Meijers

Zeker verder

Europese Niet-Openbare Aanbesteding
Uitgebreide gevarenverzekering 2022

Selectieleidraad

Nova College

Versie 1.0 d.d. 17 maart 2021

meijers
makelaars in assurantiën

Voorwoord

Deze selectieleidraad bevat informatie voor verzekeraars om een verzoek tot deelneming te kunnen doen voor de Europese niet-openbare aanbesteding Uitgebreide gevarenverzekering van de Stichting voor Educatie en Beroepsonderwijs ROC NOVA College, handelend onder de naam: NOVA College.

Meijers Assurantiën handelt deze aanbesteding in opdracht van en in afstemming met het NOVA College af. In dit document worden de aanbestedende dienst, de opdracht, de procedure, de eisen ten aanzien van gegadigden, de eisen en wensen ten aanzien van de opdracht en de wijze van beoordeling van verzoeken tot deelneming beschreven.

Alle rondom de aanbesteding te nemen beslissingen worden in dit document beschreven en gemotiveerd.

Deze aanbesteding is gepubliceerd op TenderNed, waar naast dit document diverse bijlagen te vinden zijn. De gehele procedure wordt hierna ook verder digitaal via TenderNed uitgevoerd.

meijers
makelaars in assurantiën

Inhoudsopgave

Inleiding 4
1. Aan te besteden opdracht 5
1.1 Aanbestedende dienst 5
1.2 Aan te besteden opdracht 5
1.2.1 Doelstelling van de opdracht 5
1.2.2 Definiëring van de opdracht 5
1.2.3 Omvang van de aan te besteden opdracht 5
1.2.4 Kerncompetenties leidende verzekeraar bij de aan te besteden opdracht 8
1.2.5 Samenvoeging van opdrachten 8
1.2.6 Verdeling in percelen 8
1.2.7 Te sluiten overeenkomst 8
1.2.8 Contractvoorwaarden 9
1.2.9 Algemene Inkoopvoorwaarden 9
2. Procedure 10
2.1 Toepasselijke wetgeving 10
2.2 Toepasselijke procedure 10
2.3 Planning 10
2.3.1 Schouw 11
2.3.2 Taxaties 11
2.4 Contactpersoon 11
2.5 Onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken 11
2.6 Vragen selectiefase: TenderNed 12
2.7 Voorbehoud 12
2.8 Kosten 12
2.9 Vertrouwelijkheid gegevens selectiefase 12
2.10 Vormvereisten 12
2.10.1 Taal 12
2.10.2 Indeling van inschrijving 12
2.11 Gestanddoeningstermijn verzoek tot deelname 13
2.12 Klachten selectiefase aanbesteding 13
2.13 Bijlagen 13
3. Eisen ten aanzien van gegadigden 14
3.1.1 Combinaties 14
3.1.2 Beroep op derden 14
3.2 Uitsluitingsgronden 15
3.3 Geschiktheidseisen 15
3.3.1 Geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht 15
3.3.2 Geschiktheidseisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid 16
3.4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument 17
4. Beoordeling van verzoeken tot deelneming 18
4.1 Wijze van beoordelen verzoeken tot deelneming 18
Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) 19
Bijlage 2 Referentie (indien verzoek tot deelname als leidende verzekeraar) 20
Bijlage 3 Verzoek tot deelname lead of volg 21
Bijlage 4 Meijers Voorwaarden voor Zaak- en Bedrijfsschadeverzekering-2007 22
Bijlage 5 Clausuleblad 23

Inleiding

Het Nova College is een mbo-instelling en is actief in Beverwijk, IJmuiden, Haarlem, Haarlemmermeer, Amstelveen en Harlingen.

Met bijna 1.300 medewerkers verzorgen we dagelijks onderwijs aan zo'n 12.500 studenten vanaf 16 jaar.

Het Nova College biedt ruim 130 beroepsopleidingen verdeeld over de richtingen Autotechniek, Bouw, CIOS, Dans en Theater, Entree, Handel en Commercie, Hotelschool, ICT, Lab, Logistiek, Marketing en Media, MyTec, Orde en Veiligheid, Reizen en Vrije tijd, Scheepvaart, Techniek, Uiterlijke Verzorging, Welzijn, Zakelijk en Zorg. Daarnaast heeft het Nova College opleidingen en cursussen voor volwassenen. Dit aanbod loopt uiteen van basiseducatie en Nederlands voor anderstaligen tot en met vmbo-t, havo en vwo in het vavo.

1. Aan te besteden opdracht

In dit hoofdstuk worden de aanbestedende dienst en de aan te besteden opdracht beschreven. De aan te besteden opdracht wordt beschreven aan de hand van de voor de aanbesteding relevante kenmerken.

1.1 Aanbestedende dienst

Opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding is de Stichting voor Educatie en Beroepsonderwijs ROC NOVA College (hierna te noemen “NOVA College”). De opdracht wordt verstrekt door het College van Bestuur van de Aanbestedende dienst.

De regie voor de overeenkomst wordt gevoerd door het Bureau Bedrijfsvoering (hierna te noemen “BB”), vertegenwoordigd door de persoon die hiertoe is aangewezen door het College van Bestuur of door de personen zoals genoemd in paragraaf 2.4.

BB heeft vervolgens aan Meijers in haar hoedanigheid als verzekeringsmakelaar opdracht verstrekt om namens haar en in afstemming met haar deze Europese aanbesteding uit te voeren.

1.2 Aan te besteden opdracht

De opdracht voor Uitgebreide gevarenverzekering kan als volgt worden beschreven:
De uitgebreide brandverzekering van de het NOVA Collega vervalt per 1 januari 2022. Ter verkrijging van een nieuw contract onder reguliere voorwaarden wordt een Europese Niet-openbare procedure uitgevoerd met als doel een 3-jarig contract met meerjaarstermijn. Alternatief wordt een 1-jarig contract met een verlengingsoptie voor eenzelfde periode overwogen. Meijers Assurantiën gevestigd te Amstelveen voert deze aanbesteding in opdracht van het NOVA College uit.

1.2.1 Doelstelling van de opdracht

De doelstelling van de aan te besteden UGV verzekering is de gebouwen en bedrijfsmiddelen / inventaris van het NOVA College voorzien in een adequate en risico dekkende coassurantie-verzekering tegen uitgebreide gevaren op basis van vooraf bepaalde (makelaars)condities.

1.2.2 Definiëring van de opdracht

De aan te besteden opdracht wordt als volgt gedefinieerd:

Het in coassurantie afsluiten van een uitgebreide gevarenverzekering (UGV).

Hierbij krijgen verzekeraars/assuradeuren de kans om na selectie in te schrijven op:

a) Een bepaald aandeel als leidende verzekeraar (keuze uit aantal deelpercentages)
b) Een bepaald aandeel als volgverzekeraar (keuze uit aantal deelpercentages)

1.2.3 Omvang van de aan te besteden opdracht

Opdrachtgever en contracteigenaar in het kader van deze aanbesteding is het NOVA College.

Opdracht wordt verstrekt door het College van Bestuur van de aanbestedende dienst.

De aanbesteding van de UGV zal geschieden op basis van navolgende verzekeringsvoorwaarden:

- Algemene voorwaarden:
  - Meijers Voorwaarden voor Zaak- en Bedrijfsschadeverzekering-2007
- Clausules:
  - Reconstructiekosten
  - Bijzondere extra kosten
  - Automatische bijverzekering
  - Monumenten
  - Binnenbraak
  - Dekking op basis van duurzaamheid
  - Eigendommen van derden
  - Verruiming herbouwtermijn
  - Rating clausule
  - Begeleidingsclausule
  - Meerjaarstermijn
  - Prioriteitenbepaling
  - Water-, hagel- en sneeuwdruk
  - Combinatie Buitenopslag, Elektrische installatie en Brandgevaarlijke werkzaamheden
  - Handels- en Economische sancties
  - Zonnepaneleninstallaties (VNAB)

Deze gegevens zijn in de selectiefase van deze aanbesteding ter informatie toegevoegd, gelet op de gevraagde indicatie omtrent het percentage dat een geselecteerde gegadigde eventueel bereid is om in coassurantie te offreren. Vragen over de voorgeschreven verzekeringsvoorwaarden kunnen enkel na selectie en enkel door geselecteerde gegadigden in de offerte-/gunningsfase via TenderNed worden gesteld. Bovenstaand overzicht van verzekeringsvoorwaarden is voor de duidelijkheid gebaseerd op de huidige verzekeringsvoorwaarden.

De UGV is momenteel reeds in coassurantie ondergebracht bij een leidende en diverse volgende verzekeraars en wordt beheerd door Meijers. De nieuwe coassurantie-verzekering wordt tevens bij Meijers worden ondergebracht en beheerd. Het NOVA College heeft onder meer hiertoe een dienstverleningsovereenkomst met Meijers.

Deze aanbesteding voorziet verder alleen op het verlenen van verzekeringscapaciteit voor een hernieuwd af te sluiten coassurantie-verzekering voor uitgebreide gevaren en voorziet niet in andere verzekeringsdiensten.

Om alvast een indicatie te geven van de getalsmatige omvang van de opdracht zijn hierna een indicatief totaal verzekerd bedrag en indicaties van verzekerde (sub)bedragen voor de aanbestede UGV globaal weergegeven.

Indicatie totaal verzekerd bedrag UGV: EUR 192.000.000,00 [1] inclusief btw, verspreid over diverse risicoadressen.

Specificatie

Risicoadressen

Bouwaard:	Gemengd

Bestemming:	School voor beroepsonderwijs inclusief alle daaraan verbonden nevenactiviteiten

Sub 1

Verzekerd bedrag:	Indicatief: EUR 131.000.000,00
Op:	Gebouwen getaxeerd

Sub 2

Verzekerd bedrag:	Indicatief: EUR 52.000.000,00
Op:	Op bedrijfsuitrusting/inventaris getaxeerd

Sub 3

Verzekerd bedrag:	Indicatief: EUR 4.500.000,00
Op:	Op bedrijfsuitrusting/inventaris (niet op vaste taxatie)

Sub 4

Verzekerd bedrag:	EUR 250.000,00
Op:	Als maximum bedrag terzake van klein molest als omschreven in de clausule Klein Molest.

Sub 5

Verzekerd bedrag:	EUR 1.250.000,00
Op:	Als premier risque per gebeurtenis op extra kosten.

.

Sub 6

Verzekerd bedrag:	EUR 1.250.000,00
Op:	Als premier risque per gebeurtenis op verlies van inkomsten als omschreven in de clausule.

Sub 7

Verzekerd bedrag:	EUR 1.250.000,00
Op:	Als premier risque per gebeurtenis op reconstructiekosten met een maximale schadevergoedingstermijn van 52 achtereenvolgende weken.

Sub 8

Verzekerd bedrag:	EUR 500.000,00
Op:	Als premier risque per gebeurtenis op elektronische apparatuur.

Door opdrachtgever is hiervoor enkel gestreefd naar een indicatie van bedragen, aantallen, data en volumes in deze selectieleidraad (inclusief bijlagen). Aan de genoemde indicaties kunnen geen rechten aan worden ontleend, deze gegevens dienen alleen ter indicatie.

De exacte en eventuele recentere gegevens worden alleen na selectie bij de offerteaanvraag aan geselecteerde gegadigde verzekeraars ter beschikking gesteld.

De verzekerde sommen zullen per 1 januari 2022 nog worden geïndexeerd op basis van de nog te publiceren indexcijfers van en door Troostwijk per 1 januari 2022.

Gedurende de looptijd van de verzekeringsovereenkomst vinden mogelijk wijzigingen (zoals afstoten en clustering) plaats in gebouwen en locaties, ook hieraan zijn geen rechten te ontlenen.

1.2.4 Kerncompetenties leidende verzekeraar bij de aan te besteden opdracht

Voor uitvoering van de aan te besteden opdracht is de volgende kerncompetentie relevant waarover iedere gegadigde leidende verzekeraar dient te beschikken. De vereiste kerncompetentie voor kandidaat leidende verzekeraars is:

- Het in coassurantie, verzekeren van onderwijsinstellingen, of naar aard vergelijkbaar, met een verzekerd bedrag van minimaal € 100.000.000,00.

Deze eis geldt - voor de goede orde - niet voor kandidaat volgverzekeraars.

1.2.5 Samenvoeging van opdrachten

Er is geen sprake van samenvoeging van opdrachten.
De aanbestede opdracht omvat het aanbesteden van één verzekeringspolis (één contract) zijnde de uitgebreide gevarenverzekering waarbij de te verzekeren zaken, bestaande uit opstallen en inboedels, als één homogene groep gezien worden.

Kleinere gegadigden en op het gebied van onderwijsverzekering onervaren gegadigde worden in deze opdracht niet benadeeld. De aanbesteding betreft een niet-openbare procedure waarbij de verzekering wordt aanbesteed in coassurantie. De verdeling wordt ingevuld door een te selecteren geschikte en ervaren “leidende” verzekeraar en vervolgens door meerdere minder ervaren en zelfs onervaren te selecteren “volgende” verzekeraars. Alle gegadigde verzekeraars kunnen dan ook inschrijven op de opdracht als “leidend” dan wel “volgend” verzekeraar. Een kleinere en/of onvoldoende ervaren maatschappij kan dan ook voor een (kleiner) percentage als volgverzekeraar inschrijven.

1.2.6 Verdeling in percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen. De motivatie hiervoor is genoemd in de voorgaande paragraaf.

1.2.7 Te sluiten overeenkomst

De aanbesteding zal leiden tot een nieuwe UGV verzekeringsovereenkomst ingaande op 1 januari 2022. Deze verzekeringsovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van 3 jaar met meerjaarstermijn. Alternatief wordt een periode van 1 jaar overwogen met een wederzijdse optie tot verlenging van eenzelfde periode.

De aanbestedingsstukken (selectieleidraad en gunningsleidraad) maken onlosmakelijk onderdeel uit van de af te sluiten overeenkomst. De voor een aanbestedingsfase relevante documenten zullen steeds in TenderNed ter beschikking worden gesteld. In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde van documenten:

1. Verzekeringsovereenkomst
2. Nota`s van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in de rangorde)
3. Aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen
4. Inschrijving van opdrachtnemer

1.2.8 Contractvoorwaarden

De aanbesteding van de uitgebreide gevarenverzekering zal geschieden op basis van de in paragraaf 1.2.3 aangehaalde dekking/verzekeringsvoorwaarden. Deze zullen na selectie, bij de offerteaanvraag, aan de geselecteerde gegadigde verzekeraars in TenderNed ter beschikking worden gesteld.

1.2.9 Algemene Inkoopvoorwaarden

Gezien de aard van deze aanbesteding (van een verzekeringscontract) zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van het NOVA College niet van toepassing.

2. Procedure

In dit hoofdstuk wordt de te volgen aanbestedingsprocedure beschreven.

2.1 Toepasselijke wetgeving

Op deze aanbesteding is de Richtlijn 2014/24/EU van 26 februari 2014 van toepassing, die in Nederland geïmplementeerd is via de gewijzigde Aanbestedingswet 2012, inwerkingtreding op 1 juli 2016. Daarnaast is het Aanbestedingsbesluit van 24 juni 2016 en daarmee de herziene Gids Proportionaliteit, inwerkingtreding op 1 juli 2016, van toepassing op deze aanbesteding.

