

Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding

Ontwikkeling Agroforestry, casenummer: C2276685

Auteur

Joep Verhoeven

Datum

12-03-2021

Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:

Zie paragraaf 2.10

Inhoud

1	Algemeen	4
1.1	De provincie Noord-Brabant	4
1.2	Doel en omvang van deze aanbesteding	5
1.2.1	Doel	5
1.2.2	Reikwijdte en omvang	6
2	Procedure	7
2.1	Algemeen	7
2.2	Gegevens aanbestedende dienst	7
2.4	Inschrijvingsfase	7
2.4.1	Nadere inlichtingen over de aanbesteding	7
2.4.2	Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document	8
2.4.3	Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	8
2.5	Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)	8
2.5.1	Taal	8
2.5.2	Ondertekening	9
2.5.3	Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden	9
2.5.4	Indeling van de inschrijving	9
2.5.5	Geldigheidsduur	9
2.5.6	Indiening van de inschrijving	9
2.6	Beoordelingsfase	10
2.6.1	Procedure van beoordelen	10
2.6.2	Controle van de inschrijving op de vormvereisten	10
2.6.3	Beoordeling op de minimumeisen	11
2.6.4	Beoordeling op het gunningscriterium	11
2.6.5	Gunning	11
2.7	Voorbehoud	11
2.8	Meldpunt aanbestedingen	11
2.9	Communicatie	12
2.10	Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen	12
2.11	Planning van de aanbesteding	13
3	Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver	14
4	Gunning	18
4.1	Eisen en wensen ten aanzien van de dienst	18
4.2	Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)	18
4.3	Scoregrondslag per subgunningscriterium	18
4.3.1	Prijs	18
4.3.2	Kwaliteit: Uitvoeringsplan	19
5	De opdracht	24
5.1	Omschrijving	24

5.2	Eisen	25
	Werving en selectie van deelnemende bedrijven	25
	Inrichtings- en beplantingsplannen opstellen	26
	Aanplant	27
	Projectmanagement en rapportage	28
6	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	30
6.1	Social Return (SR)	30
7	Juridische voorwaarden	32
7.1	Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018	32
7.2	Verklaring omtrent gedrag (VOG)	32
7.3	E- Facturering	32

1 Algemeen

1.1 De provincie Noord-Brabant

De provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed, economie, milieu, mobiliteit en vrije tijd.

Samen, slagvaardig en slim

SAMEN: De provincie wil nadrukkelijker kijken of haar besluiten lokaal draagvlak hebben. Zij wil nauwer samenwerken met alle partijen in Provinciale Staten. Ze zoekt naar nieuwe manieren om ervoor te zorgen dat draagvlak onder de Brabantse bevolking nog meer de basis vormt voor haar besluiten, bijvoorbeeld via internetconsultaties en een correctief referendum.

SLAGVAARDIG: De focus ligt op doen. Als hier lokaal draagvlak voor is, versnelt de provincie Noord-Brabant de realisatie van een aantal van onze belangrijke grote projecten.

SLIM: De provincie zet in op technologische en sociale innovaties. Hierdoor ondersteunt zij alleen de Brabantse economie, Zij stimuleert ook nieuwe oplossingen voor de maatschappelijke opgaven van vandaag en morgen.

Samenwerking

Dat doet de provincie meestal niet alleen; om haar ambities te halen wordt er veel samengewerkt met onder andere gemeenten, het Rijk, Europa en maatschappelijke instellingen.

Kennis en innovatie

Brabant is een Europese topregio op gebied van kennis en innovatie. Het bestuur van de provincie investeert in Brabant om ook in de toekomst die topositie te kunnen behouden. Want dankzij die topositie is Brabant een prachtige provincie om in te wonen en te werken.

Kernwaarden

De provincie stáát voor Brabant als kleurrijke, ondernemende en sociale provincie. In het verlengde van deze richtinggevende visie zijn een aantal kernwaarden gedefinieerd. Afgesproken is dat alle activiteiten aan deze kernwaarden worden getoetst. Het betreft de volgende kernwaarden:

Verbindend

Vanuit deze kernwaarde inventariseert de provincie interne en externe belangen en brengt deze samen. Ze kijkt van buiten naar binnen, werkt samen met partners en stimuleert onderlinge samenwerking.

Doortastend

De provincie geeft invulling aan deze kernwaarde door een helder resultaat te formuleren en daarvoor te staan. Ze kiest de rol die kiest voor een maximaal resultaat, grijpt kansen en lost op.

Vernieuwend

Deze kernwaarde staat voor een creatieve manier van werken. De provincie staat open voor nieuwe ideeën, leert van zaken die niet goed zijn gegaan en verbetert permanent. Met haar aanpak is zij een voorbeeld voor anderen.

Betrouwbaar

Ofwel: de provincie zegt wat ze doet en doet wat ze zegt. Zij toont één gezicht naar buiten, is aanspreekbaar op haar woorden en daden en doet wat is afgesproken in resultaat en dienstverlening.

Dit wil de provincie te bereiken door samen, slagvaardig en slim te werk te gaan.

Meer informatie over de provincie is te vinden op www.brabant.nl.

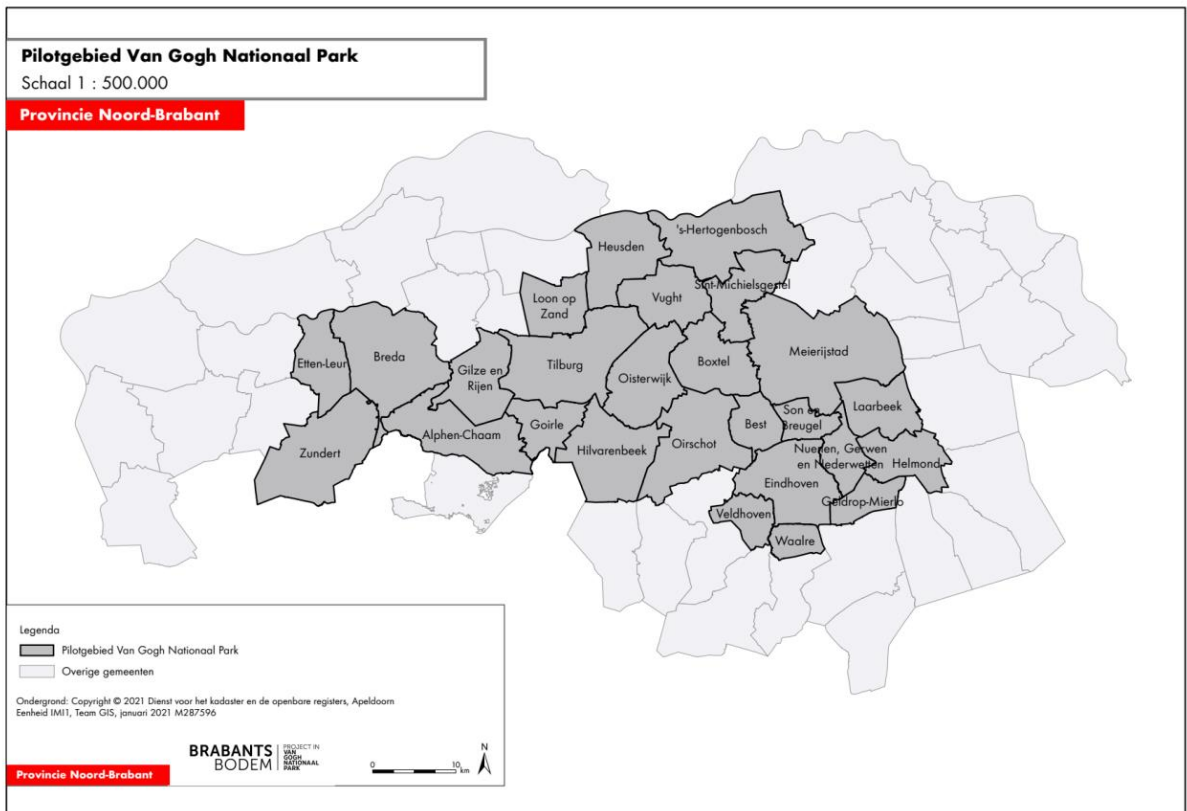
1.2 Doel en omvang van deze aanbesteding

1.2.1 Doel

In het Van Gogh Nationaal Park in oprichting (<https://www.vangoghnationalpark.com/>) sluiten agrariërs en de maatschappij een nieuw partnerschap. In dit gebied werken we met het project Brabants Bodem ([Brabants Bodem](#)) samen aan een gezond en leefbare omgeving waar de (voedsel)productie in evenwicht is met het maatschappelijk belang en met het belang van de toekomstige generaties die ook graag agrarisch ondernemer willen worden.

Het aanplanten van meer bomen in de vorm van agroforestry systemen draagt bij aan deze doelen. Met agroforestry worden bomen en/of struiken gecombineerd met andere landbouw- gewassen of -systemen. Het doel hierbij is dat er zowel ecologische als economische meerwaarde ontstaat. Bomen zijn goed voor bodem, biodiversiteit en verbreden het verdienmodel van boeren. Dat sluit aan bij de missie van Brabants Bodem waarin we een versterkte landschappelijke en ecologische kwaliteit van het Van Gogh Nationaal Park i.o. verbinden aan een versterkt economisch perspectief voor agrarische ondernemers.

De dienst houdt het volgende in: Het selecteren en adviseren en uiteindelijk realiseren van 25 voorbeeldbedrijven agroforestry binnen Van Gogh Nationaal Park i.o. (zie figuur 1).



Figuur 1: pilotgebied Van Gogh Nationaal park i.o. Om als agrarische deelnemer geselecteerd te kunnen worden moet het bedrijf of het te beplante perceel van de agrariër in een gemeente binnen het pilotgebied gevestigd zijn.

Het doel van deze aanbesteding is:

Eind 2023 zijn er minimaal 25 voorbeeldbedrijven, resulterend in minimaal 25 ha agroforestry ingericht (aangeplant) en operationeel.

De opdracht krijgt de vorm van een overeenkomst voor diensten. De overeenkomst heeft een looptijd van 2 jaar, en gaat in op 01 juli 2021.

1.2.2 Reikwijdte en omvang

De opdracht is niet verdeeld in percelen. U kunt zich alleen inschrijven voor de gehele opdracht.

2 Procedure

2.1 Algemeen

De provincie Noord-Brabant doorloopt voor deze aanbesteding een Europese openbare aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012. Deze aanbesteding is aangekondigd op www.tenderned.nl. De provincie laat deze aanbesteding volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar www.tenderned.nl en naar bijlage D 'in 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed'.

Als in dit beschrijvend document merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong is aangeduid, moet u dit lezen met de toevoeging "of daarmee overeenstemmend", tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

2.2 Gegevens aanbestedende dienst

Contactgegevens:	
Contactadres: TenderNed Joep Verhoeven Postbus 90151 5200 MC 's-Hertogenbosch	Bezoekadres: provinciehuis Noord-Brabant Brabantlaan 1 5216 TV 's-Hertogenbosch
ALLE CORRESPONDENTIE VOOR DEZE AANBESTEDING VERLOOPT VIA TENDERNED	

2.3 Aankondiging

Op 12-03-2021 heeft de provincie een aankondiging van de opdracht verzonden aan www.tenderned.nl, die de aankondiging heeft doorgezonden aan het Bureau voor Officiële Publicaties van de Europese Gemeenschappen.

Naam en casenummer van de aanbesteding zijn: ontwikkeling agroforestry C2276685.

2.4 Inschrijvingsfase

2.4.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding

Vragen ter verduidelijking van deze aanbesteding kunt u uiterlijk op de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de Vraag en Antwoord module van TenderNed.

De provincie beantwoordt alle vragen schriftelijk in een zgn. nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen zal naar alle partijen worden gestuurd

die in het kader van deze meervoudige aanbestedingsprocedure het verzoek hebben ontvangen om een offerte in te dienen. De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend worden in principe niet in behandeling genomen.

Op deze wijze kunt u ook vragen stellen en suggesties doen ten aanzien van de conceptovereenkomst.

De provincie bepaalt welke opmerkingen of suggesties zij honoreert. In de zgn. nota van inlichtingen maakt de provincie bekend of de conceptovereenkomst naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen wordt aangepast.

2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document

Dit beschrijvend document is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de aanbestedingsprocedure of het beschrijvend document tegenkomt, verzoeken wij u deze direct aan de contactpersoon van de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de inschrijvingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen. De provincie doet haar uiterste best om met deze aanbesteding uw eigen markt vooruit te helpen op een professionele en transparante wijze. Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

2.4.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen

Uw inschrijving moet uiterlijk op 14-05-2021 om 14.00 uur door de provincie ontvangen zijn.

De provincie opent direct na het verstrijken van de inschrijftermijn de inschrijvingen. Het proces-verbaal van de opening wordt verstrekt via www.tenderned.nl. De risico's van vertraging tijdens de verzending als gevolg van bijvoorbeeld een onjuiste of onvolledige adressering of een (ver)storing tijdens het uploaden van documenten komen voor rekening van de inschrijver. Wij willen u daarom adviseren om ruim voor het verstrijken van de sluitingstermijn met het uploaden van uw documenten te beginnen.

2.5 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)

Inschrijvingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

2.5.1 Taal

Uw inschrijving (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands.

2.5.2 Ondertekening

Uw inschrijving is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de inschrijving door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het Waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

2.5.4 Indeling van de inschrijving

De door u aan te leveren bestanden levert u volgens de onderstaande bestandsindeling aan. Indien u hiervan afwijkt, kunt u worden uitgesloten van verdere deelname.

