

OVEREENKOMST VOOR HET LEVEREN VAN SCHOONMAAK

ONDERGETEKENDEN

1. De gemeente De Ronde Venen gevestigd te Mijdrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: 'Opdrachtgever';

en

2. X, gevestigd te <invullen> aan de <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst voor Schoonmaak af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een aanbesteding gepubliceerd op d.d. 18 november 2020 voor de uitvoering van Schoonmaak.
3. Ter aanvulling op het aanbestedingsdocument is er d.d. <invullen> een Nota van Inlichtingen verstrekt aan de Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer heeft een inschrijving gedaan d.d. <invullen datum en evt kenmerk>.
5. Partijen wensen hetgeen zij zijn overeengekomen vast te leggen in deze overeenkomst.

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

ARTIKEL 1 OPDRACHT

1. De Opdrachtgever geeft opdracht aan de Opdrachtnemer, hetgeen door de Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot het verzorgen dan wel leveren van Schoonmaak (hierna: "de diensten/leveringen").
2. Uitvoering van de diensten/leveringen door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst inclusief bijlagen.

ARTIKEL 2 DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. Deze overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van maximaal vijf (5) jaar met één (1) dienstverlener voor Schoonmaak.
2. De inwerkingtreding van de overeenkomst is voorzien met ingang van 01.07.2021 tot en met 30.06.2024 met een optie tot eenzijdige verlenging door de Opdrachtgever van twee (2) keer één (1) jaar. Wanneer de Opdrachtgever gebruik maakt van één of meerdere verlengingen zal hij dit uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de expiratedatum schriftelijk bekend maken. Wanneer de overeenkomst niet verlengd wordt, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.

ARTIKEL 3 MEER- EN MINDER WERK

1. Uitvoering en verrekening van eventueel "meer- en/of minderwerk" dient te allen tijde nader door Partijen schriftelijk te worden overeengekomen.

ARTIKEL 4 AANVULLENDE AFSPRAKEN -> SOCIAL RETURN

-
-
-

ARTIKEL 5 VERGOEDING

1. De vergoeding, van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, is conform de bedragen genoemd in Bijlage D. Tarievenblad van de door de Opdrachtnemer uitgebrachte inschrijving.

ARTIKEL 6 E-FACTURERING

1. De Gemeente ontvangt bij voorkeur elektronische facturen.
2. Deze facturen moeten voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde aanvullende eisen voor elektronische verwerking.

ARTIKEL 7 ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Op deze overeenkomst zijn de "Algemene inkoopvoorwaarden van gemeente De Ronde Venen" van toepassing. Voornoemde inkoopvoorwaarden zijn als **bijlage ..** aan deze overeenkomst gehecht.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

ARTIKEL 8 BIJLAGEN (BIJGEVOEGD EN/OF ONDER VERWIJZING NAAR)

De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

- Bijlage 1: Nota van inlichtingen <invullen onderwerp> d.d. <indien van toepassing invullen datum>
Bijlage 2: Aanbestedingsdocument met referentienummer <invullen referentienummer> voor<invullen onderwerp> met bijbehorende documenten
Bijlage 3: Algemene inkoopvoorwaarden van gemeente De Ronde Venen.
Bijlage 4: Uw inschrijving d.d. XXX met kenmerk XXX

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD OPGEMAAKT D.D. @@@ TE @@@

De Opdrachtgever
Voor deze:
xxxx

De Opdrachtnemer
Voor deze:
xxxxxxx

De Burgemeester van xxxxx,

Functie