2.2 Toepasselijke procedure

Op basis van de Aanbestedingswet en het inkoopbeleid van het NOVA College is gekozen voor het volgen van een Europese aanbestedingsprocedure. De reden daarvoor is dat de waarde van dit verzekeringscontract boven de toepasselijke Europese drempelwaarde uit komt.
Gezien de opdracht, de eisen en wensen van het NOVA College en de beslissing om de UGV in coassurantie te verzekeren, heeft de aanbestedende dienst gekozen voor het volgen van een niet-openbare procedure. Daarbij komt dat de vertrouwelijke informatie met betrekking tot het risico alleen aan de groep geselecteerde gegadigden bekend hoeft te worden gemaakt.

De aanbesteding in een niet-openbare procedure vindt in twee fasen plaats. In de eerste fase – de selectiefase – worden alle geïnteresseerde partijen (gegadigden) in de gelegenheid gesteld een aanvraag tot deelneming in te dienen. Op basis van de door de gegadigden ingediende aanmeldingen wordt door de selectiecommissie bepaald welke gegadigden tot de tweede fase – de gunningsfase – worden toegelaten en een aanbieding mogen doen. Dit document beschrijft de eerste fase van de aanbestedingsprocedure. Dit document bevat een globale omschrijving van de aard van het project en informatie over de selectieprocedure. Indien u zich als gegadigde voor deze opdracht wenst aan te melden, dan dient u deze selectieleidraad nauwkeurig te volgen.

2.3 Planning

De planning voor deze aanbesteding staat in TenderNed en is ten tijde van publicatie van de aankondiging van de opdracht als volgt:

Naam	(Eind-)datum
Publiceren aankondiging van de opdracht	17-03-2021
Uiterlijke ontvangst van vragen voor aanmelding	01-04-2021 (12:00 uur)
Publiceren Nota van Inlichtingen aanmeldfase	13-04-2021
- *Indienen eventuele verduidelijkingsvragen n.a.v. NVI aanmeldfase*	*19-04-2021 (12:00 uur)*
- *Publicatie tweede Nota van Inlichtingen aanmeldfase*	*26-04-2021*
Uiterlijke ontvangst van deelnemingsaanvragen	10-05-2021 (12:00 uur)
Opening van de kluis met aanmeldingen	10-05-2021 (na 12:00 uur)
- *Voorlopige selectie gegadigden*	*25-05-2021*
- *Bezwaartermijn aanmeldfase*	*01-06-2021*
- *Definitieve selectie gegadigden*	*16-06-2021*
Versturen van uitnodigingen	06-07-2021
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	23-08-2021 (12:00 uur)
Bekendmaken Nota van Inlichtingen inschrijffase	02-09-2021
- *Indienen eventuele verduidelijkingsvragen n.a.v. NVI gunningsfase*	*09-09-2021 (12:00 uur)*

- *Publicatie/verzenden tweede nota van inlichtingen*	*20-09-2021*
Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	05-10-2021 (12:00 uur)
Opening van de kluis met inschrijvingen	05-10-2021 (na 12:00 uur)
Versturen gunningsbeslissing	18-10-2021
Versturen gunning	13-12-2021
Publiceren aankondiging van de gegunde opdracht	20-12-2021
Aanvang van de opdracht	01-01-2022

Bovenstaande planning wordt waar nodig in TenderNed geactualiseerd. De gearceerde onderdelen zijn een aanvulling op de planning uit TenderNed.

Het is aanbestedende dienst toegestaan zelfstandig en zonder overleg met gegadigden wijzigingen aan te brengen in de planning, mits de termijnen blijven voldoen aan wettelijke minimumeisen.

Wijzigingen in bovenstaande planning zullen steeds tijdig met (geselecteerde) gegadigden via TenderNed worden gecommuniceerd.

2.3.1 Schouw

Gegadigden krijgen in deze selectiefase niet de mogelijkheid tot het schouwen van de locaties.

2.3.2 Taxaties

Binnen het NOVA College zijn er taxaties uitgevoerd door Troostwijk.
De gebouwen zijn voor het laatst getaxeerd in februari 2021 en de bedrijfsuitrusting/ inventaris is voor het laatst getaxeerd in januari 2021. De taxatierapporten van de gebouwen en bedrijfsuitrusting/ inventaris van het NOVA College worden verstrekt bij de offerteaanvraag (als onderdeel van of bijlage bij de gunningsleidraad).

2.4 Contactpersoon

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:

Bedrijfsnaam	Meijers Assurantiën
Afdeling	Tenderdesk
Naam	Ciska Damhuis c.damhuis@meijers.nl
	Bij afwezigheid 1e contactpersoon: *Robert Stoffels* *r.stoffels@meijers.nl*

Het is (geselecteerde) gegadigden niet toegestaan personen bij aanbestedende dienst te benaderen over zaken die verband houden met de aanbesteding. Niet tijdens de selectiefase van deze aanbesteding en niet tijdens de offerte- en gunningsfase van deze aanbesteding. Informatie die niet afkomstig is van de hierboven vermelde contactpersoon of zijn of haar vervanger is niet relevant voor de aanbesteding. De in TenderNed geplaatste informatie is steeds leidend, met in acht name van het bepaalde in paragraaf 1.2.7.

2.5 Onvolkomenheden in de aanbestedingsstukken

Elk aanbestedingsdocument wordt steeds met zorg opgesteld. Het blijft echter desondanks mogelijk dat er onduidelijkheden, fouten of onvolkomenheden in een document zijn geslopen. Een door een gegadigde of geselecteerde gegadigde geconstateerde onduidelijkheid, fout of onvolkomenheid dient deze direct na constatering te melden via de vragenmodule van TenderNed. Binnen vijf

werkdagen wordt op de melding gereageerd. Als na selectie en/of na gunning blijkt dit document onduidelijkheden en onvolkomenheden bevatte en deze niet door de (geselecteerde) gegadigden zijn opgemerkt, zijn de gevolgen daarvan voor risico van de (geselecteerde) gegadigden.

2.6 Vragen selectiefase: TenderNed

Vragen over deze selectiefase van de aanbesteding kunnen voor de in de planning genoemde datum via de vragenmodule van TenderNed gesteld worden. Na sluiting van deze vragentermijn over de selectiefase worden alle tijdig ingediende vragen geanonimiseerd beantwoord in een Nota van Inlichtingen. Naar aanleiding van deze Nota van Inlichtingen kunnen door gegadigden eventuele verduidelijkingsvragen worden gesteld, maar alleen als die vragen betrekking hebben op de reeds verstrekte antwoorden in de Nota van Inlichtingen. Deze vragen kunnen worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen. Vragen over de offertefase worden in beginsel eerst in de tweede fase beantwoord.

2.7 Voorbehoud

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om op elk moment de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. (Geselecteerde) gegadigden hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Door het indienen van een verzoek tot deelname verklaart gegadigde zich akkoord met deze voorwaarden.

2.8 Kosten

Voor het opstellen en uitbrengen van een verzoek tot deelname aan de selectiefase van deze Europese aanbesteding, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, kunnen aan de aanbestedende dienst geen kosten in rekening worden gebracht. Eventuele kosten en/of schaden welke (kunnen) ontstaan door het niet selecteren van gegadigde zijn voor risico van gegadigde.
De aanbestedende dienst zal op haar beurt aan gegadigden geen kosten in rekening brengen voor verstrekte aanbestedingsstukken.

2.9 Vertrouwelijkheid gegevens selectiefase

De aanbestedende dienst behandelt alle in het kader van de selectiefase van deze aanbesteding ontvangen bedrijfs- en selectie-informatie vertrouwelijk. Verzoeken tot deelname worden niet geretourneerd maar na verstrijken van de beroepstermijn (zes maanden na ondertekening afronding van de aanbesteding) verwijderd. De aanbestedingsstukken van de aanbestedende dienst zijn openbaar. In de overeenkomst met de inschrijver waaraan de opdracht wordt gegund zal de wederzijdse vertrouwelijkheid van informatie gedurende en na de contractperiode worden vastgelegd.

2.10 Vormvereisten

Hieronder zijn de vormvereisten aan de inschrijving opgenomen:

2.10.1 Taal

Inschrijvingen dienen te worden opgesteld in de Nederlandse taal. Daar waar brochures, technische beschrijvingen en andere bronnen gevraagd worden kan, indien die bronnen alleen in het Engels beschikbaar zijn, worden volstaan met Engelstalige informatie.

2.10.2 Indeling van inschrijving

Inschrijvingen dienen digitaal, via TenderNed, te worden ingediend. Daarbij dienen de volgende documenten te worden toegevoegd:

Onderdeel inschrijving	Naam document	Formaat
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	UEA (digitaal in TenderNed)	XML/PDF
Referentie	Bijlage 2 Referentie	Word
Verzoek tot deelname	Bijlage 3 Verzoek tot deelname lead of volg	Word

Door het indienen van een offerte verklaart de (geselecteerde) gegadigde akkoord te gaan met alle gestelde eisen en voorwaarden behorend bij deze aanbesteding.

2.11 Gestanddoeningstermijn verzoek tot deelname

Gegadigde dient zijn verzoek tot deelname 90 dagen gestand te doen.

2.12 Klachten selectiefase aanbesteding

Klachten over de afgeronde selectiefase van deze aanbesteding kunnen door gegadigden worden gericht aan de contactpersoon voor klachten in deze aanbesteding:

Naam	Klachtenmeldpunt FSR
Emailadres	inkoop@mboraad.nl

Een klacht wordt binnen vijf (5) werkdagen behandeld. Uitzonderingen hierop zijn (school-) vakantieperiodes, waardoor deze vijf (5) werkdagen niet haalbaar zijn. De aanbestedende dienst heeft dan een langere doorlooptijd van de klacht nodig.

Klachten die in feite niet gestelde vragen zijn, die tijdens de selectiefase hadden kunnen worden gesteld en beantwoord in TenderNed, worden afgewezen.

2.13 Bijlagen

Naast deze leidraad en in TenderNed vermelde gegevens maken tevens de volgende bijlagen deel uit van de onderhavige aanbesteding:

Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 2 Referentie
Bijlage 3 Verzoek tot deelname lead of volg
Bijlage 4 Meijers Voorwaarden voor Zaak- en Bedrijfsschadeverzekering-2007
Bijlage 5 Clausuleblad

3. Eisen ten aanzien van gegadigden

In dit hoofdstuk is aangegeven aan welke eisen de dienstverlener ten tijde van de uiterste termijn voor indiening van het verzoek tot deelneming, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenzij anders aangegeven, moet voldoen om in aanmerking te komen voor een uitnodiging voor deelname aan de inschrijvingsfase.

Aan alle eisen moet voldaan zijn en blijven tijdens de gehele looptijd van de aanbesteding en de sluiten overeenkomst. Indien niet (meer) voldaan wordt aan een eis, kan dit (alsnog) leiden tot uitsluiting van de gegadigde / inschrijver en/of ontbinding van de overeenkomst.

3.1.1 Combinaties

Het is toegestaan om een verzoek tot deelneming te doen als combinatie. Een combinatie van ondernemingen kan gezamenlijk als één gegadigde een verzoek tot deelneming indienen. In dat geval is het elk der ondernemingen niet toegestaan afzonderlijk in te schrijven, alleen of in combinatie met anderen. Indien een combinatie inschrijft als kandidaat leidende verzekeraar, dan dienen alle verzekeraars in deze combinatie te voldoen aan de eisen zoals gesteld aan kandidaat leidende verzekeraars. Indien een combinatie inschrijft als kandidaat volgende verzekeraar, dan dienen alle verzekeraars in deze combinatie te voldoen aan de eisen zoals gesteld aan kandidaat volgende verzekeraars.

Een verzoek tot deelneming door een gevolmachtigd agent (tezamen met één of meerdere voor deze aanbestede verzekering aan hem volmacht-verstrekkende verzekeraars), wordt beschouwd als één verzoek tot deelneming door een combinatie.

Bij een verzoek tot deelneming door een combinatie zal door ieder lid van de combinatie zelfstandig een ondertekende verklaring, conform het in Bijlage 1 opgenomen model Uniform Europees Aanbestedingsdocument, dienen te worden ingediend. Combinanten zijn aansprakelijk voor de aan hen toe te rekenen schade volgend uit of in relatie tot de aan te besteden overeenkomst. De aansprakelijkheid van verzekeraars die deelnemen aan een dergelijke combinatie is gelijk aan de aansprakelijkheid van verzekeraars die ervoor kiezen om zelfstandig deel te nemen aan deze aanbesteding. Tevens dient de naam van het bedrijf dat als vertegenwoordiger namens de combinatie zal optreden en bevoegd is de combinatie in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden, te worden vermeld. In de meeste gevallen zal dit de onderneming zijn aan wie verzekeraars voor deze aanbesteding hun volmacht hebben verstrekt.

De in de paragrafen 3.2, 3.3, 3.4 gestelde eisen gelden voor elk van de bedrijven in een combinatie afzonderlijk. De in paragraaf 3.3.2 gestelde eisen gelden voor de combinatie als geheel. De in hoofdstuk 2 gestelde procedure geldt voor de combinatie als geheel.

3.1.2 Beroep op derden

Teneinde aan te tonen dat een gegadigde – al dan niet als combinatie - voldoet aan de geschiktheidseisen kan een gegadigde zich, naast de eigen bekwaamheid, uitsluitend beroepen op de bekwaamheden van een derde, indien en voor zover de gegadigde aantoont dat deze derde zich onvoorwaardelijk jegens de gegadigde heeft verbonden om de, voor de uitvoering van de opdracht benodigde middelen (in de ruimste zin van het woord, daaronder mede te verstaan: kennis, menskracht en materieel) in te zetten.

De gegadigde dient dit bij zijn aanmelding aan te tonen door overlegging van een schriftelijke en rechtsgeldig ondertekende daartoe strekkende overeenkomst tussen de gegadigde en de betreffende derde.

Indien de dienstverlener de opdracht geheel of gedeeltelijk door een niet ten tijde van de selectie aangemelde derde wenst te laten uitvoeren dient hij dit voorafgaand aan de inzet van de derde ter goedkeuring voor te leggen aan de aanbestedende dienst. De aanbestedende dienst kan deze goedkeuring beargumenteerd weigeren.

Het hier aanbestede verzekeringscontract wordt voor de goede orde in coassurantie ondergebracht en beheerd door Meijers in diens hoedanigheid als verzekeringsmakelaar voor het NOVA College. Het aantonen van capaciteiten betreft aldus niet de traditioneel bij een verzekeringsmakelaar belegde taken.

3.2 Uitsluitingsgronden

De toepasselijke uitsluitingsgronden zijn aangegeven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). (Geselecteerde) gegadigden kunnen verklaren dat de onderstaande uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn door het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA.

Voor deze aanbesteding worden alle uitsluitingsgronden zoals opgenomen in art. 2.86 van de gewijzigde Aanbestedingswet gehanteerd. De uitsluitingsgronden zijn in het UEA opgenomen in Deel III, onderdeel A en B.

Naast bovenstaande uitsluitingsgronden wordt tevens een aantal facultatieve uitsluitingsgronden gehanteerd (onderdeel C van het UEA).

3.3 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen hebben betrekking op de financiële en economische draagkracht en op de technische of beroepsbekwaamheid. De voor deze aanbesteding relevante geschiktheidseisen zijn weergegeven in de volgende subparagrafen.

3.3.1 Geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht

Ten aanzien van de financiële en economische draagkracht van (geselecteerde) gegadigden gelden voor alle kandidaat-verzekeraars onderstaande eisen:

- **Kredietwaardigheid**

1) Alle (geselecteerde) gegadigden (Leidend Verzekeraar en Volgend Verzekeraar) dienen te voldoen aan de solvabiliteitseisen als gesteld door de wettelijk toezichthouder in het land van vestiging (DNB of vergelijkbaar voor andere lidstaten).
2) Alle (geselecteerde) gegadigden dienen te beschikken over:
    - S&P Insurer Financial Strength Rating van minimaal S&P BBB, of
    - een daarmee vergelijkbare rating door een andere erkende rating agency, of
    - een getekende accountantsverklaring waarin de accountant verklaart dat verzekeraar minimaal beschikt over de vereiste financiële stabiliteit voor een S&P BBB of vergelijkbare rating.

Elke kandidaat gegadigde verzekeraar dient in het UEA zelf te verklaren dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen aangaande kredietwaardigheid.

3.3.2 Geschiktheidseisen met betrekking tot technische- en beroepsbekwaamheid

Ten aanzien van de technische en beroepsbekwaamheid van (geselecteerde) gegadigden gelden voor alle kandidaat gegadigde verzekeraars de onderstaande eisen:

- **Vergunning AFM of vergelijkbaar**
  Elke kandidaat gegadigde verzekeraar dient aan te kunnen tonen te beschikken over een AFM vergunning (of vergelijkbaar en wettelijk in andere EU lidstaat toegestaan) en te voldoen aan alle door de Autoriteit Financiële Markten (AFM) gestelde vergunningseisen. Hiermee wordt onder meer gedoeld op vigerende eisen aangaande deskundigheid, vakbekwaamheid, betrouwbaarheid en integriteit.

  Elke kandidaat gegadigde verzekeraar dient in het UEA te verklaren dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen aangaande de vergunning AFM of vergelijkbaar.

- **Vergunning DNB of vergelijkbaar**
  a) Elke gegadigde verzekeraar dient aan te kunnen tonen als verzekeraar te beschikken over een DNB-vergunning, op grond van de Wet op het financieel toezicht (Wft) (of dat een verzekeraar in het bezit is van het Europees paspoort en een notificatieprocedure heeft doorlopen). De vergunning moet betrekking hebben op UGV: Schadeverzekeringen, branchetype 8. Brand- en natuurevenementen.
  b) Elke gegadigde verzekeraar dient als verzekeraar te zijn opgenomen in het Wft-register “Register banken, verzekeraars en andere financiële ondernemingen”.
  c) Elke gegadigde verzekeraar dient dit te kunnen aantonen middels een kopie van de DNB-vergunning.

  Gegadigde dient in het UEA te verklaren dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen aangaande de vergunning DNB of vergelijkbaar.

- **Vakbekwaamheid (alleen voor de gegadigde leidende verzekeraar)**
  Een gegadigde leidende verzekeraar verklaart voldoende vakbekwaam personeel in dienst te hebben met aantoonbare ervaring zoals noodzakelijk voor deze opdracht.
  Elke gegadigde leidende verzekeraar beschikt over minimaal 2 ervaren Risk Engineers die in vast dienstverband bij de gegadigde verzekeraar zijn en die aantoonbaar ruime ervaring hebben met het opzetten en uitvoeren van preventiebeleid. Daarbij dient gegadigde leidende verzekeraar ruime ervaring te hebben met het beoordelen en adviseren bij nieuwbouw. Gegadigde leidende verzekeraar draagt zorg voor een vast aanspreekpunt voor de makelaar en/of opdrachtgever.

  Elke gegadigde leidende verzekeraar dient in het UEA te verklaren dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen aangaande vakbekwaamheid.

  Het UEA dient door elke gegadigde verzekeraar digitaal ingevuld te worden middels de tool in TenderNed. Nadat deze ingevuld is dient men deze te printen, te ondertekenen en gescand weer bij de aanbestedingsstukken te voegen in TenderNed.

- **Referentie (alleen voor gegadigde leidende verzekeraar)**
  Een gegadigde leidende verzekeraar dient over aantoonbare ervaring te beschikken door in het verleden vergelijkbare verrichte opdrachten, of onderdelen van opdrachten, te hebben uitgevoerd. Gegadigde leidende verzekeraar dient een relevante referentie op te geven van uitgevoerde opdrachten, welke niet ouder zijn dan drie jaren gerekend vanaf de indieningsdatum van de Aanvraag tot deelneming:

Referenties gegadigde leidende verzekeraars
Elke gegadigde leidende verzekeraar dient expliciet aan te tonen dat hij beschikt over de gewenste kerncompetenties welke nodig zijn om de opdracht met goed gevolg uit te kunnen voeren. De gegadigde dient hiervoor bij zijn aanvraag tot deelname de referentie in waaruit blijkt dat de noodzakelijke kerncompetentie bij een eerdere opdracht goed ten uitvoer is gebracht. De gegadigde levert één referentie aan waaruit diens relevante ervaring blijkt met:

1. Het in coassurantie verzekeren van onderwijsinstellingen, of naar aard vergelijkbaar, met een verzekerd bedrag van minimaal € 100.000.000,00.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor nadere informatie over de uitvoering van de dienstverlening op te vragen bij de opgegeven opdrachtgever(s), zonder tussenkomst van (geselecteerde) gegadigden. Het is daarom aan te bevelen reeds in dit stadium aan de op te geven referenties door te geven dat mogelijk contact met hen wordt opgenomen.
Mocht de goede uitvoering op enige manier, of op zeker tijdstip ter discussie staan, behoudt opdrachtgever zich het recht voor deze referentie als niet relevant te beschouwen en niet mee te nemen in de beoordeling.

