

**Nadere overeenkomst Ministerie van Economische Zaken en Klimaat, (Staatstoezicht op de Mijnen), inzake inhuur van Technische Vergunningverleners Mijnbouw perceel 1/2.**

De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken en Klimaat, namens deze, <<naam inhurend manager/budgethouder>> , <<Functie + afdeling inhurend manager/budgethouder>> (van Staatstoezicht op de Mijnen) , hierna te noemen Nadere opdrachtgever,

en

<<Opdrachtgever>> statutair gevestigd te <<Locatie>>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<tekenbevoegde opdrachtgever + functie>> , hierna te noemen "Opdrachtnemer",

**OVERWEGENDE DAT:**

1. Opdrachtgever met Opdrachtnemer op <<ingangsdatum ROK>> een raamovereenkomst met betrekking tot het ter beschikking stellen van Personeel van Opdrachtnemer (zoals gedefinieerd in de ARVODI-2018) op het gebied van inhuur van Technische Vergunningverleners Mijnbouw (hierna te noemen: de "Raamovereenkomst") heeft gesloten met TenderNed kenmerk 288115 die van toepassing is op alle opdrachten tot het ter beschikking stellen van Technische Vergunningverleners Mijnbouw die Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst verstrekt;
2. Nadere opdrachtgever aan Opdrachtnemer en de overige dienstverleners waarmee een overeenkomstige raamovereenkomst is gesloten op <<ingangsdatum ROK>> heeft verzocht een Nadere offerteaanvraag met betrekking tot het verrichten van de daarin beschreven Diensten uit te brengen. Deze Nadere offerteaanvraag d.d. <<datum uitvraag>> maakt als Bijlage 1 integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst;
3. Opdrachtnemer op <<datum nadere offerte>> een Nadere offerte aan Nadere opdrachtgever heeft uitgebracht;
4. Nadere opdrachtgever op basis van het gunningcriterium de economisch meest voordelige inschrijving aan de hand van de beste prijs-kwaliteit verhouding de Nadere overeenkomst zoals omschreven in de Nadere offerteaanvraag aan Opdrachtnemer heeft gegund;
5. In deze Nadere overeenkomst de specifieke voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot het verrichten van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten door Opdrachtnemer.

## **KOMEN OVEREEN:**

### **1. Toepasselijke voorwaarden**

- 1.1 Op deze Nadere overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst van toepassing, voor zover daarvan in deze Nadere Overeenkomst niet wordt afgeweken. Daar waar in deze Nadere Overeenkomst begrippen met een beginhoofdletter worden aangeduid wordt hieraan de betekenis toegekend als bepaald in de Raamovereenkomst. Daar waar in de ARVODI-2018 de "Overeenkomst" staat vermeld wordt voor de doeleinden van deze Nadere overeenkomst dat begrip vervangen door "Nadere overeenkomst".
- 1.2 In de Nadere offerte opgenomen voorwaarden (waaronder prijsindexering, korting, garanties) zijn niet van toepassing voor zover deze voor Opdrachtgever minder gunstig zijn dan opgenomen in de Overeenkomst.

### **2. Voorwerp van de Nadere overeenkomst/ nadere invulling van de Diensten**

- 2.1 Nadere opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Diensten zoals gespecificeerd in de op basis van de Nadere offerteaanvraag uitgebrachte Nadere offerte, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Nadere Overeenkomst wordt afgeweken.

### **3. Personeel**

- 3.1 Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de in de Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten het volgende Personeel in, met vermelding van functieprofiel/ niveau:

naam: <<kandidaatsnaam>>, functieprofiel/ niveau: <<functiebenaming>>

- 3.2 Het in artikel 3.1 van deze Nadere overeenkomst genoemde Personeel van Opdrachtnemer verricht de in de Nadere offerteaanvraag gespecificeerde werkzaamheden.

