

Programma van eisen
Europese aanbesteding volgens de openbare procedure
Schoonmaakdienstverlening

Voor Perceel 2 met de volgende Scholen

Christelijk Lyceum Zandvliet

De Triangel

Onze Wereld

Hofstad Lyceum

Opgesteld door: Stichting Lucas Onderwijs
Versie: 1.0
Datum: 15 maart 2021
Kenmerk: 304313

Inleiding

In de document treft u de eisen aan die Opdrachtgever stelt aan de Opdrachtnemer inzake de schoonmaakdiensten.

Het Programma van eisen is opgedeeld in Algemene eisen en Technische eisen. De Algemene eisen zijn in een separaat document opgenomen en gelden voor alle Percelen en Scholen. In dit Programma van eisen zijn de specifieke eisen per School van Perceel 2 opgenomen en bestaat uit de volgende hoofdstukken:

1. Technische eisen voor Christelijk Lyceum Zandvliet
 - 1.1. Gevraagde Dienstverlening
 - 1.2. Resultaatsverplichting
2. Technische eisen voor De Triangel
 - 2.1. Gevraagde Dienstverlening
 - 2.2. Resultaatsverplichting
3. Technische eisen voor Onze Wereld
 - 3.1. Gevraagde Dienstverlening
 - 3.2. Inspanningsverplichting
4. Technische eisen voor Hofstad Lyceum
 - 4.1. Gevraagde Dienstverlening
 - 4.2. Resultaatsverplichting

1 Technische eisen voor Christelijk Lyceum Zandvliet (www.chrlyceumzandvliet.nl)

1.1 Gevraagde Dienstverlening

Nr.	Omschrijving
1.1.1	<p>Per jaar dient er 40 weken schoonmaakwerkzaamheden plaats te vinden.</p> <p>De gevraagde werkzaamheden van Opdrachtnemer zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van het schoonmaakonderhoud van het gebouw van betreffende School conform werkprogramma Bijlage 16. In de calculatie (Bijlage 17) is een ruimtestaat opgenomen in het tabblad 3- Basis ruimtestaat, de ruimtenummers corresponderen met de plattegronden van deze School (Bijlage 18).• Het plaatsen van de stoelen op de tafels wordt door Opdrachtgever uitgevoerd op met Opdrachtnemer afgestemde dagen.• Het leveren van de schoonmaakmiddelen en de werkmaterialen als stofzuigers, boenmachines e.d. voor de schoonmaakdiensten.• Opdrachtnemer dient jaarlijks uit het totale urenbudget voldoende uren te reserveren voor de periodieke vloerwerkzaamheden in de vakantieperiode. Opdrachtgever dient hiertoe in de implementatiefase een planning aan te leveren op weekniveau voor alle periodieke werkzaamheden en deze vast te stellen in overleg met de School.• Het verzorgen van de glasbewassing van het gevelglas aan de binnenzijde en buitenzijde van de gebouwen en het separatieglass zoals aangegeven in de calculatie.
1.1.2	<p>Naast de gevraagde werkzaamheden vraagt Opdrachtgever ook een aantal optionele werkzaamheden uit. Het is niet zeker of deze dienst voor deze School bij opdrachtgeving daadwerkelijk wordt afgenomen. Indien dit wel het geval is, dient Opdrachtnemer na gunning een planning op te stellen voor het uitvoeren van de periodieke werkzaamheden. Het betreft de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van dieptereiniging van de sanitaire-en doucheruimtes en de keuken. De frequentie zal nader bepaald worden na gunning. Dieptereiniging van keukens dient uitgevoerd te worden conform HACCP. Onder een dieptereiniging van sanitair wordt verstaan; het zich ontdoen van opgebouwde, niet altijd zichtbare verontreiniging zoals: zeepresten maar ook kalkafzetting en bacteriën die zich voornamelijk in de voegen en op het tegelwerk hebben genesteld (door o.a. urine). Indien nodig demonteren van onderdelen, zoals armaturen en toiletzittingen.• Het verzorgen van incidentele schoonmaak (bijvoorbeeld voor en/of na evenementen).• Het verzorgen van calamiteitenschoonmaak (bijvoorbeeld bij/na lekkages, vandalisme of gevolg van inbraakschade).
1.1.3	<p>Specifieke aandachtspunten die gelden voor deze School:</p> <ul style="list-style-type: none">• De School wordt op de zondag gebruikt door een kerk. Op maandagochtend dient er een naloop ronde sanitair uitgevoerd te worden op de begane grond, de tweede etage en de derde etage.• Het sanitair van de gehele school (met uitzondering van het sanitair gymzaal) kent een naloopronde tussen de middag.• Ruimte 119 (gymzaal) en 114 + 115 (kleedruimten) kent een schoonmaakfrequentie van 140 (28 weken). De school zal aangeven wanneer deze weken zijn. Dit zijn met name de weken in de winterperiode.• Er staan 4 afvalbakken buiten. Deze staan op het achterterrein. Deze afvalbakken dienen 2 keer per week geleid te worden.
1.1.4	<p>De werkzaamheden moeten plaatsvinden tussen de volgende tijdstippen:</p> <ul style="list-style-type: none">• De naloop ronde sanitair op maandagochtend dient voor 07:30 uur gereed te zijn.