Omschrijving	Tabbladnummer
Begeleidende brief,	Brief.pdf
Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform format bijlage 1	UEA.pdf
Gegevens technische bekwaamheid conform bijlage 2	Technisch.pdf
Verklaring akkoord met de algemene inkoopvoorwaarden diensten van de Provincie Noord-Brabant conform bijlage 3	VAIV.pdf
Prijzen en tarieven conform bijlage 4	Prijzen.pdf
Verklaring akkoord (concept) overeenkomst bijlage 5	VAOV.pdf
Conformiteitenlijst Agroforestry conform bijlage 6	Conformiteit.pdf
Uitvoeringsplan	Uitvoering.pdf
Volledige inschrijving	Inschrijving.PDF

2.5.5 Geldigheidsduur

Uw inschrijving is tenminste geldig tot 2 maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw inschrijving bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw inschrijving automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

2.5.6 Indiening van de inschrijving

De provincie laat deze aanbestedingsprocedure volledig digitaal verlopen. Dat houdt in dat uw inschrijving voor de sluitingstermijn via TenderNed aangeleverd dient te worden volgens de bestandsnaamindeling uit

paragraaf 2.4.4 van dit document. Als er verschil is tussen de inhoud van de volledige inschrijving (Inschrijving.pdf) en de los aan te leveren pdf-documenten, is de inhoud van de volledige inschrijving (Inschrijving.pdf) leidend.

Ten aanzien van het financiële deel van de aanbidding gelden de volgende voorschriften:

- u geeft alle geldbedragen in Euro;
- u geeft alle geldbedragen exclusief omzetbelasting;
- u mag geen financiële 'pro-memorïe' posten opnemen;
- kosten die u niet in uw inschrijving noemt, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van geleverde producten, zijn voor uw rekening;
- u mag de rekenregels en het bestandsformaat van het spreadsheet niet aanpassen.

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat u de prijs volledig bepaalt in uw inschrijving. U krijgt dus één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Het indienen van een manipulatieve inschrijving is verboden. Van een manipulatieve inschrijving kan sprake zijn wanneer als gevolg van miskenning door de inschrijver van bepaalde aannames van de provincie de beoordelingssystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel wordt verstoord. Een inschrijving is in ieder geval doch niet uitsluitend manipulatief als:

- één of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
- sprake is van negatieve of nul tarieven.

2.6 Beoordelingsfase

2.6.1 Procedure van beoordelen

De beoordeling van de inschrijvingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

- 1 opening van de inschrijvingen;
- 2 controle van inschrijving op de vormvereisten;
- 3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de inschrijvers aan de minimumeisen;
- 4 beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria;
- 5 opmaken proces-verbaal van gunning.

2.6.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten

De provincie controleert de tijdig binnengekomen inschrijvingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.5. Als een inschrijving niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.3 Beoordeling op de minimumeisen

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- uw bedrijf voldoet aan de gestelde minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid beschikt, dan sluit de provincie uw inschrijving uit van verdere deelname aan de aanbesteding.

2.6.4 Beoordeling op het gunningscriterium

Daarna onderzoekt de provincie of uw aanbieding voldoet aan de gestelde eisen. Als uw aanbieding aan één of meer eisen niet voldoet wordt uw inschrijving niet betrokken in de verdere beoordeling. Als u wel aan de eisen voldoet, wordt uw inschrijving beoordeeld op basis van het gekozen gunningscriterium.

2.6.5 Gunning

De provincie besluit op basis van de toetsing aan het gunningscriterium aan welke inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen.

Vervolgens deelt de provincie aan alle inschrijvers op de aanbesteding de gunningbeslissing mee. Mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

De provincie sluit de overeenkomst in ieder geval niet eerder dan na verloop van een periode van 20 dagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Gedurende deze periode kunnen inschrijvers bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing, op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht daartoe. Dit kan door betekening van een dagvaarding in kort geding. De provincie is bevoegd de gunningsbeslissing te herzien zolang de overeenkomst niet is gesloten.

2.7 Voorbehoud

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde overeenkomst te ondertekenen de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft aanbestedende dienst geen verplichting tot gunnen.

2.8 Meldpunt aanbestedingen

De provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de provincie in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding

gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de provincie dat inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit.

Klachten over het verloop van de procedure kunnen gesteld worden via meldpuntaanbestedingen@brabant.nl, overeenkomstig de Klachtenregeling aanbesteden Provincie Noord-Brabant 2016.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de provincie dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de provincie. Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbesteding. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de provincie anders beslist.

2.9 Communicatie

Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule op het TenderNed platform te voeren. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook alle berichtenverkeer vanuit de provincie Noord-Brabant zal via deze berichtenmodule verlopen. Telefonisch gestelde vragen worden niet in behandeling genomen zonder dat deze door inschrijver schriftelijk c.q. digitaal zijn bevestigd via het TenderNed platform.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in paragraaf 2.2 beschreven met medewerkers van de provincie over de aanbesteding communiceert. Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de aanbesteding betrokken medewerkers, leidt in beginsel tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

2.10 Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen

Door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de provincie stelt aan de inschrijving.

2.11 Planning van de aanbesteding

Data	Omschrijving
12-03-2021	Aankondiging van de aanbesteding verzonden naar www.tenderned.nl
26-03-2021	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van het beschrijvend document
07-04-2021	Verzending nota van inlichtingen 1 naar aanleiding van de vragen
21-04-2021	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van nota van Inlichtingen 1
03-05-2021	Verzending nota van inlichtingen 2 naar aanleiding van de vragen
14-05-2021	Uiterste datum ontvangst inschrijvingen (14.00 uur)
04-06-2021 *	Mededeling gunningsbeslissing (deze termijn en de volgende termijnen zijn indicatief)
25-06-2021 *	Verstrijken termijn van 20 dagen na verzending gunningsbeslissing
28-06-2021 *	Contractering / gunning
28-06-2021 *	Publicatie gunning

* data zijn indicatief en onder voorbehoud

2.12 TenderNed

2.12.1 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@TenderNed.nl

2.12.2 E-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van TenderNed met e-Herkenning kunt u terecht bij de Servicedesk van TenderNed.

3 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver

3.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van inschrijver. In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd. In paragraaf 3.2 is aangegeven hoe de provincie met deze uitsluitingsgronden zal omgaan.

De geschiktheid van inschrijver om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimum eisen ten aanzien van de economische en financiële draagkracht en de technische bekwaamheid.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de Provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen (in de paragrafen 3.3 t/m 3.7). Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1) geeft inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.3 t/m 3.7.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de winnende inschrijver hiertoe niet in staat is, zal de inschrijving ter zijde worden gelegd en zal, voor wat betreft de overige inschrijvingen, een herberekening op basis van de vooraf bekendgemaakte gunningscriteria plaatsvinden. Vervolgens zal aan de alsdan winnende inschrijver (voorlopig) worden gegund, na overlegging van de door de provincie opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

De provincie kan de door inschrijver in het kader van deze aanbesteding verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en / of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien inschrijver niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de inschrijving terzijde gelegd. De betreffende inschrijver komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

3.2 Uitsluitingsgronden

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Ten bewijze dat een inschrijver niet in een van de omstandigheden vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 verkeert, ontvangt de

provincie van u het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals opgenomen als bijlage 1 op grond waarvan kan worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de inschrijver van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst heeft bij Deel I van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens van de aanbesteding en aanbestedende dienst ingevuld. Daarnaast zijn de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III. De inschrijver dient het formulier in en/of aan te vullen voor Deel II III, IV en VI, en de verklaring te ondertekenen.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van bewijsstukken, als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 vorderen (zie paragraaf 3.1). De bewijsstukken dienen binnen 6 werkdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende Uitsluitingsgronden:

- Verklaring Belastingdienst;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de inschrijvingen.

Inschrijving door een combinatie en inzet van onderaannemers:
Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

Indien inschrijver een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht, dan wel technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

3.3 Wet BIBOB

3.3.1 Inleiding Wet BIBOB

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, maakt de provincie gebruik van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). De Wet Bibob is op deze overheidsopdracht van

toepassing. Voor meer informatie omtrent de Wet Bibob verwijzen wij u naar bijlage C.

3.4 Technische bekwaamheid

De technische bekwaamheid van inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties en kwaliteitszorg- en borging.

3.4.1 Referenties

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voldoet inschrijver aan het volgende:

Door middel van referenties toont inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot onderhavige aanbesteding. Inschrijver dient middels het overleggen van (een) referentie(s) aan te tonen dat voldaan wordt aan onderstaande geschiktheidseisen.

De referenties dienen gedurende de afgelopen drie jaren te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf sluitingsdatum van inschrijving). De gevraagde referentieprojecten behoeven niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde opdracht gelijk te zijn, maar wel op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar. Meer in het bijzonder dient de betreffende kerncompetentie wel direct uit aangeleverde referenties te herleiden zijn. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal 1 jaar in uitvoering is.

In deze aanbesteding zijn de volgende kerncompetenties m.b.t. de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

Kerncompetentie 1 – Samenwerking agrarische bedrijven:

Uit de te leveren referentie(s) dient te blijken dat uw organisatie ervaring heeft met het adviseren van en samenwerken met agrarische bedrijven op het gebied van hun bedrijfsvoering.

Kerncompetentie 2 – Aanleg houtopstanden / agroforestry:

Uit de te leveren referentie(s) dient te blijken dat uw organisatie ervaring heeft met het aanleggen van houtopstanden en/of agroforestry.

Inschrijver dient de verklaring, zoals opgenomen in bijlage 2, per referentie in objectieve bewoordingen in te vullen en deze toe te voegen aan de inschrijving. Niet eerder dan de voorlopige gunning dient de verklaring tevens door de referenten te worden ondertekend. De contactpersonen van de referentieverstrekende organisaties dienen zonder tussenkomst van de inschrijver benaderd mogen worden.

3.4.2 Kwaliteitszorg en -borging

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voldoet inschrijver aan het volgende:

Inschrijver beschikt over een kwaliteitsborgingsstelsel passend bij het uitvoeren van deze Opdracht. Dit kwaliteitsborgingsstelsel dient minimaal een procedure te bevatten van regelmatig terugkerende audits met als doel de kwaliteit van de dienstverlening aan klanten te verbeteren. Indien inschrijver beschikt over een kwaliteitsborgingsstelsel NEN-ISO-9001/2000 gecertificeerd of een daarmee vergelijkbaar kwaliteitsborgingsstelsel, dan wordt voldaan aan de gestelde eis.

Inschrijver dient een kopie van eventuele certificaten of vergelijkbare bewijzen van maatregelen op het gebied van de kwaliteitsborging bij gunning te kunnen overleggen.

3.5 Geschiktheid en beroep op derden

Inschrijvers kunnen zich voor het aantonen van hun financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid (onder paragraaf 3.4), beroepen op de bekwaamheid en de referenties van een derde (lid van een combinatie, onderaannemer(s) en of groepsmaatschappijen). Indien dit van toepassing is op de situatie van de inschrijver, dient inschrijver dit aan te geven op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij Deel II / C (bijlage I).

4 Gunning

4.1 Eisen en wensen ten aanzien van de dienst

U baseert uw inschrijving op de voorwaarden, specificaties en beschrijvingen zoals opgenomen in dit beschrijvend document. Alle eerder in dit verband aangeboden documenten en gemaakte afspraken komen hiermee te vervallen. U gaat in op alle in het beschrijvend document opgenomen eisen en wensen die de provincie heeft geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie.

Door een inschrijving te doen, bevestigt u akkoord te zijn met alle in het beschrijvend document opgenomen eisen en wensen die de provincie heeft geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie.

4.2 Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)

De provincie beoordeelt deze aanbesteding op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). EMVI is de verzamelnaam voor 3 gunningscriteria: beste prijs-kwaliteitverhouding (beste pkv/bpkv), levenscycluskosten (laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit) en laagste prijs. De provincie hanteert bij deze aanbesteding het gunningscriterium:

- 'beste prijs-kwaliteitsverhouding '

Daaronder hanteert de provincie de volgende subgunningscriteria met de daarbij horende weging:

Criterion	Weging
Prijs (P)	25 punten
Kwaliteit: Uitvoeringsplan	75 punten

Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium uitvoeringsplan.

4.3 Scoregrondslag per subgunningscriterium

4.3.1 Prijs

Voor dit project is een plafondprijs vastgesteld van € 305.000, =. Het is derhalve wél toegestaan om met een lager bedrag in te schrijven. Inschrijven met een hoger bedrag dan het genoemd plafond bedrag is niet toegestaan en leidt automatisch tot ongeldigverklaring van uw aanbieding.

U dient uw prijs in te dienen middels het prijzenblad conform bijlage 4.

De inschrijving met de laagste inschrijfprijs is automatisch 25 punten waard. De puntenverdeling van de overige inschrijvingen voor de prijs wordt als volgt uitgerekend:

$(\text{Laagste prijs/uw inschrijfprijs}) * 25 \text{ punten} = \text{gewogen score}$

Rekenvoorbeeld:

Inschrijfprijs A: € 250.000

Inschrijfprijs B: € 300.000

Inschrijver A heeft de laagste inschrijfprijs en krijgt automatisch 25 punten.

Berekening punten voor inschrijver B:

Laagste prijs / inschrijfprijs B * 25 punten

$\text{€ } 250.000 / \text{€ } 300.000 * 25 \text{ punten} = 20 \text{ punten}$

4.3.2 Kwaliteit: Uitvoeringsplan

De provincie Noord-Brabant wil graag weten hoe de inschrijver invulling gaat geven aan de opdracht. Hiervoor vragen wij van inschrijver een uitvoeringsplan waarin in ieder geval de volgende onderwerpen worden beschreven:

4.3.2.1 Werving en selectie van deelnemende bedrijven

U werft minimaal 25 deelnemers die samen minimaal 25 hectare agroforestry gaan toepassen binnen hun agrarisch bedrijf (met een minimale oppervlakte van 0,5 hectare per bedrijf). Daarbij moeten zij ook openstaan om de opgedane kennis en ervaring te delen met andere geïnteresseerde. De minimumeisen voor werving en selectie zijn verder beschreven in hoofdstuk 5.

Via dit project kunnen de kosten voor de aanplant slechts deels gefinancierd worden. De agrariër zal daarom zelf ook deze kosten moeten dragen. Het is van belang dat u bij de werving bedrijven selecteert die zelf willen investeren in plantgoed en aanplant.

- Beschrijf in uw projectvoorstel hoe u komt tot de werving van minimaal 25 agrarische bedrijven die gezamenlijk 25 hectare agroforestry gaan aanplanten (met een minimale oppervlakte van 0,5 hectare per bedrijf).
- Beschrijf hoe u bedrijven selecteert die bereid zijn om zélf te investeren in agroforestry en die tevens bereid zijn om hun opgedane kennis en ervaring te delen met andere agrariërs.

4.3.2.2 Uitwisseling van kennis en ervaringen

De uitwisseling van kennis en ervaringen is belangrijk om knelpunten weg te halen en enthousiasme te behouden. De minimumeisen voor uitwisseling van kennis en ervaringen zijn verder beschreven in hoofdstuk 5.

Uitwisseling van kennis en ervaringen is nuttig zowel tussen deelnemers van het project als ook in bredere zin door het koppelen van relevante stakeholders aan dit project. Dit kan vormgegeven worden door bijvoorbeeld het vormen van studieclubs of het organiseren van excursies naar andere bedrijven die al agroforestry toepassen.

- Beschrijf in uw projectvoorstel hoe u de uitwisseling van kennis en ervaring tussen deelnemers faciliteert en versterkt.
- Beschrijf op welke manieren u deelnemers ondersteunt bij kennisvragen en hoe u knelpunten oplost.

4.3.2.3 Plantgoed

Het gebruikte plantgoed heeft grote invloed op de bedrijfsresultaten en op de toegevoegde waarde voor landschap en biodiversiteit. Het is daarom van groot belang soorten en rassen te gebruiken die niet alleen bijdragen aan een goed verdienmodel maar ook aan een verbetering van natuurwaarden. Hierbij moet ook rekening gehouden worden met de herkomst (lokaal en duurzaam geteeld), de ziektegevoeligheid (robuuste soorten/rassen), de streekeigenheid (passend in het lokale landschap). Er mogen geen soorten geplant worden die vallen onder (potentieel) schadelijke exoten.

- Beschrijf in uw projectvoorstel hoe u een hoge kwaliteit plantgoed waarborgt. Rekening houdend met economische en ecologische resultaten en een duurzame herkomst en inpassing in het landschap.

4.3.2.4 Werken op gebiedsniveau

Op gebiedsniveau is toegevoegde waarde te behalen door slimme inpassing van agroforestry elementen die goed aansluiten bij omliggende percelen/bedrijven/natuur. Door verbetering van de groene dooradering op gebiedsniveau kan meerwaarde ontstaan voor landschapskwaliteit en biodiversiteit. Per bedrijf zullen de mogelijkheden en interesse vanuit de agrariër voor aansluiting op gebiedsniveau verschillen.

- Beschrijf in uw projectvoorstel uw toe te passen methodiek en werkzaamheden om deelnemende bedrijven zo goed mogelijk in te passen in de omgeving/landschap en
- beschrijf hoe u invulling geeft aan werken op gebiedsniveau.

4.3.2.5 Verbinding omwonenden

Eén van de opgaven van Brabants Bodem is om de (sociale) binding van omwonenden (binnen Van Gogh Nationaal Park) met de landbouw te versterken. Door lokale burgers en organisaties te betrekken bij de verduurzaming van landbouwbedrijven kan er meer trots en draagvlak ontstaan voor deze bedrijven. Agroforestry zorgt voor een aantrekkelijker landschap en voor voedsel. Beiden hebben potentie om de binding met omwonenden te versterken. Bijvoorbeeld door aanleg van (opengestelde) pluktuinen, plukhagen, voedselbossen, bomenlanen, etc. Een versterkte binding kan ook ontstaan door bijvoorbeeld de inzet van lokale vrijwilligers

voor aanplant van bomen of het organiseren van open dagen bij deelnemende bedrijven.

- Beschrijf in uw projectvoorstel op welke wijzen u deelnemende agrariërs stimuleert om met hun aanplant rekening te houden met de binding van omwonenden.
- Beschrijf ook uw activiteiten om omwonenden actief te betrekken bij deelnemende bedrijven en dit project.

Het uitvoeringsplan mag uit maximaal 8 A4 (enkelzijdig) bestaan, inclusief afbeeldingen, exclusief voorblad en inhoudsopgave, met gebruikmaking van lettertype arial, puntgrootte 10 en regelafstand 1.15.

Het door gegadigde in te dienen uitvoeringsplan wordt integraal beoordeeld en van een score voorzien; in eerste instantie door ieder lid van de beoordelingscommissie afzonderlijk. De beoordelingscommissie bestaat uit minimaal 3 personen met kennis en kunde op de relevante vakgebieden. Vervolgens bepaalt de beoordelingscommissie in een nader overleg in consensus de definitieve score. Inkoop zal het beoordelingsproces begeleiden. Daarbij wordt de volgende waardering gehanteerd:

Waardering	Omschrijving
Zeer goed = 75 punten	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een meer dan compleet beeld hiervan kan vormen.</p> <p>Inschrijver heeft alle elementen en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium begrijpelijk, toegankelijk en aansprekend beschreven.</p> <p>Er worden inhoudelijk specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen.</p>
Goed = 60 punten	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een compleet beeld hiervan kan vormen.</p> <p>Inschrijver heeft alle kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium relevant, begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven.</p> <p>Er wordt inhoudelijk ten aanzien van het betreffende subgunningscriterium exact aangeboden wat de provincie vraagt en niet meer dan dat.</p>
Voldoende = 45 punten	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een nagenoeg compleet beeld hiervan kan vormen.</p> <p>Inschrijver heeft de kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium grotendeels begrijpelijk,</p>

	<p>toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven.</p> <p>Er wordt inhoudelijk ten aanzien van het betreffende subgunningscriterium grotendeels aangeboden van wat de provincie vraagt. De beschrijving sluit grotendeels aan bij de wens van de provincie.</p>
Matig = 22,5 punten	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een incompleet beeld hiervan kan vormen.</p> <p>Inschrijver heeft de kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium grotendeels niet begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven.</p> <p>Er wordt inhoudelijk ten aanzien van het betreffende subgunningscriterium grotendeels niet aangeboden wat de provincie vraagt. De beschrijving sluit onvoldoende aan bij de wens van de provincie.</p>
Slecht = Knock out	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een onvoldoende beeld hiervan kan opbouwen.</p> <p>Inschrijver heeft de kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium niet begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven.</p> <p>In de beschrijving blijven de kenmerken en aspecten onderbelicht. De beschrijving sluit niet aan bij de wens van de provincie.</p>

U dient voor het plan minimaal de beoordeling "matig" te krijgen. Een uitvoeringsplan dat als "slecht" beoordeeld is, wordt beschouwd als ongeldig en derhalve terzijde gelegd.

Beoordeeld wordt op:

1. De mate waarin de maatregelen (hoe gaat inschrijver het realiseren) en resultaten/effecten bijdragen aan de omschreven doelstellingen / wensen van de provincie Noord-Brabant;
2. De mate waarin de maatregelen SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden) zijn uitgewerkt;
3. De mate waarin de maatregelen onderbouwd zijn. Met andere woorden; hoe weet opdrachtgever dat het zo werkt (bijvoorbeeld door te refereren naar opgedane ervaring in vergelijkbare projecten)?