### **4. Duur Nadere Overeenkomst**

- 4.1 Het Personeel maakt per <<startdatum>> een aanvang met de in artikel 3.2 van deze Nadere overeenkomst bedoelde werkzaamheden. Het Personeel verricht deze werkzaamheden voor de duur van <<aantal>> maanden met als einddatum <<einddatum>>. De Nadere overeenkomst kan <<aantal>> keer voor een periode van maximaal <<aantal>> maanden, eenzijdig uit te voeren door Opdrachtgever, worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden.

### **5. Plaats en tijden werkzaamheden**

- 5.1 De werkzaamheden in relatie tot het ter beschikking stellen van het Personeel van Opdrachtnemer worden verricht op het kantoor van Nadere opdrachtgever in <<locatie>>.
- 5.2 De werkzaamheden van het Personeel van Opdrachtnemer worden van maandag t/m vrijdag tijdens kantooruren verricht gedurende max. 9 uur per dag, gemiddeld <<aantal>> uur per week.

## 6. Financiële bepalingen

### 6.1 Facturering

Opdrachtnemer dient de facturen inclusief weekstaten benoemd in artikel 6.5 elektronisch te zenden naar:

Voor de adressering van de factuur kunt u gebruik maken van het volgende

Overheidsidentificatienummer (OIN): <<OIN Nummer>>.

Opdrachtnemer dient op de factuur het ordernummer <<ordernummer>> en bovengenoemd OIN te vermelden.

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid
- Koppeling met Digipoort
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Simplerinvoicing
- E-factureren via een dienstverlener

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Met vragen over e-factureren kan opdrachtnemer zich wenden tot

[helpdesk-efactureren@rvo.nl](mailto:helpdesk-efactureren@rvo.nl).

### 6.2 In aanvulling op de financiële bepalingen van de Overeenkomst geldt het volgende:

De volgende uurtarieven zijn met betrekking tot het uitvoeren van de werkzaamheden door het Personeel van Opdrachtnemer in het kader van deze Nadere overeenkomst van toepassing: € <<uurtarief>> excl. BTW, incl. alle overige kosten zoals o.a. reiskosten woon-werkverkeer.

6.3 Door Nadere opdrachtgever aan het Personeel van Opdrachtnemer opgedragen dienstreizen dienen volgens de geldende regels van Opdrachtgever te worden gemaakt en worden volgens de geldende regels door Opdrachtgever vergoed. Daarbij geldt dat voor dienstreizen die plaatsvinden met eigen vervoer en aanvangen en/of eindigen in de woonplaats van de desbetreffende persoon alleen een vergoeding wordt betaald voor het aantal kilometers dat uitstijgt boven het aantal kilometers dat normaliter verreden wordt in het kader van woon-werkverkeer (tussen woonplaats en standplaats v.v.).

### 6.4 Inspanningsverplichting:

De opdracht als bedoeld in artikel 2.1 wordt uitgevoerd op nacalculatiebasis

6.5 De persoon genoemd in artikel 3.1 dient wekelijks een volledig ingevulde en geparafeerde weekstaat voor te leggen aan de Opdrachtgever nadere overeenkomst ter controle. Deze weekstaat is voorzien van een persoonlijke projectcode en/of inkoopordernummer.

6.6 Opdrachtnemer is gerechtigd maximaal 9 uur per dag in rekening te brengen, tenzij overschrijding hiervan vooraf schriftelijk met Opdrachtgever is overeengekomen.

## **7. Contactpersonen**

7.1 Contactpersonen met betrekking tot de uitvoering van deze Nadere overeenkomst <<contactpersoon opdrachtgever>> namens Opdrachtgever en <<contactpersoon opdrachtnemer>> namens Opdrachtnemer. (De contactpersonen overleggen ten minste 1x per 2 maanden en voorts zo dikwijls als Nadere opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.)

7.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun partij niet.

Aldus opgemaakt en ondertekend,

De Minister van Economische Zaken en Klimaat,  
namens deze en in opdracht van

<<Naam + functie + afdeling inhurend manager/budgethouder>> ,

<<Naam MT-lid IUC EZK>>

Team/Afdelingsmanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK