

## Bijlage 5:

# Uitleg Beste Prijs-Kwaliteit verhouding

### **De gunning**

De Inschrijver met de laagste fictieve inschrijfsom komt in aanmerking voor Gunning. De fictieve inschrijfsom wordt berekend door de volgende formule:

$$\text{Fictieve inschrijfsom} = \text{inschrijfsom} - \text{gescoorde fictieve korting}$$

De Inschrijver dient bij haar Inschrijving haar aangeboden meerwaarde op het formulier uit de bijlage 'Invulblad BPKV' in te vullen. Hieruit volgt de gescoorde fictieve korting.

De aangeboden meerwaarde heeft betrekking op alle werkzaamheden zoals opgenomen in bijbehorende bestek. Ook zal de hieronder benoemde beoordeling met daarbij behorende malus regeling van toepassing zijn op alle werkzaamheden zoals opgenomen in het bestek.

De te behalen fictieve korting bedraagt maximaal € 30.000,-

De fictieve korting kan worden gescoord aan de hand van de sub gunningcriteria zoals verder in dit document is weergegeven. De mate waarin per sub gunningcriterium kan worden gescoord (de weging) is ook weergegeven. De sub gunningcriteria zijn gegroepeerd in verschillende onderdelen.

### **Bonus/malusregeling**

1 maal per half jaar wordt beoordeeld of de Inschrijver haar toegezegde meerwaarde nakomt.

#### **Bonus**

Als bij de beoordeling hoger wordt gescoord dan de aangeboden meerwaarde, wordt een bonus behaald van 0,3 x het verschil in fictieve korting. Het daaruit voortkomende bedrag wordt gedeeld door de inschrijfsom bij Inschrijving en vervolgens vermenigvuldigd met de som van de betreffende deelopdracht.

Rekenvoorbeeld:

De Inschrijver biedt beoordelingsgetal 7 aan voor een onderdeel waarop maximaal € 5.000,- fictieve korting behaald kan worden. De gescoorde fictieve korting is daarbij € 3.500,-. De inschrijfsom was 100.000,- en de deelopdracht som betreft 50.000,-

Tijdens de beoordeling wordt een beoordelingsgetal 10 gemeten. De fictieve korting daarbij is € 5.000,-. De behaalde bonus is dan  $0,3 \times (\text{€ } 5.000,- - \text{€ } 3.500,-) = \text{€ } 450,-$ .

Dit bedrag wordt gedeeld door de inschrijfsom van 100.000,- maal de deelopdracht som van 50.000,- en dit resulteert in een bonus van € 225,-

Als bij de beoordeling gelijk wordt gescoord aan de aangeboden meerwaarde, wordt geen bonus behaald.

#### **Malus**

Als bij de beoordeling lager wordt gescoord dan de aangeboden meerwaarde, wordt een korting opgelegd van 0,6 x het verschil in fictieve korting. Het daaruit voortkomende bedrag wordt gedeeld door de inschrijfsom bij Inschrijving en vervolgens vermenigvuldigd met de som van de betreffende deelopdracht.

**Rekenvoorbeeld:**

De Inschrijver biedt beoordelingsgetal 10 aan voor een onderdeel waarop maximaal € 5.000,- fictieve korting behaald kan worden. De gescoorde fictieve korting is daarbij € 5.000,-. De inschrijfsom was 100.000,- en de deelopdracht som betreft 50.000,-

Tijdens de beoordeling wordt een beoordelingsgetal 7 gemeten. De fictieve korting is € 3.500,-. De behaalde malus is dan  $0,6 \times (\text{€ } 5.000,- - \text{€ } 3.500,-) = \text{€ } 900,-$ .

Dit bedrag wordt gedeeld door de inschrijfsom van 100.000,- maal de deelopdracht som van 50.000,- en dit resulteert in een malus van € 450,-.

Zie tevens het Excel document Bijlage 'Berekening bonus/malus'.

**Algemeen**

- Inschrijver dient er rekening mee te houden dat de directie/toezichthouder/beheerder groen en/of een door de directie in te schakelen externe partij er op toeziet of de toegezegde beloftes daadwerkelijk worden nagekomen.
- Als bij de beoordeling lager wordt gescoord dan de aangeboden meerwaarde, wordt een korting opgelegd van 0,6 x het verschil in fictieve korting. (zie Excel document 'Berekening bonus/malus')
- Als bij de beoordeling hoger wordt gescoord dan de aangeboden meerwaarde, wordt een bonus verkregen van 0,3 x het verschil in fictieve korting. (zie Excel document 'Berekening bonus/malus').
- Naast al het bovengenoemde ligt de raamovereenkomst Beheer Dorpsbossen met besteknummer 2021-NOP-Bossen en de Standaard RAW 2020 hieraan ten grondslag. Alles wat in deze stukken is opgenomen is ook van toepassing op hetgeen in dit hoofdstuk is vermeld.
- De beoordeling vindt plaats eens per half jaar op 30 juni en 31 december waarbij in de beoordeling de resultaten gelden van het afgelopen half jaar. Voor onderdeel 5.1 geldt niet de score van het afgelopen jaar maar wordt het certificaat bepaald op het moment van beoordeling op 30 juni en 31 december.
- Hetgeen door (of namens) de Opdrachtgever wordt geconstateerd is leidend.

## ONDERDEEL 1

### Nakomen bestekverplichtingen en proactief handelen

#### 1.1

##### Toetsingsonderdeel

Opdrachtnemer werkt conform bestekseis en voorkomt zo meldingen/klachten van bezoekers, omwonenden en opdrachtgevers.

##### Eisen

Aantal besteksgelateerde klachten/meldingen, anders dan in volgende onderdelen benoemd, per half jaar is leidend en onderverdeeld in de volgende staffel:

- $\leq 4$
- 5 t/m 9
- 10 t/m 14
- $\geq 15$

##### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	$\leq 4$ vanuit omgeving gerelateerde klachten/meldingen	€ 7.500,-
7	5 t/m 9 vanuit omgeving gerelateerde klachten/meldingen	€ 5.000,-
3	10 t/m 14 vanuit omgeving gerelateerde klachten/meldingen	€ 2.500,-
0	$\geq 15$ vanuit omgeving gerelateerde klachten/meldingen	€ 0,-

##### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

##### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## ONDERDEEL 2

### Werkterrein/veilig werken

#### 2.1

##### Toetsingsonderdeel

Voorkomen van gevaarlijke situaties en overlast.

##### Eisen

Voorkomen van gevaarlijke situaties voor medewerkers, recreanten, omwonenden, hulpdiensten en weggebruikers en het juist toepassen van de verkeersmaatregelen (conform CROW-publicatie 96b Handboek Wegafzettingen op niet-autosnelwegen). Het naleven van de ARBO-wetgeving en toepassing persoonlijke beschermingsmiddelen.

En het voorkomen van situaties waarbij recreanten e.d. overlast/hinder ondervinden. Deze hinder kan zowel geluidshinder als anderszins betreffen.

Het aantal keer, per half jaar, dat aan bovenstaande niet wordt voldaan is leidend en onderverdeeld in de volgende staffel:

- 0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- $\geq 6$  keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande

Dit betreft het aantal gevaarlijke situaties tijdens de uitvoering van de opdracht.

Bij voorkomen gevaarlijke situaties dient dit per direct opgelost te worden.

##### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 7.500,-
7	2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 5.000,-
3	4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 2.500,-
0	$\geq 6$ keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 0,-

##### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

##### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

### ONDERDEEL 3

#### Communicatie

##### 3.1

#### Toetsingsonderdeel

Oprachtnemer komt afspraken met, en aanwijzingen van de directie juist en tijdig na.

#### Eisen

Gemaakte afspraken juist en tijdig nakomen o.a. afspraken gemaakt tijdens bouwvergaderingen en bij overige werkbesprekingen enz.

Het aantal keer, per half jaar, dat aan bovenstaande wel/niet wordt voldaan is leidend en onderverdeeld in de volgende staffel:

- Voldaan aan alle afspraken
- 1 of 2 keer dat niet voldaan wordt aan afspraken
- 3 of 4 keer dat niet voldaan wordt aan afspraken
- $\geq 5$  keer dat niet voldaan wordt aan afspraken

#### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	Voldaan aan alle afspraken	€ 5.000,-
7	1 of 2 keer dat niet voldaan wordt aan afspraken	€ 3.500,-
3	3 of 4 keer dat niet voldaan wordt aan afspraken	€ 1.500,-
0	$\geq 5$ keer dat niet voldaan wordt aan afspraken	€ 0,-

#### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

#### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## ONDERDEEL 4

### Classificatie in te zetten medewerkers

#### 4.1

##### Toetsingsonderdeel

De in te zetten medewerkers beschikken over het certificaat Flora en Fauna niveau 1 of 2.

##### Eisen

De opdrachtnemer zet zoveel mogelijk medewerkers in met het certificaat F&F niveau 1 of 2. Een uitzondering hierop betreffen de SROI medewerkers. Deze worden niet meegenomen in de berekening van onderstaand percentage. Dit dient ook aantoonbaar te zijn op het werk. Per half jaar wordt onderstaand onderdeel getoetst.

De beoordeling is onderverdeeld in de volgende staffel:

- Uitsluitend inzet gecertificeerde medewerkers
- Gedeeltelijke (50% of meer) inzet gecertificeerde medewerkers
- Gedeeltelijke (minder dan 50%) inzet gecertificeerde medewerkers
- 1 of geen inzet gecertificeerde medewerkers

##### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	Uitsluitend inzet gecertificeerde medewerkers	€ 1.500,-
7	Gedeeltelijke (50% of meer) inzet gecertificeerde medewerkers.	€ 1.000,-
3	Gedeeltelijke (minder dan 50%) inzet gecertificeerde medewerkers.	€ 500,-
0	Inzet 1 of geen inzet gecertificeerde medewerkers.	€ 0,-

##### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

##### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## ONDERDEEL 5 Duurzaamheid

### 5.1

#### Toetsingsonderdeel

Certificering CO2-Prestatieladder.

#### Eisen

De opdrachtnemer beschikt over een CO2-Prestatieladder certificering. De beoordeling hierbij is de volgende staffel:

- CO2-Prestatieladder niveau 5
- CO2-Prestatieladder niveau 4
- CO2-Prestatieladder niveau 3
- CO2-Prestatieladder niveau < 3

Dit betreft het certificaat waarover de Opdrachtnemer beschikt op de momenten van beoordeling per half jaar tijdens de uitvoering.

#### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	CO2-Prestatieladder niveau 5	€ 1.500,-
7	CO2-Prestatieladder niveau 4	€ 1.000,-
3	CO2-Prestatieladder niveau 3	€ 500,-
0	CO2-Prestatieladder niveau <3	€ 0,-

#### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

#### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor dient de opdrachtnemer het op dat moment geldige certificaat te overhandigen. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## ONDERDEEL 6

### SROI

#### 6.1

##### Toetsingsonderdeel

Inzet van medewerkers met een SROI indicatie.

##### Eisen

De opdrachtnemer zet zoveel mogelijk mensen in met een SROI indicatie.

De opdrachtnemer dient de inzet hiervan per half jaar schriftelijk aantoonbaar te maken en dit moet ook door de Opdrachtgever voor akkoord worden bevonden met daarbij meegenomen hetgeen er is geconstateerd tijdens de uitvoering.

De beoordeling, eens per half jaar, is onderverdeeld in de volgende staffel:

- Inzet SROI  $\geq$  15%
- Inzet SROI 10-15%
- Inzet SROI 5-10%
- Inzet SROI 5 % (betreft bestekseis)

##### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	Inzet SROI $\geq$ 15%	€ 1.500,-
7	Inzet SROI 10-15%	€ 1.000,-
3	Inzet SROI 5-10%	€ 500,-
0	Inzet SROI 5 % (betreft bestekseis)	€ 0,-

##### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

##### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## ONDERDEEL 7

### Voorkomen schade

#### 7.1

##### Toetsingsonderdeel

Beschadiging aan bomen en vegetatie

##### Eisen

De opdrachtnemer voorkomt zoveel mogelijk schade aan te behouden bomen en overige vegetatie. Aan de hand van het aantal meldingen, klachten en constatering van de toezichthouder, per half jaar, is onderverdeeld in de volgende staffel:

De beoordeling is onderverdeeld in de volgende staffel:

- 0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- $\geq 6$  keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande

##### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 2.000,-
7	2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 1.250,-
3	4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 500,-
0	$\geq 6$ keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 0,-

##### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

##### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## 7.2

### Toetsingsonderdeel

Beschadiging aan paden en spoorvorming

#### Eisen

De opdrachtnemer voorkomt zoveel mogelijk schade aan de (half)verhardingspaden en voorkomt zoveel mogelijk spoorvorming in (dorps)bossen en paden. Aan de hand van het aantal meldingen, klachten en constatering van de toezichthouder, per half jaar, is onderverdeeld in de volgende staffel:

De beoordeling is onderverdeeld in de volgende staffel:

- 0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- $\geq 6$  keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande

#### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 2.000,-
7	2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 1.250,-
3	4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 500,-
0	$\geq 6$ keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 0,-

#### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

#### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.

## ONDERDEEL 8

### Registratie werkzaamheden GBI

#### 8.1

##### Toetsingsonderdeel

Dagelijkse (volledige) registratie van werkzaamheden in GBI

##### Eisen

De opdrachtnemer registreert zijn werkzaamheden juist en volledig uiterlijk aan het einde van de werkdag in de online omgeving van GBI.

De beoordeling, eens per half jaar, is onderverdeeld in de volgende staffel:

- 0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- 4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande
- $\geq 6$  keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande

##### Te behalen fictieve korting

Beoordelings getal (resultaat)	Beoordelingsomschrijving	Fictieve korting
10	0 of 1 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 1.500,-
7	2 of 3 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 1000,-
3	4 of 5 keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 500,-
0	$\geq 6$ keer dat niet voldaan wordt aan bovenstaande	€ 0,-

##### Door inschrijver aan te bieden resultaat

Het door de inschrijver aan te bieden resultaat dient ingevuld te worden in de bijlage 'Invulblad BPKV'.

##### Beoordeling

Een maal per half jaar wordt door de opdrachtgever beoordeeld in hoeverre de opdrachtnemer voldoet aan hetgeen toegezegd is op bovenstaand toetsingsonderdeel. Hiervoor wordt het excel document 'Berekening bonus/malus' gebruikt welke als bijlage is toegevoegd.