Nr.	Omschrijving
	<ul style="list-style-type: none"> • Maandag tot en met vrijdag: tussen 15:30/16:00 (leslokalen vanaf 16:00 uur beschikbaar) en uiterlijk 18:30 uur. In verband met verhuur van leslokalen in de avond is de eindtijd niet flexibel. • Zaterdag, zondag en in vakanties: in overleg met Opdrachtgever. <p>Opdrachtnemer dient zelf efficiënt zijn werkzaamheden in te plannen binnen bovengenoemde kaders. Bij activiteiten als rapportavonden, informatieavonden, vergaderingen e.d. is het mogelijk, in overleg met Opdrachtgever, af te wijken van bovengenoemde tijden.</p>
1.1.5	De vloer in de gymzaal mag uitsluitend gereinigd worden met middelen die voorgeschreven zijn door de vloerfabrikant. Dit dient met regelmaat te worden gedaan om de stroefheid van de vloer te garanderen en zo de veiligheid te kunnen waarborgen. Indien dit niet bij Opdrachtnemer bekend is dient hij dit op te vragen bij Opdrachtgever.
1.1.6	Indien werkkasten afgesloten kunnen worden: Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het afsluiten van de werkkasten, ook gedurende de schoonmaak werktijden. Opdrachtnemer instrueert zijn medewerkers schoonmaakmiddelen en werkkarren niet onbeheerd te laten.

1.2 Resultaatsverplichting

Nr.	Omschrijving
1.2.1	Voor reguliere werkzaamheden schrijft Opdrachtgever geen schoonmaakprogramma en bijbehorende frequentie voor, maar verlangt van Opdrachtnemer dat die zijn expertise aanwendt om deze te bepalen. Opdrachtgever controleert gedurende de contractperiode de geleverde schoonmaakdienstverlening aan de hand van de VSR-KMS systematiek op basis van het resultaatgerichte werkprogramma in Bijlage 16. In deze bijlage is aangegeven wat het schoonmaakniveau van de diverse elementen dient te zijn <u>direct na oplevering</u> van de schoonmaak. Dit wordt beschouwd als het minimale kwaliteitsniveau.
1.2.2	De minimale ureninzet productie schoonmaakmedewerkers voor deze School is 3835 uur per jaar (dit is inclusief periodieke werkzaamheden).
1.2.3	Indien de meting niet door kan gaan vanwege het ontbreken van de periodieke planning, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat binnen tien werkdagen na de constatering, de planning op School aanwezig is. Na deze periode vindt er een VSR Kwaliteitsmeting plaats. Opdrachtgever is gerechtigd alle kosten voortkomend uit het ontbreken van de benodigde planning bij Opdrachtnemer in rekening te brengen. Indien wederom wordt geconstateerd dat de benodigde planning ontbreekt, zal Opdrachtgever 25% in mindering brengen op de maandfactuur van de betreffende School. De procedure blijft onverminderd van kracht tot de benodigde planning op School aanwezig is.

