

Bijlage B Concept Overeenkomst

voor de

‘Servicedesk’

ten behoeve van

De Onderwijsspecialisten



door

naam Opdrachtnemer

Datum: 30 november 2020
Versie: Definitief concept

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Artikel 1 Begrippen.....	4
Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 3 Ingangsdatum en duur van de Overeenkomst	6
Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst	6
Artikel 5 Prijs	6
Artikel 6 Overlegstructuur	7
Artikel 7 Service Levels Agreement (SLA) en rapportage	8
Artikel 8 Inzet Doelgroep kandidaat	8
Artikel 9 Onvoldoende presteren.....	9
Artikel 10 Facturatie	9
Artikel 11 Geheimhoudingsverplichting	10
Artikel 12 Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming	10
Artikel 13 Aansprakelijkheid en verzekering	11
Artikel 14 Overmacht	11
Artikel 15 Ontbinding	12
Artikel 16 Gevolgen van beëindiging	12
Artikel 17 Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze.....	13
Artikel 18 Algemeen.....	13
Artikel 19 Bijlagen	13
Bijlage I Aanbestedingsstukken	14
Bijlage II Inschrijving Leverancier	
Bijlage III Opgave Contactpersonen	
Bijlage IV Procesafspraken implementatie	15
Bijlage V Evaluatieverslagen	18
Bijlage VI Werkafspraken.....	19

De ondergetekenden:

de heer][**mevrouw**] [titel] [voorletters] [achternaam], te dezen handelend in zijn/haar hoedanigheid van [functie] van de stichting DE ONDERWIJSSPECIALISTEN, gevestigd te Arnhem aan Vossenstraat 6 (6811 JL), correspondentieadres: correspondentieadres: Postbus 821, 6800 AV Arnhem, De Onderwijsspecialisten rechtsgeldig vertegenwoordigend

hierna ook te noemen: **“Opdrachtgever”**.

en

B. **de heer**][**mevrouw**] [titel] [voorletters] [achternaam], te dezen handelend in zijn/ haar hoedanigheid van [functie] van [naam leverancier], statutair gevestigd te [plaatsnaam], kantoorhoudende te [straatnaam] [nummer], [postcode] [plaatsnaam], correspondentieadres: [Postbus XXX], [postcode], [plaatsnaam], ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer [nummer], [naam leverancier] rechtsgeldig vertegenwoordigend

[naam bedrijf leverancier] hierna te noemen: **“Leverancier”**

Opdrachtgever en Leverancier hierna gezamenlijk ook te noemen: **“Partijen”**

IN AANMERKING NEMENDE:

- Opdrachtgever voor de dienstverlening Servicedesk een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure onder de Aanbestedingswet 2016 (Wet van 1 november 2012 als gewijzigd bij Aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU en in werking getreden op 1 juli 2016) heeft uitgeschreven met nummer 2020/S XXX-XXX, referentienr. 20-1042.RR.
- dat in het kader van voormelde openbare Europese aanbesteding, Leverancier op 19 januari 2021 een inschrijving heeft ingediend, welke na evaluatie is aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding;
- dat Leverancier zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de te dezen relevante organisatie van Opdrachtgever en de te verlenen dienstverlening;
- dat Opdrachtgever een Overeenkomst wenst aan te gaan betreffende de dienstverlening met betrekking tot 1e-lijns Servicedesk ten behoeve van De Onderwijsspecialisten, die de voorwaarden bevat op grond waarvan de Leverancier zich verbindt de Opdracht uit te voeren;
- dat Leverancier aan Opdrachtgever voormelde dienstverlening wenst aan te bieden;
- dat Partijen hun afspraken ter zake wensen vast te leggen in deze Overeenkomst.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 **Begrippen**

In deze Overeenkomst worden de navolgende begrippen met een Beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- 1.1. Apparatuur: De door de Leverancier uit te plaatsen hardware en randapparatuur
- 1.2. Bijlagen: Aangangsels bij deze Overeenkomst, die deel uitmaken van deze Overeenkomst. In de Bijlagen zijn onder andere de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze Overeenkomst wordt verwezen.
- 1.3. Diensten/Dienstverlening: De door Leverancier op basis van deze Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden in het kader deze Opdracht.
- 1.4. Doelgroep kandidaat: Persoon met de Indicatie banenafpraak.
- 1.5. Hersteltijd: Het maximale tijdsverloop waarbinnen gemelde Incidenten door Leverancier hersteld dienen te zijn conform de vastgestelde Servicelevels of de afspraken tussen Partijen.
- 1.6. Incidenten: Meldingen van storingen, gebreken of (gedeeltelijk) niet functioneren van de klantomgeving of vragen hieromtrent, welke afhandeling hiervan behoort tot de werkzaamheden van Leverancier krachtens deze Overeenkomst.
- 1.7. Inkoopvoorwaarden: inkoopvoorwaarden van De Onderwijsspecialisten.
- 1.8. Installatie: Het zodanig opstellen, installeren en aansluiten van de Apparatuur evenals het aanpassen van de Apparatuur dan wel van andere apparatuur of van programmatuur, dat de Apparatuur beantwoordt aan het in deze Overeenkomst bepaalde. Ook wel aangeduid als uitplaatsen.
- 1.9. Licentie: Het recht van Opdrachtgever om Systeemprogrammatuur conform de bepalingen van deze Overeenkomst te gebruiken.
- 1.10. Opdracht: Op basis van de Overeenkomst te verzorgen Dienstverlening met betrekking tot 1e-lijns Servicedesk werkzaamheden, zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.
- 1.11. Overeenkomst: onderhavige Overeenkomst
- 1.12. Personeel van Leverancier: De door Leverancier voor de uitvoering van deze Overeenkomst of de in te schakelen personeel, welke krachtens deze Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
- 1.13. Plaats(en) van Uitlevering: De door Opdrachtgever aangewezen ruimte(n), waar de Uitlevering van de Apparatuur zal plaatsvinden. Dit omvat tevens de scholen van De Onderwijsspecialisten.
- 1.14. Reactietijd: Het maximale tijdsverloop waarbinnen op gemelde Incidenten gereageerd dient te worden door Leverancier.
- 1.15. Schriftelijk: Elk uit woorden of cijfers bestaand geheel dat kan worden gelezen, gereproduceerd, en vervolgens medegedeeld, dat met elektronische middelen overgebrachte of opgeslagen informatie kan bevatten.
- 1.16. Service Levels: Tussen Opdrachtgever en Leverancier overeengekomen tijdsperiode waarin de Dienstverlening in het kader van deze Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 1.17. Uitlevering: Het in overleg met Opdrachtgever in verpakking dan wel zonder verpakking bezorgen van geleverde Apparatuur op de Vossenstraat 6 aan de Plaats van uitlevering en (indien van toepassing) het op verzoek van Opdrachtgever uitpakken en installeren daarvan.

Artikel 2 **Voorwerp van de Overeenkomst**

- 2.1. Opdrachtgever verleent hierbij de Opdracht aan Leverancier, die Leverancier hierbij aanvaardt, tot het verrichten van Dienstverlening zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten en in overeenstemming met de Inschrijving van Leverancier (Bijlage 2) en die in hoofdlijnen bestaat uit de 1e-Servicedesk werkzaamheden ten behoeve van De Onderwijsspecialisten. Leverancier is voor de voormelde dienstverlening primair verantwoordelijk.
- 2.2. De navolgende documenten, reeds in het bezit van Partijen, maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
- i. dwingendrechtelijke regels van overheidswege;
 - ii. verslagen van de evaluatiegesprekken, de procesafspraken implementatie en e.v.t. nadere werkafspraken;
 - iii. de door Partijen ondertekende Overeenkomst;
 - iv. de Aanbestedingsstukken, inclusief bijlagen (Bijlage 1), bestaande uit:
 - a. a. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. [data];
 - b. Beschrijvend document met bijlagen, d.d. [datum];
 - c. de Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever d.d. [datum]
 - v. de Inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [datum] (Bijlage 2).
 - vi. Opgave contactpersonen d.d. [datum] (Bijlage 3).
- 2.3. Indien één of meer bedingen in deze Overeenkomst en/of Bijlagen nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bedingen onverkort volledig van kracht. In geval van nietigheid of vernietiging zullen Partijen in overleg treden en waar nodig nadere afspraken vastleggen teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige en/of vernietigde bedingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht wordt genomen.
- 2.4. Leverancier verklaart zich in voldoende mate op de hoogte te hebben gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot onderhavige Overeenkomst en verklaart dat Opdrachtgever hem van voldoende en correcte informatie heeft voorzien met betrekking tot de voor de uitvoering van de Opdracht relevante gegevens betreffende de organisatie van Opdrachtgever.
- 2.5. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd in overleg met Leverancier de omvang en/of hoedanigheid van de Dienstverlening te wijzigen. Wijzigingen kunnen alleen Schriftelijk worden overeengekomen. Afspraken die door de contactpersonen van Leverancier en Opdrachtgever worden gemaakt, gelden als aanvulling of wijziging van deze Overeenkomst indien deze Schriftelijk zijn vastgelegd en door beide Partijen zijn ondertekend.
- 2.6. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de voorwaarden zoals neergelegd in deze Overeenkomst, de Aanbestedingsstukken evenals de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Leverancier is uitgesloten. Door ondertekening van deze Overeenkomst verklaart Leverancier dat hij kennis heeft genomen van deze voorwaarden.
- 2.7. Leverancier is bij het uitvoeren van de Opdracht verantwoordelijk voor het in alle opzichten in acht nemen en voldoen aan de vigerende nationale en Europese wet- en regelgeving.

Artikel 3 **Ingangsdatum en duur van de Overeenkomst**

- 3.1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door beide Partijen.
- 3.2. Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier (4) jaar. Na deze periode van vier (4) jaar bestaat voor Opdrachtgever eenzijdig de mogelijkheid om onder gelijkblijvende omstandigheden en voorwaarden deze Overeenkomst te verlengen met viermaal (4x) één (1) jaar.
- 3.3. Opdrachtgever stelt Leverancier uiterlijk twee (2) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.

Artikel 4 **Uitvoering van de Overeenkomst**

- 4.1. De werkzaamheden dienen grotendeels op locatie van De Onderwijsspecialisten (Vossenstraat 6) plaats te vinden. Daarbij vinden er ook werkzaamheden plaats op de locaties van de scholen voor voortgezet speciaal onderwijs van De Onderwijsspecialisten. De leerlingen van deze scholen krijgen extra, specifieke ondersteuning. Omdat ze moeilijk leren, een lichamelijke of meervoudige beperking hebben, chronisch ziek zijn of extra begeleiding nodig hebben bij hun gedrag. Een veilige leeromgeving is hierbij ontzettend belangrijk.
- 4.2. Leverancier neemt bij het uitvoeren van de Diensten/werkzaamheden de belangen van Opdrachtgever en de zorg van een goed Leverancier ten alle tijden in acht.
- 4.3. De implementatie van de werkzaamheden geschiedt mede op basis van het door Leverancier ingediende inschrijving. (Bijlage 2). Voorts maken Partijen voor de start van de werkzaamheden procesafspraken over de implementatie welke uitdrukkelijk en Schriftelijk door Opdrachtgever dienen te zijn goedgekeurd.

Artikel 5 **Prijs**

- 5.1. Voor de uitgevoerde dienstverlening is Opdrachtgever een vergoeding aan Leverancier verschuldigd conform de door Leverancier in zijn Inschrijving afgegeven jaarprijzen (Bijlage2).
- 5.2. De in het Prijzenformulier genoemde jaarprijzen zijn exclusief BTW, en inclusief alle overige bijkomende kosten (waaronder doch niet uitsluitend reiskosten, parkeerkosten, lunchkosten, kopieerkosten, premies van verzekeringen, administratieve kosten, trainingskosten en overige (overhead) kosten). Bijkomende kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.
- 5.3. Voor de dienstverlening met betrekking tot de inzet van extra bop verzoek bezetting van De Onderwijsspecialisten ten behoeve van incidentele werkzaamheden of opschaling van de 1e-lijns dienstverlening in drukke periodes is Opdrachtgever een vergoeding aan Leverancier verschuldigd conform de all-in uurtarieven als door Leverancier opgegeven bij zijn Inschrijving in de gespecificeerde open begroting (Bijlage 2).
- 5.4. Tenzij anders is bepaald in deze Overeenkomst zijn de overeengekomen jaarprijzen en all-in uurtarieven vast en onveranderlijk gedurende de looptijd van deze Overeenkomst inclusief eventuele verlengingen. Niettemin is Leverancier gerechtigd de jaarprijzen en all-in uurtarieven jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2023 aan te passen (conform het Consumentenprijsindexcijfer van het CBS: "Indexcijfer van de Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport index 2015 = 100").

- 5.5. De jaarprijswijzigingen door genoemde indexering dienen uiterlijk drie (3) maanden voor de ingangsdatum door Leverancier Schriftelijk en onderbouwd aan Opdrachtgever te worden medegedeeld, bij gebreke waarvan een voorgestelde prijswijziging niet mogelijk is. Het indexcijfer van de derde maand voor ingangsdatum (jaarmutatie van de maand oktober) wordt hierbij gehanteerd of het meest recente indexcijfer welke is gepubliceerd. De prijswijziging zal echter nooit meer dan 5% per jaar bedragen.

Artikel 6 Overlegstructuur

- 6.1. Opdrachtgever en Leverancier wijzen voor de duur van deze Overeenkomst een vaste contactpersoon en een plaatsvervanger aan die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.. De namen en bereikbaarheidsgegevens van deze personen zijn in Bijlage 3 van deze Overeenkomst opgenomen. Tenzij door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn deze contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst) te vertegenwoordigen en te binden.
- 6.2. Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst vindt ten minste overleg plaats overeenkomstig de volgende tabel:

Type overleg	Frequentie
Operationeel	maandelijks
Evaluatie-overleg inzake bezetting en SLA's	per kwartaal

- 6.3. In de operationele overleggen wordt de voortgang en de (technisch) inhoudelijke aspecten van de werkzaamheden en de Dienstverlening besproken. Deze gesprekken vinden plaats ten kantore van Opdrachtgever tussen de daarvoor door Partijen aangewezen vaste vertegenwoordigers en/of hun vervangers. Eventuele hieruit voortkomende werkaafspraken worden tussen Partijen Schriftelijk vastgelegd. Leverancier is verantwoordelijk voor de vastlegging en dient dit binnen 5 Werkdagen nadat het gesprek heeft plaats gevonden aan Opdrachtgever voor te leggen ter goedkeuring.
- 6.4. In de evaluatiegesprekken staan de onderlinge samenwerking en de performance van Leverancier centraal. Deze gesprekken vinden plaats ten kantore van Opdrachtgever tussen de directie of leidinggevende van Leverancier met het management van Opdrachtgever. Tijdens de gesprekken worden de rapportages (SLA en bezetting– artikel 7), de inzet van de Doelgroep kandidaat en eventuele incidenten besproken. Van de genoemde gesprekken wordt door Opdrachtgever een Schriftelijk verslag gemaakt dat binnen 5 Werkdagen nadat het gesprek heeft plaats gevonden, ter goedkeuring aan Leverancier wordt voorgelegd.
- 6.5. Leverancier neemt het initiatief voor het organiseren van deze overleggen en gesprekken.
- 6.6. Indien blijkt dat Leverancier bij herhaling niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan het gevraagde, kan Opdrachtgever besluiten tot extra overleggen of gesprekken. Opdrachtnemer zal hierbij op eerste verzoek kosteloos zijn volledige medewerking verlenen.
- 6.7. De kosten voor deze overleggen en gesprekken worden geacht bij de prijs van de Opdracht te zijn inbegrepen en kunnen derhalve niet apart worden gefactureerd.

Artikel 7 **Service Levels Agreement (SLA) en rapportage**

- 7.1. Leverancier garandeert dat hij zal voldoen aan de afspraken rondom Service Levels en de bezetting als vastgelegd in de Aanbestedingsdocumenten (Programma van Eisen Bijlage 1) en hetgeen Leverancier bij haar Inschrijving heeft aangeboden (Plan van Aanpak Implementatie en SLA, Bijlage 2).
- 7.2. Leverancier zal aan Opdrachtgever rapporteren overeenkomstig hetgeen is bepaald in de Aanbestedingsstukken en hetgeen door Leverancier bij haar Inschrijving is ingediend. Partijen kunnen Schriftelijk overeenkomen dat de inhoud van de rapportages wordt aangepast. Bovendien dient Leverancier indien Opdrachtgever dat wenst meer of minder frequent aan Opdrachtgever te rapporteren.

Artikel 8 **Inzet Doelgroep kandidaat**

- 8.1. De Leverancier dient binnen twaalf (12) maanden na ondertekening van deze Overeenkomst een Doelgroep kandidaat in dienst te hebben en deze in te zetten bij de uitvoering van deze Overeenkomst conform hetgeen hierover in de Aanbestedingsstukken (Bijlage 1) is bepaald. Deze periode van twaalf (12) maanden is inclusief een eventuele proefplaatsing van maximaal zes (6) maanden, waarbij deze Doelgroep kandidaat zijn uitkering behoudt.
- 8.2. De Doelgroep kandidaat zal maximaal vierentwintig (24) maanden, inclusief de proefplaatsing, worden ingezet op deze functie. Na afloop van deze invulling door de betreffende Doelgroep kandidaat zal voor de invulling van deze Opdracht een nieuwe Doelgroep kandidaat uit het netwerk van De Onderwijsspecialisten door Leverancier voor de Opdracht moeten worden ingezet.
- 8.3. In het geval dat de in dienst getreden Doelgroep kandidaat, ondanks de proefplaatsing, minder geschikt blijkt te zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden dan voorzien, heeft Leverancier een inspanningsverplichting om deze persoon zodanig te begeleiden en te ondersteunen dat er verbetering optreedt of verbetering zal optreden binnen een redelijke termijn. Opdrachtgever heeft hierbij de inspanningsverplichting om hierbij ondersteuning te bieden. Indien, ondanks dat Leverancier heeft voldaan aan zijn inspanningsverplichting, in redelijkheid geconcludeerd kan worden dat deze medewerker niet voldoende in staat is om de gevraagde werkzaamheden uit te voeren, is Leverancier gerechtigd om deze medewerker, mits binnen de wettelijke regels, te ontslaan of van de Opdracht af te zetten. Hierbij dient door Leverancier de nodige tact in acht genomen te worden.
- 8.4. Na afloop van de termijn van maximaal vierentwintig (24) maanden waarop de Doelgroep kandidaat is ingezet op de functie als bedoeld in artikel 8.2, na ontslag als bedoeld in artikel 8.3 of in het geval dat de in dienst getreden Doelgroep kandidaat zelf om welke reden ook zijn ontslag heeft ingediend, dient Leverancier opnieuw een sollicitatieprocedure op te starten, waarbij de eisen uit dit artikel onverminderd (opnieuw) van toepassing zijn, met dien verstande dat de termijn waarbinnen de nieuwe Doelgroep kandidaat in dienst moet zijn getreden, inclusief eventuele proefplaatsing, acht (8) maanden na de laatste werkdag van de vertrekkende Doelgroep kandidaat betreft.
- 8.5. Gedurende de periode(s) dat er geen Doelgroep kandidaat wordt ingezet bij de uitvoering van deze Opdracht is Leverancier verantwoordelijk voor vervangende invulling en dient ten aller tijde te voldoen aan de capaciteitseis van de bezetting als geformuleerd in het Programma van Eisen (Bijlage 1).

Artikel 9 **Onvoldoende presteren**

- 9.1. Indien Leverancier niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen, bestaat er mogelijkheid voor herstel. Partijen maken hierover in redelijkheid en billijkheid afspraken, tenzij de aard en de omvang van de tekortkoming zo ernstig is, dat de instandhouding van deze Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtgever kan worden gevergd.
- 9.2. In het evaluatiegesprek kunnen Partijen ook eventuele verbeterpunten overeenkomen waaraan Leverancier moet voldoen om tekortkomingen te herstellen. Deze verbeterpunten maken onderdeel uit van het eerstvolgende evaluatiegesprek.
- 9.3. Indien de geboden herstelmogelijkheid niet leidt tot het gewenste resultaat, kan Opdrachtgever overgaan tot een escalatiegesprek met Leverancier. Als escalatiegesprek wordt ook beschouwd een reguliere evaluatiegesprek volgend op een geboden herstelmogelijkheid waarin Opdrachtgever nadrukkelijk een negatieve evaluatie afgeeft. In dit gesprek zullen Partijen afspraken maken over de wijze waarop Leverancier binnen een redelijk termijn de tekortkoming van zijn verplichtingen zal herstellen. Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat een escalatiegesprek wordt beschouwd als een ingebrekestelling.

Artikel 10 **Facturatie**

- 10.1. Leverancier dient maandelijks de Dienstverlening met betrekking tot de 1e- lijns Servicedesk werkzaamheden te factureren naar rato van de vastgelegde jaarprijs conform artikel 5 van deze Overeenkomst.
- 10.2. Leverancier dient maandelijks, indien van toepassing, de dienstverlening met betrekking tot de inzet van extra medewerkers ten behoeve van incidentele werkzaamheden of opschaling van de 1^e-lijns dienstverlening op verzoek van De Onderwijsspecialisten in drukke periodes te factureren conform de all-in uurtarieven als door Leverancier opgegeven bij zijn Inschrijving in de gespecificeerde open begroting (Bijlage 2).
- 10.3. Facturen van Leverancier zullen deugdelijk gespecificeerd (inhoudende dat eenvoudig is vast te stellen welke diensten/werkzaamheden en eenheden inclusief de daarbij behorende opgave kostenplaatsen worden gefactureerd) zijn, waarbij de volgende gegevens duidelijk op de facturen inzichtelijk zijn:
 - Periode waarop de factuur betrekking heeft;
 - Inkoopordernummer/verplichtingnummer van Opdrachtgever;
 - Bankrekening Opdrachtnemer;
 - BTW nummer Opdrachtnemer
- 10.4. De facturen zullen uitsluitend digitaal in PDF formaat worden verzonden aan [e-mailadres].
- 10.5. Opdrachtgever zal de door hem op basis van deze Overeenkomst verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur aan Leverancier betalen. Indien Opdrachtgever geen goedkeuring aan de factuur kan verlenen, zal Opdrachtgever terstond contact opnemen met Leverancier.
- 10.6. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur, geeft Leverancier niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

- 10.7. Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Leverancier op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

Artikel 11 Geheimhoudingsverplichting

- 11.1. Partijen erkennen dat hen strikte geheimhouding is opgelegd, zowel tijdens als na beëindiging van de uitwisseling van de informatie en/of bijzonderheden die hun bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt.
- 11.2. 2 Onder vertrouwelijke informatie als bedoeld in lid 1 van dit artikel wordt in ieder geval verstaan alle Schriftelijke, mondelinge, elektronische of andersoortige informatie van welke aard dan ook die met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst aan de wederpartij is verstrekt, zowel voor als tijdens de duur van deze Overeenkomst.

Artikel 12 Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming

- 12.1. Partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder Schriftelijke toestemming van de andere partij aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. De toestemming verlenende partij is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 12.2. Indien de Leverancier bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen Schriftelijke toestemming van , welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is Opdrachtgever gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden dan wel deze in tijd te beperken.
- 12.3. Door Opdrachtgever gegeven Schriftelijke toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Leverancier voor de nakoming van de krachtens deze Overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.

Artikel 13 **Aansprakelijkheid en verzekering**

- 13.1. Leverancier, die toerekenbaar tekortkomt in de nakoming van zijn verplichting(en), is tegenover Opdrachtgever, alsmede zijn personeel en door Opdrachtgever ingeschakelde derden, aansprakelijk voor de vergoeding van alle geleden en/of te lijden schade. Deze aansprakelijkheid is, behoudens aansprakelijkheid als gevolg van schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of opzet of grove schuld aan de zijde van Leverancier en/of diens personeel of/of in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten, beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,- per gebeurtenis en €2.500.000,- per jaar.
- 13.2. Een tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst kan Leverancier niet worden toegerekend, indien zij niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt (overmacht).
- 13.3. Leverancier is niet aansprakelijk voor schade in, aan of op de eigendommen van Opdrachtgever als gevolg van zichtbare en/of verborgen gebreken en evenmin voor schade als gevolg van enige van buiten komende oorzaak, die Leverancier zelf redelijkerwijs niet heeft kunnen afwenden.
- 13.4. Leverancier heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen bedrijfsaansprakelijkheid. Deze verzekering biedt tenminste de volgens de in de Aanbestedingsdocumenten (Beschrijvend document, Bijlage 1) vereiste dekking.
- 13.5. Leverancier overlegt op verzoek, op ieder moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis dan wel een bewijs/certificaat van verzekerd zijn aan Opdrachtgever.
- 13.6. Leverancier is gerechtigd zijn bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te wijzigen, mits de in de Aanbestedingsdocumenten opgenomen vereiste dekking niet wordt aangetast en wordt voldaan aan de overige in deze Overeenkomst benoemde voorwaarden.

Artikel 14 **Overmacht**

- 14.1. Een tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst die niet te wijten is aan de schuld van een Partij en evenmin krachtens wet, rechtshandeling of in het maatschappelijk rechtsverkeer geldende opvatting voor haar rekening komt, levert overmacht op.
- 14.2. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Leverancier of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden. Indien één der Partijen gedurende een periode van meer dan 30 kalenderdagen ten gevolge van overmacht tekort schiet in zijn verplichtingen op grond van deze Overeenkomst, heeft de andere partij het recht deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
- 14.3. Van een geval van overmacht zal onder overlegging van de nodige bewijsstukken, Schriftelijk aan de andere Partij mededeling worden gedaan.

- 14.4. Indien Leverancier ter zake van overmacht aanspraak kan maken op enig voordeel dat hij bij behoorlijke nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst niet zou hebben gehad, vergoedt Leverancier de door Opdrachtgever als gevolg van de tekortkoming geleden schade tot maximaal de waarde van het bedoelde voordeel.
- 14.5. Een geval van overmacht ontslaat de in overmacht verkerende Partij niet van de verplichting om voor eigen rekening de gevolgen van de tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst zoveel mogelijk als redelijkerwijs van haar onder de gegeven omstandigheden kan worden verwacht, te voorkomen of te beperken.

Artikel 15 **Ontbinding**

- 15.1. Indien Leverancier niet uiterlijk twaalf (12) maanden na ondertekening een Wajonger in dienst heeft genomen en heeft ingezet voor de uitvoering van deze Overeenkomst conform hetgeen hierover in de Aanbestedingsstukken (Bijlage 1) is bepaald, is Opdrachtgever gerechtigd om deze Overeenkomst zonder dat nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist Schriftelijk te ontbinden, zonder dat voor Leverancier enig recht op schadevergoeding ontstaat.
- 15.2. Voorts kan elke Partij zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, deze Overeenkomst d.m.v. een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang ontbinden, indien:
- i. de andere Partij in de nakoming van haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst tekortschiet en daarin ook na ingebrekestelling, waarbij aan de andere Partij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen (zoals een geboden herstelkans n.a.v. een voormeld escalatiegesprek, artikel 11), volhardt, tenzij er reeds sprake is van het overschrijden van een fatale termijn waardoor de andere Partij van rechtswege in verzuim is en de ene Partij na het intreden van de tekortkoming omgaand kan ontbinden conform deze bepaling.
 - ii. de andere Partij surséance van betaling aanvraagt of haar surséance van betaling wordt verleend; het faillissement van de andere Partij wordt aangevraagd of dat zij in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van de andere Partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van samenvoeging van ondernemingen; op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere Partij dan wel op de Programmatuur beslag wordt gelegd, dan wel de andere Partij op redelijke gronden niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Overeenkomst na te kunnen komen.

Artikel 16 **Gevolgen van beëindiging**

- 16.1. Bij beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Overeenkomst en Aanbestedingsstukken die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Overeenkomst tussen Partijen te gelden, van kracht.
- 16.2. Indien deze Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Leverancier op eerste verzoek van Opdrachtgever onverwijld datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer of opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de Dienstverlening kan overnemen en/of soortgelijke Dienstverlening kan leveren. Daartoe zal Leverancier redelijkerwijs voldoende ter zake kundig en met de Dienstverlening vertrouwde personen beschikbaar stellen. In het bijzonder zal Leverancier:

- a. (het niveau van) de Dienstverlening conform deze Overeenkomst voortzetten in afwachting van en voor de duur welke nodig is in verband met een succesvolle afronding van de overdracht als bedoeld in dit artikel;
- b. Opdrachtgever zodanige gegevens verschaffen als Opdrachtgever in redelijkheid kan verlangen teneinde met behoud van de continuïteit de werkzaamheden die onderwerp van de Overeenkomst, zijn door een ander te doen verrichten;
- c. mondeling en Schriftelijk vragen van Opdrachtgever of van een opvolgend opdrachtnemer beantwoorden die betrekking hebben en gericht zijn op een voortzetting van de werkzaamheden zoals vastgelegd in deze Overeenkomst.

Artikel 17 **Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze**

- 17.1. Alle geschillen in verband met deze Overeenkomst worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Gelderland.
- 17.2. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18 **Algemeen**

- 18.1. Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden Schriftelijk plaats.
- 18.2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze Schriftelijk zijn bevestigd.
- 18.3. Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en Schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.

Artikel 19 **Bijlagen**

- 19.1. Onderstaande documenten maken deel uit van deze Overeenkomst.
 - 1) Aanbestedingstukken d.d. [datum]
 - a. de Nota's van Inlichtingen d.d. [datum],
 - b. Beschrijvend document, met bijlagen d.d. [datum],
 - c. Inkoopvoorwaarden
 - 2) Inschrijving Leverancier d.d. [datum]
 - 3) Opgave contactpersonen
 - 4) Procesafspraken implementatie (na ondertekening toe te voegen)
 - 5) Verslagen evaluatiegesprekken (na ondertekening toe te voegen)
 - 6) Werkafspraken (na ondertekening toe te voegen)

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te [plaats] d.d. [datum] 2021

Opdrachtgever,

Leverancier.

Bijlage I Aanbestedingsstukken

- a. de Nota's van Inlichtingen d.d. [datum],
- b. Beschrijvend document, met bijlagen d.d. [datum],
- c. Algemene inkoopvoorwaarden De Onderwijsspecialisten

Bijlage II Inschrijving Leverancier

Bijlage III Opgave Contactpersonen

Bijlage IV Procesafspraken implementatie

Bijlage V Evaluatieverslagen

Bijlage VI Werkafspraken