

Overeenkomst

bijlage 4 bij de openbare Europese aanbesteding

Energielevering

referentie: 017189528



gemeente
NOORDOOSTPOLDER

Ondergetekenden:

De gemeente Noordoostpolder, ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet vertegenwoordigd door **de heer of mevrouw voorletters achternaam**, in de hoedanigheid van **functie**, hierna te noemen: Opdrachtgever.

en

Opdrachtnemer, statutair gevestigd en kantoorhoudende te **straatnaam en huisnummer**, **postcode** te **plaats**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer of mevrouw voorletters achternaam**, in de hoedanigheid van **functie**, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna afzonderlijk en gezamenlijk te noemen: Partij respectievelijk Partijen,

nemen in aanmerking dat:

- Opdrachtgever een openbare Europese aanbesteding heeft gehouden, met kenmerk zaaknummer 017189528, ten behoeve van het uitvoeren van Energielivering (duurzame elektriciteit) ten behoeve van Opdrachtgever;
- Opdrachtnemer op **datum** een offerte met referentienummer **offertereferenctie** heeft uitgebracht in het kader van voornoemde **inkoopprocedure**;
- Na beoordeling van de ontvangen inschrijvingen, de inschrijving van Opdrachtnemer als de economisch meest voordelige inschrijving uit de bus kwam;
- Opdrachtgever per gunningsbrief d.d. **datum** Opdrachtnemer heeft geïnformeerd dat de opdracht tot uitvoering van Energielivering (duurzame elektriciteit) definitief aan hem gegund is;
- Partijen overeenstemming hebben bereikt over de uitvoering van de opdracht;
- Met de ondertekening van deze overeenkomst Opdrachtnemer deze opdracht heeft aanvaardt;
- Partijen hun wederzijdse rechten en plichten aangaande de uitvoering van de opdracht in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

en verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1 BEGRIPPEN

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt:

- 1.1 Aanbestedingsleidraad: het document, inclusief bijlagen en appendices, waarin Opdrachtgever een beschrijving van de Opdracht voorzien van specificaties en voorwaarden geeft en waarin de informatie is opgenomen die relevant is voor het indienen van een Inschrijving.
- 1.2 Overeenkomst: deze overeenkomst inclusief bijlagen.



ARTIKEL 2 INHOUD VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht voor Opdrachtgever Energielivering uit te voeren overeenkomstig en naar aanleiding van de offerteaanvraag inclusief bijbehorende bijlagen en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief de bijlagen.
- 2.2 Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien en zal, indien nodig Opdrachtnemer verdere informatie verstrekken, voor zover deze informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is.
- 2.3 Opdrachtnemer verklaart volledig bekend te zijn met de door Opdrachtgever vereiste Energielivering (duurzame elektriciteit) zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten en bijbehorende bijlagen.
- 2.4 Op deze Overeenkomst en de uitvoering van de opdracht zijn uitsluitend de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Noordoostpolder (AIV 2009) van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 2.5 Voor zover de bij deze Overeenkomst behorende documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. deze overeenkomst;
 2. de opdrachtbrief Opdrachtgever;
 3. de Nota('s) van Inlichtingen;
 4. de offerteaanvraag met zaaknummer 017189528 inclusief bijlagen;
 5. de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Noordoostpolder 2009;
 6. tarievenblad Opdrachtnemer.de offerte van de Opdrachtnemer met referentie **offertereferenzie**.
- 2.6 De bijlagen bij deze Overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING EN LOOPTIJD VAN DE OVEREENKOMST

- 3.1 Deze Overeenkomst heeft een initiële looptijd van 24 maanden, ingaande op 1 juni 2021 en derhalve van rechtswege eindigend op 31 mei 2023.
- 3.2 Na ommekomst van de initiële looptijd kan deze Overeenkomst onder de contractuele voorwaarden door Opdrachtgever één (1) maal worden verlengd voor een periode van één (1) jaar door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer. De kennisgeving



vindt uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van van de initiële looptijd van de Overeenkomst plaats.

3.3 Naast hetgeen vermeld in de AIV 2009 heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst te ontbinden ingeval:

- a. Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de minimumeisen zoals gesteld in het Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever dan wel wanneer Opdrachtgever Opdrachtnemer onderbouwd in kennis stelt dat Opdrachtnemer naar mening van Opdrachtgever hier niet langer meer in staat toe wordt geacht. Hiervan is in elk geval sprake bij een zogenaamde structurele onderprestatie in twee (2) opeenvolgende periodes van één (1) maand.
- b. Mocht blijken dat de gunning van de opdracht aan Opdrachtnemer onrechtmatig was, dan is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst per ommegaande te beëindigen. Beëindiging vindt plaats middels schriftelijke opzegging, onder voorbehoud van alle rechten uit deze Overeenkomst.

3.4 In geval van ontbinding van de Overeenkomst op basis van artikel 3.3 heeft Opdrachtnemer geen recht op enige vorm van schadevergoeding en/of schadeloosstelling door Opdrachtgever.

3.5 Ontbinding van de Overeenkomst overeenkomstig artikel 3.3 ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingen als genoemd in artikel 4.1.

3.6 Ontbinding van de Overeenkomst ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen tot herstel van toerekenbare tekortkomingen en/of vergoedingen van eventueel geleden of te leiden schade aan de zijde van Opdrachtgever ten gevolge van deze tekortkoming(en).

ARTIKEL 4 VERSCHULDIGDE TARIEVEN EN AANPASSINGEN

4.1 Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer maandelijks achteraf een variabel all-in tarief verschuldigd zijn voor de door Opdrachtnemer geleverde energie. Het variabel tarief komt tot stand door het werkelijke verbruik van Opdrachtgever vermenigvuldigd met de overeengekomen tarieven per KWh inclusief opslagen.

4.2 De overeengekomen opslagen als bedoeld in het vorig lid van dit artikel zijn opgenomen in het door Opdrachtnemer ingediende tarievenblad, die als bijlage bij deze Overeenkomst is gevoegd.

4.3 Alle overeengekomen opslagen liggen vast voor de maximale looptijd van de Overeenkomst, inclusief optionele verlengingen, en gelden vanaf 1 juni 2021.

4.4 De opslagen zoals bedoeld in artikel 4.2. kunnen gedurende de initiële looptijd van de Overeenkomst niet worden aangepast.

4.5 Opdrachtgever kan de tarieven, exclusief de opslagen, voor het totaalvolume middels een



onbepaald aantal fixaties vastleggen. Elektriciteit wordt op de inkoopmarkt Peak 8u-20u de Endex (End of Day Settlement Notering) als index genomen met een opslag/afslag voor Peak en een opslag/afslag voor Off Peak.

ARTIKEL 5 FACTURATIE EN BETALING

- 5.1 Facturen worden digitaal, bij voorkeur in pdf-formaat, als verzamelfactuur per adres per cluster verzonden naar factuur.fpc@noordoostpolder.nl.
- 5.2 Op de factuur dienen alle geleverde diensten vermeld te worden over de periode waarop de factuur betrekking heeft.
- 5.3 Op de factuur moet naast het opdrachtnummer van Opdrachtgever minimaal de volgende informatie worden vermeld:
 - De naam en het adres van Opdrachtnemer;
 - Ter attentie van: de heer B. Arts, cluster Ingenieursbureau;
 - Het btw-identificatienummer van Opdrachtgever;
 - Het factuurnummer en de datum;
 - Volume geleverde energie;
 - Netto prijs per activiteit exclusief btw;
 - Het totale bedrag exclusief btw;
 - Het percentage en het bedrag van de btw;
 - Het totaal bedrag inclusief btw.
- 5.4 Betaling vindt plaats na acceptatie van de opgegeven meetdata van de geleverde energie.

ARTIKEL 6 BESCHIKBAARSTELLING INFORMATIE, PERSONEEL EN FACILITEITEN

- 6.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
- 6.2 Partijen zullen in nader overleg de wijze, de vorm en de termijnen van aanlevering van gegevens bepalen. Het eerste kwartaal van uitvoering van de opdrachten zal gebruikt worden om in onderling overleg een goede wijze van ter beschikkingstelling van gegevens vast te stellen, zonder dat hiervoor door Opdrachtnemer meerkosten in rekening zullen worden gebracht.
- 6.3 Partijen zijn gehouden elkaar onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering en voltooiing van de opdracht van belang kunnen zijn.
- 6.4 Opdrachtnemer mag uitgaan van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, die ten



grondslag liggen aan de door Opdrachtnemer uit te brengen rapporten, verklaringen en bevindingen. Dit laat onverlet de verplichting van Opdrachtnemer om, bij het bestuderen van de ter beschikking gestelde informatie, de werkzaamheden uit te voeren naar haar beste inzicht en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

- 6.5 De Diensten worden verricht voor de locaties van Opdrachtgever middels levering van energie (duurzame elektriciteit) door Opdrachtnemer aan de actieve aansluitingen van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal het benodigde personeel inzetten teneinde Opdrachtnemer in staat te stellen de dienstverlening te verrichten. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat haar personeel over voldoende vaardigheden en ervaring beschikt. Indien Opdrachtgever het benodigde personeel niet kan inzetten, is Opdrachtgever verplicht om aanvullend of ander kundig en gekwalificeerd personeel in te zetten.

ARTIKEL 7 SOCIAL RETURN ON INVESTMENT

- 7.1 De Opdrachtnemer is verplicht 5% van de gefactureerde omzet naar aanleiding van de opdracht aan te wenden aan SROI inspanningen.
- 7.2 Voor het bepalen van de waarde van de inspanningen in SROI, worden minimaal de waarden uit de in het Aanbestedingsleidraad, bijlage 4, tabel bouwblokken gehanteerd, eventueel aangevuld met door de Werkcorporatie vastgestelde waarde voor een maatschappelijke activiteit.
- 7.3 Opdrachtnemer neemt binnen één (1) week na definitieve gunning contact met de Werkcorporatie op om een afspraak in te plannen om een start te maken met het opstellen van het plan van aanpak. De Werkcorporatie adviseert en faciliteert Opdrachtnemer, indien gewenst, bij het opstellen van het plan van aanpak.
- 7.4 Opdrachtnemer levert aan de Werkcorporatie een goedgekeurd plan op binnen zes (6) weken na definitieve gunning opdracht, hoe aan de SROI-verplichting te voldoen. Deze termijn kan, door de Werkcorporatie worden verlengd, tot maximaal twaalf (12) weken.
- 7.5 De Werkcorporatie zal zich, indien gewenst, inspannen de aanlevering van kandidaten aan Opdrachtnemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de eigen eindverantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.
- 7.6 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst levert Opdrachtnemer, de in het plan van aanpak opgenomen, rapportage(s) aan de Werkcorporatie inclusief bewijsstukken, conform de afspraken die hierover in het plan van aanpak, inclusief de eventuele wijzigingen hierop, zijn gemaakt.
- 7.7 De definitieve hoogte van de SROI-verplichting wordt berekend over de gefactureerde omzet en geschiedt aan het einde van de looptijd van de Overeenkomst.



- 7.8 Uiterlijk binnen twee (2) maanden, of zoveel eerder als in het plan van aanpak is afgesproken, na het einde van de looptijd van de Overeenkomst levert de Opdrachtnemer een eindrapportage (inclusief bewijsstukken) aan de Werkcorporatie conform de afspraken in het plan van aanpak.
- 7.9 De Werkcorporatie heeft de bevoegdheid de rapportages te verifiëren. Opdrachtnemer verleent daartoe zijn volledige medewerking. De eventuele kosten voortvloeiend uit deze medewerking kunnen niet bij Opdrachtgever verhaald worden.
- 7.10 De Werkcorporatie is bevoegd om inspanningen die niet vooraf zijn goedgekeurd, niet mee te rekenen in het kader van de SROI-verplichting. De bewijslast om deze goedkeuring achteraf te verkrijgen berust bij Opdrachtnemer.

ARTIKEL 8 PERSONEEL OPDRACHTNEMER

- 8.1 Ter bestendinging van de continuïteit en beperking van vermijdbare overlast voor personeel van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer zoveel mogelijk trachten dezelfde personen in te zetten, conform hetgeen hierover is opgenomen in de offerteaanvraag.
- 8.2 Bij iedere vervanging van Personeelsleden zal, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar moeten worden gesteld door de Opdrachtnemer dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette personeel en waarbij intern kennis- en dossieroverdracht plaatsvindt.

ARTIKEL 9 CONTACTPERSONEN

- 9.1 Contactpersoon (tactisch/strategisch) voor Opdrachtgever is **de heer of mevrouw voorletters achternaam**.
- 9.2 Contactpersoon (operationeel) voor Opdrachtgever is **de heer of mevrouw voorletters achternaam**. Contactpersoon voor Opdrachtnemer is **de heer of mevrouw voorletters achternaam**.

ARTIKEL 10 BESCHERMING PERSOONSgegevens

- 10.1 Opdrachtnemer is verplicht bij de verwerking van de door Opdrachtgever en gebruikers verschafte persoonsgegevens de bepalingen van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) in acht te nemen en daarnaar te handelen.
- 10.2 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om lopende deze overeenkomst gegevensbestanden aan te leggen van gebruikers, anders dan noodzakelijk ter uitvoering van deze overeenkomst.



ARTIKEL 11 SLOTBEPALINGEN

- 11.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden deze overeenkomst naar mening van één van de Partijen of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen Partijen hierover met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze deze overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen Partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan is er sprake van in geschil zoals bedoeld in de Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 11.2 Aanvullingen en/of wijzigingen waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Voor Opdrachtgever

Voor Opdrachtnemer

datum: dag - maand - jaar

datum: dag - maand - jaar

de heer of mevrouw voorletters achternaam
functie ondertekenaar

de heer of mevrouw voorletters achternaam
functie ondertekenaar