2 Technische eisen voor De Triangel (www.bsdetriangel.nl)

2.1 Gevraagde Dienstverlening

Nr.	Omschrijving
2.1.1	<p>Per jaar dient er 40 weken schoonmaakwerkzaamheden plaats te vinden.</p> <p>De gevraagde werkzaamheden van Opdrachtnemer zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van het schoonmaakonderhoud van het gebouw van betreffende School conform werkprogramma Bijlage 19. In de calculatie (Bijlage 20) is een ruimtestaat opgenomen in het tabblad 3- Basis ruimtestaat, de ruimtenummers corresponderen met de plattegronden van deze School (Bijlage 21).• Het plaatsen van de stoelen op de tafels wordt door Opdrachtgever uitgevoerd op met Opdrachtnemer afgestemde dagen.• Het leveren van de schoonmaakmiddelen en de werkmaterialen als stofzuigers, boenmachines e.d. voor de schoonmaakdiensten.• Opdrachtnemer dient jaarlijks uit het totale urenbudget voldoende uren te reserveren voor de periodieke vloerwerkzaamheden in de vakantieperiode. Opdrachtgever dient hiertoe in de implementatiefase een planning aan te leveren op weekniveau voor alle periodieke werkzaamheden en deze vast te stellen in overleg met de School.• Het verzorgen van de glasbewassing van het gevelglas aan de binnenzijde en buitenzijde van de gebouwen en het separatieglass zoals aangegeven in de calculatie.
2.1.2	<p>Naast de gevraagde werkzaamheden vraagt Opdrachtgever ook een aantal optionele werkzaamheden uit. Het is niet zeker of deze dienst voor deze School bij opdrachtneming daadwerkelijk wordt afgenomen. Indien dit wel het geval is, dient Opdrachtnemer na gunning een planning op te stellen voor het uitvoeren van de periodieke werkzaamheden. Het betreft de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van dieptereiniging van de sanitaire-en doucheruimtes en de keuken. De frequentie zal nader bepaald worden na gunning. Dieptereiniging van keukens dient uitgevoerd te worden conform HACCP. Onder een dieptereiniging van sanitair wordt verstaan; het zich ontdoen van opgebouwde, niet altijd zichtbare verontreiniging zoals: zeepresten maar ook kalkafzetting en bacteriën die zich voornamelijk in de voegen en op het tegelwerk hebben genesteld (door o.a. urine). Indien nodig demonteren van onderdelen, zoals armaturen en toiletzittingen.• Het verzorgen van incidentele schoonmaak (bijvoorbeeld voor en/of na evenementen).• Het verzorgen van calamiteitschoonmaak (bijvoorbeeld bij/na lekkages, vandalisme of gevolg van inbraakschade).
2.1.3	<p>Specifieke aandachtspunten die gelden voor deze School:</p> <ul style="list-style-type: none">• In 2022 worden alle linoleum vloeren vervangen voor nieuwe linoleum vloeren. Met uitzondering van het sanitair. De kwaliteit van de huidige linoleum vloeren is momenteel niet op orde. Tot aan vervanging hoeven de oude vloeren niet geconserveerd te worden.
2.1.4	<p>De werkzaamheden moeten plaatsvinden tussen de volgende tijdstippen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Maandag tot en met vrijdag: tussen 16:00 uur en 20:00 uur• Zaterdag, zondag en in vakanties: in overleg met Opdrachtgever. <p>Opdrachtnemer dient zelf efficiënt zijn werkzaamheden in te plannen binnen bovengenoemde kaders. Bij activiteiten als rapportavonden, informatieavonden, vergaderingen e.d. is het mogelijk, in overleg met Opdrachtgever, af te wijken van bovengenoemde tijden.</p>
2.1.5	<p>De vloer in de gymzaal mag uitsluitend gereinigd worden met middelen die voorgeschreven zijn door de vloerfabrikant. Dit dient met regelmaat te worden gedaan om de stroefheid van de vloer te</p>

Nr.	Omschrijving
	garanderen en zo de veiligheid te kunnen waarborgen. Indien dit niet bij Opdrachtnemer bekend is dient hij dit op te vragen bij Opdrachtgever.
2.1.6	Indien werkkasten afgesloten kunnen worden: Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het afsluiten van de werkkasten, ook gedurende de schoonmaak werktijden. Opdrachtnemer instrueert zijn medewerkers schoonmaakmiddelen en werkkarren niet onbeheerd te laten.

2.2 Resultaatsverplichting

Nr.	Omschrijving
2.2.1	Voor reguliere werkzaamheden schrijft Opdrachtgever geen schoonmaakprogramma en bijbehorende frequentie voor, maar verlangt van Opdrachtnemer dat die zijn expertise aanwendt om deze te bepalen. Opdrachtgever controleert gedurende de contractperiode de geleverde schoonmaakdienstverlening aan de hand van de VSR-KMS systematiek op basis van het resultaatgerichte werkprogramma in Bijlage 19. In deze bijlage is aangegeven wat het schoonmaakniveau van de diverse elementen dient te zijn <u>direct na oplevering</u> van de schoonmaak. Dit wordt beschouwd als het minimale kwaliteitsniveau.
2.2.2	De minimale ureninzet productie schoonmaakmedewerkers voor deze School is 1385 uur per jaar (dit is inclusief periodieke werkzaamheden).
2.2.3	Indien de meting niet door kan gaan vanwege het ontbreken van de periodieke planning, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat binnen tien werkdagen na de constatering, de planning op School aanwezig is. Na deze periode vindt er een VSR Kwaliteitsmeting plaats. Opdrachtgever is gerechtigd alle kosten voortkomend uit het ontbreken van de benodigde planning bij Opdrachtnemer in rekening te brengen. Indien wederom wordt geconstateerd dat de benodigde planning ontbreekt, zal Opdrachtgever 25% in mindering brengen op de maandfactuur van de betreffende School. De procedure blijft onverminderd van kracht tot de benodigde planning op School aanwezig is.