Pas na de kwalitatieve beoordelingsronde en het in consensus vaststellen van de definitieve scores voor het Plan van Aanpak, zal de inschrijfprijs worden geopend in TenderNed. Per inschrijver zal de behaalde

kwaliteitsscore worden verrekend met de inschrijvingsom ter bepaling van de Best Prijs Kwaliteit Verhouding. De inschrijver met het hoogste puntentotaal heeft de inschrijving met de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding gedaan.

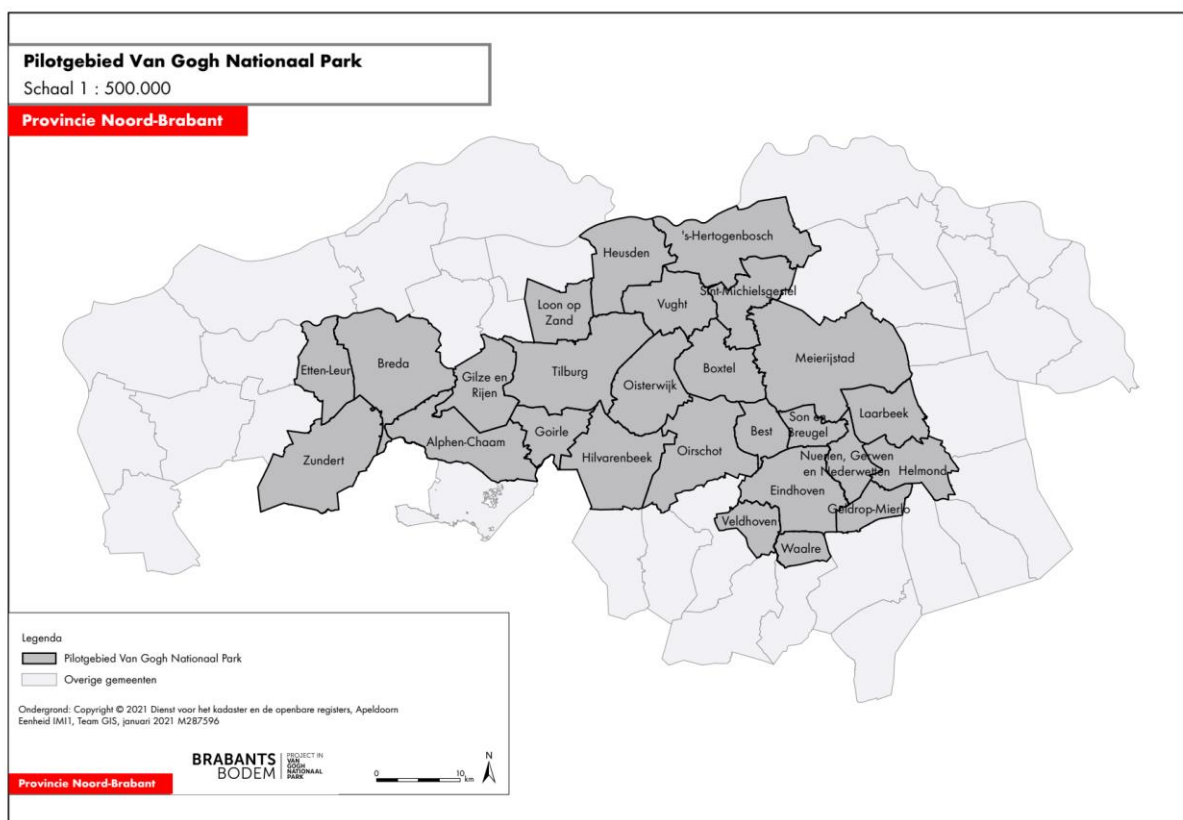
5 De opdracht

5.1 Omschrijving

In het Van Gogh Nationaal Park in oprichting (<https://www.vangoghnationalpark.com/>) sluiten agrariërs en de maatschappij een nieuw partnerschap. Zo werken we samen aan een gezond en leefbaar gebied waar de (voedsel)productie in evenwicht is met het maatschappelijk belang en de toekomstige generaties die ook graag agrarisch ondernemer willen worden.

Het aanplanten van meer bomen in de vorm van agroforestry systemen draagt bij aan deze doelen. Bomen zijn goed voor bodem, biodiversiteit en verbreden het verdienmodel van boeren. Dat sluit aan bij de missie van Brabants Bodem ([Brabants Bodem](#)), waarin we een versterkte landschappelijke en ecologische kwaliteit van het Van Gogh Nationaal Park i.o. verbinden aan een versterkt economisch perspectief voor agrarische ondernemers.

De dienst houdt het volgende in: het selecteren en adviseren en uiteindelijk realiseren van 25 voorbeeldbedrijven agroforestry binnen Van Gogh Nationaal Park i.o. (zie figuur 1).



Figuur 2: pilotgebied Van Gogh Nationaal park i.o. Om als agrarisch deelnemer geselecteerd te kunnen worden moet het bedrijf of het te beplante perceel van de agrariër in een gemeente binnen het pilotgebied gevestigd zijn.

Definitie agroforestry

Met agroforestry worden bomen en/of struiken gecombineerd met andere landbouw- gewassen of -systemen. Het doel hierbij is dat er zowel ecologische als economische meerwaarde ontstaat. Agroforestry als systeem is dus meer dan het willekeurig aanplanten van bomen op landbouwpercelen en kan als volgt gedefinieerd worden:

“het opzettelijk integreren van houtige gewassen (bomen en struiken) met de teelt van gewassen en/of dierlijke productiesystemen, vanwege de beoogde voordelen die ontstaan door de ecologische en economische interacties “(Mosquera-Losada et al, 2009).

Voorbeelden van agroforestry zijn:

- Rijenteelt (noten, fruit) gecombineerd met landbouwgewassen (inclusief grasland)
- Silvo-pastorale weide/bosweide
- Voederbomen en medicinale bomen voor vee.
- Hagen en bomen voor vee (voor schaduw, windbreking, veekering)
- Voedselbos, pluktuin, plukhaag

Met agroforestry wordt hier dus expliciet niet bedoeld:

- Laagstamboomgaarden en andere daarmee vergelijkbare reguliere teelten van fruit of noten
- Reguliere teelt van zacht fruit
- Reguliere teelt/opkweek van bomen
- Substraatteelt/opkweek van struiken of andere planten
- Vollevelds monotheelt van bomen/struiken voor biomassa
- Erfbeplanting.

5.2 Eisen

De provincie stelt de onderstaande eisen aan de dienstverlening.

