

Bijlage N Concept Raamovereenkomst

**Raamovereenkomst  
Telefonie**

**Stichting Carmelcollege  
En  
<Naam Opdrachtnemer>**

## Raamovereenkomst Telefonie

### Partijen

1. [Stichting Carmelcollege](#), gevestigd te [7552 EB te Hengelo](#), aan de Drienerparkweg 16, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer drs. F.H. Mobach, in zijn hoedanigheid van College van Bestuur, hierna te noemen '**Opdrachtgever**',

En

2. [<Naam Opdrachtnemer inclusief rechtspersoonlijkheid>](#), (statutair) gevestigd te [<\(postcode\)>](#) [<plaats>](#), aan [<adres>](#), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [<de heer><mevrouw>](#) [<titel>](#) [<voorletters>](#) [<achternaam>](#), [<functie>](#), hierna te noemen '**Opdrachtnemer**',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**partijen**', respectievelijk '**partij**',

### Nemen in aanmerking dat:

- a. Opdrachtgever in het kader van haar bedrijfsvoering behoefte heeft aan dienstverlening op het gebied van cloudtelefonie, mobiele en vaste telefonie ten behoeve van het realiseren van de telefonische bereikbaarheid van de instellingen en medewerkers van Stichting Carmelcollege.
- b. Opdrachtgever een openbare Europese aanbesteding heeft aangekondigd op [<datum>](#) door middel van de publicatie van de aanbestedingsstukken met kenmerk [<tendernummer>](#) waarin de Opdracht is omschreven ('de **Opdracht**').
- c. Opdrachtnemer in dat kader op [<datum>](#) een Inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Opdracht, vanaf [<datum>](#) uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren.
- d. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving (beste prijs- kwaliteitsverhouding (beste PKV) heeft gedaan en als gevolg daarvan Opdrachtgever de Opdracht [<onder andere>](#) aan Opdrachtnemer heeft gegund.
- e. Op basis van die gunning onder andere de onderhavige Raamovereenkomst Telefonie (de '**Raamovereenkomst**') tussen partijen tot stand is gekomen, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle Opdrachten tot het verrichten van de prestatie die Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst gegund krijgt naar aanleiding van een Nadere offerteaanvraag;

### Verklaren het volgende overeen te komen:

#### Artikel 1. Definities

1. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsstukken en/of inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Raamovereenkomst.

## Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Opdrachtnemer zal <omschrijving van de opdracht/te verrichten prestatie> verrichten zoals omschreven in de aanbestedingsstukken. Voor de volledigheid zijn de aanbestedingsstukken als **Bijlage <nr>** aan deze Raamovereenkomst gehecht .
2. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst prestaties via een Nadere opdracht in de vorm van een bestelopdracht verstrekken.
3. Opdrachtnemer kan naar aanleiding van een Nadere offerteaanvraag een Nadere offerte indienen met inachtneming van het bepaalde in artikel <4> Raamovereenkomst. Indien de Nadere opdracht aan Opdrachtnemer wordt gegund is Opdrachtnemer verplicht deze uit te voeren met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst en de Nadere offerteuitvraag, hetgeen zal worden vastgelegd in een Nadere overeenkomst.
4. De navolgende aanbestedingsstukken, vormen onlosmakelijk onderdeel van deze Raamovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheden, geldt de volgende rangorde van documenten (waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde)
  1. De onderhavige Raamovereenkomst;
  2. De aanbestedingsstukken, en de nota's van inlichtingen (laatste versie/datum als hoogste in de rangorde);
  3. De ARBIT 2018 (**bijlage <nr>**);
  4. De Inschrijving Opdrachtnemer (**bijlage <nr>**).
5. Opdrachtgever is niet verplicht gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst (een bepaalde omvang van) prestaties door Opdrachtnemer te laten verrichten, maar is gerechtigd een prestatie af te nemen. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van (een bepaalde omvang aan) Opdrachten tot het verrichten van een prestatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
6. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle eventueel gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst te verstrekken Nadere opdrachten, tenzij in een Nadere opdracht uitdrukkelijk van (enige bepaling van) deze Raamovereenkomst wordt afgeweken, voorzover er geen sprake is van een wezenlijke wijziging.

## Artikel 3. Ingangsdatum en duur van de raamovereenkomst

1. De Raamovereenkomst gaat in op <datum> en wordt aangegaan voor de duur van vier (4) jaar met de mogelijkheid voor de aanbestedende dienst om éézijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden tweemaal te verlengen voor een duur van één (1) jaar.
2. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.
3. Bij beëindiging van de Raamovereenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Raamovereenkomst en de Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Raamovereenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom en geschillenregeling en toepasselijk recht.

4. De Raamovereenkomst kan eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door Opdrachtgever voor een periode van maximaal zes (6) maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de raamovereenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt enkel door de Opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de raamovereenkomst schriftelijk onder opgave van redenen aan de Opdrachtnemer medegedeeld. Het staat Opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
5. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsstukken gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is, danwel Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de aanbestedingsstukkengestelde geschiktheidseisen en/of uitvoeringsvoorwaarden.
6. In een Nadere opdracht wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke prestatie en gedurende welke periode de betreffende Nadere opdracht wordt aangegaan.
7. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst en de Inkoopvoorwaarden blijven van toepassing op alle Nadere opdracht die na het eindigen van de Raamovereenkomst voortduren.

**Artikel 4. Nadere opdrachten**

1. Opdrachtnemer is verplicht een Nadere opdracht/bestelopdracht te accepteren en uit te voeren conform de aanbestedingsstukken.
2. Opdrachtnemer is verplicht om, als antwoord op een door Opdrachtgever uitgebrachte Nadere offerteaanvraag, er voor te zorgen dat deze Nadere offerte binnen één werkdag na ontvangst van de Nadere offerteaanvraag, met in achtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, door Opdrachtgever op de door Opdrachtgever aangegeven wijze is ontvangen. Aan het verkrijgen van (een) Nadere offerte(s) zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.
3. Een Nadere offerte van Opdrachtnemer moet voldoen aan en mag niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving die de basis heeft gevormd voor de gunning van de Raamovereenkomst.
4. Opdrachtnemer verplicht zich om op elke Nadere offerteaanvraag een Nadere offerte in te dienen.

**Artikel 5. Communicatie**

1. Partijen stellen beiden de volgende contactpersonen en vervangende contactpersonen binnen de organisatie aan die ten aanzien van de uitvoering van de Raamovereenkomst primair verantwoordelijk zijn:

Contactpersonen Opdrachtgever

Naam	Rol	E-mail	Telefoon

Contactpersonen Opdrachtnemer

Naam	Rol	E-mail	Telefoon

--	--	--	--

2. Communicatie tussen de contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de Raamovereenkomst en dus de door de opdrachtnemer te verrichten prestaties te bewaken. In ieder geval vindt er periodiek overleg plaats conform de voorwaarden die hieraan gesteld zijn in de aanbestedingsstukken.
3. In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht, dient deze partij de andere partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de opdracht.

#### Artikel 6. **Vergoeding**

1. De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten prestatie volgen uit de door Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving ingevulde en ingediende prijsblad. Voor de volledigheid zijn de prijzen conform het ingevulde en ingediende prijsblad opgenomen in **bijlage <nummer>** bij deze Raamovereenkomst.
2. De in bijlage <nr> genoemde prijzen zijn exclusief btw. Dit zijn all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot transport- en afleveringskosten, verpakkingskosten, opslagkosten, levering DDP (Incoterms@2020) op locatie van de aanbestedende dienst, installatie- en montagekosten, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, implementatie etc..
3. De overeengekomen prijzen liggen in ieder geval vast tot 31 december 2022 en kunnen – eerst per 1 januari 2023 op verzoek van Opdrachtnemer – ten hoogste éénmaal per jaar worden herzien op basis van de percentuele wijziging van de CBS-index Dienstenprijsindex (DPI), op basis van het jaargemiddelde aan de hand van de volgende indexeringsformule:  $(\text{jaargemiddelde nieuw jaar} - \text{jaargemiddelde oud jaar}) / \text{jaargemiddelde oud jaar} \times 100\%$  (afgerond op 2 decimalen).
4. Als nieuw jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige jaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer is berekend, als oud jaar wordt het jaar voorafgaande aan het nieuwe jaar gehanteerd
5. Wordt in een jaar afgezien van herzien van prijzen, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar; indexering over meerdere jaren is derhalve uitgesloten.
6. Een voornemen tot indexatie dient Opdrachtnemer minimaal twee maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan aan Opdrachtgever te melden met daarbij een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.
7. Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.
8. Wijzigingen in wettelijke heffingen zoals bijvoorbeeld het btw percentage, mogen te allen tijde worden doorgevoerd mits deze minimaal twee maanden voorafgaand aan de ingangsdatum daarvan, of indien de periode tussen bekendmaking en invoering van de wettelijke wijziging minder dan twee maanden bedraagt binnen twee weken na bekendmaking schriftelijk te