Om dit aan te tonen vult gegadigde **Bijlage 2: Standaardformulier referentie** in, ondertekent deze en voegt deze toe aan de aanbestedingsstukken op TenderNed. Volledig invullen van deze bijlage is van essentieel belang. Incomplete beantwoording kan uitsluiting tot gevolg hebben.

3.4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument kunnen gegadigde verzekeraars verklaren dat de uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn en dat wordt voldaan aan de geschiktheidseisen. Binnen zeven (7) dagen na het communiceren van het selectiebesluit dient de geselecteerde gegadigde bereid te zijn om op eerste verzoek de volgende bewijsstukken te overleggen:

- Een kopie van de AFM-vergunning of andere vergelijkbare wettelijke vergunningverlenende instantie in een andere EU lidstaat;
- Een kopie van de DNB-vergunning;
- Een uittreksel van jaarrekeningen over de jaren 2018 en 2019 waaruit af te leiden is dat inschrijver over die jaren over afdoende solvabiliteit beschikte;
- Een verklaring van een S&P Insurer Financial Strength Rating van minimaal S&P BBB, of een verklaring van een daarmee vergelijkbare rating door een andere erkende rating agency, of een getekende accountantsverklaring waarin de accountant verklaart dat verzekeraar minimaal beschikt over de vereiste financiële stabiliteit voor een S&P BBB of vergelijkbare rating.

4. Beoordeling van verzoeken tot deelneming

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe verzoeken tot deelneming worden beoordeeld.

4.1 Wijze van beoordelen verzoeken tot deelneming

Verzoeken tot deelneming worden op de volgende wijze beoordeeld:

Stap 1 Volledigheid
De door de gegadigde bij verzoek tot deelneming aangeleverde informatie wordt getoetst op volledigheid. Een verzoek waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

Stap 2 Eisen
De verzoeken tot deelneming die niet ongeldig zijn verklaard worden getoetst op basis van de in hoofdstuk 3 omschreven eisen. Het niet voldoen aan deze eisen leidt tot uitsluiting.
Het verkeren in omstandigheden, zoals genoemd in paragraaf 3.2. en 3.3 leidt onverkort tot uitsluiting.

Stap 3 Optie aanvullende bewijsmiddelen
Gegadigde dient op verzoek van de aanbestedende dienst binnen zeven (7) kalenderdagen de in paragraaf 3.4 genoemde bewijsmiddelen te overleggen. Indien gegadigde de genoemde bewijsmiddelen niet tijdig overlegt wordt deze uitgesloten van deelname aan de verdere aanbestedingsprocedure.

Stap 4 Uitnodiging voor inschrijving
Alle gegadigden die voldoen aan de gestelde eisen zijn geselecteerd en worden uitgenodigd om als geselecteerd gegadigde een inschrijving te doen (offerte in te dienen) op basis van de na selectie in TenderNed voor hen te publiceren gunningsleidraad (offerteaanvraag).

Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Het in TenderNed als bijlage opgenomen Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA) dient u digitaal in te vullen.

Na invulling dient u het UEA te printen, te ondertekenen en gescand weer bij de aanbestedingsstukken te voegen.

Bijlage 2 **Referentie** (indien verzoek tot deelname als leidende verzekeraar)

Het in TenderNed als bijlage 2 opgenomen document ‘Referentie’ dient u in te vullen indien u een verzoek tot deelname als leidende verzekeraar indient.

Na invulling dient u het document te printen, te ondertekenen en gescand weer bij de aanbestedingsstukken te voegen.

Bijlage 3 Verzoek tot deelname lead of volg

Het in TenderNed als bijlage 3 opgenomen document ‘Verzoek tot deelname lead of volg’ dient u in te vullen.

Na invulling dient u het document te printen, te ondertekenen en gescand weer bij de aanbestedingsstukken te voegen.

Bijlage 4 Meijers Voorwaarden voor Zaak- en Bedrijfsschadeverzekering-2007

Deze bijlage is separaat aan de aanbesteding in TenderNed toegevoegd.

Voor de goede orde: deze gegevens zijn ter informatie reeds toegevoegd, gelet op de gevraagde indicatie omtrent het percentage dat een geselecteerde gegadigde eventueel bereid is om in coassurantie te offreren.

Vragen over de voorgeschreven verzekeringsvoorwaarden kunnen enkel na selectie en enkel door geselecteerde gegadigden via TenderNed worden gesteld.

Bijlage 5 Clausuleblad

Deze bijlage is separaat aan de aanbesteding in TenderNed toegevoegd.

Voor de goede orde: deze gegevens zijn ter informatie reeds toegevoegd, gelet op de gevraagde indicatie omtrent het percentage dat een geselecteerde gegadigde eventueel bereid is om in coassurantie te offreren.

Vragen over de voorgeschreven verzekeringsvoorwaarden kunnen enkel na selectie en enkel door geselecteerde gegadigden via TenderNed worden gesteld.