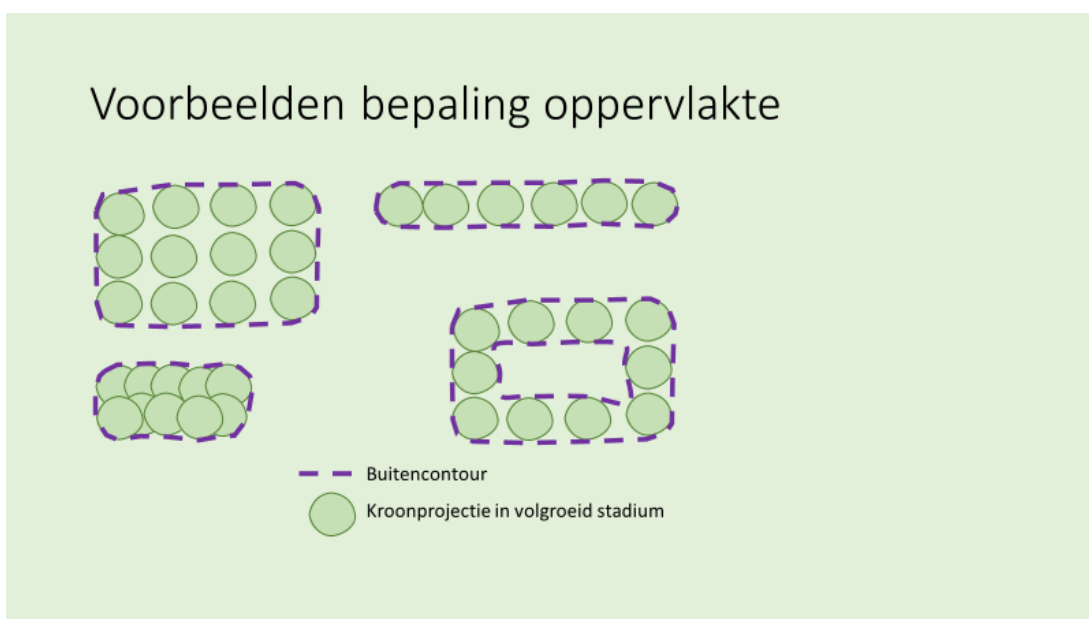
nummer eis	omschrijving eis
1	Werving en selectie van deelnemende bedrijven
	In uw uitvoeringplan licht u toe hoe de werving en selectie van deelnemende bedrijven plaatsvindt. Voor de werving en selectie zijn in ieder geval de volgende minimale eisen vastgesteld:
1.1	Werven van minimaal 25 agrariërs die deelnemen aan dit project. Om als deelnemer geselecteerd te kunnen worden moet het bedrijf of het te beplante perceel van de agrariër in een gemeente binnen het pilotgebied gevestigd zijn (zie H 5.1 figuur 1). De deelnemer is een actieve agrariër met een inschrijving bij de Kamer van Koophandel (peildatum 1-1-2021).

nummer eis	omschrijving eis
1.2	Deelnemers zijn bereid om minimaal 0,5 hectare agroforestry aan te planten binnen de tijdsduur van dit project en hebben daar ook de (praktische, juridische en financiële) mogelijkheden voor.
1.3	Deelnemers zijn bereid om een instandhoudingsovereenkomst met de provincie Noord-Brabant te tekenen om de aanplant 15 jaar in stand te houden. Daarbij kan de provincie een Verklaring Omtrent Gedrag van de beoogde deelnemer vereisen.
1.4	De aanplant moet plaatsvinden op landbouwgrond (zoals opgenomen in de gecombineerde opgave van de deelnemer). Het perceel is voorafgaand aan de inrichting met agroforestry landbouwkundig gebruikt en heeft ook na inrichting een landbouwkundige functie binnen het bedrijf.
1.5	Deelnemende bedrijven dienen als voorbeeldbedrijf; deelnemers zijn bereid om kennis en ervaringen voortkomend uit dit project te delen met andere agrariërs (andere deelnemers maar ook niet-deelnemers) met interesse in agroforestry.
2	Inrichtings- en beplantingsplannen opstellen
2.1	Uitvoeren van een haalbaarheidsstudie met iedere deelnemer met focus op het verdienmodel en meerwaarde voor de agrariër en de bijdrage aan biodiversiteit en landschap. Hierbij beschrijft u ook inhoudelijke afwegingen waarom deelnemers bepaalde keuzes maken of juist niet. U beschrijft de kansen en de knelpunten waar deelnemers tegenaan lopen. Ook adviseert u de deelnemers rondom de mogelijkheden voor subsidies en financiering.
2.2	Opstellen van inrichtings- en beplantingsplannen met iedere deelnemer. Het inrichtings- en beplantingsplan bevat in ieder geval: een beschrijving van de huidige en toekomstige situatie, een kaart (maximaal schaal 1: 2000) van de plantlocaties, een beplantingslijst met aantal, maat en soortensamenstelling van de aan te planten bomen en/of struiken. Hierbij specifiek rekening houdend met het verdienmodel en ook met de ecologische meerwaarde van de aanplant.
2.3	Opstellen van een begroting van het inrichtings- en beplantingsplan met iedere deelnemer. Vaststellen van de financiële gevolgen van de aangeplante agroforestry elementen per deelnemend bedrijf. Dit plan

nummer eis	omschrijving eis
	bevat in ieder geval de kosten voor aanplant en onderhoud, de jaarlijkse beheerkosten en de jaarlijkse beoogde resultaten voor een termijn van minimaal 10 jaar.
3	Aanplant
3.1	Aanplant van agroforestry elementen bij de deelnemende bedrijven met verschillende soorten bomen en/of struiken volgens de in hoofdstuk 5.1 beschreven definitie van agroforestry.
3.2	Per deelnemend bedrijf wordt minimaal 0,5 hectare aangeplant. De oppervlakte van de aanplant wordt berekend op basis van de buitencontour van de kroonprojectie in volgroeid stadium van de aanplant (zie figuur 2).
3.3	Van de feitelijke aanlegkosten (plantgoed en arbeid) kan maximaal €2.000 per hectare ten laste van deze opdracht worden gebracht, de overige kosten zijn voor rekening van de deelnemer. Hierbij moet expliciet rekening gehouden worden dat er minimaal 25 deelnemers en minimaal 25 hectare gerealiseerd worden binnen dit project. Ter informatie: Indien gedurende de realisatie van het project blijkt dat er nog financiële ruimte is om extra ha agroforestry te realiseren, dan kan dit leiden tot een aanvullende opdracht, waarbij de bijdrage aan de feitelijke aanlegkosten wederom maximaal €2.000 per hectare bedraagt.
3.4	Feitelijke inrichting en aanplant kunnen pas plaatsvinden nadat de instandhoudingsovereenkomst is ondertekend en het bijbehorende beplantingsplan is goedgekeurd en de eventueel benodigde vergunningen zijn verleend. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het verkrijgen van de eventueel hiervoor benodigde vergunningen; begeleiding van de deelnemer hierbij maakt onderdeel uit van de uitvoering van de opdracht.
4	Kennisuitwisseling en communicatie
	In uw uitvoeringsplan licht u toe hoe de kennisuitwisseling tussen deelnemende bedrijven stimuleert en ondersteunt. Hiervoor zijn in ieder geval de volgende minimale eisen vastgesteld:

nummer eis	omschrijving eis
4.1	Ondersteuning van deelnemers bij kennisvragen en oplossing van knelpunten tijdens de uitvoering. Uitwisseling van kennis en ervaringen faciliteren, zowel tussen deelnemers van het project als ook in bredere zin door het koppelen van relevante stakeholders aan dit project
4.2	Wij verwachten dat opdrachtnemer en deelnemers beschikbaar zijn om bij te dragen aan communicatieve uitingen (tekst en filmpjes) over het project. Het opstellen of vervaardigen van deze uitingen vallen buiten de opdracht en komen voor rekening van de opdrachtgever. Houd rekening met ten minste twee communicatieve uitingen per jaar over het project.
5	Projectmanagement en rapportage
5.1	<p>Door middel van maandelijkse overleggen (of zo vaak als nodig is voor een goede voortgang van het project) bespreekt u de voortgang en de te nemen beslissingen met de projectleider.</p> <p>De werkzaamheden van de projectleider vanuit Brabants Bodem hebben voornamelijk betrekking op het bewaken van de voortgang van het project, u bent primair verantwoordelijk voor de inhoudelijke expertise die nodig is bij het maken van beslissingen en voor een juiste en tijdige uitvoering van de werkzaamheden en het behalen van doelen en mijlpalen, zoals beschreven in uw uitvoeringsplan.</p>
5.2	U rapporteert viermaal tijdens de projectperiode via schriftelijke rapportages. Deze rapportages vinden plaats op 6, 12, 18 en 24 maanden vanaf de start van het project.
5.2.1	<p>Op 6 en 18 maanden rapporteert u in een beknopte rapportage de voortgang van het project op hoofdlijnen. Deze rapportages bevatten ten minste een beschrijving van:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Het aantal actieve deelnemers en hun primaire landbouwsysteem/werkzame sector. b. Een update van de voortgang en de belangrijkste actuele zaken (management samenvatting). c. Actuele kansen en knelpunten

nummer eis	omschrijving eis
5.2.2	<p>Op 12 en 24 maanden (halverwege en aan het einde) rapporteert u uitgebreider over de gerealiseerde doelen van het project. Deze rapportages bevatten ten minste een beschrijving van:</p> <ol style="list-style-type: none"> Eenzelfde voortgangsrapportage als beschreven voor de beknopte rapportages van maand 6 en 18. De totaal gerealiseerde aanplant en de vorm/toepassing van deze aanplant (aantal hectares en/of bomen, soorten bomen of soort toegepast agroforestry systeem). Het aantal en het soort georganiseerde bijeenkomsten en activiteiten Een (financiële) verantwoording van uw gemaakte uren en andere kosten.



Figuur 3: De oppervlakte van de aanplant wordt berekend op basis van de buitencontour (lengte x breedte) van de kroonprojectie in volgroeid stadium van de aanplant.

6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Met haar inkoopvolume van 300 miljoen per jaar kan en wil de provincie Brabant écht een waardevolle bijdrage leveren aan innovatie, werkgelegenheid en duurzaamheid, door bij elke inkoop van diensten en goederen (inclusief werken) in alle fasen van het inkoopproces rekening te houden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid. We willen dat wát we inkopen, een neutraal of zelfs een positief effect heeft op het klimaat, mogelijkheden schept om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben en maatschappelijke en technologische innovatie stimuleert.

De provincie Noord-Brabant heeft drie hoofddoelstellingen die ze –ook- door haar inkoop wil realiseren:

- In 2030 is er tenminste 50% duurzame energie en tenminste 50% reductie van broeikasgassen t.o.v. de uitstoot in 1990. In 2050 zijn we energieneutraal.
- In 2030 is het primair grondstoffengebruik gehalveerd. In 2050 is het realiseren van circulaire economie gerealiseerd, waarbij we grondstoffen duurzaam winnen, efficiënt inzetten en hergebruiken en aantasting van het leefmilieu voorkomen. Afvalstoffen bestaan niet meer en de wegwerpeconomie is verleden tijd.
- We willen de arbeidsparticipatie vergroten. Door het slim verbinden van sociale voorwaarden aan inkooptrajecten, benutten we onze inkoopkracht om Brabanders met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een baan te helpen.

6.1 Social Return (SR)

Social return betekent dat de provincie bij het verlenen van een opdracht aan een opdrachtnemer, een tegenprestatie vraagt in de vorm van het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op deze manier krijgen ook deze personen de kans om hun positie op de arbeidsmarkt te verbeteren. De provincie Noord-Brabant sluit zich aan bij de SR beleids- en uitvoeringsregels van de gemeenten in de regio Noordoost Brabant, zodat er in deze arbeidsmarktregio eenduidig Social return beleid wordt uitgevoerd.

In deze opdracht geven we Social return vorm door het stellen van een uitvoeringsvoorwaarde, dat de opdrachtnemer zich verplicht om voor een waarde van 2 % van de opdrachtsom de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen. Invulling van SR-opdrachten wordt gerealiseerd binnen de periode van de opdracht.

De opdrachtnemer neemt na voorlopige gunning contact op met het Adviespunt SR (info@adviespuntsocialreturn.nl). Deze adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij het zo effectief mogelijk invullen van haar SR-

verplichting. Opdrachtnemer stelt een plan van aanpak op hoe hij zijn social return verplichting gaat invullen. Opdrachtnemer legt dit plan vóórafgaand of binnen uiterlijk 3 weken na start van de opdracht voor ter beoordeling voor aan het adviespunt. Het plan bestaat uit:

- De opdrachtsom en de hoogte van de SR-inspanningswaarde;
- Welke functies uit welke doelgroepen worden ingezet of welke opleidingstrajecten worden geboden;
- De wijze en timing van tussen- en eindevaluatie(s), inclusief bewijsstukken.

Opdrachtnemer levert het, door het Adviespunt social return goedgekeurde plan van aanpak in bij de opdrachtgever. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van het geaccepteerde plan van aanpak SR.

De provincie Noord-Brabant meent dat door het maatwerk en de brede invulling van Social return, SR realiseerbaar is. De provincie Noord-Brabant houdt zich het recht voor om bij het niet of gedeeltelijk voldoen aan de SR-verplichting, een boete in rekening te brengen met een waarde van 150% van de niet ingezette SR-verplichting. Die boete zal worden ingezet voor initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen social return bevorderen.

Voor alle geldende uitvoeringsregels verwijzen wij naar de bijlage C 'Beleids- en uitvoeringsregels Social Return'.

7 Juridische voorwaarden

7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de inschrijvers wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de aanbesteding voortvloeiende opdracht/overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018 van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018 zijn toegevoegd als bijlage A. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018 en de inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund maken deel uit van de af te sluiten overeenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van bijlage 2 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018.

7.2 Verklaring omtrent gedrag (VOG)

Alle personen die door de opdrachtnemer tijdens de looptijd van de overeenkomst worden ingezet bij de dienstverlening t.b.v. de opdrachtgever dienen over een verklaring omtrent het gedrag (VOG) te beschikken. Dit is een verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. De contractmanager zal hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op controleren.

7.3 E- Facturering

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.brabant.nl/efactureren.

Uw factuur dient op grond van artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften.