

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Leveringen

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Apeldoorn

Nationale identificatie:

08223882

Postadres:

Marktplaats 1 Apeldoorn

Plaats:

Apeldoorn

NUTS-code:

NL

Postcode:

7300 ES

Land:

NL

Contactpersoon:

Nicole Karman

Telefoon:

+31 555801497

E-mail:

n.karman@apeldoorn.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://www.apeldoorn.nl/aanbestedingen>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=161289>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=161289>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

ICT-oplossing voor sociaal domein brede regievoering en de uitvoering van de Jeugdwet & Wmo

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

48000000 - Software en informatiesystemen

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Leveringen

II.1.4) Korte beschrijving

Deze opdracht omvat het leveren, implementeren en onderhouden van een SaaS-oplossing voor sociaal domein brede regievoering en de uitvoering van de Jeugdwet en Wmo.

Gemeente Apeldoorn ambieert een ICT-landschap dat aansluit op de dienstverleningsbehoefte van inwoners, proces- en sturingsbehoefte van medewerkers en samenwerkingsbehoefte van ketenpartners en zorgaanbieders. Een belangrijk element hierin is dat gegevens geregistreerd en ontsloten worden conform het principe eenmalig beheerd, meervoudig gebruikt. Het doel van de aanbesteding is het in gebruik nemen van een oplossing waarmee deze ambitie gerealiseerd wordt. Daarom betreft de opdracht één oplossing die bestaat uit portaal, frontoffice én backoffice functionaliteit, waarbij functionaliteiten en gegevens gedeeld worden, waardoor de oplossing voor gebruikers één samenhangend geheel is.

De opdracht wordt gegund op basis van Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV).

De initiële looptijd van de overeenkomst is 4 jaar.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

48000000 - Software en informatiesystemen

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Apeldoorn

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Deze opdracht omvat het leveren, implementeren en onderhouden van een SaaS-oplossing voor sociaal domein brede regievoering en de uitvoering van de Jeugdwet en Wmo.

Gemeente Apeldoorn ambieert een ICT-landschap dat aansluit op de dienstverleningsbehoefte van inwoners, proces- en sturingsbehoefte van medewerkers en samenwerkingsbehoefte van ketenpartners en zorgaanbieders. Een belangrijk element hierin is dat gegevens geregistreerd en ontsloten worden conform het principe eenmalig beheerd, meervoudig gebruikt. Het doel van de aanbesteding is het in gebruik nemen van een oplossing waarmee deze ambitie gerealiseerd wordt. Daarom betreft de opdracht één oplossing die bestaat uit portaal, frontoffice én backoffice functionaliteit, waarbij functionaliteiten en gegevens gedeeld worden, waardoor de oplossing voor gebruikers één samenhangend geheel is.

De opdracht wordt gegund op basis van Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding (BPKV).

De initiële looptijd van de overeenkomst is 4 jaar.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De overeenkomst mag zestien (16) maal worden verlengd met een periode van één (1) jaar.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: ja

Beschrijving van opties:

Zie aanbestedingsdocumenten.

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

-

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 12/05/2021 Plaatselijke tijd: 10:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

-

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 12/05/2021 Plaatselijke tijd: 10:00

Plaats:

Apeldoorn

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Gelderland

Postadres:

-

Plaats:

Arnhem

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

15/03/2021