melden aan de aanbestedende dienst, voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van de aanbestedende dienst. Het doorvoeren van wijzigingen met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

9. Verlagen van wettelijke heffingen zoals bijvoorbeeld het btw percentage dient Opdrachtnemer te allen tijde te melden en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien per de ingangsdatum van de betreffende wijziging.

#### Artikel 7. **Facturering, verschuldigheid en betaling**

1. Onder vermelding van deze Raamovereenkomst verzendt Opdrachtnemer maandelijks achteraf na verrichting en acceptatie van onderdeel uitgevoerde Opdracht per locatie kostenplaats een factuur conform Offerte aanvraag.
2. Onder vermelding van de Raamovereenkomst verzendt Opdrachtnemer na volledige verrichting en acceptatie een factuur per aanvullende Opdracht, tenzij in de opdrachtbevestiging anders is overeengekomen.
3. Facturen worden uitsluitend digitaal in PDF formaat gestuurd aan [factuur@carmel.nl](mailto:factuur@carmel.nl). en dienen daarbij te voldoen aan de voorwaarden en eisen die hieraan gesteld worden in de aanbestedingsstukken. Op de factuur vermeldt Opdrachtnemer minimaal:
  - de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen, waaronder naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer en KvK-nummer;
  - het factuuradres van de Opdrachtgever;
  - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief btw;
  - specificaties van de uitgevoerde diensten gespecificeerd naar instelling;
  - het door Opdrachtgever verstrekte ordernummer.
4. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen vindt betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever plaats binnen (30) dertig dagen na de dagtekening van de factuur, tenzij Opdrachtgever betaling opschort of verrekent.
5. Opdrachtgever is gerechtigd om zijn betalingsverplichting – naar keuze – geheel of gedeeltelijk op te schorten onder meer indien hij een tekortkoming constateert met betrekking tot de diensten, alsook in geval van betwisting van de juistheid van de declaratie en/of de hoogte van een van de facturen van Opdrachtnemer.
6. Overschrijding van een betalingstermijn en of niet betaling wegens een beroep op non-conformiteit en/of betwisting van de juistheid van de declaratie en/of de hoogte van de factuur door Opdrachtgever, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen, dan wel de Raamovereenkomst te beëindigen.
7. Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van (vorderings)recht in en ontslaat Opdrachtnemer op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.
8. In geval van overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of (gedeeltelijke) niet betaling door Opdrachtgever van een factuur, doet Opdrachtnemer afstand van enig recht om de werkzaamheden op te schorten of te beëindigen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend door:

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

**Stichting Carmelcollege**

Naam: de heer drs. F.H. Mobach

Functie: Lid College van Bestuur

Handtekening:

**<Naam organisatie Opdrachtnemer>**

Naam: <Naam tekenbevoegde>

Functie: <Functie tekenbevoegde>

Handtekening:

Datum:

Datum:

## Bijlagen

- Bijlage <nummer> : Prijzen
- Bijlage <nummer> : ARBIT 2018
- Bijlage <nummer> : Aanbestedingsstukken (kenmerk: <kenmerk>)
- Bijlage <nummer> : Inschrijving Opdrachtnemer