3 Technische eisen voor Onze Wereld (www.onzewereld.net)

3.1 Gevraagde Dienstverlening

Nr.	Omschrijving
3.1.1	<p>Per jaar dient er 40 weken schoonmaakwerkzaamheden plaats te vinden.</p> <p>De gevraagde werkzaamheden van Opdrachtnemer zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van het schoonmaakonderhoud van het gebouw van betreffende School conform werkprogramma Bijlage 22. In de calculatie (Bijlage 23) is een ruimtestaat opgenomen in het tabblad 3- Basis ruimtestaat, de ruimtenummers corresponderen met de plattegronden van deze School (Bijlage 24).• Het plaatsen van de stoelen op de tafels wordt door Opdrachtgever uitgevoerd op met Opdrachtnemer afgestemde dagen.• Het leveren van de schoonmaakmiddelen en de werkmaterialen als stofzuigers, boenmachines e.d. voor de schoonmaakdiensten.• Opdrachtnemer dient jaarlijks uit het totale urenbudget voldoende uren te reserveren voor de periodieke vloerwerkzaamheden in de zomervakantie. Opdrachtgever dient hiertoe in de implementatiefase een planning aan te leveren op weekniveau voor alle periodieke werkzaamheden en deze vast te stellen in overleg met de School.• Het verzorgen van de glasbewassing van het gevelglas aan de binnenzijde en buitenzijde van de gebouwen en het separatieglass zoals aangegeven in de calculatie. Let op: de glasbewassing is in de calculatie meegenomen. Het is echter mogelijk dat dit onderdeel uit de vaste Dienstverlening wordt gehaald. Wanneer dit het geval is wordt het jaarbudget hierop aangepast.
3.1.2	<p>Naast de gevraagde werkzaamheden vraagt Opdrachtgever ook een aantal optionele werkzaamheden uit. Het is niet zeker of deze dienst voor deze School bij opdrachtneming daadwerkelijk wordt afgenomen. Indien dit wel het geval is, dient Opdrachtnemer na gunning een planning op te stellen voor het uitvoeren van de periodieke werkzaamheden. Het betreft de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van dieptereiniging van de sanitaire-en doucheruimtes en de keuken. De frequentie zal nader bepaald worden na gunning. Dieptereiniging van keukens dient uitgevoerd te worden conform HACCP. Onder een dieptereiniging van sanitair wordt verstaan; het zich ontdoen van opgebouwde, niet altijd zichtbare verontreiniging zoals: zeepresten maar ook kalkafzetting en bacteriën die zich voornamelijk in de voegen en op het tegelwerk hebben genesteld (door o.a. urine). Indien nodig demonteren van onderdelen, zoals armaturen en toiletzittingen.• Het verzorgen van incidentele schoonmaak (bijvoorbeeld voor en/of na evenementen).• Het verzorgen van calamiteitenschoonmaak (bijvoorbeeld bij/na lekkages, vandalisme of gevolg van inbraakschade).
3.1.3	<p>Specifieke aandachtspunten die gelden voor deze School:</p> <ul style="list-style-type: none">• Op deze School zijn er 4 conciërges die dagelijks de School netjes houden. Zij zorgen voor verwijderen grof vuil. De School zoekt een nauwe samenwerking tussen schoonmaakbedrijf en deze conciërges. Het schoonmaakbedrijf dient aantoonbare aanvullende werkzaamheden te verrichten nadat de conciërges het meeste vuil uit de ruimten hebben gehaald.
3.1.4	<p>De werkzaamheden moeten plaatsvinden tussen de volgende tijdstippen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Maandag tot en met vrijdag: tussen 17:00 uur en 06:00 uur• Zaterdag, zondag en in vakanties: in overleg met Opdrachtgever. <p>Opdrachtnemer dient zelf efficiënt zijn werkzaamheden in te plannen binnen bovengenoemde kaders. Bij activiteiten als rapportavonden, informatieavonden, vergaderingen e.d. is het mogelijk, in overleg met Opdrachtgever, af te wijken van bovengenoemde tijden.</p>

Nr.	Omschrijving
3.1.5	De vloer in de gymzaal mag uitsluitend gereinigd worden met middelen die voorgeschreven zijn door de vloerfabrikant. Dit dient met regelmaat te worden gedaan om de stroefheid van de vloer te garanderen en zo de veiligheid te kunnen waarborgen. Indien dit niet bij Opdrachtnemer bekend is dient hij dit op te vragen bij Opdrachtgever.
3.1.6	Indien werkkasten afgesloten kunnen worden: Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het afsluiten van de werkkasten, ook gedurende de schoonmaak werktijden. Opdrachtnemer instrueert zijn medewerkers schoonmaakmiddelen en werkkarren niet onbeheerd te laten.

3.2 Inspanningsverplichting

Nr.	Omschrijving
3.2.1	De Opdracht is op basis van een inspanningsverplichting. De schoonmaakwerkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform het schoonmaakwerkprogramma Bijlage 22 bij dit Programma van eisen.
3.2.2	De minimale ureninzet productie schoonmaakmedewerkers voor deze School is 2468 uur per jaar (dit is inclusief periodieke werkzaamheden).
3.2.3	Voor uitvoering van de VSR-KMS meting is de aanwezigheid van een periodieke planning op weekniveau noodzakelijk. Indien bij de start van een controle wordt geconstateerd dat de planning ontbreekt, zal de meting niet kunnen worden uitgevoerd.
3.2.4	Indien de meting niet door kan gaan vanwege het ontbreken van de periodieke planning, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat binnen tien werkdagen na de constatering, de planning op School aanwezig is. Na deze periode vindt er een VSR Kwaliteitsmeting plaats. Opdrachtgever is gerechtigd alle kosten voortkomend uit het ontbreken van de benodigde planning bij Opdrachtnemer in rekening te brengen. Indien wederom wordt geconstateerd dat de benodigde planning ontbreekt, zal Opdrachtgever 25% in mindering brengen op de maandfactuur van de betreffende School. De procedure blijft onverminderd van kracht tot de benodigde planning op School aanwezig is.

4 Technische eisen voor Hofstad Lyceum (www.hofstadlyceum.nl)

4.1 Gevraagde Dienstverlening

Nr.	Omschrijving
4.1.1	<p>Per jaar dient er 40 weken schoonmaakwerkzaamheden plaats te vinden.</p> <p>De gevraagde werkzaamheden van Opdrachtnemer zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van het schoonmaakonderhoud van het gebouw van betreffende School conform werkprogramma Bijlage 25. In de calculatie (Bijlage 26) is een ruimtestaat opgenomen in het tabblad 3- Basis ruimtestaat, de ruimtenummers corresponderen met de plattegronden van deze School (Bijlage 27).• Het plaatsen van de stoelen op de tafels wordt door Opdrachtgever uitgevoerd op met Opdrachtnemer afgestemde dagen.• Het leveren van de schoonmaakmiddelen en de werkmaterialen als stofzuigers, boenmachines e.d. voor de schoonmaakdiensten.• Opdrachtnemer dient jaarlijks uit het totale urenbudget voldoende uren te reserveren voor de periodieke vloerwerkzaamheden in de vakantieperiode. Opdrachtgever dient hiertoe in de implementatiefase een planning aan te leveren op weekniveau voor alle periodieke werkzaamheden en deze vast te stellen in overleg met de School.• Het verzorgen van de glasbewassing van het gevelglas aan de binnenzijde en buitenzijde van de gebouwen en het separatieglass zoals aangegeven in de calculatie.
4.1.2	<p>Naast de gevraagde werkzaamheden vraagt Opdrachtgever ook een aantal optionele werkzaamheden uit. Het is niet zeker of deze dienst voor deze School bij opdrachtgeving daadwerkelijk wordt afgenomen. Indien dit wel het geval is, dient Opdrachtnemer na gunning een planning op te stellen voor het uitvoeren van de periodieke werkzaamheden. Het betreft de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Het verzorgen van dieptereiniging van de sanitaire-en doucheruimtes en de keuken. De frequentie zal nader bepaald worden na gunning. Dieptereiniging van keukens dient uitgevoerd te worden conform HACCP. Onder een dieptereiniging van sanitair wordt verstaan; het zich ontdoen van opgebouwde, niet altijd zichtbare verontreiniging zoals: zeepresten maar ook kalkafzetting en bacteriën die zich voornamelijk in de voegen en op het tegelwerk hebben genesteld (door o.a. urine). Indien nodig demonteren van onderdelen, zoals armaturen en toiletzittingen.• Het verzorgen van incidentele schoonmaak (bijvoorbeeld voor en/of na evenementen).• Het verzorgen van calamiteitenschoonmaak (bijvoorbeeld bij/na lekkages, vandalisme of gevolg van inbraakschade).
4.1.3	<p>Specifieke aandachtspunten die gelden voor deze School:</p> <ul style="list-style-type: none">• Op de zaterdagen wordt de school verhuurd aan een externe verhuurder voor weekendonderwijs. Op maandagochtend dienen er ruimten worden schoongemaakt voor 08:30 uur. Zie calculatie.
4.1.4	<p>De werkzaamheden moeten plaatsvinden tussen de volgende tijdstippen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Maandag tot en met vrijdag: tussen 17:00 uur en 19:00 uur• Zaterdag, zondag en in vakanties: in overleg met Opdrachtgever. <p>Opdrachtnemer dient zelf efficiënt zijn werkzaamheden in te plannen binnen bovengenoemde kaders. Bij activiteiten als rapportavonden, informatieavonden, vergaderingen e.d. is het mogelijk, in overleg met Opdrachtgever, af te wijken van bovengenoemde tijden.</p>
4.1.5	<p>De vloer in de gymzaal mag uitsluitend gereinigd worden met middelen die voorgeschreven zijn door de vloerfabrikant. Dit dient met regelmaat te worden gedaan om de stroefheid van de vloer te</p>

Nr.	Omschrijving
	garanderen en zo de veiligheid te kunnen waarborgen. Indien dit niet bij Opdrachtnemer bekend is dient hij dit op te vragen bij Opdrachtgever.
4.1.6	Indien werkkasten afgesloten kunnen worden: Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het afsluiten van de werkkasten, ook gedurende de schoonmaak werktijden. Opdrachtnemer instrueert zijn medewerkers schoonmaakmiddelen en werkkarren niet onbeheerd te laten.

4.2 Resultaatsverplichting

Nr.	Omschrijving
4.2.1	Voor reguliere werkzaamheden schrijft Opdrachtgever geen schoonmaakprogramma en bijbehorende frequentie voor, maar verlangt van Opdrachtnemer dat die zijn expertise aanwendt om deze te bepalen. Opdrachtgever controleert gedurende de contractperiode de geleverde schoonmaakdienstverlening aan de hand van de VSR-KMS systematiek op basis van het resultaatgerichte werkprogramma in Bijlage 25. In deze bijlage is aangegeven wat het schoonmaakniveau van de diverse elementen dient te zijn <u>direct na oplevering</u> van de schoonmaak. Dit wordt beschouwd als het minimale kwaliteitsniveau.
4.2.2	De minimale ureninzet productie schoonmaakmedewerkers voor deze School is 3972 uur per jaar (dit is inclusief periodieke werkzaamheden).
4.2.3	Indien de meting niet door kan gaan vanwege het ontbreken van de periodieke planning, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat binnen tien werkdagen na de constatering, de planning op School aanwezig is. Na deze periode vindt er een VSR Kwaliteitsmeting plaats. Opdrachtgever is gerechtigd alle kosten voortkomend uit het ontbreken van de benodigde planning bij Opdrachtnemer in rekening te brengen. Indien wederom wordt geconstateerd dat de benodigde planning ontbreekt, zal Opdrachtgever 25% in mindering brengen op de maandfactuur van de betreffende School. De procedure blijft onverminderd van kracht tot de benodigde planning op School aanwezig is.

Bijlagen

- Bijlage 16 – Werkprogramma Christelijk Lyceum Zandvliet
- Bijlage 17 – Calculatie Christelijk Lyceum Zandvliet
- Bijlage 18 – Plattegrond Christelijk Lyceum Zandvliet
- Bijlage 19 – Werkprogramma De Triangel
- Bijlage 20 – Calculatie De Traingel
- Bijlage 21 – Plattegrond De Triangel
- Bijlage 22 - Werkprogramma Onze Wereld
- Bijlage 23 – Calculatie Onze Wereld
- Bijlage 24 – Plattegrond Onze Wereld
- Bijlage 25 – Werkprogramma Hofstad Lyceum
- Bijlage 26 – Calculatie Hofstad Lyceum
- Bijlage 27 – Plattegrond Hofstad Lyceum