeenkomst, ten behoeve van intern gebruik, ten behoeve van de voorbereiding van een volgende aanbestedingsprocedure, etc.
3. Geen van beide Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij in publicaties dan wel reclame-uitingen van de Overeenkomst melding maken.

5. Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming

1. Opdrachtnemer is niet gerechtigd zijn rechten en/of verplichtingen in verband met de Overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal Opdrachtgever niet zonder redelijke grond weigeren; Opdrachtgever is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden. Een redelijke grond weigering is in ieder geval dat de beoogde derde niet (in voldoende mate) voldoet aan de eisen van technische bekwaamheid (voor het betreffende onderdeel van de overeenkomst dat aan die derde zou worden overgedragen) die Opdrachtgever in de aanbestedingsdocumentatie heeft gesteld aan de inschrijvers.
2. Indien toestemming in de zin van het eerste lid van dit artikel wordt verkregen, is en blijft Opdrachtnemer te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de gehele opdracht, derhalve ook voor het gedeelte van de opdracht dat door deze derde(n) wordt uitgevoerd

en blijft Opdrachtnemer enig aanspreekpunt voor Opdrachtgever.

6. Geschillen en toepasselijk recht

1. Partijen zullen niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich aantoonbaar tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.
2. Alle conflicten zullen enkel aan de bevoegde rechter te Arnhem worden voorgelegd.

7. Algemeen

1. Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
2. Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen, met dien verstande dat in zijn geheel de strekking van de Overeenkomst behouden blijft.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud te20xx,

Opdrachtgever:

Opdrachtnemer:

Naam:
Functie:

Naam:
Functie: