

4e Nota van inlichtingen Europese aanbesteding

VOOR 'PAYROLL EN INHUUR PERSONEEL'.

**STICHTING VOOR ALGEMEEN VOORTGEZET ONDERWIJS,
BEROEPSONDERWIJS EN VOLWASSENENEDUCATIE**

Aanvullende informatie

Deze nota van toelichting is via TenderNed beschikbaar gesteld op 20 mei 2020.

Toelichting: nadrukkelijk geeft de aanbestedende dienst het volgende aan:

Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Nu de termijn voor het stellen van vragen verstreken is, dient de aanbestedende dienst direct na het constateren van de onvolkomenheid daarvan op de hoogte gebracht te worden, echter wel VOORDAT de termijn van indienen van inschrijvingen verstreken is.

NOTE: De uiterste termijn voor het indienen van uw inschrijving is 2 juni 2020 vóór 12.00 uur. De interviews zullen worden gehouden op 24 en 25 juni 2020.

Inschrijvers gaan akkoord met de volgende voorwaarde, wat inhoudt dat zij na antwoord te hebben gekregen op de door hen gestelde vragen en/of geconstateerde fouten en/of tegenstrijdigheden naar aanleiding van het aanbestedingsdocument inclusief de bijlagen, geen aanmerkingen op de rechtmatigheid en inhoud van dit document meer kunnen maken. Inschrijvers accepteren na voornoemd antwoord te hebben gekregen uitdrukkelijk de inhoud van het aanbestedingsdocument inclusief de bijlagen. Inschrijvers kunnen redelijkerwijze als fouten en/of tegenstrijdigheden aan te merken inhoud niet aan de aanbestedende dienst tegenwerpen.

Bij onvolkomenheden wordt van belangstellende ondernemingen een proactieve houding verwacht. Dit wil zeggen dat zij de aanbestedende dienst over geconstateerde onvolkomenheden informeren op een moment dat die onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt. Wanneer een belangstellende onderneming onvoldoende proactief met een geconstateerde onvolkomenheid omgaat, komt deze voor risico en rekening van die onderneming.

| | Betrekking op aanbestedingsdocument / bijlagen pagina / nr. : | VRAAG: | ANTWOORD: |
|------|--|--|---|
| 182. | NvI vraag 174 | In art. 8.4 van de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden spreekt u over een eventuele boete bij overtreding van de geheimhoudingsverplichtingen. Kunt u ons vertellen hoe hoog betreffende boete is per overtreding? | Opdrachtgever zal geen boete stellen op overtreding van de geheimhoudingsverplichtingen. |
| 183. | NvI vraag 150 | Om na gunning misverstanden te voorkomen, lijkt het inschrijver gewenst om de emolumenten te noemen die u wel in de omrekenfactor wenst te zien, namelijk: vakantiedagen, erkende feestdagen, buitengewoon verlof, bovenwettelijk verlof, eindejaarsuitkering, levensloopbijdrage, WW, WW Sectorfonds, WAO/WIA Basispremie, Werkhervattingskas, Transitievergoeding incl. soc. lasten, ZVW, Pensioen, Opleidingen, Aanvullende Ziektewet/Arbeidsongeschiktheid, Sociaal Fonds&Calamiteitenverlof en Leegloop. a. Kunt u bevestigen dat genoemde emolumenten deel uitmaken van de omrekenfactor? (Naast uiteraard de bureaumarge.) | Opdrachtgever kan dit niet bevestigen. In de "all-in" bruto uurloon * bureaufactor(en) dienen te zijn inbegrepen de kosten voor: Salaris, overhead, belastingen, alle gevolgen en kosten inzake WAB (Wet Arbeidsmarkt in Balans), transitievergoedingen, sociale premies, verzekeringspremies, risico en winst, opleidingskosten, werving- en selectie, vakantiedagen, feestdagen, opleidingsdagen, kort verzuim, ziekte, eindejaarsuitkering, premie ziektewet flex,, premie WGA, premie WW (hoog), premie WW (laag), premie WAO-basis, werkgeversheffing ZVW, pensioen, opleiding en alle eventuele overige bijkomende kosten en lasten. |
| 184. | | Kunt u bevestigen dat de volgende emolumenten geen onderdeel uitmaken van de omrekenfactor: BWW, Fietsplan, Eenmalige uitkeringen, tegemoetkoming ziektekosten, ouderschapsverlof. | Ja, dit is correct. |
| 185. | NvI vraag 158 | Ook bij uitzenden geldt dat wij onze oproepkrachten ten minste vier dagen van te voren oproepen. Als u binnen vier dagen voorafgaand aan de ingeplande oproep annuleert of wijzigt, dan zijn we verplicht loon te betalen over de uren die ingepland stonden. | Opdrachtgever kan dat bevestigen. |

| | | | |
|------|----------------|--|--|
| | | De medewerker heeft immers recht op doorbetaling van betreffende uren. Kunt u bevestigen dat wij deze uren in rekening kunnen brengen bij u? | |
| 186. | NvI, vraag 144 | U geeft aan dat het ABP pensioen verplicht is voor payroll. Geldt dit ook voor de overige dienstverleningsvormen? | Nee. |
| 187. | NvI, vraag 83 | Om een gelijk speelveld te creëren verzoekt inschrijver u om aan de huidige leverancier een overzicht op vragen met betrekking tot: welke fase van toepassing is per contractvariant. Wilt u dit overzicht publiceren zodat elke inschrijver over dezelfde informatie beschikt? | Zie antwoord op vraag 172, Extra nota van inlichtingen. |
| 188. | NvI, vraag 168 | Naar aanleiding van uw antwoord op vraag 168 heeft inschrijver een aanvullende vraag. a) Heeft uw antwoord betrekking op payroll en/of uitzenden? b) Indien (ook) op uitzenden: Is dan het regulier StIPP pensioen van toepassing? | a) Antwoord heeft betrekking flexibele arbeidskracht voor uitzenden/detacheren. b) Regulier StIPP pensioen is van toepassing op uitzenden/detacheren. |
| 189. | NvI, vraag 168 | In vraag 168 vragen wij of u StIPP pensioen of STiPP vanaf dag 1 +7% aanvulling op het salaris wilt uitbetalen aan de flexibele arbeidskrachten voor uitzenden en detacheren. Om zo te zorgen dat alle inschrijvers hetzelfde hanteren. In uw antwoord geeft u aan dat het ABP pensioen moet worden gehanteerd conform de CAO MBO. Voor payroll is dit vanzelfsprekend het geval. Voor uitzenden en detacheren echter wordt de ABU CAO gehanteerd met de 6 beloningscomponenten uit de CAO MBO. Pensioen valt hier niet verplicht onder. | a) Ja. b) Ja. |

| | | | |
|------|---------------------|---|--|
| | | <p>Voor uitzenden is het toepassen van ABP pensioen niet mogelijk voor veruit de meeste leveranciers.</p> <p>a) Kunt u bevestigen dat u het ABP pensioen alleen verplicht stelt voor payroll dienstverlening en dat bij uitzenden en detacheren het pensioen conform de CAO van de opdrachtnemer geldt? In dit geval STiPP pensioen.</p> <p>b) Kunt u daarnaast bevestigen dat de inschrijvers het reguliere pensioen aanbieden en dat u geen gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om dit op te hogen naar STiPP vanaf dag 1 voor alle flexibele arbeidskrachten + 7% aanvulling op het salaris? (Dit samen benadert de hoogte van het ABP pensioen.)</p> | |
| 190. | Planning | <p>In uw bericht van 14 mei jl. heeft u aangegeven dat de inschrijfdatum is aangepast. Hoe ziet de planning er uit na het openen van de inschrijving(en) qua:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beoordelingsperiode - Interviews - Bekendmaken voorgenomen gunning - Start verificatiefase - Gunning en - Geplande ingangsdatum? | <p>Beoordelingsperiode Vanaf 2 juni 2020.</p> <p>Interviews 24 en 25 juni 2020.</p> <p>Bekendmaken voorgenomen gunning Vanaf 1 juli 2020</p> <p>Start verificatiefase Direct na voorgenomen gunning</p> <p>Gunning en Geplande ingangsdatum? 1 september 2020</p> |
| 191. | Planning interviews | Kunt u aangeven wat de gewijzigde planning is voor de interviews? | Zie het antwoord op vraag 190. |

| | | | |
|------|---------------------------------------|--|--|
| 192. | Prijzenblad | In het prijzenblad hanteert u 4 verschillende categorieën voor uitzenden (rij 4 t/m 7). Kunt u aangeven of de elementen die hierin worden meegenomen voor alle 4 categorieën hetzelfde zijn? | Deze elementen zijn inderdaad voor alle vier categorieën gelijk. |
| 193. | Aanbestedingsdocument , paragraaf 2.1 | Kunt u aangeven wanneer de presentaties plaatsvinden? | Zie het antwoord op vraag 190. |